

**SMLOUVA PŘÍKAZNÍ  
O VÝKONU FUNKCE KOORDINÁTORA BOZP**  
dle § 2430 a násl. Občanského zákoníku

číslo smlouvy příkazce: D952210060

číslo smlouvy příkazníka:

**I.  
Smluvní strany**

**PŘÍKAZCE**

**POVODÍ LABE, státní podnik**

Se sídlem	Víta Nejedlého 951/8, Slezské Předměstí, 500 03 Hradec Králové
Statutární orgán	Ing. Marián Šebesta, generální ředitel
Osoba oprávněná k podpisu	Ing. Petr Martínek, investiční ředitel
IČO, DIČ	70890005, CZ70890005
Obchodní rejstřík	V Hradci Králové, oddíl A, vložka 9473
V technických věcech oprávněn jednat	XXX XXX XXX
Kontrolou realizace předmětné stavby a provádění tohoto příkazu pověřen	XXX

**PŘÍKAZNÍK**

**TEGO cz, s.r.o.**

Se sídlem	č.p. 118, 507 03 Sběř
Zastoupený	Tomášem Ježkem, jednatelem
IČO, DIČ	25946919, CZ25946919
Obchodní rejstřík	V Hradci Králové, oddíl C, vložka 16701
V technických věcech oprávněn jednat	XXX
Telefon, e-mail	XXX

*Pro potřeby této smlouvy je termínem „příkazník“ míněn výběrovým řízením vybraný uchazeč veřejné zakázky nazvané „SN Žireč – výkon činnosti koordinátora BOZP ve fázi realizace“ a termínem Stavba – realizace díla „SN Žireč“ a termínem „příkazce“ míněn stavebník (investor, objednatel) Stavby.*

**II.  
Příkaz**

**Název akce:** SN Žireč

**č. akce:** 219200006

Příkazník se zavazuje, že pro příkazce, jeho jménem a na jeho účet zařídí a vykoná veškeré dále specifikované úkony a činnosti, jimiž obstará záležitost příkazce - vykonávat činnost koordinátora BOZP ve fázi realizace na Stavbě.

Příkazník se zavazuje, že dále specifikované činnosti, jež jsou výkonem činnosti koordinátora BOZP, bude vykonávat osobně oprávněná osoba: XXX, číslo osvědčení k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi: XXX.

Jakákoliv změna osoby pověřené výkonem činnosti koordinátora BOZP, která je uvedena v této příkazní smlouvě, podléhá písemnému schválení ze strany příkazce. Příkazník je povinen jakoukoliv změnu osoby pověřené výkonem činnosti koordinátora BOZP příkazci písemně oznámit s žádostí o její schválení. Příkazník je povinen v žádosti doložit, že navrhovaná osoba splňuje kvalifikaci požadovanou zadávací dokumentací veřejné zakázky na výkon funkce koordinátora BOZP. Bez schválení příkazcem není příkazník oprávněn pověřit tuto osobu výkonem činnosti koordinátora BOZP.

*SN Žireč – výkon činnosti koordinátora BOZP ve fázi realizace  
č. akce: 219200006*

Výkon činnosti koordinátora BOZP příkazník zahájí na základě výzvy příkazce.

Příkazník se zavazuje, že k obstarávání záležitostí příkazce, provádění činnosti koordinátora BOZP ve fázi realizace na Stavbě, bude vykonávat zejména tyto činnosti:

1. Úvodní činnost zahrnující:
  - seznámení se s podklady, podle kterých se bude Stavba realizovat, zejména s projektovou dokumentací pro provedení stavby „SN Žireč“ vypracovanou v roce 2018 společností Sweco Hydroprojekt a.s., se sídlem Tábořská 31, 140 16 Praha 4, zodpovědný projektant XXX (dále jen „projektová dokumentace“).
  - seznámení se s dodavatelskou strukturou na Stavbě,
  - seznámení se se způsoby zajištění BOZP u jednotlivých dodavatelů,
  - stanovení rizik, která se mohou při realizaci Stavby vyskytnout,
  - zpracování připomínek a doporučení ekonomicky přiměřených technických řešení a organizačních opatření,
  - návrh celkového systému a plánu BOZP pro fázi realizace a kontrola dodržování zásad BOZP a to v souladu s platnými zákony a předpisy,
  - zpracování úvodní zprávy včetně případných doporučení.
2. Průběžná činnost zahrnující:
  - kontroly dodržování stanovených systémů a zásad BOZP na pracovišti,
  - kontroly systému BOZP u dalších dodavatelů průběžně zapojených do realizace stavby,
  - okamžité zápisy a zprávy v případě zjištění nedodržování stanovených zásad,
  - sledování dodržování plánu BOZP a aktualizaci plánu BOZP dle změn v dodavatelské struktuře,
  - koordinaci zhotovitelů z hlediska BOZP a prevence rizik,
  - podávání podnětů a doporučení v případě zjištění nesouladů,
  - provádění záznamů o zjištěných nedostatcích,
  - navrhování řešení technických i organizačních při zjištěných nesouladech,
  - na vyzvání příkazce účast na kontrolních dnech na stavbě,
  - podílení se na řešení problémů v oblasti BOZP ve vztahu k orgánům státní správy a samosprávy,
  - při změně poddodavatelského systému zajištění aktualizace ohlášení na OIP či vyvěšení u vstupu na staveniště.
3. Pořízení vlastní fotodokumentace a dalších dokladů o průběhu realizace díla.
4. Příkazník zpracuje a předloží příkazci v průběhu realizace předepsané zprávy a hlášení v tomto rozsahu: průběžné měsíční zprávy, závěrečná zpráva a případné mimořádné zprávy.

### **III. Zmocnění**

Příkazce uděluje příkazníkovi zvláštní plnou moc, která opravňuje příkazníka činit jménem příkazce veškeré právní úkony nutné k obstarání příkazu, uvedenému v této smlouvě.

### **IV. Práva a povinnosti příkazce**

Příkazce zajistí pro příkazníka včasné předání veškerých informací, které mají vliv na řádné obstarání příkazu této příkazní smlouvy.

### **V.**

## Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník splní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
2. Příkazník se zavazuje uchovat v tajnosti a nezneužít v další obchodní činnosti informace získané plněním příkazu. K tomuto závazku dále zaváže i spolupracující osoby.
3. Příkazník se zavazuje podpisem této smlouvy, že údaje, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním příkazu, využije výhradně k plnění smluvních závazků.

## VI.

### Ujednání o úplatě za provádění příkazu

1. Za provedení příkazu se sjednává odměna ve smyslu vybrané cenové nabídky ze dne 24.10.2021 jako odměna nejvýše přípustná ve výši:

**Celková cena: 135 000 Kč bez DPH**

(slovy: jednotřicetpět tisíc korun českých bez DPH)

Příkazce uhradí odměnu postupně na základě vystavených daňových dokladů (dále jen „faktur“), které příkazník vystaví: jednorázově za úvodní činnost a čtvrtletně za průběžnou činnost vždy nejpozději do 15. kalendářního dne následujícího měsíce na základě protokolu o předání potvrzeném osobou pověřenou příkazcem kontrolovat realizaci Stavby a provádění tohoto příkazu v případě úvodní činnosti a na základě výkazu poskytnutých služeb v případě průběžné činnosti, který bude potvrzený osobou pověřenou příkazcem kontrolovat realizaci Stavby a provádění tohoto příkazu.

Součástí faktur budou rovněž zprávy o průběžném plnění činností uvedených v čl. II Příkaz této příkazní smlouvy.

2. K uvedené celkové ceně bude připočítána DPH v zákonem stanovené výši.
3. Uvedená cena je závazná a nejvýše přípustná po celou dobu provádění činnosti. Do ceny jsou zahrnuty veškeré náklady na cestovné.
4. Ve výše uvedené celkové ceně za vykonanou činnost jsou již zcela zahrnuty a promítnuty veškeré náklady, které příkazníkovi v souvislosti s touto smlouvou a jejím plněním vznikly nebo vzniknou.
5. Sjednanou cenu je možno překročit pouze tehdy, jestliže příkazce dodatečně požaduje a objedná činnosti nad rámec této příkazní smlouvy, dojde-li k překročení doby realizace Stavby oproti původně smluvené době realizace o více než jeden měsíc, nebo dojde k nutnému navýšení počtu kontrol z nepředvídatelných příčin, přičemž toto navýšení bude odsouhlaseno oběma stranami. V takovém případě strany uzavřou dodatek smlouvy.
6. Příkazce neposkytuje žádnou zálohu.
7. Příkazník zajistí, aby daňové doklady byly označeny názvem Stavby, číslem Stavby a číslem smlouvy příkazce v souladu s údaji uvedenými v této smlouvě. Bez těchto údajů nebudou daňové doklady proplaceny.
8. Faktura bude mít náležitosti ve smyslu ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
9. Splatnost faktury vystavené příkazníkem je třicet dnů od data prokazatelného doručení faktury příkazci. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle předpisů o účetnictví a dle daňových předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat potřebné náležitosti nebo bude obsahovat chybné či neúplné údaje, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi k opravě či doplnění. Vrácení faktury musí být provedeno do data její splatnosti. Po vrácení faktury nové či opravené počíná běžet nová lhůta splatnosti. Mezibankovní zúčtování není započítáno ve lhůtě splatnosti.

## VII. Termíny plnění

Příkazce pro plnění zakázky stanoví následující termíny:

Zahájení činnosti: **předpoklad leden 2022**

Ukončení činnosti: **30 měsíců od předání staveniště zhotoviteli  
(předpoklad do 31. 7. 2024)**

Výkon činnosti koordinátora BOZP bude probíhat v následujících etapách:

- Etapa I. Úvodní činnost koordinátora BOZP
- Etapa II. Průběžná činnost koordinátora BOZP  
(předpokládaný rozsah výkonu: 60 kontrol)

## VIII. Další závazky

1. Veškeré údaje a informace poskytnuté příkazníkovi v souvislosti s jeho činností zachová v tajnosti a zavazuje se, že je nebude dál rozšiřovat, kromě případů, kdy je jejich využití nezbytné nebo užitečné za účelem splnění příkazu.
2. V případě, že povinnosti příkazníka se dostanou do rozporů s obchodními zájmy příkazce, je povinen tuto situaci projednat neprodleně s jeho zástupci.
3. Příkazník podpisem potvrzuje své určení koordinátora BOZP na Stavbě, a potvrzuje, že osoba, která bude osobně příkaz vykonávat, má pro řádné plnění příkazu dle této smlouvy platnou odbornou způsobilost, tzn., že je oprávněnou osobou, která nese za výkon této funkce soukromoprávní (smluvní) odpovědnost a i odpovědnost veřejnoprávní.
4. Příkazník prohlašuje, že se seznámil s interním Protikorupčním programem Povodí Labe, státní podnik a Etickým kodexem zaměstnanců Povodí Labe, státní podnik (dále společně jen „Program“; viz [www.pla.cz](http://www.pla.cz)). Smluvní strany se při plnění Smlouvy zavazují po celou dobu jejího trvání dodržovat zásady a hodnoty Programu, pokud to jejich povaha umožňuje.
5. Smluvní strany se dále zavazují navzájem si neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty jakéhokoli z trestných činů, zejména trestného činu korupční povahy, a to bez ohledu a nad rámec případné zákonné oznamovací povinnosti; obdobně platí ve vztahu k jednání, které je v rozporu se zásadami vyjádřenými v tomto článku.
6. Příkazník se zavazuje uchovávat příslušné doklady týkající se příkazu a jeho plnění ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu stanovenou v tomto zákoně, nejméně však deset let od poslední platby.
7. Pokud činností příkazníka dojde ke způsobení škody příkazci nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy, je příkazník povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka. Veškeré náklady s tím spojené nese příkazník.

## IX. Ostatní ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Smluvní strany prohlašují a svými podpisy, případně podpisy svých oprávněných zástupců na této smlouvě stvrzují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, nikoliv pod nátlakem či v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
3. Účastníci potvrzují podpisem smlouvy, že souhlasí s tím, aby Povodí Labe, státní podnik uveřejnil smlouvu prostřednictvím registru smluv podle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv).

4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany, účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Zveřejnění v registru smluv zajistí neprodleně příkazce.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv doplňky nebo změny této smlouvy je možné učinit pouze písemnou dohodou smluvních stran, a to ve formě písemných dodatků k ní, odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě ve formátu PDF/A a je podepsaná platnými zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech. Každá ze smluvních stran obdrží smlouvu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy smluvních stran.
7. Příkazce může příkaz odvolat dle § 2443 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Za činnost uskutečněnou do dne odvolání příkazu má příkazník nárok na část odměny přiměřeně vynaložené námaze příkazníka.

Za objednatele:

Za zhotovitele:

*elektronicky podepsáno*  
příkazce  
Ing. Petr Martínek  
investiční ředitel

*elektronicky podepsáno*  
příkazník  
Tomáš Ježek  
jednatel