



příloha č. 1 dohody č.:		BOA-MN-33/2021										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ:		PerFe CZ a.s.										IČO:		46346627		
Název vzděl. aktivity:		Školení technické kontroly										skupina ⁴⁾				
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	xxx	xxx		xxx												A
2	xxx	xxx		xxx												
3	xxx	xxx		xxx												
4	xxx	xxx		xxx												
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:	732 451 825			
Email:	personalistika@perfe.cz			

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potenciálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.

příloha č. 3 dohody č.:		BOA-MN-33/2021				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)								
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě											za období	listopad 21		
Zaměstnavatel :		PerFe CZ a.s.									IČO:	46346627		
Název vzdělávací aktivity:		Školení technické kontroly									skupina:			
Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾														
PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl-li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾
												100%		
1	xxx	xxx		xxx			0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
2	xxx	xxx		xxx			0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
3	xxx	xxx		xxx			0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
4	xxx	xxx		xxx			0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
5							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
6							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
7							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
8							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
9							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
10							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
11							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
12							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
13							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
14							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
15							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
16							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
17							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
18							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
19							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
20							0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		

Vyplňte pouze bílá pole

celkem 0

0,00

- 1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uveďte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.
- 3) Uveďte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.
- 4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)
- 5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací
- 6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- 7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).
- 8) Uveďte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že hrubá mzda za uvedený měsíc a v uvedené výši byla zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR. Dále prohlašuji, že pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:	732 451 825			
Email:	personalistika@perfe.cz			



příloha č. 4 dohody č.:	BOA-MN-33/2021	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II			
Zaměstnavatel:	PerFe CZ a.s.	IČO:	46346627
Název vzdělávací aktivity:	Školení technické kontroly		

Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP ČR na vzdělávací aktivitu
109 380,00 Kč	132 350,00 Kč	

Vyplňte pouze bílá pole

K vyúčtování přiložte doklady v souladu s čl. III bodem 9 dohody.

Pokud je vzdělávací aktivita organizovaná ve skupinách, vyúčtování vzdělávací aktivity se provádí pouze jednou za všechny skupiny dohromady.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:	732 451 825			
Email:	personalistika@perfe.cz			



příloha č.5 dohody č.:		BOA-MN-33/2021		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000 053)	Vzdělávací zařízení:	Hexagon Metrology s.r.o.
Plán výuky					Jména lektorů:	xxx
Zaměstnavatel:		PerFe CZ a.s.		IČO:	46346627	
Název vzdělávací aktivity:		Školení technické kontroly		skupina	Místo výuky:	PerFe CZ a.s. Blanenská 171/57, Kuřim
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata		
1	22.11.	7,5	06:00-14:00	Úvod / účel školení a jeho cíle.Konstrukce souřadnicových měřících strojů a jejich údržba.Úvod k měřicímu software PC-DMIS, pracovní prostředí a základní nastavení.Správa souborů.Princip měření na souřadnicových měřících strojích.Sestavení a kalibrace sondy (zásobníku sond). Geometrické měření (základ) – 1. část.Vyrovnaní dílu (základ) – 1. část.Programování samoučením.Otázky		
2	23.11.	7,5	06:00-14:00	Rekapitulace 1.dne.Režim DCC 1. část.Geometrické měření a editace prvků 2.část.Pracovní roviny, vektory.Vyrovnaní dílu – 2. část.Možnosti spouštění programu.Prvky vyhodnocení, nastavení barev pro vyhodnocení.Otázky		
3	24.11.	7,5	06:00-14:00	Rekapitulace 2. dne.Měření s CAD (import, úprava barev).Režim DCC (automatické odjezdy, obalové roviny) – 2. část.Automatické prvky (základní možnosti).Zkonstruované prvky.Komentáře (druhy, použití)		
4	25.11.	7,5	06:00-14:00	Rekapitulace 3. dne.Měření s CAD (transformace modelu, změna os stroje, vrstvy).Režim DCC (simulace měření a detekce kolizí, použití předlohy) – 3. část Měřicí protokoly (výběr šablony), tisk protokolu		
5	26.11.	5	06:00-11:00	Rekapitulace 4. dne. Režim DCC (obalový kvádr, relativní měření, teplotní kompenzace) – 4. část. GD&T vyhodnocení v PCDMIS (základ). Otázky		
6	29.11.	5	06:00-11:00	Práce s protokoly. Uživatelské (vlastní) protokoly.Šablony, štítky.Analýza v protokolu. Formuláře.Možnosti tisku / výstup dat pro statistický sw • Otázky, zhodnocení školení, závěrečný pohovor.		
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						

Vypíšte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Číslo telefonu:	732 451 825			
Email:	personalistika@perfe.cz			