

S M L O U V A

o provozování veřejných WC na území města Prostějova

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

1. Statutární město Prostějov

Sídlo: nám.T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
 Zastoupeno: primátorem Mgr. Františkem Jurou
 IČO: 00288659
 DIČ: CZ00288659
 daňový režim: plátce DPH
 bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
 č. účtu: 27-1505517309/0800
 (dále jen „město Prostějov“)

2. úklidová firma Prachovka s.r.o.

Sídlo: Plumlovská 531/54, 796 01 Prostějov
 zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, značka C 107979
 zastoupená: Zuzana Kubíčková, jednatelka
 IČO: 07401299
 DIČ: CZ07401299
 daňový režim: plátce DPH
 bankovní spojení: Fio banka, a.s.
 č. účtu: 2501490334/2010
 (dále jen „podnikatel“)

uzavírají tuto Smlouvu o provozování veřejných WC na území města Prostějova:

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb podnikatelem – provozování veřejných WC na území města Prostějova, jež jsou ke dni uzavření této smlouvy majetkem města Prostějova, provozování veřejných WC, která budou v průběhu trvání smlouvy nově vybudována a dále provozování mobilních WC.
2. V rámci zajištění předmětu smlouvy se podnikatel zavazuje poskytovat městu Prostějovu služby podle specifikace a podmínek sjednaných v článku II. této smlouvy.
3. Město Prostějov se zavazuje podnikateli zaplatit úplatu za zajištění sjednaných služeb při splnění podmínek sjednaných touto smlouvou.
4. Při vybudování nových veřejných WC, tj. rozšíření předmětu smlouvy, bude uzavřen dodatek k této smlouvě.

Článek II. Specifikace a podmínky provádění služeb

Závazkem podnikatele poskytovat městu Prostějovu služby dle článku I. této smlouvy je povinnost zajistit provoz veřejných WC nacházejících se na ul. Knihařská č. 14, na ul. Školní (budova bez č.p.), na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova (budova bez č.p.), na autobusovém terminálu Floriánské náměstí (budova bez č.p.), v Kolářových sadech

(budova bez č.p.) v Prostějově a mobilních WC na území města, obsahující zejména tyto činnosti:

1. Veřejné WC na ul. Knihařská

- Podnikatel je povinen zajistit trvalou přítomnost obsluhy veřejného WC na ul. Knihařská v provozní době od pondělí do pátku od 07:00 hod. do 19:00 hod. a v sobotu od 08:00 hod. do 12:00 hod. mimo dny státních svátků.
- Podnikatel je povinen zajistit, že veřejné WC bude otevřeno ve výše uvedené provozní době a v této době bude sloužit účelu, ke kterému je určeno. Město Prostějov je oprávněno s ohledem na pořádání různých akcí (vánoční trhy, městské slavnosti, kulturní akce apod.) prodloužit provozní dobu veřejného WC nebo rozšířit provozní dobu veřejného WC v sobotu a na neděli. Tuto skutečnost je město Prostějov povinno ohlásit podnikateli nejméně 1 týden předem. Podnikateli v případě prodloužení provozní doby bude náležet hodinová odměna za každou započatou hodinu, která bude přesahovat standardní provozní dobu. Výše hodinové odměny bude odpovídat poměru celkové měsíční odměny za provoz veřejného WC k celkovému měsíčnímu počtu hodin provozní doby veřejného WC.
- Podnikatel je povinen zajistit úklid toalet a všech zařizovacích předmětů (zejména WC mísy, pisoárů, umyvadla atd.) a vnitřních prostorů veřejného WC takovým způsobem, aby byla zajištěna v nejvyšší možné míře stálá čistota a prostory odpovídaly hygienickým předpisům.
- Podnikatel je povinen v období od října do března minimálně 4x denně během provozní doby provést úklid v prostorách veřejného WC. V období od dubna do září je provozovatel povinen provést úklid prostor veřejného WC provést minimálně 2x denně během provozní doby, to neplatí v případě deštivého počasí, kdy je podnikatel tento úklid povinen provést minimálně 4x denně během provozní doby.
- Podnikatel je povinen doplňovat na veřejném WC hygienické potřeby (toaletní papír, mýdlo, papírové utěrky atd.) dle potřeby tak, aby tyto byly stále dostupné.
- Podnikatel je povinen zajistit odvoz, odstranění nebo využití odpadů vzniklých provozem veřejných WC na své náklady.
- Podnikatel je povinen zajistit výběr platby za užití veřejného WC od uživatelů ve výši 5,- Kč za jedno užití a uživateli vydá doklad o užití veřejného WC, který bude obsahovat veškeré identifikační údaje provozovatele a výši platby.
- Podnikatel je povinen zajistit označení provozovny, ze které bude vyplývat, kdo je vlastníkem veřejných WC a kdo je jeho provozovatelem.
- Podnikatel je povinen nahlásit neprodleně městu Prostějovu závady nacházející se ve veřejných WC, které mají vliv na jejich provoz.
- Podnikatel zabezpečí drobné opravy (jako výměna zařizovacích předmětů, opravy vodovodních baterií, splachovačů, apod.) veřejných WC dle objednávky města Prostějova. Náklady na opravy veřejných WC hradí město Prostějov. V případě způsobení větší škody na majetku města Prostějova, podnikatel škodní událost oznámí městu Prostějovu a na Policii České republiky.
- Spotřebu el. energie a vody potřebnou k provozování veřejných WC hradí město Prostějov.

2. Veřejné WC na ul. Školní, na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova a v Kolářových sadech

- Podnikatel je povinen zajistit provozování veřejných WC na ul. Školní v provozní době od pondělí do neděle od 07:00 hod. do 19:00 hod. a v měsících červen až srpen pondělí do neděle od 07:00 do 20:00 hodin, mimo dny státních svátků.
- Podnikatel je povinen zajistit provozování veřejných WC na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova v provozní době od pondělí do pátku od 05:00 hod. do 19:00 hod. a v sobotu od 05:00 hod. do 13:00 hod. mimo dny státních svátků.

- Podnikatel je povinen zajistit provozování veřejných WC v Kolářových sadech v provozní době od pondělí do neděle od 09:00 hod. do 16:00 hod. a v měsících květen až říjen pondělí – neděle od 08:00 do 20:00 hodin, mimo dny státních svátků.
- Podnikatel je povinen zajistit, že veřejná WC budou otevřena ve výše uvedené provozní době a v této době budou sloužit účelu, ke kterému jsou určena. Město Prostějov je oprávněno s ohledem na pořádání různých akcí (vánoční trhy, městské slavnosti, kulturní akce apod.) prodloužit provozní dobu veřejných WC nebo rozšířit provozní dobu veřejných WC v sobotu a na neděli. Tuto skutečnost je město Prostějov povinno ohlásit podnikateli nejméně 1 týden předem. Podnikateli v případě prodloužení provozní doby bude náležet hodinová odměna za každou započatou hodinu, která bude přesahovat standardní provozní dobu. Výše hodinové odměny bude odpovídat poměru celkové měsíční odměny za provoz veřejného WC k celkovému měsíčnímu počtu hodin provozní doby veřejného WC.
- Podnikatel je povinen zajistit úklid toalet a všech zařizovacích předmětů (zejména WC mís, pisoárů, umyvadel atd.) a vnitřních prostorů veřejných WC takovým způsobem, aby byla zajištěna v nejvyšší možné míře stálá čistota a prostory odpovídaly hygienickým předpisům.
- Podnikatel je povinen v období od října do března minimálně 4x denně během provozní doby provést úklid v prostorách veřejných WC. V období od dubna do září je provozovatel povinen provést úklid prostor veřejných WC provést minimálně 2x denně během provozní doby, to neplatí v případě deštivého počasí, kdy je podnikatel tento úklid povinen provést minimálně 4x denně během provozní doby.
- Podnikatel je povinen doplňovat na veřejných WC hygienické potřeby (toaletní papír, mýdlo, papírové utěrky atd.) dle potřeby tak, aby tyto byly stále dostupné.
- Podnikatel je povinen zajistit odvoz, odstranění nebo využití odpadů vzniklých provozem veřejných WC na své náklady.
- Podnikatel je povinen zajistit výběr platby za užití veřejného WC od uživatelů ve výši 5,- Kč z mincovních automatů minimálně 1x týdně nebo dle potřeby častěji.
- Podnikatel je povinen zajistit označení provozovny, ze které bude vyplývat, kdo je vlastníkem veřejných WC a kdo je jejich provozovatelem.
- Podnikatel je povinen nahlásit neprodleně městu Prostějovu závady nacházející se ve veřejných WC, které mají vliv na jejich provoz.
- Podnikatel zabezpečí drobné opravy (jako výměna zařizovacích předmětů, opravy vodovodních baterií, splachovačů, mincovních automatů apod.) veřejných WC dle objednávky města Prostějova. Náklady na opravy veřejných WC hradí město Prostějov. V případě způsobení větší škody na majetku města Prostějova, podnikatel škodní událost oznámí městu Prostějovu a na Policii České republiky.
- Spotřebu elektrické energie a vody, potřebnou k provozování veřejných WC, hradí město Prostějov.

3. Veřejné WC na autobusovém terminálu na Floriánském nám.

- Podnikatel je povinen zajistit provozování veřejného WC na autobusovém terminálu na Floriánském nám. v době od pondělí do pátku od 06:45 hod. do 18:00 hod. a v sobotu od 06:45 do 13:00 hod. mimo dny státních svátků.
- Podnikatel je povinen zajistit, že veřejné WC bude otevřeno ve výše uvedené provozní době a v této době bude sloužit účelu, ke kterému je určeno. Město Prostějov je oprávněno s ohledem na pořádání různých akcí (vánoční trhy, městské slavnosti, kulturní akce apod.) prodloužit provozní dobu veřejného WC nebo rozšířit provozní dobu veřejného WC v sobotu a na neděli. Tuto skutečnost je město Prostějov povinno ohlásit podnikateli nejméně 1 týden předem. Podnikateli v případě prodloužení provozní doby bude náležet hodinová odměna za každou započatou hodinu, která bude přesahovat standardní provozní dobu. Výše hodinové odměny bude odpovídat poměru celkové měsíční odměny za provoz veřejného WC k celkovému měsíčnímu počtu hodin provozní doby veřejného WC.

- Podnikatel je povinen zajistit úklid toalet a všech zařizovacích předmětů (zejména WC mís, pisoárů, umyvadel atd.) a vnitřních prostorů veřejného WC takovým způsobem, aby byla zajištěna v nejvyšší možné míře stálá čistota a prostory odpovídaly hygienickým předpisům.
 - Podnikatel je povinen v období od října do března minimálně 4x denně během provozní doby provést úklid v prostorách veřejného WC. V období od dubna do září je provozovatel povinen provést úklid prostor veřejného WC minimálně 2x denně během provozní doby, to neplatí v případě deštivého počasí, kdy je podnikatel tento úklid povinen provést minimálně 4x denně během provozní doby.
 - Podnikatel je povinen doplňovat na veřejném WC hygienické potřeby (toaletní papír, mýdlo, papírové utěrky atd.) dle potřeby tak, aby tyto byly stále dostupné.
 - Podnikatel je povinen zajistit odvoz, odstranění nebo využití odpadů vzniklých provozem veřejného WC na své náklady.
 - Podnikatel je povinen zajistit označení provozovny, ze které bude vyplývat, kdo je vlastníkem veřejného WC a kdo je jejich provozovatelem.
 - Podnikatel je povinen nahlásit neprodleně městu Prostějovu závady nacházející se ve veřejném WC, které mají vliv na jejich provoz.
 - Podnikatel zabezpečí drobné opravy (jako výměna zařizovacích předmětů, opravy vodovodních baterií, splachovačů, mincovních automatů apod.) veřejného WC dle objednávky města Prostějova. Náklady na opravy veřejného WC hradí město Prostějov. V případě způsobení větší škody na majetku města Prostějova podnikatel škodní událost oznámí městu Prostějovu a na Policii České republiky.
 - Spotřebu elektrické energie a vody, potřebnou k provozování veřejného WC, hradí město Prostějov.
 - Používání veřejného WC je zdarma bez výběru poplatku.
4. Mobilní veřejné WC
- Podnikatel zajistí pronájem mobilních WC v období od 1. dubna do 31. října v kalendářním roce (smluvní vztah podnikatele a třetí osoby).
 - Podnikatel zajistí umístění, montáže a demontáže mobilních WC v určených lokalitách města.
 - Podnikatel zajistí udržování čistoty a hygieny v pronajatých mobilních WC.
 - Podnikatel zajistí doplňování spotřebního materiálu pro provoz mobilních WC.
5. Opravy veřejných WC
- Podnikatel zabezpečí drobné opravy veřejných WC jako zejména:
- výměna zařizovacích předmětů jako zrcadel, držáků na toaletní papír, držáků na ručníky, odpadkových košů, věšáků, mýdelníků, přebalovacích pultů, madel apod.
 - opravy vodovodních baterií, splachovačů, ohřívačů vody, podružných uzávěrů vody
 - opravy mincovních automatů, zámků dveří, zavíračů dveří, kovaní dveří apod.
 - opravy el. instalace jako vypínačů, svítidel, pohybových čidel, jističů, el. přímotopů apod.
 - opravy nátěrů vnitřní výmalby stěn, opravy obložení stěn a podlahy.
 - opravy skleněných výplní oken.

Článek III.

Doba trvání smlouvy, místo plnění smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na dobu určitou od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2025. Podnikatel je povinen zahájit provádění činností vymezených touto smlouvou ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Místem plnění služeb dle této smlouvy jsou veřejná WC nacházejících se na ul. Knihařská č. 14, na ul. Školní (budova bez č.p.), na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova (budova bez č.p.) na autobusovém terminálu Floriánské náměstí (budova bez č.p.), v Kolářových sadech (budova bez č.p.) a dále místa pro mobilní WC na území města v těchto lokalitách:
 - ul. Kostelecká – „U“ rampa u velodromu

- ZŠ Melantrichova – hřiště
- ZŠ Dr. Horáka – hřiště
- SŠ Rejskova – hřiště
- SŠ Husovo nám. – hřiště
- ul. Tylova – hřiště
- ZŠ Vrahovická – hřiště z ul. J. Köhlera

Článek IV. Povinnosti podnikatele

1. Podnikatel je povinen a zavazuje se:
 - a) provozovat veřejná WC řádně a s potřebnou péčí,
 - b) spolupracovat při řešení náhrad škod a ztrát na svěřeném majetku města Prostějova, jehož provoz tvoří předmět této smlouvy,
 - c) poskytovat poradenské služby s cílem optimalizovat veřejné služby v této oblasti,
 - d) vyřizovat požadavky třetích osob a reklamace uživatelů, které mají dopad na právní vztahy dotčené smlouvou,
 - e) při veškeré činnosti dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i provádět neprodleně všechny činnosti, které jsou nezbytné k zajištění plnění dle předmětu této smlouvy.
2. Podnikatel se zavazuje v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek při realizaci předmětu smlouvy zajistit zaměstnání alespoň jedné osoby znevýhodněné na trhu práce (osoba vedená v evidenci Úřadu práce ČR) z kategorií uvedených v zadávací dokumentaci, a to v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle ustanovení § 78 zákona č. 262/2006 Sb, zákoník práce, v platném znění, a na min. dobu 2 let. Tuto skutečnost je podnikatel povinen kdykoliv na výzvu města Prostějova prokázat seznamem zaměstnanců a osvědčením vystaveným Úřadem práce ČR. Podnikatel je dále povinen v případě ukončení pracovněprávního vztahu s tímto zaměstnancem před skončením realizace služeb:
 - a) o této skutečnosti neprodleně písemně vyrozumět město Prostějov,
 - b) bez zbytečného odkladu zjednat nápravu v podobě zajištění nového zaměstnance dle tohoto článku.
3. Podnikatel je se zavazuje v souladu se zásadami odpovědného zadávání:
 - a) plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu této smlouvy podílejí; plnění těchto povinností zajistí podnikatel i u svých poddodavatelů;
 - b) sjednat a dodržovat se svými poddodavateli smluvní podmínky, srovnatelné s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná s touto smlouvou);
 - c) řádně a včasné plnit finanční závazky vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů.
4. Podnikatel je se zavazuje v souladu se zásadami environmentálního odpovědného zadávání používat při realizaci předmětu smlouvy ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné úklidové prostředky a materiál, tzn., že veškeré výrobky používané podnikatelem při plnění předmětu této smlouvy budou splňovat kritéria ekologické šetrnosti definovaná buď Ministerstvem životního prostředí v požadavcích pro propůjčení ochranné známky „Ekologicky šetrný výrobek“, nebo rovnocennými směrnici jiných národních systémů ekoznačení v Evropě pro tyto kategorie produktů.

Článek V. Povinnosti města Prostějova

1. Město Prostějov pro spolupráci s podnikatelem, při plnění úkolů vyplývajících z této smlouvy, určí pracovníky Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, aby:
 - a) poskytovali podnikateli na jeho písemné dožádání potřebné informace, reagovali na jeho podněty, návrhy a upozornění,
 - b) informovali podnikatele a konzultovali projektové záměry města Prostějova související s provozováním veřejných WC.
2. Město Prostějov se zavazuje hradit vodné a stočné, poplatky za srážkovou vodu a elektřinu, související s předmětem této smlouvy.
3. Město Prostějov zajistí a uhradí revize hasicích přístrojů a revize elektrických zařízení, související s předmětem této smlouvy.

Článek VI. Součinnost a vzájemná komunikace

1. Město Prostějov je oprávněno provést kontrolu plnění služby podnikatelem, a to v průběhu plnění i po jeho dokončení. K provedení kontroly je podnikatel povinen poskytnout bezodkladně veškerou nutnou součinnost. V rámci součinnosti je podnikatel povinen předložit městu Prostějov veškeré požadované dokumenty, evidence a výkazy vztahující se k předmětu plnění.
2. Obě smluvní strany určily kontaktní osoby pro řešení záležitostí spojených s touto smlouvou a vzájemnou komunikaci mezi smluvními stranami ve věcech plnění předmětu této smlouvy. Na straně města Prostějova je touto kontaktní osobou vedoucí Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, v době jeho nepřítomnosti vedoucí oddělení údržby majetku města Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, či další osoba k tomuto zmocněná. Na straně podnikatele je touto kontaktní osobou Zuzana Kubíčková.

Článek VII. Cenové a platební podmínky

1. Ceny služeb potřebných k realizaci předmětu smlouvy jsou sjednány dle položkového rozpočtu, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha. Sjednané ceny jsou platné po celou dobu trvání této smlouvy mimo případy uvedené v čl. VII. odst. 5 této smlouvy.
2. Veškeré platby podle této smlouvy budou, pokud není výslovně stanoveno nebo sjednáno jinak, určeny a prováděny v Kč.
3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že sjednané ceny za poskytované služby jsou stanoveny jako nejvýše přípustné po celou dobu platnosti této smlouvy, tedy sjednané ceny plnění jsou konečné a úplné a podnikatel není oprávněn žádat zvýšení ceny v důsledku zvýšení cen, růstu jakéhokoli indexu, vynaložení zvýšeného úsilí nebo jiných nákladů než bylo předpokládáno, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak.
4. Sjednanou cenu lze překročit pouze v případě, že:
 - a) Ze strany města Prostějova dojde ze závažných provozních důvodů k požadavku na rozšíření nebo úpravy služeb nad rámec služeb vymezených v této smlouvě, tedy v rozsahu větším, než vyplývá ze specifikace činností, na základě které byla celková cena sjednaná. Překročení ceny je pak možné pouze při dodržení výše jednotkových cen, uvedených v položkových rozpočtech činností v příloze č. 1 této smlouvy.
 - b) Dojde v průběhu trvání této smlouvy k zákonným změnám, které budou mít vliv na sjednanou cenu poskytovaných služeb, zejména ke změnám sazeb DPH nebo ke

změnam jiných daňových předpisů, majících prokazatelně vliv na cenu služeb nebo na rozsah a způsob jejich plnění. Podnikatel je oprávněn k přiměřené úpravě cen, tuto úpravu doloží položkovou kalkulací s odkazem na příslušná zákonná ustanovení, z nichž změna vyplývá.

Způsob a podmínky, podle kterých bude cena po tomto datu upravována, budou sjednány dodatkem ke smlouvě. Jiné podmínky pro překročení sjednané ceny město Prostějov nepřipouští.

5. Ceny služeb poskytnutých na základě této smlouvy bude podnikatel fakturovat jedenkrát za kalendářní měsíc. Ceny služeb za pronájem mobilních WC budou fakturovány samostatnými fakturami jedenkrát za kalendářní měsíc. Ceny za opravy veřejných WC budou fakturovány samostatnými fakturami jedenkrát za kalendářní měsíc.
6. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle příslušného zákona o DPH a další náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy nebo sjednané touto smlouvou a musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktury musí obsahovat přílohy, ve kterých bude s ohledem na druh služby nebo činnosti uvedeno zejména: soupis provedených prací, místo výkonu práce (ulice, lokalita), výkaz odpracovaných hodin zaměstnanců, výdejky materiálu ze skladu, dodací listy, faktury za nákup materiálu a podobně.
7. Splatnost faktur je vždy 21 dnů od doručení faktury vystavené podnikatelem městu Prostějovu.
8. Fakturu lze doručit osobně nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) na podatelnu Magistrátu města Prostějov, doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky nebo prostřednictvím datové schránky. V případě elektronické fakturace budou faktury podnikatelem zasílány na e-mailovou adresu: posta@prostejov.eu nebo do datové schránky mrtbrkb.
9. Poskytnuté zdanitelné plnění, které odpovídá číselnému kódu klasifikace produkce CZ-CPA 41 – 43, tj. patří do kategorie stavebních a montážních prací podle § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) bude fakturováno v režimu přenesení daňové povinnosti na příjemce. Na plnění, která budou fakturována v režimu přenesení daňové povinnosti, bude vystaven samostatný daňový doklad podle § 29 odst. 2, písm. c) ZDPH s citací „daň odvede zákazník“.
10. V případě, že podnikatel vyúčtuje práce, které neprovedl, vyúčtuje chybně cenu nebo faktura nebude obsahovat některou zákonem stanovenou nebo touto smlouvou sjednanou náležitost, je město Prostějov oprávněno vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit podnikateli bez zaplacení k provedení opravy.
11. K vrácené faktuře město Prostějov vysvětlí důvod vrácení průvodním dopisem. Podnikatel provede opravu vystavením nové řádné faktury.
12. Vrátí-li město Prostějov vadnou fakturu podnikateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
13. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu – plní svoji povinnost zaplatit.
14. Příjemce zdanitelného plnění si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a ZDPH pokud poskytovatel zdanitelného plnění bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem, popř.

nastanou i jiné pochybnosti o nezaplacení podle §109 odst.1 nebo 2 ZDPH . V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění.

Článek VIII.

Příjmy z provozování veřejných WC

1. Veškeré příjmy podnikatele, které vzniknou provozováním zpoplatněných veřejných WC, jsou příjmem města Prostějova. Jedná se o následující příjmy:
 - a) poplatek za použití veřejného WC na ul. Knihařská,
 - b) poplatek za použití veřejného WC na ul. Školní,
 - c) poplatek za použití veřejného WC na autobusovém nádraží na ul. Janáčkova.
 - d) poplatek za použití veřejného WC v Kolářových sadech
2. Podnikatel je povinen příjmy uvedené v bodě 1 tohoto článku zvlášť evidovat a vždy do 5. pracovního dne po ukončení kalendářního měsíce, za který je účtováno, předkládat městu Prostějovu jejich vyúčtování.
3. Podnikatel se zavazuje převádět příjmy **v hotovosti** z provozování zpoplatněných veřejných WC 1x měsíčně nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byly příjmy za použití veřejných WC podnikatelem přijaty, na účet města Prostějova.

Článek IX.

Porušení smluvní povinnosti a sankce za neplnění podmínek smlouvy

1. Neplní-li podnikatel řádně své povinnosti dle této smlouvy, je město Prostějov oprávněno jej upozornit na vady plnění a stanovit podnikateli přiměřenou lhůtu k odstranění vad. Město Prostějov je oprávněno odepřít úhradu cen za podnikatelem dle této smlouvy poskytované služby, ke kterému je povinen podnikateli do doby, než podnikatel řádně splní svou povinnost dle této smlouvy. Pokud podnikatel neodstraní městem Prostějovem vytčené vady ani ve stanovené přiměřené lhůtě, je město Prostějov oprávněno uplatnit vůči podnikateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení se splněním smluvní povinnosti, není-li tato situace řešena touto smlouvou jinak.
2. Podnikatel je povinen městu Prostějov zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč, v případě, že nesplní povinnost uvedenou v čl. IV bod 1 písm. a) této smlouvy, tím, že nezajistí pravidelný úklid a čistotu ve veřejných WC. Město Prostějov je oprávněno smluvní pokutu uplatňovat za každý den, ve kterém nebyla povinnost splněna.
3. Podnikatel je povinen městu Prostějovu zaplatit smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každé nevybrání poplatku specifikovaného v článku VIII. bod 1 této smlouvy od osoby, která využila veřejné WC.
4. Podnikatel je povinen městu Prostějovu zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý den, v němž nedodržel řádnou provozní dobu veřejného WC specifikovanou v článku II. body č. 1 a č. 2 a č. 3 této smlouvy.

5. V případě, že podnikatel nepředloží příslušné měsíční vyúčtování vybraných plateb uvedené v čl. VIII. bod 2 této smlouvy řádně a včas, je povinen zaplatit městu Prostějovu smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč v každém jednotlivém případě.
6. Smluvní pokutu je podnikatel povinen uhradit převodem na účet města Prostějov do 5 dnů od doručení písemného oznámení města Prostějova o uplatnění smluvní pokuty. V oznámení uvede město Prostějov výši smluvní pokuty a specifikaci porušení povinnosti zakládající nárok na smluvní pokutu. Nedojde-li k řádnému splnění povinnosti nebo odstranění následků porušení povinnosti ani po uplatnění smluvní pokuty, lze smluvní pokutu ve stejné výši ukládat opakovaně. Smluvní pokutu je oprávněno město Prostějov jednostranně započíst na finanční plnění poskytovaná podnikateli.
7. Pro případ prodlení města Prostějova s úhradou finančních částek dle čl. VII. této smlouvy, je podnikatel oprávněn požadovat po městu Prostějovu smluvní pokutu ve výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
8. Jednotlivé smluvní pokuty se sčítají.
9. Pro případ prodlení podnikatele s placením úhrad dle článku VIII. této smlouvy sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
10. Veškeré činnosti, jednání nebo opomenutí podnikatele anebo jeho zaměstnanců, zástupců či kohokoli pracujícího v zastoupení podnikatele anebo pro podnikatele v průběhu poskytování služeb podnikatelem dle této smlouvy budou považovány za plnění osobou nezávislou na městu Prostějovu jednající vlastním jménem, na vlastní nebezpečí, náklady a odpovědnost.
11. V případě vzniku škody nebo jiné újmy městu Prostějovu nebo třetím osobám z důvodů neplnění povinností podnikatele uvedených v této smlouvě, je podnikatel povinen poskytnout náhradu této škody nebo jiné újmy. Smluvní pokuta dle odst. 1 a odst. 5 tohoto článku smlouvy nemá vliv na povinnost náhrady škody nebo jiné újmy.
12. Podnikatel je povinen městu Prostějov zaplatit smluvní pokutu ve výši 100 Kč, v případě, že nesplní povinnost uvedenou v čl. IV, bod 2. této smlouvy. Město Prostějov je oprávněno smluvní pokutu uplatňovat za každý den, ve kterém nebyla povinnost splněna.
13. Podnikatel je povinen městu Prostějov zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč, v případě, že nesplní povinnost uvedenou v čl. IV, bod 3 a 4. této smlouvy. Město Prostějov je oprávněno smluvní pokutu uplatňovat za každé takové porušení smlouvy a den, ve kterém nebyla povinnost splněna.

Článek X. Odpovědnost a záruky

1. Odpovědnost podnikatele:
 - a) podnikatel odpovídá za řádné, včasné, kvalitní a bezpečné plnění služby dle této smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, technickými normami a touto smlouvou. Jeho činnost nesmí vést ke snížení hodnoty majetku města Prostějova přenechaného jemu k provádění služby.
 - b) Podnikatel odpovídá za jakoukoli škodu, újmu či ztrátu, která bude způsobena městu Prostějovu v souvislosti s poskytováním služeb podnikatelem dle této smlouvy anebo v důsledku jejich neposkytnutí; podnikatel se zavazuje odškodnit město Prostějov za jakoukoli škodu, újmu nebo ztrátu, která nastane v důsledku výše uvedeného.
 - c) Město Prostějov je oprávněno reklamovat nedostatky činnosti podnikatele, tzn. zejména provádění činnosti v rozporu s touto smlouvou, do jednoho roku od doby, kdy činnost podnikatele podle této smlouvy byla ukončena. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční doby a zákonná odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů. Město Prostějov je oprávněno požadovat vůči podnikateli bezodkladné a bezplatné

odstranění předmětných nedostatků, které svou činností podnikatel prokazatelně způsobil.

- d) Oznámení vady bude městem Prostějovem uplatněno písemně, přičemž za písemnou formu je pro tento účel považována i výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Oznámení o vadě musí mj. obsahovat stručný popis vzniklé vady.
2. Podnikatel je odpovědný za škodu, kterou způsobí při plnění dle této smlouvy, ať už na spravovaném nebo na jakémkoliv jiném majetku, popř. na životě nebo zdraví třetích osob, a je povinen k její náhradě. Aniž by tím byly dotčeny povinnosti a odpovědnost podnikatele sjednané touto smlouvou, podnikatel se zavazuje, že uzavře pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou podnikatelem třetí osobě na majetku, životě či zdraví, minimálně ve výši odpovídající pojistné částce **1.000.000 Kč** a současně se zavazuje udržovat pojistnou smlouvu v tomto rozsahu v účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy. Podnikatel bude vinkulovat veškeré pojistné plnění z takového pojištění ve prospěch města Prostějova a není oprávněn vinkulovat nebo jinak vázat pojistné plnění ve prospěch třetích osob s výjimkou případů, kdy k tomu město Prostějov udělí předchozí písemný souhlas. Podnikatel je povinen poskytnout městu Prostějovu, nejpozději do 15 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy, důkaz o tom, že pojištění vyžadované touto smlouvou bylo uzavřeno.
3. Pokud podnikatel řádně a včas účinně neuzavře nebo nebude takto udržovat v účinnosti pojištění vyžadované touto smlouvou nebo nepředloží městu Prostějovu pojistku podle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy, může v takových případech město Prostějov svým jménem kdykoli sjednat a udržovat jakékoli pojištění pokrývající rizika spojená s poskytováním služeb podnikatelem dle této smlouvy a platit pojistné, které je přiměřené pro takové účely, a srážet takto placené částky z jakýchkoli plateb podnikateli, které jsou splatné nebo se stanou splatnými, nebo vymáhat tyto částky jako splatný dluh podnikatele.
4. Porušení závazku uvedeného v bodě 2 větě druhé tohoto článku podnikatelem je důvodem pro odstoupení od této smlouvy ze strany města Prostějova.

Článek XI. Ostatní ustanovení

1. Povolení potřebná k poskytování služeb dle této smlouvy si zajišťuje podnikatel.
2. Město Prostějov zohlední oprávněné požadavky podnikatele přímo související s prováděním služby dle této smlouvy podnikatelem a umožní využívání veřejných prostranství ve vlastnictví města Prostějova v míře nezbytně nutné pro plnění účelu dle této smlouvy.

Článek XII. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká:
 - a) písemnou dohodou obou smluvních stran,
 - b) výpovědí jedné ze smluvních stran bez udání důvodů
 - c) výpovědí jedné ze smluvních stran v případě hrubého porušení smluvní povinnosti.
2. Ukončení této smlouvy výpovědí smluvní stranou dle bodu 1 písm. b) tohoto článku:
 - a) Podnikatel i město Prostějov mohou tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů, avšak nejdříve po uplynutí 6 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy. Výpovědní lhůta je stejná pro obě smluvní strany a činí 6 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Ukončení této smlouvy výpovědí smluvní stranou dle bodu 1 písm. c) tohoto článku:

- a) Podnikatel může tuto smlouvu vypovědět v případě hrubého porušení smluvní povinnosti ze strany města Prostějova, pokud město Prostějov do tří měsíců následujících ode dne, kdy bylo podnikatelem písemně vyzváno k nápravě konkrétně určeného porušení této smlouvy s upozorněním na možnost podání výpovědi dle tohoto ustanovení smlouvy, a přes tuto výzvu závadový stav neodstraní. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi městu Prostějov.
Za hrubé porušení smluvní povinnosti města Prostějova se považuje zejména porušení závazku města Prostějova sjednaného v čl. VII. bodu 7 této smlouvy (splatnost faktur).
- b) Město Prostějov může tuto smlouvu vypovědět v případě hrubého porušení smluvní povinnosti ze strany podnikatele, pokud podnikatel do tří měsíců následujících ode dne, kdy byl městem Prostějov písemně vyzván k nápravě konkrétně určeného porušení této smlouvy s upozorněním na možnost podání výpovědi dle tohoto ustanovení smlouvy, a přes tuto výzvu závadový stav neodstraní. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi podnikateli.
Za hrubé porušení smluvní povinnosti podnikatele se považuje zejména porušení závazků podnikatele stanovených v čl. II. této smlouvy.
4. Při ukončení smluvního vztahu mezi podnikatelem a městem Prostějovem vypořádají smluvní strany vzájemné finanční nároky vyplývající z této smlouvy podle stavu ke dni ukončení tohoto smluvního vztahu. Podnikatel se zavazuje při ukončení této smlouvy protokolárně předat městu Prostějovu veškerou dokumentaci a evidenci pořízenou na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, v aktualizovaném provedení ke dni ukončení této smlouvy, a to v elektronické podobě, popř. na žádost města Prostějova i v listinné podobě.

Článek XIII.

Zproštění odpovědnosti za porušení smluvní povinnosti

1. Prodlení podnikatele v poskytování služeb a činností dle této smlouvy nezpůsobí odpovědnost podnikatele za škodu či jinou újmu způsobenou městu Prostějovu pouze tehdy, pokud budou splněny obě následující podmínky:
- a) prodlení vyplývá z mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli podnikatele, která nezahrnuje chybu nebo zanedbání ze strany podnikatele, a současně dočasně nebo trvale brání ve splnění povinnosti ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku; a
- b) okamžitě poté, co se taková překážka stane zřejmou, podnikatel písemně upozorní město Prostějov na výskyt a předpokládané trvání takové překážky. Pokud je to s vynaložením přiměřené péče možné, musí uvedené upozornění obsahovat návrh opatření vedoucích ke zmírnění nebo vyloučení důsledků nesplnění povinnosti a rovněž odhad nákladů takových opatření.
- V uvedených případech budou smluvní strany řešit společně dopad těchto událostí na smluvní podmínky, přičemž uplatnění smluvních sankcí je vyloučeno.
2. Podnikatel není vystaven povinnosti platit smluvní pokutu ani právu města Prostějova na odstoupení od smlouvy pro neplnění závazků, jestliže jeho prodlení v plnění nebo neplnění závazků dle této smlouvy je výsledkem stavu specifikovaného v odst. 1 tohoto článku smlouvy.

Článek XIV.

Společná ustanovení

1. Pokud se kterákoli smluvní strana vzdá práv z porušení jakéhokoli ustanovení této smlouvy, nebude to znamenat nebo se vykládat jako vzdání se práv vyplývajících

z kteréhokoli jiného ustanovení této smlouvy, ani z jakéhokoli dalšího porušení daného ustanovení. Žádné prodloužení lhůty pro plnění jakéhokoli závazku či učinění jakéhokoli úkonu a/nebo právního jednání podle této smlouvy nebude považováno za prodloužení lhůty pro budoucí plnění daného závazku nebo učinění daného úkonu či právního jednání nebo jakéhokoli jiného závazku, úkonu či právního jednání. Neuplatnění či prodlení s uplatněním jakéhokoli práva dle této smlouvy nebude znamenat vzdání se tohoto práva.

2. Jestliže jakýkoli závazek vyplývající z této smlouvy nebo jakékoli ustanovení této Smlouvy (včetně jakéhokoli jejího článku, odstavce, bodu, věty nebo slova) je nebo se stane neplatným, nevymahatelným a/nebo zdánlivým, pak taková neplatnost, nevymahatelnost a/nebo zdánlivost neovlivní ostatní ustanovení této smlouvy. Strany nahradí tento neplatný, nevymahatelný a/nebo zdánlivý závazek takovým novým platným, vymahatelným, a nikoli zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku.
3. Žádný odkaz v této smlouvě na specifické právo a/nebo nápravný prostředek nesmí smluvními stranám bránit v uplatňování jakéhokoli jiného práva a/nebo nápravného prostředku a/nebo v podání žaloby, ke kterým jsou smluvní strany ze zákona oprávněny.
4. Tato smlouva tvoří úplnou dohodu mezi smluvními stranami ohledně předmětu této smlouvy. Smluvní strany tímto prohlašují, že v této smlouvě nechybí jakákoli náležitost, kterou by některá ze smluvních stran mohla považovat za předpoklad pro uzavření této Smlouvy.
5. Veškerá praxe smluvních stran a veškeré jejich zvyklosti jsou vyjádřeny v této smlouvě. Smluvní strany se nebudou dovolávat zvyklostí a praxe smluvních stran, které z této smlouvy výslovně nevyplývají. Při výkladu této smlouvy se nebude přihlížet k praxi zavedené mezi smluvními stranami v právním styku, ani k tomu, co uzavření této smlouvy předcházelo, popřípadě k tomu, že smluvní strany daly následně najevo, jaký obsah a význam smlouvě přiřkládají. Smluvní strany tímto potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či obchodní praxe.
6. Strany prohlašují, že je jim význam všech výrazů použitých v této smlouvě znám. V případě jakýchkoli pochybností si smluvní strany nejasný či nepřesný význam výrazu použitého v této smlouvě nechaly náležitým způsobem vysvětlit a/nebo si ho náležitým způsobem dohledaly ještě před podpisem této smlouvy.

Článek XV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany, jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to pouze formou písemných dodatků, uzavřených elektronicky, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Změna této smlouvy v jiné než písemné formě je tímto vyloučena. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Není-li pro změnu této smlouvy dodržena forma ujednaná smluvními stranami, lze neplatnost takovéto změny namítnout i v případě, bylo-li již plněno.
3. Podnikatel ani město Prostějov nemohou bez vzájemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.

4. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající a ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a s obsahem smlouvy souvisejícími platnými obecně závaznými právními předpisy České republiky.
5. Smluvní strany prohlašují, že uvedené údaje a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření této smlouvy.
6. Podnikatel se zavazuje, že veškeré změny dotčených údajů oznámí bez prodlení městu Prostějovu.
7. Tato smlouva je vypracována v jednom vyhotovení podepsaném elektronicky.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Prostějovem, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a k jejich zveřejnění pro účely splnění povinností města Prostějova vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k veřejným zakázkám bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
9. Podnikatel je povinen u poddodavatelů, kteří nebyli identifikováni během zadávacího řízení, a kteří se následně zapojí do plnění předmětu smlouvy, identifikovat je městu Prostějovu před zahájením plnění jejich činností.
10. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato smlouva projevem jejich svobodné vůle, prosté omylu.
11. O uzavření této smlouvy rozhodla v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada města Prostějova na schůzi konané dne 19. 10. 2021 usnesením č. 1867.

Příloha: Položkový rozpočet služeb

V Prostějově dne

V Prostějově dne

.....
Mgr. František Jura
primátor
Statutárního města Prostějova

.....
Zuzana Kubíčková
jednatelka
úklidová firma Prachovka s.r.o.

Digitálně podepsal

Datum: 2021.11.24
13:49:29 +01'00'

Položkový rozpočet služeb

P.č.	Pracovní operace	Složky ceny	Cena za jednotku bez DPH	Předpis na prováděnou činnost	jednotka	Předpoklad množství jednotek na rok	Cena za rok (v Kč bez DPH)	Cena za rok (v Kč vč. DPH)
1.	Provoz veřejného WC na ul. Knihařská	měsíc	17 000,00 Kč	paušál	měsíc	12	204 000,00 Kč	246 840,00 Kč
2.	Provoz veřejného WC na ul. Školní	měsíc	6 000,00 Kč	paušál	měsíc	12	72 000,00 Kč	87 120,00 Kč
3.	Provoz veřejného WC na autobusovém nádraží	měsíc	7 000,00 Kč	paušál	měsíc	12	84 000,00 Kč	101 640,00 Kč
4.	Provoz veřejného WC na Floriánském nám.	měsíc	7 000,00 Kč	paušál	měsíc	12	84 000,00 Kč	101 640,00 Kč
5.	Provoz veřejného WC v Kolářových sadech	měsíc	7 000,00 Kč	paušál	měsíc	12	84 000,00 Kč	101 640,00 Kč
6.	Pronájem a provoz 7 ks mobilních WC	měsíc	11 000,00 Kč	paušál	měsíc	7	77 000,00 Kč	93 170,00 Kč
CELKEM:							605 000,00 Kč	732 050,00 Kč
Celková cena za 4 roky (v Kč bez DPH)							2 420 000,00 Kč	