**SMLOUVA O ČINNOSTI PROJEKTOVÉHO MANAŽERA PROJEKTU**

Evidovaná u objednatele pod č.

(dále jen „smlouva“)

Uzavřena

Dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

a

dále v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „OZ“)

mezi:

**Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje, s. r.o.**

Sídlo: Podvesná XVII/3833

Zastoupená: Ing. Martin Štětkář

IČO: 27677761

DIČ: CZ27677761

(dále jen „objednatel“ nebo „zadavatel“)

a

**CARDSolution s.r.o.**

Sídlo: Olomouc, Blažejské náměstí 92/13, PSČ 779 00.

Spisová značka: C 45626 vedená u Krajského soudu v Ostravě.

Zastoupená: Ing. Pavlína Velikovská, Ph.D., jednatelka společnosti

IČO: 293 86 349

DIČ: CZ 293 86 349

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxx

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxx

(dále jen „projektový manažer“)

„objednatel nebo zadavatel“ a „projektový manažer“ dále společně jako „smluvní strany“

1. **Preambule.**
2. Předmětem této smlouvy je závazek projektového manažera zajistit vedení projektového týmu a řízení činností a aktivit projektového týmu při implementaci projektu „**Zavedení zónového časového předplatného jízdného v systému ID ZK**“.
3. **Předmět smlouvy.**
4. Předmětem smlouvy je závazek projektového manažera řídit implementaci projektu, tj. odborně zajišťovat, vést a dohlížet na proces implementace projektu a dále závazek objednatele za činnost projektového manažera zaplatit sjednanou cenu dle čl. IV. Smlouvy.

Projektový manažer je zodpovědný za plánování, organizování, řízení a kontrolu realizace projektu tak, aby bylo dosaženo stanovených projektových cílů, a to ve stanoveném termínu a v rámci stanoveného rozpočtu projektu.

1. Součástí závazku projektového manažera dle předchozího odstavce je také:
   1. Seznámení se s projektem v prostředí objednatele.
   2. Seznámení se s dokumenty, které popisují základní principy připravovaného systému zónového časového předplatného jízdného (např. Projektová dokumentace, Smlouvy uzavřené s jednotlivými dodavateli dílčích částí projektu, aj.).
   3. Řízení činností a aktivit projektového týmu, plánování aktivit souvisejících s přípravou na spuštění zónového časového jízdného v ID ZK a jejich průběžné vyhodnocování.
   4. Technické poradenství v oblasti zavádění zónových časových předplatních jízdních dokladů.
   5. Kontrola kvality jednotlivých výstupů (zejména úplnost technické dokumentace pro dodavatele, dokumentace pro cestující – tarif, SPP, obchodní podmínky) souvisejících se zavedením časových předplatních jízdních dokladů.
   6. Podpora při nastavování procesů (nákup kuponu, reklamace aj.).
   7. Koordinace postupů prací a návazností činností v jednotlivých oblastech klíčových pro připravovaný systém časových předplatních jízdních dokladů.
   8. Analýza rizik a příležitostí v projektu, řízení změn v projektu.
   9. Příprava harmonogramu realizace projektu, definice dílčích úkolů a následná kontrola dodržování harmonogramu prací.
   10. Reportování stavu realizace projektu směrem dovnitř projektového týmu a zejména vedení společnosti Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje.
2. Projektový manažer se zavazuje při činnostech dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku řídit volbami a rozhodnutími objednatele. Konkrétní požadavky objednatele na oblast, rozsah, termíny a podrobnosti činnosti projektového manažera stanoví objednatel na jednáních s projektovým manažerem, z nichž bude pořizován písemný zápis.
3. Zadavatel požaduje zajištění plné součinnosti projektového manažera v následujícím rozsahu.
   1. Projektový manažer se zavazuje pracovat na projektu „**Zavedení zónového časového předplatného jízdného v systému ID ZK“**, dle věcné potřeby, avšak maximálně 8 hodin v týdnu, přičemž v případě požadavku Zadavatele bude činnosti probíhat v provozovně Zadavatele – maximálně však v rozsahu 1 pracovní den v kalendářním měsíci. Na základě dohody Projektového manažera a Zadavatele lze rozsah prací probíhajících v provozovně Zadavatele navýšit.
4. Projektový manažer se zavazuje při činnostech dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku řídit volbami a rozhodnutími objednatele. Konkrétní požadavky objednatele na oblast, rozsah, termíny a podrobnosti činnosti projektového manažera stanoví objednatel na jednáních s projektovým manažerem, z nichž bude pořizován zápis.
5. **Místo plnění.**
6. Místem plnění je sídlo objednatele nebo jeho společnosti Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje, s.r.o.
7. **Cena za plnění**
8. Smluvní strany se dohodli na následující ceně za plnění projektového manažera:

Za měsíc listopad 2021

Cena bez DPH: 7.000,- Kč / měsíc

DPH (21 %): 1.470,- Kč/ měsíc

Cena včetně DPH: 8.470,- Kč / měsíc

1. Za měsíce prosinec 2021–červenec 2022

Cena bez DPH: 28.000,- Kč / měsíčně

DPH (21 %): 5 880,- Kč / měsíčně

Cena včetně DPH: 33 880,- Kč / měsíčně

1. Překročení ceny v průběhu realizace předmětu plnění je možné pouze v souvislosti s legislativními změnami sazeb DPH, a to pouze o výši odpovídající této legislativní změně nebo na základě dodatku uzavřeného mezi smluvními stranami.
2. Projektový manažer vystaví daňový doklad (fakturu) po uplynutí každého jednotlivého kalendářního měsíce plnění této smlouvy. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 21 (slovy: dvacet-jedna) kalendářních dnů ode dne jeho doručení objednateli spolu se všemi požadovanými dokumenty. Projektový manažer daňový doklad (fakturu) doručí elektronicky do datové schránky objednatele, případně na k tomu objednatelem určenou emailovou adresu. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
3. Projektový manager prohlašuje, že:
   * + - Nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
       - Mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
       - Nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu,
       - Úplata za plnění dle smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
       - Úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
       - Nebude nespolehlivým plátcem,
       - Bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
       - Souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o něm zveřejněna správcem daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
       - Souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci jeho bankovního účtu určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
4. **Ujednání o závazcích smluvních stran**
5. Projektový manažer je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy objednatele. K plnění předmětu smlouvy je projektový manažer povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a příkazů objednatele pokládá za prospěšné a předávat objednavateli veškeré, úplné a pravdivé informace vztahující se k plnění předmětu smlouvy.
6. Projektový manažer je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zjistí-li projektový manažer, že příkazy objednatele či postup objednatele je nevhodný či neúčelný pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to objednatele neprodleně písemně upozornit.
7. Předání a převzetí originálních podkladů objednatele musí být potvrzeno předávacím protokolem podepsaným projektovým manažerem a zástupcem objednatele. Před ukončení smluvního úkonu je projektový manažer povinen bez zbytečného odkladu vrátit objednateli veškeré vypůjčené podklady, které mu objednatel předal v rámci plnění této smlouvy. Projektový manažer je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu objednatelem kopie pro dokumentaci své činnosti pouze s předchozím souhlasem objednatele.
8. Objednatel se zavazuje poskytnout projektovému manažerovi součinnost, která se v průběhu plnění závazků dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu této smlouvy.
9. **Ochrana a bezpečnost informací**
10. Právní vztahy vznikající mezi smluvními stranami v oblasti obchodního tajemství se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
11. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou stranu. Tím není dotčena povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a uveřejnit celý obsah této smlouvy v Registru smluv.
12. Projektový manažer se zavazuje zachovávat mlčenlivost a přijmout vhodná technická a organizační opatření k ochraně osobních údajů podle článku 32 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále nařízení GDPR) a podle Zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů. Pokud dojde k porušení zabezpečení osobních údajů je Projektový manažer povinen neprodleně informovat odpovědnou osobu Objednatele.
13. **Trvání smlouvy**
14. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.7.2022.
15. **Sankce a výpověď smlouvy**
16. Výpovědní doba v době trvání smlouvy je z obou stran stanovena na dva (2) měsíce, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.
17. V případě hrubého porušení závazků a povinností vyplývajících z této Smlouvy může být tato Smlouva vypovězena s okamžitou platností.
18. **Společná a závěrečná ustanovení**
19. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
20. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky takto označovanými, číslovanými vzestupnou řadou a po dohodě obou smluvních stran.
21. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech s platností originálu, a to v českém jazyce. Jedno vyhotovení obdrží objednatel a jedno projektový manažer.
22. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Ve Zlíně, dne: 22.11.2021 V Olomouci, dne: 22.11.2021

..................................................... .....................................................

Ing. Martin Štětkář Ing. Pavlína Velikovská, Ph.D.

Jednatel společnosti Jednatelka společnosti

Koordinátor veřejné dopravy Zlínského kraje, s. r.o. CARDSolution s.r.o.