

## **Smlouva o komplexní realizaci akce VÁNOCE NA BRNĚNSKÉ RADNICI 2021**

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,  
ve znění pozdějších předpisů

### **I. Smluvní strany**

**Název:** **statutární město Brno**  
**Sídlo:** Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno  
**Zastoupeno:** JUDr. Markéta Vaňková, primátorka  
**IČO:** 44992785  
**DIČ:** CZ44992785  
Ve věcech technických je oprávněna jednat: [redacted] [redacted] [redacted] Kancelář marketingu  
a cestovního ruchu MMB  
Podpisem smlouvy je pověřen/a: vedoucí Kanceláře marketingu a cestovního ruchu  
MMB

*(dále jen „objednatel“)*

**Název:** **SNIP & CO, reklamní společnost, spol. s r.o.**  
**Sídlo/místo podnikání:** Špitálka 41, 602 00 Brno  
**Statutární orgán:** Jiří Morávek, jednatel  
**IČ:** 46966234  
**DIČ:** CZ46966234  
**Zapsaná:** OR vedený u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 6815  
**Bankovní spojení:** [redacted] [redacted] [redacted]  
č.ú: [redacted]  
**Kontaktní osoba:** [redacted] [redacted] [redacted]  
**Telefon:** [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]  
**E-mail:** [redacted]  
*(dále jen „zhotovitel“)*

### **II. Účel smlouvy**

1. Účelem smlouvy je zajištění komplexní realizace akce VÁNOCE NA BRNĚNSKÉ RADNICI 2021 (dále jen „akce“).
2. Cílem akce je formou dne otevřených dveří na Nové radnici v Brně prohloubit vztah občanů k městu Brnu a jejich setkání s představiteli města při neformální akci před začátkem vánočních svátků s důrazem na zachycení vánoční atmosféry a tradic s tímto svátkem spojených.

### **III. Předmět smlouvy**

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou se zhotovitel zavazuje na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době provést všechny činnosti, které jsou předmětem plnění této smlouvy a objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli dohodnutou úplatu (cenu).
2. Předmětem smlouvy je všestranné zajištění akce dne 23. 12. 2021 a zajištění dalších služeb uvedených v této smlouvě.
3. Místem konání akce je budova Magistrátu města Brna, Dominikánské nám. 1, 602 00 Brno (Nová radnice a nádvoří), příp. přilehlé budovy a prostranství. Pro potřeby přípravy a realizace akce

poskytne objednatel všechna tato místa, která jsou jeho vlastnictvím, zhotoviteli k bezplatnému užívání, a to včetně základního mobiliáře pro vnitřní prostory – stoly, židle, stojany (vždy po dohodě s příslušnými zodpovědnými pracovníky objednatele).

- Objednatel prohlašuje, že je vlastníkem slovní ochranné známky „Vánoce na brněnské radnici“.
- Veškeré aktivity a program budou uskutečněny v souladu s aktuálně platnými opatřeními a nařízeními vlády ČR, ministerstev či Krajské hygienické stanice JMK. Rozhodnutí o zrušení nebo realizaci akce v jedné z uvedených variant bude uskutečněno ze strany zadavatele do 16. 11. 2021. Zhotovitel bere na vědomí, že pozdější zrušení akce je možné na základě aktuálně platných nařízení vlády ČR, ministerstev či KHS JMK.**
- Objednatel je oprávněn v rámci varianty Venkovní rozhodnout do 16. 11. 2021 o realizaci/nerealizaci kulturního programu. Fakturováno pak bude dle uskutečněného plnění.
- V případě rozhodnutí o zrušení ze strany objednatele učiněné do 16. 11. 2021 nepřísluší dodavateli náhrada vzniklých nákladů. V případě zrušení na základě rozhodnutí či opatření ze strany orgánů veřejné moci, uhradí objednatel zhotoviteli skutečně vynaložené náklady, max. 30 000,- Kč vč. DPH.**

#### IV. Specifikace plnění a související ujednání

- Specifikace plnění dle jednotlivých variant je přílohou smlouvy.
- Podrobný, finální scénář vznikne na základě jednání se zhotovitelem dle aktuální epidemiologické situace a platných opatření.
- Porušení některého z ustanovení přílohy této smlouvy je považováno za podstatné porušení povinností zhotovitele.

#### V. Propagace akce

- Objednatel bude prezentován jako pořadatel akce.
- Základní grafické prvky/podklady dodá objednatel. Zhotovitel zpracuje finální grafické výstupy do formátu tiskových dat, tištěné výstupy zajistí objednatel.
- Na všech propagačních materiálech vztahujících se k akci bude umístěno pouze logo objednatele.
- Veškerou komunikaci s médii zajišťuje objednatel.
- Zhotovitel se zavazuje dodat podklady pro prezentaci na webových stránkách objednatele (texty ke zveřejnění, program, grafické podklady).
- V případě propagace akce ze strany zhotovitele p, bude o tomto informovat objednatele. Propagační materiály musí objednatel odsouhlasit předem a musí odpovídat jednotnému vizuálnímu stylu města Brna, resp. vizuálnímu stylu kampaně/akce
- Porušení některého z ustanovení čl. V. této smlouvy je považováno za podstatné porušení povinností zhotovitele.

#### VI. Doba plnění

- Smluvní strany se dohodly na tom, že doba plnění dle této smlouvy je stanovena ode dne účinnosti smlouvy do 15. 1. 2022.

#### VII. Cena

- Smluvní strany se dohodly na celkové ceně, která činí:

	VARIANTA 1 / KOMPLET	VARIANTA 2 / VENKOVNÍ	VARIANTA 3 / venkovní omezená
cena bez DPH	189.000 Kč	148.000 Kč	12.000 Kč
sazba DPH	21%	21%	21%
výše DPH	39.690 Kč	31.080 Kč	2.520 Kč
cena celkem vč. DPH	228.690 Kč	179.080 Kč	14.520 Kč

- Sjednaná cena bude uplatněna podle zvolené varianty plnění dle rozhodnutí zadavatele.
- Sjednaná cena uvedená v odst. 1 je cenou nejvýše přípustnou, se započtením veškerých nákladů, rizik, příp. zisku, kterou je možné překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH, a to tak, že zhotovitel připočítá ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě

odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Pokud dojde ke snížení sazby DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění, připočte zhotovitel ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

### **VIII. Platební podmínky**

1. Cena dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystavené zhotovitelem.
2. Platba bude uhrazena na základě faktury vystavené po dodání závěrečné zprávy o průběhu akce. Faktura bude objednateli doručena nejdříve dne 3. 1. 2022, nejpozději pak dne 31. 1. 2022. Fakturu je možné doručit datovou zprávou do datové schránky města Brna (ID DS: a7kbrnn).
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu stanovené platnými právními předpisy. Faktura bude mít zejm. tyto náležitosti:
  - a) označení a číslo,
  - b) označení smluvních stran,
  - c) důvod fakturace, popis práce, přesné označení předmětu plnění,
  - d) označení banky a číslo účtu, na který má být placeno,
  - e) lhůta splatnosti,
  - f) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
  - g) částka k úhradě.
4. Lhůta splatnosti faktury bude činit nejméně 14 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Pokud poslední den lhůty úhrady faktury připadne na den pracovního volna nebo pracovního klidu, je dnem rozhodným pro úhradu nejbližší následující pracovní den.
5. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti, byla doručena v rozporu s odst. 2 nebo 4 nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Zhotovitel vystaví objednateli novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení nové faktury začíná běžet nová nejméně čtrnáctidenní lhůta její splatnosti.

### **IX. Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu realizace předmětu plnění kontrolovat kvalitu, způsob provedení a soulad se zadáním ve smlouvě a zhotovitel je povinen objednateli na požádání poskytnout možnost provést kontrolu.
2. Zhotovitel je povinen v průběhu realizace předmětu plnění poskytovat objednateli informace o provádění předmětu plnění, dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy, postupovat s náležitou odbornou péčí a chránit zájmy objednatele.
3. Zhotovitel je povinen průběžně informovat objednatele o všech změnách, které by mohly v průběhu prací nebo po dokončení předmětu plnění zhoršit jeho pozici, dobytost pohledávek nebo práv z odpovědnosti za vady. Zejména je zhotovitel povinen oznámit objednateli změny své právní formy, změny v osobách statutárních orgánů, vstup do likvidace, úpadek apod.
4. Zhotovitel je povinen realizovat předmět plnění včas a v řádné kvalitě, při realizaci předmětu plnění bude postupovat s náležitou odbornou péčí a profesionálně.
5. Zhotovitel odpovídá v průběhu realizace předmětu plnění za škody způsobené porušením svých povinností podle této smlouvy.
6. Zhotovitel se zavazuje během realizace předmětu plnění průběžně konzultovat s objednatelem jakékoliv nejasnosti; případné změny při realizaci předmětu plnění může provádět jen se souhlasem objednatele.
7. Zhotovitel je povinen v průběhu realizace předmětu plnění počínat si tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil objednateli škodu nebo nepoškodil dobré jméno objednatele.
8. Zhotovitel se zavazuje k mlčenlivosti o případných důvěrných informacích, s nimiž by mohl přijít do styku.

### **X. Odstoupení od smlouvy a výpověď smlouvy**

1. Poruší-li prokazatelně zhotovitel své podstatné povinnosti vyplývající z této smlouvy, má se za to, že se jedná o podstatné porušení smluvních povinností a objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit. Tím není dotčeno právo požadovat náhradu vzniklé škody. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení této smlouvy považují zejména nedodržení dohodnutého předmětu plnění, vč. postupů, termínů a způsobů plnění,



## **Příloha č. 1 smlouvy**

### **Specifikace plnění a související ujednání**

1. Akce se bude konat od 10.00 do 16.00 hod.
2. Dílčí části akce budou probíhat v prostorách Nové radnice, a to ve Sněmovním sále, Rytířském sále, na nádvoří radnice a dalších přilehlých prostorech dle dohody s objednatelem.
3. Program akce bude koncipován pro širokou veřejnost, zejména pro rodiny s dětmi (vč. možnosti zapojení handicapovaných dětí), kladen důraz na české vánoční tradice.
4. Zhotovitel zajistí odpovídající vánoční výzdobu ve vnitřních prostorách ve spolupráci s objednatelem (objednatel zajistí přiměřené množství rostlinného materiálu).
5. Zhotovitel zajistí přípravy a následný úklid po akci (včetně odvozu rostlinného materiálu).
6. Součástí programu akce (včetně personálního zajištění, pokud není uvedeno jinak), který by měl odkazovat k vánočním svátkům, zvykům a tradicím, budou zejména:

#### **VARIANTA 1 / KOMPLET plný rozsah – využití vnitřních i venkovních prostor**

- Zřízení 6 tematických stanovišť dle schváleného scénáře. Zajištění programové náplně na jednotlivých stanovištích zaměřené na rukodělnou činnost s vánoční tematikou, včetně materiálu potřebného k výrobě v počtu min. pro 300 dětí na jedno stanoviště na celou dobu akce. Úkoly by měly být co nejpestřejší, zaměřené na tematiku Vánoc, s ohledem na časové a prostorové možnosti akce.
- Zajištění prostor a instalace pro program typu – výstava, stánek spolupořádajících organizací objednatele v rozsahu max. 3 stanovišť (bude upřesněno ve fázi schvalování finálního scénáře).
- Zajištění prostoru pro prezentaci objednatele (pult Brno), vč. zajištění personálu (2 osoby).
- Kompletní zajištění vánočního fotokoutku s rekvizitami, vč. osvětlení a obsluhy, vč. zhotovení 1000 ks fotografií (tisk fotografií včetně připraveného grafického layoutu).
- Divadelní představení pro děti ve Sněmovním sále v délce max. 30 min., min. 2 různá divadelní představení, celkový počet představení v průběhu dne 6 (vždy v celou hodinu); a to včetně zajištění mobilního pódia a ozvučení sálu. V rámci programu na pódiu bude zařazeno dle požadavků objednatele umožnění zahájení akce představiteli města.
- Komentované prohlídky prostor Nové radnice v půlhodinovém intervalu (první prohlídka od 10:30), které personálně zajistí objednatel. Kapacita prohlídky max. 20 osob (bude upřesněno na základě epidemiologické situace).
- Využití prostoru nádvoří Nové radnice, dle návrhu ve scénáři včetně zajištění ozvučení nádvoří min. pro mluvené slovo moderátora a podkresovou vánoční hudbu.
- Zajištění sběrného místa pro potravinovou sbírku včetně personálního obsazení (koncept dle dohody s objednatelem ve spolupráci s příslušným odborem MMB).
- Zajištění možnosti získat Betlémské světlo, včetně personálního zajištění (zpravidla zajišťuje organizace Skaut).
- Zajištění moderátora (ideálně kostýmovaného) akce pro zahájení programu ve Sněmovním sále a v průběhu akce (průběžné upoutávky na program, komentované prohlídky, informace o potravinové sbírce, atd.).
- Zajištění systému kontroly splnění podmínek vstupu (test, očkování, prodělání nemoci – dle aktuálně platných opatření), a to včetně personálního zajištění.

#### **VARIANTA 2 / VENKOVNÍ varianta**

- Zřízení 4 venkovních tematických stanovišť (rukodělné dílničky s jednoduchými, rychlými aktivitami vhodnými pro venkovní prostor) dle schváleného scénáře. Zajištění programové náplně na jednotlivých stanovištích zaměřené na rukodělnou činnost s vánoční tematikou, včetně materiálu potřebného k výrobě v počtu min. pro 300 dětí na jedno stanoviště na celou dobu akce. Úkoly by měly být co nejpestřejší, zaměřené na tematiku Vánoc, s ohledem na časové a prostorové možnosti akce. Tato stanoviště budou umístěna ve venkovním prostoru nádvoří Nové radnice, zhotovitel zajistí i potřebný mobiliář (stany, stoly, židle, přímotopy, atd.). Objednatel může poskytnout 1 ks nůžkového stanu (3x3 m).
- Využití prostoru nádvoří Nové radnice, zajištění krytého pódia vč. ozvučení nádvoří vhodného pro kulturní program.
- Divadelní představení pro děti v délce max. 30 min., min. 2 různá divadelní představení, celkový počet představení v průběhu dne 6 (vždy v celou hodinu). V rámci programu na pódiu bude zařazeno dle požadavků objednatele umožnění zahájení akce představiteli města.

- Zajištění venkovního sběrného místa pro potravinovou sbírku včetně personálního obsazení (koncept dle dohody s objednatelem ve spolupráci s příslušným odborem MMB).
- Zajištění možnosti získat Betlémské světlo, včetně personálního zajištění (zpravidla zajišťuje organizace Skaut). Výdejní místo bude ve venkovním prostoru / podloubí vstupu do Nové radnice.
- Zajištění moderátora (ideálně kostýmovaného) akce pro zahájení na nádvoří Nové radnice a v průběhu akce (průběžné upoutávky na program, informace o potravinové sbírce, atd.).
- Zajištění systému kontroly splnění podmínek vstupu (test, očkování, prodělání nemoci – dle aktuálně platných opatření), a to včetně personálního zajištění.

### **VARIANTA 3 / VENKOVNÍ varianta – OMEZENÁ**

- Využití prostoru nádvoří Nové radnice, včetně zajištění ozvučení nádvoří pro podkresovou vánoční hudbu.
- Zajištění venkovního sběrného místa pro potravinovou sbírku včetně personálního obsazení (koncept dle dohody s objednatelem ve spolupráci s příslušným odborem MMB).
- Zajištění možnosti získat Betlémské světlo, včetně personálního zajištění (zpravidla zajišťuje organizace Skaut). Výdejní místo bude ve venkovním prostoru / podloubí vstupu do Nové radnice.



## Příloha č. 2 smlouvy Položkový rozpočet

### **Varianta KOMPLET**

Náklad	Cena bez DPH
koncepce, programový a realizační scénář akce, přípravné manažerské práce, vnitřní práce	3 000,0 Kč
programová produkce (moderátor, vystupující, doprovodný program)	65 000,0 Kč
vánoční fotokoutek s rekvizitami	15 000,0 Kč
vánoční rukodělné dílničky pro děti	66 000,0 Kč
stany pro zajištění venkovní varianty	0,0 Kč
technické vybavení - ozvučení, osvětlení pódium, rekvizity pro scénografii - dle varianty	15 000,0 Kč
věcné plnění: dárky pro děti do soutěží a pro volný rozsev, materiál a pomocné služby, automat na čaj a další	3 000,0 Kč
zajištění organizačních a jiných opatření a podmínek dle specifikace zadání vč. řídicího produkčního týmu (6 osob), pořadatelské a personální služby (cca 20 osob), instalace, demontáže a úklidu produkčních zařízení	22 000,0 Kč
Celkem bez DPH	<b>189.000 Kč</b>

### **Varianta VENKOVNÍ**

Náklad	Cena bez DPH
koncepce, programový a realizační scénář akce, přípravné manažerské práce, vnitřní práce	3 000,0 Kč
programová produkce (moderátor, vystupující, doprovodný program)	31 000,0 Kč
vánoční fotokoutek s rekvizitami	0,0 Kč
vánoční rukodělné dílničky pro děti	44 000,0 Kč
stany pro zajištění venkovní varianty	18 000,0 Kč
technické vybavení - ozvučení, osvětlení pódium, rekvizity pro scénografii - dle varianty	27 000,0 Kč
věcné plnění: dárky pro děti do soutěží a pro volný rozsev, materiál a pomocné služby, automat na čaj a další	3 000,0 Kč
zajištění organizačních a jiných opatření a podmínek dle specifikace zadání vč. řídicího produkčního týmu (6 osob), pořadatelské a personální služby (cca 20 osob), instalace, demontáže a úklidu produkčních zařízení	22 000,0 Kč
Celkem bez DPH	<b>148.000 Kč</b>

### **Varianta VENKOVNÍ OMEZENÁ**

Náklad	Cena bez DPH
technické vybavení - ozvučení, osvětlení pódium, rekvizity pro scénografii - dle varianty	3 000,0 Kč
zajištění organizačních a jiných opatření a podmínek dle specifikace zadání vč. produkčního týmu (1 osoba), pořadatelské a personální služby (3 osoby), instalace, demontáže a úklidu produkčních zařízení	9 000,0 Kč
Celkem bez DPH	<b>12.000 Kč</b>