


**Příkazní smlouva o výkonu činnosti autorského dozoru při realizaci stavby  
„Vybudování kontaktního místa pro veřejnost a kantýny v budově  
Žerotínovo náměstí 3, Brno - II“**

kteřou podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají:

**Název:** Jihomoravský kraj  
**Zastoupený:** JUDr. Romanem Heinzem, Ph.D., ředitelem Krajského úřadu Jihomoravského kraje (dále jen „KrÚ JMK“)  
**Sídlo:** Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno  
**IČO:** 70888337  
**DIČ:** CZ70888337

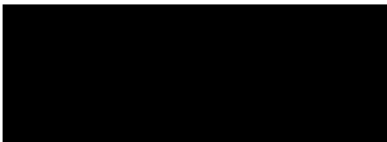
**Kontaktní osoba ve věcech smluvních:** Mgr. Martin Koníček, vedoucí odboru kancelář ředitele KrÚ JMK  
telefon: 541 651 261  
e-mail: [konicek.martin@jmk.cz](mailto:konicek.martin@jmk.cz)

**Kontaktní osoby ve věcech technických:** Ing. Roman Straka, vedoucí oddělení hospodářské správy odboru kancelář ředitele KrÚ JMK  
telefon: 541 658 863  
e-mail: [straka.roman@jmk.cz](mailto:straka.roman@jmk.cz)

Ing. Zbyněk Lenomar, oddělení hospodářské správy odboru kancelář ředitele KrÚ JMK  
telefon:   
e-mail: [lenomar.zbynek@jmk.cz](mailto:lenomar.zbynek@jmk.cz)

(dále jen „příkazce“)

**a**

**Název/obchodní firma/jméno:** Atelier 99 s.r.o.  
**Zastoupený:** Ing. Martinem Jeřábkem, Ing. Petrem Prokšem - jednatelem  
**Sídlo:** Purkyňova 71/99, 612 00 Brno  
**IČO:** 02463245  
**DIČ:** CZ02463245  
**Bankovní spojení:** Československá obchodní banka, a.s., 285304998/0300  
**Zapsaný v:** Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 81417  
**Kontaktní osoba:** 

(dále jen „příkazník“)

(příkazce a příkazník společně dále též jen „smluvní strany“)

## I.

### Úvodní ustanovení a účel smlouvy

1. Tato smlouva je uzavírána v souvislosti s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce s názvem „Vybudování kontaktního místa pro veřejnost a kantýny v budově Žerotínovo náměstí 3, Brno - II“ (dále jen „stavba“).
2. Účelem veřejné zakázky na zhotovení stavby je zajistit větší otevřenost KrÚ JMK prostřednictvím přiblížení služeb kontaktního místa veřejnosti a dále zkvalitnění zázemí nejen pro zaměstnance objednatele vybudováním moderních prostor kantýny, to vše při respektování památkové ochrany budovy úřadu a minimalizaci dopadů provádění prací na provoz úřadu.
3. Příkazce je investorem a zadavatelem veřejné zakázky na zhotovení stavby. Předpokládané náklady na realizaci stavby činí 5.851.117,- Kč bez DPH.
4. Předmětem veřejné zakázky na zhotovení stavby je provedení díla spočívajícího v provedení stavebních úprav na budově ve vlastnictví objednatele na adrese Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno, pozemek parc. č. 341 (zastavěná plocha a nádvoří), k. ú. Veveří (dále jen „budova“), v rozsahu a za podmínek stanovených
  - a. v projektové dokumentaci včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s názvem „Vybudování kontaktního místa pro veřejnost a kantýny v budově Žerotínovo náměstí 3“ vypracované příkazníkem (dále jen „DPS“),
  - b. souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru vydaném dne 3. 1. 2020 Úřadem městské části města Brna, Brno-střed, pod č.j. MCBS/2020/0000821/STRI (dále jen „souhlas“),
  - c. v dalších souhlasech, stanoviscích a závazných stanoviscích správních orgánů,
  - d. souhrnu smluvních dohod ke zhotovení stavby,a to včetně všech souvisejících prací, dodávek a služeb, kterých je třeba k zahájení, provádění, dokončení a předání díla. Součástí díla je rovněž zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby.
5. Příkazník bere na vědomí, že realizace stavby bude podléhat doзору Národního památkového ústavu, územní odborní pracoviště v Brně (dále jen „NPÚ Brno“) a Odboru památkové péče Magistrátu města Brna (dále jen „OPP MMB“).
6. Budova je sídlem Jihomoravského kraje a slouží k provozu Krajského úřadu Jihomoravského kraje (dále jen „KrÚ JMK“) a nachází se v ní především administrativní prostory pro výkon funkce KrÚ JMK. Příkazník bere na vědomí, že realizace stavby bude probíhat za **plného provozu KrÚ JMK**.
7. Účelem této smlouvy je řádné zajištění činností autorského dozoru ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými příslušnými právními předpisy.

## II.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu činnosti autorského dozoru (dále jen „AD“). V rámci výkonu činnosti AD se příkazník zavazuje vykonávat zejména následující činnosti:
  - a) postupovat při plnění činností AD v úzké součinnosti s příkazcem,
  - b) účastnit se veřejnoprávních řízení v případech, kdy je nutné objasnit nebo vysvětlit souvislost s dokumentací projektu (dokumentací stavby),
  - c) účastnit se předání a převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem stavby a kontrolovat, zda skutečnosti známé v době předávání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována projektová dokumentace,

- d) podávat nutná vysvětlení k dokumentaci stavby a zajišťovat operativní dopracování, popřípadě odstranění nedostatků v jím dříve předané projektové dokumentaci tak, aby byla zajištěna plynulá realizace stavby ze strany jejího zhotovitele; operativní dopracování nebo případné odstranění nedostatků formou revizí, aby dokumentace plně vyhovovala příslušným právním předpisům a technickým normám, např. zákonu č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, atd.,
- e) podávat nutná vysvětlení a spolupracovat se zpracovatelem výrobní dokumentace zhotovitele stavby a zpracovatelem plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- f) účinně spolupracovat s dotčenými orgány státní správy, zejména se zástupci NPÚ Brno a OPP MMB,
- g) odsouhlasovat výrobní dokumentaci,
- h) posuzovat návrhy účastníků výstavby na odchylky a změny oproti příslušné části dokumentace stavby,
- i) navrhovat změny a odchylky ke zlepšení souborného řešení projektu, vznikající ve fázi realizační přípravy a fázi realizace projektu, popř. za zvlášť sjednaných podmínek,
- j) posuzovat návrhy na změny stavby, na odchylky od schválené projektové dokumentace,
- k) dohlížet na soulad zhotovované stavby s projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem při vydání souhlasů s provedením ohlášeného stavebního záměru, včetně souladu se závaznými stanovisky dotčených orgánů státní správy, a nad souladem zhotovované stavby s dokumentací skutečného provedení stavby, které jsou podkladem k výkonu AD, sledovat a kontrolovat postup výstavby ve vztahu k dokumentaci,
- l) účastnit se projednávání detailního řešení, referenčních vzorků materiálů a povrchových úprav,
- m) účastnit se kontrolních dnů stavby,
- n) zajišťovat případnou účast statika při kontrole staticky významných částí konstrukce stavby,
- o) sledovat změny technických norem a předpisů (např. hygienických, požárních apod.) v průběhu přípravy a realizace stavby až po protokolární předání a převzetí dokončené stavby mezi zhotovitelem stavby a příkazcem, které by mohly mít dopad na prováděnou stavbu a dodatečně měnit požadavky na provádění stavby podle schválené projektové dokumentace a které by mohly komplikovat předání a převzetí dokončené stavby mezi zhotovitelem stavby a příkazcem a včas upozorňovat zástupce příkazce na tyto změny,
- p) aktivně se účastnit přebírání stavby od zhotovitele stavby příkazcem a při kontrole odstranění závad zjištěných při přebírání stavby příkazcem, přičemž aktivní účastí se rozumí kompletní samostatná prohlídka zhotovované stavby nebo účast při prohlídce stavby příkazcem či jeho technickým dozorem, upozorňování na vady a nedodělky stavby, zápis nalezených vad a nedodělků a jeho předání příkazci,
- q) aktivně se účastnit protokolárního předání a převzetí dokončené stavby mezi zhotovitelem stavby a příkazcem a při kontrole odstranění závad stavby v rozsahu dle předchozího odstavce, zaznamenávání zjištění, požadavků a návrhů do stavebního deníku; vyžadují-li zjištění, požadavky nebo návrhy (např. návrhy na změny dokumentace stavby) samostatné zpracování, pak jsou ve stavebním deníku zaznamenány hlavní údaje o nich a budou předány ve formě samostatně zpracované dokumentace.

### III.

#### Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se uzavřením této smlouvy zavazuje zařídit za příkazce záležitosti spočívající ve výkonu činností AD v průběhu realizace stavby.
2. Příkazník při plnění této smlouvy bude postupovat v úzké součinnosti s příkazcem a řídit se pokyny příkazce.

3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, které zná a má znát, a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet souhlas.
4. Příkazník je kdykoliv v průběhu realizace stavby povinen upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor úkonů příkazce s projektovou dokumentací a souhlasů s provedením ohlášeného stavebního záměru.
5. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak, a to i po ukončení plnění dle této smlouvy.
6. Příkazník se zavazuje uzavřít v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši alespoň 300.000,- Kč za jednu pojistnou událost. Příkazník se zavazuje udržovat uvedené pojištění v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících. Náklady na pojištění nese příkazník a jsou zahrnuty ve sjednané úplatě dle čl. VI. této smlouvy.
7. Prostou kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy je příkazník povinen předložit příkazci nejpozději do 10 dnů od uzavření této smlouvy. V případě změny pojištění předloží příkazník bezodkladně příkazci nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Skutečnost, že příkazník řádně a včas neuzavře nebo neprodlouží pojistnou smlouvu nebo řádně a včas příkazci nepředloží doklad o jejím uzavření, jak je požadováno touto smlouvou, bude považována za podstatné porušení smlouvy na straně příkazníka. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s plněním předmětu této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
8. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci příkazníka.
9. Příkazník jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, se zavazuje poskytnout subjektům provádějícím kontrolu veškerou nezbytnou součinnost, doklady a informace pro výkon finanční kontroly (včetně kontroly v místě realizace projektu) v souvislosti s poskytovaným plněním dle této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje poskytovat příkazci součinnost při vypořádání žádostí, připomínek a dotazů ze strany poskytovatele dotace (poskytnutí veškerých dokladů souvisejících s plněním dle této smlouvy).
10. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací stavby včetně účetních dokladů po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy.

#### **IV.**

##### **Povinnosti příkazce**

1. Příkazce se zavazuje za výkon činnosti AD dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi součinnost nezbytnou k výkonu jeho činností dle této smlouvy.
3. Příkazce se zavazuje po uzavření smlouvy se zhotovitelem stavby předat příkazníkovi jednu její kopii.

4. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. i zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup na staveniště stavby.

## **V. Doba a místo plnění**

### **1. Zahájení plnění:**

Výkon činnosti AD zahájí příkazník na výzvu příkazce ke dni předání a převzetí staveniště mezi příkazcem a zhotovitelem stavby. Výzva k zahájení plnění bude příkazníkovi doručena nejpozději 3 pracovní dny před termínem předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby.

### **2. Ukončení plnění:**

Výkon činnosti AD bude ukončen nejpozději do 10 pracovních dnů po odstranění veškerých vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí stavby mezi zhotovitelem stavby a příkazcem.

3. Předpokládaná délka doby plnění výkonu činnosti AD je 200 dní. Plnění výkonu činnosti AD je rozděleno do 2 etap po 100 dnech, přičemž mezi těmito etapami se předpokládá pauza (zastavení stavebních prací) po dobu až 45 dní, a to z důvodu stěhování původních pracovišť do nově vybudovaných prostor.

4. Místem výkonu činnosti AD je prostor staveniště stavby vymezený v DPS.

## **VI. Úplata**

1. Úplata za výkon AD dle této smlouvy je sjednána ve výši **20.000,- Kč bez DPH za 1 měsíc plnění**.
2. Maximální celková úplata za výkon AD dle této smlouvy je sjednána ve výši 130.000,- Kč bez DPH.
3. Sjednaná výše úplaty za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem je nejvýše přípustná. Ke sjednané úplatě bez DPH je příkazník, je-li plátcem DPH, oprávněn připočítat DPH v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění příslušného zdanitelného plnění. Příkazník odpovídá za to, že jím účtovaná DPH je stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
4. V případě, že výkon činnosti AD dle této smlouvy bude příkazníkem prováděn pouze po část kalendářního měsíce a po zbytek kalendářního měsíce nebude prováděn vůbec (ať už z důvodů na straně příkazce či příkazníka či z důvodu vyšší moci), má příkazník za tento měsíc nárok jen na poměrnou část sjednané úplaty za dobu, kdy byl výkon činnosti AD dle této smlouvy prováděn.
5. V případě, že v příslušném kalendářním měsíci nebude výkon činnosti AD příkazníkem prováděn vůbec (ať už z důvodů na straně příkazce či příkazníka či z důvodu vyšší moci), nemá příkazník za tento měsíc právo na sjednanou úplatu.
6. Úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka související s výkonem jeho činností dle této smlouvy, a to zejména:
  - a) cestovní náklady;
  - b) telekomunikační a poštovní náklady;
  - c) náklady na množení dokumentace a dokladů;
  - d) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo příkazníkem;
  - e) mzdové náklady zaměstnanců příkazníka;
  - f) náklady pojistného.

7. Dojde-li v průběhu realizace stavby ke zvýšení rozsahu činností AD z důvodů ne na straně příkazníka, zejména dojde-li nikoliv pochybením příkazníka k prodloužení doby realizace stavby o více jak 10 dnů, je příkazník oprávněn zahájit s příkazcem jednání o poměrném navýšení úplaty za výkon AD. Případné změny ve výši úplaty budou řešeny dodatkem ke smlouvě dle pravidel uvedených v této smlouvě.

## VII. Platební podmínky

1. Příkazce nebude poskytovat příkazníkovi žádné zálohy.
2. **Úplata za výkon AD bude hrazena měsíčně zpětně za uplynulý kalendářní měsíc.**
3. Podkladem pro úhradu měsíční úplaty je faktura, kterou příkazník vystaví a doručí příkazci do 15 dnů po skončení kalendářního měsíce, v němž byla činnost AD vykonávána. Dokladem o výkonu AD a zároveň také přílohou faktury budou kopie prezenčních listin z kontrolních dnů stavby. Úplatu příkazce uhradí příkazníkovi bankovním převodem v české měně na účet uvedený v této smlouvě.
4. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle zvláštních právních předpisů (zejména dle občanského zákoníku, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů).
5. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů ode dne jejího doručení příkazci. Fakturu příkazník doručí příkazci v elektronické formě e-mailem na adresu [posta@jmk.cz](mailto:posta@jmk.cz). Příkazce uhradí řádně předloženou fakturu bankovním převodem v české měně na účet uvedený v záhlaví této smlouvy nebo na faktuře. Za okamžik úhrady faktury se považuje den, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu příkazce.
6. V případě předložení vadné faktury, tj. faktury, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, není příkazce povinen fakturovanou částku hradit. Příkazce je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy. Ve vrácené faktuře příkazce vyznačí důvod vrácení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Nová třicetidenní lhůta splatnosti faktury začne běžet ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci. V případě vrácení faktury v souladu s oprávněním příkazce podle tohoto odstavce smlouvy není příkazce v prodlení s úhradou.
7. Příkazník prohlašuje, že:
  - nemá v úmyslu nezaplatit DPH u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
  - nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
  - nezkrátí DPH nebo nevyláká daňovou výhodu.
8. Smluvní strany se dohodly, že stane-li se příkazník nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH nebo pokud číslo účtu příkazníka uvedené v záhlaví této smlouvy nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 ZDPH nebo se jedná o účet vedený v zahraničí ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH, je příkazce oprávněn část ceny plnění odpovídající DPH z každé fakturované částky na základě této smlouvy zadržet a tuto přímo zaplatit (aniž k tomu bude vyzván jako ručitel) na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH. Stejný postup bude aplikován při naplnění podmínek ručení dle § 109 odst. 1 ZDPH, tedy kdy se příkazce dozví, že:
  - DPH uvedená na daňovém dokladu nebude úmyslně zaplácena,
  - plátce, který uskutečňuje toto zdanitelné plnění nebo obdrží úplatu na takové plnění, se úmyslně dostal nebo dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit, nebo
  - dojde ke zkrácení DPH nebo vylákání daňové výhody.

Po provedení úhrady DPH příslušnému správci daně v souladu s tímto článkem smlouvy je úhrada zdanitelného plnění příkazníkovi bez příslušné DPH (tj. pouze základu daně) smluvními stranami považována za řádnou úhradu, resp. řádné splnění dluhu příkazce, dle této smlouvy (tj. základu daně i výše DPH), a příkazníkovi nevzniká žádný nárok na úhradu případných úroků z prodlení, penále, náhrady škody nebo jakýchkoli dalších sankcí vůči příkazci, a to ani v případě, že by mu podobné sankce byly vyměřeny správcem daně.

9. Bude-li na daňovém dokladu uveden jiný než oznámený účet ve smyslu § 96 ZDPH, příkazce je oprávněn poukázat příslušnou platbu na kterýkoli oznámený účet příkazníka. Úhrada platby na kterýkoli oznámený účet (tj. účet odlišný od účtu uvedeného na daňovém dokladu) je smluvními stranami považována za řádnou úhradu plnění dle smlouvy.

### **VIII.**

#### **Sankce**

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení a příkazce se zavazuje takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. V případě porušení povinností příkazníka sjednaných touto smlouvou je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností příkazníka a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. Uplatněním ani zaplacením smluvní pokuty nezanikne povinnost, jejíž plnění je zajištěno smluvní pokutou. Zánik závazku pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
4. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Avšak v případě, že příkazník prokáže, že jeho prodlení vzniklo zaviněním na straně příkazce, zanikne příkazci právo smluvní pokutu uplatňovat.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu případné škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy. Náhradu škody lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy druhé smluvní strany k zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení. Nedílnou součástí výzvy bude vyúčtování, ve kterém musí být popsán důvod uplatnění sankce včetně uvedení odkazu na ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje, a způsob výpočtu celkové výše sankce. Příkazce je oprávněn smluvní pokuty započíst s jakoukoli pohledávkou příkazníka vůči příkazci podle této smlouvy.
7. V případě porušení povinností příkazníkem je příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

### **IX.**

#### **Vyšší moc**

1. Pro účely této smlouvy se za vyšší moc považují okolnosti, které objektivně znemožňují některé ze smluvních stran dočasně či trvale plnit některou z povinností podle této smlouvy, nejsou závislé na vůli smluvních stran a ani nemohou být smluvními stranami ovlivněny či překonány, přičemž smluvní strany nemohly s vynaložením odborné péče takovou okolnost zjistit ani předvídat před uzavřením smlouvy.

2. Za mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné okolnosti smluvní strany považují zejména válečný či ozbrojený konflikt, akty či hrozby terorismu, občanské nepokoje, povstání, mobilizaci, přírodní katastrofy (např. povodně, přílivové vlny, požáry, výbuchy, zemětřesení), masivní výpadek elektrické energie nebo dodávek ropy, embargo, epidemie nebo jinak významné události, v jejichž důsledku bude smluvní strana z faktických důvodů, ze zákona či na základně opatření orgánu veřejné moci nucena zastavit, přerušit či podstatně omezit plnění smluvních povinností.
3. Pokud v důsledku vyšší moci nemůže smluvní strana plnit své smluvní povinnosti, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu neprodleně poté, co se o vzniku této okolnosti dozvěděla nebo se mohla dozvědět s vynaložením odborné péče. Současně je taková smluvní strana povinna specifikovat smluvní povinnosti, v jejichž plnění jí v důsledku vyšší moci je nebo bude bráněno, a prokázat příčinnou souvislost mezi překážkou vyšší moci a neplněním smluvní povinnosti.
4. Smluvní strana, které vyšší moc zabránila v řádném a včasném plnění smluvní povinnosti, je povinna učinit vše, co je v jejích silách, aby odvrátila či minimalizovala újmu vzniklou druhé smluvní straně z důvodu, že smluvní strana odvolávající se na vyšší moc není schopna plnit svou povinnost.
5. Za vyšší moc se pro účely této smlouvy nepovažuje překážka vzniklá z poměrů smluvní strany, která se překážky vyšší moci dovolává, nebo překážka vzniklá v době, kdy byla tato smluvní strana v prodlení s plněním smluvní povinnosti, ani překážka, kterou byla tato smluvní strana podle této smlouvy povinna překonat.
6. Brání-li smluvní straně v řádném a včasném splnění smluvní povinnosti vyšší moc a tato smluvní strana splnila své povinnosti podle odst. 3 tohoto článku smlouvy, je oprávněna se domáhat prodloužení lhůty ke splnění smluvní povinnosti o dobu prokazaného trvání překážky vyšší moci. Smluvní strany se zavazují o změně doby plnění uzavřít písemný dodatek k této smlouvě. Má-li se však lhůta ke splnění smluvní povinnosti prodloužit v důsledku překážky vyšší moci o více než 30 dnů oproti původně sjednanému termínu, má smluvní strana, na jejíž straně překážka vyšší moci není, právo od smlouvy odstoupit.
7. Brání-li smluvní straně v řádném a včasném splnění smluvní povinnosti vyšší moc a tato smluvní strana splnila své povinnosti podle odst. 3 tohoto článku smlouvy, nemá druhá smluvní strana po dobu trvání překážky vyšší moci právo uplatňovat smluvní pokuty či úroky z prodlení podle této smlouvy.

## **X.**

### **Ukončení smluvního vztahu**

1. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy některou ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů, nebo odvoláním příkaze ze strany příkazce.
2. Dohoda o ukončení smluvního vztahu musí být písemná, jinak je neplatná.
3. Příkazce i příkazník mají právo od smlouvy odstoupit v případech specifikovaných touto smlouvou a dále v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou, pokud je konkrétní porušení povinnosti příslušnou smluvní stranou jako podstatné sjednáno v této smlouvě nebo stanoveno zákonem.
4. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy, pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, považují zejména:
  - a) prodlení příkazníka s plněním závazku vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
  - b) nedodržení dohodnutého předmětu plnění příkazníkem,
  - c) prodlení příkazce s úhradou oprávněně fakturované úplaty delší než 30 dnů.



5. Příkazce je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že bylo zahájeno insolvenční řízení ve věci příkazníka jako dlužníka a insolvenční návrh nebyl v zákonné lhůtě soudem odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost.
6. Rozhodne-li se některá ze smluvních stran od smlouvy odstoupit, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje, včetně popisu skutečností, ve kterých je tento důvod spatřován. Není-li v oznámení o odstoupení uvedeno jinak, účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
7. V případě odstoupení některé ze smluvních stran od této smlouvy zůstávají v platnosti v této smlouvě obsažená ujednání o smluvních pokutách, úrocích z prodlení a náhradě škody, jakož i ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení (např. povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).
8. V případě, že příkazce nevyzve příkazníka k výkonu činnosti AD dle čl. V. odst. 1 této smlouvy ani do dvou let ode dne uzavření této smlouvy, tato smlouva zaniká a příkazník nemá nárok na úhradu sjednané úplaty ani jiné finanční kompenzace.

## **XI.**

### **Závěrečná ujednání**

1. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že nebudou-li sporné otázky vyplývající ze smlouvy odstraněny dohodou smluvních stran, je k projednání sporů příslušný obecný místně a věcně příslušný soud příkazce.
3. Smluvní strany prohlašují, že předmět plnění podle této smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Příkazník prohlašuje, že se seznámil s předmětem této smlouvy a že činnosti mohou být dokončeny způsobem a v termínech stanovených touto smlouvou.
4. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu s právním stavem platným a účinným v době uzavření této smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v záhlaví této smlouvy neprodleně písemně oznámí druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za příkazce a příkazníka jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením pořadovým číslem příslušné změny smlouvy. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne doručení návrhu dodatku ke smlouvě.
6. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení

neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

7. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Příkazce a příkazník obdrží po jednom vyhotovení.
8. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
9. Příkazník prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
10. V případě plurality osob na straně příkazníka se tyto osoby zavazují, že budou vůči příkazci a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění této smlouvy, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této smlouvy.
11. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy včetně uvedení metadat v registru smluv zajistí příkazce, který současně zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byly zaslány druhé smluvní straně, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
12. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce příkazník výslovně prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona o registru smluv). Příkazník dále výslovně prohlašuje, že žádná část této smlouvy neobsahuje jeho obchodní tajemství.
13. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv.
14. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Brně dne 15. 11. 2021

V Brně dne 21. 10. 2021

---

příkazce  
zastoupený  
JUDr. Romanem Heinzem, Ph.D.  
ředitelem Krajského úřadu  
Jihomoravského kraje

---

příkazník  
zastoupený  
Ing. Martinem Jeřábkem  
Ing. Petrem Prokšem  
jednateli