

PR/2021/003/P6



SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

o zajištění výkonu činnosti bezpečnostního poradce

uzavřená podle ust. §2430 a násl. zákona č.89/2012 Sb. Mezi

Nemocnice Znojmo, příspěvková organizace

MUDr. Jana Janského 11

669 02 Znojmo

IČ: 00092584

DIČ: CZ00092584

zastoupená ředitelem panem MUDr. Martinem Pavlíkem, Ph.D, DESA, EDIC

(dále jen příkazce)

a

Sdružení automobilových dopravců ČESMAD BOHEMIA,

Nad Sokolovnou 117/1

147 00 Praha 4

IČ: 45771570

DIČ: CZ45771570

zastoupené

(dále jen příkazník)

článek I

Předmětem, smlouvy je závazek příkazníka zajistit pro příkazce a bezpečnostního poradce a výkon jeho činnosti, jak je stanoveno v ustanovení 1.8.3 Restrukturalizované Dohody ADR, která je přílohou smlouvy a v souladu s ní bude příkazník postupovat při plnění svých smluvních povinností, a závazek příkazce vytvářet potřebné podmínky pro výkon této činnosti a zaplatit příkazníkovi za vykonanou činnost sjednanou odměnu.

článek II

Příkazník se dále zavazuje:

Zajišťovat výkon funkce bezpečnostního poradce panem Ing. Davidem Jarošem, číslo osvědčení o odborné způsobilosti bezpečnostního poradce pro přepravu nebezpečných věcí 2683.

Zpracovat na základě podkladů příkazce firemní manuál pro přepravy nebezpečných věcí dle Dohody ADR.

Proškolit příslušný personál firmy příkazce (osoby podílející se na přepravě nebezpečných věcí) z problematiky přepravy nebezpečných věcí.

Zajišťovat průběžně činnost bezpečnostního poradce dle 1.8.3.3 Restrukturalizované ADR, která stanoví že, poradce:

- Dohlíží na dodržování předpisů pro přepravu nebezpečných věcí;

- Radí svému podniku při operacích souvisejících s přepravou nebezpečných věcí;
- Připravuje roční zprávu pro vedení svého podniku nebo popřípadě pro orgán veřejné správy, o činnostech podniku týkajících se přepravy nebezpečných věcí.
- Sleduje postupy pro dodržování předpisů upravujících zařazování nebezpečných věcí určených k přepravě;
- Sleduje postup podniku při pořizování dopravních prostředků s ohledem na respektování všech zvláštních požadavků souvisejících s přepravou nebezpečných věcí;
- Sleduje postupy kontrol zařízení užívaného při přepravě, nakládce, nebo vykládce nebezpečných věcí;
- Sleduje vlastní školení zaměstnanců podniku a vedení záznamů o tomto školení;
- Sleduje uplatňování vhodných nouzových postupů v případě jakékoliv nehody nebo mimořádné události, která může nepříznivě ovlivnit bezpečnost přepravy, nakládky nebo vykládky nebezpečných věcí;
- Sleduje analýzy, a pokud je to potřebné, vypracovávání zpráv týkajících se vážných nehod, mimořádných událostí nebo závažných porušení předpisů zjištěných během přepravy, nakládky nebo vykládky nebezpečných věcí;
- Sleduje uplatňování vhodných opatření k zamezení opakování nehod, mimořádných událostí nebo závažných porušení předpisů;
- Sleduje dodržování právních předpisů a zvláštních požadavků spojených s přepravou nebezpečných věcí, týkajících se volby a využití subdodavatelů nebo jiných třetích osob;
- Sleduje ověřování, že zaměstnanci účastníci se přepravy, nakládky nebo vykládky nebezpečných věcí mají k dispozici podrobné pracovní postupy a pokyny;
- Sleduje opatření ke zvýšení informovanosti o nebezpečích spojených s přepravou, nakládkou a vykládkou nebezpečných věcí;
- Sleduje uplatňování kontrolních postupů s cílem zajistit, aby v dopravních prostředcích byly k dispozici doklady a bezpečnostní výbava, které musí doprovázet přepravu, a aby tyto doklady a výbava byly v souladu s předpisy;
- Sleduje uplatňování kontrolních postupů s cílem zajistit dodržování předpisů pro nakládku a vykládku;
- Sleduje existenci kontrolního plánu uvedeného v pododdílu 1.10.3.2 Dohody ADR;

Výše uvedené činnosti jsou zajišťovány formou namátkových kontrol u příkazce.

Veškeré informace o firmě příkazce jsou považovány za důvěrné a poradce je povinen zajistit jejich ochranu před třetími osobami.

článek III

Příkazce se dále zavazuje spolupracovat s příkazníkem, při výkonu činnosti bezpečnostního poradce, poskytnout mu k tomu veškeré potřebné informace, podklady a podmínky, umožnit příkazníkovi provádění namátkových kontrol pracovišť a vozidel. Příkazník nenese odpovědnost za škody vzniklé v důsledku nedostatečných, neúplných či chybných dokladů či informací, poskytnutých příkazcem.

článek IV

Ujednání o ceně a platbách

- | | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1. Roční odměna za výkon bezpečnostního poradce dle čl. II/1 | 10 000,- Kč |
| 2. Zpracování firemního manuálu dle čl. II/3 - jednorázově | 500 Kč/1 str. |
| 3. Zpracování roční povinné zprávy dle čl. II/6 | 3 000,- Kč |
| 4. Zpracování zprávy o mimořádné události - dle náročnosti | 1 500 - 3 000,- Kč |
| 5. Zpracování auditu - jednorázově | 8 000,- Kč |

Uvedené ceny jsou bez DPH.

Platba dle bodu 1 se realizuje každoročně po odsouhlasení výroční zprávy příkazcem na základě faktury vystavené příkazníkem.

Platby dle bodů 2 až 5 se realizují po převzetí výsledků příkazcem, na základě faktury, kterou vystaví příkazník.

Příkazce se zavazuje uhradit uvedené platby nejpozději do 30 dnů od obdržení faktury od příkazníka.

článek V

Pokud nebude příkazce poskytovat nutnou součinnost, nebo bude v prodlení s úhradou odměny za výkon bezpečnostního poradce, má příkazník právo od smlouvy mandátní odstoupit.

článek VI

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Obě smluvní strany mohou smlouvu ukončit výpovědí. Výpověď musí být druhé smluvní straně doručena nejpozději do 30. listopadu příslušného roku, smlouva pak končí k 31.12. tohoto roku. V případě podání výpovědi k jinému termínu než k 30.11. běžného roku je výpovědní lhůta jeden měsíc. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Služby bezpečnostního poradce začínají dnem podepsání této smlouvy oběma smluvními stranami.

V Brně dne: 1.9. 2021