

Smlouva o školním stravování žáků

č.j. MGP/00358/2017

Smluvní strany

název: **Školní jídelna Komenského, Příbor, ul. Komenského čp. 458**
sídlo: **Komenského 458, 742 58 Příbor**
IČ: **70929220**
DIČ: **CZ 70929220**
tel.: **556 725 186, 736 627 548**
bankovní spojení: **Komerční banka**
číslo účtu: **86-6288660207/0100**
kterou zastupuje: **Olga Skřivánková, ředitelka školní jídelny**
(dále jen „**Dodavatel**“)

a

název: **Masarykovo gymnázium, Příbor, příspěvková organizace**
sídlo: **Jičínská 528, 742 58 Příbor**
IČ: **00601641**
DIČ: **není plátcem DPH**
bankovní spojení: **ČSOB Nový Jičín**
číslo účtu: **131313410/0300**
kterou zastupuje **Mgr. Pavel Kerekeš, ředitel školy**
(dále jen „**Objednatel**“)

uzavírají podle ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu o školním stravování

I. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem smlouvy je poskytování školního stravování osobám určeným objednavatelem (žákům objednatele) dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu §4 odst. 4 a 5 této vyhlášky (tj. jeden oběd denně a to ve dnech školního vyučování školy).

II. Podmínky poskytování školního stravování

- 2.1 Školní stravování bude poskytováno v prostorách Školní jídelny Komenského, Příbor, ul. Komenského 458, 742 58 Příbor.
- 2.2 Dohled nad strážníky zajistí a za jejich bezpečnost podle § 29 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, odpovídá dodavatel.
- 2.3 Školním stravováním se pro účely této smlouvy rozumí poskytování teplých obědů vyrobených a odebraných na adrese Komenského 458, Příbor, které budou vydávány ve smluvený čas, tj. denně v době školního vyučování mezi 11:30 – 14:00 hod.

III. Úplata za školní stravování

3.1 Úplata za školní stravování je dána výši finančního normativu, který je od 1.4.2017 stanoven takto:

a) stravníci 11 – 14 let

náklady na potraviny	24,00 Kč	hradí stravník
věcné a osobní náklady	10,00 Kč	hradí objednatel
mzdové náklady	20,00 Kč	hradí dodavatel
celkem	54,00 Kč	

b) stravníci 15 let a více

náklady na potraviny	26,00 Kč	hradí stravník
věcné a osobní náklady	10,00 Kč	hradí objednatel
mzdové náklady	20,00 Kč	hradí dodavatel
celkem	56,00 Kč	

IV. Fakturace a platební podmínky

- 4.1 Za obědy objednané žáky v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vystaví dodavatel objednateli fakturu ve výši věcných a osobních nákladů, a to vždy do 3 pracovních dnů po skončení kalendářního měsíce. Součástí faktury je přehled objednaných obědů.
- 4.2 Splatnost faktury je do 14 dnů od prokazatelného doručení objednateli. V případě, že bude faktura reklamována, počíná lhůta splatnosti opravené faktury běžet ode dne jejího opětovného prokazatelného doručení objednateli. Zálohové platby nejsou sjednány.
- 4.3 Faktura musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1 Dodavatel bude poskytovat stravníkům obědy v nabídce 2 - 3 druhů hlavních jídel a jednoho druhu polévky včetně nápoje dle jídelního lístku.
- 5.2 Dodavatel se zavazuje připravovat jídla v odpovídající kvalitě a množství v souladu s platnými výživovými normami.
- 5.3 Dodavatel se zavazuje nejpozději ve středu vystavit jídelní lístek na příští týden v elektronické podobě i v tištěné podobě na místě k tomu určeném.
- 5.4 Dodavatel se zavazuje kontrolovat kvalitu prodáváných jídel.
- 5.5 Systém odhlašování a přihlašování stravy je uveden na webových stránkách jídelny v záložce „Jídlna - přihlašování platby“.
- 5.6 Objednatel se zavazuje nahlásit dodavateli v dostatečném předstihu organizační změny výuky (ředitelské volno, kurzy, zkrácené vyučování).
- 5.7 Objednatel není zodpovědný za odhlašování a přihlašování stravy svých žáků s výjimkou bodu 5.6 této smlouvy, tzn. nezodpovídá za případné finanční a materiální ztráty dodavatele.

VI. Odstoupení od smlouvy

- 6.1 Poruší-li některá ze smluvních stran závažným způsobem své povinnosti vyplývající z této smlouvy, má druhá smluvní strana právo od smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároků na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

- 6.2 Smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran:
- písemnou dohodou smluvních stran;
- písemnou výpovědí některé ze smluvních stran.
- 6.3 Výpovědní lhůta je jeden měsíc a počíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

VII. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Vztahy a povinnosti v této smlouvě výslovně neuvedené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a s ním souvisejícími předpisy.
- 7.2 Tato smlouva je vyhotovená ve dvou stejných vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží dodavatel a jedno objednatel.
- 7.3 Obě smluvní strany souhlasí s výše uvedeným zněním této smlouvy. Na důkaz toho ji dobrovolně, svobodně a vážně podepisují.
- 7.4 Změnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 7.5 Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a nabývá účinnosti 1. dubna 2017.
- 7.6 Touto smlouvou se ruší smlouva „Smlouva o školním stravování žáků“ č.j. MGP/00003/2015 ze dne 19. ledna 2015.
- 7.7 Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva včetně příloh a případných dodatků bude v úplném znění zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, v „Registru smluv“.

V Příboře dne 30. března 2017

.....
za objednatele
Mgr. Pavel Kerekeš
ředitel školy

.....
za dodavatele
Olga Skřivánková
ředitelka školní jídelny