

## DODATEK č. 1

### k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. NBA-V-17/2017 ze dne 31.1.2017

uzavřená mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Lenka Průchová, ředitelka kontaktního pracoviště Nymburk Úřad práce  
České republiky

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 72496991

adresa pro doručování: Dělnická č.p. 402/4, 288 02 Nymburk 2

(dále jen úřad práce) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Technické služby města Nymburka

zastupující osoba: Ing. Martin Netolický, ředitel

sídlo (místo podnikání): V Zahradkách č.p. 1536/8, 288 02 Nymburk 2

IČ: 00067041

(dále jen zaměstnavatel) na straně druhé.

### Článek I

#### Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II

#### Předmět dodatku

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

III.1 Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši skutečně vyplacených mzdových nákladů na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však ve výši stanovené v níže uvedeném přehledu.

Název profese	Počet pracovních míst	Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč)
dělník čištění města	6	15 000

Rozšíření dohody od 1.4.2017 do 31.1.2018 o pět pracovních míst, týdenní pracovní úvazek 40 hodin.

Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží úřad práce a jedno zaměstnavatel / příjemce.

Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku 930 000 Kč.

Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

V Nymburku dne : 13.3.2017

.....  
Ing. Martin Netolický  
ředitel

.....  
Ing. Lenka Průchová  
ředitelka kontaktního pracoviště Nymburk  
Úřad práce České republiky  
Oddělení APZ

Za úřad práce vyřizuje:  
Telefon: