

NÁJEMNÍ SMLOUVA

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
mezi:

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
se sídlem: nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín
zastoupená: RNDr. Alexanderem Černým, kvestorem
IČ: 70883521
DIČ: CZ70883521
KB č. ú: [REDACTED]
za věcné plnění odpovídá: [REDACTED] děkan



dále jako „pronajímatel“

a

Business Logic s.r.o.

se sídlem: Nad Stráněmi 5656, 760 05 Zlín
zastoupená: Ing. Jiřím Pálkou, Ph.D., jednatelem
IČ: 28308751
DIČ: CZ28308751
Společnost zapsaná v OR vedeném KS v Brně, oddíl C, vložka 60268
Fio banka č. ú.: [REDACTED]

dále jako „nájemce“

s následujícím obsahem:

§ 1

Předmět nájmu

1. Pronajímatel prohlašuje, že je vlastníkem následujících nemovitostí:
budova č.p. 5656, v části obce Zlín, stojící na pozemku st. p.č. 9000, o výměře 1653 m², LV: 1584, vše zapsané v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj, Katastrální pracoviště Zlín, katastrální území a obec Zlín.
Tyto nemovitosti jsou součástí „Vědeckotechnického parku ICT“ (dále též jen jako „VTP ICT“ nebo „budova“).
2. Pronajímatel přenechává nájemci do užívání předmět nájmu ve výše uvedené budově specifikovaný takto:
 - kanceláře o výměře 491,12 m² (nebytové prostory nacházející se ve třetím podlaží objektu „A“), kterým přísluší společné prostory o výměře 48,52 m² (nájemce je oprávněn užívat společné prostory budovy, zejména přístupové chodby, schodiště, výtah, společná sociální zařízení atd.
 - kancelářský nábytek umístěný v nebytových prostorech,
 - pronájem ½ rackové skříně s označením RDC5 s celkovou kapacitou 20 U jednotek v serverovně, která se nachází v budově.

Přesná poloha nebytových prostor umístěných v předmětné budově je zřejmá ze situačního výkresu, který tvoří Přílohu č. 1 k této smlouvě a je její nedílnou součástí (dále jen „předmět nájmu“ nebo „pronajaté prostory“). Soupis základního kancelářského nábytku je uveden v Příloze č. 2 k této smlouvě a je její nedílnou součástí.

3. Maximální počet parkovacích míst, který lze nájemci pronajmout, je dán velikostí pronajaté plochy ve VTP ICT (v m²). Pronajatá plocha na základě této smlouvy je 491,12 m² a umožňuje nájemci využívat šest parkovacích míst.



§ 2

Účel nájmu a předmět podnikání

1. Pronajímatel přenechává nájemci předmět nájmu za účelem užívání kancelářských prostor. Nájemce tento předmět nájmu od pronajímatele do nájmu přijímá.
2. Nájemce si ke své činnosti zajistí vlastním nákladem všechna potřebná povolení a revize všech zařízení v jeho vlastnictví umístěných do předmětu nájmu, a to i za eventuální součinnosti pronajímatele. Nájemce je povinen dodržovat lhůty pro povinné kontroly a revize všech zařízení, které v prostorách VTP ICT používá. O revizích bude nájemce na vyžádání informovat pronajímatele formou předání kopie revizních zpráv v případě potřeby. V případě stavebních úprav je nutný předchozí písemný souhlas pronajímatele. Provede-li nájemce v pronajatých prostorách stavební úpravy, je povinen při ukončení pronájmu ve VTP ICT na vlastní náklady uvést prostory do původního stavu, pokud se nedohodne s pronajímatelem jinak.
3. Pokud bude nájemce chtít účel nájmu změnit, či rozšířit o další činnosti, může se tak stát jen s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
4. Předmět podnikání nájemce:
 - poskytování software
 - poradenství v oblasti informačních technologií
 - zpracování dat
 - hostingové, související činnosti a webové portály.

§ 3

Doba nájmu

Nájemní vztah začíná 1. 1. 2022 a uzavírá se na dobu určitou, a to do 31. 12. 2022.

§ 4

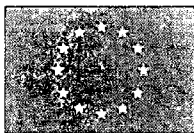
Práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel je povinen zajistit řádný a nerušený výkon práv nájemce po celou dobu trvání nájmu.
2. Pronajímatel má právo za přítomnosti nájemce provést kontrolu pronajatých prostor za účelem zjištění stavu majetku pronajímatele. Rovněž tak má právo vstupu do prostor při prováděných opravách, a to po předchozím projednání s nájemcem. V případě havárie má pronajímatel právo okamžitého vstupu do předmětu nájmu, a to za účelem odstranění havárie.
3. Pronajímatel se nájemci, který si pronajímá U jednotky v rackových skříních serverovny umístěné ve VTP – ICT, zavazuje poskytovat:
 - nepřetržité napájení a chlazení serverů;
 - požární ochranu prostor serverovny;
 - zabezpečení a ostrahu prostor serverovny;
 - bezpečnou konektivitu mezi kancelářskými prostory nájemce a pronajatou rackovou skříní v serverovně;
 - internetové připojení přes vybraného poskytovatele;
 - přístup do serverovny určeným pracovníkům nájemce 24 hodin denně.

§ 5

Práva a povinnosti nájemce

1. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu pouze ke sjednanému účelu, a to po celou dobu trvání nájmu.
2. Nájemce je povinen hradit nájemné ve výši a způsobem sjednaným v této smlouvě.



3. Nájemce je povinen v pronajatých prostorách a v celém VTP ICT dodržovat všechny bezpečnostní, protipožární, hygienické a ekologické předpisy, včetně těch, které jsou součástí případných vnitřních organizačních aktů pronajímatele. Nájemce odpovídá pronajímateli za škody, které způsobí porušením výše uvedených předpisů.
4. Nájemce dbá na čistotu a pořádek v pronajatých prostorách.
5. Nájemce nebude svou činností omezovat další nájemce ve VTP ICT.
6. Závady vzniklé v pronajatých prostorách, které nezpůsobil nájemce, bude hradit pronajímatel. Naopak závady prokazatelně způsobené nájemcem bude hradit nájemce.
7. Nájemce je povinen na požádání umožnit pověřeným pracovníkům pronajímatele vstup do pronajatých prostor v přítomnosti svého zástupce za účelem provedení kontroly stavu a způsobu užívání pronajatých prostor.
8. Nájemce je povinen po celou dobu trvání nájmu v případě potřeby komerčního využití internetu uzavřít smlouvu se společností AVONET, s.r.o., IČ: 25322478 nebo Zlín Net, a.s., IČ: 25313428, které poskytují elektronickou komunikaci do objektu VTP-ICT. Bližší práva a povinnosti upraví konkrétní smlouva mezi nájemcem a společností poskytující elektronickou komunikaci.
9. Nájemce se zavazuje dodržovat Provozní řád VTP ICT, který je dán aktuálně platnou směrnicí děkana popisující provoz v budově. V případě, že nájemce využívá ke své činnosti i serverovnu umístěnou ve VTP ICT, má za povinnost dodržovat i Provozní řád serverovny, který je dán aktuálně platnou směrnicí děkana popisující provoz serverovny.
10. Nájemce je povinen ke dni skončení nájmu podat případně příslušný návrh na výmaz místa podnikání /sídla z příslušného veřejného rejstříku, ve smyslu výmazu sídla nájemce z budovy VTP ICT. Zápis ve veřejném rejstříku musí být proveden nejpozději k poslednímu dni následujícího měsíce po skončení nájmu. V opačném případě je pronajímatel oprávněn požadovat po nájemci smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.

§ 6

Nájemné a jeho valorizace

Dohodnuté roční nájemné činí:

kanceláře	2 000,- Kč/m ² /rok	982 240,- Kč	bez DPH
- z toho sleva (podpora de minimis)	1 000,- Kč/m ² /rok	491 120,- Kč	bez DPH
společné prostory	2 000,- Kč/m ² /rok	97 040,- Kč	bez DPH
- z toho sleva (podpora de minimis)	1 999,- Kč/m ² /rok	96 992,- Kč	bez DPH
kancelářský nábytek pro 45 zaměstnanců (na 1 zaměstnance nájemce 2 400,- Kč/rok)		108 000,- Kč	bez DPH
- z toho sleva (podpora de minimis)	2399,- Kč/zaměstnanec/rok	107 955,- Kč	bez DPH
parkovací místo	10 800,- Kč/1 místo/rok	64 800,- Kč	bez DPH
- z toho sleva (podpora de minimis)	10 799,- Kč/místo/rok	64 794,- Kč	bez DPH
1/2 rackové skříně	3 600,- Kč/1 U jednotka/rok	72 000,- Kč	bez DPH
- z toho sleva (podpora de minimis)	3599,- Kč/1 U jednotka/rok	71 980,- Kč	bez DPH
Celkový roční nájem je		1 324 080,- Kč	bez DPH
tj. 110 340,- Kč měsíčně bez DPH			
- z toho sleva		832 841,- Kč	bez DPH
tj. 69 403,41 Kč měsíčně bez DPH			



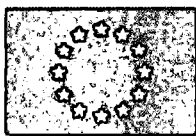
- z toho k úhradě
tj. **40 936,59 Kč měsíčně bez DPH.**

491 239,- Kč bez DPH

Celková hodnota, která bude nájemci předána v období 12 měsíců po sobě jdoucích po začátku účinnosti a platnosti Nájemní smlouvy, je vyčíslena maximálně ve výši **1 007 738,- Kč** včetně DPH (podpora de minimis – hrubý grantový ekvivalent). Po uplynutí výše stanovené lhůty bude provedeno závěrečné vyúčtování skutečně předané hodnoty, a to bude předloženo spolu s výpisem z registru de minimis podnikatelskému subjektu – nájemci.

V případě, že po uplynutí výše stanovené lhůty v Nájemní smlouvě bude podpora de minimis – hrubý grantový ekvivalent v maximální výši, nebude provedeno závěrečné vyúčtování skutečně předané hodnoty de minimis.

1. Nájemné stanovené předchozím bodem smlouvy bude hrazeno měsíčně. Vedle nájemného bude nájemce měsíčně hradit pronajímateli paušální poplatek za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním všech nebytových prostor v celkové výměře 491,12 m² (dále jen „Poskytovaná plnění“), kterých výčet je uveden v Příloze č. 3, ve výši 456,30 Kč/m²/rok (slovy: čtyři sta padesát šest korun českých, 30/100) bez DPH a poplatek za každý pevný telefonní přístroj ve výši 50,- Kč/měsíc bez DPH (slovy: padesát korun českých) (dále jen „Poplatek“). Obě platby budou realizovány na základě daňového dokladu, který bude pronajímatelem vystaven do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude první den kalendářního měsíce, za který bude nájemné a Poplatky placeny. Splatnost faktury bude 14 dnů ode dne vystavení.
2. Nájemné bude nájemcem hrazeno na běžný účet pronajímatele uvedený v hlavičce smlouvy pod variabilním symbolem, kterým bude číslo příslušné faktury.
3. Spotřeba elektrické energie, tepla, teplé vody (horká voda a pára), vodného, stočného a srážkovného budou nájemci účtovány dle skutečné spotřeby (na základě pronajaté plochy a počtu zaměstnanců) a fakturovány po obdržení faktury od dodavatele energií. Nájemce je povinen vždy oznámit na sekretariát VTP ICT písemně (e-mailem) změnu počtu svých zaměstnanců, kteří pracují v objektu VTP ICT.
4. K Poplatku a částce za nájemné, spotřebovanou elektrickou energii, teplo, teplou vodu (horká voda a pára) vodné, stočné a srážky bude pronajímatelem připočtena sazba DPH ve výši dle příslušného právního předpisu.
5. Smluvní strany se dohodly a jsou si vědomy toho, že pro tento smluvní vztah platí ustanovení § 2234 občanského zákoníku.
6. V případě prodlení s úhradou nájemného či jakékoli jeho části či prodlevy s úhradou za poskytovaná plnění, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat nájemci úrok z prodlení v aktuální zákonné výši z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
7. Smluvní strany se dohodly na valorizaci Poplatku zohledňující meziroční míru inflace ve výši 2,2 % z původní dohodnuté částky.
8. Spotřeba elektrické energie související s provozem serverů umístěných v polovině rackové skříně serverovny VTP – ICT bude nájemci účtována podle skutečné spotřeby a fakturována po obdržení faktury od dodavatele energií. K této částce bude připočítán násobek ve výši 2,3 skutečné spotřeby elektrické energie, tento násobek odpovídá nákladům na energie potřebné k chlazení serverovny.
9. Smluvní strany se dohodly, že faktura bude zaslána v elektronické podobě ve formě samostatného elektronického souboru ve formátu pdf přiloženého k e-mailové zprávě odeslané na uvedenou e-mailovou adresu: fakturace@blogic.cz. Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, že veškeré elektronické faktury budou považovány za doručené následující den po dni prokazatelného odeslání elektronické faktury na e-mailovou adresu uvedenou ve smlouvě. V případě změny e-mailové adresy pro zaslání faktur se nájemce zavazuje změnu neprodleně oznámit druhé smluvní straně, a to na e-mailovou adresu: pohledavky@utb.cz. Neoznámení změny e-mailové adresy jde k tíži nájemce.



§ 7

Podnájem

1. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele pronajaté prostory nebo jejich část pronajmout třetím osobám.

§ 8

Údržba a oprava

1. Nájemce se zavazuje, že bude předmět nájmu udržovat na své náklady s péčí řádného hospodáře v dobrém a použitelném stavu, není-li v této smlouvě stanoveno jinak, a při ukončení nájemního vztahu jej předá v dobrém a použitelném stavu zpět pronajímateli, s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
2. Náklady na opravu a údržbu zařízení, která nainstaluje v předmětu nájmu nájemce, jdou k jeho tíži.
3. Smluvní strany se dohodly, že po dobu nájmu provádí nájemce na své náklady drobné opravy věcí v majetku pronajímatele, jež jsou součástí předmětu nájmu, jestliže jejich poškození nebylo způsobeno běžným opotřebením a jestliže náklady na jednu opravu nepřesáhnou částku 5 000,- Kč. Provádí-li se na téže věci několik oprav, které spolu souvisejí a časově na sebe navazují, je rozhodující součet nákladů na související opravy. Přesáhne-li součet nákladů za drobné opravy v kalendářním roce částku rovnající se 50 000,- Kč, další opravy v daném kalendářním roce se nepovažují za drobné opravy.

§ 9

Poskytování cenového zvýhodnění v režimu de minimis

1. Smluvní strany prohlašují, že nájemné dle § 6 odst. 1 této smlouvy je poskytnuto jako zvýhodněné v režimu podpor malého rozsahu (de minimis). Nájemce se zavazuje, že bude mít dostatečnou rezervu v centrálním registru podpor malého rozsahu pro krytí a předávání státní dotace.
2. Nájemní smlouva je uzavřena v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.
3. Nájemce souhlasí s poskytnutím cenového zvýhodnění v režimu de minimis, které mu bude zaregistrováno po podpisu Nájemní smlouvy do centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis). Výše cenového zvýhodnění odpovídá rozdílu mezi tržní výší nájemného (příp. Poplatku za poskytovaná plnění) a výši Nájemného (příp. Poplatku) dohodnutou v této smlouvě po dobu trvání Nájemní smlouvy. Smluvní strany dále berou na vědomí, že ke dni podpisu Nájemní smlouvy byly zjištěny aktuální tržní ceny nájemného na základě vypracovaného znaleckého posudku pro potřeby určení výše cenového zvýhodnění v režimu de minimis.
4. Nájemce je povinen potvrdit pronajímateli Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.
5. V případě, že bude smlouva vypovězena, bude v registru de minimis upravena celková hodnota, která byla podnikatelskému subjektu předána ke dni ukončení smlouvy.

§ 10

Ukončení nájemní smlouvy

1. Pronajímatel i nájemce mohou tuto nájemní smlouvu ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu.
2. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a bude běžet počínaje prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Pronajímatel je oprávněn od smlouvy okamžitě odstoupit v případě, že nájemce nebude mít dostatečnou rezervu v centrálním registru podpor malého rozsahu ke krytí předávání státní dotace.
4. Výpověď a odstoupení je nutné učinit písemně, formou doporučeného dopisu, odeslaného druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. V případě, že druhá smluvní strana odmítne převzít doporučený dopis z jakéhokoli důvodu anebo se ho nepovede doručit z jiného důvodu, má se za doručení desátým dnem od jeho odeslání.



5. Porušuje-li strana zvláště závažným způsobem své povinnosti, má dotčená strana právo vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby.

§ 11

Náhrada škody

1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci jejich možného vzniku.
2. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku porušení povinností druhé smluvní strany nebo která vznikla v důsledku vyšší moci.

§ 12

Závěrečná ustanovení

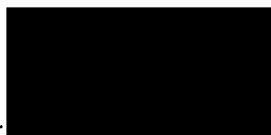
1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami příslušnými obecně platnými právními předpisy.
2. Veškeré změny této smlouvy nebo dodatky této smlouvy musí být učiněny písemně, jako takové označeny, očíslovány a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce smluvních stran.
4. Smlouva podléhá zveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dne 1. 1. 2022.
6. Tato smlouva je vyhotovena v 4 stejnopisech, z nichž má každý po podpisu platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží 2 stejnopisy.
7. Je-li nebo stane-li se kterékoli ustanovení této smlouvy v jakémkoli směru nezákonným, neplatným či nevykonatelným, zákonnost a vykonatelnost zbývajících ustanovení této smlouvy tím nebude dotčena ani oslabena. Smluvní strany se zavazují, že jakékoli takové nezákonné, neplatné nebo nevykonatelné ustanovení nahradí novým, které bude nezákonné, neplatné či nevykonatelnému ustanovení svým významem co nejbližší.
8. Smluvní strany tímto prohlašují, že obsah této smlouvy přečetly, plně mu rozumějí, a smlouvu uzavírají v dobré víře jako akt své svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1: Zakreslení nebytových prostor
 - Příloha č. 2: Soupis pronajatého nabytku.
 - Příloha č. 3: Výčet služeb zahrnutých v Poplatku.

Ve Zlíně dne:

Ve Zlíně dne: 25. 11. 2021

Za pronajímatele:

Za nájemce:



RNDr. Alexander Černý

kvestor

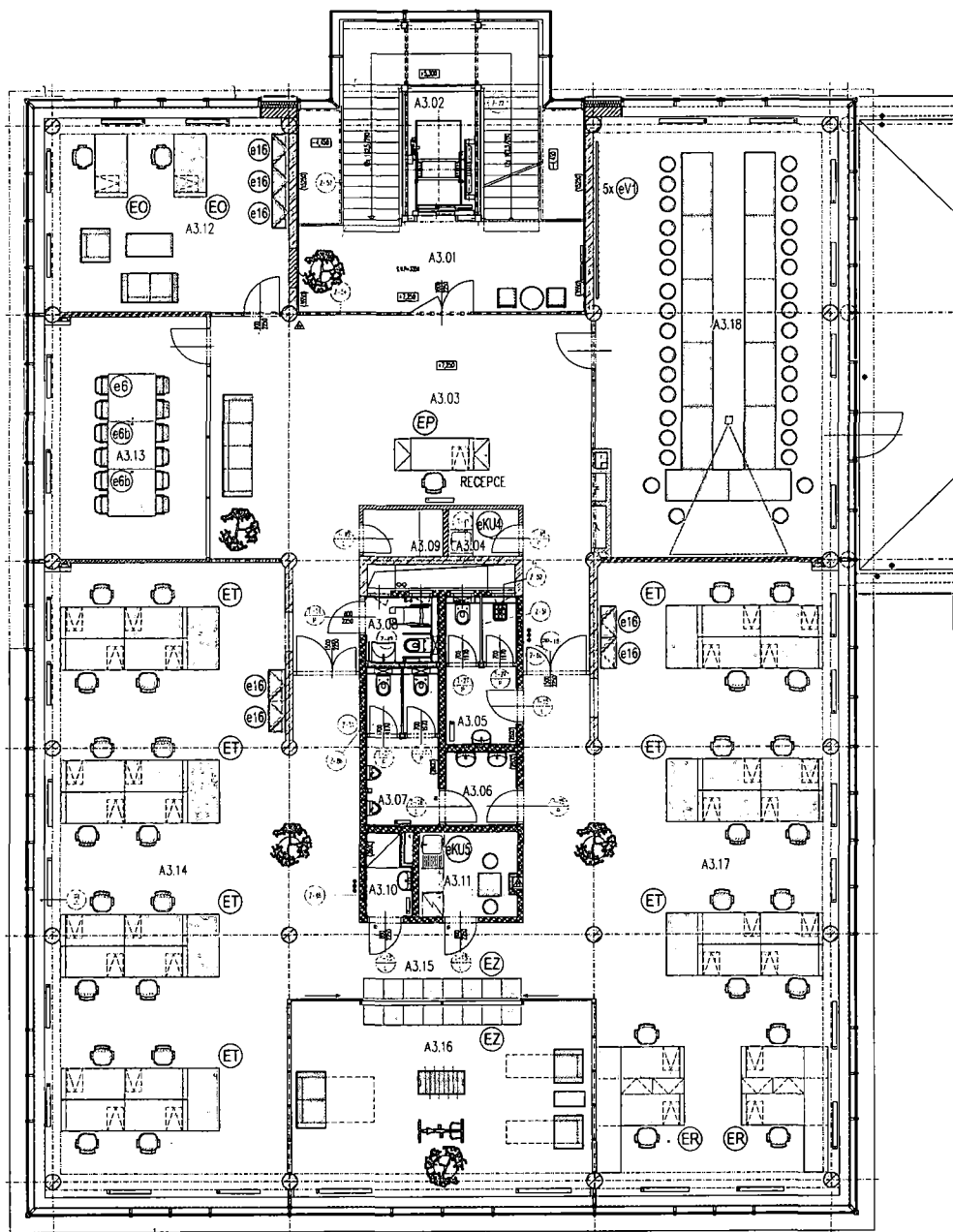
Odpovídá	Datum	Podpis
PO/OO		
EO		
Věcně		
Správce rozpočtu		

Bus s.r.o.
Nad S... 60 05 Zlín
751

Ing. Jiří Pálka, Ph.D.

jednatel

BUSINIC
CON



Č.M.	NÁZEV MÍSTNOSTI	PLOCHA m ²	DRUH PODLAHY	POVRCH STĚNY	POVRCH STŘEPU	POZNÁMKA	POZ.N.1	POČ. PRAC.	GARANT
A3.01	SKOKOVNĚ	podhled 42,57		KER.CERK. - nář. c.	VOŠ, M, SOKP	DŘEV. UŠTĚ	B1, 2, SPl	-	-
A3.02	VÝTAHOVÁ ŠACHTA	5,85						-	-
A3.03	HALA	63,07	KOBEREK	VOŠ, Ml	SOKP.SPl S.VP=350	KOBERC. LĚŠTA	Kl	1	-
A3.04	KUCHYŇKA	2,16	VHVL	VOŠ, Ml	SPl S.VP=350	S.V=100	Vl	-	-
A3.05	WC ŽENY	7,02	KERAM. DLÁŽBA	KER. Q=2600	SPl	S.VP=2600	Ol	-	-
A3.06	PŘEDSÍŇKA WC MUŽ	3,52	KERAM. DLÁŽBA	KER. Q=2600	SPl	S.VP=2600	Ol	-	-
A3.07	WC MUŽ	7,49	KERAM. DLÁŽBA	KER. Q=2600	SPl	S.VP=2600	Ol	-	-
A3.08	WC PRAVDĚ	3,14	KERAM. DLÁŽBA	KER. Q=2600	SPl	S.VP=2600	Ol	-	-
A3.09	PŘÍROČNÍ SKLAD	2,40	VHVL	VOŠ, Ml	SPl S.VP=350	S.V=100	Vl	-	-
A3.10	SPROVÁNÍ	2,34	KERAM. DLÁŽBA	KER. Q=2600	SPl	S.VP=2600	Ol	-	-
A3.11	KUCHYŇKA	5,75	KERAM. DLÁŽBA	VOŠ, Ml	SPl S.VP=350	KER.S=100	Ol	-	-
A3.12	ODBOČNÝ ODDĚLĚNÍ	30,20	KOBEREK	VOŠ, Ml	SOKP S.VP=350	KOBERC. LĚŠTA	Kl	3	-
A3.13	MLÁ ZASTAVACÍ MÍSTNOST	25,06	KOBEREK	VOŠ, Ml	SOKP S.VP=350	KOBERC. LĚŠTA	Kl	10	-
A3.14	OPĚK SPÁZE	106,48	KOBEREK	VOŠ, Ml	SOKP.SPl S.VP=350	KOBERC. LĚŠTA	Kl	16	-
A3.15	ŠATNA	18,66	KOBEREK	VOŠ, Ml	SOKP S.VP=350	KOBERC. LĚŠTA	Kl	-	-
A3.16	RELAX	33,39	VHVL	VOŠ, Ml	SOKP S.VP=350	S.V=100	Vl	-	-
A3.17	OPĚK SPÁZE	110,10	KOBEREK	VOŠ, Ml	SOKP.SPl S.VP=350	KOBERC. LĚŠTA	Kl	16	-
A3.18	VELKÁ ZASEDACÍ MÍSTNOST	67,54	KOBEREK	VOŠ, Ml	SOKP S.VP=350	KOBERC. LĚŠTA	Kl	34	-

LEGENDA PRVKŮ


OZN. POPIS

- EO SESTAVA - KANCELÁŘSKÝ STŮL, KONTEJNER, PARAVÁN
- EP SESTAVA - KANCELÁŘSKÝ STŮL, KONTEJNER, PARAVÁN VYSOKÝ, 2x SKŘÍŇ NÍZKÁ POLICOVÁ S NIKOU A DVĚRY
- ER SESTAVA - 2x KANCELÁŘSKÝ STŮL, 2x KONTEJNER, 2x SKŘÍŇ NÍZKÁ NEZDSTOLOVÁ, 1x PŘÍDAVNÝ STŮL PRODLOUŽENÝ, 1x OTEVŘENÝ KONTEJNER
- ET SESTAVA - 4x KANCELÁŘSKÝ STŮL, 4x KONTEJNER, 2x PARAVÁN VYSOKÝ, 1x STŮL JEDNACÍ VELKÝ
- EZ SESTAVA - 8x ŠATNÍ DVOJSKŘÍŇKA
- ekU4 KUCHYŇSKÁ LINKA
- ekU5 KUCHYŇSKÁ LINKA
- e16 PRVEK - SKŘÍŇ VYSOKÁ POLICOVÁ S NIKOU
- e6 PRVEK - STŮL JEDNACÍ SE ZÁSUVKAMI
- e6b PRVEK - STŮL JEDNACÍ
- eV1 PRVEK - VEŠÁKOVÁ STĚNA

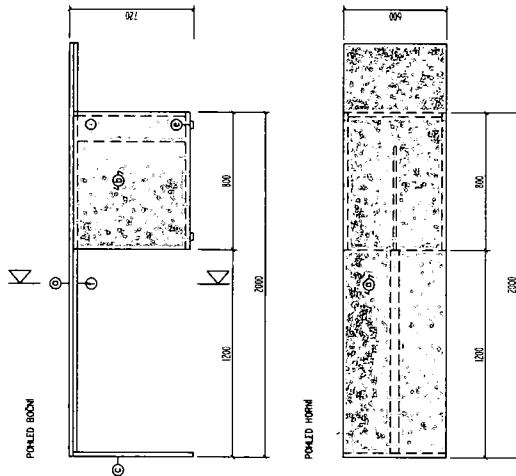
- NÁBYTEK DODANÝ PRONAJIMATELEM (EDHOUSE)
- NÁBYTEK NAVRHOVANÝ



REVIZE č.4 - SO 02 objekt A - úprava 3.np, dispozice Edhouse

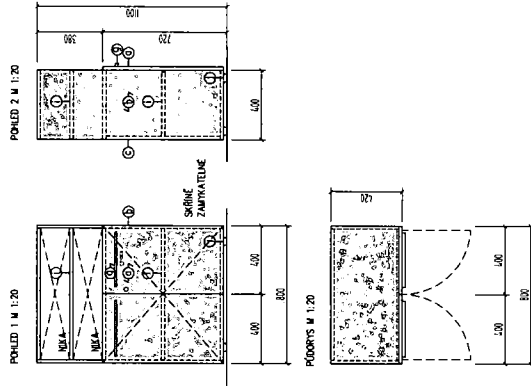
Hlavní projektant	Zodp.projektant	Vypracoval	 Ing.arch. Václav Zemánek, Csc. autorizovaný architekt Křižkova 18, 613 00 BRNO IČO: 18149171 DIČ:CZ
Vědeckotechnický park ICT SO 02 - Objekt A			
Návrh interiéru	Měřítko 1 : 125	výkres č.	
Půdorys 3.NP	Datum 11.2011	01	

68) PŘÍRÁDKY STŮL PŘIHLAŽENÝ
Z 400x720x800
M 1:20



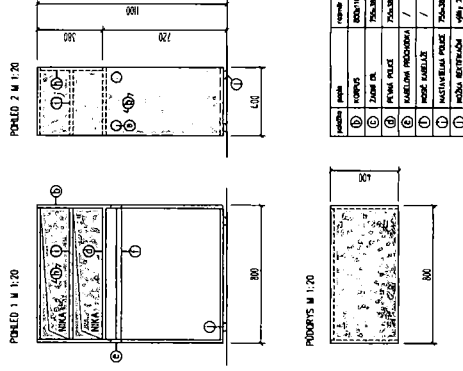
číslo	popis	množství (kusů)	materiál	poznámka
1	STŮL DESKA	2000x800x25	LTD	1
2	STŮL PĚNA	2000x800x120	LTD	1
3	STŮL PĚNA	800x720x120	LTD	1
4	STŮL DESKA	720x800x25	LTD	1
5	STŮL DESKA	1720x800x25	LTD	4
6	STŮL PĚNA	1720x800x120	LTD	1

610) SKŘÍNĚ NÍZKÁ POLICOVÁ S NIKOU
800x420x1100



číslo	popis	množství (kusů)	materiál	poznámka
1	STĚNA	800x420x1100	LTD	2
2	STĚNA	800x420x1100	LTD	1
3	STĚNA	800x420x1100	LTD	1
4	STĚNA	800x420x1100	LTD	1
5	STĚNA	800x420x1100	LTD	2
6	STĚNA	800x420x1100	LTD	2

613) SKŘÍNĚ NÍZKÁ POLICOVÁ MEZISTĚLOVÁ
800x420x1100



číslo	popis	množství (kusů)	materiál	poznámka
1	STĚNA	800x420x1100	LTD	1
2	STĚNA	800x420x1100	LTD	1
3	STĚNA	800x420x1100	LTD	1
4	STĚNA	800x420x1100	LTD	1
5	STĚNA	800x420x1100	LTD	2
6	STĚNA	800x420x1100	LTD	2

POZNÁMKA:
VŠECHY SKŘÍNE A ZÁSVIVKY BUDOU UZAMKOVATELNE CENTRÁLNÍM ZÁMČEM
MATERIÁL A PROCESNÍ - VZ. TECHNICKÉ SPECIFIKACE A STANDBY INTERIÉRU
VŠECHY ZNĚNY TYPY NEBO MATERIÁLY NUTNO ODSOUHLASIT PROJEKTANTEM
P - V OZNÁČENÍ PRŮMĚR - NOVĚ NÁVRŽENÝ PRŮMĚR PROJEKTU
P - V OZNÁČENÍ PRŮMĚR - NOVĚ NÁVRŽENÝ PRŮMĚR PROJEKTU

REVIZE č. 4 - SO 02 objekt A - úprava 3.n.p. dispozice Edhouse

číslo	popis	vypracoval
1	SKŘÍNEČNÍK	Edhouse
Všeobecný technický park (CT)		
SO 02 - Objekt A		
Návrh interiéru	vyprac. č.	datum
Prvky stavebních sestav: eř.1.0, eř.1.3	1:20	11.2011
	vyprac. č.	03

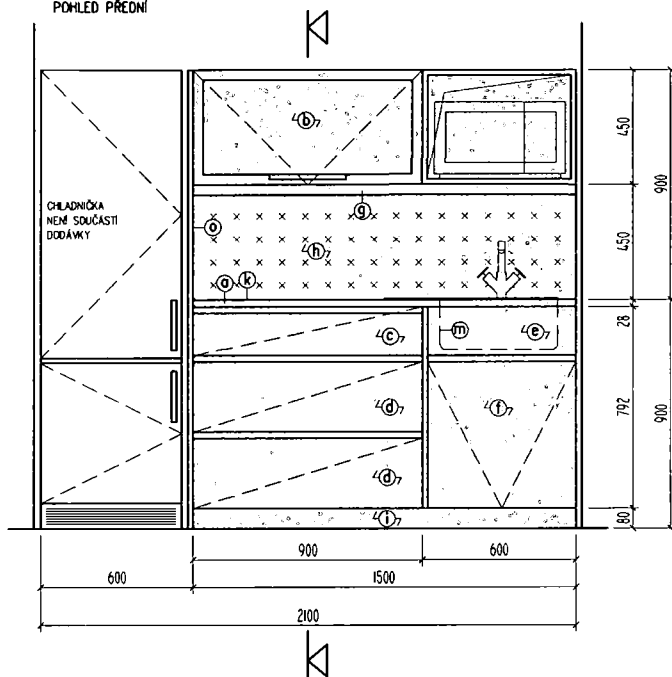


Edhouse, s.r.o.
Ing. Petr Václavík, Ing. Zdeněk Čížek
architektonický atelier
IČO: 18 18 8171

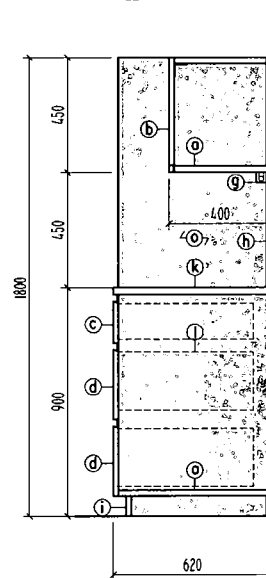
eKU4

KUCHYŇSKÁ LINKA
2100x1800x620
M 1:20

POHLED PŘEDNÍ

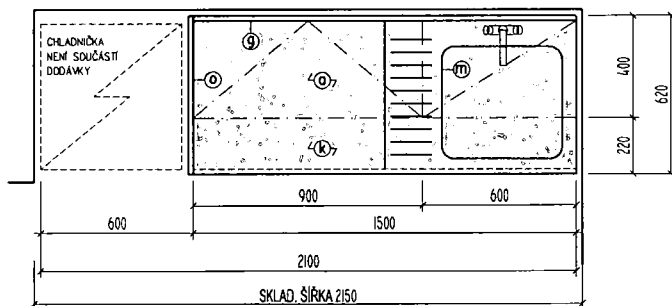


REZ



pozice	popis	rozměr (mm)	material	poč.kusů
(a)	KORPUS		LTD + ABS	
(b)	DVÍŘKA PROSKLENNA		MDF, PU lak, sklo, uchytka	
(c)	ČELO ZASUNKY I.		MDF, PU lak + ůchytka	
(d)	ČELO ZASUNKY II.		MDF, PU lak + ůchytka	
(e)	KRYCÍ DESKA DŘEZU		MDF, PU lak + ůchytka	
(f)	DVÍŘKA DOLNÍ		MDF, PU lak + ůchytka	
(g)	LED SVÍTLIDLO (přes)		MDF, PU lak + ůchytka	
(h)	ZADNÍ PANEL		dřevotřísk. deska s laminátem HPL	
(i)	SOKL		plast	
(k)	STOLNÍ DESKA		dřevotřísk. deska s laminátem HPL	
(l)	KOVÁNÍ VÝSUVU		ocel. plech	
(m)	JEDNODŘEZ S ODKAPÁVAČEM		nerez plech	
(o)	BOČNÍ POHLEDOVÝ PANEL		LTD + ABS	


POHLED HORNÍ



POZNÁMKA :

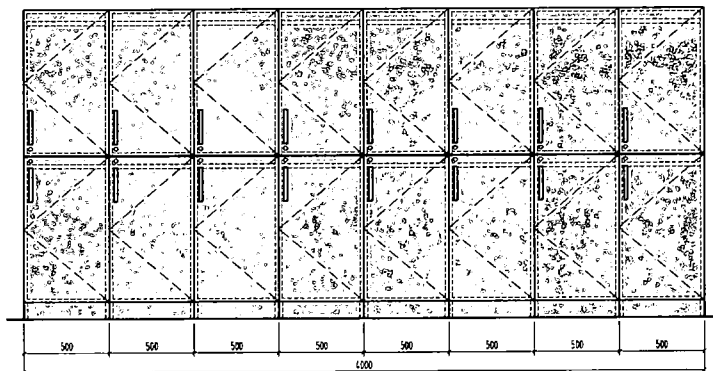
MATERIÁL A PŘEVEDENÍ - VIZ TECHNICKÉ SPECIFIKACE A STANDARDY INTERIÉRU
VŠECHNY ZMĚNY TVARU NEBO MATERIÁLU NUTNO ODSOUHLASIT PROJEKTANTEM

REVIZE č.4 - SO 02 objekt A - úprava 3.np. dispozice Edhouse

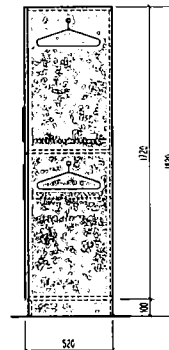
Hlavní projektant	Zodp.projektant	Vypracoval
Vědeckotechnický park ICT SO 02 - Objekt A		
Návrh interiéru Kuchyňská linka eKU4		Měřítko 1 : 20 Datum 04.2011
		výkres č. eKU4
 Ing. arch. Václav Zemánek, Csc. autorizovaný architekt Kohoutova 16, 613 00 BRNO IČO: 18149171 DIČ: CZ-		

EZ SESTAVA - 8x ŠATNÍ DVOJSKŘÍNKA
M 1:30

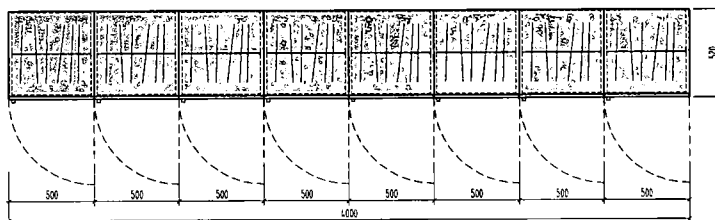
POHLED PŘEDNÍ



POHLED BOČNÍ



POHLED HORNÍ



prvek	popis	rozměr (mm)	poč.kusů
E24	ŠATNÍ SKŘÍNKA	500x500x1820	8


POZNÁMKA :

ŽIDLE NEJSOU SOUČÁSTÍ STOLOVÉ SESTAVY

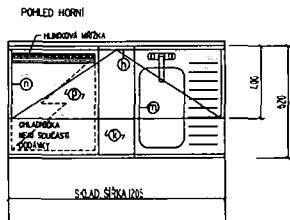
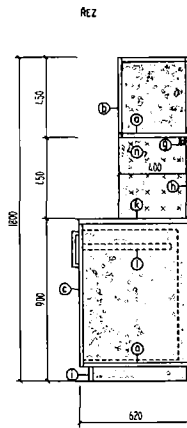
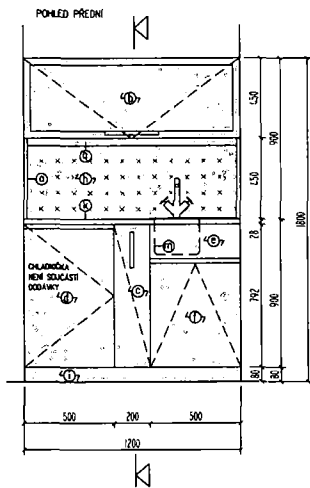
MATERIÁL A PROVEDENÍ - VIZ TECHNICKÉ SPECIFIKACE A STANDARDY INTERIÉRU

VŠECHNY ZMĚNY TVARU NEBO MATERIÁLU NUTNO ODSOUHLASIT PROJEKTANTEM

REVIZE č.4 - SO 02 objekt A - úprava 3.np, dispozice Edhouse

Hlavní projektant	Zodp.projektant	Vypracoval	 Ing.arch. Václav Zemánek, Csc. autorizovaný architekt Kohoutova 16, 613 00 BRNO IČO: 18149171 DIČ:CZ
Vědeckotechnický park ICT SO 02 - Objekt A			
Návrh interiéru Skříňová sestava EZ		Měřítko 1 : 30 Datum 011.2011	výkres č. 08

OKUS KUCHYŇSKÁ LINKA
1200x1800x620
M 1:20



pořadí	popis	rozměr (mm)	materiál	půd.hac
1	KORPUS		LTD + ABS	
2	OVĚKLA PŘEHLEDNÁ		MDF, PU lak, obě strany	
3	OVĚKLA PŘED CHLAZENÍM		MDF, PU lak + dotyková	
4	OVĚKLA PŘED CHLAZENÍM		MDF, PU lak + dotyková	
5	OVĚKLA DOLNÍ		MDF, PU lak + dotyková	
6	OVĚKLA DOLNÍ		MDF, PU lak + dotyková	
7	OVĚKLA DOLNÍ		MDF, PU lak + dotyková	
8	OVĚKLA DOLNÍ		MDF, PU lak + dotyková	
9	OVĚKLA DOLNÍ		MDF, PU lak + dotyková	
10	ZADNÍ PANEL		chromovaný, lesklý s keramickým IFL	
11	SOUL		plast	
12	STYLKOVÁ DESKA		chromovaný, lesklý s keramickým IFL	
13	KOVANÝ VÝSTAV		ocel, lesklý	
14	LEŽEC		ocel, lesklý	
15	LEŽEC		ocel, lesklý	
16	LEŽEC		ocel, lesklý	
17	LEŽEC		ocel, lesklý	
18	LEŽEC		ocel, lesklý	
19	LEŽEC		ocel, lesklý	
20	LEŽEC		ocel, lesklý	

POZNÁMKA :
MATERIÁL A PROVEDENÍ - VZ TECHNICKÉ SPECIFIKACE A STANDARDY INTERIÉRU
VŠECHNY ZMĚNY TVARU NEBO MATERIÁLU MUSÍ BÝT DOUHODY S PROJEKTANTEM

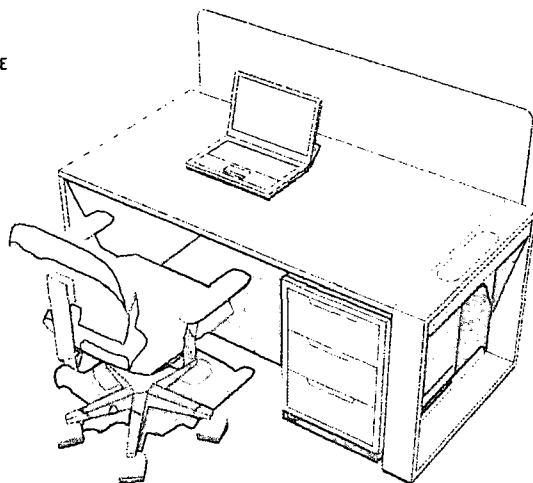
REVIZE č. 4 - SO 02 objekt A - úprava 3.np. dispozice Edhouse

Hlavní projektant	Zodp. projektant	Vypracoval
Vědeckotechnický park ICT SO 02 - Objekt A		
Návrh Interiéru kuchyňská linka OKUS	Mřítko 1:20 Datum 12.2011	výtvar. č. OKUS

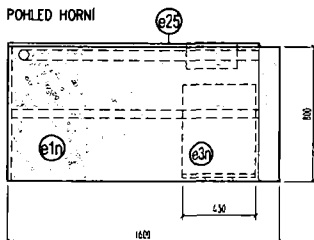
STUDIO B B B B
Ing. arch. Václav Zámeček, CSc.
Autorský návrh interiéru
Karlova 16, 115 01 Praha 1
IČO: 18149171 DIČ: CZ18149171

EO SESTAVA – 1x KANCELÁŘSKÝ STŮL, 1x PARAVÁN MEZISTOLOVÝ, 1x KONTEJNER
M 1:30

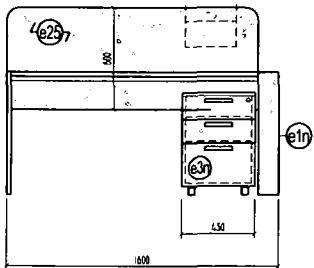
VIZUALIZACE



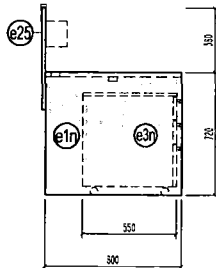
POHLED HORNÍ



POHLED PŘEDNÍ



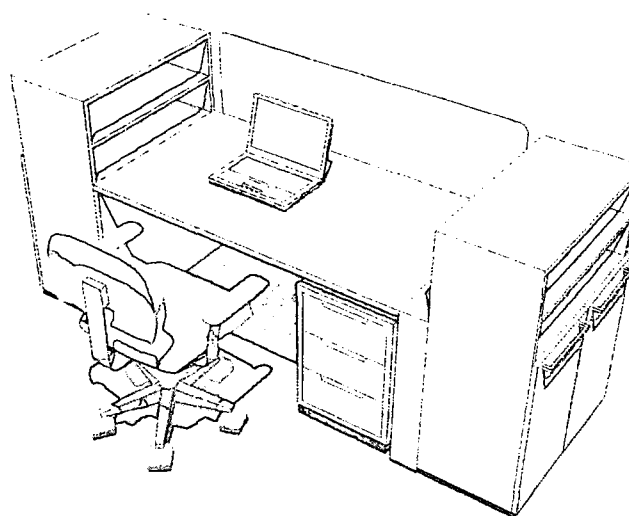
POHLED BOČNÍ



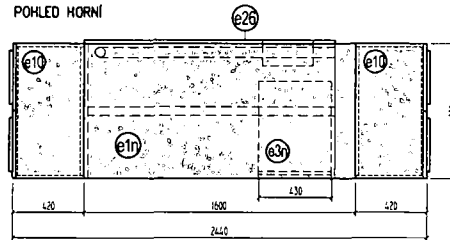
prvek	popis	rozměr (mm)	poč.kusů
e1n	KANCELÁŘSKÝ STŮL	1600x720x800	1
e3n	KONTEJNER	430x550x600	1
e25	PARAVÁN MEZISTOLOVÝ	1480x600x8	1

EP SESTAVA – 1x KANCELÁŘSKÝ STŮL, 1x PARAVÁN MEZISTOLOVÝ VYSOKÝ, 2x SKŘIŇ NÍZKÁ POLICIVÁ S NIKOU
M 1:30

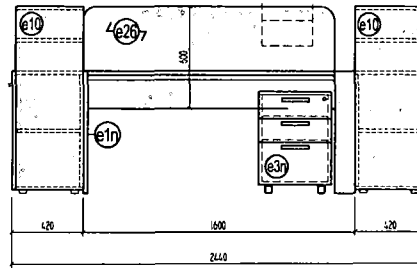
VIZUALIZACE



POHLED HORNÍ

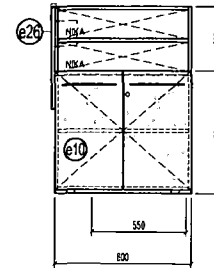


POHLED PŘEDNÍ



prvek	popis	rozměr (mm)	poč.kusů
e1n	KANCELÁŘSKÝ STŮL	1600x720x800	1
e3n	KONTEJNER	430x550x600	1
e25	PARAVÁN MEZISTOLOVÝ	1480x600x8	1
e10	SKŘIŇ NÍZKÁ POLICIVÁ S NIKOU	800x420x1100	2

POHLED BOČNÍ



POZNÁMKA :

ŽIDLE NEJSOU SOUČÁSTÍ STOLOVÉ SESTAVY

MATERIÁL A PROVEDENÍ – VIZ TECHNICKÉ SPECIFIKACE A STANDARDY INTERIÉRU

VŠECHNY ZMĚNY TVARU NEBO MATERIÁLU NUTNO ODSOUHLASIT PROJEKTANTĚM

REVIZE č.4 - SO 02 objekt A - úprava 3.np, dispozice Edhouse

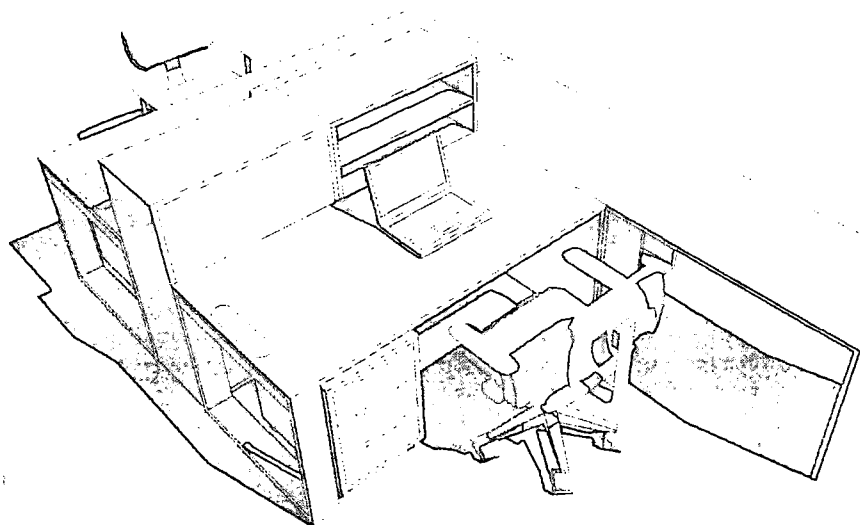
Hlavní projektant	Zodp.projektant	Vypracoval
Vědeckotechnický park ICT SO 02 - Objekt A		
Návrh interiéru Stolové sestavy EO, EP		Měřítko 1 : 30 Datum 011.2011
		výkres č. 05



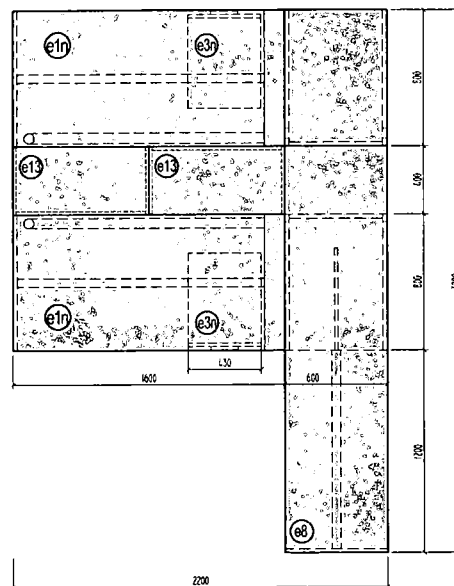
Ing.arch. Václav Zemánek, Csc.
autORIZOVANÝ ARCHITEKT
Kohoutkova 18, 613 00 BRNO
IČO: 18149171 DIČ: CZ

ER SESTAVA – 2x KANCELÁŘSKÝ STŮL, 2x KONTEJNER
M 1:30

VIZUALIZACE

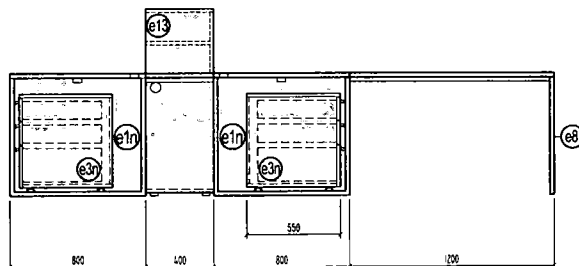


POHLED HORNÍ

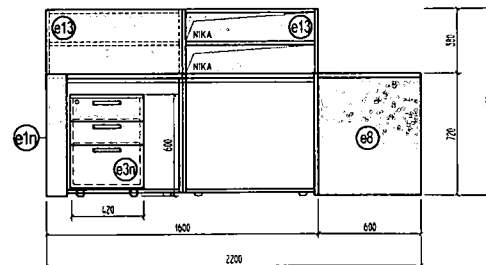


prvek	popis	rozměr (mm)	poč. kusů
e1n	KANCELÁŘSKÝ STŮL	1600x720x800	2
e3n	KONTEJNER	430x590x600	2
e3	OTEVŘENÝ KONTEJNER	600x800x720	1
e8	PŘÍDAVNÝ STŮL PRODLOUŽENÝ	600x600x720	1
e13	SKŘÍN NÍZKA POLICOVÁ MEZISTOLOVÁ	2000x600x720	2

POHLED BOČNÍ



POHLED PŘEDNÍ



POZNÁMKA :

ŽÍDLE NEJSOU SOUČÁSTÍ STOLOVÉ SESTAVY

MATERIÁL A PROVEDENÍ – VIZ TECHNICKÉ SPECIFIKACE A
STANDARDSY INTERIÉRU

VŠECHNY ZMĚNY TVARU NEBO MATERIÁLU NUTNO ODSOUHLASIT
PROJEKTANTEM

REVIZE č.4 - SO 02 objekt A - úprava 3.np, dispozice Edhouse

Hlavní projektant	Zodp.projektant	Vypracoval	
Vědeckotechnický park ICT SO 02 - Objekt A			
Návrh interiéru Stolová sestava ER	Měřítko 1 : 30 Datum 11.2011	výkres č. 04	<p>Ing.arch. Václav Zemánek, Csc. autortzovaný architekt Kohoutova 18, 613 00 BRNO IČO: 18149171 DIČ:C</p>

Výčet služeb zahrnutých v paušálním poplatku

Nájemce bude pronajímateli měsíčně hradit paušální poplatek za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním všech prostor. Pronajímatel se v rámci plnění zavazuje poskytovat nájemci následující služby:

- recepční služby v době od 7:00 do 15:00
- ostraha objektu – režim ostrahy objektu je určen smlouvou mezi UTB ve Zlíně a bezpečnostní agenturou zajišťující ostrahu objektu, zabezpečovací systém je napojen na PCO, na plášti objektu a ve vstupu do objektu jsou instalovány kamery, režim zabezpečení bude upraven dle aktuální potřeby, ostraha objektu je v ceně služeb
- požárně zabezpečovací systém je vyveden na vratnicích a také na PCO ostrahy objektů
- třídění pošty nájemce
- úklid kanceláří a společných prostor v době od 17:00 do 22:00
- vysávání kanceláří 1 x týdně
- úklid sněhu v okolí objektu
- mytí oken není součástí paušálního poplatku, pronajímatel zajistí dle požadavku nájemce na jeho náklady
- odvoz odpadu – režim odvozu odpadu je dán smlouvou mezi UTB ve Zlíně a firmou zajišťující odvoz odpadu
- běžná údržba
- malování kanceláří a společných prostor s periodou 7 let.