




Smlouva o provádění hlídací a vrátní služby uzavřená v souladu s ustanoveními § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

Smluvní strany:

Poskytovatel

Se sídlem: Ostravská 870/25, Olomouc 779 00
Zapsaný: V obch. rejstř., vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 45633
Zastoupen: Sylvou Grézlovou, jednatelkou společnosti
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
IČ: 29390656
DIČ: CZ29390656
Kontaktní osoba: Aleš Ritli
Telefon: 724282113, 58531 077
Fax: 585311011
E-mail: ales.ritli@haryservis.cz

GRÉZL s.r.o.

Ostravská 870/25, Olomouc 779 00
V obch. rejstř., vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 45633
Sylvou Grézlovou, jednatelkou společnosti

29390656
CZ29390656
Aleš Ritli
724282113, 58531 077
585311011
ales.ritli@haryservis.cz

a

Objednatel:

Moravské divadlo Olomouc, příspěvková organizace
se sídlem Olomouc, tř. Svobody 33, PSČ 771 11
Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném KS v Ostravě, oddíl a vložka Pr 989
Mgr. Pavlem Hekelou, ředitelem
Bankovní spojení: KB Olomouc
Číslo účtu: 331 811
IČ: 00100 544
DIČ: CZ00100544
Kontaktní osoba: Rostislav Czmero
Telefon: 585 500 122, 723 255 001
E-mail: rostislav.czmero@mdol.cz
http: www.moravskedivadlo.cz

Moravské divadlo Olomouc, příspěvková organizace

se sídlem Olomouc, tř. Svobody 33, PSČ 771 11
Zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném KS v Ostravě, oddíl a vložka Pr 989
Mgr. Pavlem Hekelou, ředitelem
KB Olomouc
331 811
00100 544
CZ00100544
Rostislav Czmero
585 500 122, 723 255 001
rostislav.czmero@mdol.cz
www.moravskedivadlo.cz

1. Povinnosti poskytovatele a objednatel

- 1.1 Poskytovatel je povinen provést sjednané služby na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a sjednaným způsobem.
- 1.2 Objednatel je povinen řádně a včas provedené služby zaplatit.
- 1.3 Objednatel je povinen reklamovat písemně – **e-mail: firma@haryservis.cz**
zjevné vady kvality provedení sjednaných služeb nebo nenastoupení k poskytnutí služby v řádném termínu okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do 2 hodin od vzniku závady.

2. Rozsah předmětu smlouvy

- 2.1. Předmětem smlouvy je hlídací a vrátní služba v objektu Moravského divadla v Olomouci, tř. Svobody 33, 771 11 Olomouc prováděná ve dnech:
 - pondělí až neděle 17.30 až 05.30 hod.Směrnice a pracovní náplň pro výkon hlídací a vrátní služby je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2.2. Způsob provádění:
 - Při provádění prací musí být dodrženy veškeré normy a předpisy, týkající se těchto prací, zejména BOZP a

- požární ochrany.
- Práce budou kontrolovány příslušnými zaměstnanci objednatele, nedostatky budou projednány se zaměstnancem (zástupcem) poskytovatele určeným dle této smlouvy.

2.3. Objednatel prokazatelně seznámí pověřeného zástupce poskytovatele s platnými předpisy BOZP a požární ochrany platnými na místě poskytování služeb

2.4. V případě úrazu pracovníka poskytovatele na pracovišti, nese právní odpovědnost za toto poskytovatel. V případě porušení čl. 2.3 této smlouvy nebo tehdy, když poskytovatel písemně upozornil objednatele na závadu ohrožující **BOZP (Kniha závad)** a objednatel na tuto skutečnost nereagoval a neučinil potřebná opatření k nápravě vzniklého stavu a tento stav způsobil zranění pracovníka poskytovatele, odpovídá za toto zranění pracovníka poskytovatele objednatel.

2.5. Seznam míst, ploch a místností, kde bude poskytovatel provádět pravidelné zabezpečovací služby

- Moravské divadlo v Olomouci, tř. Svobody 33, 771 11 Olomouc

3. Termín plnění

Termín zahájení plnění: 1. 9. 2016.

Termín ukončení plnění: 31. 8. 2017.

Smlouva o sjednané hlídací a vrátní službě je uzavřena na dobu určitou s tříměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi.

4. Cena služby

Cena za provedené hlídací a vrátní služby je stanovena dohodou, a to ve výši **85,- Kč/hodina bez DPH tj. 102,85 Kč/hodina vč. DPH**. Fakturace bude provedena dle skutečně odpracovaných hodin v daném měsíci.

Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk poskytovatele nezbytné k řádnému a včasnému plnění předmětu smlouvy o dílo. Cena obsahuje:

- veškerou dopravu pracovníků;
- cenu za veškerou vykonanou práci a služby (mzdy pracovníků včetně všech zákonem stanovených odvodů, dovolené, nemocenské, atd. a kalkulovaného zisku dodavatele);
- veškerý materiál potřebný k provádění předmětu plnění;
- amortizace zařízení nebo nájem zařízení potřebné k provádění předmětu plnění;
- pojištění dodavatele;
- servis;
- veškeré vedlejší náklady vyplývající z požadavků objednatele.

5. Podmínky pro změnu ceny

Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek:

Změna sjednané ceny je možná pouze:

- pokud po podpisu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH,
- pokud se zvýší sazba minimální mzdy více než o 1%
- pokud výše nárůstu meziroční inflace vydané ČSÚ převyší 2%

Obě strany případnou změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou dodatku ke smlouvě.

6. Platební podmínky

Objednatel neposkytne poskytovateli zálohu.

Postup plateb: měsíčně.

Lhůty splatnosti: min. 14 dnů od doručení dokladu.

Náležitosti daňových dokladů (faktur):

- Faktury prodávajícího musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:
- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo,
- identifikační údaje objednatele včetně DIČ,
- identifikační údaje dodavatele včetně DIČ,
- popis obsahu účetního dokladu,
- datum vystavení,
- datum splatnosti,
- datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- množství dodaného zboží,
- výši ceny bez daně celkem,
- sazbu daně,
- výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů,
- cenu celkem včetně daně,
- podpis odpovědné osoby dodavatele.

Termín splnění povinnosti zaplatit:

- Peněžité závazek objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet poskytovatele.

7. Majetkové sankce

7.1. Sankce za neplnění povinností vyplývajících ze smlouvy o dílo:

V případě včas a oprávněně uplatněné reklamace dle čl. 1.3 této smlouvy vzniká objednateli vůči poskytovateli právo na smluvní pokutu ve výši 100,-Kč za každou reklamovanou vadu. Tím není dotčena povinnost poskytovatele právem a včas reklamovanou vadu, je-li to možné a účelné, ihned odstranit, nejpozději však do nového poskytnutí stejného typu služby.

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, čímž není dotčeno právo na náhradu škody.

8. Způsob vyúčtování sankcí

- Sankci (smluvní pokutu) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být popsáno konkrétní porušení smlouvy s odkazem na příslušné ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
- Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.
- Sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marrným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).

Lhůta splatnosti sankcí:

- Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 14 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování nebo od uzavření dohody o oprávněnosti výše sankce.

9. Servis

Poskytovatel zajistí funkční dispečink pro příjem hlášení o závadách po 24hodin denně v průběhu celého období plnění smlouvy.

Veškerý výše uvedený servis je zahrnut v ceně služby.

10. Vyšší moc

Definice vyšší moci:

- Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dodávku služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci:

- Pokud se dodávka služeb za sjednaných podmínek stane nemožnou v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

11. Změna smlouvy

Forma změny smlouvy:

- Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a poskytovatele, jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.
- Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
- Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

12. Odstoupení od smlouvy

Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy:

- Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.

Objednatel může v dále uvedených případech zrušit smlouvu bez poskytnutí výpovědní lhůty, s nabytím účinnosti dnem doručení zrušení poskytovateli, jestliže poskytovatel:

- bezdůvodně nesplní některou ze svých povinností, a to ani během 10-ti kalendářních dnů následujících po odeslání písemné výzvy, směřující k nápravě takových závazků, případně v této lhůtě nepodá uspokojivé vysvětlení
- je v úpadku nebo v likvidaci nebo v jiné podobné situaci
- změní právní subjektivitu, aniž by předložil ke schválení písemný dodatek ke smlouvě

Poskytovatel může v dále uvedených případech zrušit smlouvu bez poskytnutí výpovědní lhůty, s nabytím účinnosti dnem doručení zrušení objednateli, jestliže objednatel:

- při prodlení objednatele s platbou faktur více než 60 dní

- při závažném porušení povinností objednatele

Způsob odstoupení od smlouvy:

- Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci, je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

Den účinnosti odstoupení:

- Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplyne z rozhodnutí příslušného orgánu.

13. Další ujednání

Dodavatel jako poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/200Sb., o DPH v platném znění (ZDPH) tzv. nespolehlivým plátcem. Objednatel má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce. Objednatel si vyhrazuje právo neuhradit zhotoviteli cenu díla, či její část v případě, že zhotovitel nebude disponovat bankovním účtem zveřejněným v registru plátců. Tímto postupem se objednatel nedostává do prodlení a zhotovitel není oprávněn domáhat se na objednateli úroků.

Vše ostatní, co není uvedeno v této smlouvě, se řídí na základě dohody smluvních stran příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

V Olomouci dne 29.8.2016

V Olomouci dne 29.8.2016

Objednatel:

Poskytovatel:

.....
Mgr. Pavel Hekela

ředitel Moravského divadla

.....
Sylva Grézlová

jednatel GRÉZL s.r.o.