

Smlouva o dílo
SM100000721

na dodávku projektové dokumentace

uzavřená dle § 536 a násl. zákona č.513/1991 Sb. obch. Zákoníku (dále jen „Smlouva“ či SoD)

I. SMLUVNÍ STRANY

1.1 Objednatel:

Městská část Praha 11

Jednající Mgr. Dalibor Mlejnský, starosta

Se sídlem: Praha 4, Ocelíkova 672, PSČ 14941

IČ:00231126

DIČ:CZ00231126

Bank.spojení:

číslo účtu:

1.2 Zhotovitel:

Aulík Fišer architekti, s r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, odd. C, vl. 48492

Se sídlem: Antala Staška 1859/34, 140 00 Praha 4 - Krč

zastoupená: Ing. arch. Janem Aulíkem, jednatelem

Ing. arch. Jakubem Fišerem, jednatelem

IČ: 25086073

DIČ: CZ25086073

bankovní spojení:

Objednatel pověřil:

- a) jednáním o záležitostech této smlouvy nebo v souvislosti s ní a podepisováním dodatků:
Mgr. Dalibora Mlejnského, starostu
- b) jednáním ve věcech technických:
p. Kvida Boublíka, vedoucího odboru správy majetku
- c) ve věcech jednání s úřady a dotčenými orgány státní správy:
migis s.r.o. – Ing. Miroslava Holuba

Zhotovitel pověřil:

- a) jednáním o záležitostech této smlouvy nebo v souvislosti s ní a podepisováním dodatků:
Ing. arch. Jana Aulíka, ing. arch. Jakuba Fišera
- b) jednáním ve věcech technických:
Ing. arch. Jana Aulíka, ing. arch. Jakuba Fišera

II. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY:

Název stavby:

Radnice Prahy 11 (dále jen „dílo“ nebo též „stavba“)

Místo stavby:

Praha 11 – Bajkonurská – Tatarkova (tzv. Radniční náměstí)

III. PŘEDMĚT SMLOUVY:

- 3.1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele vypracovat Dokumentaci pro Stavební povolení stavby uvedené v čl. II. Smlouvy.
- 3.2. Součástí Díla bude také projednání dokumentace s dotčenými orgány státní správy a organizacemi potřebné k získání Stavebního povolení pro výše uvedenou stavbu.
- 3.3. Součástí bude také vypracování a podání žádosti o vydání Stavebního povolení, účast při stavebním řízení a obstarání pravomocného Stavebního povolení.
- 3.4. Zhotovitel dále vypracuje pro Objednatele v rámci svého výkonu dle této Smlouvy Dokumentaci zadání stavby. Dokumentace zadání stavby následuje v logice členění ceny projektových prací dle honorářového řádu ČKA až po dokumentaci pro provedení stavby a spočívá v grafickém a textovém popisu rozdělení dodávek a prací v podrobnosti této fáze PD, doplněné o další popis standardu dodávek a prací a výkaz výměr. V situaci, kdy dle požadavku Objednatele dokumentace zadání stavby následuje po dokumentaci pro stavební povolení, se smluvní strany na podobě tohoto stupně dokumentace dohodli následovně:

Dokumentace zadání stavby objektu Radnice Praha 11 bude tvořena následujícími dokumenty a přílohami:

- Vícetisk čistopisu dokumentace ke stavebnímu povolení tak, jak bude předkládán k žádosti o zahájení řízení, t.j. po projednání s DOSS a správci sítí, se zapracováním jejich připomínek z projednání
- Dokumentace stanovisek a vyjádření DOSS a SIS k DSP
- Text SP v právní moci
- Kopie dalších podkladů k území
- Výkaz výměr v členění a podrobnosti odpovídající grafické části DSP ve formátu Excel
- Položkový rozpočet ve formátu Excel
- Technické specifikace a související popis standardu dodávek, materiálů a prací
- Seznam požadovaných vzorků a vzorových provedení

IV. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY PROVEDENÍ DÍLA:

- 4.1. Zhotovitel poskytne objednateli kompletní profesionální architektonické a technické služby, a to za podmínek dohodnutých v této smlouvě a v souladu s obecně právními předpisy České republiky.
- 4.2. Zhotovitel provede dílo profesionálním způsobem a v souladu s obecnými zvyklostmi, povahou a důležitostí činnosti. Zhotovitel bude respektovat soubor všech příslušných konstrukčních, technických a ostatních předpisů, vztahujících se k Dílu a bude postupovat řádně a s veškerou náležitou odbornou péčí podle záměrů a pokynů Objednatele. Porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení smlouvy.
- 4.3. V případě, že Objednatel bude vyžadovat změny díla a úkony, které by mohly negativně ovlivnit plnění požadavků definovaných touto smlouvou (včetně kvality a funkčnosti), je Zhotovitel povinen upozornit Objednatele na tuto skutečnost.
Pokud bude Objednatel přesto písemně trvat na takových změnách, neodpovídá Zhotovitel za nemožnost dokončení příslušné části díla, nebo za vady dokončené příslušné části díla způsobené takovými změnami.
- 4.4. Během provádění díla bude Zhotovitel dodržovat pokyny Objednatele a bude s ním konzultovat postup prací.
- 4.5. Zhotovitel bude informovat Objednatele o každé skutečnosti týkající se realizace díla, radit Objednateli, navrhnout řešení problémů a na žádost Objednatele se zúčastňovat jednání s třetími stranami.

- 4.6. Zhotovitel je odpovědný Objednateli za kompletní rozsah a kvalitu díla i v případě uzavření subdodavatelské smlouvy na některé dílčí části díla, jako by dílo prováděl sám.
- 4.7. Objednatel během realizace díla vysvětlí své další detailní požadavky a bude poskytovat všestrannou součinnost Zhotoviteli během provádění díla.
- 4.8. Zhotovitel poskytne informace a doplňující údaje, jež považuje za nutné k dokonalému informování Objednatele a ke kompletaci dokumentace díla.
- 4.9. Zhotovitel prohlašuje, že je podrobně obeznámen se situací dle rozsahu díla, přístupy, umístěním sítí na stavební ploše nebo v místech k ní přilehlých, posoudil možná omezení nebo obtíže vyskytující se na stavební ploše s ohledem na budoucí stavbu.
- 4.10. Veškerá dokumentace bude vydána Objednateli v rámci dohodnuté ceny díla v 6ti výtiscích a dále jednou v digitálním zpracování (formát pdf nebo jpg). Tisk výkresů bude jednostranný. Nutné vícetisky dokumentace budou hrazeny Objednatelem na základě předem odsouhlasené ceny takto:
- V případě jednoduchých planografických, kopírovacích výkonů /xerox, světlotisk, vazba/ bude cena fakturována ve výši skutečných a prokazatelných nákladů na jejich pořízení plus dvacetiprocentní navýšení za zajištění a koordinaci této činnosti Zhotovitelem.
 - V případě vícetisků dokumentace vypracovávaných Zhotovitelem formou velkoplošných plotrových výstupů bude cena účtována dle následujících cen; - 1 formát A4 plotrovaný originál čárový čini 45,- Kč vč. DPH vč. oříznutí, skládání, vazby a kompletace, plotrovaný originál A4 plošný 60,- Kč vč. DPH vč. oříznutí, skládání, vazby a kompletace.
- 4.11. Změny projektu, tedy změny ve výchozích podkladech a Objednatelem schválené projektové dokumentaci nebo nové požadavky Objednatele, které způsobí změny rozsahu díla a odpovídající změny termínů provedení díla, jsou považovány za zvláštní výkon a budou řešeny formou dodatků k této smlouvě.

Změny projektu se považují za zvláštní výkony zejména v těchto případech:

- jestliže jejich zpracování do dokumentace je Objednatelem požadováno po protokolárním schválení příslušných dílů dokumentace Objednatelem
- jestliže jejich zpracování do dokumentace je Objednatelem požadováno nad rámec předmětu díla
- jestliže jsou podstatného charakteru a nejedná se o odstranění vady díla

Na definování „změny podstatného charakteru“ se smluvní strany dohodly takto:

- změna podstatného charakteru je jakákoliv změna, která znehodnotí již zpracovaná koncepční řešení, výpočty nebo výkresy a vyžádá si jejich nové zpracování

V případě sporu o tom, zda jde o změnu podstatného charakteru či nikoliv, bude na společném jednání objasněn rozsah činností, který změna vyvolá. Rozhodující slovo v otázce, zda jde o změnu podstatného charakteru či ne, má nezávislý rozhodce zvolený oběma stranami. Změny podstatného charakteru budou předmětem dodatků k této smlouvě, který určí cenu a čas potřebné na jejich zpracování.

- 4.12. Předmětem plnění Zhotovitele dle této smlouvy nejsou žádné vedlejší výkony Zhotovitele související se zajištěním podkladů pro práci na předmětu Díla (např. provedení geodetických a průzkumných prací, ověření městské infrastruktury), ani zpracování expertních studií a posudků, pokud tyto nejsou výslovně součástí obsahu dokumentace dle platných Vyhlášek a předpisů, a to ani v souvislosti s architektonickým návrhem, ani v souvislosti se stávající situací v území, dále pak výpisy z katastru nemovitostí a další práce a výkony mimo ty, které uvádí čl. V. této Smlouvy níže.
- 4.13. Předmětem díla dle této smlouvy není projektové zajištění a související inženýrská činnost u vyvolaných a samostatně projednávaných investic.

- 4.14. Veškeré popisy a technické specifikace materiálů a výrobků budou v Dokumentaci zadání stavby uváděny obecným technickým popisem parametrů s odkazem na příslušné normy a předpisy a nebudou odkazovat na konkrétní výrobky a dodavatele.

V. ROZSAH DÍLA:

- 5.1. Pro stavbu uvedenou v čl. II. a za podmínek v této smlouvě uvedených se zhotovitel zavazuje k vypracování dokumentace pro stavební povolení v souladu s požadavky Zákona č. 183/2006 Sb. a přílohy 1 Vyhlášky č. 499/2006 Sb., a dále dokumentace zadání stavby v rozsahu popsáném v bodě 3.4. výše. Zhotovitel vypracuje dílo za podmínek stanovených zadávací dokumentací a požadavky Zadavatele (viz čl. VIII. této smlouvy dále). Dokumentace bude vypracována v souladu s podmínkami obecně platných závazných právních a technických předpisů.
- 5.2. Zhotovitel vypracuje předmět plnění svým jménem a na vlastní zodpovědnost. To ovšem nijak neomezuje Zhotovitele přizvat ke zpracování díla subdodavatele dle svého uvážení, které ho však současně nezbavuje odpovědnosti za dílo jako celek.
- 5.3. Součástí výkonu Zhotovitele je rovněž projednání dokumentace se státní správou - dokumentaci pro Stavební povolení (schválenou Objednatel), která bude v souladu s příslušnými předpisy, předloží Architekt všem dotčeným orgánům a organizacím ke schválení a získání potřebných vyjádření.
- 5.4. Zhotovitel zajistí inženýrskou činnost potřebnou k projednání záměru s dotčenými orgány státní správy a správci inženýrských sítí a zajistí veškerá stanoviska potřebná k podání žádosti o zahájení stavebního řízení a následného vydání stavebního povolení pro stavbu.
- 5.5. Zhotovitel zajišťuje dokumentaci a její projednání z hlediska architektonického, technického a odborného. Zhotovitel předá Objednateli přehled kroků, které je pro vydání Stavebního povolení učinit na jeho straně a poskytne mu pro ně potřebnou součinnost (účast na jednáních, příprava potřebných technických podkladů). Jedná se zejména o zajištění smluv a dohod majetkových, o pronájmech, smluv se správci sítí, vlastníky dotčených a sousedících pozemků apod. Vedení těchto jednání a získání potřebných souhlasů, smluv a stanovisek není v tomto případě předmětem díla Zhotovitele, s výjimkou výše uvedené součinnosti.
- 5.6. Součástí výkonu Zhotovitele dle této Smlouvy je výše uvedené pořízení a projednání Dokumentace pro Stavební povolení, včetně zajištění podání žádosti o zahájení stavebního řízení a účast na jejím projednání. Součástí výkonu Zhotovitele není součinnost s Objednatel v případě odvolání. Součinnost v případě odvolání a případná nová projednávání a řízení budou Zhotovitelem účtována jako Zvláštní výkon, nebo bude další spolupráce mezi smluvními stranami a její podmínky předmětem samostatného dodatku k této Smlouvě.
- 5.7. Smlouvou se zhotovitel zavazuje k provedení a předání předmětu díla Objednateli dle podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných a Objednatel se zavazuje k zaplacení ceny díla za podmínek a v termínech uvedených v této Smlouvě.

VI. DOBA PLNĚNÍ:

- 6.1. Hrubopis Dokumentace pro stavební povolení bude předložen ke kontrole Objednateli do 3,5 měsíců od podpisu této Smlouvy oběma stranami, resp. od data zahájení projekčních prací Zhotovitelem.
- 6.2. Čistopis dokumentace v plném rozsahu čl. V., bod 5.1. k zahájení projednávání bude předán do 2 týdnů od protokolárního projednání připomínek Objednatele k hrubopisu Dokumentace vypracovaného mezi Objednatel a Zhotovitelem.
- 6.3. Čistopis Dokumentace pro Stavební povolení k podání žádosti o zahájení stavebního řízení bude dopracován do dvou týdnů od doručení všech stanovisek a vyjádření, resp. od protokolárního projednání způsobu

vypořádání se s těmito stanovisky mezi Objednatel a Zhotovitelem (týká se zejména event. podmínek a požadavků ohledně např. vyvolaných investic, majetkových souhlasů a smluv apod.).

- 6.4. Doba pro projednání dokumentace a podání žádosti o zahájení stavebního řízení je stanovena na 3 měsíce, tato doba vychází ze standardních správních lhůt.
- 6.5. Hrubopis Dokumentace zadání stavby bude odevzdán do 2 měsíců od data, ke kterému bude Zhotoviteli doručena písemná výzva k zahájení prací, podepsaná oprávněným zástupcem Objednatele. Čistopis dokumentace v plném rozsahu čl. III., bod 3.4. bude předán do 2 týdnů od protokolárního projednání připomínek Objednatele k hrubopisu Dokumentace vypracovaného mezi Objednatel a Zhotovitelem.

VII. CENA PRACÍ:

- 7.1. Cena za plnění prací dle předmětu této smlouvy dle článku III. a V. je stanovena jako cena pevná, a to následovně:

Cena díla	DPH	Výše DPH v Kč	Cena vč. DPH
4.900.000 Kč	20 %	980.000,- Kč	5.880.000,- Kč

Tedy ve výši **4.900.000,- Kč** (slovy čtyřmilionydevětsettisíckorun českých) **bez DPH**, která bude připočtena v zákonné výši, a to 20 % 980 000,- Kč (slovy devětsetosmdesáttisíckorun českých).

Cena celkem včetně DPH 5 880 000,- Kč (slovy pět milionů osmdesáttisíckorun českých).

- 7.2. Cena je stanovena nabídkou Zhotovitele na Podlimitní veřejnou zakázku podanou dle Zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, kterou Zhotovitel předložil Objednateli dne 16/08/2010.
- 7.3. Cena je dále v souladu s požadavkem Objednatele z výběrového řízení na veř. zakázku specifikována rozděleně za vlastní pořízení dokumentace a za její projednání (inž. činnost) následovně:

předmět	cena	DPH	Výše DPH v Kč	Cena vč. DPH
Vypracování DSP vč. zajištění projednání a SP v právní moci	4.500.000,- Kč	20 %	900.000,- Kč	5.400.000,- Kč
Vypracování DZS vč. výkazu výměr a rozpočtu	400.000,- Kč	20 %	114.000,- Kč	714.000,- Kč
celkem	4.900.000,- Kč	20 %	980.000,- Kč	5.880.000,- Kč

- 7.4. Vedlejší náklady Zhotovitele jsou obsaženy v ceně dle bodu 7.1. a tím zcela pokryty. Zhotovitel tím nemá nárok na úhradu jakýchkoliv hotových výdajů, zejména nákladů na kopírování a zasílání, cestovních nákladů a výdajů, nákladů na telefon, fax apod.
- 7.5. Zvláštní výkony Zhotovitele nezahrnuté v ceně nad rámec dohodnutého rozsahu díla dle této smlouvy musí být po předchozím předložení písemné nabídky písemně zadány Objednatel a Zhotovitel je oprávněn a povinen je provádět pouze na základě pokynu Objednatele následně potvrzeného dodatkem k této smlouvě.

VIII. PODKLADY:

Jako podklady k provedení předmětu díla předá Objednatel Zhotoviteli ke dni zahájení prací:

- Architektonickou studii objektu z 07/2009
- Dokumentaci pro územní řízení a dokumentaci EIA předmětné stavby
- Dostupná stanoviska dotčených orgánů státní správy a správců sítí k předchozím stupňům PD
- Požadavky Objednatele na standard stavebně - technického řešení objektu
- Potvrzenou kopii katastrální mapy parcely a jejího okolí, vč. aktuálního výpisu z KN

IX. PLATEBNÍ PODMÍNKY:

9.1. Objednatel se zavazuje uhradit cenu za odevzdané dílo následujícím způsobem:

a) Dokumentace pro stavební povolení

- 70 % z ceny díla, t.j. 3.150.000,- Kč + DPH bude uhrazeno po předání hrubopisu Dokumentace Zhotovitelem. Podkladem pro vystavení faktury je předávací protokol díla podepsaný oběma smluvními stranami v souladu s ustanovením o předávání díla Objednateli dle této smlouvy.

- 10 % z ceny díla, t.j. 450.000 Kč + DPH bude uhrazeno po odevzdání čistopisu a zahájení projednávání dokumentace. Podkladem pro vystavení faktury je předávací protokol díla podepsaný oběma smluvními stranami v souladu s ustanovením o předávání díla Objednateli dle této smlouvy.

- 10 % z ceny díla, t.j. 450.000 Kč + DPH bude uhrazeno po podání žádosti o zahájení stavebního řízení, tedy po získání stanovisek a vyjádření DOSS a SIS.

- 10 % z ceny díla, t.j. 450.000 Kč + DPH bude uhrazeno po nabytí právní moci stavebního povolení.

b) Dokumentace zadání stavby

- 80 % z ceny díla, t.j. 320.000,- Kč + DPH bude uhrazeno po předání hrubopisu dokumentace Zhotovitelem. Podkladem pro vystavení faktury je předávací protokol díla podepsaný oběma smluvními stranami v souladu s ustanovením o předávání díla Objednateli dle této smlouvy.

20 % z ceny díla, t.j. 80.000,- Kč + DPH bude uhrazeno po odevzdání čistopisu dokumentace. Podkladem pro vystavení faktury je předávací protokol díla podepsaný oběma smluvními stranami v souladu s ustanovením o předávání díla Objednateli dle této smlouvy.

9.2. Splatnost faktur se sjednává na 21 dní ode dne doručení faktury objednateli. Závazek úhrady se považuje za dodržený, je-li nejpozději poslední den lhůty fakturovaná částka odeslána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.

9.3. Faktura - účetní a daňový doklad - musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu:

- správné označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, IČ, DIČ
- číslo dokladu
- den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, cena včetně DPH (s výjimkou záloh)
- název stavby, označení části díla
- razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu
- seznam příloh

V případě, že účetní a daňový doklad nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je Objednatel oprávněn vrátit jej Zhotoviteli a požadovat vystavení řádného dokladu. Právo vrátit doklad Zhotoviteli zaniká, neuplatní-li je ode dne doručení dokladu Zhotovitelem Objednatel do 5 pracovních dnů. Zhotovitel je povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu Objednatelem dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však taková výzva nemá účinky spojené s vrácením dokladu.

X. SMLUVNÍ POKUTY:

- 10.1. Jestliže Zhotovitel bude v prodlení s plněním termínů uvedených v této smlouvě, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z příslušné odměny podle bodu 7.1 za každý započatý den prodlení.
- 10.2. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury v termínech dle této smlouvy zaplatí Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % fakturované částky za každý den prodlení.
- 10.3. Budou-li v průběhu plnění Smlouvy zjištěny další nedostatky v činnosti Zhotovitele, které Zhotovitel neodstraní do deseti kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Objednatel, nebo nezjedná nápravu v jiném termínu stanoveném Objednatelem, je Zhotovitel povinen zaplatit objednateli pokutu ve výši 1000Kč (slovy: jedentisíckorun českých) za každý jednotlivý nedostatek.
- 10.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost splnit porušený závazek ani nárok na náhradu škody z takového porušení vzniklé.

XI. ODPOVĚDNOST ZA VADY:

- 11.1. Zhotovitel prohlašuje, že dílo bude mít vlastnosti uvedené v této smlouvě.
- 11.2. Zhotovitel prohlašuje, že on a jím vybraní zhotovitelé dílčích částí díla disponují všemi oprávněními, jež jsou dle zákonů a nařízení platných v České republice nutná k provedení díla dle této smlouvy.
- 11.3. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady projektu uplatní bezodkladně po jejím zjištění písemnou formou (včetně emailu) do ruky oprávněného zástupce Zhotovitele dle čl. 1 této smlouvy.
- 11.4. O odstranění vady bude učiněn zápis, ve kterém smluvní strany dohodnou termín odstranění

XII. SPOLUPŮSOBENÍ SMLUVNÍCH STRAN:

- 12.1. Zhotovitel je v rámci svých smluvních povinností povinen s náležitou odbornou péčí poskytovat Objednateli poradenství o okolnostech relevantních pro jím prováděné dílo a dát k dispozici svoje odborné znalosti s ohledem na technicky bezvadné a hospodárné plánování. Pokud nebude dohodnuto jinak, musí výkony Zhotovitele odpovídat nejnovějšímu stavu technických věd.
- 12.2. Zhotovitel se zavazuje respektovat přání a pokyny druhé strany. Pokud má Zhotovitel s přihlédnutím ke své povinné péči pochybnosti o účelnosti nebo o výhodnosti přání a pokynů Objednatele, pak je povinen tyto Objednateli neprodleně písemně sdělit včetně odůvodnění.
- 12.3. Pokud to některý úkon Zhotovitele bude vyžadovat, zastupuje Zhotovitel Objednatele v rámci jemu svěřených výkonů dle této smlouvy vůči úřadům, odborným specialistům, firmám a veškerým třetím subjektům, kteří mají pro daný stavební záměr dodat výkony. K těmto účelům bude Zhotoviteli Objednatelem poskytnuto příslušné zplnomocnění.
- 12.4. Objednatel a Zhotovitel se budou vzájemně informovat o podstatných událostech a skutečnostech týkajících se smluvního poměru a jeho plnění.
- 12.5. Vyskytnou-li se nové požadavky nebo upřesňující informace k předmětu plnění podle této smlouvy, je Objednatel povinen poskytnout je Zhotoviteli bez zbytečného odkladu.
- 12.6. Zhotovitel má právo žádat účast Objednatele na jednáních Zhotovitele se zástupci jednotlivých profesí a oborů zúčastňujících se prací na předmětu díla, ze kterých bude vždy pořízen zápis. Účelem konzultace je

stanovit technické zásady projektového řešení. Konzultace se může zúčastnit Zhotovitelův i Objednatelův subdodavatel.

- 12.7. Před dokončením projektových prací Zhotovitel vyzve písemně nejméně 3 pracovní dny předem Objednatele k závěrečné konzultaci a schválení projektových prací nebo jejich částí. Zhotovitel je povinen jednotlivé části projektu předat Objednateli. Objednatel provede do 14 dnů od převzetí příslušné části díla jeho podrobnou prohlídku. Tímto ustanovením nejsou dotčeny povinnosti Zhotovitele z odpovědnosti za vady díla dle čl. XI. této smlouvy. Objednatel se zavazuje zúčastnit rozhodujících jednání a schvalování díla nebo částí dle této smlouvy. Objednatel se bude účastnit výrobních porad nad rozpracovaným projektem a zaujímat stanoviska k postupu prací nad dokumentací. Účast na poradě přijme na základě písemného vyzvání Objednatele, doručeného Zhotovitelem nejméně 3 dny předem.
- 12.8. Neposkytne-li Objednatel součinnost dle bodu 12.7. tohoto článku, je Zhotovitel oprávněn požadovat změnu termínu / prodloužení lhůt plnění, a to max. o dobu trvání prodloužení Objednatele.
- 12.9. Zhotovitel se zavazuje při výkonu své funkce respektovat připomínky Objednatele a řádně plnit veškeré jeho pokyny vztahující se k předmětu plnění smlouvy. Vedlo-li by jejich splnění k ohrožení smluvních termínů podle této smlouvy, je Zhotovitel povinen na takovou skutečnost Objednatele upozornit s uvedením délky takto vyvolaného prodloužení. Objednatel poté rozhodne, zda na takových připomínkách či pokynech trvá, a strany uzavřou dodatek k této smlouvě, kterým přiměřeně prodlouží termín plnění.
- 12.10. Zhotovitel se zavazuje na základě příslušného dodatku této smlouvy (obsahujícího rozsah předmětu dodatku, cenu a termín zpracování) zahrnovat do svého plnění veškeré změny předmětu této smlouvy, pokud ho o to Objednatel požádá.
- 12.11. Zhotovitel má právo odmítnout splnění pokynu Objednatele, pokud by se jeho splněním vystavil nebezpečí vlastní zákonné či ze zákona odvozené stavovské disciplinární odpovědnosti, nebo pokud by vědomě takovému nebezpečí vystavil Objednatele nebo jinou osobu.

XIII. MÍSTO PLNĚNÍ A PŘEDÁNÍ DÍLA:

- 13.1. Místo plnění vyplývá z obsahu výkonu předmětu díla dle této smlouvy.
- 13.2. Předání díla, resp. jednotlivých plnění bude potvrzeno smluvními stranami v předávacím protokolu.
- 13.3. Objednatel není oprávněn odmítnout převzetí díla nebo dílčích plnění zadaných výkonů dle této smlouvy, pokud je provedeno v souladu se smlouvou dle obecně platných norem a předpisů, příp. se zpracovanými závěry průzkumů, rozhodnutí nebo požadavků Objednatele, vyjádřených písemně v období plnění této smlouvy.

XIV. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, ZRUŠENÍ SMLOUVY A PŘERUŠENÍ PRACÍ:

- 14.1. Odstoupení od smlouvy je možné pouze z důvodu porušení smluvních povinností, které nebylo napraveno ani v dostatečně přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté druhou smluvní stranou. Za porušení smluvních povinností se považuje zejména prodlení Zhotovitele s plněním termínů podle této smlouvy, ledaže příčiny tohoto prodlení jsou na straně Objednatele, hrubé neplnění povinností Zhotovitele podle této smlouvy i přes předchozí písemné upozornění Objednatele, a prodlení Objednatele s placením sjednané odměny Zhotoviteli podle této smlouvy, ledaže Objednatel neplatí Zhotoviteli z důvodu prodlení Zhotovitele s plněním podle této smlouvy. Každá strana je dále oprávněna od této smlouvy odstoupit, bude-li rozhodnuto o úpadku druhé strany nebo bude-li insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku druhé strany nebo vstoupí-li druhá

strana do likvidace. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit, je-li Zhotoviteli (a to z jakýchkoli důvodů) odebráno oprávnění k činnosti.

- 14.2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, a to doporučeným dopisem na adresu druhé strany v této smlouvě uvedené. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení.
- 14.3. Zrušení smlouvy je možné po dohodě smluvních stran.
- 14.4. V případě ukončení smlouvy jinak než splněním má Zhotovitel nárok na úhradu poměrně části prací podle této smlouvy, které prokazatelně vykonal nebo začal vykonávat. Cena rozpracované dokumentace bude stanovena pro každou prokazatelnou část předmětu díla v procentuálním poměru skutečné rozpracovanosti ke dni ukončení smlouvy a ceny uvedené části díla dle článku VII. této smlouvy. Takto stanovená cena bude snížena o již provedené platby za danou část díla. Vlastní úhrada rozpracovanosti je podmíněna předáním rozpracované dokumentace příslušné části díla Objednateli v místě sídla Objednatele ve vzájemně dohodnutém termínu.
- 14.5. Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou faktur vystavených Zhotovitelem o více než 15 dní a není-li to z důvodu neplnění Zhotovitele, může Zhotovitel projekční práce přerušit a má právo příslušně opravit termíny plnění. Toto neplatí v případě, že prodlení Objednatele se zaplacením souvisí s neplněním povinností Zhotovitele dle této smlouvy.

XV. OSTATNÍ USTANOVENÍ:

- 15.1. Zhotovitel je podle zákona č. 360/1992 Sb. povinen dodržovat zákony a předpisy a vyhlášky platné pro okruh jeho působnosti, je povinen obstarávat jemu svěřené záležitosti podle svého nejlepšího vědomí a svědomí.
- 15.2. Dodržovat povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích získaných v průběhu vyjednávání této smlouvy, mají obě smluvní strany.
- 15.3. Obě smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že tento text smlouvy vč. příloh, její podstatné náležitosti a údaje identifikující Zhotovitele jsou veřejně přístupnou listinou.
- 15.4. Zhotovitel je povinen uchovávat výkresy a listiny vážící se k předmětu díla dle této smlouvy po dobu 5 let od data převzetí díla Objednatelem.
- 15.5. Zhotovitel se zavazuje umožnit Objednateli použít jím vypracovanou projektovou dokumentaci jako podklad pro zadávací řízení na další stupně proj. dokumentace. V tomto smyslu nebude na jím zpracovaný návrh uplatňovat autorská práva.
- 15.6. Zhotovitel jakožto autor díla je oprávněn uveřejnit svoje dílo při zachování zájmů Objednatele a má při uveřejnění právo uvést svoje jméno.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ:

- 16.1. Strany se dohodly na jednání mezi stranami jako základním způsobu řešení sporů. Neshoda nesmí zpoždit provádění prací a nebude sloužit jako důvod pro modifikaci termínu dokončení díla.
- 16.2. Řešení sporu mezi Objednatelem a Zhotovitelem jako subjekty, jejichž sídlo je na území České republiky a jsou zapsány v registru Obchodního rejstříku České republiky, se řídí ustanoveními českého právního řádu.

- 16.3. Žádná vedlejší ústní jednání neexistují. Pokud by se jedno nebo více ustanovení smlouvy stala neúčinnými, zůstávají ostatní ustanovení v platnosti v plném rozsahu a smluvní partneri se zavazují k odpovídajícímu doplnění této smlouvy.
- 16.4. Pokud nebylo v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající a vznikající Obchodním zákoníkem.
- 16.5. Tato smlouva je vypracována v pěti vyhotoveních + přílohy dle specifikace níže, z nichž Objednatel obdrží čtyři a Zhotovitel obdrží jedno vyhotovení.

20-09-2010

V Praze dne
Objednatel:

MC Praha 11
Mgr. Dalibor Mlejský
starosta MČ Praha 11

V Praze dne
Zhotovitel:

Aulík Fišer architekti s.r.o.
Ing. arch. Jan Aulík

Aulík Fišer architekti s.r.o.
Ing. arch. Jakub Fišer

Přílohy:

- Kopie cenové nabídky Zhotovitele
- Oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- Požadavky Objednatele na standard stavebně - technického řešení objektu

- Příloha č.1 - Kopie cenové nabídky Zhotovitele

a) Krycí list nabídky – identifikační údaje uchazeče

Název nabídky: **Radnice Praha 11 – projektová dokumentace pro stavební povolení a zadání stavby**

Obchodní firma uchazeče

Aulík Fišer architekti

Sídlo

Antala Staška 34, 140 00 Praha 4

Právní forma uchazeče

s.r.o.

IČO uchazeče

250 86 073

Daňové identifikační číslo uchazeče

CZ250 86 073

Jméno a příjmení statutárního orgánu uchazeče nebo jeho členů

Jan Aulík – jednatel, Jakub Fišer - jednatel

Jméno a příjmení fyzické osoby oprávněné jednat jménem uchazeče

za společnost jednají jednatelé

Telefon uchazeče

[REDACTED]

Fax uchazeče

[REDACTED]

E-mailová adresa uchazeče

[REDACTED]

Nabídková cena uchazeče na předmět veřejné zakázky

popis	nabídková cena v Kč		
	bez DPH	DPH	včetně DPH
nabídková cena uchazeče	4.900.000 Kč	980.000 Kč	5.880.000 Kč

- Příloha č.2 - Oznámení rozhodnutí o výběru nevhodnější nabídky



V Praze dne 31.8. 2010
Č. j.: 6A593

Aulík Fišer architekti, s.r.o.

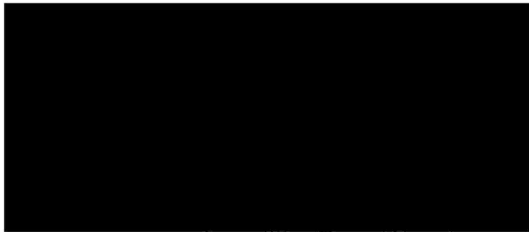
Antala Staška 1859/34
140 00 Praha 4 - Krč

Věc: Oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Jako osoba pověřená výkonem zadavatelských činností Vám v příloze tohoto dopisu zasílám rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Údaje o předmětné veřejné zakázce a zadavateli jsou uvedeny níže:

Název zadavatele:	Městská část Praha 11
Sídlo zadavatele:	Praha 4, Ocelíkova 672, PSČ 149 41
Název veřejné zakázky:	RADNICE PRAHA 11 - PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ A ZADÁNÍ STAVBY
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Proti tomuto rozhodnutí lze podat námitku v souladu s ustanovením § 110 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel nesmí uzavřít s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější smlouvu před uplynutím lhůty pro podání námitek.



Ing. Jitka Popeláková
jednatel Veřejné zakázky s.r.o.
tel. 224 318 907

Příloha : Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Název zadavatele:	Městská část Praha 11
Sídlo zadavatele:	Praha 4, Ocelikova 672, PSČ 149 41
Název veřejné zakázky:	RADNICE PRAHA 11 - PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ A ZADÁNÍ STAVBY
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení

Zadavatel rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky takto:

Nejvhodnější nabídkou je nabídka uchazeče Aulík Fišer architekti, s.r.o. se sídlem Praha 4, Krč, Antala Staška 1859/34, PSČ 140 00.

Hodnoceny byly nabídky uchazečů:

Č.	Obchodní název firmy nebo název uchazeče	Sídlo/místo podnikání	Právní forma	IČ	DIČ
1.	CASUA, spol.s r.o.	Praha 6, Běžecká 2407, PSČ 16900	s.r.o.	44846908	CZ44846908
2.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.	Praha 4, Krč, Antala Staška 1859/34, PSČ 14000	s.r.o.	25086073	CZ25086073

Výsledné pořadí nabídek:

Pořadí nabídky	Obchodní firma uchazeče
1.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.
2.	CASUA, spol.s r.o.
3.	není

V Praze dne 26-03-2019

Mgr. Dalibor Mlejnský, starosta

- Příloha č.3 - Požadavky Objednatele na standard stavebně - technického řešení objektu

Tato příloha smlouvy o dílo SM100000072 specifikuje požadavky Objednatele na standard stavebně-technického řešení navrhované stavby radnice Prahy 11

Základním podkladem poskytnuté objednatel zhotoviteli specifikuje článek VIII. této Smlouvy. Nad tento rámec je součástí této přílohy grafická část výkresů Spaceplanu jednotlivých podlaží navrhovaného objektu, ze dne 15.6.2010 vypracovaný Tomášem Bartošem fi. doospace.

Zhotovitel zpracovává členění ploch definované v tomto Spaceplanu objektu do projektové dokumentace, která je předmětem díla dle této smlouvy. Stavebně-architektonické i stavebně-technické řešení objektu bude odpovídat požadavkům vyplývajícím z dispozičního uspořádání v objektu dle tohoto Spaceplanu a dále stanovenému obecnému popisu Standardu. Zhotovitel upraví v rámci práce na této Dokumentaci pro stavební povolení ty části Spaceplanu které nebudou v souladu s normami a dalšími předpisy. Uvedený popis Standardu je základním podkladem pro návrh stavby ve stupni Dokumentace pro stavební povolení a následujícího Popisu dodávek a prací v rámci dokumentace Zadání stavby. Vzejde-li v projektovém postupu potřeba jakékoli úpravy či zpřesnění uvažovaného standardu a dispozičního řešení ze strany objednatel, budou smluvní strany postupovat v souladu s ustanoveními této smlouvy, zejm. článku IV. Všeobecné podmínky provádění díla a čl. XII Spolupůsobení smluvních stran.

Popis standardu

1. stavební část

Konstrukční systém

monolitický žlb.skelet, doplněný ztužujícími stěnovými prvky dle dispozice a podrobnějšího statického návrhu v dalších stupních PD. V místech archivů, rotatů apod. bude navržena zvýšená únosnost konstrukce.

Založení

Předpokládá se založení objektu na desce, event. v kombinaci s hlubinným (pilotami) – dle výsledků a doporučení IG průzkumu. na velkopřůměrových pilotách a hřibové základové desce

Zastřešení dvorany – ocelové konstrukce

Střeška nad 3NP plochá, prostory pro technologie omezeny na minimum, zbývající plocha střechy extenzivní zeleň, mocnost zeminy 20-40cm

Kancelářské prostory – základní vybavení

- příčky v administrativních prostorech SDK, kombinované s ALU systémovými celoprosklenými (zasedací místnosti, sekretariáty a další vybraná místa v rámci dispozice z důvodů orientace a osvětlení). Příčky do chodeb s proskleným pásem u stropu nad úrovní nadpraží dveří. Na vstupech do oddělení a z výtah.hal, na schodiště apod. celoprosklené ocelové rámové stěny.
- Příčky okolo jader, technického a sociálního zázemí zděné, příp. žlb dle požadavků konstrukčního systému objektu.
- Podlahy v celé ploše kanceláří instalační zdvojené (v dutiny cca 100mm, celá tl. skladby 150mm) + koberec. V místě vstupů a patrových hal v kombinaci s nerozebíratelným systémem (anhydrid) z důvodů povrchových úprav
- Podhledy v administrativních prostorách velkoformátové akustické panely, pouze v místech rozvodů VZT, tzn. ve středním traktu kancelářských prostor, společných patrových halách a na toaletách SDK či minerální lamely

Přízemí – vstupní a reprezentativní prostory

- Příčky zděné + interierový obklad či spec.stěrky, tl. dle konstr.povahy a akustických parametrů, přepážková pracoviště všech 3 hal budou navrženy atyp. truhlářsky řešené výrobky. Dále budou navrženy lehké montované příčky s různým stupněm prosklení a prosklené interierové vstupové stěny s ocelovou konstrukcí. Podlaha – plovoucí, reprezentativní a odolné povrchy - kamenná dlažba či spec.stěrky, event. vybrané prostory dřevo.

- Podhledy – plné SDK, případně v místech instalací kombinované s atyp. systémy, v sále a dalších vybraných místech bude navíc akustický podhled.
- V sále bude realizováno zatemnění, mobilní podium a praktikáby pro vytvoření hlediště, ve standardu AV technika pro potřeby konference (základní ozvučení a možnost projekce), vybavení pro umělecká vystoupení se neuvažuje

Garáže, sutereny

- Konstrukční stěny ponechány bez povrchových úprav (žlb s lokálním vyspravením a uzavíracím nátěrem), příčky zděné systémové neomítané – např. liapor, zatřené spáry + event.nátěr.
- Podlahy vodě a ropným produktům odolné stěrky

Fasáda

Výplně otvorů ALU fasádní systém, členění v kanc.patrech dle vnitřních modulů (á cca3000mm), otvíravý prvek pro každý modul. V přízemí a na vybraných místech dle arch.řešení doplněno velkoformátovým plným prosklením. Pro kanc. prostor budou okna vybavena ext.žaluziemi (umístění v nikách nadpraží v rámci fasády), žaluzie budou ovládány lokálně (tlačítko pod oknem v interieru dané kanceláře), centrální systém (mimo bezpečnostní ve vazbě na čidlo větru) ve smyslu propojení na systémy TZB a měření aregulace nebude uvažován.

Pevné neprosklené části pláště budou zatepleny, povrchová úprava provětrávané obklady či kontaktní hladké stěrky.

2. Technická část – TZB

Vytápění

zdrojem tepla bude horkovod PT, a.s., na který bude objekt napojen. Vytápění kanc.prostor deskovými tělesy umístěnými na parapetech, v místech bez parapetů podlahové, příp.stojánkové konvektory. Ohřev TUV lokálně patrovými ohřivači – elektro bojlerů umístěnými v rámci prostor soc.zázemí.

Chlazení

v základním standardu budou chlazeny pouze prostory IT technologií a zázemí gastroprovozu (rozsah dle požadavků hygieny), dále radniční sál, zasedací místnosti a trakt kanceláři vedení městské části. Běžné kancelářské prostory ani jednací místnosti chlazeny nebudou.

Zdrojem chladu je uvažováno pouze pro zařízení VZT a lokální chlazení vybraných prostor. Zdrojem chladu bude kompaktní venkovní vzduchem chlazená kompresorová chladicí jednotka.

VZT

kancelářské prostory v objektu budou větrány přirozeně okny, s výjimkou středních traktů a kanceláři orientovaných do vnitřní dvorany. Ve středních kanc.traktech budou větrány pouze pozice s trvalými pracovními místy, bude připraven páteřní rozvod pro zajištění univerzality pro budoucí změny v uspořádání dispozice. Nuceně větrána a částečně klimatizovaná bude severní část kancelářských prostor. Dále bude v nezbytné míře zajištěno umělé větrání radničního sálu, dvorany, gastroprovozu, sociálního zázemí a parkingu.

Elektro – silno

pro určení bilancí bude uvažována obsazenost a využití dané schváleným stavebním programem investora + 20% rezerva pro další rozvoj (neznalost budoucího vývoje technologie apod.) Požadavek a event. velikost trafostanice bude určena dle jednání s PRE v dalším proj.stupni. 800kVA

Kabelové rozvody v suterenech budou vedeny na roštích přiznané, v kanc.patrech v dutinách instal.podlah a podhledů. V kanc.patrech budou pro připojení pracovních míst připraveny podlahové krabice, doplněné rozvody a zásuvkami po obvodě ve stěnách (úklid, připojení dalších zařízení a vybavení apod.).

Osvětlení v kanc.prostorách – v místech s podhledy vestavná zářivková svítidla, v ostatních pozicích přisazená či zavěšená, event. lze uvažovat o použití stojánkových lamp. Ve vstupních a reprezentativních prostorách bude osvětlení navrženo v rámci řešení interiéru, v kombinaci použití standardních svítidel a atyp.řešení (např.

integrace s ukončením obkladů, dalšími elementy TZB apod.). V exteriéru bude uvažováno se slavnostním a areálovým osvětlením objektu.

Objekt bude vybaven záložním zdrojem elektrické energie, vybraná zařízení (jak z hlediska požadavků požární bezpečnosti, tak provozu objektu – IT technologie apod.) budou vybavena vlastními bateriovými zdroji – UPS

Elektro – slabo – EPS

objekt bude vybaven systémem elektrické požární signalizace ve standardním rozsahu dle požadavků požární bezpečnosti, ve dvoraně bude instalováno zařízení pro odvod kouře a tepla. Předpokládá se jeho využití pro běžné provětrávání prostoru dvorany – např. formou otevíracích prvků prosklené fasády světlíku.

Elektro – slabo – EZS, CCTV, ACS

Předpokládá se, že objekt bude vybaven plášťovou ochranou, přístupovým systémem pro veřejnost i zaměstnance. Plášťová ochrana bude po obvodě objektu na úrovni parteru (všechny vstupy a otvory v plášti). Dále budou jako samostatné celky zabezpečeny vybrané prostory a provozy dle požadavků investora (archivy, místa, kde se pracuje s citlivými informacemi apod.). Objekt bude v interiéru i exteriéru vybaven kamerovým systémem. Tato technologie nebude v rámci DSP dodávané zhotovitelem projektována. Objednatel zajistí návrh řešení vlastními specialisty, kteří dodají zhotoviteli tuto část projektu, zhotovitel poskytne v dané věci technickou součinnost a podklady pro práci specializovaného projektanta objednatel a zapracuje požadavky na připravenost do ostatních profesí, jím projektovaných.

Elektro – slabo – IT technologie

rozvody strukturované kabeláže (SK) budou provedeny ve všech kanc. a provozních prostorách, vedení v dutinách podlahy, integrované podlah.krabice s částí elektro – silno, pro dimenzován technologie, tras, rozvaděčů apod. platí stejný předpoklad jako u části elektro - silno, tedy na požadovanou obsazenost danou zadáním + 15% rezerva. V rámci SK budou rozvedeny i tel.linky a event. rozvody TV signálu. Tato technologie nebude v rámci DSP dodávané zhotovitelem projektována. Objednatel zajistí tuto část projektu u specializované firmy, zhotovitel poskytne v dané věci technickou součinnost a podklady pro práci specializovaného projektanta objednatel a zapracuje požadavky na připravenost do ostatních profesí, jím projektovaných.

Elektro – slabo – telefonní připojení

Objekt bude napojen na rozvody TO2 a event. dalších operátorů (pro tato připojení bude v místnosti s tel. rozvaděčem ponechána prostorová rezerva). Tel.připojka bude zavedena do tzv. telekomunikační místnosti v suterénu objektu a zakončena v účastnickém rozvaděči. Další rozvody v objektu v rámci SK – viz výše.

Zdravotně-technické instalace

Rozvody vody budou provedeny v běžném standardu (plast, příp. ocel dle požadavků pož.bezpečnosti). Napojeny budou místa soc.zázemí, gastroprovoz, úklidové místnosti a další vybrané prostory, dále bude realizován požární vodovod dle požadavků pož.bezpečnosti. Pro údržbu zeleně budou navržena samostatná připoj.místa či zemní hydranty, s řízenými závlahami se neuvažuje. Dále bude zabezpečeno připojení strojovny vodního prvku – fontány v předpolí objektu.

Rozvody kanalizace budou opět provedeny v běžném standardu (plast, příp.kamenina či litina pro přípojky – dle budoucího požadavku PVS). Potrubí budou vedena přednostně v jádrech a mimo kanc.prostory, v případě nutnosti vedení rozvodů v kancelářských a dalších veřejných prostorách bude potrubí vedeno v dutině podhledů a bude provedeno jako izolované, tzv.bezhlučné. V garážích budou navrženy samostatné jímky pro sbírání kalů a nečistot, tyto nesmí být odkanalizovány do veř.sítě a budou pravidelně vyváženy specializovanou firmou k odborné likvidaci. Kapacita a příprava jídel gastroprovozu bude uvažována taková, aby nebylo nutno zřizovat lapol (neuvažuje se příprava, pouze ohřev jídel v místě)

3. exteriér

Zpevněné plochy

v předpolí objektu budou dlážděny velkoformátovou kamennou dlažbou (v návaznosti na interier dvorany), navazující plochy pak budou z litého asfaltu, nebo betonové dlažby. Vybrané plochy parkového charakteru ve vazbě na budoucí prostor Radničního náměstí mohou být řešeny jako mlatové.

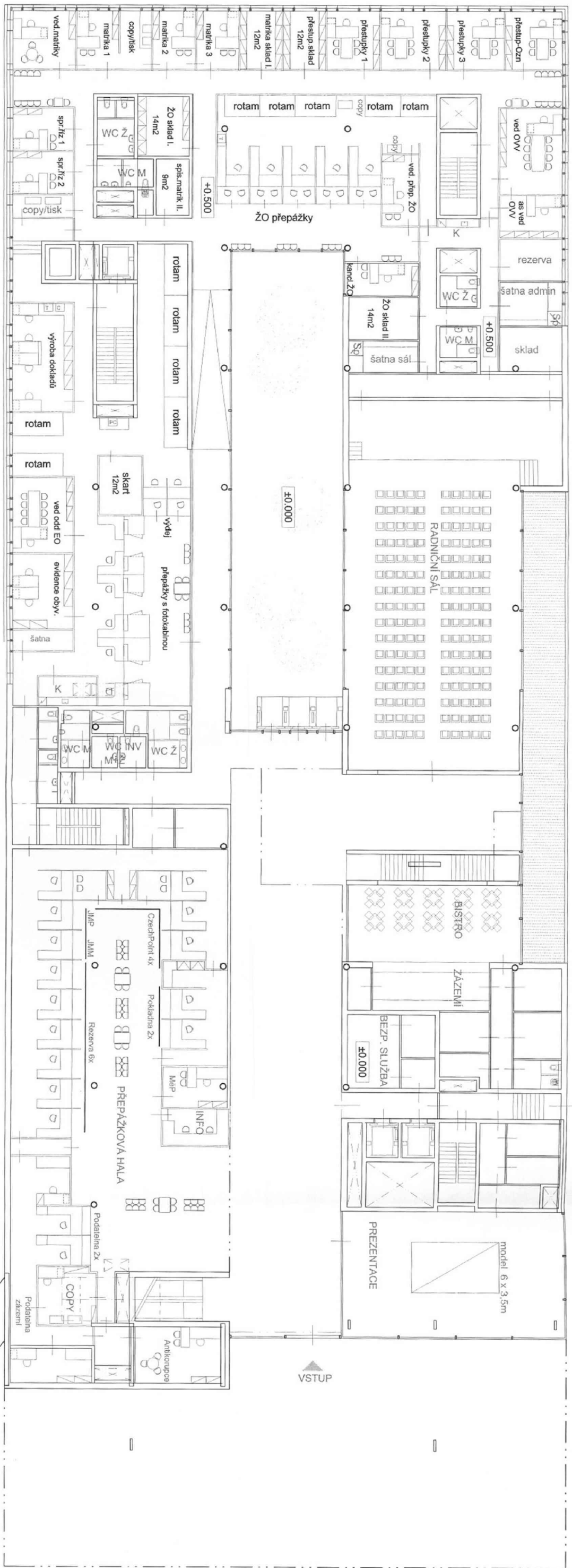
Sadové úpravy

Sadové úpravy bezprostředního okolí objektu spočívají v založení alejí v chodníku a ozelenění ploch v rozsahu dle situačních výkresů ve studii, rozsáhlejší realizace sadových úprav v parteru je však podmíněna realizací další výstavby a zformováním tzv. Radničního náměstí.

V místě vstupu do objektu je navržen vodní prvek – fontána, předpokládá se sezonní provoz.

Ostatní

Předpolí objektu bude dále doplněno městským mobiliářem – lavičkami, stojany na kola, vlajkovými stožáry apod. – tyto prvky budou provedeny jako kombinace vybraných hotových výrobků renomovaných designerských firem a architektonických prvků řešených v rámci návrhu „na míru“.



RADNICE PRAHA 11
Spaceplan 1.NP

doospace

AUTOR: doospace s.r.o. PRAHA 4, PŘÍMĚNICKÁ 1184/110
 INŽENÉR: MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 11 PRAHA 11, OCELOVÁKOVA 87/21



RADNICE PRAHA 11
Spaceplan 3.NP

ZPRÁVA O POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Podle § 80 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon“)

Radnice Praha 11 - projektová dokumentace pro stavební povolení a zadání stavby

Evidenční číslo veřejné zakázky: není

Identifikační údaje o zadavateli

Obchodní název zadavatele	Městská část Praha 11
Sídlo zadavatele	Praha 4, Ocelíkova 672, PSČ 149 41

Datum zpracování zprávy: 19.8.2010

Seznam posuzovaných nabídek

Č.	Obchodní název firmy nebo název uchazeče	Sídlo/místo podnikání	Právní forma	IČ	DIČ
1.	CASUA, spol.s r.o.	Praha 6, Běžecká 2407, PSČ 16900	s.r.o.	44846908	CZ44846908
2.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.	Praha 4, Krč, Antala Staška 1859/34, PSČ 14000	s.r.o.	25086073	CZ25086073

Posouzení kvalifikace

Veřejný zadavatel stanovil, že kvalifikaci posoudí hodnotící komise.

Uchazeči, jejichž nabídky vyhověly kontrole úplnosti prováděné při otevírání obálek, splnili kvalifikaci dle požadavků zákona a požadavků zadavatele uplatněných v zadávacích podmínkách.

Výsledek posouzení nabídek

Hodnotící komise nejprve posoudila nabídky uchazečů, kteří vyhověli posouzení kvalifikace, z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku. Nabídky vyhověly posouzení

Hodnotící komise dále posuzovala zda některá nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve smyslu § 77 zákona. Hodnotící komise konstatovala, že žádná z nabídek mimořádně nízkou nabídkovou cenu neobsahuje.

Hodnotící komise nezjistila v nabídkách nejasnosti ve smyslu § 76 odst. 3 zákona, a proto žádného uchazeče nepožádala o písemné vysvětlení.

Hodnotící komise po posouzení nabídek v souladu s §76 nevyřadila žádnou nabídku.

Popis hodnocení nabídek včetně odůvodnění

Hodnocení nabídek provedla hodnotící komise podle ekonomické vhodnosti, v souladu s dílčími kritérii stanovenými v výzvě k podání nabídky a v zadávacích podmínkách.

- I. výše nabídkové ceny..... váha 60%
- II. lhůta vypracování dokumentace pro stavební řízení.....váha 15%
- III. lhůta vypracování dokumentace pro zadání stavby.....váha 15%
- IV. výše smluvní pokuty za prodlení termínu.....váha 10%

Pro hodnocení nabídek použila hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce byla dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení kritéria výše nabídkové ceny

	CASUA, spol.s r.o.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.
výše nabídkové ceny bez DPH	4 980 000,00 Kč	4 900 000,00 Kč
body	98,39	100,00

K výpočtu bodového ohodnocení se použije vzorec:

$$a = x : y * z ,$$

kde :

x je nejnížší nabídková cena

y je hodnocená nabídková cena

z je maximální počet bodů

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria získala hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

**Hodnocení kritéria lhůta vypracování
dokumentace pro stavební řízení**

	CASUA, spol.s r.o.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.
délka lhůty v měsících	4	3,5
body	87,50	100,00

K výpočtu bodového ohodnocení se použije vzorec:

$$a = x : y * z ,$$

kde :

x je nejkratší lhůta

y je hodnocená lhůta

z je maximální počet bodů

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria získala hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

**Hodnocení kritéria lhůta vypracování
dokumentace pro zadání stavby**

	CASUA, spol.s r.o.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.
délka lhůty v měsících	2	2
body	100,00	100,00

K výpočtu bodového ohodnocení se použije vzorec:

$$a = x : y * z ,$$

kde :

x je nejkratší lhůta

y je hodnocená lhůta

z je maximální počet bodů

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria získala hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

**Hodnocení kritéria výše smluvní pokuty při
prodlení termínu**

	CASUA, spol.s r.o.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.
výše smluvní pokuty za každý den prodlení v % z ceny díla	0,05%	0,05%
bodů	100,00	100,00

K výpočtu bodového ohodnocení se použije vzorec:

$$a = y : x * z ,$$

kde :

x je nejvyšší smluvní pokuta
y je hodnocená smluvní pokuta
z je maximální počet bodů

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získala hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikla násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Výsledek hodnocení

Hodnocení podle bodovací metody provedla hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobila příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanovila pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

Pořadí nabídek:

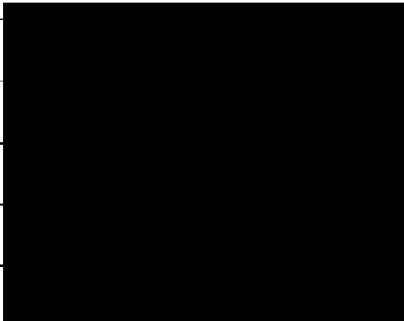
Pořadí nabídky	Obchodní firma uchazeče
1.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.
2.	CASUA, spol.s r.o.
3.	není

Výsledná hodnoticí tabulka:

	VÁHA	CASUA, spol.s r.o.		Aulík Fišer architekti, s.r.o.	
		bodová hodnota	přepočítaná bodová hodnota	bodová hodnota	přepočítaná bodová hodnota
Výše nabídkové ceny	60,00%	98,39	59,03	100,00	60,00
lhůta vypracování dokumentace pro stavební řízení	15,00%	87,50	13,13	100,00	15,00
lhůta vypracování dokumentace pro zadání stavby	15,00%	100,00	15,00	100,00	15,00
výše smluvní pokuty při prodlení termínu	10,00%	100,00	10,00	100,00	10,00
VÝSLEDNÝ INDEX			97,16		100,00

Hodnoticí komise doporučuje zadavateli vybrat jako nejvhodnější nabídku uchazeče Aulík Fišer architekti, s.r.o. se sídlem Praha 4, Krč, Antala Staška 1859/34, PSČ 14000.

Složení hodnoticí komise a podpisy členů hodnoticí komise

Jméno a příjmení člena hodnoticí komise	Podpis
Luděk Zítka	
Ing. Simona Klimakovská	
Petr Volf	
Mgr. Radek Pištora	
Kvido Boublík	

Jméno a příjmení náhradníka člena hodnoticí komise	Podpis
Jan Meixner	
Mgr. Milan Česal	
Daniel Urban	
Mgr. Jan Pitrák	
Eva Šnellerová	

Informace o nahlížení do zprávy

Jméno a příjmení osoby, která nahlédla do zprávy	Obchodní firma/název/jméno, příjmení organizace vůči níž je osoba, která nahlédla do zprávy v pracovněprávním či obdobném vztahu	RČ/číslo občanského průkazu osoby, která nahlédla do zprávy	Datum nahlédnutí do zprávy	Podpis osoby, která nahlédla do zprávy

Protokol o otevírání obálek

Název zadavatele:	Městská část Praha 11
Sídlo zadavatele:	Praha 4, Ocelíkova 672, PSČ 149 41
Název veřejné zakázky:	RADNICE PRAHA 11 - PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ A ZADÁNÍ STAVBY
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

V dále uvedeném termínu proběhlo v souladu s § 71 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) otevírání obálek s nabídkami, které byly podány v rámci shora uvedeného zadávacího řízení:

Datum otevírání obálek:	17.8.2010
Čas začátku otevírání obálek:	13:30
Čas ukončení otevírání obálek:	14:00

K otevírání obálek s nabídkami byla zadavatelem jmenována hodnotící komise v níže uvedeném složení:

Členové komise :		
Č.	Jméno	Odbornost
1.	Luděk Zítka	2. zástupce starosty
2.	Ing. Simona Klimakovská	zástupce starosty
3.	Petr Volf	zastupitel
4.	Mgr. Radek Pištora	vedoucí právního odboru
5.	Kvido Boublík	vedoucí oddělení technicko-ekonomického

Náhradníci členů :		
Č.	Jméno	Odbornost
1.	Jan Meixner	zástupce starosty
2.	Mgr. Milan Česal	3. zástupce starosty
3.	Daniel Urban	zastupitel, uvolněný předseda výboru
4.	Mgr. Jan Pitrák	právník
5.	Eva Šnellerová	samostatný odborný referent pro přípravu a realizaci investičních akcí

Před samotným zahájením otevírání obálek předal pověřený zástupce zadavatele hodnotící komisi nabídky jednotlivých uchazečů, které byly

zadavateli doručeny. Pověřený zástupce zadavatele předal hodnotící komisi též seznam předaných nabídek, který je přílohou č. 1 tohoto protokolu.

Informace o termínu otevírání obálek byla součástí zadávací dokumentace.

Seznam přítomných členů komise je uveden v prezenční listině, která je přílohou č. 2 tohoto protokolu.

Nikdo ze zástupců uchazečů se otevírání obálek nezúčastnil.

Komise otevírala jednotlivé obálky postupně podle jejich pořadového čísla a kontrolovala úplnost nabídky, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) návrh smlouvy je podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a
- c) nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem či zadavatelem v zadávacích podmínkách

Počet přijatých nabídek ve lhůtě pro podání nabídek:	3
Počet nabídek, které vyhověly kontrole:	2
Počet vyřazených nabídek:	1

Základní údaje o nabídkách:

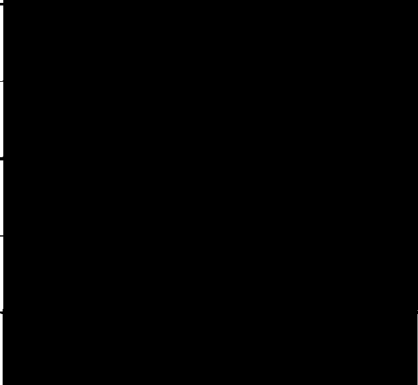
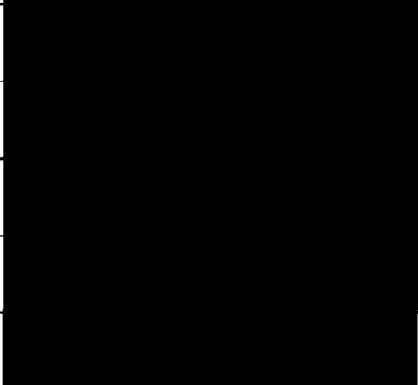
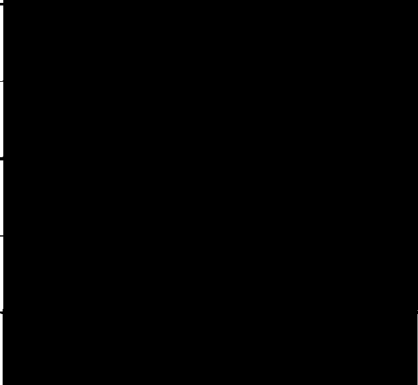
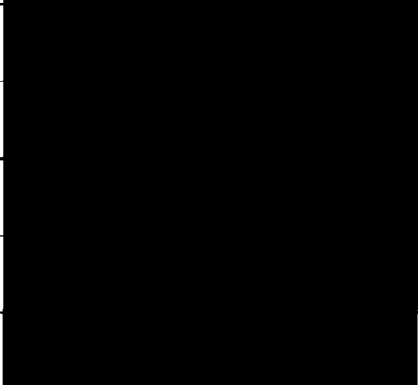
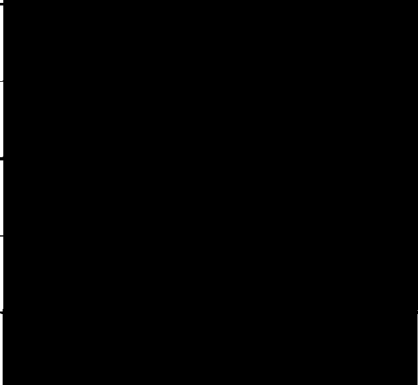
Č.	Obchodní název firmy nebo název uchazeče	Sídlo/místo podnikání	Právní forma	IČ	DIČ
1.	CASUA, spol.s r.o.	Praha 6, Běžecká 2407, PSČ 16900	s.r.o.	44846908	CZ44846908
2.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.	Praha 4, Krč, Antala Staška 1859/34, PSČ 14000	s.r.o.	25086073	CZ25086073
3.	ADR, s.r.o.	Praha 5, Libínská 1, PSČ 15000	s.r.o.	25617249	CZ25617249

Výsledek kontroly nabídek:

Č.	Obchodní název firmy nebo název uchazeče	Nabídka je zpracována v požadovaném jazyku	Nabídka je podepsána oprávněnou osobou	Nabídka obsahuje všechny zadávacími podmínkami stanovené součásti
1.	CASUA, spol.s r.o.	ano	ano	ano
2.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.	ano	ano	ano
3.	ADR, s.r.o.	ano	ano	ne

Dále podepsaní členové komise prohlašují svými podpisy, že údaje uvedené v tomto protokolu jsou pravdivé, a že s nimi bezvýhradně souhlasí.

V Praze dne 17.8.2010

Jméno	Podpis
Luděk Zítka	
Ing. Simona Klimakovská	
Petr Volf	
Mgr. Radek Pištora	
Kvido Boublík	

ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Název zadavatele:	Městská část Praha 11
Sídlo zadavatele:	Praha 4, Ocelkova 672, PSČ 149 41
Název veřejné zakázky:	RADNICE PRAHA 11 - PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ A ZADÁNÍ STAVBY
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení

Zadavatel rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky takto:

Nejvhodnější nabídkou je nabídka uchazeče Aulík Fišer architekti, s.r.o. se sídlem Praha 4, Krč, Antala Staška 1859/34, PSČ 140 00.

Hodnoceny byly nabídky uchazečů:

Č.	Obchodní název firmy nebo název uchazeče	Sídlo/místo podnikání	Právní forma	IČ	DIČ
1.	CASUA, spol.s r.o.	Praha 6, Běžecká 2407, PSČ 16900	s.r.o.	44846908	CZ44846908
2.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.	Praha 4, Krč, Antala Staška 1859/34, PSČ 14000	s.r.o.	25086073	CZ25086073

Výsledné pořadí nabídek:

Pořadí nabídky	Obchodní firma uchazeče
1.	Aulík Fišer architekti, s.r.o.
2.	CASUA, spol.s r.o.
3.	není

V Praze dne 26.06.2010

Mgr. Dalibor Mlejnský, starosta

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadávací řízení

Zjednodušení podlimitní řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen "zákon")

Název veřejné zakázky

**RADNICE PRAHA 11 - PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ
POVOLENÍ A ZADÁNÍ STAVBY**

**Veřejný zadavatel tímto vyzývá k podání nabídky a k
prokázání kvalifikace**

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Základní údaje

Název: Městská část Praha 11
Sídlo: Praha 4, Cecelíkova 672, PSČ 149 41
IČ: 00231126

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Mgr. Dalibor Mlejnský,
starosta MČ Prahy 11.

Kontaktní osobou zadavatele je poradci zadavatele pro zadání veřejné
zakázky.

Pověřená osoba v souladu s § 151 zákona

Název: Veřejné zakázky s.r.o.
Sídlo: Praha 6, Dejvice, Wuchterlova 583/18, PSČ 160 00
Kancelář: Praha 6, Dejvice, Na hutích 9, PSČ 160 00
IČ: 26 72 60 50
Tel./Fax: [REDACTED]
Manažer: Ing. Jitka Popeláková
E-mail: [REDACTED]

2. Druh a předmět veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky

Podlimitní veřejná zakázka na služby

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vypracování dokumentace pro
stavební řízení a dokumentace pro zadání stavby pro stavbu „Radnice Praha
11“ s předpokládanými investičními náklady 350 mil.Kč.

Bližší popis předmětu veřejné zakázky je uveden v dokumentaci.

3. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytne pověřená osoba na základě písemné žádosti dodavatele doručené nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Veřejné zakázky s.r.o., Na hutích 9, 160 00 Praha 6 a to do 2 dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele.

4. Lhůta a místo podávání nabídek, zadávací lhůta

Nabídky je možno podávat osobně na adresu poradce Veřejné zakázky s.r.o., Na hutích 9, Praha 6, a to v pracovních dnech od 9:00 do 12:00 a od 13:00 do 16:00 hodin. Kontaktní osobou je Bc. Šárka Bauerová, [REDACTED] 907. Uchazeči mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na adresu Veřejné zakázky s.r.o., Na hutích 9, 160 00 Praha 6 a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 16.8.2010 ve 12 hod.

Zadávací lhůta končí dnem 30.9.2010 nebo dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky s přihlédnutím k ustanovení §43odst.3-5 zákona.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních kritérií dle §53 zákona a to čestným prohlášením.

Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje aby splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokázal dodavatel takto:

- a) předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obecné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci,
- c) doklad vydaný profesní samosprávnou komorou či jinou profesní organizací prokazující jeho členství v této komoře či jiné organizaci zadavatel nepožaduje,
- d) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje zadavatel zadavatel požaduje předložit v minimálně v rozsahu požadovaných autorizací jednotlivých pracovníků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Pojistná smlouva - zadavatel požaduje doklad o pojištění, za který zadavatel považuje výhodně pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení

pojišťovny (resp. pojistného zprostředkovatele) o existenci pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobené při výkonu jeho podnikatelské činnosti. Zadavatel přitom stanoví, že ke splnění zadávacích podmínek je nutné, aby pojistná částka předmětného pojištění činila alespoň 20 mil. Kč.

Technické kvalifikační předpoklady

Seznam významných dodávek - zadavatel požaduje doložení významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Za poskytnutí významné služby zadavatel považuje zpracování projektové dokumentace ve stupni SP pro stavby (vyjma staveb průmyslových a liniových) v minimální výši investičních nákladů 200 mil. Kč.

Zadavatel stanoví, že ke splnění kvalifikace požaduje doložení alespoň dvou významných služeb.

Seznam techniků - zadavatel požaduje předložení seznamu techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli v rozsahu:

- a) vedoucí projektu - HIP
- b) specialista - stavební část
- c) specialista - architektonická část
- d) specialista - statika

Osvědčení o vzdělání a profesní kvalifikaci - zadavatel požaduje předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

6. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

- I. výše nabídkové ceny váha 60%
- II. lhůta vypracování dokumentace pro stavební řízení váha 15%
- III. lhůta vypracování dokumentace pro zadání stavby váha 15%
- IV. výše smluvní pokuty za prodlení termínu váha 10%

V Praze dne 8.10. 2007


Mgr. Dalibor Mlejnský, starosta

**Předpokládaný harmonogram zjednodušeného podlimitního řízení
Radnice Praha 11 - projektová dokumentace pro stavební povolení a zadání stavby**

**Podlimitní veřejná zakázka na služby
s předpokládanou cenou 4 900 000 Kč bez DPH**

Název činnosti	
Zpracování podrobných podmínek zadávací dokumentace a výzvy k podání nabídky	26.7.2010
Podpis plné moci, podrobných podmínek zadávací dokumentace, výzvy k podání nabídky, okruhu vyzvaných zájemců zadavatelem	do 29.7.2010
Odeslání výzvy	30.7.2010
Uveřejnění u zadavatele na Úřední desce u zadavatele	30.7. - 16.8. 2010
Prohlídka místa plnění	neúspěšná
Přijímání nabídek	do 16.8.2010 do 12:00 hod.
Otevírání obálek	17.8. 2010 od 14:30 hod.
Hodnocení kvalifikace a posuzování a hodnocení nabídek	19.8.2010 od 11:30 hod.
Zadávací lhůta	do 30.9.2010

Schválí



PLNÁ MOC

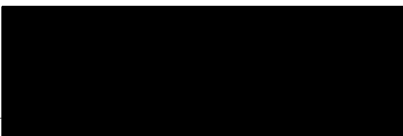
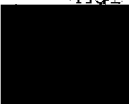
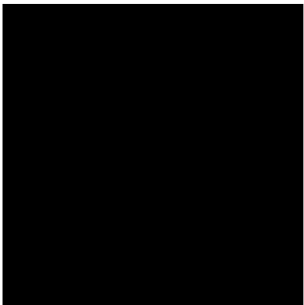
My Městská část Praha 11
Sídlo : Praha 4, Ocelíkova 672, PSČ 149 41
Země : Česká republika
IČ : 00231126

ZMOCŇUJE

společnost Veřejné zakázky s.r.o.
Sídlo : Praha 6, Dejvice, Wuchterlova 593/18, PSČ 160 00
Země : Česká republika
IČ : 26726050
DIČ : CZ26726050

obvy našeho poradce pro zadání veřejné zakázky „Radnice Praha 11 - projektová dokumentace pro stavební povolení a zadání stavby“, a to k výkonu zadavatelských činností. Poradce je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, a to však s výjimkou rozhodování. Poradci není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

V Praze dne 29.7. 2010


Mgr. Dalibor Mlejnský, starosta



ROZHODNUTÍ O OKRUHU VYZVANÝCH DODAVATELŮ

Název zadavatele:	Městská část Praha 11
Sídlo zadavatele:	Praha 4, Ocelikova 672, PSČ 149 41
Název veřejné zakázky:	RADNICE PRAHA 11 - PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ A ZADÁNÍ STAVBY
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

K účasti v zadávacím řízení budou vyzváni dodavatelé:

Název dodavatele:	Aulík Fišer architekti, s.r.o.
Sídlo dodavatele:	Praha 4, Krč, Antala Staška 1859/34, PSČ 14000
IČ:	25086073

Název dodavatele:	ADR, s.r.o.
Sídlo dodavatele:	Praha 5, Libínská 1, PSČ 15000
IČ:	25617249

Název dodavatele:	CASUA, spol.s.r.o.
Sídlo dodavatele:	Praha 6, Běžecká 2407, PSČ 16900
IČ:	44846908

Název dodavatele:	basepoint s.r.o.
Sídlo dodavatele:	Všenory, Květoslava Mašity 251, okres Praha-západ, PSČ 25231
IČ:	27646793

Název dodavatele:	7s architektonická kancelář s.r.o.
Sídlo dodavatele:	Praha 4, Nusle, Družstevní ohoz 1288/20, PSČ 14000
IČ:	28188845

V Praze dne 29.7.2010


Mgr. Dalibor Mlejnský, starosta