

Smlouva o dílo

na provádění údržbových prací a služeb v budovách a areálu Provoz Staré Brno (PSB)

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

Číslo smlouvy objednatele: O/21/662

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel: Teplárny Brno, a.s.

sídlo: Okružní 25, 638 00 Brno
Společnost zapsaná v OR vedeném KS v Brně, oddíl B, vložka 786
IČ: 463 47 534 DIČ: CZ46347534
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 32606621/0100
Zastoupení: Ing. Petrem Fajmonem, MBA, generálním ředitelem
a členem představenstva

Kontaktní osoby:
ve věcech smluvních: xxx
ve věcech technických: Ing. xxx

2. Poskytovatel: MTc-stav, s.r.o.

sídlo: Slunečná 4, 634 00 Brno
Společnost zapsaná v OR vedeném u KS v Brně, oddíl C, vložka 31646
IČ: 25538543 DIČ: CZ699002617
Bankovní spojení: KB, a.s.
Číslo účtu: 27-9623140297/0100
Zastoupení: Ivanem Trunečkou, jednatelem
Kontaktní osoby:
ve věcech obchodních: xxx
ve věcech technických: xxx
Tel.: xxx E-mail: xxx

Objednatel a poskytovatel budou společně označováni jako „Smluvní strany“.

PREAMBULE

Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zadávací řízení“) na veřejnou zakázku, zveřejněnou ve Věstníku veřejných zakázek pod ev. č. Z2021-019845 pod názvem „Provádění údržbových prací a služeb v budovách a areálech Tepláren Brno a.s.“, část 5 – „Areál PSB – provoz Staré Brno“, v němž Zhotovitel předložil vítěznou nabídku (dále jen „NABÍDKA“) zpracovanou podle zadávací dokumentace Objednatele (dále jen „ZADÁVACÍ DOKUMENTACE“). Obě smluvní strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy, přičemž za závazné se pro obě smluvní strany považuje rovněž NABÍDKA a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je provádění údržbových prací a služeb v budovách a areálu Provoz Staré Brno na adrese Rybářská 4, Brno (PSB), dále jen „areál“.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro objednatele údržbové práce a služby v následujícím rozsahu:
 - a) **Provádění běžné (řemeslné) údržby výrobních budov dle pokynů odpovědných pracovníků odboru správy majetku budov, spočívající zejména v údržbě nebo výměně:**
 - zařizovacích předmětů ZTI v sociálních zařízeních a kuchyňkách nevýrobních a provozních budov, a v budovách dislokací
 - technických zařízení budov, zejména silnoproudé elektroinstalace včetně výměny žárovek zářivek nebo i celých svítidel, oprav zásuvek, vypínačů a jističů nebo proudových chráničů zásuvkových a světelných okruhů budov a veřejného osvětlení v areálech
 - provádění drobných zámečnických prací, zejména oprav zámků a kování dveří
 - drobných oprav maleb a nátěrů, případně malování celých místností v budově PSB
 - další drobné řemeslné údržbové práce na základě požadavků a pokynů pracovníků odboru správy majetku budov
 - b) **Zajištění dodavatelských oprav elektrických silnoproudých zařízení a elektrických spotřebičů (DKP) a spotřebních předmětů včetně jejich odvozu a dovozu a vyřizování záručních oprav a reklamací:**
 - kávovarů, chladniček, myček nádobí, mikrovlnných trub, elektrických plotýnkových vařičů, rychlovarných konvic, skartovačů a dalších drobných el. předmětů a zařízení
 - oprav sifonů, výdejních stojanů pitné vody apod.
 - c) **Zajištění dalších následujících služeb a pomocných prací:**
 - vyzvedávání ze skladu MTZ a následný výdej hygienických potřeb na sociálních zařízeních, v provozních budovách techniků, výdej pracovníkům úklidových firem, jedná se zejména toaletní papír, papírové ručníky, tekuté mýdlo do zásobníků v umývárkách soc. zařízení, desinfekční tablety do pisoárů, kuchyňské utěrky a houbičky, odvápňovače rychlovarných konvic, mycích prostředků jako např. Jar do kuchyněk, a to na základě výdejek ze skladu podepsaných odpovědným pracovníkem správy budov a ve spolupráci s pracovníkem skladu MTZ
 - zajišťování výměny a praní ručníků a utěrek, případně ubrusů, závěsů, záclon apod. na základě požadavku správy budov a ve spolupráci s pracovníkem skladu MTZ
 - technické zajišťování kulturních a společenských akcí v sále (zasedací místnosti) kulturního domu, či v jiných určených prostorách, případně další činnosti (příprava sportovního dne) na základě požadavku vedoucího odboru správy majetku (SM)
 - stěhování nábytku před a po malování, fyzická likvidace starého vyřazeného kancelářského nábytku a další pomocné práce na základě požadavku pracovníků správy budov (SB)
 - zajištění výměny CO2 lahví u sifonů
 - d) **Udržování zeleně (stromů a okrasných keřů), a udržování venkovních ploch:**
 - provádění údržby venkovních zpevněných ploch a vnitřních komunikací v areálu (úklid, strojové zametání apod.)
 - ošetření zeleně v areálu (prořezy náletových dřevin atd.)
 - péče o vnitřní okrasnou zeleň v budovách a provádění její obnovy

3. Bude-li k provedení prací a služeb nutný materiál (náhradní díly, kabely, spojovací materiál atd.), zajistí ho poskytovatel a vyúčtuje objednateli v pořizovacích cenách doloženým dokladem o nákupu.
4. Poskytovatel zajistí provedení prací a služeb podle této smlouvy odborně způsobilým pracovníkem. Poskytovatel bude dle předpokladu práce a služby provádět v základním počtu maximálně 5 zaměstnanců.
5. Poskytovatel se zavazuje provádět sjednané práce a služby pro objednatele a objednatel se zavazuje za tyto práce a služby zaplatit cenu dle této smlouvy.

III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Místem plnění je budova a areál uvedené v čl. II odst. 1 této smlouvy.
2. Práce a služby podle této smlouvy bude poskytovatel vykonávat podle okamžité potřeby objednatele v základním počtu max. 5 zaměstnanců a základní 8-hodinové pracovní době v pracovní dny, a to od 6,00 hod do 14,00 hod, pokud nebude smluvními stranami sjednaná v případě nezbytné potřeby jiná doba (např. po skončení kulturních a sportovních akcí objednatele, nutnost odklizení sněhu). K výkonu konkrétních prací a služeb bude poskytovatel vyzván odpovědným pracovníkem odboru správy majetku objednatele.

Doba nástupu poskytovatele na provedení prací a služeb nesmí být delší než 4 hodiny od výzvy, v případě havarijního stavu neprodleně, popř. při nepříznivých podmínkách (např. sněžení, náledí atd.) neprodleně.

Údržbové práce, které to vyžadují (např. elektro apod.) budou prováděny odborně způsobilou osobou k této činnosti.

IV. CENA DÍLA

1. Cena za práce a služby je stanovena dohodou smluvních stran. Smluvní strany se dohodly na jednotkových cenách za prováděné práce (také HZS) následovně:
 - 1.1. Cena za řemeslné práce dle čl. II odst. 2a této smlouvy 260,00 Kč bez DPH/hod
 - 1.2. Cena za ostatní práce a služby dle čl. II odst. 2b této smlouvy 250,00 Kč bez DPH/hod
 - 1.3. Cena za násled. služby a pom. práce dle čl. II odst. 2c této smlouvy 250,00 Kč bez DPH/hod
 - 1.4. Cena za ošetřování zeleně dle čl. II odst. 2d této smlouvy 250,00 Kč bez DPH/hod
2. Cena za práce a služby dle čl. IV odst. 1 této smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné pro splnění jeho povinností spojených s provedením prací a služeb podle této smlouvy, zejména za dopravu pracovníků či materiálu, zprovoznění, vyzkoušení, provozní náklady poskytovatele, náklady na pojištění, daně a jakékoli další výdaje spojené s výkonem prací a služeb, vyjma nákladů dle čl. IV odst. 3 této smlouvy.
3. Ceny nutného materiálu budou stanoveny v souladu s čl. II odst. 3 této smlouvy.
4. K ceně bude účtována DPH dle právních předpisů účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Poskytovatel je oprávněn skutečně provedené práce a služby účtovat objednateli vždy za uplynulý kalendářní měsíc. Úctovaná cena bude vypočtena jako násobek jednotkové ceny dle čl. III odst. 1 této smlouvy a počtu skutečně odpracovaných hodin a m2 uvedených v soupisu prací. Cena za

nutný materiál bude účtována v souladu s čl. II odst. 3 této smlouvy. Přílohou faktury bude soupis prací a doklady o nákupu účtovaného nutného materiálu. Zálohy nebudou poskytovány.

2. Splatnost faktury je 21 dní ode dne doručení faktury objednateli.
3. Poskytovatel ve faktuře vyčíslí zvlášť cenu bez DPH, zvlášť DPH a zvlášť celkovou fakturovanou částku včetně DPH. Faktura bude zaslána na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy.
4. Faktura je daňovým dokladem a vedle označení smlouvy musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
5. Jestliže faktura nebude obsahovat náležitosti stanovené pro daňové doklady nebo bude mít jiné vady, včetně vad týkajících se příloh, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit poskytovateli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.
6. Smluvní strany se dohodly, že stane-li se poskytovatel (poskytovatel zdanitelného plnění) nespolehlivým plátcem dle ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo bude žádat úhradu za zdanitelné plnění na jiný účet než účet, který je správcem daně zveřejněn, je objednatel (příjemce zdanitelného plnění) oprávněn uplatnit zvláštní způsob zajištění daně dle § 109a výše uvedeného zákona. Příjemce zdanitelného plnění uhradí část úplaty za zdanitelné plnění odpovídající výši daně z přidané hodnoty přímo místně a věcně příslušnému správci daně poskytovatele zdanitelného plnění.
7. Za den úhrady faktury se považuje den odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
8. Náklady převyšující cenu díla, které vzniknou opomenutím, činnostmi nebo nečinnostmi poskytovatele, mající za následek porušení ustanovení této smlouvy a platných právních předpisů v souvislosti s vlastní realizací prací a služeb, uhradí poskytovatele.
9. Objednatel je oprávněn započítávat své splatné nebo nesplatné pohledávky vůči pohledávkám poskytovatele.

VI. POSTUP PŘI OBJEDNÁVÁNÍ PRACÍ A SLUŽEB

1. Práce a služby budou poskytovatelem prováděny operativně na základě aktuálních potřeb objednatele. Pověřený zaměstnanec objednatele je povinen zaslat pověřené osobě poskytovatele prostřednictvím e-mailu na adresu **mtc-stav@mtc-stav.cz**. V objednávce bude specifikován rozsah požadovaných prací a služeb a požadovaná doba plnění. Poskytovatel objednávku potvrdí e-mailem a současně sdělí odhad počtu hodin, které bude k provedení prací potřebovat.
2. Poskytovatel je povinen nastoupit na provedení objednané práce v čase dle čl. III odst. 2 této smlouvy a práci provést bez zbytečného odkladu v nejkratším možném termínu, nejpozději do 2 pracovních dnů od nástupu k provedení objednané práce a služby. Pokud objednaná práce a služba vyžaduje delší čas pro realizaci, sdělí poskytovatel objednateli předpokládanou dobu realizace prostřednictvím e-mailu pověřenému zaměstnanci objednatele. Objednatel navrhovaný čas plnění e-mailem potvrdí nebo vyvolá k tomuto účelu s poskytovatelem jednání, v případě, že s navrhovaným časem plnění nesouhlasí.

VII. ZÁRUKA ZA DÍLO

1. Poskytovatel se zavazuje provádět práce a služby podle této smlouvy podle požadavků objednatele řádně a včas.
2. Poskytovatel odpovídá za odborné a kvalitní provedení sjednaných prací a služeb včetně dodaného materiálu.

Poskytovatel tímto poskytuje záruku za jakost, tedy že poskytnuté plnění bude způsobilé pro použití ke smluvenému, jinak k obvyklému účelu a že bude mít smluvené, jinak obvyklé vlastnosti, a to v délce 24 měsíců od předání.

3. Vzniklé vady po písemném uplatnění reklamace odstraní poskytovatel na svůj náklad, a to ve lhůtě 2 pracovních dnů od písemného uplatnění reklamace objednatelem, a to i v případě, že poskytovatel reklamaci neuznává. Náklady na odstranění reklamované vady nese poskytovatel ve sporných případech až do doby, než se prokáže, zda byla vada reklamována oprávněně.
4. Nezahájí-li poskytovatel činnosti směřující k odstranění reklamované vady ve lhůtě dle čl. VII odst. 3 této smlouvy a nedohodnou-li se smluvní strany jinak, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady třetí osobu. Veškeré náklady vzniklé objednateli v souvislosti s využitím služeb třetí osoby je povinen uhradit poskytovatel.

VIII. BEZPEČNOST PRÁCE A ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY

1. Pro účely dodržení pravidel BOZP a PO se poskytovatel zavazuje minimálně tři (3) pracovní dny před účinností smlouvy kontaktovat zástupce BOZP a PO objednatele za účelem dohody termínu předání požadované dokumentace a školení zaměstnanců poskytovatele, kteří budou sjednané práce provádět. Bez tohoto školení, předání vzájemných rizik dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění dalších předpisů, a předání předem dohodnutých dokumentů se nesmí práce zahájit. Školení zaměstnanců poskytovatele bude probíhat na adrese Špitálka 6, Brno.
2. Poskytovatel se zavazuje provádět práce sjednané v předmětu plnění této smlouvy při dodržení všech ustanovení, obsažených v příloze číslo 15 místního provozního a pracovního předpisu objednatele ISO_MPPP_TB_08_2015 „Zásady bezpečnosti práce, požární ochrany, životního prostředí, ochrany majetku a osob při uzavírání smluv ve smyslu občanského zákoníku“ (dokument je dostupný na www stránkách objednatele v sekci Informační centrum/Dokumenty ke stažení, logo), tyto zásady jsou nedílnou součástí této smlouvy. Podpisem smlouvy poskytovatel potvrzuje, že výše uvedené zásady převzal, byl s nimi seznámen a bude je dodržovat.
3. V případě, že poskytovatel pro provádění prací využije poddodavatele, je poskytovatel povinen zajistit splnění povinností dle tohoto článku i ve vztahu ke svým poddodavatelům.

IX. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel se zavazuje provést práce ve sjednaném rozsahu a kvalitě v souladu s předpisy a v souladu s podmínkami a požadavky veřejnoprávních orgánů.
2. Poskytovatel se zavazuje provést práce řádně a s náležitou péčí.

X. MLČENLIVOST

1. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích obchodního, finančního, výrobního a technického charakteru (dále jen „důvěrné informace“), se kterými byly smluvní strany seznámeny, nebo které získaly nebo měly v souvislosti s uzavřením nebo plněním této smlouvy k dispozici a které nejsou veřejně běžně dostupné.
2. Žádná ze smluvních stran není oprávněna důvěrné informace týkající se druhé smluvní strany, se kterými byla při uzavření nebo plnění této smlouvy seznámena, využívat v rozporu se zájmy druhé smluvní strany ani pro třetí osoby.
3. Smluvní strany jsou povinny vytvářet podmínky pro zabezpečení ochrany důvěrných informací a jejich ochranu zajistit.

4. Smluvní strany jsou oprávněny využívat důvěrné informace pouze a výhradně pro účely spolupráce vyplývající z této smlouvy mezi nimi uzavřené.
5. Důvěrné informace, které budou v souladu s ustanoveními této smlouvy zpřístupněny druhé ze smluvních stran „hmotnou formou“ (pisemnou, elektronickou apod.), včetně jejich kopií, budou vráceny druhé smluvní straně nebo zničeny, jakmile bude ukončena spolupráce v souvislosti s plněním této smlouvy nebo strana, která tyto důvěrné informace zpřístupnila, o to požádá.

XI. ODPOVĚDNOST – SMLUVNÍ POKUTY

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za škodu způsobenou objednateli v důsledku porušení povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy a z předpisů.
2. Poskytovatel odpovídá za škody na zařízeních a objektech, které způsobil při výkonu prací a služeb.
3. Při prodlení poskytovatele s prováděním prací a služeb podle této smlouvy nebo s odstraňováním reklamovaných vad ve sjednaném termínu, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
4. V případě, že poskytovatel poruší povinnost mlčenlivosti dle této smlouvy, je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé takovéto prokázané porušení.
5. Smluvní pokuty dle tohoto článku jsou splatné ve lhůtě 30 dnů od doručení výzvy k zaplacení smluvní pokuty.
6. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavených a doručených faktur, je objednatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení, jehož roční výše je stanovena nařízením vlády č. 351/2013 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
7. Ustanovení o smluvní pokutě nemá vliv na právo smluvních stran požadovat náhradu vzniklé škody.

XII. KONTAKTNÍ OSOBY

1. Smluvní strany se dohodly na následujících kontaktních osobách odpovědných za vzájemné odsouhlasení obsahu, rozsahu a požadované kvality díla a dalších podmínek:

	jméno	funkce	kontakt
za poskytovatele ve věcech technických:			
za objednatele ve věcech technických:			
zástupce BOZP a PO objednatele:			

2. Změna určení zástupců smluvních stran nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana, o jejíhož zástupce jde, je však povinna takovou změnu bez zbytečného odkladu prokazatelně sdělit druhé smluvní straně.
3. Určením zástupce objednatele není dotčeno právo objednatele kontrolovat provádění díla také dalšími osobami.

XIII. DORUČOVÁNÍ

1. Adresou pro doručování písemností je adresa uvedená ve smlouvě nebo adresa, kterou smluvní strana po uzavření smlouvy jako takovou písemně oznámí druhé smluvní straně.
2. Projev vůle je vůči adresátovi řádně uplatněn i okamžikem, kdy adresát přijetí projevu vůle odmítne nebo jeho doručení jinak úmyslně znemožní, či kdy držitel poštovní licence projev vůle zaslaný na adresu sjednanou pro doručování adresátovi vrátí odesílateli z jakéhokoli důvodu jako nedoručenou.

XIV. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou.
2. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu.
3. Tuto smlouvu lze ukončit výpovědí jedné ze smluvních stran, přičemž výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počne plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.
4. Objednatel může tuto smlouvu ukončit výpovědí nebo od ní odstoupit v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by došlo k podstatné změně závazku z této smlouvy ve smyslu § 222 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. V případě ukončení této smlouvy výpovědí dle tohoto odstavce činí výpovědní doba tři (3) měsíce, přičemž výpovědní doba počne plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně
5. Objednatel může od této smlouvy odstoupit, pokud je poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
6. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
7. V případě ukončení této smlouvy jiným způsobem, než splněním se smluvní strany zavazují vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní smluvní plnění, a to nejpozději do jednoho (1) měsíce od ukončení smlouvy.

XV. ZMĚNA SMLOUVY

1. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky na základě dohody smluvních stran.
2. Při požadavku na sjednání změny smlouvy se dotýčný navrhovatel zavazuje předložit druhé straně příslušný písemný změnový požadavek.
3. Smluvní cenu dle čl. IV odst. 1 této smlouvy lze měnit dohodou smluvních stran pouze z následujících důvodů:
 - změny zákonem stanovené výše minimální mzdy, a to s účinností nejdříve prvním dnem následujícího kalendářního měsíce roku, pro který byla změna výše minimální mzdy vyhlášena, změnu však nelze uplatnit po dobu prvních 12 měsíců trvání smlouvy
 - míry inflace vyhlášené ČSÚ za uplynulý kalendářní rok vyšší než 3 %. V takovém případě může dojít k navýšení ceny prací a služeb v roce následujícím po roce, ve kterém došlo k vyhlášení uvedené míry inflace, změnu však nelze uplatnit po dobu prvních 24 měsíců trvání smlouvy
 - v případě změny rozsahu předmětu plnění.

XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení této smlouvy.
2. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Pro účely této smlouvy:
 - názvy jednotlivých článků a příloh jsou uvedeny pouze z důvodu lepší přehlednosti a nikterak neovlivňují interpretaci této smlouvy,
 - v případě rozporu má přednost vyjádření čísla před slovy.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich skutečné, svobodné a vážné vůle, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly a na důkaz toho připojují své podpisy.
5. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dne 1.2.2022 nejdříve však zveřejněním smlouvy v Registru smluv
6. Smluvní strany jsou si vědomy, že tato smlouva bude zveřejněna v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv a zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a to nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy. Pokud je smluvní stranou subjekt povinný zveřejnit tuto smlouvu v Registru smluv, smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu do Registru smluv vloží Teplárny Brno. Za zveřejnění této smlouvy si nebudou smluvní strany nic platit ani nahrazovat či poskytovat. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že platnost tohoto ujednání zůstává zachována i v případě zániku nebo neplatnosti této smlouvy.

V Brně dne

V Brně dne

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....
Ing. Petr Fajmon, MBA
člen představenstva a generální ředitel

.....
Ivan Trunečka
jednatel společnosti