
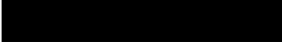


Smlouva o provozu a servisu Software MSS MediXen č. MSS 202112IT

Smluvní strany:

Kupující: Fakultní nemocnice Královské Vinohrady
sídlo: Šrobárova 1150/50, 100 34 Praha 10
zastoupený: Prof. MUDr. Petrem Arenbergerem, DrSc., MBA, FCMA, ředitelem
IČO: 00064173
DIČ: CZ00064173
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
(dále jen „Uživatel“)
a

Název: SEFIMA s.r.o.


Sídlo: Lesní 461/41, 460 14 Liberec

IČ: 25048821

DIČ: CZ25048821

Vedený u Krajského soudu v Ústí nad Labem jako rejstříkového soudu pod spisovou značkou C14943

Bankovní spojení: 

Číslo účtu: 

Zastoupená: Bc. Ivem Topinkou, jednatelem společnosti

(dále jen „Poskytovatel“)

dále jako „Smluvní strany“

I. PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Uživateli níže uvedené služby a záruky spojené s provozem, užíváním a servisem Software MSS MediXen (dále jen Software), jehož funkcionality jsou specifikovány v Příloze č. 1 této smlouvy:
- a. provoz Software na zabezpečeném serveru se vzdáleným přístupem pro Uživatele se zajištěním následujících bezpečnostních podmínek:
 - denní zálohování dat na síťové datové úložiště,
 - čtrnáctidenní archivace záloh,
 - mezi – serverová replikace virtuálních serverů pro případ výpadku serveru,
 - zabezpečená komunikace prostřednictvím tunelování protokolu RDP pomocí Terminal Services Gateway s SSL šifrováním.
 - b. garance dostupnosti Software 24 hodin denně s výjimkou doby na avizovanou odstavku Software, která bude oznámena nejpozději 72 hodin před jejím zahájením a nebude prováděna v běžnou pracovní dobu od 7.00 do 16.00 hodin.,

- c. zavádění čistých zdravotních dat do Software do 2 pracovních dnů od jejich dodání Uživatelem,
- d. zavádění finančních dat do 2 pracovních dnů od jejich dodání
- e. zavádění laboratorních dat do 2 pracovních dnů od jejich dodání
- f. zajištění služeb Helpdesk pro řešení technických problémů s reakční dobou do dvou pracovních dnů od nahlášení problému,
- g. úprava Software dle požadavků platné legislativy (úhradová vyhláška MZ ČR),
- h. aktualizace grouperů, číselníků a metodik na platné verze,
- i. Implementace nových verzí a aktualizací Software,
- j. zajištění přístupu pro 25 pověřených osob Uživatele.

II. CENA A TERMÍN DODÁNÍ SLUŽEB

- 2.1 Uživatel se zavazuje hradit Poskytovateli po dobu poskytování služeb dle čl. I této smlouvy částku ve výši 40.500,- Kč bez DPH měsíčně (dále jen Cena).
- 2.2 Služby vyžádané Uživatelem nad rámec služeb dle čl. I budou účtovány v hodinové sazbě 1.500,- Kč bez DPH.
- 2.3 Ročně lze čerpat 60 hodin nad rámec služeb čl. I. Nevyčerpané hodiny se automaticky převádějí do dalšího zúčtovacího období.
- 2.4 Cenu sjednanou v čl. II odst. 2.1, odst. 2.2 je možno měnit pouze v případě změny výše DPH.
- 2.5 Služby vyžádané Uživatelem budou vždy vykázány ve Výkazu poskytnutých služeb a před vystavením faktury za tyto služby si Uživatel vyhrazuje právo tyto služby akceptovat a potvrdit jejich skutečné provedení.

III. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Právo vystavit fakturu na úhradu Ceny vzniká Poskytovateli vždy poslední den příslušného kalendářního měsíce, ve kterém byly služby dle této smlouvy poskytovány.
- 3.2 Poskytovatel vystaví fakturu v souladu s platnou legislativou a zašle ji Uživateli ve dvojitým vyhotovení včetně soupisu poskytnutých služeb.
- 3.3 Cena je splatná na do 60 dnů ode dne vystavení daňového dokladu (faktury). Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti stanovené právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pro případ, že daňový doklad (faktury) nebude obsahovat všechny náležitosti nebo bude neúplný, je Uživatel oprávněn daňový doklad (fakturu) ve lhůtě splatnosti vrátit Poskytovateli k opravě nebo doplnění. Vrácením daňového dokladu (faktury) k opravě nebo doplnění není Uživatel s prodlením zaplacení ceny. Nová lhůta splatnosti ceny počíná běžet dnem vystavení daňového dokladu (faktury) obsahujícího všechny náležitosti.
- 3.4 Postoupení peněžitých pohledávek Poskyvatele za Uživatelem, vzniklých v souvislosti s touto Smlouvou, třetí osobě je nepřípustné bez předchozího písemného souhlasu Uživatele.

IV. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A MOŽNOSTI JEJÍHO UKONČENÍ

- 4.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Tuto Smlouvu uveřejní v registru smluv Uživatel.
- 4.2 Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na 36 měsíců od dne nabytí účinnosti této Smlouvy nebo do vyčerpání finančního limitu plnění Smlouvy ve výši 1.850.000,- Kč bez DPH podle toho, která okolnost nastane dříve.
- 4.3 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou Smluvních stran.
- 4.4 Uživatel je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit s účinky do budoucna z důvodu jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení smlouvy se bude mimo jiné považovat prodlení Poskytovatele s plněním této smlouvy delším než 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů.
- 4.5 Uživatel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy s účinky do budoucna, pokud je na majetek Poskytovatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, nebo pokud Poskytovatel vstoupí do likvidace.
- 4.6 Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Uživatелеm, za což se považuje prodlení Uživatele s úhradou Ceny za plnění předmětu dle této smlouvy o více než 60 (slovy: šedesát) kalendářních dní, pokud Uživatel nesjedná nápravu ani do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů od doručení písemného oznámení Poskytovatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.
- 4.7 Smluvní strany se dále dohodly, že odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně.
- 4.8 Smluvní strany jsou rovněž oprávněny Smlouvu písemně vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 2 (slovy: dva) kalendářní měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

V. PODMÍNKY PŘI UKONČENÍ POSKYTOVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1 Při ukončení poskytování smlouvy, resp. Služeb poskytovaných Poskytovatelem, si smluvní strany sjednávají následující závazný postup:
 - a. Uživatel oznámí Poskytovateli rozhodné datum a hodinu pro ukončení poskytování služeb a to nejméně 30 kalendářních dnů před tímto rozhodným datem nebo v souladu s jinými lhůtami pro ukončení poskytování provozu a servisu Software. Rozhodné datum nebude stanoveno na dřívější termín než 30 dnů před koncem výpovědní doby smlouvy.
 - b. Poskytovatel nejpozději 15 kalendářních dnů před rozhodným datem a hodinou ukončení poskytování služeb předá Uživateli popis formátu dat Uživatele, v kterém předá po ukončení poskytování služeb veškerá data Uživatele,
 - c. Poskytovatel po tomto rozhodném datu a hodině znemožní přístup pověřených osob Uživatele,
 - d. Poskytovatel do 3 pracovních dnů od rozhodného data provede export všech dat Uživatele ve sjednaném formátu a tato data ze všech svých informačních systémů odstraní po potvrzení

úspěšného převzetí dat Uživatele Uživatelem, a to včetně všech záloh a jejích archívů. O tomto kroku bude Poskytovatel informovat Uživatele a to včetně uvedení prohlášení Poskytovatele o výmazu všech dat Uživatele ze všech svých informačních systémů.

- 5.2 Poskytovatel je povinen uhradit Uživateli za každé jednotlivé porušení povinnosti uvedeného závazného postupu dle tohoto článku smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč. Splatnost této smluvní pokuty nastává dne následujícím po dni, ve kterém na ni vzniklo právo. Tímto není dotčeno právo na náhradu škody.

VI. ZÁRUKA NA JAKOST A PODMÍNKY REKLAMACE

- 6.1 Poskytovatel poskytuje záruku na služby poskytnuté dle této smlouvy po dobu 6 měsíců od poskytnutí jednotlivé služby.
- 6.2 Poskytnutím záruky za jakost se nevylučuje ani nijak neomezuje zákonná odpovědnost Poskytovatele dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Stejně tak tímto není dotčena odpovědnost za škodu.
- 6.3 Poskytovatel se zavazuje zahájit práce na vyřešení reklamace do 1 pracovního dne od oznámení reklamace Uživatelem.

VII. MLČENLIVOST

- 7.1 Poskytovatel bere na vědomí, že vzhledem k charakteru poskytovaných služeb bude při plnění závazků plynoucích z této smlouvy přicházet do styku s důvěrnými informacemi, daty, dokumenty a jinými, zejména nehmotnými, věcmi ve vlastnictví či držbě Uživatele, jeho klientů, pacientů či smluvních partnerů, které jsou též předmětem obchodního tajemství nebo předmětem ochrany dat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/45/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, jakož i jinými předpisy upravujícími ochranu osobních údajů, a zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících zákonů a předpisů (dále jako „Důvěrné informace“).
- 7.2 Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o Důvěrných informacích, které se dozví v souvislosti s plněním povinností plynoucích z této Smlouvy, zajistit Důvěrné informace tak, aby nedošlo k jejich prozrazení třetím osobám, nevyužívat je ve prospěch svůj ani třetích stran, nezpřístupnit nebo neumožnit jejich zpřístupnění třetím stranám bez předchozího písemného souhlasu Uživatele.
- 7.3 Povinnost zachovávat mlčenlivost v rozsahu tohoto článku smlouvy trvá neomezeně a Poskytovatel se zavazuje ji dodržovat i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 7.4 Pro případ porušení této povinnosti mlčenlivosti z objektivních důvodů na své straně má Poskytovatel oznamovací povinnost vůči Uživateli.
- 7.5 Poskytovatel je povinen uhradit Uživateli za každé jednotlivé porušení povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku smluvní pokutu ve výši 300.000,- Kč. Splatnost této smluvní pokuty nastává dne následujícím po dni, ve kterém na ni vzniklo právo. Tímto není dotčeno právo na náhradu škody.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré doplňky, změny nebo jiná ujednání týkající se této smlouvy nebo příloh Smlouvy musí být učiněny v písemně formě.
- 8.2 Tato smlouva byla sepsána a podepsána v elektronickém vyhotovení.
- 8.3 Tato smlouva a právní vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.

IX. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Přehled funkcionalit a modulů Software

V Praze dne

V Liberci dne

Uživatel

Poskytovatel

Prof. MUDr. Petr Arenberger, DrSc., MBA, FCMA
ředitel

Fakultní nemocnice Královské Vinohrady

Bc. Ivo Topinka
jednatel

SEFIMA s.r.o.

Příloha č. 1 ke smlouvě č. MSS 202112IT (Přehled funkcionalit a modulů Software)

Analytický a simulační systém „MediXen Model“

- 1) Nastavení podmínek úhrad se zdravotními pojišťovny:
 - dle úhradové vyhlášky
 - detailně dle individuálních smluvních ujednání se ZP

- 2) Stanovení objemu produkce a nároku na úhradu k danému měsíci:
 - dle pojišťoven a jednotlivých segmentů péče
 - v porovnání s referenčním obdobím a predikcí úhrad na konci roku
 - s uvedením parametrů úhrad (body, ZÚM, UOP, CM...), limitů úhrad, max. úhrady, regulace...
 - dle zvoleného způsobu hrazení péče – vyhláška, výkonově... (Ize současně porovnávat)

- 3) Výpočet optimálních parametrů plnění
 - výpočet optimálního objemu a struktury plnění vzhledem k úhradovému režimu
 - monitoring kritických parametrů ovlivňujících úhrady a regulace
 - vizualizace vývoje a trendu průběžného plnění klíčových parametrů s predikcí a v porovnání s optimem celoročně
 - variantní výpočet teoretického maxima úhrad Alfa

- 4) Modelace úhrad
 - simulace dopadů organizačních změn (např. zrušení odbornosti) na výši úhrad
 - simulace dopadů změn úhradových režimů (ocenění návrhů pojišťoven, kalkulace protinávrhů)
 - přepočty produkce a úhrad vybraného období pravidly a číselníky jiného období

- 5) Rozbor a plánování ekonomiky zdravotní péče
 - analýza výnosů a nákladů dle pojišťoven, segmentů péče, způsobu úhrad, odborností, středisek, IČP, variabilních symbolů, DRG a výkonů; ukazatele produktivity; náklady celkem i dle kategorií
 - jednotlivé složky výnosů a nákladů dle případů a dokladů, třídění, vizualizace, detail hodnot
 - modelace dopadů změn produkce (i jednotlivých středisek) na výši a strukturu nákladů

- 6) Výkonové analýzy, souvislosti poskytnuté péče, konfigurace
 - detailní informace o provedených výkonech s rozsáhlou škálou filtrování – dle dnů v týdnu, dokladů, typu výkonů či péče, místní příslušnosti, středisek, pojišťoven aj.
 - DRG rozbor dle různých kritérií (pracoviště, odbornosti, pojišťovny, skupiny, váhy, četnosti, výkony, diagnózy, body k případům, seznam chyb, rozbor ZUM dle bází, rozbor dat na základě kombinace markerů a kritických výkonů)
 - analýza DRG zakódování, rozpad casemixu na střediska s podílem na případu

- rozbor časových a materiálových outlierů
- rozbor casemix indexu – porovnání 2 období, vyhledání odchylek dle zvolených kritérií
- detailní přehledy ZÚM, ZÚL dle skupiny a kódu léčiva
- studie a analýza léčby konkrétního pacienta
- sledování vyžádané péče dle IČZ a odbornosti žadatele
- analýza nespárované vyžádané péče
- analýza nákladné léčby
- migrace pacientů mezi pojišťovnami
- vyhledávání rozdílů mezi daty v systému a daty v dokumentačních souborech pojišťoven
- výběr z variant rozpouštění výnosů a nákladů a způsobů oceňování produkce
- modelování variant plánu produkce
- analýza extramurální péče
- aj.

Manažerské rozhraní „MediXen CFM“

Programové rozhraní společnosti **SEFIMA – CFM** využívá moderní **OLAP** (Online Analytical Processing) technologii. Ta podporuje ukládání velkého objemu dat v databázi tak, aby byla data přístupná a srozumitelná koncovým uživatelům pro analýzu nebo další editaci. Svými vlastnostmi zabezpečuje veškeré nároky požadované od moderních systémů Business Intelligence či Performance Management.

Z pohledu datového modelu jsou jednotlivé informace sestaveny do srozumitelných datových kostek (princip využití OLAP technologie) tak, aby práce uživatelů byla maximálně intuitivní a nebyly tak po nich vyžadovány speciální znalosti z oblasti informatiky. Vybranou oblast řízení vždy reprezentuje jedna, event. více (dle složitosti) datových kostek, ze kterých uživatel získá veškeré požadované informace. Vše ovládá pomocí předpřipravených uživatelských nástrojů, které jsou otevřené, a tudíž i na úrovni běžného uživatele, popř. administrátora umožňují tvorbu vlastních datových struktur, individuální rozvoj a přizpůsobení konkrétním potřebám bez dodatečných investic.

Z pohledu běžného uživatele jde především o orientaci v získaných informacích o vývoji jemu svěřené oblasti. Mezi ostatní vlastnosti zlepšující výkonnost řízení patří zejména: provázanost funkčních oblastí mezi sebou, pravidelné i ad-hoc vyhodnocování, podrobný model nastavení práv a uživatelských rolí, automatizované datové pumpy a funkce pro periodickou distribuci reportů (mail, intranet) a uživatelské prostředí velmi podobné všeobecně známému prostředí MS Excel umožňující další uživatelské rozšiřování stávajících pohledů.

Standardní funkcionalitou CFM je plánování. V CFM lze (např. na základě minulosti) naplánovat náklady a výnosy v detailu jednotlivých středisek a účtů. Případně lze načíst již vytvořený plán z jiného systému (např. plán úhrad). V CFM je možné tento plán dále upravovat (Top-Down, Bottom-Up) a to na jakékoliv úrovni, tvořit jeho varianty a porovnávat se skutečností nebo jinými verzemi plánu.

Typologie systému a funkcionalita

- In-memory OLAP databáze;
- Síťový nebo terminálový provoz;
- Server-klient s možností nastavení uživatelských práv;
- Možnost přístupu prostřednictvím webového prohlížeče (tenký klient);
- Univerzálnost pro načítání externích dat (SQL databáze, Excel, Access) pomocí vlastního ETL nástroje;
- Snadná modifikace datových struktur;
- Vlastní tabulkový procesor, který umožňuje vytvářet, načítat, upravovat, ukládat a tisknout dokumenty podobně jako v Microsoft® Excel® a s možností importu z Excelu a exportu do Excelu/Pdf/Html;
- Tvorba a nastavení pracovních rolí, nastavení individuálních menu;
- Drill Down;
- Možnost plánování Bottom-Up i Top-Down;
- Tvorba a převod verzí dat (skutečnost, forecast, verze plánů);
- Zobrazení jakékoliv úrovně součtování hodnot (stupně syntézy detailů do vrcholových hodnot);
- Zobrazení detailu položky pro analýzu, možnost rotace dimenzí;
- Vkládání uživatelských komentářů k databázovým hodnotám;
- Možnost automatizovaného rozesílání reportů a jejich ukládání na portál (např. Sharepoint apod.)
- Uživatelské rozšiřování a ukládání vlastních pohledů – otevřenost řešení pro vlastní rozvoj;
- Uživatelský pivot pohledů nad daty v OLAP databázi.

Podporované datové vstupy

V rámci vlastního ETL nástroje CFM nemá žádná omezení pro datovou strukturu – umožňuje napojení na relační databáze podnikových informačních systémů (SAP, Navision, Helios atd.), Oracle, MS SQL Server atp., expertní systém MediXen Model, stejně jako na strukturované zdrojové soubory *.txt, *.csv atp. (s výjimkou .pdf).

MODUL „ZDRAVOTNÍ PÉČE“

1) Reporty:

- „Zdravotní péče“ (po segmentech a složkách, s bilancí a náklady dle kategorií)
- „Výkony“ (četnost, body..)
- „ZUMy“ (množství, cena); „DRG“ (CM, PP, CMI, body..)
- „UOP“ (dle středisek a pojišťoven)
- „Vyžádaná péče“ (Křížový přehled poskytnuté a vyžádané péče v rámci nemocnice)

2) Práce s reporty:

- sledování vývoje v daném roce po měsících, meziroční srovnání 3 let, porovnání s plánem
- filtrování dle období, středisek, pojišťoven, verzí produkce, dokladů, diagnóz, typu lierů...
- tvorba uživ. reportů, vkládání grafů a poznámek, rotace dimenzí, dril-down, detail hodnot

MODUL „FINANCE“

1) Reporty:

- „Výsledovka“ – účetní výnosy a náklady dle středisek a verzí skutečnosti či plánu
- „Hospodářský výsledek dle rozpočtových skupin“
- „Rozvaha“

2) Práce s reporty:

- sledování vývoje v daném roce po měsících, meziroční srovnání 3 let, porovnání s plánem
- automatizovaná tvorba (verzí) plánu výnosů a nákladů (rozpady top-down, bottom-up)
- tvorba uživ. reportů, vkládání grafů a poznámek, rotace dimenzí, dril-down, detail hodnot

MODUL „FINANČNÍ PLÁN“

umožňuje sestavit plán nejenom z pohledu nákladů a výnosů za jednotlivé činnosti, ale především z pohledu budoucích finančních toků zdr.zařízení a jeho dílčích aktivit. Konečným výstupem jsou výkaz rozvahy, výkaz zisků a ztrát, výkaz peněžních toků (Cash Flow), poměrové ukazatele a analýzy.

MODUL „LABORATOŘE“

Základem modulu je datová kostka Laboratorních výkonů načítaných z laboratorního informačního systému (LIS). Sledovanými ukazateli mohou být např. body (agregované, ostatní), počet (agregované, ostatní), atd. Pro uvedené ukazatele se sledují konkrétní výkony, výkony celkem, event. jejich další členění. Data lze zobrazit po jednotlivých laboratořích (biochem., hamato., farmako, atd.), celkem nebo v jejich dalším členění. Dále lze nahlížet a filtrovat např. ve vztahu k organizační struktuře, variabilnímu symbolu, dle typu NS, v letech, dle typu hodnot apod.