

## SMLOUVA O ZPROSTŘEDKOVÁNÍ

### Ing. Alena Kamasová

místo podnikání: Rozšířená 2037/23, 182 00 Praha 8

IČ: 71339124

nejsem plátce DPH

e-mail: [REDACTED]

telefon: +420 [REDACTED]

bankovní spojení: MONETA Money Bank, a. s., č.ú.: [REDACTED]

(dále jen „zprostředkovatel“)

a

### Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik

sídlem: Karlova Studánka 6, 793 24 Karlova Studánka

**název provozovny:** Horský hotel Lorkova vila, Čeladná číslo evidenční 809, 739 12, Čeladná

IČ: 144 50 216

DIČ: CZ14450216

zapsána: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 481

kontaktní osoba: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

telefon: +420 [REDACTED]

(dále jen „zájemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2445 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“) tuto

## SMLOUVU O ZPROSTŘEDKOVÁNÍ:

(dále jen „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek zprostředkovatele zajišťovat rezervace pobytových balíčků (dále jen „**pobyty**“) a ubytování pro třetí strany - konečné klienty zájemce (dále jen „**klient**“). Za tuto činnost má zprostředkovatel nárok na provizi dle odstavce III. Provize a platební podmínky této smlouvy.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1. Zprostředkovatel se zavazuje vyvíjet činnost směřující ke zprostředkování prodeje pobytů v ubytovacím zařízení zájemce.
- 2.2. Zprostředkovatel se zavazuje vytvořit prezentaci pobytů na svých internetových stránkách v rozsahu jemu známých údajů a informací.
- 2.3. Po vytvoření prezentace pobytů (resp. po provedení změn dle bodu 2.4. této smlouvy) na svých internetových stránkách zašle zprostředkovatel zájemci na emailovou adresu: [REDACTED] odkaz na tuto prezentaci ke schválení. Zájemce potvrdí

zprostředkovateli emailem (na emailovou adresu info@pobytyvcesku.cz) správnost veškerých údajů.

- 2.4. Zájemce je povinen sdělit zprostředkovateli veškeré změny týkající se schválené prezentace v dostatečném předstihu před tím, než nastane účinnost těchto změn, a to elektronickou formou na emailovou adresu uvedenou v bodě 2.3. této smlouvy. Zprostředkovatel je povinen tyto změny prezentace provést po obdržení informace o této skutečnosti ze strany zájemce, dříve než nastane účinnost těchto změn.
- 2.5. Zájemce povoluje zprostředkovateli používat fotografie a texty ze svých internetových stránek. Zprostředkovatel je však může použít pouze na svých internetových stránkách a na svých tištěných propagačních materiálech, a to pouze ve spojení se službami, které jsou předmětem této smlouvy.
- 2.6. Po obdržení poptávky termínu realizace pobytu zprostředkovatel ověří telefonicky či emailem volnou kapacitu ubytovacího zařízení zájemce.
- 2.7. V případě volné kapacity zprostředkovatel informuje klienta a po závazném potvrzení termínu klientem zašle zprostředkovatel zájemci na emailovou adresu: [recepce@lorkovavila.cz](mailto:recepce@lorkovavila.cz) objednávku, která bude obsahovat: číslo objednávky, jméno klienta, kontaktní informace klienta, termín pobytu, název pobytu, počet osob, celkovou částku za pobyt a případné další požadavky. Zájemce je povinen tento termín ubytování po přijetí emailu zprostředkovatele pro klienta rezervovat. Potvrzení rezervace zašle zájemce zprostředkovateli do 24 hodin emailem na emailovou adresu uvedenou v bodě 2.3. této smlouvy. Zároveň zájemce potvrdí rezervaci klientovi a zašle mu platební a storno podmínky.
- 2.8. Platby za rezervované pobyty přijímá zájemce přímo od klienta.
- 2.9. Cena a obsah realizovaného pobytu bude odpovídat ceně a obsahu pobytu zveřejněného na internetových stránkách zprostředkovatele (a schváleného zájemcem) v momentě, kdy byl termín pobytu zarezervován.

### III.

#### Provize a platební podmínky

- 3.1. Zprostředkovatel má nárok na provizi ze skutečně zrealizovaných pobytů a ubytování.
- 3.2. Zájemce zaplatí zprostředkovateli provizi ve výši 10 % z celkové částky za pobyt, kterou zájemce vyúčtoval klientovi na základě rezervace dle bodu 2.7. této smlouvy. Vyúčtování bude probíhat vždy jednou měsíčně zpětně za každý kalendářní měsíc. Zprostředkovatel každý měsíc zašle zájemci na emailovou adresu [REDACTED] souhrn všech pobytů realizovaných v předchozím kalendářním měsíci. Po emailovém schválení tohoto souhrnu zájemcem zprostředkovatel vystaví a zašle zájemci fakturu na výše uvedenou emailovou adresu. Schválení souhrnu se uskuteční do 3 dnů od jeho obdržení. Splatnost faktury je 14 dnů od jejího vystavení. V případě prodlení platby má zprostředkovatel nárok na zákonný úrok z prodlení stanovený v souladu s platnými právními předpisy.

### IV.

#### Závěrečná ustanovení

- 4.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem jejího uveřejnění ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu neurčitou. Zaslání smlouvy k uveřejnění v registru smluv zajistí zájemce bez zbytečného odkladu

po jejím uzavření. Každá ze stran je oprávněna smlouvu vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď v písemné formě doručena druhé smluvní straně. Obě smluvní strany jsou oprávněny kdykoli odstoupit od smlouvy, písemné odstoupení od smlouvy je platné dnem jeho doručení druhé smluvní straně. Výpovědí ani odstoupením od smlouvy nezaniká zprostředkovateli nárok na provizi z realizovaných pobytů, pro které byla po dobu účinnosti smlouvy provedena rezervace termínu dle čl. 2.7. této smlouvy.

4.2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdržela jedno vyhotovení.

V Praze dne 21. 10. 2021

V

dne

.....  
Zprostředkovatel

.....  
Zájemce