

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, kterou uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli mezi sebou:

Regionální rada regionu soudržnosti Střední Čechy

se sídlem Karlovo náměstí 313/8, 120 00 Praha 2

IČO: 75082314

zastoupena: ředitelem Ing. Kamilem Muniou

Kontaktní osoba: Ing. Jiří Podskalský, tel.: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Číslo účtu: 2014710096/6000

ID datové schránky: gtyj9k6

(dále jen „objednatel“)

a

Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace,

se sídlem Žižkova 1872/89, 586 01 Jihlava,

IČO: 71294376,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spisová značka Pr 1932

zastoupena: ředitelkou Ing. Erikou Šteřelovou, MBA

Kontaktní osoba: Dagmar Vebrová, tel.: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Číslo účtu: 4211291205/6800, Sberbank CZ, a. s.

ID datové schránky: westzkg

(dále jen „dodavatel, nebo dodavatel A“)

a

Flux, spol. s r.o.

se sídlem Musílkova 167/13

IČO: 16979613

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. C 5167

zastoupena: Ing. Zuzanou Kolářovou, CSc., prokuristkou

Kontaktní osoba: Rita Pálinskášová, tel.: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Číslo účtu: 2601909921/2010, Fio banka a.s.

ID datové schránky: q79p3af

(dále jen „dodavatel, nebo dodavatel B“)

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany jsou si vědomy, že tato smlouva mezi nimi zakládá právní závazkové vztahy, a proto se zavazují každá samostatně i společně a nerozdílně, činit vše, aby smlouva byla řádně uvedena v život, dobrovolně, bezvadně a včas plněna, a aby se v rámci její realizace předcházelo veškerým sporům, nedorozuměním a nejasnostem.
2. Smluvní strany jsou si vědomy, že na základě novely zákona č. 251/2021 Sb. bude od 1. 1. 2022 nástupnickou organizací objednatele Ministerstvo pro místní rozvoj.

Článek 2 Předmět smlouvy

1. Dodavatelé A a B se zavazují za podmínek sjednaných touto smlouvou poskytovat objednateli služby specifikované v tomto článku a dalších ujednání sjednaných touto smlouvou a objednatel se zavazuje zaplatit dodavatelům A a B za řádně poskytnuté služby odměnu ve výši a způsobem uvedeným v této smlouvě.
2. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele A provádět pro objednatele vybrané úkony v ekonomické oblasti a projektový management, a závazek dodavatele B provádět pro objednatele vybrané úkony personální agendy, to vše související s ukončením činnosti Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Střední Čechy, dle požadavků objednatele.
3. Podrobně je předmět smlouvy specifikován přílohou č. 1 této smlouvy.
4. Specifika sjednaného předmětu této smlouvy mohou být smluvními stranami průběžně elektronicky nebo písemně upřesňovány, za předpokladu, že o konkretizaci nebo upřesnění předmětu smlouvy požádá některá ze smluvních stran. Tato skutečnost není považována za změnu rozsahu předmětu smlouvy, která by vyžadovala vyhotovení dodatku k této smlouvě.
1. V případě, že po 31. 12. 2021 bude třeba podle platných právních předpisů, v případě dohody smluvních stran, nebo v případě, kdy tak předvídá tato smlouva, zplnomocní objednatel písemně dodavatele k jednání za objednatele a jménem objednatele a k jeho zastupování ve styku s orgány správy sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami a finančním úřadem, nebo jinými úřady a institucemi v záležitostech dle této smlouvy.

Článek 3 Termín a místo plnění, předávací protokol

1. Služby budou prováděny a výstupy dle této smlouvy budou předávány průběžně v období ode dne účinnosti této smlouvy do 30. 6. 2022 a to služby v ekonomické oblasti a projektového managementu v místě sídla dodavatele A a služby personální agendy v místě sídla dodavatele B. Výstupy, pro jejichž provedení a zpracování je stanoven termín legislativou, budou provedeny v takto daných termínech.
2. Smluvní strany se dohodly, že po skončení provádění všech služeb vystaví dodavatel A předávací protokol se shrnutím veškerých úkonů, které byly v rámci smlouvy provedeny. Spolu s tímto protokolem předá dodavatel A

objednateli i dohodnuté výstupy vzniklé v průběhu provádění služeb v analogové nebo elektronické podobě dle požadavků objednatele.

3. Za účelem řádného splnění povinnosti dle odstavce 2 tohoto článku předá dodavatel B dodavateli A, ve formě a způsobem mezi nimi dohodnutým, soupis jím provedených úkonů a dohodnuté výstupy vzniklé v průběhu jím prováděné služby na základě této smlouvy a smlouvy o vedení mzdového účetnictví, uzavřené mezi Regionální radou regionu soudržnosti Střední Čechy a dodavatelem B dne 25. 1. 2008 a to v termínech:
- do 1. 2. 2022 za úkony provedené od 1. 1. 2022 do 31. 1. 2022,
 - bez zbytečného odkladu po dokončení služby za všechny zbývající úkony, nejpozději však do 20. 6. 2022 za úkony provedené do 15. 6. 2022 a veškerou zbývající dokumentaci ke mzdové agendě.

Článek 4

Cena a způsob placení

1. Smluvní strany se dohodly, že:
- za provedené služby A, C a D dle přílohy č. 1 této smlouvy uhradí objednatel dodavateli A smluvní odměnu ve výši 308 000,- Kč,
 - a za provedené služby B dle přílohy č. 1 této smlouvy uhradí objednatel dodavateli A smluvní odměnu vykázanou a vypočtenou podle této smlouvy a její přílohy č. 2.

Smluvní odměna je blíže specifikována v příloze č. 2 této smlouvy. Celá smluvní odměna bude poukázána bezhotovostním převodem na bankovní účet dodavatele A uvedený v této smlouvě a to na základě jím vystavené faktury. Objednatel splní svoji platební povinnost v den, kdy příslušná částka bude připsána ve prospěch účtu dodavatele A. Služby dodavatele B budou od 1. 1. 2022 zpoplatněny sazbou 800,- Kč + DPH za hodinu práce.

2. Smluvní odměnu za provedené služby B „Vybrané úkony personální agendy“ dle přílohy č. 1 smlouvy ve výši spočítané dle sazby v odstavci 1 tohoto článku smlouvy, převede dodavatel A na bankovní účet dodavatele B uvedený v této smlouvě nejpozději do 14 dnů od předání soupisu úkonů a jejich dohodnutých výstupů provedených do 15. 6. 2022 dodavateli A, a to na základě vystavené faktury poskytovatelem B poskytovateli A, a zasláné emailem na info@pkkv.cz.
3. Právo fakturovat smluvní odměnu podle čl. 4 odst. 1 této smlouvy vzniká dodavateli:
- ke dni 10. 12. 2021 za přípravné práce spočívající v seznámení se systémy, metodickém sjednocení a koordinaci postupů jednotně u všech RR, seznámení s prostředím a dosavadním způsobem vedení agend dle předmětu smlouvy, spolupráci při zajištění přístupových oprávnění do systémů, převzetí dokumentace pro provedení úkonů dle přílohy č. 1. této smlouvy, migraci modulů Ginis a dat do cloudového prostředí částka ve výši 38 000,- Kč
 - dnem řádného předání a převzetí všech služeb způsobem dle článku 3 odst. 2 této smlouvy částka ve výši 270 000,- Kč.
4. Sjednaná smluvní odměna může být překročena pouze vyskytnou-li se po uzavření Smlouvy v průběhu poskytování služeb na straně objednatele okolnosti, které nebylo možné v době uzavření Smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů dodavatele souvisejících s poskytováním služeb, a to pouze na základě písemného dodatku ke Smlouvě.

5. Splatnost faktur se sjednává na 30 dní od jejich doručení objednateli. Faktura bude obsahovat relevantní náležitosti dle občanského zákoníku a dohody smluvních stran. Přílohou faktury bude předávací protokol. Fakturu zašle dodavatel A objednateli datovou schránkou.
6. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, pokud nebude vystavena v souladu s touto smlouvou. Dodavatel A je v takovém případě povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti v délce 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Článek 5

Spolupráce smluvních stran, způsob plnění smlouvy, odpovědnost za škodu

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytnout si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Objednatel je povinen poskytnout dodavatelům veškeré informace a podklady potřebné k plnění předmětu této smlouvy a tyto materiály na žádost dodavatelů doplnit či upřesnit, umožnit dodavatelům kontakt se svými zaměstnanci či jinými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné plnění této smlouvy. Objednatel je povinen včas upozornit dodavatele na veškeré změny a skutečnosti, které by mohly ovlivnit plnění předmětu této smlouvy ze strany dodavatelů.
2. Objednatel se zavazuje zajistit a poskytnout dodavateli A vzdálený elektronický přístup k účetnímu systému GINIS nejpozději do 5. 12. 2021. Smluvní strany jsou si vědomy, že se jedná o nezbytnou podmínku pro řádnou realizaci služeb v ekonomické oblasti.
3. Dodavatel B prohlašuje, že má zajištěn přístup ke mzdovému a personálnímu systému obsahujícímu data objednatelů nezbytná pro plnění části předmětu smlouvy „Vybrané úkony personální agendy“ po celou dobu platnosti této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje zajistit a poskytnout dodavateli A vzdálený elektronický přístup k ISKP nejpozději do 5. 12. 2021.
5. Dodavatelé se řídí informacemi a podklady předanými objednatel a pokyny objednatel. Pokud jsou informace a podklady předané objednatel neúplné nebo nepřesné, nebo pokud by pokyny objednatel mohly narušit řádné plnění předmětu této smlouvy, je dodavatel povinen objednatel na tuto skutečnost upozornit; v případě, že objednatel informace a podklady nedoplní nebo neupřesní, nebo na svých pokynech, které jsou v rozporu s platnými právními předpisy nebo v jejichž důsledku by objednatel mohla vzniknout škoda, i nadále trvá, je dodavatel oprávněn plnění předmětu této smlouvy přerušit do doby doplnění nebo upřesnění informací a podkladů, nebo do doby změny pokynů objednatel, nebo písemného sdělení objednatel, že objednatel trvá na plnění předmětu této smlouvy podle uvedených informací, podkladů a pokynů daných objednatel.
6. Informace a pokyny dle tohoto článku sděluje dodavateli za objednatel pan Ing. Jiří Podskalský, email: podskalsky@ropsc.cz, a to zejména písemně emailem kontaktní osobě, nebo do datové schránky dodavatele. Na straně dodavatele je oprávněnou kontaktní osobou Ing. Pavel Mucha, email: mucha@pkkv.cz.

7. Dodavatel je povinen řádně pečovat o veškeré dokumenty a věci, které mu byly v rámci plnění předmětu této smlouvy objednatelem předány nebo svěřeny, nebo které v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy pro objednatele opatřil nebo získal.
8. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za škodu v rámci platných a účinných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet maximální úsilí k předcházení vzniku škod a učinit veškerá dostatečná opatření k minimalizaci vzniklých škod. V rámci této prevenční povinnosti jsou smluvní strany povinny zejména respektovat vzájemná zadání, pokyny a doporučení, která jsou významná z hlediska plnění této smlouvy tak, jak je specifikováno v Článku 2. této smlouvy. V případě, že budou podklady nutné pro provedení služeb dodány po dohodnutém termínu nebo v případě, že objednatel neposkytne nezbytnou součinnost ve sjednaném rozsahu řádně a včas, prodlužuje se lhůta pro provedení díla o počet pracovních dnů, o které bylo dodání podkladů opožděno, či o které je objednatel v prodlení s poskytnutím součinnosti. Dodavatel není po tuto dobu v prodlení s plněním svých závazků. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost dle občanského zákoníku.
9. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost a vyvinout maximální úsilí k předcházení škod a k minimalizaci vzniklých škod.

Článek 6

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatelé se zavazují při plnění této smlouvy postupovat samostatně a s odbornou péčí, v souladu s touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy a českými účetními standardy a v souladu s ochranou zájmů objednatele. Na žádost objednatele se zavazují informovat objednatele o stavu plnění předmětu této smlouvy, o změnách v obecně závazných právních předpisech s touto oblastí bezprostředně souvisejících a navrhopvat optimální řešení činností upravených touto smlouvou podle konkrétních požadavků a potřeb objednatele. Dodavatel je oprávněn plnit předmět této smlouvy sám nebo prostřednictvím svých zaměstnanců nebo spolupracujících osob.
2. Dodavatel A prohlašuje, že je pojištěn pro případ způsobení škody při poradenské a konzultační činnosti do výše pojistného limitu 1 000 000 Kč.
3. Dodavatel však nenes odpovědnost za vady, které vznikly zejména nesprávným zadáním ze strany objednatele, nesprávnými pokyny objednatele k provedení služeb, na kterých objednatel i přes písemné upozornění dodavatele trval, byly způsobeny objednatelem či třetí osobou po převzetí výstupů služby nebo vznikly v důsledku neodvratitelných událostí či zásahem vyšší moci.
4. Vzhledem k charakteru organizace objednatele se smluvní strany dohodly, že dodavatel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a zákon

č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění). Smluvní strany souhlasí s uveřejněním úplného znění této smlouvy, včetně všech dohod, jimiž se tato smlouva mění, doplňuje, nahrazuje nebo ruší, v registru smluv, podléhá-li tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí objednatel. Dodavatel a objednatel prohlašují, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník).

Článek 7 **Ochrana důvěrných informací**

1. Smluvní strany se zavazují uchovávat chráněné informace v naprosté tajnosti, neposkytovat je přímo ani nepřímo třetím osobám, nevyužít je ve prospěch svůj nebo třetí osoby s výjimkou ujednání uvedených dále v této smlouvě. Strany jsou povinny učinit veškerá opatření a vyvinout maximální úsilí k ochraně chráněných informací před jejich získáním nebo použitím třetí osobou.
2. Povinnost mlčenlivosti o chráněných informacích v rozsahu této smlouvy platí bez časového omezení do doby, než bude oprávněnou stranou odvolána písemným zproštěním, nebude-li v jednotlivém případě dohodnuto smluvními stranami jinak, příp. do dne, kdy se stane chráněná informace veřejnou v souladu s právními předpisy.
3. Smluvní strana odpovídá za škodu, kterou způsobí druhé straně porušením povinnosti mlčenlivosti podle tohoto článku smlouvy.
4. Strany jsou podle této smlouvy povinny zachovávat mlčenlivost o chráněných informacích i u jiných právnických a fyzických osob jednajících s nimi ve shodě podle § 78 zákona o obchodních korporacích v platném znění, pokud se při jejich vzájemné obchodní spolupráci s takovými informacemi seznámí.

Článek 8 **Osobní údaje**

1. Je-li za účelem plnění předmětu této smlouvy nezbytné předání osobních údajů, zavazují se smluvní strany k předání a přístupu pouze k takovým osobním údajům druhé smluvní strany, které jsou přiměřené, relevantní a nezbytné pro splnění předmětu smlouvy. Přístup druhé smluvní strany bude omezen pouze na nezbytně nutnou dobu a po jejím uplynutí budou osobní údaje vymazány, příp. znepřístupněny jiným způsobem, není-li vymazání technicky možné, nebo vráceny smluvní straně, která je jejich správcem. Výmaz, znepřístupnění či vrácení osobních údajů není smluvní strana, která osobní údaje obdržela, povinna učinit, pokud právo Evropské unie či České republiky po ní požaduje uložení těchto osobních údajů
2. Smluvní strany jsou povinny si poskytnout vzájemně součinnost v rámci zajištění ochrany osobních údajů, jejichž jsou správci, a které druhé smluvní straně předají v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
3. V rámci přístupu k osobním údajům dodrží smluvní strany pokyny druhé smluvní strany, která je správcem těchto osobních údajů. Každá ze smluvních stran poskytne subjektům těchto osobních údajů informace v souladu

s příslušnými články nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a zajistí dodržení práv subjektů osobních údajů dle nařízení.

4. Pokud smluvní strany získají z důvodu plnění předmětu této smlouvy přístup k jakýmkoliv osobním údajům, jejichž je druhá smluvní strana správcem, jsou povinny dodržet mlčenlivost, rozsah a standard ochrany těchto osobních údajů a zásady jejich zpracování dle aktuálně platné a účinné právní úpravy v České republice.
5. Po nezbytně nutnou dobu umožní příslušná smluvní strana za účelem splnění příslušné části předmětu smlouvy přístup k osobním údajům pouze svým zaměstnancům, případně spolupracujícím osobám, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti a kteří jsou oprávněni příslušnou část předmětu smlouvy splnit.
6. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení této smlouvy, a to včetně bezpečnostních opatření na ochranu osobních údajů. Příslušná smluvní strana je povinna zajistit tuto povinnost mlčenlivosti i u svých zaměstnanců a spolupracujících osob, pokud přijdou do kontaktu s osobními údaji, jichž je druhá smluvní strana správcem.
7. V době plnění smlouvy je příslušná smluvní strana povinna zajistit dostatečnou ochranu osobních údajů v souladu s nařízením tak, aby nedošlo či nemohlo dojít k jejich zpřístupnění neoprávněným třetím osobám a to jak úmyslně tak z nedbalosti.
8. Příslušná smluvní strana, která osobní údaje obdržela, je povinna zajistit, aby její zaměstnanci či dodavatelé, včetně spolupracujících osob postupovali v souladu s tímto smluvním ustanovením. V případě porušení tohoto ustanovení nese příslušná smluvní strana přímou odpovědnost za škodu vůči druhé smluvní straně, která jí osobní údaje předala, bez ohledu na to, zda škodu způsobil přímo zaměstnanec strany, u níž porušení vzniklo.

Článek 9

Smluvní pokuty a sankce

1. Smluvní strany se zavazují při plnění této smlouvy postupovat tak, aby nedocházelo k prodlení. V prodlení je smluvní strana, která nespĺnila některou povinnost plynoucí z této smlouvy. O dobu prodlení některé ze smluvních stran se prodlužují lhůty k plnění souvisejících závazků opačné smluvní strany a platí, že tato opačná smluvní strana se po dobu trvajícího prodlení sama do prodlení nedostává.
2. Za řádné splnění služeb jako celku odpovídá objednateli pouze dodavatel A. V případě prodlení je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla za každý započatý den prodlení až do dne splnění závazku.
3. Bude-li dodavatel B v prodlení se splněním služeb personální agendy v ujednaném termínu, je povinen zaplatit dodavateli A smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla za tyto úkony dle Přílohy č. 2 za každý započatý den prodlení až do dne splnění závazku.
4. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny díla, je dodavatel A oprávněn vyúčtovat objednateli zákonný úrok z prodlení.

5. Smluvní pokuty nebo peněžní sankce dle této smlouvy, je strana, která je povinna k jejich úhradě, povinna uhradit do 15 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Úhradou smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu škody, kterou lze uplatňovat vedle smluvní pokuty, a závazek k úhradě smluvní pokuty trvá, i když porušením smluvní povinnosti zajištěné smluvní pokutou nevznikla škoda. Závazek plnit povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, trvá i po zaplacení smluvní pokuty, pokud se strany ad hoc nedohodnou jinak, přičemž zánik této smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, kdy nároky na smluvní pokutu a zaplacení smluvní pokuty trvají i po ukončení smlouvy.

Článek 10 **Trvání a zánik smlouvy**

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává ode dne podpisu všemi smluvními stranami, účinnost smlouvy nastává dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv. Smlouvu uveřejní objednatel. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností do 30. 6. 2022. Tuto smlouvu lze ukončit také písemnou dohodou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností, přičemž za podstatné porušení smluvních povinností se pro účely této smlouvy považuje neplnění povinností ustanovených touto smlouvou nebo platnou právní úpravou ani po předchozím písemném upozornění druhou smluvní stranou v přiměřené náhradní lhůtě.
2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno v písemné formě s uvedením důvodu tohoto odstoupení s účinností ode dne, kdy bylo doručeno všem smluvním stranám. Platnost smlouvy končí dnem, kdy odstoupení nabylo účinnosti. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty dle této smlouvy, kdy nároky na smluvní pokutu a její zaplacení trvají i po ukončení smlouvy.

Článek 11 **Ustanovení společná a závěrečná**

1. Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností ze smlouvy vyplývajících bude řídit příslušnými ustanoveními citovaného zákoníku. Stejně tak práva a povinnosti stran v této smlouvě výslovně neuvedené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a předpisů souvisejících.
2. Veškeré přílohy připojené k této Smlouvě tvoří její nedílnou součást.
3. Případné změny této smlouvy budou provedeny písemně formou dodatků.
4. Jestliže se po nabytí účinnosti této smlouvy ukáže kterékoli její ustanovení jako neplatné ve smyslu platné právní úpravy, nepozbývá tím platnosti smlouva jako celek, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají nedotčena a neplatné ustanovení se nahradí dodatkem k této smlouvě, jinak příslušným ustanovením obecně závazného právního předpisu a nebude-li takového ustanovení, pak úpravou obvyklou v obchodním styku.

5. Veškerá práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající se budou řídit a vykládat v souladu s občanským zákoníkem a právním řádem České republiky. Soudem příslušným k řešení veškerých sporů mezi smluvními stranami v souvislosti s plněním a spory vzniklými z této smlouvy je věcně příslušný soud v Jihlavě.
6. Tato smlouva je v případě jejího tištěného provedení vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení. Ke změně této smlouvy může dojít pouze na základě písemných dodatků, které musí být odsouhlaseny a podepsány všemi smluvními stranami.
7. Smluvní strany této smlouvy prohlašují, že se seznámili s obsahem této smlouvy, který je dostatečně určitý a srozumitelný a že s touto smlouvou souhlasí v plném rozsahu. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. Smluvní strany současně prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomu úkony oprávněny.

V Praze dne

V Jihlavě dne

Za objednatele:

Za dodavatele A:

.....
Ing. Kamil Munia
Ředitel
Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti
Střední Čechy

.....
Ing. Erika Šteflová, MBA,
Ředitelka
Projektové kanceláře Kraje Vysočina,
příspěvkové organizace

V Praze dne.....

Za dodavatele B:

.....
Ing. Zuzana Kolářová, CSc.
Prokuristka
Flux, spol. s r.o.

Příloha č. 1 ke SMLOUVĚ O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

A) VYBRANÉ ÚKONY V EKONOMICKÉ OBLASTI:

1. Dodavatel zpracuje účetnictví roku 2021 tak, aby splňovalo podmínky dle § 8, zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví.
2. Dodavatel sestaví výkazy a jiné dokumenty, které vychází ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, z vyhlášky 419/2001 Sb., o rozsahu, struktuře a termínech údajů předkládaných pro vypracování návrhu státního závěrečného účtu a o rozsahu a termínech sestavení návrhů závěrečných účtů kapitol státního rozpočtu, ze zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a z vyhlášky č. 383/2009 Sb. o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech). A to vše v termínech a způsobem dle výše uvedených předpisů, případně dle požadavků objednatele.
3. Finanční vypořádání všech ostatních dotací, kde je objednatel příjemcem dotace a kde konec období poskytnutí dotace připadá na 31. 12. 2021 dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), případně dle dalších podmínek poskytovatele dotace.
4. Dodavatel zajistí provedení inventarizace majetku a závazků objednatele k rozvahovému dni, tj k 31. 12. 2021 dle zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví, části páté a vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků.
5. Dodavatel bude účetnictví zpracovávat v účetním softwaru GINIS, který je majetkem objednatele.

B) VYBRANÉ ÚKONY PERSONÁLNÍ AGENDY:

6. Provedení veškerých dalších neplánovaných úkonů v období únor – červen 2022 vyplývajících ze zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ze zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ze zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ze zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ze zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě a nařízení vlády č. 328/2013 Sb., o stanovení rozsahu a způsobu poskytování údajů do Informačního systému o platech, včetně poskytnutí součinnosti kontrolním orgánům. A to vše v termínech a způsobem dle výše uvedených předpisů, případně dle požadavků objednatele.

C) PROJEKTOVÝ MANAGEMENT (OP TP)

7. Převzetí projektových dokumentací k projektům v udržitelnosti, které jsou nezbytné k podání zpráv o udržitelnosti.
8. Zpracování žádostí o platbu a zprávy o realizaci poslední etapy projektů včetně všech povinných příloh.
9. Vypořádání připomínek řídicího orgánu k poslední etapě projektu č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000206
10. Aktivní spolupráce na všech zahájených a probíhajících kontrolách projektů.
11. Provedení veškerých administrativních úkonů k řádnému ukončení projektu č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000206 včetně vypořádání dotace dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání)
12. Kompletace a předání projektových dokumentací projektů ukončených v rozmezí září–prosinec 2021.
13. Podání zpráv o udržitelnosti za rok 2021 k projektu (projektům) č. CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_003/0000007 a v případě závěrečné zprávy o udržitelnosti ukončit projekt a předat veškeré dokumenty objednateli.

D) NAKLÁDÁNÍ S DOKUMENTY A MAJETKEM A CLOUDOVÉ ŘEŠENÍ

14. Dodavatel je povinen zajistit převoz poskytnutých listinných dokumentů od objednatele pro potřeby zajištění předmětu smlouvy, jejich řádné uložení, zpracování a následné předání objednateli.
15. Dodavatel je povinen vyhotovit a předat objednateli inventurní soupisy majetku, který bude u objednatele v evidenci k 31.12.2021, v termínu, aby objednatel na základě těchto inventurních soupisů mohl řádně a dle zákona tento majetek zařadit do své účetní evidence.
16. Dodavatel zajistí v součinnosti objednatele a firmy Gordic migraci modulů Ginis a dat do cloudového prostředí, funkční dostupnost modulů Ginis zaměstnancům objednatele v počtu koncových uživatelů dle požadavků objednatele, pravidelné zálohování dat za účelem jejich obnovitelnosti, dostupnost dat pro objednatele a možnost jejich externího zálohování na externí nosič dat objednatele.

Příloha č. 2 ke SMLOUVĚ O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

Název činnosti	Kč včetně DPH
<p><i>VBÍBRANÉ ÚKONY V EKONOMICKÉ OBLASTI – obsahuje veškeré úkony uvedené v příloze č. 1, bod A včetně zajištění přístupů do všech systémů, zajištění přístupů do CSÚIS, provedení fyzické i dokladové inventarizace, Tvorba a předání inventurních soupisů, spolupráce na tvorbě převodového můstku do účetnictví MMR. Tvorba veškerých povinných výkazů, včetně zajištění podpisů oprávněných osob a jejich odeslání způsobem a v termínech dle platné legislativy, případně dle požadavků nástupnické organizace. Tvorba a předání na nástupnickou organizaci účetních knih v elektronické podobě (PDF pro archivaci a Excel pro operativní použití).</i></p>	150.000,-
<p><i>VBÍBRANÉ ÚKONY PERSONÁLNÍ AGENDY – obsahuje veškeré úkony uvedené v příloze č. 1, bod B včetně zajištění přístupů do všech systémů, zajištění komunikace se zdravotními pojišťovnami, OSSZ a finančním úřadem.</i></p>	Kalkulace dle sazby hodinové odměny uvedené ve smlouvě.
<p><i>PROJEKTOVÝ MANAGEMENT (OP TP) - obsahuje veškeré úkony uvedené v příloze č. 1, bod C včetně zajištění přístupů do systému ISKP, přípravu a vložení všech povinných příloh a provedení veškerých úkonů pro řádné ukončení projektů OPTP, případně dalších projektů ukončených k 31.12.2021, komunikaci s poskytovatelem dotace, včetně vypořádání případných připomínek. Převoz dokumentů týkajících se těchto projektů (případně jejich části) z RR do PKKV a jejich přechodné umístění a následné předání na MMR. PKKV zajistí i komunikaci s kontrolními orgány projektů OPTP za předpokladu, že bude mít přístup k dokumentům, týkajících se kontrolovaného období.</i></p>	66 000,-
<p><i>NAKLÁDÁNÍ S DOKUMENTY A MAJETKEM A CLOUDOVÉ ŘEŠENÍ – obsahuje veškeré úkony uvedené v příloze č. 1, bod D včetně seznámení se s účetními metodami a účetním systémem, převoz účetních dokumentů roku 2021 z RR do PKKV a jejich přechodné umístění a následné předání na nástupnickou organizaci, vyřešení případného zůstatku majetku v sídle RR dle požadavků nástupnické organizace. Převzetí personálních dokumentů v rozsahu dle požadavku objednatele a jejich přechodné umístění a následné předání na nástupnickou organizaci.</i></p> <p><i>V případě, že mzdovou agendu zpracovává pro RR externí firma, zajištění smlouvy a další komunikace mezi PKKV a touto firmou tak, aby bylo zajištěno řádné dokončení všech úkonů a předána o tom příslušná dokumentace.</i></p> <p><i>Cena dále obsahuje provedení migrace dat na cloudové řešení, včetně všech příprav a nastavení, uložení dat a zajištění funkčnosti aplikace Ginis na Technologickém centru Kraje Vysočina do 30.6.2022, správu a zálohování dat.</i></p>	92 000,-
Celkem	308 000,-

V ceně je zahrnuto veškeré cestovné, přechodné uskladnění výše zmíněných dokumentů, metodická pomoc s přípravou jednotných dokumentů, příprava všech případných dalších smluv a pověření, které by byly pro řádné provedení díla požadovány a další náklady PKKV, které by s plněním díla mohly vzniknout.