**From:** xxxxx
**Sent:** Saturday, November 13, 2021 12:19 PM
**To:** xxxxx
**Subject:** RE: Objednávka\_Výroba časopisu Český kras\_387-00065293-2021

Dobrý den,

tímto potvrzuji přijetí objednávky a posílám ji zpět digitálně podepsanou.

Děkuji, s pozdravem

LOGO

**Ing. Jakub ČERNÝ** | vedoucí studia
**Studio DOMINO Plus s.r.o.**Dvořákova 202, 266 01 Beroun
xxxxx | [www.studiodomino.cz](http://www.studiodomino.cz/)
xxxxx | xxxxx

**From:** xxxxx
**Sent:** Friday, November 12, 2021 1:26 PM
**To:** xxxxx
**Subject:** Objednávka\_Výroba časopisu Český kras\_387-00065293-2021

**Objednávka\_Výroba časopisu Český kras 2021\_387-00065293-2021**

LOGO

**č**.j:

datum:

Vážený pane inženýre,

v příloze Vám zasílám objednávku k výrobě časopisu Český kras.

Prosím Vás **formou odpovědi na tento e-mail** o potvrzení přijetí tohoto mailu a objednávky. Pokud potvrzení neobdržíme touto formou, považujte objednávku za neplatnou a neúčinnou.

Objednávka **nabývá platnosti dnem potvrzení přijetí objednávky Dodavatelem a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.,** o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv, v platném znění.

Uveřejnění objednávky s potvrzením přijetí objednávky zajistí Odběratel – Muzeum Českého krasu a budeme Vás o zveřejnění neprodleně informovat.

Děkuji za spolupráci.

S pozdravem

xxxxx

referent

**Muzeum Českého krasu, p.o.**

Husovo nám. 87, Beroun

Tel: xxxxx

e-mail: xxxxx

[www.muzeum-beroun.cz](http://www.muzeum-beroun.cz)

**Objednáváme u Vás:**

Výrobu časopisu Český kras č. 47/2021

1. **Předmět plnění:**

Předmětem plnění zakázky je **příprava, výroba a dodání časopisu Český kras**, který Muzeum Českého krasu plánuje vydat.

Počet výtisků:          350 ks
Formát:                     A4
Vazba:                       V1 (drátěné svorky)
Počet stran:              80 stran

Papír:                         115 křída mat (vnitřek), 250 křída mat (obálka)

Barevnost:celobarevné s barevnými fotografiemi k článkům popř. schématy, mapkami

**Zakázka obsahuje tyto činnosti:**

* **grafickou úpravu podkladů včetně drobných úprav grafiky dle instrukcí člena redakční rady RNDr. Karla Žáka**
* **zlom textů z dodaných souborů** (tedy umístění textového souboru a příloh do grafické podoby)
* **skenování předloh, zpracování elektronických souborů** (skenování např. mapových listů, starých deníků, čb. fotografií, kreseb)
* **sazbu tabulek a schémat** (aby byly vhodně a citlivě graficky upraveny, např. vzhledem k zalomení textu nebo vůči samotné vazbě listů)
* **vytvoření podkladů pro tisk** (tedy PDF s vloženými přílohami, fotkami, mapkami)
* **provedení korektury sazby** (po vložení příloh do textového souboru samotného příspěvku)
* **vytvoření PDF souborů** jednotlivých příspěvků a jejich zaslání autorům ke korektuře el. poštou (každý článek je tak samostatnou PDF a každý autor ho obdrží individuálně)
* **autorské korektury** (což obnáší přímou komunikaci dodavatele se samotnými autory a zanesení oprav do sazby)
* **konzultace s redakční radou** (časopis bude obsahovat více příspěvků, práce vyžaduje cca 14 dní, než se podaří sehnat vyjádření autorů, kteří mají možnost zásahu do svých příspěvků, kdy se mohla nějaká fakta  změnit, nebo poupravit stávající text)
* **konečnou korekturu redakční rady** (dodavatel vytvoří z finálních příspěvků PDF a to zašle pověřené osobě nebo výkonnému redaktorovi, je-li vše v pořádku, tato osoba vše potvrdí a odešle PDF dodavateli. Často se ale vyskytnou překlepy či dokonce věcné chyby a tento proces je nutné opakovat, dokud nejsou všechny chyby eliminovány, což může zabrat cca 14 dní, kdy pověřená osoba nebo výkonný redaktor, pročtou všechny příspěvky, projednají s redakční radou a pak předloží soubor do tiskového studia dodavateli k sazbě)
* **CTP** (tedy technologii pro přímý [osvit](https://cs.wikipedia.org/wiki/Osvitov%C3%A1_jednotka) tiskových desek laserem)
* **ofsetový plnobarevný tisk**
* **vazbu V1** (je vhodná pro sešitová vydání. Listy jsou spojeny sponkou ve hřbetu. Obálka viz gramáž nahoře v textu)
* **balení po 10 ks**
* **expedici do Berouna** na adresu Muzea Českého krasu

1. **Případné dotazy adresujte na emailovou adresu:** xxxxx

1. **Požadovaný termín plnění (orientačně):** sazba a korektury, příprava pro výrobu, výroba a dodání  - 11, 12/2021 (dle domluvy s dr. Žákem) – 1-2 / 2022 (dle kapacit).

1. **Požadovaná záruka.**Dílo, jakož i věci, tvořící jeho části a součásti, bude způsobilé pro účely, ke kterým je určeno, po dobu minimálně **2 roky ode dne převzetí Díla.**

1. **Hodnota zakázky: Cena bez DPH: 51 500,00 Kč, Cena s DPH: 56 650,00 Kč**

1. **Platební podmínky.** Zadavatel neposkytuje zálohy. Splatnost faktur je 30 dní od doručení faktury zadavateli. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů.

1. **Kontaktní osoba zadavatele:** RNDr. Karin Kriegerbecková, Ph.D., ředitelka Muzea Českého krasu, příspěvková organizace, telefon: xxxxx

Tato objednávka **nabývá platnosti dnem potvrzení přijetí objednávky Dodavatelem a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.,** o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv, v platném znění. Tato povinnost se vztahuje také na případné dodatky této objednávky. Uveřejnění objednávky s potvrzením přijetí objednávky zajistí Odběratel.

Děkujeme za spolupráci.

S pozdravem

RNDr. Karin Kriegerbecková, PhD.

ředitelka Muzea Českého krasu, příspěvkové organizace

LOGO

**Muzeum Českého krasu, příspěvková organizace**

Husovo náměstí 87, 266 01 Beroun 1
telefon: xxxxx

RNDr. Karin Kriegerbecková, Ph.D., ředitelka

telefon: xxxxx

**xxxxx**

**PODÍVEJTE SE, CO JE U NÁS NOVÉHO.**

[www.muzeum-beroun.cz](http://www.muzeum-beroun.cz/)

<https://www.facebook.com/muzeumberoun>

<https://www.facebook.com/geoparkbarrandien>

**SLEDUJTE NÁS, NAVŠTIVTE NÁS, TĚŠÍME SE NA VÁS.**