

Smlouva o poskytování služeb klasifikace informací

číslo 2021/05924

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Jaroslavem Hlouškem, ředitelem úseku ICT a eGovernment
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „Objednatel“

a

UNIPROG SOLUTIONS, a.s.

se sídlem: Za Brumlovkou 1559/5, 140 00 Praha 4
IČO: 25094670
DIČ: CZ25094670
zastoupena: Ing. Marošem Jančovičem, členem představenstva a generálním ředitelem
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 22191
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jako „Dodavatel“

dále jednotlivě jako „Smluvní strana“ a společně jako „Smluvní strany“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), tuto Smlouvu o poskytování služeb klasifikace informací (dále jen „Smlouva“).

Preamble

Objednatel provedl dle interních předpisů výběrové řízení k veřejné zakázce „Klasifikace informací“ (dále jen „Výběrové řízení“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavírána s Dodavatelem na základě výsledku Výběrového řízení.

1 Předmět a účel Smlouvy

1.1 Předmětem této Smlouvy je:

a) **analýza** současného systému klasifikace informací Objednatele a **doporučení** se zaměřením na:

- detailní analýzu výchozího prostředí,
- popis prostředí oběhu klasifikovaných informací (např. elektronická spisová služba),
- typy dokumentů,
- počty dokumentů a počty skupin uživatelů,
- režim práce s dokumenty (životní cyklus dokumentů),
- podporu pro tvorbu metodik, školení, workflow,
- podporu procesů klasifikace v M365 (sdílení informací), Anonymizace, SIEM, Webex, Unix a Linux platform a uživatelských aplikací,
- návrh implementace navržených řešení na vynucení pravidel a restrikcí na ochranu informací v různých režimech (BYOD, ...).

Analýza bude předložena formou dílčích hodnocení a doporučení, na jejímž základě proběhne jejich vlastní implementace. Analýza musí jasně definovat všechny doporučení a nápravná opatření tak, aby byla naplněna povinnost klasifikovat informace v souladu s ustanovením zákona č. 181/2014 Sb., Zákon o kybernetické bezpečnosti (dále je „**ZoKB**“) a vyhlášky č. 82/2018 Sb., Vyhláška o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (dále jen „**VoKB**“), zejména dle §4 odst. 3, §5 odst. 2 ZoKB a vnitřních předpisů Objednatele.

- b) Výběr a **implementace doporučení** pro vynucování pravidel a nastavení restrikcí na ochranu informací, a to napříč organizační strukturou i technickou infrastrukturou, aktualizace řídicí dokumentace, příprava pravidel pro práci s klasifikací informací a jejich implementace do e-learningového nástroje a zátěžový test organizace zaměřený na ochranu klasifikovaných informací.
- c) **Podpora** při zavádění systému klasifikace informací formou poskytování konzultačních služeb týkajících klasifikace informací Objednatele na základě objednávek Objednatele, s tím, že konkrétní požadavky na Plnění, včetně uvedení problému a požadovaného řešení budou uvedeny vždy v dílčí smlouvě. Výsledkem Plnění je vždy finální konzultační výstup obsahující minimálně popis problému a jeho řešení nebo jeho faktické provedení v podobě vlastní výkonu klasifikace (dále jen „**Výstup**“).

(dále odst. 1.1 písm. a), b) a c) také jen jako "**Plnění**")

1.2 Účelem této Smlouvy je zajistit:

- 1.2.1 správné a dostatečně identifikované informace v prostředí Objednatele;
- 1.2.2 dostatečnou znalost zaměstnanců Objednatele ohledně platné směrnice, postupy v ní uvedené, kategorie klasifikace;
- 1.2.3 správné použití klasifikace zaměstnanci Objednatele;
- 1.2.4 ukládání klasifikovaných dokumentů na definovaná místa;
- 1.2.5 správnou likvidaci výtisků klasifikovaných dokumentů;

1.2.6 adekvátní náklady vynakládané na ochranu informací ve vztahu k obsahu a významu informací.

- 1.3 Po uzavření Smlouvy sdělí Objednatel Dodavateli evidenční číslo pro účely fakturace Plnění dle odst. 1.1 písm. a), b) Smlouvy.

2 Dílčí smlouvy a postup jejich uzavření

- 2.1 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli specifikovaný rozsah Plnění dle odst. 1.1 písm. c) na základě objednávky doručené Objednatelům Dodavateli (dále jen „**Objednávka**“) a následně uzavřené dílčí smlouvy (dále jen „**Dílčí smlouva**“).
- 2.2 Vystavení Objednávky bude předcházet následující postup:
- Objednatel předá Dodavateli písemnou poptávku Plnění, obsahující přesné požadavky, specifikaci a rozsah Plnění.
 - Dodavatel zpracuje a písemně předá Objednateli následující informace:
 - hrubou analýzu Plnění,
 - návrh ceny Plnění,
 - návrh harmonogramu Plnění,
 - návrh, zda bude zpracována podrobná analýza a návrh termínu pro její schválení.
- 2.3 Objednatel je při zpracovávání hrubé analýzy povinen poskytnout Dodavateli nezbytnou součinnost a podklady. Dodavatel poskytne výše uvedené informace v termínu dohodnutém s Objednatelům, nejpozději však do sedmi (7) kalendářních dní od předání poptávky a dodání požadovaných podkladů.
- 2.4 Na základě dohodnuté hrubé analýzy dle předchozího odstavce Smlouvy Objednatel vystaví Objednávku a zašle ji Dodavateli. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí smlouvy o poskytování služeb za podmínek stanovených touto Smlouvou. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- identifikační údaje Dodavatele a Objednatelů;
 - číslo a datum vystavení Objednávky;
 - číslo Smlouvy;
 - název Plnění, jeho rozsah a popis;
 - uvedení problému a požadovaného řešení (tj. očekávaný výsledek);
 - označení specialisty Dodavatele (jméno a role);
 - maximální počet MD;
 - Cenu – jako cenu maximální;
 - dobu a místo poskytnutí Plnění (ústní poskytnutí, předání, provedení Výstupu apod.); a
 - podpis oprávněné osoby Objednatelů.
- 2.5 Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti této Smlouvy. Dodavatel je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení Objednatelům. Doručením potvrzení Objednávky Objednatelům dojde k uzavření Dílčí smlouvy o poskytování služeb, přičemž práva a povinnosti Smluvních

stran dle Dílčí smlouvy odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanoveným touto Smlouvou.

- 2.6 Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a
 - c) podpis oprávněné osoby Dodavatele.
- 2.7 V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Dodavatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté povinen vystavit novou Objednávku a Dodavatel je povinen ji ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit. Není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, běží dodací lhůta od okamžiku doručení této nové Objednávky.
- 2.8 Potvrzení Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Dodavatele na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Objednatel písemně potvrdí a doručí zpět Dodavateli.
- 2.9 Počet Objednávek vystavených Objednatelem není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Objednávku vystavit.

3 Cena

- 3.1 Cena každé jednotlivé složky Plnění je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 3.2 Celková cena za poskytnutí celého Plnění nepřekročí po dobu účinnosti této Smlouvy částku 10 000 000,- Kč bez DPH.
- 3.3 Cena každé jednotlivé složky Plnění zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a poskytnutím Plnění Objednateli. Cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

4 Platební podmínky

- 4.1 Cena za část Plnění dle odst. 1.1 písm. a) a b) Smlouvy bude uhrazena Objednatelem na základě daňového dokladu Dodavatele po řádném poskytnutí této části Plnění bez vad a v souladu se Smlouvou. Nedílnou součástí daňového dokladu je Objednatelem potvrzený Akceptační protokol potvrzující řádné poskytnutí této části Plnění Objednateli. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den podpisu Akceptačního protokolu Objednatelem.
- 4.2 Cena za část Plnění na dle čl. 1.1 písm. c) Smlouvy bude Objednatelem hrazena na základě daňového dokladu Dodavatele, jehož přílohou bude Akceptační protokol potvrzující řádné poskytnutí této části Plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den podpisu Akceptačního protokolu Objednatelem.
- 4.3 Splatnost daňového dokladu je šedesát (60) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Dodavatelem.
- 4.4 Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na Cenu.
- 4.5 Daňové doklady zasílá Dodavatel Objednateli postupem dle čl. 2.6 Všeobecných obchodních podmínek (dále jen „VOP“).

5 Doba, místo a podmínky poskytnutí Plnění

- 5.1 Ústní informace, které Dodavatel Objednateli poskytne, nejsou vyjádřením jeho definitivních názorů a závěrů. Tyto definitivní názory a závěry jsou obsaženy pouze v písemném Výstupu, kdy za písemným Výstupem myslí také elektronicky podepsaný dokument zaslaný e-mailem.
- 5.2 Plnění dle odst. 1.1 písm. a) a b) Smlouvy bude poskytnuto nejpozději do 6 měsíců po podpisu Smlouvy.
- 5.3 Dodavatel je povinen předat Plnění dle odst. 1.1 písm. c) Smlouvy Objednateli v termínu uvedeném v Dílčí smlouvě.
- 5.4 K předání a převzetí Plnění dojde na základě podpisu akceptačního protokolu, jehož vzor je součástí Přílohy č. 3 Smlouvy (dále jen „**Akceptační protokol**“). Výstup musí být předán v tištěné podobě ve dvou vyhotoveních a zároveň v elektronické podobě na USB klíči, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak. Spolu s Výstupem vrátí Dodavatel Objednateli veškeré doklady, dokumenty a podklady, které od Objednatele v souvislosti s Plněním dle Dílčí smlouvy převzal. Místem předání a převzetí plnění je Praha 3, Olšanská 9. Případné výhrady Objednatele budou zaneseny v Akceptačním protokole spolu s uvedením lhůty k odstranění vytýkaných vad Dodavatelem. Po odstranění vytknutých vad se provádí nové akceptační řízení obdobně. Objednatel je oprávněn odmítnout převzít Plnění v rámci akceptace i opakovaně. Za okamžik poskytnutí Plnění se rozumí okamžik podpisu Akceptačního protokolu Objednatelem s výrokem bez výhrad.
- 5.5 Není-li v Dílčí smlouvě uvedeno něco jiného, je Dodavatel oprávněn připravovat/provést Plnění na jakémkoliv místě.
- 5.6 Požaduje-li Objednatel kromě vypracování Výstupu i ústní prezentaci Plnění nebo faktické provedení, poskytne Dodavatel ústní prezentaci nebo faktické provedení kdykoliv na základě požadavku Objednatele na místě požadovaném Objednatelem.
- 5.7 Veškeré Plnění (včetně přípravy Výstupu) budou poskytovat pouze specialisté uvedení v Příloze č. 2 Smlouvy. Je-li v této Smlouvě uveden pojem „specialista“, rozumí se tím každý specialista uvedený v Příloze č. 2 Smlouvy. Specialistou může být zaměstnanec Dodavatele, či jeho poddodavatel. Dodavatel odpovídá za plnění poddodavatele, jakoby plnil sám. Dodavatel je povinen pověřit plněním závazků z této Smlouvy pouze toho specialistu, který je k tomu odborně způsobilý.
- 5.8 Změna v osobě specialisty bude neprodleně oznámena Objednateli, který si vyhrazuje právo rozhodnout o tom, zda je pro něj nově přidán specialista akceptovatelný nebo nikoliv. Dodavatel je povinen akceptovat takové rozhodnutí Objednatele a nabídnout vhodnější osobu v souladu s požadavky Objednatele a odborností uvedenou v Příloze č. 2 (tzn., nová osoba specialisty musí mít stejnou nebo vyšší kvalifikaci, než měl předchozí specialista). Změna seznamu specialistů nevyžaduje uzavření dodatku ke Smlouvě.
- 5.9 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Dodavatele během poskytování Plnění dle této Smlouvy, je-li to nezbytné, přístup na příslušná pracoviště Objednatele a zajistit součinnost nezbytnou k provedení předmětu plnění dle specifikace uvedené v příslušné Dílčí smlouvě. V případě, že Objednatel neposkytne součinnost dle požadavků Dodavatele je Dodavatel oprávněn pozastavit poskytování Plnění až do zabezpečení příslušné součinnosti ze strany Objednatele. Dodavatel se zavazuje dodržovat v objektech Objednatele či jím určeného subjektu příslušné vnitřní pokyny a směrnice stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu osob v objektech Objednatele či jím určeného subjektu. Při plnění této Smlouvy v objektech Objednatele či jím určeného subjektu musí Dodavatel v maximální míře respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání objektů jejich uživateli.

6 Pojištění

- 6.1 Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy a Dílčí smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za niž Dodavatel odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 1.000.000, - Kč. Dodavatel je povinen na výzvu Objednatele předložit Objednateli doklad o pojištění dle tohoto odstavce.

7 Záruční podmínky

- 7.1 Dodavatel zaručuje a odpovídá za to, že veškeré návody, rady a doporučení, které v souvislosti s poskytováním Plnění Objednateli zpřístupnil, vychází z nejaktuálnějších informací, které bylo možné získat na trhu. Dodavatel poskytuje záruku za jakost na Plnění (na aktuálnost informací) v délce jednoho (1) roku od podpisu Akceptačního protokolu; dojde-li v záruční době ke změně informací, ze kterých Dodavatel při poskytování Plnění vycházel, je povinen na tuto změnu Objednatele neprodleně upozornit a, požaduje-li to Objednatel, i přepracovat Plnění ve lhůtě stanovené Objednatelem. Veškeré činnosti Dodavatele dle tohoto článku jsou zahrnuty v Ceně plnění.

8 Autorská práva

- 8.1 V případě, že v rámci Plnění vznikne autorské dílo podléhající ochraně podle autorského zákona (dále jen „Dílo“), uděluje tímto Dodavatel Objednateli k okamžiku předání a převzetí Plnění licenci k užití takového Díla v rozsahu uvedeném v tomto článku Smlouvy, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak (zejména v případech, kdy Dodavatel není z objektivních důvodů schopen licenci v takovém rozsahu Objednateli poskytnout). V případě existence objektivního důvodu, který brání v získání licence dle tohoto článku Smlouvy, se Dodavatel zavazuje na tuto skutečnost upozornit Objednatele předtím, než bude podepsán Akceptační protokol, a předložit Objednateli příslušné licenční ujednání, na základě kterého bude Objednatel oprávněn Dílo užívat.
- 8.2 Veškerá licenční oprávnění udělená dle této Smlouvy jsou zahrnuta v Ceně Plnění.
- 8.3 Dodavatel poskytuje Objednateli nevýhradní, časově i místně neomezenou licenci k užití Díla dle této Smlouvy. Objednatel není povinen licenci touto Smlouvou mu poskytnutou využít.
- 8.4 Smluvní strany sjednávají, že Objednatel může oprávnění užít Dílo zcela nebo zčásti, úplatně, či bezúplatně poskytnout třetím osobám, a to formou poskytnutí podlicence nebo toto právo na třetí osoby postoupit, přičemž Objednatel je oprávněn zmocnit tyto třetí osoby k dalšímu podlicenčnímu převodu těchto práv či k jejich postoupení.
- 8.5 Dodavatel prohlašuje, že může s Dílem nakládat a náleží mu veškerá majetková oprávnění, která Objednateli poskytuje, a to v nejširším rozsahu.
- 8.6 Dodavatel není oprávněn licenci k Dílu vypovědět ani ukončit jiným způsobem, než jak předpokládá tato Smlouva.
- 8.7 V souvislosti s tímto ujednáním o licenční smlouvě ve smyslu tohoto článku Smlouvy Smluvní strany výslovně vylučují ustanovení § 2378, § 2379, § 2380, § 2381 a § 2382 Občanského zákoníku.

9 Sankce

- 9.1 V případě, že se prohlášení Dodavatele dle odst. 8.5 Smlouvy ukáže jako nepravdivé, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000, - Kč za každé jednotlivé nepravdivé prohlášení.
- 9.2 V případě nedodržení podmínek záruky nebo aktuálnosti informací, konkrétně v případě nesplnění informační povinnosti dle odst. 7.1 Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000, - Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každý takový případ a v případě prodlení s přepracováním Plnění ve lhůtě stanovené Objednatelům dle odst. 7.1 Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit 5.000, - Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý, byť započatý den prodlení.

10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Plnění předmětu této Smlouvy v době od platnosti Smlouvy do její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.
- 10.2 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dvacet čtyři (24) měsíců ode dne účinnosti Smlouvy nebo do vyčerpání maximální ceny dle odst. 3.2 Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem.
- 10.3 Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 10.4 Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 10.5 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom (1) stejnopisu.
- 10.6 Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

Kontaktní osoba Objednatele:

Ve věcech smluvních:

[Redacted]

Ve věcech technických:

[Redacted]

Kontaktní osoba Dodavatele:

Ve věcech smluvních:

[Redacted]

Ve věcech technických:

[Redacted]

10.7 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Cena

Příloha č. 2 – Jmenný seznam specialistů Dodavatele

Příloha č. 3 – Akceptační protokol - vzor

Příloha č. 4 - VOP

10.8 Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále Smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prostě a bez tlaku, zejména tlaku finančního.

V Praze

V Praze

(podesáno elektronicky)

Ing. Jaroslav Hloušek
Ředitel úseku ICT a eGovernment
Česká pošta, s.p.

(podesáno elektronicky)

Ing. Maroš Jančovič
Člen představenstva a generální ředitel
UNIPROG SOLUTIONS, a.s.

Za formální správnost a dodržení všech interních postupů a pravidel ČP:

[Redacted signature]

Příloha č. 1 – Cena

Plnění	Kč bez DPH
analýza současného systému klasifikace informací Objednatele a doporučení podle odst. 1.1 písm. a)	1 980 000,00
implementace doporučení podle odst. 1.1 písm. b)	1 320 000,00
podpora podle odst. 1.1 písm. c) za 1 MD	6 000,00

Příloha č. 2 – Jmenný seznam specialistů Dodavatele

Role	jméno a příjmení	
projektový manažer		
analytik		
produktový specialista		

Příloha č. 3 – Akceptační protokol - vzor**Akceptační protokol**

níže specifikované části předmětu Smlouvy

Název:

Popis:

Splnění akceptačních kritérií

Kritérium	Splnění kritéria

Výsledek akceptace: AKCEPTOVÁNO BEZ VÝHRAD / AKCEPTOVÁNO S VÝHRADAMI /
NEAKCEPTOVÁNO

Připomínky, výhrady, závady:

Předáno dne:

	Předal / Převzal	Role na projektu, funkce	Podpis
Za Dodavatele			
Za Objednatele			

Příloha č. 4 - VOP

(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně.)



VOP služby.pdf