

POVĚŘENÍ K ZASTUPOVÁNÍ SPOLEČNOSTI

Ing. Jakub Hanzl,

narozen 8. 5. 1967, bytem Mezibranská 1668/5, Nové Město, 110 00 Praha 1

pověřený člen představenstva společnosti **Královéhradecká provozní, a.s.**, IČO: 274 61 211, se sídlem Víta Nejedlého 893/6, 500 03 Hradec Králové *(dále také jen „společnost“)*

(dále také jen „pověřený člen představenstva“)

tímto v rámci svých oprávnění udělených mu představenstvem společnosti Královéhradecká provozní, a.s. ze dne 2. 4. 2019 ustanovuje za sebe zástupce z řad zaměstnanců společnosti

Ing. Martina Vaníčka

nar. 26. 9. 1973

bytem č. p. 78, 533 52 Němčice

finančního ředitele společnosti

(dále také jen „finanční ředitel“)

Finanční ředitel je oprávněn zastupovat společnost, jednat jejím jménem a na její účet a za společnost podepisovat v rozsahu a v záležitostech, jak vyplývá z dalších ustanovení tohoto pověření.

Finanční ředitel je pověřen řízením a obchodním vedením společnosti v rozsahu svěřeného útvaru (úseku). Dle tohoto oprávnění je povinen řídit se ustanoveními organizačního řádu a pokyny představenstva, příp. pověřeného člena představenstva. Při řízení a obchodním vedení společnosti je finanční ředitel zejména oprávněn:

- a) zastupovat společnost vůči úřadům, orgánům veřejné moci, správcům daně, jakož i jiným osobám soukromého či veřejného práva v oblasti finanční, ekonomické, daňové, mzdové a sociální (tj. zejména podávat veškeré potřebné žádosti a návrhy, hlášení, vyjádření, stanoviska apod.),
- b) zastupovat společnost vůči soudům ve sporech ze závazkových vztahů, jejichž předmětem je peněžité plnění až do výše 500.000,- Kč, včetně sporů o náhradu škody a vydání bezdůvodného obohacení, a dále ve věcech dle insolvenčního zákona, kde přihlašovaná pohledávka nepřesáhne částku 500.000,- Kč, tj. podávat veškeré potřebné žádosti a návrhy, s výjimkou podání opravných prostředků, vzdání se práv na podání těchto opravných prostředků v řízeních, ve kterých bylo rozhodnuto v neprospěch společnosti, a vzdání se nároků společnosti,
- c) v rámci finančního útvaru (úseku) vykonávat práva a povinnosti zaměstnavatele, činit právní jednání vůči zaměstnancům, tj. zejména uzavírat, rušit a měnit pracovní smlouvy se zaměstnanci (s výjimkou změny pracovního poměru a odvolání vedoucích zaměstnanců dle ust. § 73 zákoníku práce), provádět změny a doplňky pracovního a organizačního řádu společnosti a jednat s odborovými organizacemi, vydávat platové výměry, činit právní jednání vedoucí k rozvázání a skončení

- pracovního poměru, udělovat odměny ze SF (pracovní, životní výročí apod.), vést výkazy a podávat hlášení orgánům veřejné moci apod.,
- d) zastupovat společnost při všech úkonech týkajících se vymáhání pohledávek společnosti, zejména uzavírat splátkové kalendáře, dohody o narovnání apod.

Finanční ředitel je dále na základě tohoto pověření a v souladu s Podpisovým řádem R-10/004/GŘ oprávněn podávat objednávky a uzavírat veškeré smlouvy týkající se:

- a) ostatních materiálů až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 2.000.000,- Kč,
- b) nákupu drobného hmotného majetku až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 40.000,- Kč,
- c) ostatních a správních služeb až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 500.000,- Kč,
- d) cestovného až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 100.000,- Kč,
- e) poštovného až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 500.000,- Kč,
- f) právních služeb až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 500.000,- Kč,
- g) školení až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 100.000,- Kč,
- h) přepravy a dopravy až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 500.000,- Kč,
- i) pojištění až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 500.000,- Kč,
- j) leasingu až do výše plnění odpovídající finanční částce maximálně ve výši 1.000.000,- Kč,
- k) pořízení hmotného a nehmotného investičního majetku dle schváleného plánu odpovídající finanční částce maximálně ve výši 2.000.000,-Kč

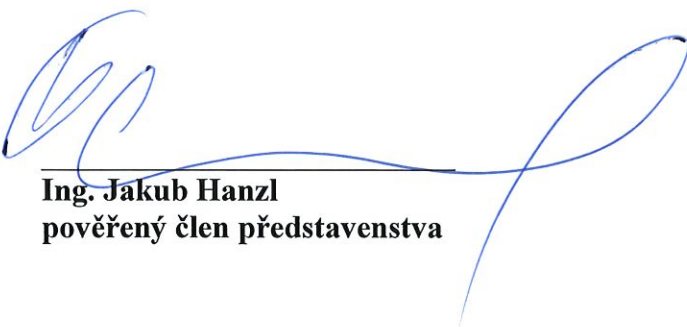
V případech, kde je uveden limit finanční částky, do jehož výše může finanční ředitel podávat za společnost objednávky a uzavírat smlouvy se třetími osobami, je třeba tuto finanční částku chápat jako celkovou, která na základě konkrétní smlouvy nebo objednávky má být společností ve prospěch třetí osoby vydána nebo od třetí osoby ve prospěch společnosti přijata během celé doby trvání takového smluvního vztahu.

Finanční ředitel **není** na základě tohoto pověření a v souladu s Podpisovým řádem R-10/004/GŘ **oprávněn** uzavírat smlouvy:

- a) o nabývání a zcizování nemovitostí včetně zatěžování nemovitostí právy třetích osob s plněním nad limity stanovené stanovami společnosti,
- b) o nabývání a zcizování podílů na jiných společnostech včetně upisování, nákupu a prodeje akcií a jiných cenných papírů,
- c) o sjednání či poskytnutí zápůjčky,
- d) o sjednání úvěru ve prospěch společnosti,
- e) o pořízení hmotného a nehmotného investičního majetku – vyjma schváleného plánu investic pro příslušný rok,

Finanční ředitel se podepisuje za společnost tak, že k napsané nebo vytištěné firmě společnosti připojí svůj podpis s uvedením jména a funkce.

V Hradci Králové dne 1. 9. 2021



Ing. Jakub Hanzl
pověřený člen představenstva

Shora uvedené pověření přijímám.



Ing. Martin Vaníček
finanční ředitel



POVĚŘENÍ

Představenstvo společnosti Královéhradecká provozní, a.s., sídlem Víta Nejedlého 893/6, 500 03 Hradec Králové, IČO: 274 61 211, DIČ: CZ27461211 (dále jen „společnost“), zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2383, v souladu s čl. 8 odst. 1 stanov společnosti,

pověřuje tímto

Ing. Jakuba Hanzla

člena představenstva,
narozeneho 8.5.1967,

bytem Praha 1, Nové Město, Mezibranská 1668/5, PSČ 110 00,

aby společnost zastupoval, jednal jejím jménem a na její účet a za společnost podepisoval v rozsahu a v záležitostech, jak vyplývá z dalšího ustanovení tohoto pověření.

Pověřený člen představenstva je na základě tohoto pověření a stanov společnosti oprávněn:

- a) připravovat podklady pro jednání představenstva,
- b) předkládat důležité otázky představenstvu k posouzení či rozhodnutí,
- c) vykonávat usnesení představenstva,
- d) disponovat a hospodařit s fondy společnosti mimo fondu rezervního
- e) zřizovat a rušit organizační jednotky společnosti, pokud z organizačního řádu nevyplývá něco jiného.

Pověřený člen představenstva je dále oprávněn:

- a) zastupovat společnost vůči veřejnosti, sdělovacím prostředkům a obchodním partnerům,
- b) zastupovat společnost vůči státním orgánům, orgánům místní správy a samosprávy, soudům, tj. podávat veškeré potřebné návrhy a žádosti, uzavírat smíry a narovnání, uznávat uplatněné nároky nebo se jich vzdávat, podávat řádné i mimořádné opravné prostředky a vzdávat se jich, to vše i tehdy, pokud je podle zvláštních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci,
- c) zajišťovat příjem a odesílání písemností společnosti,
- d) zajišťovat vedení účetnictví a provádění účetních operací, podávat daňová přiznání, vést statistické výkazy,
- e) disponovat s bankovními účty společnosti v rozsahu vyplývajícím z podpisového vzoru u příslušné banky,
- f) vykonávat práva a povinnosti zaměstnavatele, činit právní jednání vůči zaměstnancům, tj. zejména uzavírat, rušit a měnit pracovní smlouvy se zaměstnanci s výjimkou změny pracovního poměru a odvolání vedoucích zaměstnanců dle ust. § 73 zákoníku práce, provádět změny a doplňky pracovního a organizačního řádu společnosti a jednat s odborovými organizacemi,
- g) uzavírat kolektivní smlouvu,
- h) uzavírat smlouvy, jejichž předmětem je zatěžování nemovitostí ve vlastnictví společnosti právy třetích osob (zřízení věcných břemen), vyjma zástavních práv k nemovitostem,
- i) zastupovat společnost jako účastníka/dodavatele/zadavatele v rámci veřejných zakázek ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, veřejných soutěží a jiných výběrových řízeních (dále jen „výběrová řízení“), a to včetně přípravy zadávací/koncesní dokumentace, podání žádosti o účast a vlastní nabídky, podpisu krycího listu a všech dalších dokumentů, u kterých je v rámci daného výběrového řízení požadován podpis osoby oprávněné jednat jménem účastníka/dodavatele/zadavatele, včetně např. podpisu smlouvy na plnění veřejné zakázky, koncesní smlouvy nebo jiné obdobné smlouvy; účastnit se všech jednání, otevírání obálek s nabídkami a dalších úkonů organizovaných zadavatelem, předkládat/zodpovídat dodatečné dotazy a požadovat odpovědi a vysvětlení od zadavatele výběrového řízení, jmenovat a odvolávat členy komise, podepisovat rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, o vyloučení uchazeče atd.

Pověřený člen představenstva je na základě tohoto pověření oprávněn uzavírat veškeré smlouvy, týkající se předmětu podnikání společnosti a související s ním, s výjimkou smluv:

- a) o nabytí a zcizování nemovitostí s plněním nad limity stanovené stanovami společnosti,
- b) o nabytí a zcizování účastí na jiných společnostech včetně upisování, nákupu a prodeje akcií a jiných cenných papírů,
- c) o sjednání či poskytnutí půjčky,
- d) o sjednání úvěru ve prospěch společnosti,

- e) o darovacích smlouvách, kde společnost bude figurovat na straně dárce a hodnota daru bude vyšší než 50 000,-- Kč.

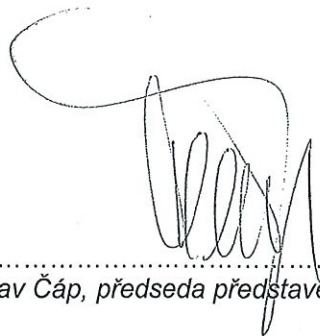
Ve věcech výslovně svěřených tímto pověřením je pověřený člen představenstva oprávněn jak k jednání, tak i k podepisování za společnost, avšak pouze do výše plnění, jehož hodnota vyjádřená v penězích nepřesáhne částku ve výši 10.000.000,- Kč. Pověřený člen představenstva bude oprávněn jednat a podepisovat i ve věcech, jež jsou mu tímto pověřením zakázány za předpokladu předchozího písemného souhlasu představenstva.

Pověřený člen představenstva se podepisuje za společnost tak, že k napsané nebo vytištěné firmě společnosti připojí svůj podpis s uvedením jména a funkce.

Pověřený člen představenstva je oprávněn ustavit za sebe na základě tohoto pověření zástupce z řad dalších zaměstnanců společnosti.

Toto pověření nabývá účinnosti dnem 2. dubna 2019.

V Praze dne 2. dubna 2019



.....
Rostislav Čáp, předseda představenstva



.....
Tomáš Hosa, člen představenstva

Ověřovací doložka pro vidimaci Poř.č: 50003-0095-1288
Podle ověřovací knihy pošty: Hradec Králové 3

Tato úplná kopie, obsahující 2 stran souhlasí doslovně
s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je
prvopis, obsahující 2 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje
viditelný zajišťovací prvek.

Hradec Králové 3 dne 19.02.2020
Nováková Dana

Dana Nováková
Podpis, úřední razítko



Královéhradecká provozní, a.s.

se sídlem: Víta Nejedlého 893/6, Hradec Králové, PSČ: 500 03, IČO: 274 61 211
zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2383
(dále také jako „společnost“)

Částečný zápis z 45. zasedání představenstva společnosti

Datum konání: 2.4.2019 ve 14 hod.

Místo konání: Maltézské náměstí 11, 118 00 Praha 1

K bodu pořadu č. 4. - Pověření člena představenstva Ing. Jakuba Hanzla v souladu s čl. 8 odst. 1 stanov společnosti

Rostislav Čáp navrhl, aby představenstvo společnosti v souladu s čl. 8 odst. 1 stanov písemně pověřilo člena představenstva Ing. Jakuba Hanzla k zastupování společnosti, a to v rozsahu dle přílohy č. 1 tohoto částečného zápisu.

Usnesení č. 3/02/19

Představenstvo schvaluje písemné pověření člena představenstva Ing. Jakuba Hanzla k zastupování společnosti ve znění přiloženém k tomuto zápisu (příloha č. 1) a udělené v souladu s článkem 8 odst. 1 stanov společnosti.

Hlasování

Pro	8
Proti	0
Zdrželo se	0

Příloha č. 1: Pověření člena představenstva společnosti Ing. Jakuba Hanzla zde dne 2. dubna 2019.


Lukáš Nohejl
zapisovatel


Rostislav Čáp
předseda představenstva

Ověřovací doložka pro vidimaci Poř.č: 50003-0095-1291
Podle ověřovací knihy pošty: Hradec Králové 3

Tato úplná kopie, obsahující 1 stran souhlasí doslovně
s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je
prvopis, obsahující 1 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje
viditelný zajišťovací prvek.

Hradec Králové 3 dne 19.02.2020
Nováková Dana

Nováková
Podpis, úřední razítko

