



ZÁRUKY PRO MLADÉ VE ZLÍNSKÉM KRAJI

CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_004/0000011

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXXX	
Datum narození:	XXXX	
Kontaktní adresa:	XXXX	
Telefon:	XXXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	XXXX	
V evidenci ÚP ČR od:	XXXX	
Vzdělání:	XXXXX	
Znalosti a dovednosti:	XXXX	
Pracovní zkušenosti:	XXXX	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	3x1 hodina	Úvod do porad. aktivit, tvorba životopisu, individuální poradenství
b) Rekvalifikace	8 hodin	Motivační klub

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: FILMONT, s.r.o
Adresa pracoviště: Vlárská 272, 763 31 Brumov-Bylnice
Vedoucí pracoviště: XXXX
Kontakt na vedoucího pracoviště: XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Administrativní pracovník
Místo výkonu odborné praxe:	Vlárská 272, 763 31 Brumov-Bylnice
Smluvený rozsah odborné praxe:	12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	SŠ
Specifické požadavky na absolventa:	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Příjem, výdej, nákup, prodej stavebních materiálů, vystavování faktur, pokladních dokladů, evidence dodacích listů, evidence příjemek do skladu, sestavení měsíčních sestav pro účetnictví

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Orientace ve firmě, seznámení ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, nauka stavebních materiálů

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

zvýšení kvalifikace, osvojení si odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti, získání vědomostí,

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:
měsíčně do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Duben 2017	<i>Seznámení s pracovištěm, orientace na pracovišti, proškolení bezpečnosti práce, seznámení se stavebními materiály (MJ, bal. atd...), seznámení s účetním programem, pokladnou.</i>	40hod/týdně	
Květen 2017	<i>Seznámení se stavebními materiály, včetně prodeje materiálu (vytvoření DL, pokladního dokladu, pokladního dokladu faktury EET atd...), vytvoření objednávek</i>	40hod/týdně	
Červen 2017	<i>Objednávání, doplňování skladů, přebírání materiálů od dodavatelů, komunikace s obchodními zástupci jednotlivých firem. Obsluha zákazníků.</i>	40hod/týdně	
Červenec 2017	<i>Vytváření měsíčních sestav v účetním programu (faktury, pokladna, příjem, výdej). Reklamacce zboží, sledování spotřební doby u jednotlivých materiálů. Obsluha zákazníků.</i>	40hod/týdně	
Srpen 2017	<i>Výpočty spotřeb materiálu (přepočty) a následně zadání do příjemky. Přebírání materiálů od dodavatele a zpětná kontrola. Obsluha zákazníků. Měsíční sestavy.</i>	40hod/týdně	
Září 2017	<i>Objednávání, doplňování skladů, měsíční sestavy, Vytvoření faktur. Přebírání materiálů od dodavatelů, případné reklamacce. Obsluha zákazníků. Měsíční sestavy.</i>	40hod/týdně	
Říjen 2017	<i>Kontrola poškozeného stavebního materiálu na pracovišti, popřípadě reklamacce. Přepočítávání skladů – inventura. Vystavování faktur, měsíčních sestav. Obsluha zákazníků. Sledování cen u dodavatelů.</i>	40hod/týdně	

Tento projekt je financován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a ze státního rozpočtu České republiky.

Listopad 2017	<i>Počítání skladů - zásob na skladě – inventura. Objednávky, vyřizování reklamací. Kontrola materiálů při dovozu stavebního materiálu.</i>	40hod/týdně
Prosinec 2017	<i>Měsíční sestavy, Obsluha zákazníka. Inventury, zjišťování přebytků a úbytků na skladě, inventurní soupis poškozeného zboží, sestavy palet a vratka dodavatelům, zajištění odvozu.</i>	40hod/týdně
Leden 2018	<i>Zpracování inventury, měsíční sestavy, vytvoření ročních objednávek zákazníků, obsluha zákazníka. Roční vyhodnocení prodejů a výpočet zisků a zhodnocení rabatů pro další období.</i>	40hod/týdně
Únor 2018	<i>Měsíční sestavy, faktury, objednávky, kontrola příjemek, výdejek. Obsluha zákazníků</i>	40hod/týdně
Březen 2018	<i>Měsíční sestavy, faktury, objednávky, kontroly přebíraného zboží, komunikace s obchodními zástupci atd..., obsluha zákazníka. Nové ceníky a následné přecenění zboží.</i>	40hod/týdně

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)*