

Servisní smlouva o dílo č. 2021_01_D

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění

Objednatel:

Název: **Pedagogicko – psychologická poradna a Speciálně pedagogické centrum Vysočina**
Sídlo: třída Legionářů 1468/36, 586 01 Jihlava
IČO: 70832510
Zastupuje: PhDr. Věra Trávníková, ředitelka
Bankovní spojení: 86-4703150257/0100
Ve věcech technických je oprávněn jednat:
Telefon: 774 106 932
E-mail: travnikova@pppaspcvysocina.cz

Dále jen „objednatel“

Zhotovitel:

Název firmy: **premise, s.r.o.**
(zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 113112)
Sídlo firmy: Všehrdova 560/2, 110 00 Praha 1
Provozovna: Humpolecká 1576, 580 01 Havlíčkův Brod
IČO: 27573524
DIČ: CZ27573524
Zastupuje: Miroslav Novotný – jednatel společnosti
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 35-6766860247/0100
Telefon: +420 739 848 586
E-mail: premise@premise.cz

dále jen „zhotovitel“

1. **Předmět smlouvy**

1.1. Předmětem této smlouvy je:

- a) závazek zhotovitele k provádění 1x ročně kontroly provozuschopnosti a funkční zkoušky zabezpečovacího systému (PZTS) a ostatní servisní činnosti na slaboproudých zařízeních specifikovaných v bodu 1. 4. této smlouvy (dále jen jako „zařízení“), které jsou instalovány v budově tř. Legionářů 36, Jihlava (dále jen jako „budova“),
- b) závazek objednatel k zaplacení ceny za provedenou servisní činnost.

1.2. Objednatel je uživatel *budovy*.

1.3. Zhotovitel prohlašuje, že v souladu s příslušnými právními předpisy je oprávněn a odborně způsobilý k provádění prací dle této smlouvy.

1.4. Servisní činnost bude prováděna na těchto zařízeních:

- a) PZTS - systém Integra od výrobce SATEL
- b) Systém domácího telefonu od výrobce 2N

1.5. Místem plnění zhotovitele a místem předání a převzetí předmětu díla je *budova*.

1.6. Při provádění díla dle této smlouvy se zhotovitel zavazuje postupovat na odborné úrovni, kterou lze od zhotovitele spravedlivě požadovat a v souladu: s obecně závaznými právními předpisy; příslušnými normami; pokyny, návody a technickými podmínkami výrobce *zařízení* a pomocí přístrojového vybavení předepsaného výrobcem *zařízení*.

2. Cena servisní činnosti a platební podmínky

2.1. Cena za jednotlivé servisní činnosti je určena na základě skutečné časové náročnosti s použitím jednotkových cen bez DPH:

Pravidelně se opakující činnosti:

- a) roční kontrola provozuschopnosti a funkční zkouška zabezpečovacího systému (PZTS) prováděná v termínech dle odst. 4.2 smlouvy: 6900 Kč/zkouška

Ostatní práce:

- b) cena práce servisního technika sazba 550Kč/1 hodina
- c) cena vzdálené správy zařízení 300Kč/0,5 hodina
- d) telefonická podpora 150Kč/0,25 hodina
- e) cena práce servisního technika v pracovních dnech od 6,00 do 8,00 a od 17,00 do 22,00 hod: základní sazba + 40%
- f) cena práce servisního technika v nepracovní dny a v pracovní dny od 22,00 do 6,00 hod (pokud se obě strany předem dohodly): základní sazba + 100%
- g) ceny dodávek a materiálů budou účtovány v běžných koncových cenách
- h) cena dopravného: 10 Kč / km
- i) paušální poplatek 400Kč/výjezd

2.2. Právo zhotovitele na zaplacení ceny díla dle této smlouvy vzniká jeho provedením a protokolárním předáním a převzetím díla.

2.3. Objednatel se zavazuje zaplatit cenu díla dle této smlouvy ve lhůtě 30 dnů ode dne vystavení daňového dokladu, a to na základě řádně vystaveného a doručeného daňového dokladu. Daňový doklad musí obsahovat náležitost stanovené ust. § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Daňový doklad bude předán elektronicky na emailovou adresu: slavikova@pppaspcvysocina.cz, v kopii: vrablova@pppaspcvysocina.cz

2.4. Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli daňový doklad bez zaplacení v případě, že neobsahuje smlouvou anebo zákonem stanovené náležitosti, obsahuje nesprávné nebo neúplné údaje. Objednatel musí uvést důvod vrácení.

2.5. Bude-li objednatel v prodlení s placením ceny díla déle než 60 dní, je zhotovitel oprávněn neprovádět předmět plnění dle této smlouvy, a to až do zaplacení dlužné částky objednatelem.

3. Povinnosti objednatele

3.1. Na základě žádosti zhotovitele se objednatel zavazuje zajistit pracovníkům zhotovitele, kteří budou provádět činnosti dle této smlouvy, přístup do dotčených prostor *budovy* a po udělení souhlasu ze strany nájemce také do nájemních prostor v *budově*.

3.2. Objednatel je povinen na vyžádání poskytnout zhotoviteli protokolárně převzatou technickou a provozní dokumentaci včetně instalačního programového vybavení *zařízení* anebo *dodaných systémů* jako podklad pro provádění činností dle této smlouvy.

3.3. Objednatel je povinen v případě provedení změny na *zařízení* informovat zhotovitele o této skutečnosti. Touto změnou se rozumí zejména přemístování, změny konfigurace, doplňování/odebírání o další zařízení. Stejně tak musí postupovat i zhotovitel, a to ještě před provedením změny na *zařízení*, přičemž objednatel si vyhrazuje právo s provedením změn nesouhlasit.

4. Práva a povinnosti zhotovitele

4.1. Zhotovitel bude provádět servisní činnost pracovníky z provozovny v Havlíčkově Brodě.

4.2. Zhotovitel je povinen provést první roční kontrolu provozuschopnosti a funkční zkoušku zabezpečovacího systému (PZTS) do jednoho měsíce od podpisu této smlouvy. Každou další pravidelnou roční kontrolu provozuschopnosti a funkční zkoušku PZTS nejdéle do 12 měsíců od předchozí a to i bez vyzvání objednatele.

4.3. Za závazné objednávky ostatních prací se považují pouze písemné nebo e-mailové objednávky, doručené na adresu zhotovitele nebo osobní jednání oprávněných zástupců objednatele a zhotovitele s následným písemným zápisem. Telefonické objednávky je třeba dodatečně písemně potvrdit.

4.4. Zhotovitel je oprávněn ke vstupu do *budovy* pouze na základě výslovného souhlasu objednatele anebo jím určené osoby.

4.5. Před každým vypnutím *zařízení* je zhotovitel povinen o této skutečnosti informovat pověřeného zástupce objednatele. Zhotovitel je oprávněn *zařízení* vypnout pouze na základě souhlasu pověřeného zástupce objednatele.

4.6. Při provádění činností dle této smlouvy v *budově* se zhotovitel zavazuje dbát pokynů objednatele, nerušit uživatele *budovy* nad míru obvyklou, udržovat na pracovišti pořádek a čistotu s tím, že je povinen odstranit odpady vzniklé jeho pracemi. Předané pracoviště bude zhotovitel užívat výhradně pro provádění činností dle této smlouvy.

4.7. Zhotovitel se zavazuje informovat objednatele o:

- a) Všech skutečnostech, které by mohly v souvislosti s prováděním činností zhotovitele dle této smlouvy způsobit objednateli finanční anebo jinou újmu,
- b) vadách nebo nekompletnosti podkladů předaných objednatelem zhotoviteli pro provedení plnění dle této smlouvy.

4.8. Zhotovitel se zavazuje upozornit objednatele na následky takových úkonů a pokynů, které udělil objednatel zhotoviteli při provádění díla dle této smlouvy, které jsou zjevně vadné, neúčelné, jsou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy a platnými ČSN.

4.9. Zhotovitel se zavazuje, že vynaloží přiměřené úsilí na to, aby zajistil, že s jakýmkoliv získanými informacemi, souvisejícími s konfigurací, stavem, provozními podmínkami *zařízení* a *dodaných systémů*, jež nebudou veřejně známé a dostupné (jinak, než že dojde k porušení této smlouvy), bude zacházet jako s důvěrnými informacemi a nesdělí je žádné třetí straně s výjimkou případů, kdy k tomu bude mít písemný souhlas objednatele nebo když tak budou požadovat právní předpisy nebo příslušné zákonem stanovené orgány. Zhotovitel se zavazuje zajistit mlčenlivost všech fyzických a právnických osob, které k plnění povinností vyplývajících z této smlouvy použije, a to v rozsahu povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy

4.10. Zhotovitel bez předchozího písemného souhlasu objednatele neučiní žádné prohlášení týkající se této smlouvy, záležitostí v ní uvedených či záležitostí s touto smlouvou, jakkoliv souvisejících, s výjimkou prohlášení požadovaných právními předpisy, touto smlouvou nebo jakýmkoliv jiným kompetentním zákonem stanoveným orgánem.

- 4.11. Závazek zachování důvěrnosti informací je zhotovitel povinen zachovávat po dobu trvání této smlouvy a zároveň i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to po dobu, po kterou nebudou tyto informace veřejně známé.

5. Záruka za jakost

- 5.1. Záruční doba je sjednána v délce 24 měsíců. Tato záruka se nevztahuje na věci a materiál dodaný objednatelem. Záruka se nevztahuje na vady, které byly způsobeny neodborným zásahem, nesprávnou manipulací nebo obsluhou, která je v rozporu s normami nebo provozními předpisy stanovenými pro předmětná zařízení. Záruka se nevztahuje na vady způsobené přirozeným opotřebením, a na věci, které mají charakter spotřebního materiálu.
- 5.2. Objednatel je povinen oznámit reklamaci zhotoviteli písemně, telefonicky, nebo e-mailem (dále jen oznámení) bez zbytečného odkladu po jejím zjištění, a to do sídla zhotovitele. Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí lhůta 15 dnů ode dne, kdy objednatel vadu zjistil. Objednatel splní povinnost oznámit vadu Díla okamžikem, kdy oznámení o vadě Díla odešle zhotoviteli.
- 5.3. Zhotovitel se zavazuje Objednatelem oprávněně reklamované vady bezplatně odstranit. K odstranění reklamované vady je povinen zhotovitel nastoupit bez ohledu na to, zda reklamaci uznává či ne. Prokáže-li se, že se na reklamovanou vadu nevztahuje záruka, uhradí objednatel zhotoviteli za odstranění vady cenu obvyklou.

6. Ostatní ujednání

- 6.1. Smluvní strany se dohodly, že uzavírají tuto smlouvu na dobu neurčitou.
- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva může být jednostranně zrušena kteroukoli ze smluvních stran bez udání důvodu s tím, že výpovědní lhůta činí dva kalendářní měsíce. Výpovědní lhůta počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena písemná výpověď.
- 6.3. Za objednatele jsou také oprávněni jednat zaměstnanci objednatele uvedení v příloze č. 1 této smlouvy (*Vzájemné kontakty*). Každá ze smluvních stran je oprávněna v průběhu plnění této smlouvy pověřit zastupováním další osoby a pověřením stávajících odvolat.
- 6.4. Všechna oznámení, která jsou vyžadována touto smlouvou, či jakákoliv oznámení, pokyny vyrozumění či jiné dokumenty, jež mají být doručeny dle této smlouvy, budou vyhotoveny písemně v českém jazyce a budou doručeny osobně, poštou nebo emailem travnikova@pppaspvcvysocina.cz. Toto ustanovení se neuplatní na výpověď podle článku 5.2 této smlouvy, kdy musí být písemná výpověď zaslána poštou. Smluvní strany sjednávají, že v případě, že se poštovní zásilka zasláná objednatelem zhotoviteli vrátí objednateli jako nedoručitelná/nevyzvednutá v úložní době nebo z jiných důvodů, považuje se den vrácení této zásilky objednateli za den, kdy byla zhotoviteli doručena.
- 6.5. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze dohodou smluvních stran, a to ve formě písemných dodatků, které budou podepsány oprávněnými zástupci obou stran.
- 6.6. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou výslovně upraveny touto smlouvou, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb. občanským zákoníkem v platném znění.
- 6.7. Vztahy a spory vzniklé z této smlouvy, se řídí obecně závaznými právními předpisy. Strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této smlouvy, vždy nejprve vzájemným jednáním.
- 6.8. Veškeré přílohy zmiňované v této smlouvě považují smluvní strany za podstatné součásti této smlouvy a jsou s nimi seznámeny a vyslovují souhlas s jejich obsahem.

K této Smlouvě náleží:

Příloha č. 1 Vzájemné kontakty

- 6.9. Smlouva nabývá účinnosti dne, kdy dojde ke splnění podmínky zveřejnění v registru smluv ve smyslu § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.10. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle ustanovení § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní objednatel.
- 6.11. Tato *Smlouva* byla uzavřena ve dvou vyhotoveních v češtině s tím, že každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 6.12. Strany prohlašují, že jsou detailně obeznámeny s celým textem této smlouvy, že ho shledaly srozumitelným a jasným, že obsah této smlouvy vyjadřuje jejich pravdivou a svobodnou vůli, a že je tato smlouva uzavírána konečným a vážným způsobem, nikterak porušením zásad čestných obchodních vztahů, ani pod nutností, nátlakem nebo jednostrannými nevýhodnými podmínkami, a na důkaz toho připojují svoje podpisy.

Dne:

Dne:

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....

.....

Příloha č. 1: Vzájemné kontakty

Zhotovitel:

Název firmy: **premise, s.r.o.**
(zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 113112)

Sídlo firmy: Všehrdova 560/2, Praha 1

IČO: 27573524

DIČ: CZ27573524

E-mail: info@premise.cz

Bankovní spojení: Komerční Banka a.s.

Číslo účtu: 35-6766860247/0100

Kontakty: Vladimír Šmol, technik (slaboproud)
 tel: +420 733 543 017
 email: vladimir.smol@premise.cz

Jan Rejhon, technik (slaboproud)
 tel: +420 602 711 366
 email: jan.rejhon@premise.cz

Vladimír Nečas, technik (silnoproud)
 tel: +420 739 333 288
 email: vladimir.necas@premise.cz

David Šidlák, jednatel, revizní technik
 tel: +420 739 690 729
 email: david.sidlak@premise.cz

Miroslav Novotný, jednatel
 tel: +420 739 848 586
 email: miroslav.novotny@premise.cz

Objednatel:

Pověřené osoby objednatele

Příjmení a jméno	Funkce	Telefon	E-mail
Slavíková Jitka	Ekonom	737 314 367	slavikova@pppaspcvysocina.cz
Vráblová Jitka	Účetní	734 647 118	vrablova@pppaspcvysocina.cz
Vránová Denisa	Účetní	737 786 174	vranova.d@pppaspcvysocina.cz
Trávníková Věra	Ředitelka	774 106 932	travnikova@pppaspcvysocina.cz