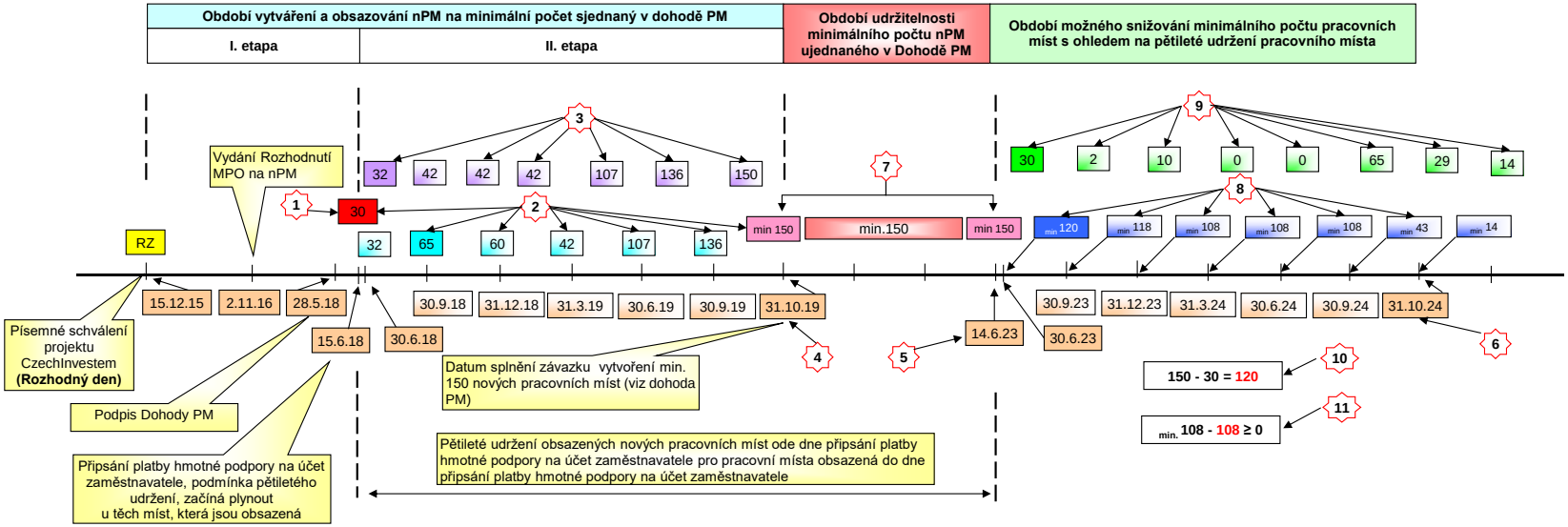
Příloha k Dohodě o poskytnutí hmotné podpory na vytváření nových pracovních míst v rámci investiční pobídky - Metodika

Příklad zjištění udržitelnosti pracovních míst u příjemce hmotné podpory, kterému bylo vydáno ministerstvem průmyslu a obchodu rozhodnutí o příslibu investiční pobídky



Vstupní kritérium Dohody PM: vytvořit a obsadit **150** nových pracovních míst k **31. 10. 2019**

Legenda:

- **Rozhodný den** - po tomto dni se začínají započítávat náklady na vytvořená a obsazená nová pracovní místa (nPM), zpravidla k tomuto datu nemá společnost vytvořena žádná nPM
- **Připsání platby HP** - k tomuto dni společnost vytvořila **30 nPM** (zjištěno na základě průměrného přepočteného počtu zaměstnanců za období 1.4. - 15. 6.2018 [část čtvrtletí] k 15.6.2018)
- **Průměrný přepočtený počet zaměstnanců** za období 16.6.18 - 30.9.18 - celkem 32
- **Nárůst nových pracovních míst** za období 16.6.18 - 30.6.18 - celkem o 2 nPM (32 - 30 = 2). Za další období se nárůst vypočítá obdobně. Tyto nárůsty slouží k výpočtu možného poklesu v období možného snižování minimálního počtu PM s ohledem na pětileté udržení pracovního místa
- **Vytvoření minimálního počtu nPM** k termínu splnění závazku Dohody. Splnění je uvedeno v Protokolu z následné kontroly GŘ ÚP ČR. V tomto případě je vytvořeno min. 150 nPM k 31.10.2019
- **Období udržitelnosti minimálního počtu nPM ujednaného v Dohodě** - období začínající následným dnem po termínu splnění závazku Dohody PM (1.11.19) a končící posledním dnem pětiletého období ode dne připsání hmotné podpory na účet zaměstnavatele (v tomto případě 14.6.2023)
- **Maximální možné snížení pracovních míst** za sledované období (v tomto případě od 15.6.2023 do 30.6.2023), tzn., že k 30.6.2023 by měl být minimální průměrný přepočtený počet zaměstnanců 120 (150 - 30 = 120). Tato možná snížení vycházejí z původních průměrných přepočtených počtů zaměstnanců za daná období vytváření a obsazování nPM
- **Minimální průměrný přepočtený počet zaměstnanců** za určité období

Postup v jednotlivých krocích :

1. Zjistit **průměrné přepočtené počty** zaměstnanců za poslední čtvrtletí nebo jeho část ke dni připsání HP na účet zaměstnavatele (v tomto případě 1.3.18-15.6.18 průměrný přepočtený počet je 30 nPM),
2. Zjistit **průměrné čtvrtletní** (nebo za období < než čtvrtletí) **přepočtené počty zaměstnanců** za období vytváření nPM (II. etapa),
3. Provést případnou úpravu průměrných přepočtených počtů zaměstnanců v tom případě, pokud by došlo v průběhu II. etapy k poklesu vytváření nPM),
4. Pokud se liší termín splnění závazku vytvoření nPM od Dohody, zjistit datum obsazení posledního vytvořeného pracovního místa,
5. Vypočítat datum pětiletého udržení PM od připsání platby hmotné podpory na účet zaměstnavatele,
6. Vypočítat datum pětiletého udržení posledního obsazeného nPM (v tomto případě je to 31.10.2024),
7. Zjistit **průměrné čtvrtletní přepočtené počty zaměstnanců** (v tomto případě od 1.11.19 do 14.6.23 [ve všech případech musí být hodnota min. 150]),
8. zjistit **průměrné čtvrtletní** (nebo za období < než čtvrtletí) **přepočtené počty zaměstnanců** v období možného snižování minimálního počtu PM,
9. Stanovit počty maximálního možného snížení PM na základě bodů 1 a 3
10. Stanovit minimální počty PM za daná čtvrtletí s ohledem na nárůst (pokles) PM za čtvrtletí (nebo za období < než čtvrtletí, v tomto případě od 15.6.23 do 30.6.23),
11. Vyhodnotit předložené průměrné čtvrtletní přepočtené počty zaměstnanců s vypočítaným minimálním možným počtem PM za dané čtvrtletí s ohledem na absolutní pokles (nárůst), výsledek musí být vždy **≥ 0.**