Smlouva

o zpracování projektové žádosti a řízení projektu

uzavřená podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

mezi

Jméno: **Institut spolupráce, z. ú.**

Se sídlem: Havlíčkova 1289, 543 01 Vrchlabí

IČ: 09731113

Spisová značka v OR: U 214 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové Zastoupená: Bc. Daniela Nosková, ředitel

(dále jen „**Zprostředkovatel**“)

a

Název: **Základní škola, Vrchlabí, nám. Míru 283**

Se sídlem: 543 01 Vrchlabí, nám. Míru 283

IČ: 70947163

Zastoupená: Mgr. Petr Jindřich, ředitel (dále jen „**Klient**“)

Zprostředkovatel a Klient (dále společně jako „**Smluvní strany**“ nebo „**Účastníci**“) uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**smlouvu o zpracování projektové žádosti a řízení projektu** (dále jen „**smlouva**“).

# Předmět a účel smlouvy

* 1. Předmětem této smlouvy je závazek Zprostředkovatele poskytnout Klientovi za úplatu níže uvedené služby:
		1. zpracování žádosti o poskytnutí dotace na mikroprojekt typ C „Sport nás spojuje“ z Fondu mikroprojektů v Euroregionu Glacensis, Program Interreg V-A Česká republika - Polsko (dále jen „FM“).
		2. koordinace projektuavyúčtování dotace dle podmínek FM uvedených ve smlouvě o

poskytnutí dotace ve spolupráci s účetní klienta.

Rozsah služeb je dále specifikován v článku II. této smlouvy.

* 1. Zprostředkovatel a Klient se zavazují spolupracovat při naplňování účelu této smlouvy, kterým je splnění podmínek stanovených pro schválení poskytnutí dotace a zdárné vyúčtování realizovaného projektu ve smyslu předchozího odstavce.
	2. Klient prohlašuje, že byl před uzavřením této smlouvy seznámen ze strany Zprostředkovatele s harmonogramem a obecnými podmínkami schvalování, resp. poskytování dotací v rámci příslušného programu.

# Rozsah poskytovaných služeb

* 1. Zprostředkovatel se zavazuje pro Klienta zpracovat Žádost v rámci harmonogramu, dle příslušné výzvy, nejpozději tři pracovní dny před stanoveným dnem ukončení příjmu žádostí o dotaci, podle informací a podkladů poskytnutých ze strany Klienta. Těmito informacemi a podklady se rozumí zejména veškeré stanovené dokumenty předkládané spolu se Žádostí a informace o projektu a o majetkové a hospodářské situaci Klienta, které se uvádějí v rámci Žádosti či jejích příloh.
	2. Žádost platí za řádně předanou také v případě, kdy Zprostředkovatel zašle prostřednictvím elektronické pošty klientovi informační email o připravené Žádosti a odeslání v systému určeném poskytovatelem dotace.

**2.3.** Zprostředkovatel se zároveň zavazuje pro Klienta provést na základě schválení projektové žádosti MVF koordinaci projektu a vyúčtování dotace dle podmínek FM uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace.

# Práva a povinnosti Účastníků

**3.1** Klient se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost kdykoli na žádost Zprostředkovatele, a to bezodkladně a včas tak, aby nebylo ohroženo plnění stanovených termínů v rámci dotačního programu nebo dalších podmínek pro plnění účelu této smlouvy.

# Odměna za služby

* 1. Klient je povinen uhradit Zprostředkovateli za poskytování služeb odměnu podle ujednání tohoto článku.
	2. Za služby uvedené v článku I. odst. 1 písm. a), b) má Zprostředkovatel právo na úhradu fixní odměny za vyjednání podmínek spolupráce s polským partnerem a vzájemné propojení partnerů projektu za účelem naplnění cíle předložení projektové žádosti u FM, zpracování žádosti v jednotném monitorovacím systému MS2014+ **ve výši Kč 35 000,-- včetně DPH** splatné po podání žádosti v systému FM a splnění formálních náležitostí projektové žádosti.

V případě schválení žádosti FM bude Klientem vyplacena postupně dle fakturace za odvedenou práci Zprostředkovateli druhá část sjednané odměny ve výši 10 % z částky dotace, maximálně však celkově ve výši **45 000,-- Kč včetně DPH** za koordinaci projektu (mezi partnery projektu, klientem a Euroregionem Glacensis, dodavateli), dále za zpracování objednávek, ve spolupráci s klientem zajištění dodržování podmínek publicity (fotodokumentace, prezenční listiny, sociální sítě), vyúčtování dotace a zpracování žádosti o platbu dle podmínek FM uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace. Obě odměny jsou splatné na základě faktur vystavených Zprostředkovatelem se splatností 14 kalendářních dnů.

# Trvání a ukončení smlouvy

* 1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do oznámení přijetí vyúčtování projektu FM.
	2. Tato smlouva může být dále ukončena pouze písemnou dohodou Účastníků, odstoupením některého Účastníka.
	3. Klient má právo od smlouvy odstoupit, pokud Zprostředkovatel ani po předchozí písemné výzvě nezpracuje Žádost ve lhůtě podle článku II. odst. 1 této smlouvy.
	4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Právní účinky nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

# Odpovědnost stran, duševní vlastnictví, mlčenlivost

* 1. Zprostředkovatel neodpovídá za obsahovou správnost a pravdivost informací, dokumentů a podkladů, které jim Klient předal pro plnění jejich závazků podle této smlouvy.
	2. V případě schválení žádosti o dotaci uděluje Klient Zprostředkovateli souhlas se zveřejněním obchodní firmy či názvu Klienta a názvu Projektu jako reference. Klient uděluje Zprostředkovateli zároveň souhlas k tomu, aby ho mohli v budoucnu kontaktovat prostřednictvím e-mailu s obchodními sděleními, která budou mít přímý vztah k zájmům Klienta.

# Závěrečná ustanovení

* 1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech vždy s platností originálu, z nichž každý z Účastníků obdrží po jednom vyhotovení.
	2. V záležitostech neupravených touto smlouvou se právní vztahy Účastníků této smlouvy řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
	3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy všemi Účastníky.
	4. Účastníci shodně prohlašují, že se s textem této smlouvy seznámili, obsahu porozuměli, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Ve Vrchlabí dne 27.10.2021 Ve Vrchlabí dne 27.10.2021

Klient: Zprostředkovatel:

## Základní škola, Vrchlabí, nám. Míru 283 Institut spolupráce, z. ú.

………………………………………… …………………………………………

## Mgr. Petr Jindřich Bc. Daniela Nosková

ředitel ředitel