

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

(dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“))

ČÁST – ÚVODNÍ USTANOVENÍ

I. SMLUVNÍ STRANY

Střední škola gastronomie a obchodu Zlín

IČO: 00545121

se sídlem: Univerzitní 3015, 760 01 Zlín

zastupující: Mgr. Petr Úředníček, ředitel

(dále jen „*Příkazce*“)

a

Regionální rozvojová agentura Východní Moravy

se sídlem: tř. T. Bati 5146, Zlín 760 01

IČO: 45659176

DIČ: CZ45659176

Plátce DPH

číslo účtu: 7119646003/2700¹

jednající RNDr. Otakar Prudil, ředitel

(dále jako „*Příkazník*“)

¹ Bankovní účet se shoduje s účtem používaným pro ekonomickou činnost registrovaným u správce daně

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje poskytovat pro Příkazce poradenské, analytické a konzultační služby (dále jen „Služby“) specifikované v části „Zpracování dokumentů pro vyřízení dotace“, „Organizace výběrových řízení“ a „Organizace výběrového řízení“, této smlouvy na dobu určitou, specifikovanou v jednotlivých částech, a Příkazce se tímto zavazuje zaplatit odměnu upravenou dle jednotlivých dílčích plnění.

III. SPECIFIKACE SLUŽEB

1. Službami se rozumí konzultační a poradenské služby pro zpracování žádosti o podporu k projektu „**Vybudování posluchárny pro práci s digitálními technologiemi**“ (dále jen „projekt“), který bude předložen do zastřešující výzvy č. 67 Infrastruktura pro vzdělávání – integrované projekty IPRÚ „**Integrovaného regionálního operačního programu**“ (dále jen jako „Program“), v rámci **48. výzvy Integrovaného plánu rozvoje území Zlín**.
2. Poskytování Služeb bude probíhat podle platného právního řádu České republiky a přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, dle požadavků Příkazce a případných dalších požadavků poskytovatele dotace, oznámených Příkazníkovi, nebo zveřejněných v aktuální programové dokumentaci na webových stránkách poskytovatele dotace (<https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy/seznam/vyzva-c-67-infrastruktura-pro-vzdelavani-integrova>)

ČÁST – Zpracování dokumentů pro získání dotace

I. DÍLČÍ PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Předmět plnění v rámci této části smlouvy zahrnuje:
 - a. **Zpracování žádosti o podporu o dotaci v systému ISKP**
 - b. **Studie proveditelnosti**

Plnění zahrnuje: zpracování žádosti o dotaci, zpracování studie proveditelnosti a vyřízení dotace k projektu, který bude podán do **Integrovaného regionálního operačního programu** (dále jen „Program“). Zpracováním žádosti o podporu v systému ISKP je myšleno kompletace příloh, vyplnění jednotlivých modulů žádosti, konzultace a komunikace s poskytovatelem dotace, řešení připomínek ze strany hodnotitele projektu.

Příkazce se zavazuje Příkazníkovi poskytnout podklady nezbytné pro úspěšné podání žádosti, těmi se rozumí: Plná moc, podklady o právní subjektivitě žadatele, výpis z rejstříku trestů, doklady o prokázání právních vztahů k majetku, stavební povolení, nebo ohlášení – pokud je relevantní, projektovou dokumentaci, položkový rozpočet stavby, výpis z rejstříku škol. Žádost bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené pro příslušné kolo příjmu žádostí, Programem, prováděcími předpisy k Programu a pokyny poskytovatele dotace. Dokumentace bude zpracována v souladu s pokyny poskytovatele dotace (<https://irop.mmr.cz/cs/zadatele-a-prijemci/dokumenty/zakladni-dokumenty/obecna-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>).

Dokumentace bude vyhotovena v elektronické podobě způsobem dle pokynů poskytovatele dotace.

2. Poskytování služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po uplynutí lhůty pro podání žádosti o dotaci v rámci příslušného kola příjmu žádostí.

II. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA

1. Celková odměna za plnění dle této části smlouvy je stanovena pevnou částkou za jednotlivá dílčí plnění spočívající v přípravě a zpracování žádosti o dotaci studie proveditelnosti a poradenství k přípravě a realizaci projektu.
2. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi odměnu za činnosti uvedené v článku I. odst. 1. písm. a. této části smlouvy ve výši **15 000,- Kč + 21% DPH**. Nárok na platbu vzniká Příkazníkovi dnem podání žádosti o podporu v elektronickém systému MS2014+, předáním žádosti včetně příloh Příkazci a po formálním schválení ze strany poskytovatele dotace. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a Příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
3. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi odměnu za činnosti uvedené v článku I. odst. 1. písm. b. této části Smlouvy ve výši **60 000,- Kč + 21 % DPH**. Nárok na platbu vzniká Příkazníkovi předáním studie proveditelnosti příkazci na základě předávacího protokolu a to nejpozději v termínu 14.12.2021 a dále v případě přiznání dotace. Přiznáním dotace se rozumí vydání právního aktu o poskytnutí dotace poskytovatelem dotace. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a Příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
4. Účelně vynaložené nadstandardní náklady za využití externích služeb nutných pro kompletování žádosti (např. náklady na laminování, zhotovení velkoformátových kopií apod.) stejně jako administrativní poplatky (např. poplatky za ověření kopie nebo kolkovné) nejsou součástí odměny a jejich náhrada bude připočtena k fakturované částce. Příkazník upozorní předem na přibližnou celkovou výši těchto nákladů a poplatků a Příkazce vynaložení těchto nákladů schválí za podmínky, že tyto budou účelně vynaloženými.
5. V případě, že nedojde k včasnému předložení žádosti o podporu hodnotícím orgánům ve formě požadované Programem a Výzvou a důvodem bude nedodržení povinností ze strany Příkazce dle části SPOLEČNÁ USTANOVENÍ (např. nedodání některé z příloh, které může zajistit pouze Příkazce), nebo se Příkazce rozhodne žádost o podporu z jakýchkoli důvodů nepodat, uhradí Příkazce Příkazníkovi prokazatelně vynaložené výdaje vzniklé v souvislosti s pracemi stanovenými dle tohoto článku.

III. SANKCE

1. V případě, že nedojde ke včasnému předložení žádosti o podporu hodnotícím orgánům z důvodů ležících na straně Příkazce, zavazuje se Příkazce zaplatit Příkazníkovi jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za žádost.
2. V případě, že nedojde ke včasnému předložení žádosti o podporu hodnotícím orgánům z důvodů ležících na straně Příkazníka, zavazuje se Příkazník zaplatit Příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za žádost.

ČÁST – Společná ustanovení

I. FORMA SPOLUPRÁCE

1. Při poskytování služeb dle této smlouvy je Příkazník povinen jednat na základě pokynů Příkazce a vycházet z materiálů a údajů dodaných Příkazcem a z těch, které zajistí vlastní činností v souvislosti s poskytováním služeb. Příkazník je povinen upozornit Příkazce na nevhodný pokyn a všestranně chránit jeho zájmy.
2. Místem plnění je sídlo Příkazníka, pokud nevyplývá z charakteru plnění jinak.
3. Poskytování služeb bude započato dnem uzavření smlouvy a ukončeno po ukončení realizace všech částí Smlouvy, není-li v této smlouvě výslovně uvedeno pro příslušnou část plnění jinak.

II. PLNÁ MOC

1. Příkazce je povinen vystavit Příkazníkovi plnou moc k obstarání záležitostí dle této smlouvy.
2. Příkazce v souladu s § 2439 občanského zákoníku uděluje Příkazníkovi plnou moc ke všem právním jednáním, které je Příkazník povinen provést podle této smlouvy, a Příkazník tuto plnou moc přijímá.
3. Plná moc je nezbytná k plnění povinností Příkazníka vyplývajících z této Smlouvy. Její odvolání nemá vliv na další práva a povinnosti dle této smlouvy.
4. Odvolá-li Příkazce plnou moc, je Příkazník oprávněn odstoupit od smlouvy.

III. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu Příkazce, dle této smlouvy a platných ustanovení zákona.
2. Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a Příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování Příkazcem, na jejichž nevhodnost Příkazník Příkazce předem písemně upozornil.
3. Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat Příkazce o všech postupech a skutečnostech, které zjistí při zařizování záležitosti, pakliže mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce.
4. Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže Příkazník zajistit ze svých zdrojů, např. vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení.
5. Příkazník je povinen předat Příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy Příkazce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění Smlouvy.
6. Zjistí-li Příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na

odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je Příkazník oprávněn odstoupit od Smlouvy ve smyslu ustanovení čl. VIII této části smlouvy. Příkazníkovi náleží v tomto případě odměna dle téhož ustanovení.

7. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou Příkazníkem považovány za předmět obchodního tajemství Příkazce ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. V případě pozdního předání podkladů pro realizaci předmětu této smlouvy, nese Příkazce plnou odpovědnost za případné chyby ve výstupech Příkazníka, v případě že tyto chyby byly zapříčiněny pozdním předáním podkladů.
2. Příkazce je povinen poskytovat veškerou součinnost, kterou po něm může Příkazník rozumně požadovat. Zejména je povinen umožnit Příkazníkovi získat ty podklady a dokumenty, které Příkazci identifikuje v předstihu nezbytném pro pořízení těchto podkladů, jsou-li v jeho v dispozici. Příkazce není povinen předávat Příkazníkovi informace bezplatně dostupné z veřejných zdrojů. V tomto případě postačuje pouze odkaz na tyto zveřejněné informace.
3. Příkazce je povinen Příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, dle této smlouvy.
4. Zjistí-li Příkazce případné vady, které vznikly při poskytování služeb, je povinen je neprodleně nahlásit Příkazníkovi. Příkazce je oprávněn požadovat jejich bezplatné odstranění, je-li to možné.

V. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příkazce je oprávněn se průběžně informovat o stavu poskytování služeb a podávat návrhy na změny zpracovaných dokumentů.
2. Příkazník je povinen poskytovat služby v odborné kvalitě běžné u obdobných poradenských a analytických služeb.
3. Příkazník se zavazuje využít neveřejné údaje získané od Příkazce v souvislosti s touto smlouvou k jiným účelům než k účelům stanoveným v této smlouvě pouze s jeho písemným souhlasem.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměny podle této smlouvy nezahrnuje případné speciální znalecké posudky spojené s předmětem smlouvy. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu Příkazce, na základě dokladů předložených Příkazníkem po předchozím souhlasu Příkazníka s jeho vyhotovením.
2. Účelně vynaložené nadstandardní náklady za využití externích služeb nutných pro kompletování dokumentací (např. náklady na laminování, zhotovení velkoformátových

kopíí apod.) stejně jako administrativní poplatky (např. poplatky za ověření kopie nebo kolkovné) nejsou součástí odměn dle této smlouvy a jejich náhrada bude připočtena k fakturované částce. Příkazník však upozorní předem alespoň na přibližnou celkovou výši těchto nákladů a poplatků a Příkazce vynaložení těchto nákladů schválí za podmínky, že tyto budou účelně vynaloženy.

3. Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených Příkazníkem do 30 dnů po jejich obdržení Příkazcem. Fakturovaná částka je zaplacená dnem, kdy Příkazce předal příslušný příkaz k úhradě svému peněžnímu ústavu.
4. Faktura vystavená Příkazníkem a zasláná Příkazci musí obsahovat tyto náležitosti: číslo faktury, označení Příkazce a Příkazníka, označení účtu Příkazníka, datum vystavení, termín splatnosti, rozpis položek poskytovaných služeb, fakturovaná částka, razítko Příkazníka a podpis oprávněné osoby. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále musí faktura obsahovat název a reg. číslo (bude-li již známo) výše uvedeného projektu. Příkazník je na každé faktuře povinen výslovně uvést, zda je, či není plátcem DPH. V případě, že je Příkazník plátcem DPH, pak součástí každé faktury musí být prohlášení Příkazníka o tom, že: nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této faktury (dále jen „daň“), mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni vystavení této faktury v takovém postavení nenachází, nezkrátí daň nebo nevyhlásí daňovou výhodu úplata za plnění dle této faktury není odchýlná od obvyklé ceny (odměny), úplata za plnění dle této faktury nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, nebude nespolehlivým plátcem, bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost, souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude o Příkazníkovi správcem daně zveřejněna skutečnost, že Příkazník je nespolehlivým plátcem, uhradí Příkazce daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně, souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu Příkazníka určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Příkazce daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
5. Příkazce je oprávněn ve lhůtě splatnosti fakturu Příkazníkovi vrátit, jestliže neobsahuje náležitosti dle této smlouvy nebo jestliže ve faktuře uvedený předmět plnění, jeho rozsah nebo obsah neodpovídají této smlouvě nebo fakturovaná částka není v souladu s touto smlouvou. Od zaslání nové faktury běží nová čtrnáctidenní lhůta splatnosti.
6. Příkazce je povinen splatnou fakturu zaplatit převodem na účet Příkazníka uvedený na faktuře.
7. V případě prodlení se splacením částky fakturované v souladu s touto smlouvou je Příkazce povinen Příkazníkovi zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení.
8. Výše DPH podle této smlouvy vždy odpovídá zákonné sazbě DPH stanovené příslušnou legislativou účinnou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

VII. UMOŽNĚNÍ KONTROLY TŘETÍCH OSOB

1. S ohledem na výše uvedené skutečnosti se, v případě, že je jeho povinností vyplývající ze zákona, Příkazník zavazuje, že poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu splnění povinností spojených s realizací projektu veškeré nezbytné informace týkající se jeho činností Příkazníka (v souladu s nařízením ES č. 448/2004, pravidlo 1, bod č. 3,2.). Příkazník je tedy povinen poskytnout kompletní dokumentaci týkající se plnění této smlouvy a umožnit vstup příslušným kontrolním subjektům. Příkazník je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. v platném znění.
2. Příkazník se zavazuje bez zbytečného prodlení po ukončení realizace jednotlivých dílčích plnění předmětu této smlouvy předat všechny podklady a výstupy, které má k dispozici, pro archivaci Příkazce. Příkazce se zavazuje převzít všechny předmětné dokumenty nejpozději do pěti dnů od výzvy Příkazníka. Toto předání potvrdí smluvní strany svým podpisem na předávacím protokolu.
3. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací výše uvedeného projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji Příkazník použít.
4. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací výše uvedeného projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětného projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
5. Předmět této smlouvy bude realizován v rámci projektu „Vybudování posluchárny pro práci s digitálními technologiemi“, který Příkazce realizuje v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.

VIII. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Smluvní strany se dohodly, že Smlouva zanikne podle ustanovení tohoto článku nebo podle ustanovení jednotlivých částí.
2. Smlouva zaniká jejím splněním.
3. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou, jejíž součástí musí být finanční vyrovnání dosud provedených prací.
4. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu odstoupením od smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou.
5. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud je Příkazník v prodlení s poskytováním služeb, jenž má za následek nepředání žádosti příslušné implementační agentuře programu a toto prodlení je zaviněno výhradně Příkazníkem.

6. Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže Příkazce je v prodlení s předáním údajů či podkladů vyžádaných Příkazníkem k dohodnutým termínům. Na možnost odstoupení je povinen Příkazník Příkazce písemně upozornit.
7. Odstoupit od smlouvy mohou Příkazce i Příkazník podle tohoto článku na základě písemného projevu vyjadřujícího vůli odstoupit od smlouvy označeného „Odstoupení od smlouvy“, obsahujícího vymezení předmětu podle článku II. části ÚVODNÍ USTANOVENÍ této smlouvy a adresovaného smluvní straně. Odstoupení je účinné s okamžitou platností, tj. ode dne následujícího po dni doručení „Odstoupení od smlouvy“ smluvní straně.

IX. VYŠŠÍ MOC

1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na poskytování služeb, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
2. Pokud se poskytování služeb za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu Smlouvy ve vztahu k předmětu, odměně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od Smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

X. ŘEŠENÍ SPORŮ

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré spory mezi smluvními stranami budou řešeny v řízení před obecnými soudy České republiky.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory mezi sebou budou řešit především smírem a vyvinou veškeré úsilí k tomu, aby byl smír dosažen bez zbytečné ztráty času. Vzniknou-li spory o výkladu Smlouvy či jejích jednotlivých bodů, předloží Příkazník tento rozpor Příkazci. Příkazce musí vyvolat ústní jednání, na kterém se pokusí spor objasnit a to do 5 pracovních dní jeho předložení Příkazníkem.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Jednotlivé body této smlouvy lze měnit nebo rušit pouze písemným oboustranně potvrzeným smluvním ujednáním, výslovně nazvaným „Dodatek k příkazní smlouvě“. Jiné zápisy, protokoly apod., se za změnu Smlouvy nepovažují.
4. K návrhům změn – dodatkům Smlouvy se smluvní strany zavazují vyjádřit písemně, do 15 dnů od doručení návrhu dodatku druhé straně. Po stejnou dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala.
5. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu Smlouvy.

6. Pokud bude jakékoliv ujednání této smlouvy shledáno jako neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné, platnost a vynutitelnost zbývajících ujednání tím nebude dotčena. Smluvní strany se v takovém případě zavazují přijmout ujednání, které je v souladu s právními předpisy a které co nejvíce odpovídá obsahu a účelu původního ujednání.
7. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu Smlouvy.
8. Příkazník podpisem této smlouvy poskytuje Příkazci výhradní, časově, množstevně a územně neomezenou licenci, tj. oprávnění k výkonu práva užití jakékoliv dílo, které má charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“), které bylo vytvořeno Příkazníkem na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní (zejména k Příkazníkem vytvořené Studii proveditelnosti), a to ke všem způsobům užití autorského díla ve smyslu autorského zákona. Příkazce je oprávněn bezplatně oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence), k čemuž Příkazník (autor) uděluje tímto výslovný souhlas. Příkazce je oprávněn taktéž bezplatně oprávnění tvořící součást licence postoupit jakýmkoliv třetím osobám, k čemuž Příkazník (autor) uděluje tímto výslovný souhlas. V případě postoupení licence je Příkazce povinen informovat Příkazníka (autora) o osobě postupníka bez zbytečného odkladu. Licence dle tohoto odstavce se sjednává jako bezúplatná. Příkazník je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby poskytnutí práv nebránily žádné právní překážky. Příkazník není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních úkonů omezujících užití autorského díla Příkazcem nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky Příkazníka nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny touto smlouvou.
9. Smluvní strany po přečtení Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že Smlouva byla sepsána určitě a srozumitelně na základě pravdivých údajů a jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a nikoliv za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
10. V případě, že je Příkazník plátcem DPH, pak podpisem této smlouvy výslovně prohlašuje, že: nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „**daň**“), mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází, nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu, úplata za plnění dle této smlouvy není odchylná od obvyklé ceny (odměny), úplata za plnění dle této smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, nebude nespolehlivým plátcem, bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost, souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o Příkazníkovi zveřejněna správcem daně skutečnost, že Příkazník je nespolehlivým plátcem, uhradí Příkazce daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně, souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu Příkazníka určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Příkazce daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.

Ve Zlíně dne

.....

Ve Zlíně dne

.....