|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Požadavek** |  |  |  |
|  |  |
|
| na zakoupení~~, na zhotovení, na opravu, na službu~~**~~X)~~** |
|  |
|  |
| A. | Nákladové středisko:  | 440 |
| Předmět požadavku – množství: | Office 2021 - 25x |
|       |
|       |
|       |
| Zdůvodnění potřeby:  | Na druhé straně |
|       |
|       |
| Způsob použití – uskladnění :  | spotřeba |
|       |
| Předpokládané výdaje :  | 185 000 vč. DPH |
| Při požadavku na pořízení HW či SW, periferních zařízení k PC či jejich technickému zhodnocení vyjádření zaměstnance oddělení informatiky: |
| Doporučuji **X)** ~~Nedoporučuji~~ **~~X)~~** |  podpis: ………………………………………………………… |
|  | 15.11.2021 |  | Pilař |  |  |  |
|  | Datum |  | Žadatel (čitelně) |  |  |  |
|  | **Schválení závazku ve smyslu předpisů**: |
|  | Dne:15. 11. 2021 |  | Dne:15. 11. 2021 |  | Dne: 15. 11. 2021 |
| **Příkazce operace** – podpis | **Správce rozpočtu** – podpis  | **Schvaluje** – podpis(pouze v případech stanovených v MP R3.2) |

**NÁKUP NA OBJEDNÁVKU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| B. | Dodavatel:  |       |  |
|       |  |
|       |  |
|       |  |
| Objednávka č.:       |  |
| Odbor PAČ (OTČ)       |  |

Oddíl A + schválení zaměstnanci ve smyslu interního předpisu

Oddíl B vyplní žadatel , odbor provozní nebo odbor investic podle druhu požadavku

Pro náčrty použijte druhou stranu.

**X)** Nehodící se škrtněte

**Zdůvodnění spotřeby**

Na počítačích centra se v současnosti využívají Office 2013, tj. 8 let starý produkt, jehož oficiální podpora skončila 10. dubna 2018, tj. před třemi lety. Z důvodu blížícího se konce bezpečnostních podpor je zapotřebí na místech s největším počtem střídajících se uživatelů (učebny) vyměnit za nejnovější dostupnou verzi, bez vyžadování trvalého předplatného (MS 365).

Office 2021 splňuje požadavky na očekávané funkce a požadavky uživatelů (přednášejících), přicházejících z jiných organizací, kteří mají připravené materiály zpracovány v různých jiných verzích kancelářského softwaru.