# Příkazní smlouva

# číslo příkazce: 3008H1210012

**číslo příkazníka: …………………..**

**Národní památkový ústav**

**státní příspěvková organizace**

IČ: 75032333, DIČ: CZ75032333 **(osoba nepovinná k dani dle § 5 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů)**

se sídlem: Valdštejnské nám. 162/3, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

zastoupený Mgr. Petrem Pavelcem, Ph.D., ředitelem Územní památkové správy v Českých Budějovicích, s územní působností pro Jihočeský kraj, Plzeňský kraj a kraj Vysočina

**Doručovací adresa:**

Národní památkový ústav

Územní památková správa v Českých Budějovicích,

Náměstí Přemysla Otakara II. 34

370 21 České Budějovice

**Osoby oprávněné k jednání ve věcech smluvních: Mgr. Petr Pavelec, Ph.D., ředitel**

**Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických: XXXXXXXXXXXX, kastelán**

**XXXXXXXXXXX, investiční referent**

(dále jen **„příkazce“**)

**a**

**Ing. Karel Mikeš**

Nad hřištěm 207, 273 24 Římov

IČ: 10286560, DIČ: příkazník není plátcem DPH

Oprávnění k podnikatelské činnosti:

živnostenské oprávnění Projektová činnost ve výstavbě, ze dne 11. 5. 2020 dle Výpisu z ŽR č. j.: Ž/3267/2020/MV41568/6

osvědčení o autorizaci č. 0100096 ČKAIT ze dne 4. 1. 1994

(dále jen **„příkazník“**)

jako smluvní strany uzavřely dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**příkazní smlouvu:**

1. **Předmět smlouvy**
2. Předmětem této smlouvy je úplatné obstarání níže specifikované záležitosti příkazce příkazníkem:

zajištění **technického dozoru stavebníka**, při realizaci stavby **„NPÚ, KP Komenského 106, Nové Hrady celková obnova“**. Příkazník zajistí činnosti dle této smlouvy po dobu přípravy stavby a po dobu vlastní realizace stavby, dále jen „záležitost“. Při obstarávání záležitosti jedná příkazník na účet příkazce. Veškerý užitek z toho získaný, náleží příkazci.

1. Tuto smlouvu uzavírá příkazce s příkazníkem na základě zaslané nabídky v rámci provedeného průzkumu trhu.
2. Příkazník se zavazuje záležitost obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou příkazníkovi známy. Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny příkazníkem zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či jemu známé zájmy příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
3. Příkazce tímto výslovně určuje příkazníkovi hlavní zájmy a priority své činnosti a příkazník se zavazuje je při své činnosti dle této smlouvy dodržovat a respektovat:

Příkazník se zavazuje provádět **technický dozor stavebníka** v následujícím rozsahu:

- seznámit se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení,

- zajistit organizaci předání staveniště včetně protokolárního zápisu, provádění technického dozoru stavby 1x týdně, či dle dohody,

- zajistit a vést pravidelné kontrolní dny za účelem podání informací o průběhu realizace příkazci. Kontrolní dny organizuje v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, 1x za 14 dní (či dle dohody) po dobu výstavby

- zajistit a účastnit se všech jednání s orgány činnými ve správním řízení a dotčenými orgány,

- zabezpečit soulad provádění stavby s odsouhlaseným projektem a podmínkami uvedenými ve správních rozhodnutích,

- provádět cenovou a věcnou kontrolu prováděných prací a zjišťovacích protokolů, porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem, kontrolovat dodržování podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením o správnosti svým podpisem,

- kontrolovat dodržování všech dohod, podmínek a termínů uvedených ve smlouvě o dílo, podávat návrhy na uplatnění smluvních pokut vůči zhotoviteli stavby,

- sledovat dodržování kvality prací, dodaných materiálů, technologických postupů a technických předpisů,

- kontrolovat práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryty, nebo znepřístupněny

- pravidelně kontrolovat stavební a montážní deník, provádět zápisy s vyjádřením ke kvalitě prováděných prací a dodaných materiálů. V případě zjištění nedostatků vyzvat zhotovitele k provedení nápravy do určeného termínu, následně kontrolovat splnění požadavků stavebního dozoru,

- uplatňovat vlastní návrhy, které povedou ke snížení ceny stavby, avšak nesníží technicky její kvalitu,

- připravit podklady pro předání a převzetí dokončené stavby, účastnit se převzetí stavby od zhotovitele,

- zdokumentovat vady a nedodělky zjištěné při převzetí stavby a zajistit jejich odstranění zhotovitelem,

- odevzdání staveniště zhotovitelům a zabezpečení zápisu do stavebního deníku,

- kontrolovat dodržení podmínek stavebního povolení,

- dohlížet nad systematickým doplňováním dokumentace dodavatelem, podle které se stavba realizuje, a evidence dokumentace dokončených částí stavby - dokumentace skutečného provedení. Dokumentaci skutečného provedení zajišťuje zhotovitel stavby (dodavatel) na vlastní náklady (slouží jako podklad pro kolaudaci stavby)

- projednat dodatky a změny projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,

- o všech závažných okolnostech bez ohledu informovat investora,

- kontrolovat ty části stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,

- spolupracovat s pracovníky (generálního) projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,

- spolupracovat s (generálním) projektantem a s dodavateli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad stavby

- sledovat, zdali zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledku a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly atp.),

- sledovat vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách,

- uplatňovat náměty směřující ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,

- spolupracovat s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,

- kontrolovat postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňovat dodavatele na nedodržení termínů včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,

- připravovat podklady pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účastnit se jednání o odevzdání a převzetí,

- kontrolovat odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,

- účastnit se případného kolaudačního řízení,

- kontrolovat vyklizení staveniště dodavatelem,

- telefonické a emailové konzultace se stavebníkem (příkazcem) a dodavatelem stavby, případně s poddodavateli,

- poskytovat poradenskou činnost při výstavbě,

Výkony po dokončení stavby:

- účast na případném kolaudačním řízení,

- zabezpečení plnění případných podmínek uvedených v kolaudačním rozhodnutí,

- spolupráce s Projektantem a Dodavatelem při zpracování dokumentace skutečného provedení stavby po kolaudaci,

- součinnost písemných reklamací vad díla po dobu trvání záruční lhůty stanovené s Dodavatelem, včetně kontroly jejich odstranění,

- spolupráce s příkazcem při přípravě podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce

- další možné po dohodě a specifikaci požadavků stavebníka

1. Uvedené výkony je příkazník povinen uskutečňovat podle pokynů a podkladů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, o kterých se při uskutečňování výkonů dozví, a které by mohly mít vliv na změnu jeho pokynů. Ve sporných případech je povinen si vyžádat před provedením úkonu písemný souhlas příkazce. Od pokynu příkazce se může odchýlit pouze s jeho písemným souhlasem.
2. Příkazník je povinen vykonávat činnost podle této smlouvy osobně, využití třetích osob za tímto účelem, ani svěření obstarání záležitosti třetí osobě, není přípustné.
3. Příkazce se zavazuje platit příkazníkovi odměnu podle čl. II., sdělovat mu včas všechny skutečnosti a předkládat listiny, potřebné k řádnému plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou.
4. Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou, potřebnou součinnost.
5. **Odměna**
6. Úplata za činnost příkazníka podle této smlouvy (dále jen „odměna“) je stanovena dohodou smluvních stran a činí celkem

**78 000,- Kč**

z toho 9 000,- Kč tvoří plán BOZP.

Cena je konečná, příkazník není plátcem DPH.

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna bude vyplácena postupně, a to nejčastěji v pravidelných čtvrtletních splátkách. Výše čtvrtletní odměny bude vypočtena z celkové výše odměny podle předpokládaného počtu měsíců (čtvrtletí), po které bude příkazník pro příkazce záležitost obstarávat. Před zahájením činnosti příkazníka si smluvní strany stanoví výši čtvrtletní odměny. Částka za plán BOZP bude vyplacena po jeho předání.
2. Odměna je vyplácena na základě faktury vystaveného příkazníkem a doručeného příkazci. Splatnost faktury se sjednává 21 dní ode dne doručení.
3. Odměna rovněž kryje veškeré náklady spojené s činností příkazníka podle této smlouvy.
4. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti je příkazce povinen uhradit zákonné úroky z prodlení.
5. **Doba trvání příkazu**
6. Závazek zřízený touto smlouvou se sjednává na dobu určitou v trvání do 31. 12. 2022.
7. Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud příkazník hrubě porušuje své povinnosti dle této smlouvy. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.
8. **Záruka, smluvní pokuta**
9. Příkazník ručí za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy, a to v následujícím rozsahu: příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění jeho smluvních podmínek, záruční lhůta je stanovena na dobu 5 let (60 měsíců) a začíná plynout ode dne skončení platnosti této smlouvy.
10. Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v odst. 4 čl. 1 této smlouvy, povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000,-Kč za každý případ porušení povinnosti.
11. Příkazník se vzdává svého práva namítat nepřiměřenou výši smluvní pokuty u soudu ve smyslu § 2051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 21 dnů od písemného vyúčtování odeslaného druhé smluvní straně. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody. Nárok na úhradu smluvní pokuty ani škody není nikterak dotčen odstoupením od smlouvy.
12. **Závěrečná ujednání**
13. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně. Strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2902 věty druhé občanského zákoníku.
14. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a obě strany obdrží po jednom vyhotovení.
15. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Její uveřejnění zajistí objednatel. Zhotovitel bere na vědomí, že předmětem uveřejnění obsahu smlouvy bude i jeho identifikace a cena.
16. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění dle předchozího odstavce.
17. Smluvní strany se zavazují spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
18. Smlouvu je možno měnit či doplňovat výhradně písemnými číslovanými dodatky.
19. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely podle své pravé a svobodné vůle prosté omylů, nikoliv v tísni a že vzájemné plnění dle této smlouvy není v hrubém nepoměru. Smlouva je pro obě smluvní strany určitá a srozumitelná.
20. Informace k ochraně osobních údajů jsou ze strany NPÚ uveřejněny na webových stránkách www.npu.cz v sekci „Ochrana osobních údajů“.

V Českých Budějovicích dne 18. 11. 2021

………………………………………… ………………………………….

Objednatel Zhotovitel

Mgr. Petr Pavelec, Ph.D. Ing. Karel Mikeš