



Naše č. j.: UT-31841/2021

Naše sp. zn.: UT-31841/2021/01

Smlouvy uzavřené mimo zadávacího řízení (VZMR),  
smlouvy různé / V / 5

## LICENČNÍ SMLOUVA

**Česká republika – Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra**  
organizační složka státu, se sídlem Lhotecká 559/7, 143 01 Praha 12,  
poštovní schránka P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4, IČ: 604 98 021,  
bankovní spojení: ČNB Praha, č. ú.: 52626881/0710,  
ID DS: 7ruiypv,  
zastoupena: Mgr. et Mgr. Pavel Bacík, ředitel  
(dále jen „*nabyvatel*“)

a

**binBoat s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 152164,  
se sídlem nám. 14. října 1307/2, 150 00 Praha,  
IČ: 289 03 358,  
bankovní spojení: Fio banka, a.s., č. ú.: 2700780553/2010,  
ID DS: 25feia6,  
zastoupena: Ing. Dagmar Majnušová, jednatelka  
(dále jen „*poskytovatel*“)

*na základě veřejné zakázky s názvem „Užívání clientské databáze pro CPIC“ vedené pod  
sp. zn. UT-22462/2021 (systémové číslo NEN: N006/21/V00022200) a v souladu s ust. § 2358  
a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „občanský zákoník“) uzavírají výše uvedené smluvní strany tuto:*

### licenční smlouvu

#### Čl. I.

##### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout nabyvateli 62 ks licencí k software zajišťujícímu „Klientskou databázi pro Centra na podporu integrace cizinců“ (dále jen „software“) v rozsahu sjednaném touto smlouvou a přílohou č. 1 a č. 2 této smlouvy.
2. Poskytovatel se touto smlouvou dále zavazuje zajišťovat po dobu platnosti této smlouvy podporu a udržení provozuschopnosti software.



3. Nabyvatel se touto smlouvou zavazuje licenci přijmout a hradit poskytovateli níže sjednanou odměnu.

## **Čl. II.**

### **Specifikace software**

1. Implementace:
  - a. zprovoznění databáze včetně základního nastavení systému dle minimálních požadavků nabyvatele uvedených v příloze č. 1 a č. 2 této smlouvy, a to včetně nastavení konkrétních práv dle požadavků nabyvatele,
  - b. přístup k návodu na užívání programu, včetně podpory při spuštění programu,
  - c. možnost doplnění návodů na užívání programu vlastním textem sdíleným na organizační jednotky,
  - d. možnost editace v návodech, případně doplnění vlastních poznámek.
2. Obsah databáze:
  - a. přizpůsobení databáze poskytované sociální službě – odborné sociální poradenství v ambulantní i terénní formě, vedení zakázek a individuálních plánů,
  - b. možnost zadávání a vedení dalších služeb/aktivit poskytovaných klientům (např. kurzy českého jazyka, sociokulturní kurzy, právní poradenství apod.),
  - c. možnost přístupu na internet a správa projektů (AMIF),
  - d. možnost odlišného přístupu jednotlivých pracovníků (ochrana sociálních spisů – k podrobným zápisům z OSP by měl mít přístup pouze registrovaný sociální pracovník),
  - e. role „superadministrátora“, který může nastavovat všechna oprávnění všem organizačním jednotkám i pracovníkům, může definovat dílčí statistické výstupy.
3. Statistické výstupy – možnosti filtrování:
  - a. výkazy MPSV (malý a velký),
  - b. měsíční monitorovací ukazatele (viz. technický popis – „výstupy – TMU“),
  - c. možnost nastavení dalších volitelných ukazatelů dle vlastních parametrů pro každého pracovníka,
  - d. systém bude u zadaných klientů hlídat lhůty na základě zadaných parametrů od nabyvatele (např. poslední úkon u klienta, uzavření smlouvy apod.).

## **Čl. III.**

### **Licenční ujednání**

1. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout nabyvateli licenci na software. Poskytovatel zaručuje, že software ani užívání software nabyvatelem dle této smlouvy neporušuje ani nebude mít za následek porušení jakéhokoli práva duševního vlastnictví třetích osob.
2. Poskytovatel tímto poskytuje nabyvateli výhradní, časově a územně neomezenou licenci.
3. Nabyvatel tímto poskytnutou licenci přijímá.
4. Nabyvatel není oprávněn k jakémukoliv dalšímu rozmnožování software, jeho rozšiřování, pronájmu či půjčování.
5. Nabyvatel není oprávněn k jakýmkoliv změnám či úpravám software, či jeho spojování s jinými díly bez předchozího oznámení poskytovateli.
6. Nabyvatel není oprávněn poskytnout oprávnění tvořící součást licence zcela ani zčásti jakékoli třetí osobě. Nabyvatel není oprávněn bez písemného souhlasu poskytovatele k postoupení licence jakékoli třetí osobě.

7. Licence se skládá z 62 ks uživatelských licencí, jejichž specifikace je obsažena v příloze č. 1 této smlouvy:
- 1 ks – „superadministrátor“,
  - 1 ks – pracovník centrály,
  - 14 ks – vedoucí organizačních jednotek (4 ks těchto licencí nebudou mít přístup k zakázkám),
  - 46 ks – sociální pracovníci CPIC.

#### **Čl. IV.**

##### **Povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel je povinen:
  - a. postupovat při plnění této smlouvy řádně a s odbornou péčí, v souladu s touto smlouvou a platnými právními předpisy, a poskytovat služby dle této smlouvy prostřednictvím pracovníků disponujících odpovídajícím vzděláním a zkušenostmi,
  - b. postupovat při plnění této smlouvy dle pokynů nabyvatele a v souladu s jeho zájmy, oznamovat nabyvateli vše, co by mohlo mít vliv na změnu jeho pokynů a v případě nevhodnosti pokynů na tuto nevhodnost nabyvatele upozornit,
  - c. dodržovat interní předpisy nabyvatele v průběhu provádění implementace software v prostorách sídla nabyvatele,
  - d. mít ke dni podpisu této smlouvy uzavřenou a udržovat po dobu účinnosti této smlouvy platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti poskytovatele za škody způsobené třetí osobě v souvislosti s jeho podnikatelskou činností, a to na pojistnou částku nejméně ve výši 1.000.000 Kč; nabyvatel je oprávněn před podpisem smlouvy i kdykoli v době jejího trvání požadovat od poskytovatele doložení trvání pojištění odpovědnosti.
2. Nabyvatel je povinen:
  - a. zajišťovat poskytovateli nezbytnou součinnost při plnění této smlouvy,
  - b. umožnit poskytovateli přístup do prostor v průběhu provádění implementace software v prostorách sídla nabyvatele,
  - c. zajistit poskytovateli informace a dokumenty nezbytné pro plnění této smlouvy.

#### **Čl. V.**

##### **Zkušební provoz a akceptace software**

1. Poskytovatel je povinen software předat nabyvateli ve stavu, kdy byl poskytovatelem úspěšně ověřen v testech funkcionalit, spolehlivosti a výkonnosti. Nabyvatel bude provádět pouze testy za účelem posouzení, zda software vyhovuje z uživatelského hlediska.
2. Po dokončení implementace dle Čl. II. odst. 1 této smlouvy počíná běžet zkušební provoz software. V průběhu zkušebního provozu má nabyvatel právo vznášet k software námítky, žádosti o změny či opravy. Veškeré změny a opravy jsou součástí předmětu plnění této smlouvy.
3. Zkušební provoz bude zahájen nejpozději 3.1.2022 a bude trvat maximálně jeden (1) měsíc. Zkušební provoz se prodlužuje o každý den, kdy nebude software plně funkční. Zkušební provoz bude ukončen poté, co bude ze strany nabyvatele ověřeno, že software splňuje veškeré požadavky v testech funkcionalit, spolehlivosti a výkonnosti.
4. Po úspěšném skončení zkušebního provozu dojde ze strany poskytovatele k vymazání dat vložených v době probíhajícího zkušebního provozu a k vydání akceptačního protokolu nabyvateli, a to nejpozději do 10 pracovních dnů.



5. Poskytovatel je povinen zajistit, aby software byl předán nabyvateli způsobilý k akceptaci na základě akceptačního protokolu nejpozději do 28.2.2022. Místem plnění je sídlo nabyvatele.

## Čl. VI.

### Servisní podpora a udržení provozuschopnosti

1. Poskytovatel se zavazuje udržovat software plně provozuschopný a poskytovat nabyvateli jeho servisní podporu po dobu platnosti této smlouvy.
2. Servisní podpora:
  - a. údržba systému s reakční dobou dle Čl. VII. této smlouvy,
  - b. poskytování telefonických konzultací v pracovní dny v době od 08:00 do 15:00 hod.,
  - c. poskytování školení, metodických/technických konzultací uživatelům v rozsahu 8 hodin v prostorách nabyvatele 1x ročně,
  - d. jednorázové vstupní školení pro všechny uživatele software (např. dvě školení pro cca 30 uživatelů nebo tři školení pro cca 20 uživatelů).
3. Udržení provozuschopnosti:
  - a. zachování funkčnosti dané databáze, a to zejména s ohledem na softwarové změny související s aktualizacemi operačního systému používaného nabyvatelem,
  - b. každodenní zálohování,
  - c. provozování software na zabezpečeném datacentru,
  - d. webserver bude provozován vždy na poslední verzi se všemi zabezpečeními a vydanými opravami,
  - e. pro komunikaci mezi webserverem a datacentrem budou použity zabezpečené přenosy dat.
4. Nabyvatel je povinen zajistit poskytovateli řádnou součinnost nezbytnou pro poskytování podpory.

## Čl. VII.

### Kategorizace vad a lhůty pro jejich odstranění

1. Vady software jsou pro účely této smlouvy rozděleny podle závažnosti do následujících kategorií:

Kategorie A – vada, v důsledku které je software nebo jeho podstatná část zcela nefunkční nebo která znemožňuje nabyvateli užívat software nebo jakoukoli jeho podstatnou část

Kategorie B – jakákoli jiná vada, která může nebo nemusí mít vliv na řádné užívání software nabyvatelem

2. Kategorii vady sdělí nabyvatel poskytovateli vždy v oznámení vady.
3. Poskytovatel je povinen vadu odstranit v dále uvedených lhůtách odstupňovaných podle kategorie vady:
  - Vada kategorie A – lhůta pro odstranění vady jsou 2 kalendářní dny
  - Vada kategorie B – lhůta pro odstranění vady je 5 kalendářních dnů

## Čl. VIII.

### Odměna a platební podmínky

1. Nabyvatel se zavazuje hradit poskytovateli za plnění předmětu této smlouvy odměnu za jeden (1) měsíc:

Odměna za 1 ks uživatelské licence

Odměna bez DPH	88,47 Kč
DPH ve výši 21 %	0 Kč
Odměna včetně DPH	88,47 Kč

Odměna za 62 ks uživatelských licencí

Odměna bez DPH	5.485 Kč
DPH ve výši 21 %	0 Kč
Odměna včetně DPH	5.485 Kč

2. Odměna uvedená v odst. 1 tohoto článku je pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s plněním předmětu této smlouvy. Ke změně odměny dle odst. 1 tohoto článku může dojít pouze v případě uvedeném v odst. 3 a 4 tohoto článku.
3. Poskytovatel není plátcem DPH. Pokud se poskytovatel v průběhu plnění předmětu této smlouvy stane plátcem DPH, zůstává odměna dle odst. 1 konečnou a nejvýše přípustnou. V případě, že v průběhu plnění předmětu této smlouvy dojde k zákonné změně sazby DPH, bude sazba DPH účtována vždy v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Sjednaná odměna může být počínaje rokem 2023 jednou ročně zvýšena o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok, vyhlášenou Českým statistickým úřadem (dále jen „míra inflace“). O zvýšení odměny o míru inflace je poskytovatel oprávněn požádat nabyvatele nejdříve po oficiálním vyhlášení míry inflace Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, nejpozději však do 30.4. daného kalendářního roku.
5. Poskytovatel o změnu odměny o míru inflace požádá nabyvatele zasláním vyplněného formuláře žádosti, který tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. Žádost podepsanou osobou oprávněnou jednat za poskytovatele odešle poskytovatel na adresu nabyvatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.
6. Odměna zvýšená o míru inflace může být poskytovatelem fakturována nejdříve po písemné akceptaci žádosti nabyvatelem. Poskytovatel není oprávněn fakturovat odměnu zvýšenou o míru inflace zpětně k 1. lednu daného kalendářního roku.
7. Nabyvatel si vyhrazuje právo neakceptovat žádost poskytovatele, pokud není doručena ve formě sjednané touto smlouvou, obsahuje nesprávné údaje či byla nabyvateli doručena po termínu stanoveném v odst. 4 tohoto článku.
8. Fakturace za plnění předmětu této smlouvy bude probíhat měsíčně, a to počínaje měsícem následujícím po měsíci, v němž byl software akceptován nabyvatelem. Splatnost faktury bude činit 21 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení nabyvateli na fakturační adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
9. Faktury musí obsahovat č. j. této smlouvy, všechny údaje uvedené v § 29 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje uvedené v § 435 občanského zákoníku.
10. Faktura je považována za zaplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu nabyvatele ve prospěch účtu poskytovatele.
11. S ohledem na způsob, kterým jsou nabyvateli přidělovány finanční prostředky ze státního rozpočtu, se smluvní strany dohodly, že pokud v prosinci daného kalendářního roku

poskytovatel doručí nabyvateli fakturu v termínu po 10. prosinci, stanovuje se doba splatnosti takové faktury na 60 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení nabyvateli, a to bez ohledu na údaje o splatnosti v ní uvedených.

12. Nabyvatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit poskytovateli bez zaplacení takovou fakturu, která neobsahuje nebo nesplňuje náležitosti stanovené v odst. 8 a 9 tohoto článku, obsahuje jiné cenové údaje či jiný druh plnění než dohodnutý v této smlouvě, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, a to s uvedením důvodu vrácení. Poskytovatel je povinen takovou fakturu opravit nebo vyhotovit znovu. Do doby prokazatelného doručení opravené či nově vyhotovené faktury se nabyvatel nenachází v prodlení s úhradou dle odst. 1 tohoto článku. Po prokazatelném doručení opravené či nově vyhotovené faktury počíná nabyvateli běžet nová lhůta její splatnosti v původní délce.
13. Nabyvatel uhradí fakturovanou částku bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený na vystavené faktuře.
14. Platby budou realizovány v Kč na základě předložené faktury.
15. Nabyvatel nebude hradit poskytovateli žádné zálohy a rovněž nebude poskytovateli hradit odměnu za služby poskytnuté nad rámec rozsahu stanoveného touto smlouvou.

#### **Čl. IX.**

##### **Smluvní pokuta, úroky z prodlení a ukončení smluvního vztahu**

1. Poruší-li poskytovatel svoji povinnost dle Čl. V. odst. 5 této smlouvy, vzniká nabyvateli právo požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z odměny dle Čl. VIII. odst. 1 této smlouvy bez DPH za každý i započatý den prodlení.
2. V případě, že poskytovatel poruší svoji povinnost odstranit vadu software ve lhůtě pro odstranění vady stanovené v této smlouvě, je nabyvatel oprávněn uplatnit za každé jednotlivé porušení nárok na smluvní pokutu ve výši odpovídající kategorii závažnosti vady. Výše smluvní pokuty za porušení povinnosti odstranit ve lhůtě podle této smlouvy vadu kategorie A činí 2.500 Kč za každý započatý den prodlení, u vady kategorie B činí výše smluvní pokuty 1.000 Kč za každý započatý den prodlení.
3. V případě, že poskytovatel poruší svoji povinnost podle Čl. X. této smlouvy, je nabyvatel oprávněn uplatnit nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
4. Nezajistí-li poskytovatel řádně podporu software, ačkoli mu k tomu byla nabyvatelem poskytnuta nezbytná součinnost, vzniká nabyvateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč.
5. Poruší-li poskytovatel svou povinnost dle odst. 18 tohoto článku, je povinen zaplatit nabyvateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok nabyvatele na náhradu škody.
7. Nezaplátí-li nabyvatel odměnu dle Čl. VIII. odst. 1 této smlouvy včas, je povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši.
8. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 10 kalendářních dnů ode dne jejich písemného uplatnění.
9. Nabyvatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel bude v prodlení s odstraňováním vady software kategorie A po dobu delší než 5 kalendářních dnů a vady kategorie B po dobu delší než 10 kalendářních dnů.
10. Nabyvatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel jiným závažným způsobem poruší svoji povinnost vyplývající mu z této smlouvy. Za závažné porušení smlouvy se považuje zejména porušení povinnosti podle Čl. X. této smlouvy nebo opakované porušení povinností podle Čl. VI. této smlouvy.

11. Nabyvatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, jestliže bylo vydáno rozhodnutí o úpadku poskytovatele v insolvenčním řízení nebo poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení.
12. Nabyvatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, jestliže poskytovatel vstoupí do likvidace nebo dojde k jinému, byť jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, které by mohlo mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky dle této smlouvy.
13. Nabyvatel má právo odstoupit od této smlouvy také tehdy, pokud poskytovatel přestane splňovat podmínky dle základních či jiných kvalifikačních předpokladů stanovených v zadávacích podmínkách na realizaci veřejné zakázky, na základě kterých byla uzavřena tato smlouva.
14. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že nabyvatel bude s úhradou oprávněně vystavené a nabyvateli řádně doručené faktury v prodlení po dobu delší než 60 kalendářních dnů.
15. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany formou doporučeného dopisu nebo datové zprávy zasláné do datové schránky. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
16. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo náhradu škody.
17. Smluvní strany se dohodly, že vylučují aplikaci ust. § 2370 občanského zákoníku. Tuto smlouvu lze písemně vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní dobou tři měsíce. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
18. Pro případ ukončení této smlouvy se poskytovatel zavazuje, že nejpozději do 5 pracovních dnů předá nabyvateli veškerá data vložená nabyvatelem do software, a to v čitelném nezašifrovaném formátu csv s oddělovačem ; „středník“ na nosiči CD, DVD, USB apod. Data je rovněž možné předat nabyvateli jako zálohu databáze ve formátu podporovaném databázovým strojem. Poskytovatel je poté povinen smazat veškerá nabyvatelem vložená data v software.

## **Čl. X.**

### **Povinnost mlčenlivosti a ochrana osobních údajů**

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od nabyvatele, nezprostí-li ho nabyvatel písemně této povinnosti. S informacemi, materiály a údaji o klientech poskytnutými nabyvatelem za účelem plnění této smlouvy je poskytovatel povinen nakládat jako s důvěrnými. Poskytovatel se dále zavazuje použít nabyvatelem předané informace a materiály výhradně za účelem splnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy a nepřístupnit je žádné třetí osobě. Poskytovatel se zavazuje přijmout účinná opatření k zamezení úniku informací třetím osobám prostřednictvím zajištění závazku mlčenlivosti svých zaměstnanců či jiných spolupracujících osob.
2. V případě, že při plnění předmětu této smlouvy přijde poskytovatel do styku s osobními údaji nabyvatele, zavazuje se k jejich ochraně v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a souvisejícími vnitrostátními předpisy.
3. Poskytovatel bere na vědomí, že nabyvatel jakožto správce nakládá v souvislosti s uzavíráním smlouvy či plněním vyplývajícím z této smlouvy s jeho osobními údaji podle nařízení a vnitrostátních předpisů. Zejména se jedná o identifikační a adresní údaje. Nabyvatel zpracovává osobní údaje poskytovatele bez potřeby souhlasu na základě nezbytnosti pro plnění smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou



dostupné na internetových stránkách [www.suz.cz](http://www.suz.cz), případně je možno o ně zažádat elektronicky na adrese ~~XXXXXXXXXXXX~~ či písemně na adrese uvedené v záhlaví smlouvy.

4. Povinnost dle odst. 1 a 2 tohoto článku platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. V případě porušení této povinnosti poskytovatel odpovídá za škodu tímto porušením vzniklou.

## Čl. XI.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv. Zveřejnění provede nabyvatel.
4. Doručovacími adresami se rozumí adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě změny adresy je smluvní strana, u které ke změně adresy došlo, povinna tuto změnu písemně sdělit druhé smluvní straně doporučeným dopisem zaslaným na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo datovou zprávou zaslanou do datové schránky.
5. Poštovní zásilky související s touto smlouvou se při jejich nepřevzetí na doručovací adrese považují za doručené pátým dnem po jejich uložení u provozovatele poštovních služeb.
6. Ve vztazích touto smlouvou založených, avšak výslovně neupravených, se smluvní strany řídí občanským zákoníkem.
7. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, platnost či účinnost ostatních ustanovení smlouvy tím zůstává nedotčena.
8. Poskytovatel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
9. Poskytovatel bere na vědomí, že je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných zdrojů.
10. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.
11. Všechny spory vyplývající z právního vztahu založeného touto smlouvou a v souvislosti s ní, budou řešeny podle obecně závazných právních předpisů České republiky a soudy České republiky.
12. Smluvní strany nemají zájem, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění dle této smlouvy, ledaže je stanoveno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
13. Smluvní strany určují pro komunikaci ve věcech organizačních a technických vyplývajících z této smlouvy níže uvedené kontaktní osoby:  
kontaktní osoby na straně nabyvatele:







14. Veškeré změny této smlouvy mohou být provedeny pouze v písemné formě vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
15. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu, a že tento obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli prosté omylu, což níže stvrzují svými podpisy.

Příloha č. 1      Technický popis databáze  
Příloha č. 2      Vizualizace k technickému popisu databáze  
Příloha č. 3      Vzor žádosti o zvýšení odměny o míru inflace

V Praze dne 29-11-2021

V PRAZE dne 26.11.2021

Za nabyvatele:

Za poskytovatele:



**Mgr. et Mgr. Pavel Bacík**  
ředitel SUZ MV

**Ing. Dagmar Majnušová**  
jednatelka binBoat s.r.o.



## Technický popis databáze pro CPIC

### pracovní pozice

administrátor - pracovník centrály	vidí vše, může vše nastavit
pracovník centrály	vidí vše u všech jednotek
vedoucí centra	ti co nejsou SP, nevidí zakázky
sociální pracovník	sdílet všechny klienty na OJ, vidí všechny zakázky, aktivity a úkony

### organizační jednotky

CENTRÁLA  
PARDUBICE  
KARLOVY VARY  
PLZEŇ  
LIBEREC  
OLOMOUC  
OSTRAVA  
ZLÍN  
ČESKÉ BUDĚJOVICE  
JIHLAVA  
MLADÁ BOLESLAV  
KLADNO  
PŘÍBRAM  
BENEŠOV  
KUTNÁ HORA

### KARTA KLIENTA (osobní údaje klienta)

název pole	formát	povinné ano/ne	filtr ve statistikách ano / ne
Datum přijetí	datum - select	a	a
Jméno	řetězec	n	a
Příjmení	řetězec	a	a

datum narození	řetězec - číslo	a	a
Pohlaví	select	a	a
Adresa	řetězec	n	a
Zaměstnání	select	n	n
Info souhlas	checkbox	n	a
Poznámka	řetězec	n	n
Archivace	checkbox	n	n
Číslo/Kód klienta	řetězec - číslo	n	a
Zranitelná skupina	checkbox	n	a
Region	select*	a	a
Státní příslušnost	select*	a	a
Druh pobytu	select*	a	a
V řízení	checkbox	n	n
Souhlas se zpracováním osobních údajů	checkbox	n	n
Telefon	řetězec	n	n
Email	řetězec	n	n
Vzdělání	select	n	n
Domácnost	select	n	n

\* select - výběr bude nadefinován zadavatelem

#### ZAKÁZKY / SLUŽBY NA ÚROVNI 1

Základní poradenství  
Odborné sociální poradenství  
Právní poradenství  
Kurzy českého jazyka  
Sociokulturní kurzy  
Komunitní tlumočení  
Ostatní

u každé zakázky / služby 1 - název pole

název pole	formát	povinné ano/ne	filtr ve statistikách ano / ne
klient - karta klienta	propsáno z karty klienta	a	n
název "zakázky"	řetězec	a	n
typ zakázky	select	a	a
začátek	datum - select	a	a
podpořeni členové domácnosti	checkbox	a	n
vlastník / pracovník - jméno	select	a	a
pracovník - funkce	select	a	n
dokumenty	vložit dokument ve formátu pdf, jpg	n	n
poznámka	řetězec	n	n

**TYP ÚKONU - doplňkové info k základnímu, odbornému sociálnímu a právnímu poradenství**

ambulantní  
 terénní  
 telefonní  
 elektronická komunikace  
 videohovor  
 jiné  
 příprava na konzultaci

**u každého typu úkonu - název pole**

název pole	formát	povinné ano/ne	filtr ve statistikách ano / ne
název "zakázky"	select	a	a
datum	datum - select	a	a
úvazek	select	a	n
typ úkonu	select	a	n
trvání	čas - select (6 možností)	a	a
místo	obce dle org. jednotky, našeptávač	a	a

poznámka řetězec n n

**TYPY AKTIVIT - doplňkové info**

**ZAKÁZKY / SLUŽBY NA ÚROVNI 1**

Kurz českého jazyka - intenzivní Kurzy českého jazyka

Kurz českého jazyka - specializovaný Kurzy českého jazyka

Kurz českého jazyka - základní Kurzy českého jazyka

Sociokulturní kurz Sociokulturní kurzy

Akce podporující integraci Ostatní

Internet Ostatní

Knihovna Ostatní

jiné Ostatní

**u každé aktivity - název pole**

<b>název pole</b>	<b>formát</b>	<b>povinné ano/ne</b>	<b>filtr ve statistikách ano / ne</b>
typ aktivity	select	a	n
speciální název aktivity	řetězec	a	a
začátek	datum - select	a	a
ukončení	datum - select	a	a
trvání	čas - select	a	n
pracovník	řetězec	a	n
popis	řetězec	n	n
počet klientů	řetězec - číslo	a	n
online	checkbox	a	a
forma aktivity	select *	a	a

select - výběr nadefinován zadavatelem s možností budoucích úprav (míněno rozlišení projektů AMIF)

**ODBORNÉ SOCIÁLNÍ PORADENSTVÍ - samostatná část, volitelně k vyplnění u zakázek "základní" a "odborné sociální" poradenství**

název pole	formát	povinné ano/ne	filtr ve statistikách ano / ne
klíčový pracovník	select	a	a
seznámení s pravidly služby	checkbox	a	a
uzavření smlouvy	select - písemná, ústní	a	a
trvání	select - nadefinováno 6 možností	a	a
poznámka *	řetězec - dlouhý, strojově předvyplněno (viz níže)	a	n
oblast činnosti 1)	číslo - procento (viz níže)	a	n
oblast poradenství 2)	číslo - procento (viz níže)	a	n
místo	obce dle org. jednotky, našeptávač	a	n
počet intervencí v zájmu klienta	číslo - text	a	a
forma OSP	select - typ úkonu (7 možností)	a	a

\* poznámka:

Výchozí situace:

Nepříznivá sociální situace:

Cíl zakázky:

Termín dosažení cíle:

Kroky a rozdělení kompetencí:

Průběžné hodnocení:

Závěrečné hodnocení:

1) na výběr kolonky:

1. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (vyjádřete v %)
2. Pomoc při uplatňování práv, zájmů aj. (vyjádřete v %)
3. Sociálně terapeutické činnosti (vyjádřete v %)

2) pouze při vyplnění oblast činnosti 3. (sociálně terapeutická) na výběr kolonky - select:

Poradenství v oblasti sociálních systémů (%)

Poradenství v oblasti práva (%)

Poradenství v oblasti psychologie(%)

Poradenství v oblasti vzdělání (%)

#### TERÉNNÍ DENÍK - samostatná část, volitelně k vyplnění

název pole	formát	povinné ano/ne	filtr ve statistikách ano / ne
pracovník	řetzec	a	a
místo	řetzec - možnost zadat i více obcí v jednom poli	a	a
datum	select	a	a
čas	select	a	n
počet oslovených	řetzec - číslo	a	n
popis činnosti	řetzec - dlouhý text	a	n

## výstupy TMU

celkem (EU + mimo EU)
počet klientů celkem (EU + mimo EU)
počet služeb celkem (EU + mimo EU)

<b>počty klientů - mimo EU</b>
počet osob, které využili v daném měsíci službu Centra
počet nově registrovaných klientů v daném období v Centru
počet nových klientů - sociálně-právní poradenství
počet nových klientů - jazykové kurzy
počet nových klientů - sociokulturní kurzy

<b>objem poskytnutých služeb - mimo EU</b>
sociální poradenství
právní poradenství
kurz čj - všechny typy dohromady
sociokulturní kurzy
<b>celkem služeb</b>

<b>počty klientů - EU</b>
počet osob, které využili v daném měsíci službu Centra
počet nově registrovaných klientů v daném období v Centru
počet nových klientů - sociálně-právní poradenství
počet nových klientů - jazykové kurzy
počet nových klientů - sociokulturní kurzy

<b>objem poskytnutých služeb - EU</b>
sociální poradenství
právní poradenství
kurz čj - všechny typy dohromady
sociokulturní kurzy
<b>celkem služeb</b>

počet osob celkem (mimo EU + EU), které byly osloveny v rámci terénní práce (součet kontaktů ze záznamů z terénu) *
---



# Nabídka

veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 ve spojení s § 31, zákona č. 134/2016  
Sb., o zadávání  
veřejných zakázek, v platném znění

**Dodavatel:**

binBoat, s.r.o.  
nám. 14. října 1307/2  
Praha 5, 150 00

IČ: 289 03 358  
neplátce DPH

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v  
Praze oddíl C, vložka 152164

*„Klientská databáze ARUM 1.3“*

## Popis databáze

ARUM je databázový software určený k evidenci a vykazování sociální práce.

Používá ho 50 spokojených organizací.

Pracuje s ním 2300 pracovníků a dobrovolníků, kteří v něm vedou záznamy o 1.9 milionu hodin práce s klienty.

ARUM přizpůsobujeme na míru. Nejen, že budete mít funkcionality, které potřebujete, ale nebudou vás obtěžovat funkcionality, které nepotřebujete

ARUM je vytvořen sociálními pracovníky pro sociální pracovníky. Zákazníci ho používají se od dubna 2006.

## Dostupnost

Databáze je přístupná odkudkoliv přes internet. Jedná se o webovou online aplikaci.

## Zabezpečení

ARUM je serverová databáze, data se nacházejí na jediném zabezpečeném serveru.

Data jsou přenášena přes zabezpečený protokol (<https://>).

Po odhlášení nezůstávají v paměti uživatelského počítače žádná data.

## Uživatel databáze

Každému uživateli je přidělena série charakteristik, které přesně určují práva a přístup k datům i ve složité organizační struktuře.

ORGANIZAČNÍ JEDNOTKA (pobočka, služba, dílčí tým)

POZICE v rámci organizační jednotky (zpřístupňuje data podřízených a další práva; jeden pracovník může mít různé pozice v různých organizačních jednotkách - např. soc. pracovník

v jednom týmu, metodik v jiném)

TYPY ZAKÁZEK a KONZULTACÍ pro jednotlivé pozice

PROJEKT ze kterého je činnost pracovníka placena (jeden pracovník může být spojen s více projekty, zanáší pak označení projektu k jednotlivým úkonům → přesné výkazy práce pro projekt bez pracovního sčítání!)

ÚVAZEK v rámci každého projektu (např. 0,5 úvazek v jednom projektu, 0,2 úvazek v jiném) → výkazy práce respektují úvazky

## Struktura

ARUM se člení na následující části:

**Klientské spisy** (individuální práce s klientem): identifikace, individuální plán,

zakázky a jejich vyhodnocení, úkony, archiv elektronických dokumentů, záznam

práce s klientem

**Databáze pracovníků a správa týmu:** pracovní čas, aktivity (vzdělávání, porady

apod.), dovolené, absence, automatické výkazy práce, vykazování podle projektů

**Statistické výstupy:** klienti a jejich data – např. věková a vzdělanostní struktura,

konzultace, řešené problémy, kvantitativní evaluace, skupinové aktivity atd. →

Snadné reportování a vykazování.

## Obsah databáze

Databázi přizpůsobíme službám, které zadavatel poskytuje:

- Modul pro Odborné sociální poradenství
- Rozlišení ambulantní i terénní formy atributem úkonu a aktivity.
- Vedení zakázek a individuálních plánů.
- Možnost zadávání a vedení dalších služeb / aktivit poskytovaných klientům (například kurzy, poradenství, vzdělávání a workshopy).

Správa projektů je zajištěna modulem Projekt.

Každý pracovník má odlišná přístupová práva v databázi, která jsou vázána na jeho pozici. Tím je zajištěna ochrana údajů v klientských spisech.

Role „superadministrátora“ je zajišťována podporou firmy binBoat s. r. o. každý všední den od 9:00 - 17:00. Je možné některé funkce a oprávnění přidělit uživateli databáze.

Uživatel s pozicí koor-admin může definovat dílčí statistické výstupy

Statistické výstupy mají možnosti filtrování.

Možnosti exportů a výkazů je možné naprogramovat dle šablon zadavatele.

- výkazy práce
- monitorovací ukazatele
- výkazy dle speciálních šablon

Možnost nastavení dalších ukazatelů dle vlastních parametrů pro každého pracovníka je zajištěno modulem Statistiky.

Modul Lhůty hlídá definované parametry u klientů v databázi. Parametry jsou volitelné dle potřeb zadavatele a jsou nejčastěji vázané na zakázky, či úkony.

## Proces zprovoznění

ARUM zprovozníme a nastavíme dle požadavků zadavatele. Proces zpravidla trvá 1-3 měsíce.

Uživatelům můžeme nabídnout editovatelný manuál a školení v rozsahu, které bude vyhovovat zadavateli osobní, či online formou. Během celého procesu bude k dispozici manažerka, administrátorka databáze a programátor pro případné doplnění databáze, či menší úpravy.

## **Zákaznická podpora**

Zákaznickou podporu poskytujeme každý všední den po celou dobu platnosti smlouvy.

ARUM je databázová aplikace s webovým uživatelským rozhraním.

Z hlediska běhového prostředí se aplikace skládá ze dvou částí:

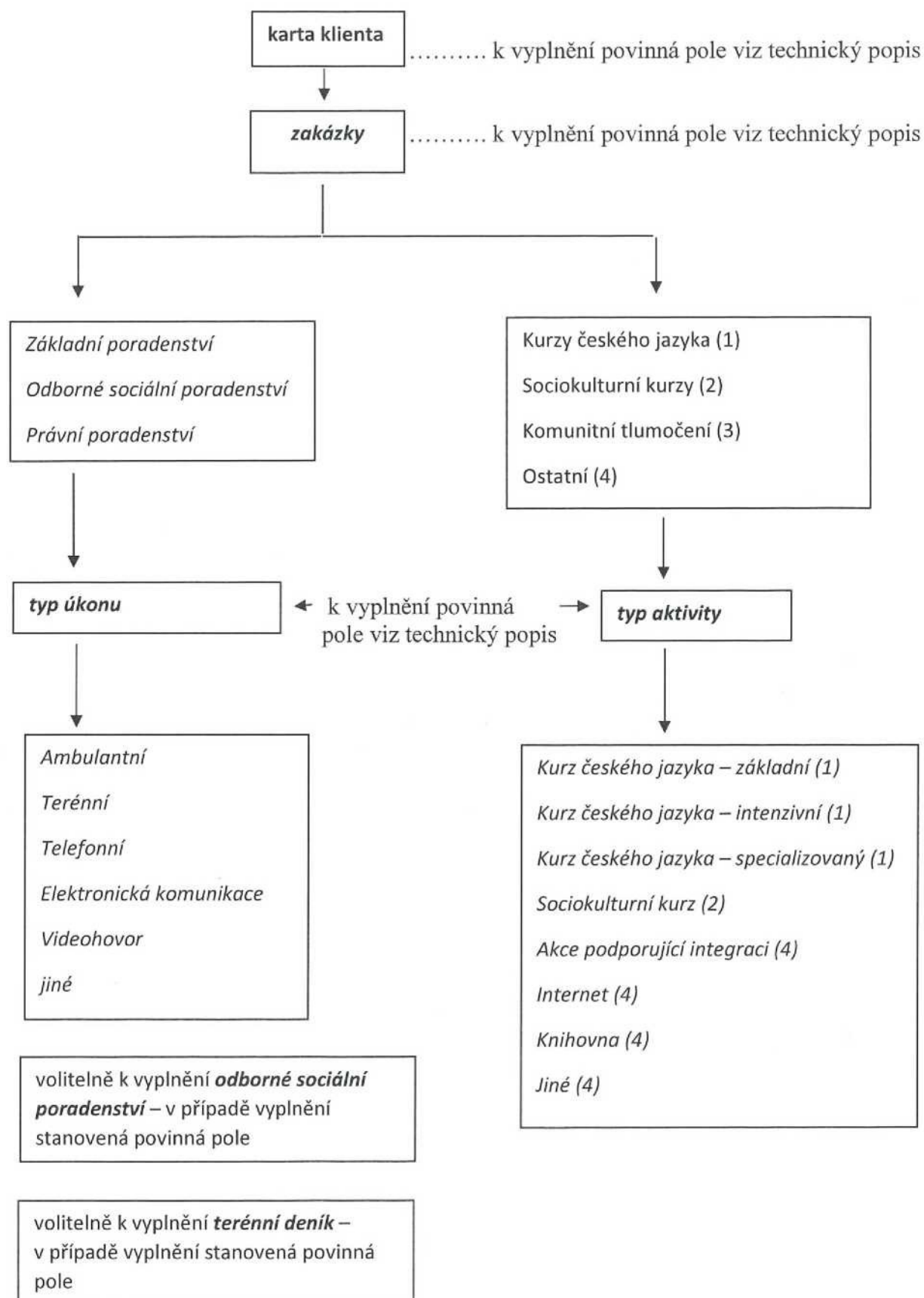
- I) Klientská část programu se spouští v internetovém prohlížeči uživatele,
- II) serverová část programu využívá ke svému běhu zejména webový server, interpret skriptů PHP a databázový server MySQL.

Aplikace ARUM je rozdělena do funkčních celků – modulů. Verze ARUM\_SUZ\_2022

obsahuje tyto moduly:

1. Jádru - představuje základní společné komponenty aplikace, nezbytné pro běh ostatních částí. Jde především o správu uživatelských účtů, organizačních jednotek, uživatelských pozic a projektů.
2. Správa klientů - je modul určený pro evidenci informací o klientech sociálních služeb a pro evidenci případů, které s klienty řeší sociální pracovníci.
3. Správa týmu - je modul určený pro evidenci pracovních setkání týmu. Jedná se především o zaznamenávání obsahové náplně setkání a účasti jednotlivých členů týmu.

**Doplnění / vizualizace k technickému popisu:**



### Žádost o zvýšení odměny o míru inflace

**binBoat s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 152164,  
se sídlem nám. 14. října 1307/2, 150 00 Praha,

IČ: 289 03 358,

bankovní spojení: Fio banka, a.s., č. ú.: 2700780553/2010,

 ID DS: 25feia6,

zastoupena: Ing. Dagmar Majnušová, jednatelka

(dále jen „*poskytovatel*“)

Poskytovatel tímto v souladu s Čl. VIII. odst. 4 - 7 Licenční smlouvy uzavřené dne \*\*\* pod č. j. UT-31841/2021 žádá Správu uprchlických zařízení MV jako nabyvatele o zvýšení odměny za plnění předmětu smlouvy o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za kalendářní rok \*\*\* vyhlášenou Českým statistickým úřadem, tj. o \* %. Odměna za jeden měsíc plnění předmětu smlouvy bude po tomto zvýšení činit \* Kč.

Míra inflace za uplynulý kalendářní rok	Odměna po zvýšení o míru inflace
***	***

V ..... dne .....

\_\_\_\_\_  
*jméno, příjmení*  
*funkce*

Zvýšení odměny akceptuji:

V ..... dne .....

\_\_\_\_\_  
**Mgr. et. Mgr. Pavel Bacík**  
ředitel SUZ MV

