



Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 21/SML3547/SoPD/RR

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Ing. Janem Schillerem, hejtmanem

Kontaktní osoba: Mgr. Petra Ludwigová, odbor regionálního rozvoje

E-mail/telefon: ludwigova.p@kr-ustecky.cz; 475 657 958

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.

Sídlo: SNP 144, 431 44 Droužkovice

Kancelář a korespondenční adresa: Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice

Zastoupený: Bc. Václavem Horou, předsedou výkonného výboru

Kontaktní osoba: Ing. Hana Dufková

E-mail/telefon: hana.dufkova@maskaszcz.cz / 737 177 432

IČ: 269 99 935

DIČ: CZ26999935

Bank. spojení: Raiffeisenbank, a.s.
číslo účtu: 2405259001/5500

Spolek je zapsaný ve spolkovém rejstříku, vedeným Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka 5431. Výpis z rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě.

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 byly schváleny Zásady Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje (*dále jen „Zásady“*), které nabývají platnosti dnem jejich schválení a účinnosti dnem 1. 1. 2018. Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami a v souladu s programem Podpora komunitního života na venkově – zásady programu pro rok 2021, schváleným Zastupitelstvem Ústeckého kraje, usnesením č. 105/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 083/10Z/2021 ze dne 01. 11. 2021 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši 231 959,- Kč (slovy: dvě stě třicet jedna tisíc devět set padesát devět korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00237, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 04. 2022.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 04. 08. 2021.
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu Podpora komunitního života na venkově v roce 2021 (*dále jen „projekt“*), za účelem podpory projektů zaměřených na drobný komunitní život, spolkovou činnost v území (např.: společenské, sportovní, kulturní akce, předávání znalostí, informační akce, aktivizace místního potenciálu). V rámci realizace těchto projektů může proběhnout drobná obnova a údržba občanské vybavenosti a veřejného prostoru nebo nákup drobných předmětů a drobného vybavení nezbytných pro realizaci aktivity.
4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu Podpora komunitního života na venkově v roce 2021 (*dále jen „projekt“*), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (*dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“*), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Žádost o dotaci předložená příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.
2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu je **30. 04. 2022**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých **v době od 01. 07. 2021 do 31. 03. 2022** (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
 - c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - d) nákupy pozemků a budov,
 - e) ztráty z devizových kurzů,
 - f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
 - g) nájemné s následnou koupí (leasing),
 - h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
 - j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek).
5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu **v maximální výši 85 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších

předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli **písemnou závěrečnou zprávu** o použití poskytnuté dotace, a to do 60 dnů od ukončení realizace projektu nebo nejpozději do 30. 06. 2022. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

Pro vypracování písemné závěrečné zprávy použije příjemce předepsaný formulář, který mj. obsahuje následující položky:

- I. Závěrečná zpráva – kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu
 - Popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu
 - Celkové zhodnocení projektu
- II. Přehled všech projektů podpořených v rámci individuální výzvy
 - Označení příjemce
 - Číslo smlouvy (pokud poskytovatel eviduje)
 - Název projektu
 - Celkové náklady projektu
 - Výše poskytnuté dotace v Kč
 - Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu, přínos projektu pro cílové skupiny
- III. Závěrečná zpráva – finanční vypořádání projektu
 - Číslo smlouvy Poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy
 - Poskytnutá dotace v Kč
 - Přehled všech nákladů a výnosů projektu
 - Přehled nákladů všech projektů hrazených z dotace
 - Přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu Poskytovatele
- IV. Prezentace MAS v území – seznam výdajů v Kč (částka nesmí přesáhnout max. výši 2% z celkové částky uvedené ve Smlouvě)
- V. Přílohy k části – kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu
 - Fotodokumentace individuálních akcí, plakáty k individuálním akcím apod.
- VI. Přílohy k části – finanční vypořádání projektu
 - Doklad o zaúčtování pod UZ (v případě povinnosti zaúčtování pod UZ) – výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu
 - Kopie smluv s příjemci dotace v individuální výzvě
 - Doklady o zaplacení výdajů projektů individuální výzvy

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor regionálního rozvoje krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
- a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.
 - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
 - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
 - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
 - f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.
 - g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
 - h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.
 - i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
 - j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 10 pracovních dnů.

2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
 - e) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - f) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).
5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých

smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že **uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel**, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky **ID y59fs3h**. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 083/10Z/2021 ze dne 1. 11. 2021.

V Ústí nad Labem dne

V Droužkovicích dne.....

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj

.....
Příjemce
MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Výpis/ kopie výpisu příjemce ze spolkového rejstříku

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci

Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl L, vložka 5431

Datum zápisu:	1. ledna 2014
Datum vzniku:	27. května 2005
Spisová značka:	L 5431 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Název:	MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.
Sídlo:	SNP 144, 431 44 Droužkovice
Identifikační číslo:	269 99 935
Právní forma:	Spolek
Účel:	Zlepšování kvality života, zlepšování kvality životní úrovně, zlepšování kvality životního prostředí na území působnosti MAS.
Předmět vedlejší hospodářské činnosti:	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona. Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.
Název nejvyššího orgánu:	Valná hromada
Statutární orgán - výkonný výbor:	
předseda:	Obec Vrskmaň, IČ: 002 62 218 č.p. 46, 431 15 Vrskmaň Den vzniku funkce: 2. června 2020 Den vzniku členství: 19. května 2020
při výkonu funkce zastupuje:	Bc. VÁCLAV HORA, dat. nar. 26. února 1967 č.p. 68, 431 15 Vrskmaň
místopředseda:	Okresní agrární komora pro okres Chomutov, IČ: 499 04 485 SNP 144, 431 44 Droužkovice Den vzniku funkce: 2. června 2020 Den vzniku členství: 19. května 2020
při výkonu funkce zastupuje:	Ing. JAROSLAV BROŽKA, dat. nar. 11. ledna 1956 Kostnická 2347/51, 430 03 Chomutov
člen:	Š + Z s.r.o., IČ: 472 84 340 č.p. 35, 430 01 Bílence Den vzniku členství: 19. května 2020
při výkonu funkce zastupuje:	JIŘÍ KEJŘ, dat. nar. 26. dubna 1966 č.p. 19, 431 11 Všestudy
člen:	Obec Hrušovany, IČ: 002 61 874 č.p. 15, 431 43 Hrušovany Den vzniku členství: 19. května 2020
při výkonu funkce zastupuje:	Ing. PETR ŠMÍD, dat. nar. 4. dubna 1965 č.p. 78, 431 43 Hrušovany
člen:	VAIGL A SYN spol. s r.o., IČ: 622 45 163

Droužkovická 291, 431 41 Údlice
Den vzniku členství: 19. května 2020

při výkonu funkce zastupuje: ROMAN VAIGL, dat. nar. 19. července 1970
Pod Lesem 5464, 430 03 Chomutov

Počet členů: 5

Způsob jednání: Za spolek jedná předseda, a v době jeho nepřítomnosti místopředseda.

Kontrolní a monitorovací výbor:

člen:

Obec Bílenice, IČ: 002 61 793
č.p. 45, 430 01 Bílenice
Den vzniku členství: 19. května 2020

při výkonu funkce zastupuje: Mgr., Bc. PETRA KUBÁNIKOVÁ, dat. nar. 25. března 1981
Voděradý 25, 430 01 Bílenice

člen:

Obec Hora Svatého Šebestiána, IČ: 002 61 866
č.p. 3, 431 82 Hora Svatého Šebestiána
Den vzniku členství: 19. května 2020

při výkonu funkce zastupuje: Ing. LENKA ŠTELCICOVÁ, dat. nar. 25. července 1970
č.p. 52, 431 82 Hora Svatého Šebestiána

člen:

JIRÍ ČAPEK, dat. nar. 14. září 1977
Škrle 76, 430 01 Bílenice
Den vzniku členství: 19. května 2020

Počet členů: 3

Ostatní skutečnosti:

Spolek zřizuje úřad ředitele, v jeho čele stojí ředitel úřadu. Ředitel úřadu je vedoucím pracovníkem úřadu. Je odpovědný za přípravu, podání žádosti, realizaci a závěrečné vyúčtování rozvojových projektů sdružení (vč. projektů a aktivit mimo SCLLD). Pro tuto činnost vytváří vhodné administrativně - technické zázemí, včetně aparátu úřadu. Je za tento odpovědný. Je nadřízeným pracovníkem všech zaměstnanců úřadu, vystupuje v roli zaměstnavatele. S ředitelem spolku uzavírá pracovní právní nebo obdobný vztah výkonný výbor. Výkonný výbor jej může zmocnit (pověřit) dalšími kompetencemi.

Ředitel jedná za spolek v následujících věcech:

1. uzavírá pracovní a obdobné smlouvy,
2. uzavírá smlouvy, které nejsou těmito stanovami svěřeny do kompetence VV a VH,
3. rozhoduje o nabytí a zcizení movitého majetku v hodnotě do 100.000,- Kč,
4. je odpovědný za řádné vedení účetnictví spolku,
5. schvaluje realizaci projektů s celkovými náklady do 250.000,- Kč.

Ředitelem úřadu je jmenována:
HANA DUFKOVÁ, nar. 13. září 1960
SNP 144, 431 44 Droužkovice

Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

ÚDAJE O ŽADATELI	
Název/Jméno: MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s.	
Adresa sídla: SNP 144, 431 44 Droužkovice	
Adresa kanceláře: Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice	
Korespondenční adresa: Rudé armády 23, 431 44 Droužkovice	
IČO: 269 99 935	Plátce DPH: ANO / NE (nehodící se škrtněte)
Název banky: Raiffeisen Bank	Číslo účtu: 2168097001/5500
Registrace MAS (rok): 2005	SCLLD – datum schválení: 3. 7. 2017
Počet obyvatel MAS na území Ústeckého kraje k 31. 12. předchozího kalendářního roku: 55 142	
OSOBA ZASTUPUJÍCÍ PRÁVNICKOU OSOBU – STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE	
Titul, jméno, příjmení: Bc. Václav Hora	Funkce: jedná jménem předsedy spolku
Telefon: 603 807 178	E-mail: hora@vrskman.cz
ÚDAJE PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI – KONTAKTNÍ OSOBA	
Titul, jméno, příjmení: Ing. Hana Dufková	
Telefon: 737 177 432	Email: hana.dufkova@maskazsk.cz

PROJEKT PODPORA KOMUNITNÍHO ŽIVOTA NA VENKOVĚ	
Datum zahájení projektu: 1.7.2021	Datum ukončení projektu: 30.6.2022
Celkové náklady projektu (Kč): 353 000 Kč	Požadovaná dotace (Kč): 300 000 Kč
Předpokládaný počet podpořených projektů dle podporovaných aktivit (kvalifikovaný odhad): 12	

Popis individuální výzvy a způsob hodnocení došlých žádostí, příp. text a podmínky individuální výzvy
<p>MAS se bude při vyhlášení individuální výzvy obecně řídit těmito zásadami:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>Vyhlášení výzvy</u> Individuální výzva bude MAS vyhlášena po schválení Žádosti ze strany poskytovatele (Ústecký kraj), předpokládá se v listopadu 2021. Lhůta pro podávání žádostí bude min. 14 dní od vyhlášení. Lhůta pro výběr projektů max. 2 měsíce od ukončení příjmu žádostí. <u>Administrativní kontrola</u> Administrativní kontrolu žádostí provede kancelář MAS. Ve výzvě bude uvedeno, jaké opravy může žadatel v rámci administrativní kontroly provést a lhůta pro jejich úpravu. <u>Věcné hodnocení</u> Věcné hodnocení projektů provede výběrová komise na základě bodového ohodnocení žádostí. Ta na závěr svého jednání sestaví pořadí projektů podle jejich bodového hodnocení. <u>Výběr projektů</u> Výběr projektů na základě doporučení výběrové komise provede výkonný výbor. Doporučení výběrové komise je pro něj závazné. Pouze v případě, že by zjistil pochybení ze strany Výběrové komise, vrátil by jí projekty k novému hodnocení.

Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

5) Lhůta pro dokončení a vyúčtování

Termín pro dokončení dílčích projektů je do 31.3.2022. Termín pro předložení kompletního a bezvadného konečného vyúčtování dílčích projektů jednotlivými příjemci do 30.4.2022.

6) Oprávněný žadatel

Žadatel bude moci být:

a) nestátní nezisková organizace

- a. o.p.s. podle zákona č. 248/1995 Sb.;
- b. spolek podle §214 zákona č. 89/2012 Sb.;
- c. ústav podle §402 zákona č. 89/2012 Sb.;

b) obec se sídlem na území působnosti MAS Sdružení Západní Krušnohoří (velikost obce dle maximálního počtu obyvatel bude definována v individuální výzvě);

Žadatelé musí mít sídlo na území MAS.

7) Dílčí projekty budou zaměřeny na (typy projektů)

Drobný komunitní život, spolková činnost v území (např. společenské, sportovní, kulturní akce, předávání znalostí, informační akce, aktivizace místního potenciálu). V rámci realizace těchto projektů může proběhnout drobná obnova a údržba občanské vybavenosti a veřejného prostoru nebo nákup drobných předmětů a drobného vybavení nezbytných pro realizaci projektu. Na projekt podpořený v rámci individuální výzvy MAS není možno žádat souběžně do jiných dotačních titulů nebo fondů Ústeckého kraje.

8) Částka dotace, spoluúčast

- max. částka dotace na jeden projekt bude 30 tis. Kč. V kompetenci výkonného výboru bude možnost tuto částku případně pro danou výzvu zvýšit nebo snížit.
- nejvyšší možná dotace 85% z celkových nákladů (min. 15% spolufinancování ze strany žadatele /příjemce).
- drobný dlouhodobý majetek, zakoupený v rámci realizace projektů, bude prokazatelně sloužit dané komunitě v obci ve veřejném zájmu. Nebude sloužit jako finanční zdroj, nebude půjčován za úplatu. Na zakoupení drobného dlouhodobého majetku lze využít max. 50% z částky přidělené dotace, přičemž finanční částka nesmí překročit 10 tis. Kč.

9) Způsob financování

Projekty budou financovány ex-post. V odůvodněných a ojedinělých případech bude moci být povolena výjimka a umožněno průběžné financování.

10) Časová způsobilost výdajů

Způsobilé budou ty výdaje, které vzniknou v přímé souvislosti s realizací projektů od 1.7. 2021 do 31.3.2022 a do 31.3.2022 budou také uhrazeny.

11) Smlouva o poskytnutí dotace

S žadateli, jejichž projekty budou vybrány k podpoře, bude sepsána Smlouva o poskytnutí dotace.

12) Další podmínky

Žadatel smí v rámci výzvy podat jeden projekt (žádost o podporu). V případě, že by po první výzvě MAS nebyly rozděleny všechny finanční prostředky, přidělené MAS na základě této žádosti, vyhlásí MAS další výzvu. Ve výzvě bude taktéž uvedeno, jakým způsobem se budou projekty hodnotit (bodové hodnocení) ve fázi věcného hodnocení, a jak se bude postupovat v případě, že žádosti budou převyšovat finanční objem, který bude mít MAS k dispozici na základě této žádosti, tzn., zda budou všechny žádosti (které splnily podmínky přijatelnosti) proporcionálně kráceny nebo zda budou v plné výši podpořeny ty žádosti, na jejichž uspokojení bude postačovat finanční alokace výzvy (v pořadí dle získaných bodů). Ve výzvě budou moci být upřesněny aktivity (nad základní zaměření typů projektů dle bodu 6), které budou podpořeny.

Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

13) Kontrola projektů „na místě“ ze strany MAS

Bude provedena tam, kde se bude jevit potřebné ji vykonat. Provedou ji pracovníci kanceláře. V případě, že zjistí nesrovnalosti, které žadatel na upozornění neodstraní, budou informovat kontrolní a monitorovací výbor.

14) Kompetence

- a. Příprava výzvy – kancelář MAS;
- b. Projednání návrhu textu výzvy ve výběrové komisi (možno i korespondenčně);
- c. Schválení výzvy – výkonný výbor;
- d. Vyhlášení výzvy, příjem žádostí, administrace žádostí, komunikace se žadateli, povolení průběžného financování, kontrola a schválení konečného vyúčtování jednotlivých podpořených projektů – kancelář MAS (zodpovědný je ředitel);
- e. Administrativní kontrola (vyřazení nezpůsobilých projektů) – kancelář MAS (zodpovědný je ředitel);
- f. Věcné hodnocení projektů – výběrová komise;
- g. Výběr projektů – výkonný výbor;
- h. Případná kontrola na místě žadatelů – kontrolní a monitorovací výbor společně se zaměstnanci kanceláře, případně zaměstnanci kanceláře (v případě potřeby);
- i. Konečné zhodnocení, konečné vyúčtování (krajský úřad) – kancelář MAS.

Tyto zásady jsou obecného charakteru a je v kompetenci výkonného výboru nastavit výzvu podle aktuálních potřeb, ovšem vždy v souladu s Programem rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020, zásadami programu Podpora komunitního života na venkově pro rok 2021.

Podání žádosti o dotaci bylo schváleno výkonným výborem dne 3.8.2021.

Územní vymezení individuální výzvy – charakteristika území

MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s. vznikla 27. 5. 2005, její právní forma je zapsaný spolek. Působí na území 37 obcí o celkové rozloze 761,38 km². Celé území se nachází v Ústeckém kraji, na území 3 okresů – Chomutov, Most a Louny, na území ORP Chomutov, Kadaň, Litvínov a Louny. Nachází se v NUTS II – Severozápad, NUTS III – Ústecký kraj. Jedná se o území různorodé z minulosti zatížené těžkým průmyslem, hornictvím a energetikou. Zahrnuje údolí, podhory i horské oblasti. Zahrnuje průmysl i zemědělství a to jak produkční, tak i mimoprodukční. Nachází se zde značné množství objektů přírodní ochrany, stejně tak i kulturních památek. Území MAS je bezpochyby lokalitou s bohatou, i když problematickou historií, na kterou lze následně navazovat. Celé území MAS patří dle Usnesení vlády ČR č. 344/2013 do tzv. hospodářsky problémových regionů.

Na území MAS Sdružení Západní Krušnohoří je v porovnání s celostátním, krajským i okresním průměrem velmi vysoký podíl maloplošných chráněných území, což svědčí o rozmanitosti fauny i flory na území. Jsou zde zastoupeny jak národní přírodní památky, tak národní přírodní rezervace, přírodní památky i přírodní rezervace. Na jednu stranu je to potenciál pro rozvoj území, na druhou stranu to může být omezujícím prvkem rozvoji zemědělství či jiného podnikání.

Nejnižší položeným místem jsou Vičice (225 m n.m., část obec Březno), nejvyšší položené místo je na úpatí Klínovce (1244 m.n.m.). Průměrná hustota obyvatel je necelých 73 obyvatel/km², přičemž na většině území je hustota obyvatel do 50 ob./km².

Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

Na území MAS je 4x více osob pouze se základním vzděláním oproti celé ČR, naproti tomu zde žije 3,5x méně obyvatel oproti celostátnímu průměru s vysokoškolským vzděláním. Poměr osob bez maturity je vyšší než celostátní průměr, naopak poměr osob s úplným středoškolským vzděláním a vyšším je nižší než celorepublikový průměr.

Jednou z významných charakteristik území je její zatížení sociálním vyloučením a vyšší počet obyvatel, kteří jsou sociálním vyloučením ohroženi. Lze zde identifikovat několik sociálně vyloučených lokalit. Ve většině případů jsou soustředěny do větších měst (zejména Jirkov, Klášterec nad Ohří, Vejprty).

Území MAS je bohaté na objekty ochrany přírody (Evropský významné lokality – 19, Ptačí oblasti – 3). Nacházejí se zde kromě klasických zdrojů energie (doly, elektrárny) také alternativní zdroje (farmy větrných elektráren, vodní i solární elektrárny).

Priority schválené SCLLD:

- budování zázemí pro spolkový život v obcích;
- kvalitní vybavenost obcí technickou infrastrukturou;
- kvalitní občanská vybavenost, služby;
- podpora a rozvoj podnikatelského prostředí;
- zvyšování zaměstnanosti;
- budování podmínek pro zvyšování vzdělanostní úrovně obyvatelstva;
- řešení sociálních problémů, bezpečnosti;
- zkvalitňování dopravní infrastruktury a obslužnosti prostřednictvím všech vhodných forem dopravy;
- rozvoj a podpora cestovního ruchu;
- podpora péče o kulturní dědictví;
- péče o životní prostředí;
- podpora meziobecní spolupráce.

Jmenný seznam obcí / počet obyvatel k 31. 12 předchozího roku (řazeno abecedně)

Bílence	240	Hrušovany	541	Místo	433	Vejprty	2872
Blatno	559	Jirkov	19 200	Nezabylice	252	Velemyšleves	349
Boleboř	292	Kalek	234	Nová Ves v Horách	479	Vrskmaň	323
Brandov	272	Klášterec nad Ohří	14 365	Okounov	392	Všehrady	158
Březno	1424	Kovářská	996	Otvice	681	Všestudy	191
Černovice	647	Kryštofovy Hamry	169	Perštejn	1155	Výsluní	397
Domašín	191	Křimov	421	Pesvice	187	Vysoká Pec	1086
Droužkovice	850	Loučná pod Klínovcem	118	Spořice	1519		
Hora Sv. Kateřiny	438	Málkov	940	Strupčice	1053		

Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

Hora Sv. Šebestiána	339	Měděnec	142	Údlice	1237		
------------------------	-----	---------	-----	--------	------	--	--

Žadatel prohlašuje a zavazuje se, že ke dni podání žádosti:

1. Je MAS s právní subjektivitou (ve znění pozdějších předpisů o.p.s. podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech; spolek podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; ústav podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) a jako žadatel nebo jeho statutární zástupce (statutárním zástupcům žadatele, pokud z příslušného zákona, statutu organizace apod. vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) nebyl/i pravomocně odsouzen/i pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
2. Má sídlo nebo kancelář na území Ústeckého kraje;
3. Má zpracovanou a platnou Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) a prověří, že projekty podpořené v rámci individuální výzvy budou v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) pro místo realizace projektu a nejsou v rozporu s cíli Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027;
4. V době podání žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci;
5. Nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje a ke dni podání žádosti má řádně vypořádané veškeré závazky vůči Ústeckému kraji, vůči jiným územním samosprávným celkům, vůči státním subjektům (finančním úřadům, České správě sociálního zabezpečení, apod.);
6. Zabezpečí vyhlášení individuální výzvy ve svém území, příjem dílčích projektů/žádostí, administraci žádostí, hodnocení žádostí, financování projektů;
7. Zabezpečí účelnost, efektivnost a zrealizování projektu (účelnost projektu bude posuzována z hlediska přínosu projektu v daném území) a projekty předpokládané výběrem pro podporu v rámci individuální výzvy vyhovují zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
8. Bude spolupracovat a informovat Poskytovatele dotace a v případě poskytnutí dotace bude postupovat podle platného znění "Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem" a dle uzavřené Smlouvy.
9. Použije dotace v území MAS v souvislosti s projekty podpořenými v rámci individuální výzvy, kde uplatňované náklady/výdaje vzniknou příjemcům v přímé souvislosti s realizací projektů ve schváleném období realizace; uplatňované náklady budou uhrazeny do konce realizace projektů; uplatňované náklady/výdaje budou skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech, v případě, že je příjemce povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
10. Údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé.

Žádost odpovídá Zásadám pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem.

Žadatel souhlasí se zařazením do databáze Poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů o sobě (jako žadateli) a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Poskytovatele, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zpracováním osobních údajů včetně souhlasu s pořízením a použitím fotografií v rámci realizace projektů podpořených v rámci Programu.

Místo: Droužkovice

Datum: 13. července 2021

Podpis kontaktní osoby: Ing. Hana Dufková

Podpis statutárního zástupce: Ing. Hana Dufková na základě plné moci

Razítko:

Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

K vyplněnému formuláři žádosti přiloží žadatel:

1. U právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii;
2. Doklady o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby (např. volba, jmenování), současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v běžné kopii;
3. Je-li žadatel o dotaci právnickou osobou a z povinných příloh žádosti dle bodu 1 a 2 to jednoznačně nevyplývá, dokládá v běžné kopii:
 - informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
 - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,
 - informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.
4. Doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v běžné kopii;
5. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v běžné kopii.
6. Listy ze SCLLD, kde jsou tematicky uvedeny projekty navazující na individuální výzvu (musí být v kopii vyznačeno), a to v běžné kopii.