



# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. 1456316

o dodávce projektových prací a inženýrské činnosti, uzavřená podle § 2586 a následujících zákona 89/2012 Sb.

## Čl. 1 Smluvní strany

<b>Příkazce:</b>	<b>“Svazek vodovodů a kanalizací“ měst a obcí</b>
Adresa:	ul. 17. listopadu 138/14, 68001 Boskovice
Zastoupený:	Ing. Jiřím Charvátém, MSc., MBA, předsedou svazku VaK
Osoba oprávněná k jednání ve věcech technických:	
IČ:	49468952
DIČ:	CZ49468952
(dále jen "příkazce")	
<b>Příkazník:</b>	<b>AQUA PROCON s.r.o.</b>
Adresa:	Palackého tř. 12, 612 00 Brno
Zastoupený:	Ing. Josefem Šebkem, MBA, jednatelem společnosti
Ke smluvnímu jednání pověřen:	Ing. Josef Šebek, MBA, jednatel společnosti
K technickým věcem pověřen:	Ing. Jan Polášek, jednatel společnosti
Bankovní spojení:	
IČO:	46964371
DIČ:	CZ46964371
(dále jen "příkazník")	

## Čl. 2 Úvodní ustanovení

- 2.1 Na základě požadavku příkazce a výsledků jednacího řízení bez uveřejnění se smluvní strany dohodly na uzavření této příkazní smlouvy na akci: **„Jedovnicko-intenzifikace ČOV a kanalizace v obcích Jedovnice, Krasová, Rudice a Senetářov, II. fáze – autorský dozor“**.
- 2.2 Příkazce získal podporu pro přípravu a realizaci projektu „Jedovnicko-intenzifikace ČOV a kanalizace v obcích Jedovnice, Krasová, Rudice a Senetářov, II. fáze“ z Operačního programu Životní prostředí (dále jen OPŽP).
- 2.3 Fáze č. 2 předmětného projektu navazuje na fázi č.1, po realizaci fáze č.2 bude zahájen zkušební provoz celé stavby včetně fáze č.1 a bude ze strany příkazce zpracována závěrečná zpráva na SFŽP pro obě fáze projektu.
- 2.4 Provozovatelem předmětné stavby bude VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a.s., divize Boskovice.

## Čl. 3 Předmět smlouvy

- 3.1 Rozsah stavby, na kterou budou vykonávány činnosti dle této smlouvy je dán dokumentací pro provedení stavby a dokumentací pro stavební povolení „Jedovnicko – intezifikace ČOV a kanalizace v obcích Jedovnice, Krasová, Rudice a Senetářov, fáze 1 a/nebo 2“, kterou předá příkazce příkazníkovi při podpisu této smlouvy.
- 3.2 Předmětem díla dle této smlouvy jsou tyto dílčí činnosti:
- 3.2.1 Technická pomoc stavebnímu dozoru, provozovateli a zhotoviteli stavby při (postupném) návrhu, projednání a odsouhlasení „Náhradního transportu odpadních vod, provizorních propojení a čerpání při rekonstrukcích“ s cílem zachovat provoz a funkci ČOV během vlastní realizace stavby fáze 2 ve vazbě na fázi 1 a plánovaný harmonogram stavby fáze 2.
- 3.2.2 Autorský dozor do kolaudace stavby, fáze 2.
- 3.2.3 Autorský dozor v průběhu společného zkušebního provozu fáze 1 a 2.
- 3.2.4 Příprava, zpracování a předání technických podkladů a vyhodnocení ekologických přínosů stavby pro vyhodnocení akce pro závěrečnou zprávu na SFŽP pro fázi 1 a 2.
- 3.3 Rozsah činností dle odst. 3.2 je podrobněji specifikován v příloze č. 1 k této příkazní smlouvě „Přehled a požadavky na rozsah a obsah dílčích činností“.
- 3.4 Při výkonu autorského dozoru je nutné dodržovat všeobecné závazné předpisy (technické i právní), platné ČSN normy a ujednání této smlouvy. Příkazník se bude řídit výchozími podklady Příkazce předanými ke dni uzavření smlouvy, zápisy, dohodami smluvních stran, vyjádřeními dotčených orgánů státní správy, správci inženýrských sítí a jiných správních orgánů.
- Dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole je příkazník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Příkazník se zavazuje:
- Poskytovat nezbytné informace týkající se jeho činností orgánům provádějícím audit a kontrolu Programu, respektive projektu.
  - Uchovávat dokumentaci související s realizací zakázky a účetních a daňových záznamů po dobu 10-ti let od ukončení projektu.
  - Poskytovat příkazci - konečnému příjemci, podklady pro průběžnou/závěrečnou monitorovací zprávu, na které se podílí.
- 3.5 Příkazník je povinen minimálně do roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů.

## Čl. 4 Čas plnění

- 4.1 Činnosti dle čl. 3 začne příkazník plnit na základě písemné výzvy příkazce, předpoklad 03/2017. Termín dokončení se předpokládá do ukončení realizace stavby a jejího vyhodnocení. .
- 4.2 Realizace stavby se předpokládá takto: Zahájení stavby: 03/2017, dokončení stavby: do 12/2018, zkušební provoz: 12 měsíců.
- 4.3 Povinnosti příkazníka pro výkon autorského dozoru z hlediska termínů plnění jsou tyto:

- 4.3.1 Vyplynou-li z průběhu provádění stavby požadavky příkazce na změnu stavby proti dokumentaci pro stavební povolení a zadávací dokumentaci je AD povinen nejpozději do lhůty dohodnuté oběma smluvními stranami (v závislosti na závažnosti a rozsahu požadované změny) vypracovat písemné odborné stanovisko k požadované změně včetně vyjádření souhlasu nebo nesouhlasu k jejímu provedení, a to zejména z hlediska technického a technologického s ohledem na dodržení projektovaných parametrů stavby.
- 4.3.2 Vyplynou-li z průběhu provádění stavby požadavky zhotovitele stavby na dodatečné práce nebo dodávky proti dokumentaci pro stavební povolení a zadávací dokumentaci je AD povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od vyžádání příkazce vypracovat písemné odborné stanovisko k dodatečnému požadavku včetně vyjádření souhlasu nebo nesouhlasu.
- 4.3.3 Vyplynou-li z průběhu provádění stavby požadavky zhotovitele stavby na změnu sjednané ceny za zhotovení stavby z jakéhokoliv důvodu je AD povinen nejpozději do 5 pracovních dnů od vyžádání příkazce vypracovat písemné odborné stanovisko k tomuto požadavku.

## Čl. 5 Cena za dílo

- 5.1 Cena za výkon AD bude maximálně 1 500 000,- Kč (slovy jedenmilionpětsettisíc korunčeských) bez DPH.
- 5.2 Počet hodin nutných pro realizaci zakázky pro všechny specialisty se předpokládá: 1 800 hodin.
- 5.3 Stanovená hodinová sazba pro realizaci zakázky: hodinové sazby specialistů jsou uvedené v odst. 5.4 smlouvy.
- 5.4 Cena za zajišťované činnosti bude stanovena podle těchto dohodnutých podmínek:
- 5.4.1 Cena za zajišťované činnosti bude stanovena jako součin hodinové sazby příslušného specialisty a počtu hodin odsouhlasených příkazcem.
- 5.4.2 Do počtu hodin zúčtovatelných hodinovou sazbou bude započítán také čas strávený v dopravním prostředku ze sídla příkazníka na místo výkonu zajišťovaných činností, doba výkonu v místě, doba kancelářských prací související s výkonem zajišťovaných činností v sídle příkazníka, atd.
- 5.4.3 Hodinové sazby za provádění AD se sjednávají takto:  
960,- Kč/hod (bez DPH) – pro zástupce společnosti uvedené v čl. 1 smlouvy  
960,- Kč/hod (bez DPH) – pro hlavního inženýra, odpovědného projektanta  
790,- Kč/hod (bez DPH) – pro odpovědné specialisty s autorizací  
620,- Kč/hod (bez DPH) – pro všechny ostatní pracovníky
- 5.4.4 Příkazník má dále právo na úhradu nákladů na dopravní prostředek (osobní automobil), a to úhradu ujetých km z místa sídla příkazníka (to je Palackého tř. 12, Brno) do místa výkonu dozoru v sazbě 10,30 Kč/1 km.
- 5.5 V ceně hodinových sazeb dle odst. 5.4 nejsou náklady na planografické práce, pokud budou příkazcem vyžadovány. Tyto budou ohodnoceny podle skutečného rozsahu prací (dokumentace) na základě cen obvyklých.
- 5.6 Do základní ceny dle odst. 5.1 smlouvy se nezapočítává cena za změny projektové dokumentace pro změnu stavebního povolení, změnu stavby před dokončením, apod.), pokud budou příkazcem požadovány.

- 5.7 Daň z přidané hodnoty bude upravena a fakturována podle zákonů a předpisů platných v době fakturace dle podmínek dohodnutých v čl. 6 této smlouvy.

## Čl. 6 Zaplacení ceny

- 6.1 Příkazce neposkytne příkazníkovi zálohy.
- 6.2 Cena za dílo bude uhrazena průběžně na základě měsíčních daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených příkazníkem. Cena za realizaci zakázky bude hrazena následujícím způsobem:
- 6.2.1 Do výše 80% z ceny díla bude fakturováno průběžně dle skutečně odvedených prací v měsíčních obdobích, faktury budou vystaveny vždy nejpozději do 15. dne následujícího měsíce
  - 6.2.2 20% z ceny díla bude fakturováno po předání a převzetí dokončeného díla – stavební části a po odstranění všech vad a nedodělků a po vydání kolaudačního rozhodnutí
- 6.3 Na dohodnuté dílčí platby vystaví příkazník příkazci faktury s připočtením DPH.
- 6.4 V příloze jednotlivých faktur bude vždy uveden soupis zajišťovaných činností v daném období s rozdělením na jednotlivé dny a s uvedením počtu hodin.
- 6.5 Splatnost faktur činí 30 dnů po jejím prokazatelném obdržení, přičemž za úhradu se považuje termín odepsání peněžních prostředků z účtu.
- 6.6 Úhradu faktur provede příkazce bezhotovostním příkazem ve prospěch běžného účtu příkazníka dle čl. 1 této smlouvy. Lhůta pro zaplacení faktury počíná běžet ode dne doručení faktury.
- 6.7 Faktury příkazníka musí formou a obsahem splňovat zákonem stanovené náležitosti. Pokud faktura nemá předepsané náležitosti nebo je neúplná, je neplatná. Příkazce je oprávněn takovou fakturu vrátit. Příkazce přitom není v prodlení, uhradí-li už úplnou fakturu obsahující veškeré předepsané náležitosti. Nová nebo opravená faktura bude opatřena novou splatností. Podkladem pro úhradu faktury je její odsouhlasení odpovědným pracovníkem příkazce. Obsahuje-li faktura činnosti, které nejsou předmětem smlouvy, nebyly objednány nebo odsouhlaseny příkazcem, nebudou tyto činnosti příkazcem uhrazeny. Na zbývající neproplacenou část faktury nebude příkazník uplatňovat žádné majetkové sankce.
- 6.8 Faktura musí obsahovat zejména:
- označení a číslo faktury
  - označení Smluvních stran
  - registrační číslo projektu
  - důvod fakturace, popis práce a přesné označení zakázky
  - označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno
  - den odeslání faktury a lhůta splatnosti
  - datum uskutečnění zdanitelného plnění
  - částku k úhradě
  - splatnost faktury

Faktura musí obsahovat informaci o tom, že projekt je spolufinancován ze Státního fondu životního prostředí a číslo dotačního programu.

## Čl. 7 Způsob provádění díla

- 7.1 Místem plnění veřejné zakázky je „Svazek vodovodů a kanalizací“ měst a obcí, 17. Listopadu 14, 680 01 Boskovice a k.ú. Jedovnice, Senetářov, Krasová okres Blansko.
- 7.2 Příkazník bude zajišťovat činnosti dle odst. 3.2 této smlouvy na základě pokynů příkazce a stavebního dozoru.
- 7.3 Příkazník může zajišťovat činnost dle odst. 3.2 této smlouvy i bez předchozího vyžádání příkazce nebo stavebního dozoru. Příkazník bude odpovědného zástupce příkazce informovat o vykonávaných činnostech bez zbytečného prodlení po jejich vykonání. Proplacení takových činností příkazníka je však podmíněno odsouhlasením příkazcem nejpozději při projednání a odsouhlasení každé dílčí faktury včetně přílohy.

## Čl. 8 Majetkové sankce

- 8.1 Pro případ přerušení činnosti na dobu delší jak 5 pracovních dní je stanovena smluvní pokuta ve výši 5.000,-Kč/den.
- 8.2 V případě nedostavení se na místo stavby v případě závažné situace do 24 hodin je stanovena smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč/den
- 8.3 V případě nedostavení se na kontrolní den stavby je stanovena smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč/neúčast
- 8.4 V případě pokud bude příkazce v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 8.5 Způsob vyúčtování sankcí:
- 8.5.1 Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
  - 8.5.2 Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
  - 8.5.3 Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.
  - 8.5.4 Sankci lze uplatnit nejpozději do dvanácti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení)
- 8.6 Lhůta splatnosti sankcí:
- 8.6.1 Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do třiceti dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
  - 8.6.2 Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.



## Čl. 9 Součinnost příkazce

- 9.1 Příkazce a současně stavební dozor vytvoří podmínky pro plnění předmětu díla tak, že v dostatečném předstihu zajistí pozvání odpovědných zástupců příkazníka ke všem jednáním, ke kterým bude požadovaná účast příkazníka (kontrolní dny, technické dny, jednání na stavbě, jednání se zhotovitelem stavby, přebírací řízení, zkušební provoz, atd.) a zároveň předá v dostatečném předstihu veškeré podklady potřebné pro konkrétní výkon činností příkazníka.
- 9.2 Odpovědný zástupce příkazce a současně stavební dozor bude zvat příkazníka na výkon autorského dozoru nejpozději 7 dnů přede dnem požadované účasti příkazníka na stavbě nebo po dohodě obou smluvních stran. Příkazce vyzve příkazníka k výkonu autorského dozoru e-mailem. [REDACTED]
- 9.3 Příkazce předá příkazníkovi při podpisu smlouvy všechny nezbytné podklady pro plnění zajišťovaných činností.
- 9.4 Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi veškeré informace a podklady, které během zpracování díla získá a které by mohly ovlivnit provádění díla. Tyto informace a podklady předá příkazce neprodleně po jejich získání.
- 9.5 Příkazce se zavazuje zajistit včasné a řádné financování díla dle této smlouvy.

## Čl. 10 Záruky za dílo

- 10.1 Záruční doba se sjednává po dobu 24 měsíců od předání kompletního díla dle této smlouvy. Po tuto dobu má příkazce právo požadovat bezplatné odstranění zjištěných vad díla, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Bezplatným odstraněním vady se rozumí přepracování nebo úprava projektové dokumentace dle této smlouvy.
- 10.2 Příkazník nezodpovídá za vady, které budou způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce.

## Čl. 11 Závěrečná ustanovení

- 11.1 Vztahy v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.2 Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit jen oboustranně odsouhlasenými písemnými průběžně číslovanými smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a právoplatně potvrzeny oběma smluvními stranami. Tyto dodatky podléhají témuž kontraktačnímu režimu jako smlouva.
- 11.3 Obě smluvní strany se zavazují, že neprodleně druhé smluvní straně oznámí veškeré změny v příslušných údajích, uvedených v čl. 1 této smlouvy. Smluvní strana, která tuto povinnost nesplní, odpovídá za škody vzniklé nesplněním této povinnosti.
- 11.4 Nedílnou součástí smlouvy je následující příloha:

Příloha č. 1: Přehled a požadavky na rozsah a obsah dílčích činností

11.5 Tato smlouva o dílo obsahuje 7 stran a 1 přílohu (2 strany), je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z toho jeden pro příkazce a jeden pro příkazníka.

V Brně, dne 15. 03. 2017

V Boskovicích, dne 16. 3. 2017

Za příkazníka:

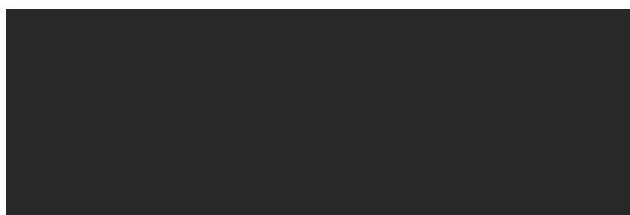
Za příkazce:



Ing. Josef Šebek, MBA  
jednatel společnosti



Ing. Jiří Charvát, MSc., MBA  
předseda Svazku VaK



Tato smlouva o dílo se uzavírá na základě usnesení č. 37/14, přijatém na 37. schůzi předsednictva Svazku dne 13. 3. 2017.

## Příloha č. 1:

### Přehled a požadavky na rozsah a obsah dílčích činností

#### Čl. I. Přehled požadovaných činností

---

Předmětem díla dle této smlouvy je dle odst. 3.2 zajištění následujících projektových a inženýrských činností:

1. Technická pomoc stavebnímu dozoru, provozovateli a zhotoviteli stavby při (postupném) návrhu, projednání a odsouhlasení „Náhradního transportu odpadních vod, provizorních propojení a čerpání při rekonstrukcích“ s cílem zachovat provoz a funkci ČOV během vlastní realizace stavby fáze 2 ve vazbě na fázi 1 a plánovaný harmonogram stavby fáze 2
2. Autorský dozor do kolaudace stavby, fáze 2
3. Autorský dozor v průběhu společného zkušebního provozu fáze 1 a 2
4. Příprava, zpracování a předání technických podkladů a vyhodnocení ekologických přínosů stavby pro vyhodnocení akce pro závěrečnou zprávu na SFŽP pro fázi 1 a 2

Podrobnější specifikace služeb je uvedena v článku II.

#### Čl. II. Požadavky na rozsah a obsah dílčích činností

---

- 1. Technická pomoc stavebnímu dozoru, provozovateli a zhotoviteli stavby** při (postupném) návrhu, projednání a odsouhlasení „Náhradního transportu odpadních vod, provizorních propojení a čerpání při rekonstrukcích“ s cílem zachovat provoz a funkci ČOV během vlastní realizace stavby fáze 2 ve vazbě na fázi 1 a plánovaný harmonogram stavby fáze 2

Vzhledem k tomu, že stavba bude realizována za provozu ČOV v návaznosti na fázi 1 a je nutné zajistit během stavby funkčnost ČOV, má zhotovitel stavby zpracovat a předat stavebnímu dozoru k projednání odsouhlasení dokument „Náhradní transport odpadních vod, provizorních propojení a čerpání při rekonstrukcích“.

Příkazce bude intenzivně a v termínu bez zbytečného prodlení na žádost stavebního dozoru provozovatele nebo také zhotovitele stavby spolupracovat při (postupném) zpracování projednání a odsouhlasení takového dokumentu včetně zpracování technických řešení nebo jejich variant.

#### **2. Autorský dozor do kolaudace stavby, fáze 2**

Občasný autorský dozor projektanta po celou dobu výstavby bude vykonáván na základě výzvy investora nebo stavebního dozoru. V rámci autorského dozoru bude vykonávat příkazník následující služby a činnosti:

- poskytování konzultací a odborných doporučení v souvislosti s projektem
- účast na odevzdání staveniště budoucímu zhotoviteli stavby
- účast při zkouškách včetně vydání příslušných stanovisek k průběhu jednání nebo výsledkům zkoušek dle požadavků příkazce



- spolupráci s budoucím zhotovitelem stavby, stavebním dozorem a součinnost s příslušnými orgány státní správy
- účast na kontrolních dnech dle požadavku příkazce a stavebního dozoru.
- posuzování návrhů budoucího zhotovitele stavby na změny a odchylky ve zpracovávaných prováděcích projektech a ve zhotovení stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby ve vazbě na zadávací dokumentaci, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů
- kontrola a schvalování materiálů, technologického zařízení a vybavení, navrhovaných budoucím zhotovitelem díla, zejména z hlediska jejich jakosti, druhu, provedení a vhodnosti použití v souladu se zadávací dokumentací.
- vyjádření k požadavkům budoucího zhotovitele na větší množství výrobků a výkonů oproti zadávací dokumentaci
- účast na řízení o předání a převzetí stavby nebo její části
- účast na kolaudačním řízení (na přizvání stavebním úřadem, investorem, stavebním dozorem)
- provádění zápisů do stavebního deníku o své účasti na stavbě, o zjištěných skutečnostech při kontrole, o návrzích na opatření a o svých doporučeních
- na vyžádání příkazce účast na jednáních s budoucím zhotovitelem stavby a příslušnými orgány státní správy.
- Posuzování a připomínkování změnových listů navrhovaných budoucím zhotovitelem stavby.
- Příprava podkladů pro vyhodnocení projektu z hlediska dotací pro SFŽP.

Předmětem autorského dozoru fáze 2 nejsou změny dokumentace pro provádění stavby (DPS) během realizace stavby, pokud tyto stavby nebudou zaviněny vadami příkazníka.

### **3. Autorský dozor v průběhu společného zkušební provozu fáze 1 a 2**

Zkušební provoz bude probíhat na celé stavbě (fáze 1 a 2). Výkon autorského dozoru bude zajišťovat příkazník na základě pokynů příkazce, stavebního dozoru, provozovatele stavby nebo i na písemné vyžádání budoucího zhotovitele stavby.

### **4. Příprava, zpracování a předání technických podkladů a vyhodnocení ekologických přínosů stavby pro vyhodnocení akce pro závěrečnou zprávu na SFŽP pro fázi 1 a 2**

Příkazník zpracuje a předá příkazci technické podklady a vyhodnocení ekologických přínosů stavby v souladu s požadavky SFŽP pro závěrečné zprávy v termínu podle potřeby příkazce.