

Poštovní a obchodní podmínky

České pošty, s.p.

Ostatní služby

Obsah

A. POŠTOVNÍ PODMÍNKY	2
BALÍK EXPRES	2
EMS – VNITROSTÁTNÍ	14
ZÁSILKY EMS DO ZAHRANIČÍ	24
OBCHODNÍ BALÍK DO ZAHRANIČÍ	86
BALÍK DO RUKY	104
BALÍK NA POŠTU	130
FIREMNÍ PSANÍ	150
FIREMNÍ PSANÍ – DOPORUČENĚ	162
OBCHODNÍ PSANÍ	180
OBCHODNÍ PSANÍ DO ZAHRANIČÍ	190
POŠTOVNÍ POUKÁZKA Z/A	198
ZÁSILKY S OBSAHEM HLASOVACÍCH LÍSTKŮ	210
B. OBCHODNÍ PODMÍNKY	216
BALÍK NADROZMĚR	216
ROZNÁŠKA INFORMAČNÍCH/PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ	248
CÍLENÝ LETÁK	276
POSTFAX	284
TISKOVÁ ZÁSILKA	292
KOMPLEXNÍ DORUČENÍ A ODVOZ STARÉHO SPOTŘEBIČE	306
SIPO	312
REKLAMNÍ VZORKY NA POŠTĚ	326
ZMĚNA DORUČENÍ ONLINE	332

(Platí od 6. března 2017)

A. POŠTOVNÍ PODMÍNKY

Poštovní podmínky služby

BALÍK EXPRES

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Balík Expres. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje podle Poštovních podmínek České pošty, s.p., pro základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“).
2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Balík Expres (dále jen „zásilka“) v provozovnách k tomu pověřených, (dále jen „pošta“) nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem, a to v Praze a krajských městech (sídelních městech krajských úřadů).

Zásilky mohou být:

- podány v Praze a adresovány do krajských měst;
- podány v Praze a adresovány do Prahy;
- podány v krajském městě a adresovány do Prahy;
- podány v krajském městě a adresovány do téhož krajského města.

Informace o poštách, na kterých lze zásilky podat a o místech, do kterých lze zásilky adresovat, jsou k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou tvořit věci, jejichž hodnota nepřesahuje 50 000 Kč. Obsahem zásilky nesmějí být věci uvedené v čl. 2 odst. 2 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Věci uvedené v čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby mohou být obsahem zásilky při dodržení podmínek uvedených v tomto článku.

Platí od 1. února 2017

Balení zásilky

4. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Popis služby

5. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi, případně jinému příjemci ve lhůtě podle bodu 6.
6. Zásilky podané na vybraných poštách do 10:00 hodin podnik dodá adresátovi, případně jinému příjemci též pracovní den. V případě podání zásilky po 10 hod, nebo dojde-li k podání zásilky v sobotu, neděli nebo ve státem uznaný svátek, podnik předá adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS), nebo elektronické zprávy (e-mail), informaci o podání zásilky (tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat). Podnik dodá zásilku následující pracovní den.
Lhůta se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí zásilky u příslušné pošty vyzve nebo zásilku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.
7. Podnik nemusí učinit pokus o dodání zásilky, jestliže místo dodání určené v poštovní adrese není dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání.
8. Odesílatel je povinen v podací stvrzence uvést výši udané ceny a všechny požadované služby. Udaná cena nesmí převýšit částku 50 000 Kč.
9. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 10 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje nejméně s přesností na 100 g.

Platí od 1. února 2017

10. Nejmenší přípustné rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm; zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 60 cm. Součet délky, šířky a výšky nesmí přesahovat 120 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.
11. Odesílatel předá společně se zásilkou vyplněný adresní štítek, který mu vydá podnik; na tento adresní štítek uvede odesílatel poznámky podle bodu 13. Odesílatel je povinen uvést na adresní štítek telefonický kontakt na adresáta, který slouží podniku ke kontaktování adresáta v souvislosti s doručováním zásilky. Adresní štítek podnik umístí na zásilku. Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku a dalších nálepek dle bodu 13, nalepí se tyto na adresní vlaječku, kterou odesílatel k zásilce připojí.
12. Odesílatel a podnik se mohou dohodnout, že odesílatel opatří zásilku adresním štítkem, jehož vzor mu vydá podnik. Vyplněný adresní štítek a další nálepky a poznámky podle bodu 13 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“). Odesílatel je povinen uvést na adresní štítek telefonický kontakt na adresáta, který slouží podniku ke kontaktování adresáta v souvislosti s doručováním zásilky. Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku nebo dalších nálepek dle bodu 13, umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.
13. **Odesílatel** může zvolit jednu či více z následujících doplňkových služeb:
 - „**Bezdokladová dobírka**“ - žádá-li, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku, odesílatel postupuje dle bodu 15,
 - „**Dobírka**“ - žádá-li, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku, odesílatel postupuje dle bodu 14,

Platí od 1. února 2017

- **„Dodejka“** - žádá-li, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka“,
- **„Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“** – žádá-li, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod. Tuto doplňkovou službu lze zvolit pouze současně s doplňkovou službou „Potvrzení dokumentace při dodání“ a „Ověření údajů při dodání“,
- **„Elektronické oznámení adresátovi“** - uvede-li odesílatel při podání zásilky v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě nebo e-mailovou adresu, případně obojí, budou tyto údaje sloužit podniku k „Elektronickému avizování adresátovi“ tedy oznámení o podání zásilky, o uložení zásilky příp. o dalších skutečnostech týkajících se dodání zásilky. V případě, že odesílatel uvedl kontaktní údaje adresáta, podnik zašle na uvedený kontakt krátkou textovou zprávu nebo elektronickou zprávu (dále jen „oznámení“) o podání zásilky. Tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat,
- **„Neprodužovat lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky“** – žádá-li, aby adresát nemohl prodloužit lhůtu, po kterou je oznámená zásilka připravena k vyzvednutí, odesílatel uvede na zásilku nebo na adresní štítek poznámku „Neprodužovat lhůtu“,
- **„Elektronické oznámení odesílateli“** – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů).

Platí od 1. února 2017

Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel také informován o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli,

- **„Potvrzení dokumentace při dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik zajistil před dodáním zásilky podpis dokumentů přiložených k zásilce. Jako dokumenty určené k podpisu před dodáním zásilky může odesílatel předat pouze smlouvu, dodatek ke smlouvě, dodací list, obchodní podmínky nebo souhlas se zpracováním osobních údajů. V případě, že příjemce odmítne připojené dokumenty podepsat, podnik zásilku nedodá,
- **„Ověření údajů při dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik před dodáním zásilky ověřil soulad vybraných osobních údajů adresáta s osobními údaji uvedenými na označeném místě ve smlouvě, dodatku ke smlouvě, dodacím listu, obchodních podmínkách nebo souhlasu se zpracováním osobních údajů, jejichž podpisem je podmíněno dodání zásilky. Tuto doplňkovou službu lze zvolit pouze, je-li adresátem fyzická osoba, a to současně s doplňkovou službou „Potvrzení dokumentace při dodání“ a „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta.“ Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas adresáta se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby,

Platí od 1. února 2017

- **„Předání informací z dodání“** - na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik odesílateli formou webového reportu zpřístupnil jméno příjemce zásilky a datum a čas jejího dodání. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí služby.

Adresát může způsobem stanoveným podnikem požádat o:

- **„Prodloužení úložní doby“** - žádá-li, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené poštovní zásilky v délce 3 pracovních dnů ode dne, kdy byla poštovní zásilka připravena k vyzvednutí, prodloužena na 7 pracovních dnů. Prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel požádal při podání o dispozici „Neprodlovovat lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky“.
- **„Opakované doručení na žádost adresáta“** – žádá-li o opakovaný pokus o doručení zásilky v případě, že při prvním pokusu nebyla zásilka doručena.
- **„Doručení zásilky na jinou adresu“** – žádá-li, aby byl opakovaný pokus o doručení zásilky uskutečněn, na adresátem zvolené adrese odlišné od adresy uvedené na zásilce.
- **„Vyloučení náhradního příjemce“** – žádá-li, aby při pokusu o doručení zásilky byla vyloučena možnost dodání zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese fyzické osobě odlišné od adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo osoby oprávněné přijmout zásilku za adresáta, který je právnickou osobou, která se nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostora označené názvem, jménem a příjmením shodným s příjmením adresáta.

Platí od 1. února 2017

- **„Dodání zásilky výhradně adresátovi“** – žádá-li adresát, který je fyzickou osobou, aby podnik při pokusu o doručení dodal zásilku v místě uvedeném v poštovní adrese jen jemu.
 - **„Uložení zásilky na jiné poště“** – žádá-li, aby byla v případě podle čl. 23 zásilka podnikem uložena u jiné, než stanovené pošty.
 - **„Doručení večerní pochůzkou“** – žádá-li v oblasti, kde ČP doručování večerní pochůzkou umožňuje, aby byl pokus o doručení zásilky uskutečněn mezi 18. a 21. hodinou.
14. Zvolí-li odesílatel zásilky doplňkovou službu „Dobírka“, doplní na zásilku nebo adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 50 000 Kč. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy. Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, ani další nálepky a poznámky podle bodu 13. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.
15. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou dohodu a údaje o zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „Bezdokladová dobírka“; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá.

Podání zásilky

16. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že úprava zásilek vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel.

Platí od 1. února 2017

17. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Podací stvrzenku vyplněnou podle předtisku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká.
18. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.
19. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Ceník (dále jen „ceník“). Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.
20. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu dle bodu 13 („Bezdokladová dobírka“), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky zpět odesílateli.
21. V písemné dohodě může být s odesílatelem ve smyslu bodu 2 těchto podmínek sjednáno jiné místo podání než podání na poště. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

Odstoupení od smlouvy

- 21a. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že nebyly dodrženy zvláštní podmínky podle čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 6 nebo, že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Platí od 1. února 2017

Dodání zásilky

22. Při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, postupuje podnik obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek s tím rozdílem, že bez ohledu na výši udané ceny podnik může zásilku dodat i jiné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Ověření údajů při dodání“ nebo „Předání informací z dodání“ je podmínkou vydání zásilky písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
23. Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě určeném v poštovní adrese úspěšný, podnik zásilku uloží. Adresátovi zanechá výzvu k vyzvednutí zásilky v určené lhůtě podle bodu 24 u stanovené pošty.
Po uložení zásilky podnik předá adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail) oznámení o uložení zásilky (tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat). Současně vyzve adresáta k jejímu vyzvednutí.
24. Zásilka se ukládá po dobu 3 pracovních dnů ode dne, kdy byla připravena k vyzvednutí. Lhůtu 3 pracovních dnů k vyzvednutí zásilky podnik na žádost adresáta za příplatek prodlouží na 7 pracovních dnů; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na zásilku nebo adresní štítek poznámku „Neprodlužovat lhůtu“.
Nevyzvedne-li si adresát zásilku, předá podnik adresátovi v případě, že odesílatel zvolil doplňkovou službu „Elektronické oznámení adresátovi“ před koncem lhůty pro vyzvednutí zásilky prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail) oznámení s datem konce úložní doby, informací o možnostech vyzvednutí zásilky a informací, že nevyzvednutá zásilka bude po uplynutí úložní doby vrácena zpět odesílateli (tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat).

Platí od 1. února 2017

25. Podnik může dodat zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem. Lhůta podle čl. 6 se považuje za dodrženu, pokud podnik v této lhůtě zahájil úkony potřebné pro dodání v jiném místě. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat“.
26. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět odesílateli. V případě, že odesílatel zvolil doplňkovou službu „Elektronické oznámení odesílateli“, podnik zašle odesílateli oznámení o vrácení zásilky prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronické zprávy (e-mail).
Na vrácení zásilky se nevztahuje lhůta uvedená v bodu 6.

Vrácení ceny nebo její části

27. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání, nebo nebyla-li služba splněna, protože došlo ke ztrátě, úplnému úbytku nebo úplnému zničení zásilky, podnik vrátí cenu zaplacenou za službu.

Reklamacce a náhrada škody

28. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání. Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 17. Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamace potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek. V takovém případě, lze reklamaci zahájit pouze na podací poště. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Platí od 1. února 2017

10

29. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně.
30. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 poštovních podmínek.
31. Náhradu škody vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku.
32. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek. Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace.
33. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle poštovních podmínek.

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

34. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytnuté poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její

Platí od 1. února 2017

vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Závěrečná ustanovení

35. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.
36. Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem 1. srpna 2011 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. února 2017

12

EMS – VNITROSTÁTNÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu EMS (Express Mail Service) - vnitrostátní. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje podle Poštovních podmínek České pošty, s.p., pro základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“).
2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako EMS – vnitrostátní (dále jen „zásilka“) v provozovnách k tomu pověřených, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“) nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále též svoz).

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou tvořit věci, jejichž hodnota nepřesahuje 100 000 Kč, u zásilek podávaných podle bodu 19 těchto podmínek (dále jen „odpovědní zásilka“) nesmí hodnota věcí, které tvoří obsah zásilky, přesáhnout 30 000 Kč. Obsahem zásilky nesmějí být věci uvedené v čl. 2 odst. 2 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Věci uvedené v čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby mohou být obsahem zásilky při dodržení podmínek uvedených v tomto článku.

Balení zásilky

4. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Platí od 1. února 2017

Popis služby

5. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi, případně jinému příjemci podle bodu 25, ve sjednaném časovém limitu.
6. Podnik dodá zásilku nejpozději do 14. hodiny pracovního dne následujícího po dni podání zásilky. V případech určených podnikem může odesílatel s podnikem sjednat, že zásilka bude dodána v kratší době. Informace o místech, v nichž jsou zásilky dodávány ve zkráceném limitu, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889. Pokud adresát způsobem stanoveným podnikem požádal o doručení zásilky druhý, třetí nebo čtvrtý pracovní den následující po podání, bude první pokus o dodání v místě uvedeném v poštovní adrese uskutečněn v tento pracovní den. V případě, že odesílatel zvolil doplňkovou službu zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky na tři dny, může adresát požádat pouze o doručení zásilky druhý pracovní den následující po podání.

V místech, kde je tato služba dostupná, může adresát požádat o provedení prvního nebo opakovaného pokusu o doručení zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese běžnou, odpolední, večerní nebo zvláštní kurýrní pochůzkou.
7. Lhůta uvedená v bodě 6 se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí zásilky u příslušné pošty vyzve nebo zásilku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví. Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, za den podání se pro účely stanovení lhůty podle bodu 6 považuje nejbližší další den, ve kterém je možno u téže pošty nebo téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat. Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení této lhůty, podnik odpovídá.

Platí od 1. února 2017

8. Podnik nemusí učinit pokus o dodání zásilky, jestliže místo dodání určené v poštovní adrese není dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání.
9. Odesílatel je povinen v podací stvrzence nebo na adresní straně zásilky uvést cenu, kterou oceňuje vložený obsah (dále jen „udaná cena“). Udaná cena nesmí převýšit částku 100 000 Kč.
10. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 20 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje nejméně s přesností na 10 g.
11. Nejmenší přípustné rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm; zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 120 cm. Součet délky, šířky a výšky nesmí přesahovat 200 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.
12. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel se zásilkou o hmotnosti nejvýše 10 kg se zvláštní opatřeními tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu (příplatek KŘEHKÉ).
13. Odesílatel předá společně se zásilkou vyplněný adresní štítek, který mu vydá podnik; nálepky a poznámky podle bodu 15 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“). Adresní štítek podnik umístí na zásilku. Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku a dalších nálepek dle bodu 15, nalepí se tyto na adresní vlaječku, kterou odesílatel k zásilce připojí.
14. Odesílatel a podnik se mohou dohodnout, že odesílatel opatří zásilku adresním štítkem, který mu vydá podnik. Vyplněný adresní štítek a další nálepky a poznámky podle bodu 15 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“). Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku nebo dalších nálepek dle bodu 15, umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

Platí od 1. února 2017

15. Odesílatel může zvolit jednu či více z následujících doplňkových služeb:

- a) **„Bezdokladová dobírka“** – žádá-li, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku, odesílatel postupuje dle bodu 17,
- b) **„Dobírka“** - žádá-li, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku, odesílatel postupuje dle bodu 16,
- c) **„Dodejka“** - žádá-li, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka“,
- d) **„Dodání do vlastních rukou“** - žádá-li, aby zásilka byla dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou“ apod.,
- e) **„Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“** - žádá-li, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod.,
- f) **„Dodání zásilky v sobotu“** - odesílatel může požádat, aby zásilka podaná v pátek byla dodána v sobotu,
- g) **„Garantovaný čas dodání v neděli/státem uznaný svátek“** - odesílatel může požádat, aby zásilka podaná v sobotu nebo v den předcházející státem uznanému svátku, která má být dodána do míst stanovených podnikem, byla dodána následující den. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu. Informace o místech,

Platí od 1. února 2017

ve kterých jsou zásilky dodány i v neděli a státem uznané svátky, jsou k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889,

- h) **„Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky”** - žádá-li, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 15 dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, prodloužena na 1 měsíc. Odesílatel opatří zásilku poznámkou „Prodloužení lhůty“ nebo označí příslušný údaj na adresním štítku,
- i) **„Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“** - žádá-li, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 15 dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, zkrácena na 3 dny nebo 10 dní. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Uložit jen 3 dny“ nebo „Uložit jen 10 dní“ nebo označí příslušný údaj na adresním štítku.
- j) **„Elektronické oznámení adresátovi** – žádá-li odesílatel, aby podnik předal adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS), nebo elektronické zprávy (e-mail), informaci o podání zásilky a o připravení zásilky k vyzvednutí na zvolené poště. Telefonní číslo určené pro mobilní službu, na které má být zpráva zaslána, uvede odesílatel na adresní štítek a podací stvrzenku. Telefonní číslo musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Elektronickou adresu, na kterou má být zpráva zaslána, uvede odesílatel na podací stvrzenku. Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).

Tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat.

Platí od 1. února 2017

- k) **„Elektronické oznámení odesílateli** – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. i další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě) a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů). Na adresním štítku může uvést svou e-mailovou adresu.
- Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel také informován o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.
16. Zvolí-li odesílatel zásilky doplňkovou službu „Dobírka“, doplní na zásilku nebo adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 100 000 Kč. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.
- Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, ani další nálepky a poznámky podle bodu 15. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.
17. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou dohodu a údaje o zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „Bezdokladová dobírka“; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá.

Platí od 1. února 2017

18. Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako odpovědní zásilku. Cenu za službu odpovědní zásilka nehradí odesílatel, ale adresát, který se v dohodě podniku zavázal ji uhradit. Doplnkové služby uvedené v bodě 15 nelze zvolit.

Podání zásilky

19. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že úprava zásilek vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel.
20. Podání zásilky podnik stvrzuje v podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Podací stvrzenku vyplněnou podle předtisku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká. Odesílatel musí vždy uvést na podací stvrzence výši sjednaného limitu odpovědnosti (udanou cenu), a to nejvýše 100 000 Kč, u odpovědních zásilek nejvýše 30 000 Kč. Na adresní štítek udanou cenu odesílatel nevyznačuje.
21. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.
22. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „ceník“). Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.
23. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu dle bodu 17 („Bezdokladová dobírka“), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky zpět odesílateli.

Platí od 1. února 2017

24. V písemné dohodě může být s odesílatelem ve smyslu bodu 2 těchto podmínek sjednáno jiné místo podání než podání na poště. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

Odstoupení od smlouvy

- 24a. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že nebyly dodrženy zvláštní podmínky podle čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 4, nebo že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Dodání zásilky

25. Při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, postupuje podnik obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek.
26. Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě určeném v poštovní adrese úspěšný, podnik zásilku uloží. Adresátovi zanechá výzvu k vyzvednutí zásilky v určené lhůtě podle bodu 27 u stanovené pošty, pokud tento postup odesílatel nevyloučil označením údaje „Neukládat“ na adresním štítku. Adresát může způsobem stanoveným podnikem požádat o uložení zásilky na jinou ukládací poštu.
27. Zásilka se ukládá po dobu 15 dnů ode dne, kdy byla připravena k vyzvednutí, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ nebo „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“. Lhůtu 15 dnů podnik na žádost adresáta bezplatně prodlouží na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na zásilku nebo adresní štítek poznámku „Neprodlužovat lhůtu“, „Neukládat“ nebo zvolil doplňkovou službu dle bodu 15 písm. i).

Platí od 1. února 2017

28. Podnik může dodat zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat“.
29. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět odesílateli.
30. Odpovědní zásilku, kterou nebylo možno dodat adresátovi, podnik odesílateli nevrátí.

Vrácení ceny nebo její části

31. Prokáže-li se, že zaviněním pošty nebyla dodržena závazná doba dodání pro dodání, nebo nebyla-li služba splněna, protože došlo ke ztrátě, úplnému úbytku nebo úplnému zničení zásilky, pošta vrátí cenu zaplacenou za službu.

Reklamacce a náhrada škody

32. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání. Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 20. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky. Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamacce potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek.
33. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně.
34. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 poštovních podmínek.

Platí od 1. února 2017

35. Náhradu škody vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku.
36. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek. Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace.
37. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle poštovních podmínek.

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

38. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Závěrečná ustanovení

39. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.
40. Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2009 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo zrušit vydáním podmínek nových.
41. Těmito podmínkami se ruší „Poštovní podmínky služby EMS - vnitrostátní“ platné od 1. ledna 2006 včetně jejich pozdějších změn a dodatků.

Platí od 1. února 2017

ZÁSILKY EMS DO ZAHRANIČÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen "podnik") poskytuje podle zákona č. 29/2000, o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Zásilky EMS (Express Mail Service) do zahraničí. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje podle Poštovních podmínek České pošty, s.p., - Základní poštovní služby (dále jen "poštovní podmínky"), poskytované podle zákona o poštovních službách. Na tuto službu se současně vztahují i příslušné předpisy, stanovené zahraničním provozovatelem.
2. Podnik přijímá zásilky EMS do zahraničí (dále jen „zásilka“) v době k tomu podnikem určené ve všech provozních označených podnikovým logem nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz“).
Bez písemné dohody lze podat zásilku prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem pouze v obcích, jejichž seznam je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz).
Informaci, ve kterých obcích je takové podání možné, lze na vyžádání získat také na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Popis služby

3. Podáním zásilky vzniká podniku závazek
 - a) odeslat zásilku do zahraničí nejrychlejším možným způsobem,
 - b) zajistit, že zahraniční partner dodá zásilku adresátovi či jinému možnému příjemci po příchodu do země určení nejrychlejším možným způsobem, a to v době stanovené zemí určení v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS (viz příloha č. 1 těchto podmínek).

Platí od 1. února 2017

4. Pro účely posouzení, zda byla dodržena závazná doba dodání podle bodu 3, se vychází z okamžiku, kdy zahraniční partner zásilku adresátovi či jinému možnému příjemci vydal, případně kdy její příchod oznámil.
5. Zásilka může být adresována jen do zemí a míst uvedených v příloze č. 1. Adresa se uvádí na adresní štítek, který odesílateli vydá podnik. Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku, adresní štítek se nalepí na adresní vlaječku, kterou odesílatel připojí k zásilce.
6. Obsahem zásilky nesmějí být věci uvedené v čl. 102 odst. 2 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Věci uvedené v čl. 102 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby mohou být obsahem zásilky při dodržení podmínek uvedených v tomto článku.
7. Nejmenší dovolený rozměr zásilky je 162 x 229 mm (formát C 5). Největší rozměry zásilky nesmějí přesáhnout největší přípustné rozměry stanovené zemí určení v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS (viz příloha č. 1 těchto podmínek). Nejvyšší přípustná hmotnost zásilky je stanovena zemí určení v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS (viz příloha č. 1 těchto podmínek).
Není-li v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS stanoveno pro zemí určení jinak, zásilky EMS jsou přípustné až do maximální hmotnosti 30 kg. Žádný z rozměrů nesmí přesáhnout 1,50 m, a součet délky a největšího obvodu měřeného v jiném směru než délka nesmí přesáhnout 3 m.
8. Poštovní zásilka musí být uzavřena tak, aby její obsah byl dostatečně chráněn před ztrátou, úbytkem a poškozením. Nestanoví-li příloha č. 2 těchto podmínek zvláštní požadavky na balení poštovní zásilky, musí být poštovní zásilka zabalena způsobem upraveným v čl. 103 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby

Platí od 1. února 2017

9. Odesílatel je povinen vyplnit celní prohlášení, jež je součástí adresního štítku. Pokud obsah zásilky podléhá v zemi určení celní kontrole, musí mimo to připojit vyplněné celní prohlášky v počtu podle Zahraničních podmínek pro zásilky EMS (příloha č. 1 těchto podmínek). Odesílatel je povinen připojit další doklady (faktury, JCD apod.), pokud je české nebo zahraniční celní úřady vyžadují. Podnik neodpovídá za jakékoliv důsledky rozhodnutí českého nebo zahraničního celního úřadu.
10. Podá-li odesílatel zásilku bez toho, že by byla předem celně projednána, zmocňuje tím podnik, aby ho při celním řízení zastoupil.
11. Je-li obsahem zásilky zboží obchodního charakteru, zásilka musí být před podáním celně projednána.
- 11a. Ustanovení článků 9 – 11 neplatí pro zásilky zasílané do členských zemí Evropské unie a zemí, které se pro účely celního řízení řadí mezi země Evropské unie. Seznam zemí, do kterých není nutné k zásilkám EMS připojovat celní prohlášky, je uveden v příloze č. 3.

Podání zásilky

12. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že úprava zásilek vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel.
13. Zásilka se podává na poště nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem.
14. Podání zásilky podnik stvrzuje na vrchním dílu adresního štítku označeném "Kopie 1". Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje nejméně s přesností na 10 g.

Platí od 1. února 2017

3

15. Ceny, za něž je služba poskytována, jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen “Ceník”). Uhradují se v hotovosti. Jiný způsob úhrady je možný jen na základě zvláštní dohody mezi odesílatelem a podnikem.

Odstoupení od smlouvy

- 15a. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že nebyly dodrženy zvláštní podmínky podle čl. 102 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 8 nebo, že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Dodání zásilky

16. Zásilku dodává zahraniční provozovatel podle předpisů platných v zemi určení.
17. Zásilky, které nebylo možno dodat, se vrátí odesílateli; při vydání zásilky odesílateli se postupuje podle poštovních podmínek.
18. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebo jeho zahraničního partnera nebyla dodržena závazná doba dodání podle bodu 3, podnik vrátí rozdíl mezi cenou zaplacenou za službu a cenou, která by byla zaplacena podle ceníku v den podání v případě, že by zásilka byla podána jako prioritní balík, pokud cena za prioritní balík nepřesahuje cenu za zásilku EMS.
Nebyla-li služba splněna, protože došlo ke ztrátě, úplnému úbytku nebo úplnému zničení zásilky, podnik vrátí cenu zaplacenou za službu.
Nebyla-li zásilka odeslána do zahraničí, protože celní úřad její vývoz nepovolil, podnik vrátí rozdíl mezi cenou zaplacenou za tuto službu a cenou, která by byla zaplacena podle ceníku v den podání v případě, že by šlo o zásilku EMS vnitrostátní. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Platí od 1. února 2017

Zvláštní ustanovení

19. Odesílatel může ve lhůtě uvedené v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS (příloha č. 1 těchto podmínek), požádat podnik, aby prověřil správnost dodání zásilky nebo důvody, pro které nebyla zásilka dodána; není-li tato lhůta v Zahraničních podmínkách pro zásilky EMS uvedena, může tak učinit ve lhůtě šesti měsíců od podání zásilky.

Odesílatel je současně povinen předložit doklad o podání podle bodu 14.

V případě, že došlo k závadě vinou podniku nebo zahraničního provozovatele, podnik odpovídá podle bodu 18.

20. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Úplné zničení zásilky nebo úbytek celého obsahu zásilky se považují za ztrátu. Hradí se jen skutečná škoda, a to nejvýše do částky:

- a) 130 DTS* v případě, že obsahem zásilky bylo zboží;
- b) 30 DTS * v případě, že obsahem zásilky byly dokumenty.

Náhradu škody vyplácí podnik v penězích v platné české měně.

Nárok na náhradu škody má odesílatel; postoupit tento nárok jiné osobě není možné.

*Aktuální kurz DTS je uveden v Ceníku.

21. Náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky vyplatí podnik jen
- a) v případě zásilky dodané v zahraničí za podmínek stanovených předpisy zahraničního provozovatele;
 - b) v případě zásilky vrácené odesílateli za podmínky, že odesílatel, případně jiný příjemce vrácené zásilky, reklamuje škodu při převzetí zásilky. Dodatečná reklamace může být výjimečně uplatněna nejpozději následující pracovní den po dodání za současného splnění dalších předpokladů podle poštovních podmínek.

Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku.

22. Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 měsíců ode dne uplatnění reklamace.

Platí od 1. února 2017

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

23. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Závěrečné ustanovení

24. Tyto podmínky nabývají účinnosti dnem 1. července 2003 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. února 2017

6

Přílohy:

- Příloha č. 1:** Zahraniční podmínky pro zásilky EMS
- a) Seznam zemí, do kterých je možno adresovat zásilky EMS,
 - b) Zahraniční podmínky pro zásilky EMS
- Příloha č. 2:** Zvláštní obaly (podle čl. RL 126 Řádu listovních zásilek)
- Příloha č. 3:** Seznam zemí, do kterých není nutné k zásilkám EMS připojovat celní prohlášky

Platí od 14. února 2013

6a

6b

Příloha č. 1a)**ZAHRAŇIČNÍ PODMÍNKY PRO ZÁSILKY EMS**

Seznam zemí, do kterých je možno adresovat zásilky EMS

(s udáním cenové skupiny)

ALBÁNIE	104	CHORVATSKO	102
ALŽÍRSKO	104	INDIE	105
ANTIGUA A BARBUDA	105	INDONÉSIE	105
ARGENTINA	107	ÍRÁN	105
ARMÉNIE	105	IRSKO (kromě Sev. Irska)	104
AUSTRÁLIE	107	ITÁLIE	104
ÁZERBAJDŽÁN	105	IZRAEL	105
BANGLADÉŠ	106	JAMAJKA	105
BELGIE	104	JAPONSKO	106
BĚLORUSKO	102	JEMEN	105
BHÚTÁN	106	JIHOAFRICKÁ REP.	105
BOSNA HERCEGOVINA	A 102	JORDÁNSKO	105
BOTSWANA	106	KAJMANSKÉ OSTROVY	106
BRAZÍLIE	106	KANADA	105
BULHARSKO	102	KATAR	105
ČAD	105	KAZACHSTÁN	105
ČERNÁ HORA	102	KEŇA	105
ČÍNA	106	KOLUMBIE	105
DÁNSKO	104	KOREJSKÁ REPUBLIKA	105
DÁNSKO–Faerské Ostrovy	104	KOSTARIKA	105
DÁNSKO–Grónsko	105	KUBA	107
DŽIBUTSKO	105	KUVAJT	105
EKVÁDOR	106	KYPR	104
ESTONSKO	104	KYRGYZSTÁN	105
ETIOPIE	105	LESOTHO	106
FIDŽI	107	LIBANON	104
FINSKO	104	LIBYE	104
FRANCIE	104	LITVA	104
GABON	105	LOTYŠSKO	102
GRENADA	106	LUCEMBURSKO	102
GHANA	105	MACAO	105
GRUZIE	104	MADAGASKAR	105
GUINEA–BISSAU	105	MAĎARSKO	104
HONGKONG	106	MAKEDONIE	102
CHILE	105	MALAJSKÉ	105

Platí od 1. října 2015

7

MALAWI	105	S.KITTS A NEVIS	107
MALEDIVY	107	SALVADOR	106
MALTA	104	SAN MARINO	104
MAROKO	105	SAUDSKÁ ARÁBIE	105
MAURICIUS	105	SINGAPUR	105
MEXIKO	105	SINT MAARTEN	106
MOLDAVSKO	104	SLOVENSKO	100
MONAKO	104	SLOVINSKO	102
MONGOLSKO	105	SPOJENÉ ARABSKÉ EMIRÁTY	104
MOSAMBIK	107	SPOJENÉ STÁTY AMERICKÉ	105
MYANMAR	105	SRBSKO	102
NĚMECKO	103	SRI LANKA	105
NIKARAGUA	106	ŠPANĚLSKO	104
NIZOZEMSKO	102	ŠVÉDSKO	104
NORSKO	104	ŠVÝCARSKO	102
NOVÝ ZÉLAND	107	TÁDŽIKISTÁN	105
PÁKISTÁN	104	TAIWAN	106
PANAMA	107	TANZÁNIE	105
PAPUA-NOVÁ GUINEA	107	THAJSKO	106
PARAGUAY	106	TUNISKO	105
PERU	106	TURECKO	104
POLSKO	101	UGANDA	105
PORTORIKO	106	UKRAJINA	102
PORTUGALSKO	104	URUGUAY	105
RAKOUSKO	102	UZBEKISTÁN	105
RUMUNSKO	104	VELKÁ BRITÁNIE A SEVERNÍ IRSKO	104
RUSKO	104	VE NEZUELA	105
RWANDA	105	VIETNAM	105
ŘECKO	104	ZIMBABWE	105

Platí od 1. října 2015

Příloha č. 1b)

ZAHRANIČNÍ PODMÍNKY PRO ZÁSILKY EMS

ALBÁNIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo albánsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Tirana dodání do dvou dnů po příchodu,

-ostatní území do 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ALŽÍRSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; arabsky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 – 4 a 7.

Limit pro dodání: Alger dodání následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 1 až 5 dní.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

ANTIGUA A BARBUDA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 10 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 0,90 m, součet délky a obvodu 2,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

9

ARGENTINA

Zásilký lze adresovat do všech míst.

Zásilký lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky nebo španělsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- 1000-1893 Buenos Aires následující den po příchodu,

- 1900 La Plata, 1923 Berisso, 1925 Ensenada, 2000 Rosario, 2700 Pergamino, 2800 Zarate, 2804 Campana, 2820 Gualeguaychu, 2840 Gualeguay, 2900 San Nicolas, 2930 San Pedro, 2942 Baradero, 3000 Santa Fé, 3100 Paraná, 3200 Concordia, 3260 Concepcion del Uruguay, 3280 Colon, 3300 Posadas, 3370 Iguazu, 3400 Corrientes, 3500 Resistencia, 3600 Formosa, 4000 San Miguel de Tucuman, 4200 Santiago del Estero, 4400 Salta, 4600 San Salvador de Jujuy, 4700 San Fernando del Valle de Catamarca, 5000 Córdoba, 5152 Villa Carlos Paz, 5220 Villa Maria, 5300 La Rioja, 5400 San Juan, 5500 Mendoza, 5700 San Luis, 5730 Villa Mercedes, 5800 Rio Cuarto, 6000 Junin, 6300 Santa Rosa, 6600 Mercedes, 7000 Tandil, 7300 Azul, 7400 Olavarria, 7600 Mar del Plata, 8000 Bahía Blanca, 8300 Neuquén, 8324 Cipolletti, 8332 Gral. Roca, 8400 San Carlos de Bariloche, 8500 Viedma, 9000 Comodoro Rivadaia, 9100 Trelew, 9410 Ushuaia, 9420 Rio Grande do dvou dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Zásilký s celním obsahem: platí uvedené limity + 5 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

10

ARMÉNIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky, arménsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání: Yerevan nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 až 3 dnů po příchodu.

Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

AUSTRÁLIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,05 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Sydney, Melbourne do dvou dnů po příchodu.

- ostatní místa do 3 - 9 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

11

ÁZERBÁJDŽÁN

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě:

Agdam, Agdere, Asgeran, Fizuli, Gubadly, Hadrud, Jabrayil, Kelbajar, Khankendi, Khojaly, Khojavend, Lachin, Susha, Zangilan.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky, ázerbájdžánsky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání: Baku nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 1 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

BANGLADÉŠ

Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:

Dhaka, Bagerhat, Bandarban, Barisal, Bhola, Bogra, Borguna, Bortina, Brahminbaria, Chandpur, Chuadanga, Cittagongcity, Comilla, Cox's Bazar, Faridpur, Feni, Gaibandha, Gazipur, Gopalganj, Habigonj, Jamalpur, Jessore, Jhalakathi, Jhinaidah, Joypurhat, Khagrachhori, Khulna, Kishoregonj, Kurigram, Kusthia, Lalmonirhat, Laxmipur, Madaripur, Magura, Manikgonj, Meherpur, Moulvibazar, Munshigonj, Mymensing, Narail, Narayangonj, Narsindi, Natore, Netrokona, Nilphamiri, Noakhali, Nogaon, Pabna, Patia, Patuakhali, Pirojpur, Rajbari, Rajshahi, Ramgarh, Rangamati, Rangpur, Satkhira, Shariyatpur, Sherpur, Sirajgonj, Sunamgonj, Sylhet, Tanganil,

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3 ; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 4, 6 a 7.

Limit pro dodání: Dhaka nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 1 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 72 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

12

BELGIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

BĚLORUSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky, bělorusky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1 - 6. V neděli se doručuje pouze v Minsku.

Limit pro dodání: Minsk následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 až 3 dnů po příchodu.

Zásilky s obchodním zbožím: adresátovi je zasláno oznámení o příchodu zásilky, ta je pak předložena celnímu úřadu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

BHÚTÁN

Zásilky lze adresovat jen do následujících míst: Thimphu, Paro, Punakha, Wangdue, Chhukha, Gedu, Tshimasham, Phuentsholing, Tsirang, Trongsa, Dagana, Sarpang, Bumthang, Haa, Drujegang, Gelephu, Samtse, Gomtu, Samdrupjongkhar, Trashigang, Mongar, Lhuentse, Chumey, Zhemgang, Tingtibi, Deothang, Jigmechholing, Sipsu, Trashiyangtse, Duksum, Rangjung, Wamrong, Khailing, Kanlung, Gyelposhing, Pemagatshel, Gasa, Jomotshangkha, Nganglam, Khasadrapchu, Dorokha, Panbang.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Thimphu nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 7 dnů po příchodu.

Výše uvedené limity se nevztahují na zásilky, které nebudou doprovázeny správnou dokumentací.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 2 hodiny.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

BOSNA a HERCEGOVINA

Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:

Sarajevo 71000, Banovici 75290, Bihac 77000, Blazuj 71215, Bos. Krupa 77240, Bos. Petrovac 77250, Breza 71370, Bugojno 70230, Cazin 77220, Celic 75246, Fojnica 77270, G. Vakuf 70240, Gorazde 73000, Gracanica 75320, Gradacac 76250, Hadzici 71240, Ilidza 71210, Ilijas 71380, Jablanica 88420, Kakanj 72240, Kalesija 75260, Kladanj 75280, Kljuc 77280, Konjic 88400, Lukavac 75300, Maglaj 74250, Mostar 88000, N. Travnik 72290, Olovo 71340, Potoci 88208, Sanski Most 77260, Srebrenik 75350, Teocak 75414, Tesanj 74260, Travnik 72270, Tuzia 75000, V. Kladusa 77230, Vares 71330, Visoko 71300, Zenica 72000, Zivinice 75270, Stari Vitez 72251, Vogosca 71320, Zavidovici 72220.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo bosensky.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

BOTSWANA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

Gaborone do dvou dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 4 hodiny.

Zásilky obsahující zlato a šperky podléhají celním formalitám.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

14

BRAZÍLIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,05 m, součet délky a obvodu 1,50 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo portugalsky .

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Sao Paulo s kódy 01000-xxx až 05999-xxx - nejpozději do dvou dnů po příchodu,

- ostatní místa do 2 – 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

BULHARSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání:

- Sofia do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ČAD

Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:

N Djamena

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

15

ČERNÁ HORA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, chorvatsky, makedonsky, slovinsky nebo srbsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

-místa s kódy: 81102, 81206, 81210, 81214, 81215, 81250, 81252, 81304, 81305, 81402, 81410, 81412, 81450, 81453, 81455, 84000, 84205, 84210, 84219, 84220, 84223, 84224, 84300, 84303, 84305, 84310, 84320, 84322, 84323, 84325, 84326, 85000, 85300, 85306, 85310, 85317, 85318, 85320, 85330, 85335, 85337, 85340, 85343, 85344, 85345, 85346, 85347, 85355, 85360-nejpozději následující den po příchodu

-ostatní místa do 2 – 3 dnů po příchodu

Zásilky s celním obsahem: platí uvedený limit; v případě zdržení je v limitu adresátovi zasláno alespoň oznámení o příchodu zásilky.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

ČÍNA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, čínsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 7.

Limit pro dodání:

- Beijing, Guangzhou, Shanghai do dvou dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 - 11 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

16

DÁNSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst, včetně Grónska a Faerských ostrovů.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; francouzsky, anglicky nebo dánsky.

* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na Faerské ostrovy a do Grónska.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Copenhagen nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

DŽIBUTSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 – 4, 6 a 7.

Limit pro dodání: do 1 – 6 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

EKVÁDOR

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; španělsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Quito nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

17

ESTONSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Tallinn nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ETIOPIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 7.

Limit pro dodání:

Addis Abeba, Africa Avenue, Africa Hall, ECA, Tana - nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 15 dní.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

FIDŽI

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Nejvyšší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: do 2 - 4 dnů po příchodu.

Reklamacie EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

FINSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky, francouzsky, švédsky, nebo finsky.*

* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na ostrovy Alandy.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: místa s kódy: 00011-21999, 23100-84101 do 2 dnů po příchodu.

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. ledna 2015

FRANCIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: místa s kódy 75000-75999, 92000-94999 - nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa na území Francie do 2 dnů po příchodu,

- Francouzské Antily, Réunion, Korsika, Nová Kaledonie, Mayotte, Francouzská Polynésie, Saint Pierre a Miquelon, Francouzská Guyana do 4 – 9 dnů

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

GABON

Zásilky lze adresovat jen do těchto míst:

Libreville, Port-Gentil, Franceville, Oyem, Lambarene, Mouila, Tchibanga, Makokou, Koula Moutou.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 4; francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání: Libreville následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 až 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

GHANA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Accra nejpozději do 2 dnů po příchodu,

-ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 90 dní od podání.

Platí od 1. července 2013

19

GRENADA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání:

- St. George Grand Anse do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

GRUZIE

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě území Abcházie a Jižní Osetie.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky, francouzsky, gruzínsky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Tbilisi nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 10 dní.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

GUINEA - BISSAU

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo portugalsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

HONGKONG

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, anglicky nebo čínsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 2 hodiny.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. října 2015

20

CHILE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky, španělsky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

CHORVATSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- místa s kódy 10000-10110, 10700-10980 nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 až 3 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

INDIE

Zásilky nelze adresovat do míst s následujícími kódy:

110079-110999, 111001-120999, 121011-121999, 122005-122007, 122012-122014, 122019-122999, 123001-123999, 124001-124999, 125001-125999, 126001-126999, 127001-130999, 131001-131999, 132001-132999, 133001-133999, 134001-134999, 135001-135999, 136001-139999, 140001-140999, 141009, 141017-141999, 142001-142999, 143001-143999, 144015-144999, 145001-145999, 146001-146999, 147001-147999, 148001-148999, 149001-149999, 150001-150999, 151001-151999, 152001-152999, 153001-159999,

(pokračování na další straně)

Platí od 1. října 2013

(Indie - pokračování)

160001-160016, 160018-160999, 161001-170999, 171013-171999, 172001-175999, 176001-176060, 176062-176214, 176216-176999, 177001-179999, 600098-600999, 601001-603999, 604002-604999, 605001-605099, 605104-605106, 605110-605601, 605603-605999, 606001-624999, 625010, 625013, 625023-625999, 626001-681999, 682010, 682014, 682040-682999, 683001-694999, 695037, 695041-695999, 696001-699999, 700049-700052, 700057-700058, 700076-700083, 700109-700118, 700124-700999, 701001-733999, 734001-734099, 734102-734999, 735001-736999, 737001-737099, 737102-737999, 738001-750999, 751025-751029, 751032-751999, 752001-752999, 753015-753999, 754001-780999, 781002, 781033-781999, 782001, 790999, 180002-180003, 180005-180999, 181001-200999, 201014-201299, 201304-201999, 202001-207999, 208018-208999, 209001-210999, 211015-211999, 212001-220999, 221003-221004, 221006, 221012-221999, 222001-225999, 226019, 226027-226999, 227001-247999, 248004, 248011-248999, 249001-281999, 282011-282999, 283001-283999, 284004-284999, 285001-301999, 302007-302010, 302014, 302030-302031, 302034-302999, 303001-379999, 380003, 380010-380012, 380017, 380020, 380025, 380029-380049, 380053, 380056-380060, 380062-380999, 381001-394999, 395011-395999, 396001-399999, 400022-400024, 400038-400048, 400070-400089, 400105-400999, 401001-402999, 403003, 403007-403599, 403602-403999, 404001-410999, 411010, 411029, 411033, 411049-411050, 411053-411056, 411059-411999, 412001-451999, 452004, 452017-452999, 453001-461999, 462005-462006, 462009, 462012-462020, 462025-462029, 462033-462037, 462046-462999, 463001-473999, 474013-474019, 474021-474999, 475001-491999, 492002-492004, 492009-492999, 493001-499999, 500086-500999, 501001-501099, 501102-501999, 502001-516999, 517001-517499, 517502-517999, 518001-529999, 530006, 530010, 530019-530025, 530030-530042, 530049-530999, 531001-559999, 560031-560044, 560101-560999, 561001-569999, 570013, 570027-570999, 571001-599999, 600019, 600037, 600043-600080, 600095, 791001-791110, 791112-791999, 792001-792999, 793002-793999, 794001-794999, 795002-795999, 796002-796999, 797002-797999, 798001-798999, 799002-799999, 800027-800999, 801001-833999, 834007-834008, 834011-834999, 835001-899999, 900001-999999

Zásilký nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

(pokračování na další straně)

Platí od 1. července 2013

(Indie - pokračování)

Limit pro dodání:

- místa s kódy 110001-110078, 400001-400021, 400025-400037, 400049-400069, 400090-400104, 600001-600018, 600020-600036, 600038-600042, 600081-600094, 600096-600097, 700001-700048, 700053-700056, 700059-700075, 700084-700108, 700119-700123 do 2 dnů po příchodu,
- ostatní místa do 3 - 5 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

INDONÉSIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry:

délka, šířka a výška: 900 mm, nejdelší rozměr nesmí být delší než 600 mm;

u svitků délka a dvojnásobek průměru max. 1040 mm, délka max. 900 mm.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: do 1 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

ÍRÁN

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 4, 6 a 7.

Limit pro dodání: Teherán do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 až 5 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

23

IRSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ITÁLIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; francouzsky nebo italsky.

* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášky platí pouze pro zásilky adresované do obcí Livigna a Campione d'Italia, nebo části teritoriálních vod jezera Lugano mezi břehem a politickou hranicí od Ponte Tresa k Porto Ceresio.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 3 dnů po příchodu.

V následujících místech jsou zásilky dodávány pouze v uvedených dnech:

Campitello Matese, Ponza - pondělí, pátek

Ventotene - pondělí, pátek

Giulioполи - středa, pátek

Isola Salina, Vulcano - pátek

Tonale - úterý

Stromboli, Alicudi, Panarea - středa

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. ledna 2014

24

IZRAEL

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, hebrejsky, arabsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.

Limit pro dodání:

- Tel Aviv-Yafo, Arad, Ashdod, Ashqelon, Bat Yam, Beer Sheva, Bene Beraq, Dimona, Gan Yavne, Gedera, Givatayim, Givat Shmuel, Haifa, Herzliyya, Hod Hasharon, Holon, Jerusalem, Kfar Saba, Lod, Nes Ziona, Netanya, Netivot, Ofaqim, Or Yehuda, Petah-Tiqwa, Qiryat Gat, Qiryat Malakhi, Qiryat Ono, Raanana, Ramat Gan, Ramat Hasharon, Ramla, Rehovot, Rishon Leziyyon, Savyyon, Shderot, Yahud, Yavne nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 – 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 4 hodiny.

Celní úřady jsou ve dnech 5 a 6 zavřeny.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

JAMAJKA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Kingston nejpozději následující den po příchodu

- ostatní místa do 3 až 7 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

25

JAPONSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, japonsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 7.

Limit pro dodání:

- 10-20 Tokyo, 53-55, 572, 574, 584, 585, 587, 593 Osaka, 520 Shiga, 600 Kyoto, 630 Nara, 640 Wakayama, 650, 651-00, 660 Hyogo - nejpozději následující den,

- ostatní místa do 2 – 6 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Celní úřady jsou o víkendů a svátcích zavřeny.

K zásilce, jejíž obsah má hodnotu vyšší než 200 000 YEN, tj. 49 050,- Kč, musí být povinně připojena kopie faktury.

Ke každé zásilce, která obsahuje zboží a vzorky, musí být připojeny dvě kopie faktury, a to bez ohledu na cenu obsahu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání

JEMEN

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky nebo arabsky.

Dodávání ve dnech 1 - 4, 6 a 7.

Limit pro dodání: Sana´a nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

26

JIHOAFRICKÁ REPUBLIKA

Zásilky lze adresovat jen do míst s následujícími kódy:

Johannesburg 1400-1699, 1700-1799, 2000-2198; Pretoria 0001-0300; Vereeniging 1800-1990; Durban 3600-3652, 4000-4094, 4359, 4360; Cape Town 7405-7599, 7700-8018.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,00 m, součet délky a obvodu 2,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 2 až 8 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodiny.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

JORDÁNSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, arabsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 – 4, 6 a 7.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin, při příchodu zásilky do 17:00 hodin budou doručeny ten samý den.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KAJMANSKÉ OSTROVY

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 10 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,06 m, součet délky a obvodu 2,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Grand Cayman nejpozději následující den po příchodu, -ostatní místa do 2 až 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 2 hodiny.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

27

KANADA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Montreal nejpozději do 2 dnů,

- místa s kódem JOM, SOP, TOP, TOV, VOT, VOW, XOA-XOG, YOA, YOB
do 7 - 9 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KATAR

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky nebo arabsky.

Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.

Limit pro dodání: Doha nejpozději do 2 dnů po příchodu;

-ostatní místa do 3 až 5 dnů po příchodu..

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 1 hodina.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

KAZACHSTÁN

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet dvou stran 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, rusky, anglicky nebo kazašsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: regiony Almaty (KZAPAC, KZRSSS, KZALAB) do 2 dnů po příchodu,

-ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin až 10 dní.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

28

KEŇA

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě Marsabit HPO area a Moyale HPO area.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Nairobi nejpozději následující den po příchodu, ostatní místa do 2 – 7 dnů po příchodu.

Zásilky s obchodním zbožím: nutno připojit kopii faktury.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

KOLUMBIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání:

- Bogota do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 5 dnů po příchodu.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KOREJSKÁ REPUBLIKA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, korejsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Soul nejpozději následující den po příchodu, ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KOSTARIKA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Nejvyšší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání: do 2 – 7 dnů po příchodu.

Reklamace EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíce od podání.

Platí od 1. října 2015

29

KUBA

Zásilký lze adresovat do všech míst.

Zásilký lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 10 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo španělsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Havana do 2 dnů po příchodu, ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu.

Zásilký s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

K zásilce, jejíž hmotnost převyšuje 5 kg nebo jejíž obsah má hodnotu vyšší než 100 CUC, tj. 1900,- Kč, musí být povinně připojena proforma, obchodní nebo kožulární faktura (potvrzena konzulem Kubánského velvyslanectví v ČR).

Zásilký s hodnotou obsahu vyšší než 200 CUC budou vráceny zpět odesílateli.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

KUVAJT

Zásilký lze adresovat do všech míst.

Zásilký lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, arabsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Zásilký s celním obsahem: uvedený limit + 2 hodiny.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KYPR

Zásilký lze adresovat do všech míst.

Zásilký lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání do 2 až 3 dnů po příchodu.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

KYRGYZSTÁN

Zásilký nelze adresovat do regionů Doorot-Korgon of Osh a regionu Kazaman of Jalal-Abad.

Zásilký nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky, francouzsky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- Bishkek, Lebedinovka nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilký s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. ledna 2015

LESOTHO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Maseru 100-190 nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 1 hodina.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

LIBANON

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 4; anglicky, arabsky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

LIBYE

Upozornění: z důvodu nevyhovující bezpečnostní situace v Libyi pozastavila Česká pošta, s.p., dočasně příjem všech druhů poštovních zásilek adresovaných do Libye.

Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:

Tripoli, Beida, Benghazi, Brak, Derna, Garian, Ghadames, Ghat, Koms, Morzouk, Musrata, Sebha, Sirt, Tobruk.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky, arabsky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.

Limit pro dodání: Tripoli, Garian, Koms, Musrata, Sirt následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

Platí od 1. července 2013

LITVA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Vilnius následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

LOTYŠSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Riga do 2 dnů po příchodu,

Ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

LUCEMBURSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

MACAO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,05 m, součet délky a obvodu 2,50 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky, čínsky nebo portugalsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

32

MADAGASKAR

Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:

Antananarivo (včetně předměstí), Antsirabe, Antsiranana, Fianarantsoa, Majunga, Morondava, Nossi-Be, Sainte-Marie, Tamatave, Tolagnaro, Tuléar.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Antananarivo nejpozději do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 - 4 dnů po příchodu.

Doručování na venkov se může prodloužit až o 2 dny.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 2 hodiny.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MAĎARSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání: Budapešť nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MAKEDONIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, makedonsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Skopje následující den po příchodu,

-ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 3 hodiny.

Zásilky s obsahem mincí, bankovek, cenných papírů, cestovních šeků, platiny, zlata nebo stříbra zpracovaného i nezpracovaného, drahokamů, klenotů a ostatních cenných předmětů nejsou dovoleny.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

33

MALAJSIIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Kuala Lumpur následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 5 dnů

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

MALAWI

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě:

Bilira, Chapananga, Chiromo, Choma, Engucwini, Mlowe, Mbalachanda, Chilowamatambe, Luwerezzi.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Lilongwe nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

MALEDIVY

Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:

Male, Hulhule, Hulhu Male, K. Viligili,

Seenu Atol.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 4 a 7.

Limit pro dodání: Male následující den po příchodu,

- ostatní místa do 5 až 6 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

34

MALTA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

MAROKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo arabsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Casablanca následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: dodání zásilek je závislé na době celního projednání.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MAURICIUS

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodiny.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

35

MEXIKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; španělsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání:

- Mexico City a místa s kódy: 52900-52999, 54000-54190, 54700-54769, 54800-

54879, 55000-55599, 55700-55739, 57000-57999 do 3 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 4 – 7 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 96 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

MOLDAVSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 2,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky, anglicky, rumunsky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1 - 5. V sobotu a neděli se doručuje pouze v Kišiněvě.

Limit pro dodání:

- Kišiněv nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

MONAKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 2 - 4 dnů po příchodu na letiště Paris-Roissy.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

36

MONGOLSKO

Zásilky lze adresovat jen do míst s kódy: 11xxx-18xxx, 21060, 22070, 23110, 41100, 42010, 43080, 44100, 45040, 46080, 48090, 61020, 62160, 63080, 65130, 67120, 64090, 81090, 82080, 83120, 84140, 85160,

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- oblasti s kódy 11xxx-18xxx nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 3 – 7 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

MOZAMBIK

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo portugalsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Maputo do dvou dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 až 4 dnů po příchodu,

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

MYANMAR

Zásilky lze adresovat jen do Yangonu a Nay Pyi Taw City.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6. Dodávání v sobotu pouze v Yangonu.

Limit pro dodání:

-Yangon nejpozději následující den po příchodu,

-ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 7 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

Platí od 1. července 2013

37

NĚMECKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; francouzsky, německy, anglicky nebo italsky.

* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na ostrov Helgoland a území Büsingen.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

NIKARAGUA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 4; anglicky, francouzsky nebo španělsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Managua následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

NIZOZEMSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 2 - 6.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

38

NORSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky anglicky, dánsky, německy, norský nebo švédsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

-Oslo nejpozději do 2 dnů po příchodu,

-ostatní místa do 3 - 8 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

NOVÝ ZÉLAND

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- velká města do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

U venkovských oblastí nutno tolerovat zpoždění.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 18 hodin.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

39

PÁKISTÁN

Zásilky lze adresovat jen do následujících míst:

Karachi City 74000, 74200, 74400, 74600, 74700, 74800, 74900, 75600, B.Pur 63100, D.G.Khan 32200, Faisalabad 38000, Gujranwala 52250, Hyd 71000, Islamabad 44000, Peshwar 25000, Quetta 87300, R. Pindi 46000, R.Y.Khan 64200, Sialkot 51310, Sukkur 65200

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg

Nejvyšší přípustné rozměry: délka 1,5 m, součet délky a obvodu 3,00 m

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky

Dodávání ve dnech 1 - 6

Limit pro dodání: Karachi následující den po příchodu,

- ostatní místa do pěti dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 90 dnů od podání zásilky

PANAMA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, anglicky nebo španělsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- Panama City nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodiny.

Adresátovi je zasláno avízo o příletu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

PAPUA – NOVÁ GUINEA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P. O. Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: do 3 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

1. května 2015

40

PARAGUAY

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, anglicky nebo španělsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Asunción nejpozději do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 8 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

PERU

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 4; španělsky, anglicky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání:

- Lima nejpozději do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 - 20 dnů po příchodu.

Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 6 hodin.

Celní úřady jsou v sobotu a v neděli zavřeny.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

POLSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Varšava nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

41

PORTORIKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,52 m, součet délky a obvodu 2,74 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, španělsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: do 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

PORTUGALSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst včetně ostrovů Azory a Madeira.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Lisboa nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

RAKOUSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- Vídeň následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

42

RUMUNSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Bukurešť nejpozději následující den po příchodu,

- Bacau, Brasov, Cluj, Konstanta, Craiova, Galati, Iasi, Ploiesti, Timisoara do 2 až 3 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 10 dnů po příchodu

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

RUSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě:

Chaibucha and Yamsk 686440, Garmanda 686441, Gizhiga 686442, Tachtoyamsk 685922, Verchniyi paren 686433, Republika de Tchetchnya 364xxx a 366xxx.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání: 1. pásmo - do 2 dnů po příchodu,

2. pásmo - do 3 až 4 dnů po příchodu,

3. pásmo - do 4 až 7 dnů po příchodu,

4. pásmo - do 7 až 8 dnů po příchodu,

5. pásmo - do 8 - 9 dnů po příchodu,

6. pásmo - do 9 - 10 dnů po příchodu,

7. pásmo - do 10 - 11 dnů po příchodu,

8. pásmo - do 11 - 14 dnů po příchodu.

Zařazení míst do jednotlivých pásem je v seznamu (viz níže).

Doručení zásilek pro venkov může být delší ještě o 2 - 3 dny.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 72 hodin.

Celní úřady jsou v sobotu a v neděli zavřeny.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

(pokračování na dalších stránkách)

Platí od 1. července 2013

43

Rozdělení do pásem pro potřeby dodání:

1. pásmo: Moskva 101000-130980; St. Petersburg 190000-200995;

2. pásmo: Moskevský region 140000-144012; Mytishi 145101-145117;

Yaroslavl 15000-150066,

150700-150999; Ivanovo 153000-153051, 153700-153999; Kostroma 156000-156029,

156961-156999; Ukhta 169300-169379; Tver 170000-170100, 170700-170978;

Smolensk 214000-214099, 214700-214962; Kaliningrad 236000-236989; Bryansk 241000-

241050, 241700-241991; Kaluga 248000-248921, 248950-248970; Tula 300000-300999;

Orel 302000-302500, 302700-302961; Kursk 305000-305048; Belgorod 308000-308099,

308700-308991; Rostov na Donu 344000-344999; Krasnodar 350000-350999;

Sochi 354000-354399; Stavropol 355000-355899; Mineralnye Vody 357200-357270;

Vladikavkaz 362000-362911; Makhachkala 367000-367999, Ryazan 390000-390099,

390700-390972; Tambov 392000-392038, 392700-392999; Voronezh 394000-394964;

Lipetsk 398000-398070, 398700-398999; Volgograd 400000-400970; Saratov 410000-

410086, 410507, 410700-410999; Astrakhan 414000-414999; Kazan 420000-421992;

Yoshkar-Ola 424000-424913, 424918-424999; Izhevsk 426000-426999; Saransk 430000-

430950; Penza 440000-440072, 440700-440999; Samara 443000-443125, 443700-443989;

Ufa 450000-450999; Chelyabinsk 454000-454899, 454960-454999, 455000-455051;

Magnitogorsk 455999; Orenburg 460000-460058, 460700-460999; Vladimir 600000-600999;

Nizhniy Novgorod 603000-603998; Perm 614000-614999; Ekaterinburg 620000-620999;

Salekhard 629000-629100, 629885-629965; Tumen 625000-625500, 625700-625991;

(pokračování na další straně)

Platí od 1. července 2013

Khanty-Mansiysk 628000-628013, 628700-628950; Surgut 628400-628422; Nizhnevartovsk 628600-628629; Novy Urengoy 629300-629307; Noyabyrsk 629800-629811;
Novosibirsk 630000-630201, 630700, 630880-630993; Tomsk 63400-634069, 634880-634971;
Omsk 644000-644971; Kemerovo 650000-650999; Novokuznetsk 654000-654150;
Barnaul 656000-656999; Arkhangelsk 163999; Naryan-Mar 166000-166700, 166970;
Syktyvkar 167000-167999; Velikiy Novgorod 173999; Pskov 180099; Murmansk 183000;
Petrozavodsk 185000; St. Petersburg region 187000-188992

3. pásmo: Anapa 353417-353459; Novorossiysk 353900-353999; Elista 358000-358903; Nalchik 360000- 360904; Grozny 364000-364700, 366000; Cherkessk 369000-369015, 369700-369999;
Cheboksary 428000-428999; Tolyatti 445000-445092; Kirov 610000-610999; Norilsk 663300-663345; Ulan-Ude 670000-670999; Chita 672000-672051, 672880-672999; Yakutsk 677000- 677999;
Khabarovsk 680000-680099, 680880-680999; Petropavlovsk-Kamchatsky 683000-683982;
Magadan 685000-685961; Vladivostok 690000-690992, Yuzhno-Sakhalinsk 693000-693970;
Vologda 160999

4. pásmo: Yaroslavl region 150501-150564, 152000-152990; Kostroma region 156510-156901,157000-157998; Usinsk 169710-169712; Vorkuta 169900-169999; Tver region 170502-170562, 171040-172899; Murmansk region 184001-184716; Kostomuksha 186930-186942;
Smolensk region 214501-214580, 215002-216799; Kaliningrad region 238000-238769;
Bryansk region 241500-241560, 242017-243677; Kaluga region 248926, 249000-249968;
Tula region 301000-301997; Orel region 302501-302546, 303002-303995; Kursk region 305501- 305545, 306000-307939; Belgorod region 308501-308599, 309000-309999; Rostov region 346000-347949,

(pokračování na další straně)

Platí od 1. července 2013

Krasnodar territory 352000-353416, 353460-353899; Stavropol territory 356000-357199, 357300-357981; North Ossetia-Alania Republic 363001-363760; Maykop 385000-385099, 385799-385899; Ryazan region 390502-390550, 39100-391999; Tambov region 392502-392564, 393000-393996; Voronezh region 396002-397985; Lipetsk region 398501-398560, 399000-399959; Volgograd region 403000-404622; Saratov region 410502-410506, 410508-410540, 412001-413965; Astrakhan region 416009-416550; Tatarstan republic 422000-423993; Mari El republic 424915, 425000-425595; Udmurtia republic 427000-427997; Mordoviya republic 431021-431914; Ulyanovsk 432000-432099; Penza region 440100-440699, 442000-442965; Samara region 443520-443548, 445093-446981; Republic of Bashkortostan 452000-453889; Chelyabinsk region 454901-454930, 455052-455998, 456000-457696; Orenburg region 460500-460599, 461000-462895; Vladimir region 601001-602359; Nizhniy Novgorod region 606000-607957; Perm region 617000-619683; Sverdlovsk region 622000-624999; Nadym 629730-629763; Strezhevoy 634878, 636780-636789; Kurgan 640000-640961; Omsk region 646001-646992; Dudinka 647000-647005, 647501-647506; Gorno-Altaysk 649000-649007, 649700; Kemerovo region 652010-653999, 654151-654261; Abakan 655000-655022, 655961-655966; Blagoveschensk 675000-675827, 675829-675999; Novgorod region 173501-173535, 174150-175475; Velikiy Novgorod region 173000-173025, 173700-173998; Pskov region 180000-180009, 180502-180569, 180700-180961, 181000-182933; Murmansk region 183001-183985

(pokračování na další straně)

Platí od 1. července 2013

46

5.pásmo : Ivanovo region 153502-153550, 155000-155938; Kalmykia republic 359001-359469,
Kabardino-Balkaria republic 361009-361823; Dagestan republic 368000-368998; Karachaevo-Cherkessia republic 369100-369429; Nazran 386100-386106, 386700, 386899; Chuvashia republic 429020-429965; Kirov region 612010-613999; Tumen region 625501-625551, 626011-627769;
Khanty-Mansiysk area 628100-628399, 628423-628599, 628630-628690; Yamalo-Nenetsky area 629308-629729, 629764-629799, 629812-629880; Novosibirsk region 630500-630559, 630833, 632071-633654; Tomsk region 634501-634877, 636000-636779, 636790-636955;
Krasnoyarsk region 648000-648594, 662010-663299, 663346-663981; Altay region 658000-659909;
Irkutsk region 665000-666960, 669000-669522; Kyzyl 667000-667099, 667950-667999,
Zabaykalye territory 672512-672840, 673000-674698, 687000-687599; Mirny 678170-678179, Neryungri 678960-678999; Birobidzhan 679000-679099, 679100-679699; Elizovo 684000-684007, 684039, Anadyr 689000-689099, Kholmsk 694620-694689; Vologda region 160000-160034, 160501-160561, 160700, 160838-160860, 161050-162969; Arkhangelsk region 163000-163100, 163502-163580, 163700-163999, 164000-165792; Nenetskiy area 166702-166750, Republic of Komi 168020-169299, 169380-169709, 169713-169899; Petrozavodsk region 185001-185099, 185900-185999; Republic of Kareliya 185501-185899, 186000-186929, 186943-186985

(pokračování na další straně)

Platí od 1. července 2013

47

6.pásmo: Republic of Adygeya 685100-385798; Ulyanovsk region 433000-433999; Kurgan region 641000-641988; Republic of Khakassia 655100-655799; Republic of Buryatiya 671001-671959; Tynda 675828, 676264-676296; Sakha republic (Yakutia) 678000-678169, 678180-678959; Khabarovsk territory 680501-680799, 681000-682992, Kamchatka territory 684008-684038, 684040-684500, 688000-688902; Magadan region 686050-686442; Primorye territory 692001-692998; Sakhalin region 694001-694619, 694690-694929

7.pásmo: Ingushetia republic 386000-386099, 386107-386699; Taymyrskiy area 647006-647500, Republic of Altay 649100-649497, 649740-649810, Republic of Tyva 667100-667949, 668000-668999; Amur region 676000-676263, 676297-676999

8.pásmo: Baykonur 468320-468700; Evreyskay area 679700-679950; Chukotka distrikt 689100-689700

RWANDA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Kigali nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 2 hodiny.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

48

ŘECKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky, francouzsky nebo řecky.

* Povinnost připojit k zásilce celní prohlášky platí pouze pro zásilky adresované na horu Athos.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: Atény, Pireus nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

SALVADOR

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky, francouzsky nebo španělsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- San Salvador, San Marcos, Soyapango, Ilopango, Ciudad Delgado, Cuscatancingo, Mejicanos, Ayutuxtepeque nejpozději následující den po příchodu.

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

SAN MARINO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,00 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Limit pro dodání: do 3 dnů po příchodu zásilky na letiště v Římě.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. ledna 2014

SAUDSKÁ ARÁBIE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 3, 6 a 7.

Limit pro dodání:

- Rijád nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 – 5 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

SINGAPUR

Zásilky lze adresovat do všech míst na pevnině a na ostrovy Sentosa a Jurong.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 5 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

SINT MAARTEN

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo nizozemsky.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Zásilky s obsahem obchodního zboží: nutno připojit kopii faktury.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

50

SLOVENSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

SLOVINSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

SPOJENÉ ARABSKÉ EMIRÁTY

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky nebo arabsky.

Dodávání ve dnech 1 - 4, 6 a 7.

Limit pro dodání: Dubaj nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 až 6 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

51

SPOJENÉ STÁTY AMERICKÉ

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě míst s kódy:

00000-00500, 03308-03430, 03610-03739, 34000-34600, 34798-34944, 41863-42000, 42789-43000, 51657-52000, 52810-53000, 55189-55300, 56764-56900, 57800-58000, 58857-59000, 64200-64400, 64875-64998, 69368-70000, 81659-82000, 83878-84000, 84792-85000, 85776-85900, 86055-86300, 86557-87000, 88596-88900, 89884-90000, 96200-96699, 96799, 96898, 96900-96999, 98688-98800, 09000-09899, 09000-09899, 34000-34999, 96200-96699; Guam, Palau, Micronesia, Mariana Island, Marshall Island 96900-96999; Američan Samoa 96799; Wake Island 96898.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,52 m, součet délky a obvodu 2,74 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

SRBSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě míst s kódy: 38000 - 38999

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, chorvatsky, makedonsky, slovinsky nebo srbsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: dokumenty do 2 dnů po příchodu, zboží do 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: v uvedeném limitu je adresátovi zasláno oznámení o příchodu zásilky.

Reklamace zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

52

SRÍ LANKA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Colombo nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 1 hodina.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání

SVATÝ KRYŠTOF A NEVIS

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 1 hodina.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

ŠPANĚLSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; francouzsky nebo španělsky.

Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na území Ceuty a Melilly.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 2 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

53

ŠVÉDSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

ŠVÝCARSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky, italsky nebo německy.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: Zurich nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 2 hodiny.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

TÁDŽIKISTÁN

Zásilky lze adresovat jen do míst s kódy: 734000, 735000, 735020, 735021, 735100, 735103, 735120, 735140, 735400, 735411, 735412, 735417, 735418, 735450, 735470, 735690, 735730, 735750, 736000, 736600,

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1, 3 a 5.

Limit pro dodání: do 2 - 8 dnů po příchodu do Moskvy.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

54

TAIWAN

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, anglicky nebo čínsky.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

TANZÁNIE

Zásilky lze adresovat do všech míst kromě:

Kimamba, Mafia, Mbamba Bay, Mufindi, Oldean, Utete.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- Dar Es Salaam, Ilala, Kinondoni, Kurasini, Oysterbay, Songea, Temeke, U/hill, nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 6 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

THAJSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; francouzsky, anglicky nebo thajsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6. V neděli se doručuje pouze v Bangkoku.

Limit pro dodání:

- 10100-10120, 10140-10260, 10510-10530 Bangkok, 10130, 10270-10290

Samut Prakan a 11000, 11120-11130 Nonthaburi nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 - 3 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

Platí od 1. července 2013

55

TUNISKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo arabsky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání: nejpozději následující den po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedený limit + 24 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 6 měsíců od podání.

TURECKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 3; francouzsky, anglicky, německy nebo turecky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Istanbul, Afyon, Antalya, Izmir, Kayseri, Tekirdag, Trabzon, Samsun nejpozději do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 až 8 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 5 dní.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

UGANDA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání:

- Kampala do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 4 dnů po příchodu.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 1 měsíce od podání.

UKRAJINA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Kyjev do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 - 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacce zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

Platí od 1. října 2015

56

URUGUAY

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,05 m, součet délky a obvodu 2,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; španělsky nebo francouzsky.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání:

- Montevideo 11000 - 12900 do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 – 5 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 24 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání

UZBEKISTÁN

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; francouzsky nebo rusky.

Dodávání ve dnech 1 – 6.

Limit pro dodání:

- Taškent následující den po příchodu,

- ostatní místa do 3 až 8 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 15 dní.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 2 měsíců od podání.

VELKÁ BRITÁNIE A SEVERNÍ IRSKO

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky nelze adresovat do P.O.Boxu.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1*; anglicky nebo francouzsky.

*) Povinnost připojit k zásilce celní prohlášku platí pouze pro zásilky adresované na Normanské ostrovy (Jersey, Guernsey, Aldenrey, Sark, Herm a Jethou).

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 - 5.

Limit pro dodání:

- Londýn do 2 dnů po příchodu,

- ostatní místa do 3 - 7 dnů po příchodu.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Platí od 1. ledna 2014

57

VENEZUELA

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Nejvyšší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Dodávání ve dnech 1 – 5.

Limit pro dodání: do 2 dnů po příchodu.

Reklamacie EMS jsou přijímány nejpozději do 12 měsíce od podání.

VIETNAM

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 30 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 1,50 m, součet délky a obvodu 3,00 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 1; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 7.

Limit pro dodání:

- 100915 Hanoi, 700915 Ho Chi Minh nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 až 6 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: nutno tolerovat zpoždění.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 4 měsíců od podání.

ZIMBABWE

Zásilky lze adresovat do všech míst.

Zásilky lze adresovat do P.O.Boxu.

Nejvyšší přípustná hmotnost: 20 kg.

Největší přípustné rozměry: délka 0,90 m, obvod 0,60 m.

Počet a jazyk vyplnění celních prohlášek: 2; anglicky.

Dodávání ve dnech 1 - 6.

Limit pro dodání:

- Harare nejpozději následující den po příchodu,

- ostatní místa do 2 až 4 dnů po příchodu.

Zásilky s celním obsahem: uvedené limity + 48 hodin.

Reklamacie zásilek EMS jsou přijímány nejpozději do 3 měsíců od podání.

Vysvětlivky:

Dodávání ve dnech 1 – 4 = dodávání ve dnech pondělí až čtvrtek.

Dodávání ve dnech 1 – 4, 6 a 7 = dodávání ve dnech pondělí až čtvrtek, sobota a neděle.

Dodávání ve dnech 1 – 4 a 7 = dodávání ve dnech pondělí až čtvrtek a neděle.

Dodávání ve dnech 1 – 5 = dodávání ve dnech pondělí až pátek.

Dodávání ve dnech 1 – 6 = dodávání ve dnech pondělí až sobota..

Dodávání ve dnech 1 – 7 = dodávání ve dnech pondělí až neděle.

Příchod = příchod zásilky k vyměňovací poště v zemi určení.

Platí od 1. ledna 2015

58

Příloha č. 2

Zvláštní obaly

(Článek RL 128 Řádu listovních zásilek)

1. Skleněné předměty nebo jiné křehké věci musejí být zabaleny v odolné krabici vyplněné vhodnou ochrannou látkou. Za přepravy musí být zabráněno jakémukoli tření nebo nárazům předmětů mezi sebou i mezi předměty a stěnami krabice.
2. Kapaliny a snadno zkapalnitelné látky musejí být uzavřeny v dokonale nepropustných nádobách. Každá nádoba musí být vložena do zvláštní odolné krabice vyplněné vhodnou ochrannou látkou v dostatečném množství, aby se do ní v případě rozbití nádoby mohla vsáknout tekutina. Víko krabice musí být upevněno tak, aby se nemohlo snadno uvolnit.
3. Těžko rozpustné mastné látky, jako masti, měkké mýdlo, pryskyřice atd., jakož i vajíčka bource morušového, jejichž přeprava je méně problematická, musejí být uzavřeny v prvním obalu (krabici, plátěném pytlíku, plastickém obalu atd.), který je pak vložen do dostatečně odolné krabice zabraňující unikání obsahu.
4. Suché barvicí prášky, jako anilínová modř, jsou dovoleny jen v dokonale nepropustných kovových krabicích, jež jsou dále vloženy do odolných krabic s vhodnou savou a ochrannou látkou v prostoru mezi oběma obaly.
5. Suché nebarvicí prášky musejí být umístěny do odolných schrán (krabice, pytle). Tyto schrány musejí být vloženy do pevné krabice.
6. Živé včely, mouchy čeledi Drosophilidae (octomilky), pijavice a cizopasnici musejí být v krabicích upravených tak, aby se předešlo jakémukoli nebezpečí.
7. Pro věci z jednoho kusu, jako jsou kusy dřeva, kovu atd., které se podle obchodních zvyklostí nebalí, se nepožaduje obal. V takovém případě se musí adresa adresáta vyznačit přímo na daném předmětu.

Platí od 1. května 2014

59

Příloha č. 3

Seznam zemí, do kterých není nutné k zásilkám EMS připojovat celní prohlášky

Belgie
Bulharsko
Dánsko (s výjimkou Faerských ostrovů a Grónska)
Estonsko
Finsko (s výjimkou ostrova Alandy)
Francie
Chorvatsko
Irsko (kromě Severního Irsku – viz Velká Británie a Severní Irsko)
Itálie (s výjimkou obcí Livigna a Campione d'Italia a části teritoriálních vod jezera Lugano mezi břehem a politickou hranicí od Ponte Tresa k Porto Ceresio)
Kypr
Litva
Lotyšsko
Lucembursko
Maďarsko
Malta
Monako
Německo (s výjimkou ostrova Helgoland a území Büsingenu)
Nizozemsko
Polsko
Portugalsko
Rakousko
Rumunsko
Řecko (s výjimkou hory Athos)
San Marino
Slovensko
Slovinsko
Španělsko (s výjimkou území Ceuta, Melilla a Kanárské ostrovy)
Švédsko
Velká Británie a Severní Irsko (s výjimkou Normanských ostrovů, tj. ostrovů Jersey, Guernsey, Aldenrey, Sark, Herm a Jethou)

Platí od 1. ledna 2014

60

OBCHODNÍ BALÍK DO ZAHRANIČÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu „Obchodní balík do zahraničí“. V záležitostech, které nejsou upraveny Poštovními podmínkami služby Obchodní balík do zahraničí (dále jen „podmínky“), se postupuje podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky základních služeb“).
2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Obchodní balík do zahraničí (dále jen „zásilka“) v provozovnách označených podnikovým logem (dále jen „pošta“), nebo prostřednictvím pověřených zaměstnanců v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě.
Informace o poštách, na kterých lze podat zásilky, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou tvořit věci, jejichž hodnota nepřesahuje částku, která je pro příslušnou zemi určení jako maximální hodnota obsahu uvedena v Příloze č. 1 těchto podmínek. V případě, že maximální hodnota obsahu je uvedena v DTS, hodnota v české měně se rovná aktuálnímu přepočtu DTS v den podání zásilky. Aktuální kurz DTS je uveden v Poštovních podmínkách České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „Ceník“). Obsahem zásilky nesmějí být věci uvedené v čl. 102 odst. 2 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Věci uvedené v čl. 102 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, mohou být obsahem zásilky při dodržení podmínek uvedených v tomto článku.

Platí od 1. února 2017

Balení zásilky

4. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 103 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Popis služby

5. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilka je dodána jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.
6. Zásilky lze adresovat jen do zemí určení, jejichž seznam je uveden v Příloze č. 1 k těmto podmínkám. Zásilky lze adresovat do všech míst v těchto zemích.
Zásilku nelze adresovat do poštovních přihrádek a na adresu poste restante.
7. Podáním zásilky vzniká podniku závazek odeslat zásilku do země určení nejrychlejším možným způsobem a zajistit, aby zahraniční provozovatel, který se na poskytnutí poštovní služby podílí (dále jen „zahraniční pošta“), dodal zásilku adresátovi, případně jinému příjemci ve lhůtě uvedené pro jednotlivé země určení v Příloze č. 1 k těmto podmínkám (dále jen „stanovená lhůta“), přičemž lhůta počíná běžet dnem následujícím po dni podání. Do stanovené lhůty se nezapočítávají dny pracovního klidu, dny pracovního volna a svátky uznávané v zemi určení.
8. Stanovená lhůta uvedená v bodě 7 se považuje za dodrženu i v případě, že zahraniční pošta v uvedené stanovené lhůtě adresáta k převzetí zásilky vyzvala nebo zásilku v této lhůtě připravila k vyzvednutí na poště. Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil (mezní čas pro podání), nebo v den pracovního volna, v den pracovního klidu nebo ve státní svátek, za den podání se pro účely stanovené lhůty podle bodu 7 považuje následující pracovní den, ve kterém je možno u téže pošty nebo u téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat. Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení této lhůty, podnik odpovídá.

Platí od 1. února 2017

9. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 30 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje nejméně s přesností na 100 g.
10. Nejmenší rozměry zásilky jsou 21,5 x 15,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 150 cm. Součet délky a největšího obvodu zásilky, měřeného v jiném směru než délka, nesmí být větší než 300 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.

Pro rozměry zásilek adresovaných do Francie, Itálie a Německa platí odchylky, které jsou uvedeny u příslušných zemí v Příloze č. 1 k těmto podmínkám.

11. Služba se poskytne za zvýšenou cenu (příplatek Neskladné), jestliže:
 - a) délka nejdelší strany zásilky přesahuje 120 cm, nebo
 - b) součet délky a největšího obvodu zásilky, měřeného v jiném směru než délka, přesahuje 200 cm, nebo
 - c) zásilka nemá pravoúhlý tvar.
- 11a. Odesílatel nehradí cenu za službu, jestliže se zahraniční adresát zavázal zahraničnímu provozovateli, že ji uhradí po dodání zásilky. V takovém případě lze zásilku adresovanou do zemí uvedených v příloze č. 2 podat jako odpovědní zásilku.
12. Odesílatel nemůže zvolit žádné doplňkové služby s výjimkou doplňkové služby „Bezdokladová dobírka“ v případě zásilek adresovaných na Slovensko. Podmínky poskytnutí doplňkové služby „Bezdokladová dobírka“ jsou uvedeny v bodě 17a.
13. Odesílatel opatří zásilku adresním štítkem s logem služby EPG (European Parcel Group), který mu vydá podnik. V případě odpovědní zásilky adresní štítek obdrží odesílatel od adresáta odpovědní zásilky. Vyplněný adresní štítek umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“). Neumožňuje-li povrch zásilky nalepení adresního štítku, umístí jej odesílatel na adresní vlaječku, kterou připojí k zásilce.

Platí od 1. února 2017

14. V případě, že zásilka je adresována do Švýcarska, Norska nebo Islandu, odesílatel je povinen vyplnit celní prohlášku CN-23, kterou mu vydá pošta. Odesílatel je povinen připojit další doklady (faktury, Vývozní doprovodný doklad apod.), pokud je české nebo zahraniční celní úřady vyžadují.
15. Celní prohlášku CN-23 podle bodu 14 a další doklady odesílatel vloží do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, podací nálepka a další nálepky a poznámky. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.
Podnik neodpovídá za jakékoliv důsledky rozhodnutí českého nebo zahraničního celního úřadu.
16. Podá-li odesílatel zásilku adresovanou do zemí určení uvedených v bodě 14 bez toho, že by byla předem celně projednána, zmocňuje tím podnik, aby ho při celním řízení v České republice zastoupil. Je-li obsahem zásilky zboží obchodního charakteru, zásilka musí být před podáním celně projednána.
17. Odesílatel na adresní štítek zaškrtnutím příslušného pole vyznačí, jak má zahraniční pošta se zásilkou zacházet v případě její nedoručitelnosti.

Doplňkové služby

- 17a. **„Bezdokladová dobírka“**
Odesílatel zásilky může požádat, aby zahraniční provozovatel při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). O tuto doplňkovou službu je možné požádat jen v případě zásilky adresované na Slovensko při současném splnění následujících podmínek:
 - odesílatel předá údaje o podávaných zásilkách ve formě datového souboru, a zároveň
 - odesílatel má s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky, a zároveň
 - odesílatel vlastní bankovní účet vedený na Slovensku v EUR.

Platí od 1. února 2017

Zásilky s doplňkovou službou „Bezdokladová dobírka“ se podávají bez použití dokladu pro výplatu dobírkové částky. Odesílatel označí zásilku nálepkou, popř. poznámkou „Bezdokladová dobírka“.

Odesílatel uvede na adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 4 000 EUR. Dobírková částka může znít na dvě desetinná místa měny EUR. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat.

Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli zásilky. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.

Při použití bezdokladové dobírky bude zahraniční poštou vybraná dobírková částka připsána na účet adresáta dobírkové částky obvykle do tří pracovních dnů po jejím vybrání od příjemce.

Podání zásilky

18. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil její převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel.
19. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. V případě podání odpovědní zásilky podle bodu 11a je podací stvrzenka součástí adresního štítku. Podací stvrzenku odesílatel oddělí od adresního štítku před jeho nalepením na zásilku. Podací stvrzenku vyplněnou podle předtisku odesílatel předloží společně se zásilkou, které se týká.
20. V případě zásilky adresované do země určení, pro kterou není v Příloze č. 1 k těmto podmínkám uvedena maximální hodnota obsahu v DTS nebo je vyšší než 450 DTS, je odesílatel povinen uvést na podací stvrzenku a na adresní stranu zásilky, popř. na adresní štítek cenu, kterou oceňuje vložený obsah (dále jen „udaná cena“). Udaná cena však nesmí převýšit částku uvedenou pro příslušnou zemi určení v Příloze č. 1 k těmto podmínkám.

Platí od 1. února 2017

21. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.
22. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny příplatků jsou uvedeny v Ceníku. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

Odstoupení od smlouvy

- 22a. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že nebyly dodrženy zvláštní podmínky podle čl. 102 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 4 nebo, že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Dodání zásilky

23. Zásilku dodá zahraniční pošta podle podmínek platných v zemi určení v den podání zásilky.
24. Zahraniční pošta dodá zásilku v místě určeném v adrese, nebo ji v případě, že pokus o dodání nebude úspěšný, uloží na poště. Zásilky se ukládají po dobu uvedenou u příslušné země v Příloze č. 1 k těmto podmínkám.
25. Podnik neodpovídá za nedodržení stanovené lhůty ve smyslu bodu 7, nedodržel-li odesílatel některou ze stanovených podmínek služby.
26. Zásilku, kterou se nepodařilo dodat, zahraniční pošta vrátí zpět odesílateli zpravidla následující pracovní den po zjištění nedoručitelnosti, nebo po uplynutí lhůty pro vyzvednutí zásilky. Pro vrácené zásilky stanovená lhůta podle bodu 7 neplatí.

Platí od 1. února 2017

27. Pokud odesílatel ve smyslu bodu 17 zaškrtnutím příslušného pole na adresním štítku zvolil dispozici „Nevracet“, zahraniční pošta zásilku odesílateli nevrátí, ale naloží s ní podle podmínek platných v zemi určení.

Vrácení ceny nebo její části

28. Jestliže bylo zjištěno, že v důsledku ztráty, úplného úbytku nebo úplného zničení obsahu zásilky vznikla podniku povinnost vyplatit náhradu škody, podnik vrátí uhrazenou cenu. Prokáže-li se, že z příčin na straně podniku nebo zahraniční pošty nebyla dodržena stanovená lhůta ve smyslu bodu 7, podnik vrátí rozdíl mezi cenou zaplacenou za službu a cenou, která by byla zaplacena podle Ceníku v den podání v případě, že by zásilka byla podána jako prioritní standardní balík.

Při záporném rozdílu nárok na vrácení rozdílu ceny zaniká. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Reklamace a náhrada škody

29. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky v dispečinku datového centra podniku, a to počínaje 10. hodinou následujícího pracovního dne po stanovené lhůtě ve smyslu bodu 7. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.
30. Podnik odpovídá jen za škodu způsobenou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu, a to až do výše 450 DTS při přepočtu na českou měnu v den podání zásilky. Jestliže je však odesílatel povinen dle bodu 20 uvést udanou cenu, podnik hradí skutečnou škodu až do výše odesílatelem udané ceny. Náhradu škody za ztrátu, poškození nebo úbytek vyplácí podnik v penězích v platné české měně.

Platí od 1. února 2017

31. Odesílatel může ve lhůtě šesti měsíců ode dne podání zásilky u kterékoliv pošty reklamovat dodání zásilky. Na základě reklamace podnik ve spolupráci se zahraniční poštou zjistí, zda a jak byla zásilka v zahraničí dodána. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku podle bodu 19.
32. Podnik projedná náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu u zásilky
- a) dodané v zahraničí jen za podmínky, že adresát reklamuje u zahraniční pošty škodu při jejím převzetí,
 - b) u zásilky vrácené zpět odesílateli jen za podmínky, že odesílatel uplatní reklamaci poškození nebo úbytku obsahu zásilky; pokud byla poštovní zásilka při vrácení vydána jinému příjemci než odesílateli, reklamovat může také tento příjemce.

Dodatečná reklamační může být uplatněna u kterékoliv pošty do dvou pracovních dnů po dodání vrácené zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle poštovních podmínek základních služeb. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku.

Na základě reklamace podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a v jakém rozsahu k poškození nebo úbytku obsahu zásilky došlo.

33. Právo na náhradu škody za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky má jen odesílatel. V případě odpovědní zásilky má právo na náhradu škody za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu pouze adresát.
Odesílatel nemůže své právo na náhradu škody postoupit jiné osobě.
34. Odesílatel je oprávněn požadovat, aby náhrada škody byla vyplacena jiné jím určené osobě nebo byla vyplacena převodem na jím určený účet v České republice. Podnik není povinen vyplatit náhradu škody v zahraničí.

Platí od 1. února 2017

35. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 145 poštovních podmínek základních služeb.
36. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se postupuje obdobně podle příslušných ustanovení poštovních podmínek základních služeb. Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 měsíců ode dne uplatnění reklamace.
37. Při úschově zásilky, při jejím otevření, při jejím zničení nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle poštovních podmínek základních služeb.

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

38. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Závěrečná ustanovení

39. Od těchto poštovních podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.
40. Poštovní podmínky služby Obchodní balík do zahraničí nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2010 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. února 2017

41. Těmito podmínkami se k 31. 12. 2009 ruší „Poštovní podmínky služby Obchodní balík na Slovensko“ platné od 1. listopadu 2004, včetně jejich pozdějších změn, a „Poštovní podmínky služby Obchodní balík do zahraničí“ platné od 1. října 2009, včetně jejich pozdějších změn.

Přílohy:

- Příloha č. 1 Seznam zemí určení, do nichž je možno adresovat Obchodní balík do zahraničí
- Příloha č. 2 Seznam zemí určení, do nichž je možno adresovat odpovědní zásilku

Platí od 1. února 2017
10

Příloha č. 1

**Seznam zemí, do nichž je možno adresovat
Obchodní balík do zahraničí**

země	limit dodání *)	cenová skupina	poznámka	maximální hodnota obsahu – částky uvedené v Kč jsou maximální výší udané ceny	úložní dobu zásilek v zemi určení
Belgie	D+3	202		450 DTS	14 dní
Bulharsko	D+4	203		450 DTS	20 dní
Dánsko	D+3	202	Nelze adresovat na Faerské ostrovy (PSČ 38xx) a do Grónska (39xx).	450 DTS	14 dní
Estonsko	D+3 D+4 ¹⁰⁾	203	¹⁰⁾ PSČ 74002, 88001, 93001, 93091, 93421, 93826	450 DTS	15 dní

Platí od 1. února 2017

Finsko	D+3 D+4 ¹⁾	204	1) PŠČ 22xxxxxx, 84000000 až 86999999, 88000000 – 89999999, 90252000 – 90310999, 90462000 až 90480999, 90801000 – 93999999, 94402000 – 94430999, 94901000 až 95375999, 95431000 – 95990999, 96961000 – 99999999	450 DTS	Do konce týdne příchodu do země určení + 2 týdny
Francie	D+3	203	Odchylna z rozměrů: součet délky a největšího obvodu zásilků měřeného v jiném směru než délka nesmí být větší než 200 cm.	450 DTS	15 dní
Chorvatsko	D+3 D+4 ¹²⁾	203	12) 20118 – 20357, 21121 – 21485, 22109 – 22324, 23108 – 23452, 31113 – 31555, 32104 – 32284, 33402 – 33533, 34305 – 34553, 35109 – 35436, 40102 – 40332, 42106 – 42255, 43105 – 43541, 44107 – 44450, 47109 – 47314, 48100 – 48363, 49100 – 49297, 51209 – 51564, 52110 – 52477, 53105 – 53297	450 DTS	15 dní

Platí od 1. července 2015

Irsko	D+3	203		450 DTS	15 dní
Island	D+4	204	Nutné celní projednání.	450 DTS	30 dní
Itálie	D+3	203	Odchylnka z rozměrů: součet délky a největšího obvodu zásilky měřeného v jiném směru než délka nesmí být větší než 225 cm.	450 DTS	10 pracovních dnů
Kypr	D+3 D+4 ¹⁽³⁾	204	¹⁽³⁾ 2450 – 2999, 4500 – 4999, 5280 – 5999, 7500 – 7999, 8240 - 8999	450 DTS	3 dny
Litva	D+3	203		450 DTS	15 dní
Lotyšsko	D+3	203		450 DTS	30 dní
Lucembursko	D+3	204		450 DTS	1 měsíc
Maďarsko	D+3	202		450 DTS	10 pracovních dnů
Malta	D+3	204		450 DTS	3 měsíce

Platí od 1. července 2015

Německo	D+3	202	Odchylka z rozměrů: žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 120 cm.	450 DTS	14 dní
Nizozemsko	D+3	202		450 DTS	21 dní
Norsko	D+4 D+5 ²⁾	204	Nutné celní projednání. 2) PSČ 9xxx	450 DTS	14 dní
Polsko	D+3	202	Max. hmotnost 20 kg.	450 DTS	14 dní
Portugalsko	D+3 D+4 ³⁾ D+5 ⁴⁾	204	3) PSČ 9000 – 9400 4) PSČ 9500 – 9980	450 DTS	10 pracovních dnů
Rakousko	D+3	202		450 DTS	14 dní
Rumunsko	D+3 ¹⁾ D+4	203	1) Bukurešť	450 DTS	14 dní

Platí od 1. července 2015

Řecko	D+3 D+4 ⁵⁾ D+5 ⁶⁾	204	5) PSČ 37000 – 38199, 38600 – 41199, 41600 – 45199, 45600 – 48999, 50000 – 53999, 58000 – 62999, 64000 – 69999, 75000 – 85999 6) PSČ 28000 – 29999, 31000 – 31999, 49000 – 49999, 70000 – 74999	450 DTS	15 dní
Slovensko	D+3	201		100 000 Kč **)	18 dní
Slovensko	D+3	202		4000 DTS	15 dní
Španělsko	D+3 D+4 ⁷⁾ D+5 ⁸⁾	204	7) PSČ 07100 – 07999, 35000 – 35099 8) PSČ 35100 – 35999, 38100 – 38999	450 DTS	14 dní
Švédsko	D+3	203		450 DTS	14 dní
Švýcarsko	D+4	204	Nutné celní projednání.	450 DTS	14 dní

Platí od 1. července 2015

Velká Británie	D+3 D+4 ⁹⁾	203	⁹⁾ PSČ O22332, ZE2 0AA – ZE2 9ZZ, ZE30AA – ZE3 9ZZ	450 DTS	15 dní
----------------	--------------------------	-----	--	---------	--------

*) limit dodání (stanovená lhůta): D je den podání, číslovka vyjadřuje počet pracovních dnů následujících po dni podání

***) maximální výše udané ceny dle bodu 26 těchto podmínek

Platí od 1. července 2015

Příloha č. 2

Seznam zemí určení, do nichž je možno adresovat odpovědní zásilku

Belgie
Francie
Německo
Nizozemsko
Rakousko
Velká Británie

Platí od 1. července 2015

17

BALÍK DO RUKY

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Balík Do ruky. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby (dále jen „Základní poštovní podmínky“).
2. Podnik přijímá poštovní zásilky Balík „Do ruky“ (dále jen „zásilka“) v době k tomu podnikem určené ve všech provozovnách označených podnikovým logem (dále jen „pošta“) k tomu pověřených, nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz“). Zásilky od 30 kg do 50 kg (dále jen „zásilka nad 30 kg“) podnik přijímá jen na základě předem uzavřené Dohody o podávání poštovních zásilek Balík Do ruky prostřednictvím k tomu pověřených provozoven. Bez písemné dohody je možno přijmout zásilky s doplňkovou službou podle bodu 29 prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem, a to pouze v určených městech a obcích. Informace o poštách a pověřených provozovnách, které přijímají poštovní zásilky je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou tvořit věci, jejichž hodnota nepřesahuje 100 000 Kč. To platí i pro zásilky podávané podle bodu 28 těchto podmínek (dále jen „odpovědní zásilka“). Obsahem

Platí od 1. února 2017

zásilky nesmějí být věci uvedené v čl. 2 odst. 2 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Věci uvedené v čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, mohou být obsahem zásilky při dodržení podmínek uvedených v tomto článku. Na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek v ní stanovených mohou být obsahem zásilky i nezabalené pneumatiky.

Balení zásilky

4. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Popis služby

5. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.
6. Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 16, jsou jednou zásilkou všechny kusy zásilky předané podniku odesílatelům jako jeden celek k poskytnutí poštovní služby. Pro balení každého z kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 platí ustanovení bodu 4 těchto poštovních podmínek. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a ten označí způsobem uvedeným v bodě 16.
7. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi případně jinému příjemci nejpozději následující pracovní den po dni podání, v případě zásilky podle bodu 12 nejpozději druhý pracovní den po dni podání a v případě zvolené doplňkové služby podle bodu 29 nebo 30 ve lhůtách uvedených v těchto bodech.
8. Lhůta uvedená v bodu 7 se považuje za dodrženu i v případech, že podnik v této lhůtě učiní u adresáta neúspěšný pokus o dodání zásilky, vyzve adresáta k převzetí zásilky u příslušné pošty nebo zásilku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví. Lhůta uvedená v bodu 7 se považuje též za dodrženu, jestliže adresát požádá o dodání zásilky ve lhůtě delší, než je uvedeno v bodu 7 a podnik v této lhůtě zásilku dodá.

Platí od 6. března 2017

Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, nebo dojde-li k podání zásilky v sobotu, nebo v neděli a státem uznávaný svátek, za den podání se pro účely stanovení lhůty dodání podle bodu 7 považuje následující pracovní den, ve kterém je možno u téže pošty nebo téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat.

9. Podnik nemusí učinit pokus o dodání zásilky, jestliže místo dodání určené v poštovní adrese není dostupné po cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání. V případě zásilky nad 30 kg lze zásilku dodat po předchozí telefonické dohodě převzetím v provozovně, kde je uložena.
10. Nejvyšší povolená hmotnost zásilky je 50 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje nejméně s přesností na 100 g. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou Vícekusová zásilka podle bodu 16 se limit hmotnosti vztahuje na každý kus zásilky zvlášť.
11. Nejmenší rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm. Zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 240 cm. Součet délky, šířky a výšky zásilky nesmí být větší než 300 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 se uvedené limity rozměrů vztahují na každý kus zásilky zvlášť. Rozměr žádného z kusů zásilky nesmí přesáhnout limity uvedené v bodě 12.
12. Služba se poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Neskladné“), jestliže:
 - a) délka zásilky přesahuje 180 cm; nebo
 - b) součet všech tří rozměrů (délka, šířka, výška) zásilky přesahuje 240 cm.Zásilka, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně. Služba nemůže být poskytnuta, pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu podle bodů 16, 29 a 30.

Platí od 1. února 2017

13. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel se zásilkou o hmotnosti nejvýše 10 kg se zvláštní opatřeními tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Křehké“).
Pokud odesílatel požádá o zacházení se zásilkou se zvláštní opatřeními a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 16, poskytnutí této služby včetně uvedených limitů hmotnosti se vztahuje na každý kus zásilky. Každý kus zásilky musí být označen služební nálepkou „Křehké“.
Jestliže zásilka nad 30 kg, jejíž výška nepřesahuje 150 cm, vyžaduje během přepravy zvláštní zacházení tak, aby nebyla polohována, může odesílatel umístit na zásilku nálepku Neklopit a to v blízkosti adresního štítku. V případě, že zásilka, vyžadující toto zvláštní zacházení, přesahuje výšku 150 cm, musí odesílatel zvolit jinou službu pro dodání. Jestliže odesílatel zvolil doplňkovou službu podle bodu 16, označí ten kus zásilky, kterého se tato zvláštní služba týká.
14. Odesílatel opatří zásilku adresními údaji nebo vyplněným adresním štítkem, který mu vydá podnik, případně opatří zásilku adresním štítkem, který byl schválen podnikem. V případě zásilky nad 15 kg nebo nad 30 kg ji odesílatel opatří dodatkovou nálepkou „nad 15 kg“ nebo „nad 30 kg“ a to na té straně zásilky, kde je umístěn adresní štítek. Jestliže odesílatel zvolil doplňkovou službu podle bodu 16, opatří každý kus zásilky touto dodatkovou nálepkou, jestliže alespoň jeden z kusů dosahuje hmotnosti nad 15 kg nebo nad 30 kg. Pokud zásilka nad 15 kg nebo nad 30 kg nebude opatřena touto dodatkovou nálepkou, podnik tak učiní za odesílatele.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 odesílatel opatří každý z kusů zásilky adresními údaji nebo adresním štítkem, zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a na zásilce nebo na adresním štítku uvede počet všech zásilek navázaných na hlavní zásilku. Udaná cena při zvolení této doplňkové služby se vztahuje na celou zásilku.
Vyplněný adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodu 16 až bodu 34 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“).

Platí od 1. února 2017

Neumožňuje-li povrch umístění adresního štítku, dalších nálepek nebo poznámek podle bodu 16 až bodu 34 umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

Doplňkové služby a dispozice

15. Odesílatel může zvolit jednu či více z doplňkových služeb, uvedených v bodech 16 až 34. V případě zásilky nad 30 kg může odesílatel zvolit jednu či více z doplňkových služeb a dispozic uvedených v bodech 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 31, 32, 33 a musí vždy zvolit dispozici Nedosílat. Jestliže odesílatel tuto dispozici pro zásilku nad 30 kg nezvolí, učiní tak podnik za odesílatele.
16. **„Vícekusová zásilka“** – žádá-li odesílatel, aby bylo více samostatně zabalených kusů (věcí), podaných v jeden okamžik pro jednoho adresáta, dodáno společně jako jedna zásilka, zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“. Maximální počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití služby „Vícekusová zásilka“ je 99.
Každý kus zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel opatří zkratkou VK, kterou vyznačí viditelně vedle adresního štítku.
Odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní.
Na zásilce nebo na adresním štítku každého kusu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel uvede ve formě zlomku pořadí kusu v rámci zásilky a celkový počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití doplňkové služby „Vícekusová zásilka“, např. 1/5, 2/5, atd., kde první v pořadí je vždy ten kus zásilky, který odesílatel zvolil jako hlavní. Posloupnost označování pořadí kusů v rámci zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ musí být vzestupná, jdoucí po jedné.
Vedle údaje zlomku odesílatel dále uvede v případě kusu zásilky, který zvolil jako hlavní, poznámku „Hlavní zásilka“ a v případě ostatních kusů přepis podacího čísla hlavní zásilky.
Dispozice a doplňkové služby vyznačené na adresním štítku zásilky, kterou odesílatel zvolil jako hlavní, se vztahují na všechny kusy zásilky, s výjimkou ustanovení bodu 13 těchto podmínek.

Platí od 1. února 2017

17. **„Dobírka“** – žádá-li odesílatel zásilky, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny.

V tomto případě podnik vybere při dodání zásilky od příjemce dobírkovou částku. Odesílatel doplní na adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 100 000 Kč.

Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.

Odesílatel předá společně se zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku. To neplatí, jestliže byla sjednána zvláštní dohoda podle bodu 18.

Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodů 16 až 34. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Výše uvedené údaje a fóliovou obálku s dokladem pro výplatu dobírkové částky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.

Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli zásilky. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.

Platí od 1. února 2017

6

Podnik vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybral. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.

18. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky a údaje o podaných zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „**Bezdokladová dobírka**“; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá. Při použití bezdokladové dobírky bude podnikem vybraná dobírková částka převedena bance s tím, že je určena pro adresáta dobírkové částky, pro kterého tato banka vede účet a to ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne jejího vybrání od příjemce.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Bezdokladová dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Bezdokladová dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Výše uvedené údaje odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

19. „**Dodejka**“ – žádá-li odesílatel, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka“.

Platí od 1. února 2017

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dodejka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dodejka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Výše uvedené údaje a doklad pro potvrzení prokazující dodání zásilky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

20. **„Elektronické oznámení odesílateli“** – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. I další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě) a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů). Na adresním štítku může uvést svou e-mailovou adresu. Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel také informován o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Elektronické oznámení odesílateli“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek.

- 20a. **„Elektronické oznámení adresátovi“** – uvede-li odesílatel při podání zásilky v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě nebo e-mailovou adresu, případně obojí, budou tyto údaje sloužit podniku k „Elektronickému oznámení adresátovi“, tedy oznámení o podání zásilky, o uložení zásilky příp. o dalších skutečnostech týkajících se dodání zásilky.

Platí od 1. února 2017

Uvede-li odesílatel v případě zásilky nad 30 kg účastnické číslo veřejné pevné sítě, bude tento údaj sloužit pouze pro kontakt s adresátem pro doručení zásilky. Účastnické číslo veřejné mobilní sítě a v případě zásilky nad 30 kg i účastnické číslo veřejné pevné sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů).

V případě, že odesílatel uvedl kontaktní údaje adresáta, podnik zašle na uvedený kontakt krátkou textovou zprávu nebo elektronickou zprávu (dále jen „oznámení“) o podání zásilky vč. termínu pokusu o doručení.

Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, v oznámení adresátovi se termín pokusu o doručení neuvádí. V den dodání bude adresátovi zasláno další oznámení, kde bude termín pokusu o doručení upřesněn. Adresát může s podnikem dohodnout i jiný den dodání (viz bod 48).

Tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat.

21. **„Dodání do vlastních rukou“** – žádá-li odesílatel, aby zásilka byla dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou“ apod.

Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 16, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou“.

Platí od 1. února 2017

22. **„Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“** – žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi.
Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod.
Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 16, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“.
23. **„Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“** – žádá-li odesílatel, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 7 dní ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, prodloužena na 15 dní. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku.
Pokud odesílatel požádá o prodloužení lhůty a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 16, poskytnutí služby „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Pro poskytnutí služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.
24. **„Neukládat“** – nebude-li možné zásilku doručit adresátovi při pokusu o doručení, bude vrácena zpět odesílateli. Je-li zásilka opatřena touto dispozicí na adresním štítku, výzva se adresátovi v domovní schránce nezanechává a zásilka se vrací zpět odesílateli.
25. **„Neprodlužovat lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky“** – žádá-li odesílatel, aby podnik neumožnil adresátovi prodloužit standardní lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky, která činí 7 dní ode dne, kdy byla poštovní zásilka připravena k vyzvednutí, vyznačí příslušný údaj na adresním štítku.

Platí od 1. února 2017

10

26. **„Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“** – žádá-li odesílatel, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 7 dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, zkrácena na 3 dny. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku. Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Neukládat“. Pokud odesílatel požádá o zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 16, poskytnutí služby „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Pro poskytnutí služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.
27. **„Nedosílat“** – žádá-li odesílatel, aby poštovní zásilka nebyla dodána v jiném místě než uvedeném v adresních údajích (nelze ji doslat na novou adresu zvolenou adresátem).
28. Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako **„Odpovědní zásilku“** u pověřených provozoven. V případě zásilky nad 30 kg lze tuto službu poskytnout pouze po telefonické dohodě. Cenu za službu odpovědní zásilky nehradí odesílatel, ale adresát, který se v dohodě s podnikem zavázal ji uhradit. Doplňkové služby a dispozice uvedené v bodu 16 až 27 a 29 až 33 nelze zvolit.
29. **„Garantovaný čas dodání“** - žádá-li odesílatel, aby byla zásilka dodána nejpozději do 14 hodiny, podnik dodá zásilku nejpozději do 14 hodin pracovního dne následujícího po dni podání zásilky. V případech určených podnikem lze sjednat, že zásilka bude dodána v kratší době (informace o městech a obcích, v nichž jsou zásilky podané předcházející den dodávány ve zkrácené lhůtě je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889). Odesílatel může požádat, aby zásilka podaná v pátek byla dodána v sobotu.

Platí od 1. února 2017

Doplňkovou službu nelze zvolit, pokud některý z rozměrů zásilky přesáhne limity uvedené v bodě 12 a u zásilek nad 30 kg. Doplňkovou službu nelze zvolit, pokud odesílatel využije doplňkovou službu dle bodu 34.

30. **„Garantovaný čas dodání v neděli / státem uznaný svátek“** - odesílatel může požádat, aby zásilka podaná v sobotu nebo v den předcházející státem uznanému svátku, která má být dodána do míst stanovených podnikem, byla dodána následující den. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu. Doplňkovou službu nelze zvolit, pokud některý z rozměrů zásilky přesáhne limity uvedené v bodě 12 a u zásilek nad 30 kg. Doplňkovou službu nelze zvolit, pokud odesílatel využije doplňkovou službu dle bodu 34.

Informace o městech a obcích, do nichž mohou být zásilky podané v sobotu nebo v den předcházející státem uznanému svátku dodávány v neděli nebo v státem uznaný svátek je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

31. **„Potvrzení dokumentace při dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik zajistil před dodáním zásilky podpis dokumentů přiložených k zásilce.

Jako dokumenty určené k podpisu před dodáním zásilky může odesílatel předat pouze smlouvu, dodatek ke smlouvě, dodací list, obchodní podmínky nebo souhlas se zpracováním osobních údajů. V případě, že příjemce odmítne připojené dokumenty podepsat, podnik zásilku nedodá.

Platí od 1. února 2017

12

32. **„Ověření údajů při dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik před dodáním zásilky ověřil soulad vybraných osobních údajů adresáta s osobními údaji uvedenými na označeném místě ve smlouvě, dodatku ke smlouvě, dodacím listu, obchodních podmínkách nebo souhlasu se zpracováním osobních údajů, jejichž podpisem je podmíněno dodání zásilky. Tuto doplňkovou službu lze zvolit pouze, je-li adresátem fyzická osoba. Společně s touto službou musí odesílatel zvolit doplňkové služby uvedené v bodech 22 a 31. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas adresáta se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
33. **„Předání informací z dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik odesílateli formou webového reportu zpřístupnil jméno příjemce zásilky a datum a čas jejího dodání. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
34. **Časová pásma pro doručení** – odesílatel může požádat podnik, aby při dodání zásilky postupoval tak, že pokus o dodání zásilky učiní podle doplňkových služeb, které při podání zvolil odesílatel:
- a) **„Doručit mezi 8 – 14 hod.“** – služba je určena pro dodání dopolední pochůzkou (doručení mezi 8. a 14. hodinou) nebo běžnou pochůzkou (doručení mezi 8. a 16. hodinou). Službu nelze zvolit společně se službami Doručit mezi 13 – 19 hod., Garantovaný čas dodání a službou Garantovaný čas dodání v neděli / státem uznaný svátek. V případě volby této dispozice je odesílatel povinen označit zásilku identifikátorem pásma A, a to formou dotisku písmene A na adresní štítek, nebo opatřením zásilky nálepkou s identifikátorem pásma A.

Platí od 1. února 2017

- b) **„Doručit mezi 13 – 19 hod.“** - služba je určena pro dodání odpolední pochůzkou (doručení mezi 13. a 19. hodinou), službu nelze zvolit společně se službami Doručit mezi 8 – 14 hod., Garantovaný čas dodání a službou Garantovaný čas dodání v neděli / státem uznaný svátek. V případě volby této dispozice je odesílatel povinen označit zásilku identifikátorem pásma B, a to formou dotisku písmene B na adresní štítek, nebo opatřením zásilky nálepkou s identifikátorem pásma B.

Služba nemusí být dostupná ve všech adresních místech. Seznam adresních míst, kde je služba dostupná, včetně časového rozmezí, v němž je na daném místě dopolední nebo odpolední pochůzka realizována, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889. Pokud odesílatel požádá o službu dle tohoto bodu, přestože dodací adresa je v místě, kde není služba dostupná, není podnik povinen se žádostí odesílatele řídit. V takovém případě, stejně jako v případě, že odesílatel nezvolí žádnou ze služeb podle bodu 34 nebo zvolí službu podle bodu 34 písmene a) i b) zároveň, doručí podnik zásilku v časovém pásmu dle provozních možností podniku.

Jestliže adresát požádá způsobem podle bodu 36 o dodání zásilky v jiném časovém pásmu, než odesílatel, dodá podnik zásilku v časovém pásmu dle žádosti adresáta.

35. Adresát může zvolit dispozici:

„Prodloužení úložní doby“ - pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Neprodlužovat lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky“ nebo „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ nebo „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ může adresát zažádat, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 7 dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, prodloužena na 15 dnů.

Platí od 1. února 2017

14

36. Za podmínek stanovených v Podmínkách služby Změna doručení online má adresát možnost (s výjimkou zásilek nad 30 kg a zásilek, u kterých odesílatel zvolil následnou službu Komplexní doručení a Odvoz starého spotřebiče) uplatnit prostřednictvím aplikace „Změna doručení online“ následující jednorázové dispozice ke konkrétní zásilce:
- v místech, kde je dostupné doručování v časových pásmech dle bodu 34 doručení dopolední (případně běžnou), odpolední nebo večerní pochůzkou,
 - uložení zásilky rovnou na poště,
 - uložení zásilky na jinou ukládací poštu,
 - doručení zásilky na jinou adresu – žádá-li adresát podle bodu 51 o dodání zásilky na jiném místě, než uvedeném v poštovní adrese,
 - přesunutí prvního pokusu o dodání zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese na některý z následujících pracovních dnů – přesunutí prvního pokusu o doručení je umožněno pouze na druhý, třetí nebo čtvrtý pracovní den po podání zásilky,
 - doručení zásilky druhý pracovní den po podání, v případě, že odesílatel zvolil doplňkovou službu zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky na tři dny,
 - opakované doručení zásilky (znovu doručit zásilku),
 - doručení zásilky zvláštní kurýrní pochůzkou – v místech, kde je tato služba dostupná, provedení prvního nebo opakovaného pokusu o dodání zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese zvláštní kurýrní pochůzkou, v takovém případě bude pokus o doručení uskutečněn podle dohody podniku s adresátem první, druhý, třetí nebo čtvrtý pracovní den nebo v sobotu následující po uplatnění žádosti adresáta,

Platí od 1. února 2017

15

- vyloučení náhradního příjemce – žádá-li adresát, aby byla vyloučena možnost dodání zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese fyzické osobě odlišné od adresáta zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo osoby oprávněné přijmout zásilku za adresáta, který je právnickou osobou, která se nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem, jménem a příjmením nebo příjmením shodným s příjmením adresáta,
- dodání zásilky výhradně adresátovi – žádá-li adresát, který je fyzickou osobou, aby podnik dodal zásilku v místě uvedeném v poštovní adrese jen jemu,
- prodloužení úložní doby poštovní zásilky – žádá-li adresát o prodloužení úložní doby pro vyzvednutí poštovní zásilky podle bodu 35.

Podání zásilky

37. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil její převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že obsah a úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel. Pokud odesílatel v případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 podniku nepředá všechny kusy zásilky, podnik poskytnutí doplňkové služby „Vícekusová zásilka“ odmítne.
38. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Odesílatel při podání zásilky může předat v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta, tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě nebo e-mailovou adresu, které slouží podniku k oznámení o podání zásilky a o skutečnostech týkajících se dodání zásilky. V případě zásilky nad 30 kg je odesílatel povinen uvést účastnické číslo veřejné pevné nebo mobilní telefonní sítě adresáta, jinak podnik převzetí zásilky odmítne. Zvolí-li současně doplňkovou službu podle bodu 16, musí být těmito údaji označen hlavní kus zásilky.

Platí od 1. února 2017

Podací stvrzenku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká. Odesílatel musí vždy uvést na podací stvrzence výši sjednaného limitu odpovědnosti (udanou cenu), a to nejvýše 100 000 Kč. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal udanou cenu nevyznačuje.

V případě zvolení doplňkové služby podle bodu 16 odesílatel vyplní pouze jednu podací stvrzenku, na které mu podnik stvrdí podací číslo z hlavního kusu zásilky a z kolika kusů se zásilka skládá.

Na základě dohody mezi podnikem a odesílatelem může být podací stvrzenka předána elektronicky.

39. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.
40. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „ceník“). Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.
41. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu podle bodu 18 („Bezdokladová dobírka“), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že všechna data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky s chybnými daty zpět odesílateli.
42. Pokud odesílatel podává najednou více zásilek a u některých zvolí doplňkovou službu podle bodu 34, je povinen označit zásilky s touto doplňkovou službou identifikátorem pásma a zásilky s touto doplňkovou službou oddělit od zásilek bez této doplňkové služby. V případě, že zásilky nebudou řádně označeny dle předchozí věty a budou podány neodděleně od zásilek bez této doplňkové služby, není podnik povinen doplňkovou službu podle bodu 34 realizovat.

Platí od 1. února 2017

17

43. Pokud odesílatel požaduje, aby zároveň podávané zásilky pro stejného adresáta byly dodány za sníženou cenu, požádá o poskytnutí dodatkové slevy za více současně podaných zásilek. Podání podnik stvrdí v podací stvrzence. V podací stvrzence ve formě poštovního podacího archu uvede odesílatel balíky pod sebou a zápisy spojí svorkou, u které vyznačí stanovený příznak „J“; v datovém souboru vyznačí u jednotlivých zápisů číslo služby. Ustanovení tohoto bodu se nevztahuje na podané zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16.
44. Odesílateli bude poskytnuta sleva za každou podanou zásilku v případě současného splnění všech následujících podmínek:
- a) podání zásilky je realizováno na základě písemné dohody uzavřené s podnikem,
 - b) zásilka je adresována pouze fyzické osobě podnikající, právnické osobě nebo subjektu, kterému podle poštovních podmínek podnik dodává způsobem jako právnickým osobám,
nebo
zásilka má být dodána prostřednictvím poštovní příhrádky nebo je adresována na poštovní adresu poste restante,
 - c) požadavek na poskytnutí této slevy odesílatel označí na adresním štítku zaškrtnutím příslušného pole „Doručit firmě“ (po přechodné období také „Provozovna“) a v podací stvrzence u příslušného zápisu uvede poznámku „DF“;
 - d) odesílatelem nebude zvolena doplňková služba podle bodů 21 a 22.

Při souběhu více slev bude poskytnuta pouze jedna z nich.

45. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem ve smyslu bodu 2 vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

Platí od 1. února 2017

Odstoupení od smlouvy

46. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že nebyly dodrženy zvláštní podmínky podle čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 4, nebo že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Dodání zásilky

47. Při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, postupuje podnik obdobně podle příslušných ustanovení Základních poštovních podmínek, není-li odesílatelem požadována doplňková služba podle bodu 21 nebo 22, podnik může dodat i jiné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů.
V případě zásilky nad 30 kg je vyloučeno dodání prostřednictvím poštovní přihrádky nebo způsobem „Poste restante“ (uložením na poště).
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 podnik dodá všechny kusy zásilky současně. Pokud příjemce odmítne převzít některý z kusů zásilky, považuje se to za odmítnutí převzetí celé zásilky.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 32 nebo 33 je podmínkou dodání zásilky též písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
48. V případě, že odesílatel při podání zvolil doplňkovou službu „Elektronické oznámení adresátovi“, odešle podnik adresátovi v okamžiku podání zásilky informaci o předpokládaném termínu dodání (následující pracovní den po podání) zásilky (tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat). Adresát má v takovém případě možnost

Platí od 1. února 2017

(s výjimkou zásilek nad 30 kg a zásilek, u kterých odesílatel zvolil následnou službu Komplexní doručení a Odvoz starého spotřebiče) prostřednictvím aplikace „Změna doručení online“ uplatnit jednorázově dispozice k zásilce:

- v místech, kde je dostupné doručování v časových pásmech dle bodu 34, může adresát zvolit doručení dopolední (případně běžnou), odpolední nebo večerní pochůzkou,
- v místech s rozšířenou dobou dodání může adresát zvolit doručení běžnou pochůzkou (doručení mezi 8. a 16. hodinou) nebo doručení odpolední pochůzkou (doručení mezi 15. a 19. hodinou),
- uložení zásilky rovnou na poště,
- uložení zásilky na jinou ukládací poštu,
- doručení zásilky na jinou adresu – žádá-li adresát podle bodu 51 o dodání zásilky na jiném místě, než uvedeném v poštovní adrese,
- přesunutí doručování zásilky na jiný pracovní den - první pokus o doručení je umožněno přesunout pouze na druhý, třetí nebo čtvrtý pracovní den po podání zásilky.

V případě, že odesílatel zvolil doplňkovou službu zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky na tři dny, může adresát požádat pouze o doručení zásilky druhý pracovní den po podání,

- opakované doručení zásilky (znovu doručit zásilku),
- doručení zásilky zvláštní kurýrní pochůzkou – v místech, kde je tato služba dostupná, může adresát požádat o provedení prvního nebo opakovaného pokusu o dodání zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese zvláštní kurýrní pochůzkou, v takovém případě bude pokus o doručení uskutečněn podle dohody podniku s adresátem první, druhý, třetí nebo čtvrtý pracovní den nebo v sobotu následující po uplatnění žádosti adresáta,

Platí od 1. února 2017

20

- vyloučení náhradního příjemce – žádá-li adresát, aby byla vyloučena možnost dodání zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese fyzické osobě odlišné od adresáta zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo osoby oprávněné přijmout zásilku za adresáta, který je právnickou osobou, která se nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem, jménem a příjmením nebo příjmením shodným s příjmením adresáta,
 - dodání zásilky výhradně adresátovi – žádá-li adresát, který je fyzickou osobou, aby podnik dodal zásilku v místě uvedeném v poštovní adrese jen jemu,
 - prodloužení úložní doby – žádá-li adresát o prodloužení úložní doby podle bodu 35.
49. Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě určeném v poštovní adrese úspěšný, podnik zásilku uloží. Adresátovi zanechá výzvu k vyzvednutí zásilky u stanovené pošty, pokud tento postup odesílatel nevyloučil označením údaje „Neukládat“ na adresním štítku, a u zásilek nad 30 kg zanechá místo výzvy informaci o dalším postupu. V případě, že odesílatel předal podniku údaje pro elektronickou komunikaci s adresátem, podnik o neúspěšném pokusu o doručení, respektive o uložení zásilky adresáta informuje i elektronickou formou (tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat). V případě zásilky nad 30 kg je adresát kontaktován na uvedeném telefonním čísle v den dodání. Adresát nemůže požadovat uložení zásilky na jiné ukládací poště. Tuto zásilku si lze vyzvednout pouze v případě, jestliže si to adresát dohodne s provozovnou na telefonním čísle uvedeném ve výzvě, na informaci, v krátké textové zprávě nebo v e-mailu.

Platí od 1. února 2017

50. Zásilka se ukládá po dobu 7 dnů ode dne, kdy byla připravena k vyzvednutí, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky” nebo „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“. Adresát může požadovat prodloužení úložní doby na 15 dní ode dne, kdy byla připravena k vyzvednutí, pokud odesílatel nezadal dispozici dle bodu 25.
V případě zásilky nad 30 kg podnik v úložní době učiní každý pracovní den pokus o dodání, jestliže se nedohodne s adresátem jinak. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, podnik zašle adresátovi, případně i odesílateli oznámení o konci úložní doby, ev. o vrácení zásilky odesílateli (tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat). To neplatí v případě nedodání zásilky nad 30 kg.
51. Podnik může dodat zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta, nebo jiným hodnověrným způsobem. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat“. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 podnik dodá v jiném místě všechny kusy této zásilky.
52. Zásilku uloženou na poště podnik vydá fyzické osobě, která předloží Výzvu, nebo uvede podací číslo zásilky, a způsobem uvedeným v Základních poštovních podmínkách prokáže, že je adresátem zásilky či osobou oprávněnou k převzetí zásilky, a převzetí zásilky potvrdí svým podpisem.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 32 nebo 33 je podmínkou vydání zásilky též písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
53. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět na uvedenou adresu odesílatele. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 podnik vrátí bez průtahů všechny kusy zásilky.

Platí od 1. února 2017

Vrácení ceny nebo její části

54. Nebyla-li služba zaviněním podniku uskutečněna, vrátí podnik cenu zaplacenou za službu.
Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání podle bodu 7, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku platného v den podání zásilky.
Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání v případě zvolené doplňkové služby Garantovaný čas dodání a Garantovaný čas dodání v neděli/státem uznaný svátek podle bodu 29 a 30, podnik vrátí cenu doplňkové služby.

Reklamacce a náhrada škody

55. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky na bezplatném telefonním čísle 800 177 889, a to počínaje 10. hodinou následujícího dne po sjednaném dni dodání. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.
56. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání.
Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 38. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky. Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamacce potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek. V takovém případě, lze reklamaci zahájit pouze na podací poště.
57. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při

Platí od 1. února 2017

podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně. Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení lhůty uvedené v bodě 7, podnik odpovídá.

V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 se za ztrátu zásilky považuje ztráta všech kusů zásilky. Za úbytek obsahu zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 se považuje ztráta jednoho nebo více kusů zásilky, nebo úbytek obsahu některého z kusů zásilky.

58. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 Základních poštovních podmínek.

59. Náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle Základních poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 musí reklamující osoba předložit všechny kusy zásilky.

V případě zásilky nad 30 kg může adresát dodatečně reklamovat úbytek nebo zevně neznatelné poškození písemně nebo telefonicky u provozovny, která zásilku dodala a to do dvou pracovních dnů po jejím převzetí. Písemnou reklamaci doloží potřebnou dokumentací a fotodokumentací. Pokud potřebné podklady nepředloží, je podnik oprávněn svým odborným zaměstnancem sepsat dodatečně ve spolupráci s adresátem podrobný zápis o rozsahu poškození zásilky a o všech okolnostech rozhodných pro zjištění odpovědnosti. Za tímto účelem je podnik oprávněn požádat adresáta, aby umožnil v místě uvedeném v adrese pracovníkovi podniku přešetření rozsahu škody na zásilce a okolností jejího vzniku za podmínky, že zásilka bude ve stavu, v jakém byla doručena.

Platí od 1. února 2017

24

V případě, že odesílatel k poštovní službě Balík Do ruky zvolí i službu Komplexní doručení, může adresát reklamovat poškození nebo úbytek zásilky i během poskytování této služby. Adresát je povinen umožnit pracovníkovi podniku přešetření rozsahu škody na zásilce a okolnosti jejího vzniku. O výsledcích šetření sepíše pracovník ve spolupráci s adresátem podrobný zápis. Další následná reklamace po poskytnutí této služby není možná.

60. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Základních poštovních podmínek. Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace.
61. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle Základních poštovních podmínek.

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

62. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Platí od 1. února 2017

Závěrečná ustanovení

63. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.

64. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti od 1. června 2013.

Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. února 2017
26

Česká pošta, s.p.

Poštovní podmínky služby

BALÍK NA POŠTU

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu Balík Na poštu. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby (dále jen „Základní poštovní podmínky“).
2. Podnik přijímá poštovní zásilky Balík Na poštu (dále jen „zásilka“) v době k tomu podnikem určené ve všech provozovnách k tomu pověřených, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“), nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz“). Informace o poštách, které přijímají poštovní zásilky je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.
Zásilky Balík Na poštu lze adresovat pouze na podnikem určené pošty. Informace o poštách, kam lze adresovat poštovní zásilky jsou k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

Obsah zásilky

3. Obsah zásilky mohou tvořit věci, jejichž hodnota nepřesahuje 100 000 Kč. To platí i pro zásilky podávané podle bodu 33 těchto podmínek (dále jen „odpovědní zásilka“). Obsahem zásilky nesmějí být věci uvedené v čl. 2 odst. 2 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Věci uvedené v čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby mohou být obsahem zásilky při dodržení podmínek uvedených v tomto článku.

Platí od 1. února 2017

1

Balení zásilky

4. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby .

Popis služby

5. Podání zásilky podnik stvrzuje. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.
6. Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 16, jsou jednou zásilkou všechny kusy zásilky předané podniku odesílatelem jako jeden celek k poskytnutí poštovní služby. Pro balení každého z kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 platí ustanovení bodu 4 těchto poštovních podmínek. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a ten označí způsobem uvedeným v bodě 16.
7. Podáním zásilky vzniká podniku závazek dodat zásilku adresátovi, popřípadě jinému příjemci, a to uložit a připravit zásilku k vydání u zvolené pošty následující pracovní den po dni podání v otvírací době zvolené pošty, a v případě zásilek podle bodu 12, je podnik povinen připravit k vydání adresátovi nejpozději druhý pracovní den po dni podání.
8. Dojde-li k podání zásilky později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, nebo dojde-li k podání zásilky v sobotu, neděli nebo ve státem uznaný svátek, za den podání se pro účely stanovení lhůty podle bodu 7 považuje následující pracovní den, ve kterém je možno u téže pošty nebo téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat.

Platí od 1. února 2017

2

9. Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má podnik zásilku dodat. Poštovní adresa musí v následujícím pořadí obsahovat tyto povinné kontaktní údaje:
- označení adresáta (dle čl. 4, odst. 2, písm. a) Základních poštovních podmínek),
 - údaj „Na poštu“,
 - PSČ, název pošty, nebo název obce (případně část obce),
 - kontaktní údaj adresáta.

Zásilka bude uložena na poště, jejíž PSČ je uvedeno v adrese zásilky.

Uvedení kontaktních údajů adresáta – účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailová adresa je podmínkou pro poskytnutí této služby.

Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací.

Podmínkou poskytnutí této služby podnikem je soulad s právními předpisy (zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů). V případě uvedení kontaktního údaje e-mailová adresa odesílatel kontaktní údaj uvede pouze na podací stvrzenku. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal se e-mailová adresa nevyznačuje. Neuvedení povinných kontaktních údajů a použití poštovní adresy v jiné podobě než je výše uvedeno může být důvodem k odmítnutí poskytnutí služby.

10. Nejvyšší povolená hmotnost zásilky je 30 kg. Hmotnost zásilky se při podání zjišťuje nejméně s přesností na 100 g. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 se limit hmotnosti vztahuje na každý kus zásilky zvlášť.

Platí od 1. února 2017

11. Nejmenší rozměry zásilky jsou 15 x 10,5 cm. Zásilka válcového tvaru je přípustná za podmínky, že její délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm. Žádný z rozměrů zásilky nesmí přesahovat 240 cm. Součet délky, šířky a výšky zásilky nesmí být větší než 300 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 se uvedené limity rozměrů vztahují na každý kus zásilky zvlášť. Rozměr žádného z kusů zásilky nesmí přesáhnout limity uvedené v bodě 12.
12. Služba se poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Neskladné“), jestliže:
- a) délka zásilky přesahuje 180 cm, nebo
 - b) součet všech tří rozměrů (délka, šířka, výška) zásilky přesahuje 240 cm.
- Zásilka, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně.
Služba nemůže být poskytnuta, pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu podle bodu 16.
13. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel se zásilkou o hmotnosti nejvýše 10 kg se zvláštní opatřeními tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ní. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu (příplatek „Křehké“).
Pokud odesílatel požádá o zacházení se zásilkou se zvláštní opatřeními a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 16, poskytnutí této služby včetně uvedených limitů hmotnosti se vztahuje na každý kus zásilky. Každý kus zásilky musí být označen služební nálepkou „Křehké“.
14. Odesílatel opatří zásilku adresními údaji nebo vyplněným adresním štítkem, který mu vydá podnik, případně opatří zásilku adresním štítkem, který byl schválen podnikem.

Platí od 1. února 2017

4

V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 odesílatel opatří každý z kusů zásilky adresními údaji nebo adresním štítkem, zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní a na zásilce nebo na adresním štítku uvede počet všech zásilek navázaných na hlavní zásilku. Udaná cena při zvolení této doplňkové služby se vztahuje na celou zásilku.

Vyplněný adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodu 16 až 32 umístí odesílatel na největší plochu zásilky (dále jen „adresní strana“).

Neumožňuje-li povrch umístění adresního štítku, nebo dalších nálepek nebo poznámek podle bodu 16 až 28, umístí je odesílatel na adresní vlaječku, kterou k zásilce připojí.

Doplňkové služby a dispozice

15. Odesílatel může zvolit jednu či více z doplňkových služeb a dispozic, uvedených v bodech 16 až 31.

16. „**Vícekusová zásilka**“ – žádá-li odesílatel, aby bylo více samostatně zabalených kusů (věcí), podaných v jeden okamžik pro jednoho adresáta, dodáno společně jako jedna zásilka, zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“. Maximální počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití služby „Vícekusová zásilka“ je 99.

Každý kus zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel opatří zkratkou VK, kterou vyznačí viditelně vedle adresního štítku.

Odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní.

Na zásilce nebo na adresním štítku každého kusu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel uvede ve formě zlomku pořadí kusu v rámci zásilky a celkový počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití doplňkové služby „Vícekusová zásilka“, např. 1/5, 2/5, atd., kde první v pořadí je vždy ten kus zásilky, který odesílatel zvolil jako hlavní. Posloupnost označování pořadí kusů v rámci zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ musí být vzestupná, jdoucí po jedné.

Platí od 1. února 2017

Vedle údaje zlomku odesílatel dále uvede v případě kusu zásilky, který zvolil jako hlavní, poznámku „Hlavní zásilka“ a v případě ostatních kusů přepis podacího čísla hlavní zásilky.

Dispozice a doplňkové služby vyznačené na adresním štítku zásilky, kterou odesílatel zvolil jako hlavní, se vztahují na všechny kusy zásilky, s výjimkou ustanovení bodu 13 těchto podmínek.

17. **„Dobírka“** – žádá-li odesílatel zásilky, aby podnik při dodání zásilky vybral od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny.

V tomto případě podnik vybere při dodání zásilky od příjemce dobírkovou částku. Odesílatel doplní na adresní štítek výši dobírkové částky, a to nejvýše 100 000 Kč.

Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.

Odesílatel předá společně se zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku. To neplatí, jestliže byla sjednána zvláštní dohoda podle bodu 18.

Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, další nálepky a poznámky podle bodů 16 až 32. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli podnik. Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Výše uvedené údaje a fóliovou obálku s dokladem pro výplatu dobírkové částky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

Platí od 1. února 2017

Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.

Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli zásilky. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.

Podnik vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybral. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.

18. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky a údaje o podaných zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složenky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „**Bezdokladová dobírka**“; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá. Při použití bezdokladové dobírky bude podnikem vybraná dobírková částka převedena bance s tím, že je určena pro adresáta dobírkové částky, pro kterého tato banka vede účet, a to ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne jejího vybrání od příjemce.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Bezdokladová dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Bezdokladová dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Výše uvedené údaje odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

19. „**Dodejka**“ – žádá-li odesílatel, aby mu podnik opatřil písemné potvrzení prokazující dodání zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené podnikem a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka“.

Platí od 1. února 2017

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dodejka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dodejka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Výše uvedené údaje a doklad pro potvrzení prokazující dodání zásilky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

20. **„Elektronické oznámení odesílateli“** – žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. i další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě) a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů). Na adresním štítku může uvést svou e-mailovou adresu.

Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel informován také o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu **„Elektronické oznámení odesílateli“** a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek.

21. **„Elektronické oznámení adresátovi“** - žádá-li odesílatel, aby podnik předal adresátovi prostřednictvím krátké textové zprávy (SMS), nebo elektronické zprávy (e-mail), informaci o podání zásilky a o připravení zásilky k vyzvednutí na zvolené poště. V případě zásilky s doplňkovou službou podle bodu 16 bude adresátovi informace o podání zásilky a o připravení zásilky

Platí od 1. února 2017

k vyzvednutí na zvolené poště předána pouze prostřednictvím elektronické zprávy (e-mail).

Tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat.

22. **„Dodání do vlastních rukou“** – žádá-li odesílatel, aby zásilka byla dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou“ apod.
Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 16, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou“.
23. **„Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“** – žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě byla dodána výhradně jen adresátovi.
Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod.
Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 16, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“.
24. **„Vyzvednutí zásilky třetí osobou“** - žádá-li odesílatel, aby zásilka adresovaná fyzické osobě, mohla být dodána kromě osob oprávněných k vyzvednutí zásilky dle bodu 52, také osobě, která zná jedinečný identifikátor zásilky, který odesílatel při podání zásilky zvolil.
Službu lze využívat pouze na základě písemné dohody uzavřené mezi odesílatelem a podnikem, kdy odesílatel využívá elektronické podání. Službu nelze požadovat v kombinaci služeb uvedených v bodech 22 a 23.

Platí od 1. února 2017

25. **„Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky”** – žádá-li odesílatel, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 7 dní ode dne, kdy podnik připravil zásilku k vydání adresátovi u zvolené pošty, prodloužena na 15 dní. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku.
Pokud odesílatel požádá o prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 16, poskytnutí služby „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky” se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Pro poskytnutí služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.
26. **„Neprodlužovat lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky“** – žádá-li odesílatel, aby podnik neumožnil adresátovi prodloužit standardní lhůtu pro vyzvednutí uložené zásilky, která činí 7 dní ode dne, kdy podnik připravil zásilku k vydání adresátovi u zvolené pošty, vyznačí příslušný údaj na adresním štítku.
27. **„Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“** – žádá-li odesílatel, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky, která činí 7 dní ode dne, kdy podnik připravil zásilku k vydání adresátovi u zvolené pošty, zkrácena na 3 dny. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku.
Pokud odesílatel požádá o zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky a zároveň zvolí doplňkovou službu podle bodu 16, poskytnutí služby „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 jako celek. Pro poskytnutí služby je rozhodující dispozice, kterou odesílatel vyznačí na tom kusu „Vícekusové zásilky“, který zvolil jako hlavní.
28. **„Nedosílat“** – žádá-li odesílatel, aby poštovní zásilka nebyla dodána v jiném místě než uvedeném v adresních údajích (nelze ji doslat na novou adresu zvolenou adresátem).

Platí od 1. února 2017

29. **„Potvrzení dokumentace při dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik zajistil před dodáním zásilky podpis dokumentů přiložených k zásilce. Jako dokumenty určené k podpisu před dodáním zásilky může odesílatel předat pouze smlouvu, dodatek ke smlouvě, dodací list, obchodní podmínky nebo souhlas se zpracováním osobních údajů. V případě, že příjemce odmítne připojené dokumenty podepsat, podnik zásilku nedodá.
30. **„Ověření údajů při dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik před dodáním zásilky ověřil soulad vybraných osobních údajů adresáta s osobními údaji uvedenými na označeném místě ve smlouvě, dodatku ke smlouvě, dodacím listu, obchodních podmínkách nebo souhlasu se zpracováním osobních údajů, jejichž podpisem je podmíněno dodání zásilky. Tuto doplňkovou službu lze zvolit pouze, je-li adresátem fyzická osoba. Společně s touto službou musí odesílatel zvolit doplňkové služby uvedené v bodech 23 a 29. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas adresáta se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
31. **„Předání informací z dodání“** – na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik odesílateli formou webového reportu zpřístupnil jméno příjemce zásilky a datum a čas jejího dodání. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.

Platí od 1. února 2017

32. **„Ověření údajů“** (jen na základě předchozí písemné dohody s podnikem) – specifika této služby jsou uvedena v bodě 46, 53.

Odesílatel opatří zásilku nálepkou „NEDORUČOVAT, POŽADUJTE DOKUMENTY“. Společně s touto službou musí odesílatel zvolit doplňkové služby uvedené v bodech 23 a 25.

K doplňkové službě „Ověření údajů“ nelze zvolit doplňkovou službu dle bodu 16 a 33.

Doplňkovou službu nelze požadovat u zásilek adresovaných na provozovny typu Výdejní místo.

33. Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako **„Odpovědní zásilku“**. Cenu za službu odpovědní zásilky nehradí odesílatel, ale adresát, který se v dohodě podniku zavázal ji uhradit. Doplňkové služby uvedené v bodu 16 až 32 nelze zvolit.

34. Adresát může zvolit dispozice uvedené v bodech 35 až 39:

35. **„Doručení zásilky na žádost adresáta“** – adresát může požádat o zpoplatněné dodání zásilky na libovolnou adresu v České republice.

Podnik zajistí dodání v den dohodnutý s adresátem běžnou, odpolední, večerní nebo zvláštní kurýrní doručovací pochůzkou. O službu lze zažádat nejpozději v pracovní den předcházející dni konce úložní doby, nebyla-li zvolena doplňková služba podle bodu 25, 27 a 28. Tuto dispozici nemůže adresát požadovat, pokud odesílatel zvolil službu podle bodu 32.

Podnik nemusí učinit pokus o doručení zásilky, jestliže místo dodání určené v adrese není dostupné po cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání.

V případě, že adresát není při pokusu o doručení zásilky zastižen, bude mu odeslána elektronická informace o uložení zásilky na ukládací poště příslušné zvolenému místu určení, na kterém byl vykonán neúspěšný pokus o dodání.

Platí od 1. února 2017

36. **„Vyloučení náhradního příjemce“** – v případě žádosti o doručení zásilky podle bodu 35, může adresát požádat, aby při pokusu o doručení byla vyloučena možnost dodání zásilky v místě uvedeném v poštovní adrese fyzické osobě odlišné od adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo osoby oprávněné přijmout zásilku za adresáta, který je právnickou osobou, která se nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostora označené názvem, jménem a příjmením nebo příjmením shodným s příjmením adresáta.
37. **„Dodání zásilky výhradně adresátovi“** – v případě žádosti o doručení zásilky podle bodu 35, může adresát, který je fyzickou osobou požádat, aby podnik při pokusu o doručení dodal zásilku v místě uvedeném v poštovní adrese jen jemu.
38. **„Prodloužení úložní doby“** – pokud odesílatel nezvolil dispozici „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ nebo „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ nebo „Neprodlužovat lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky“, může adresát zažádat, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 7 dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, prodloužena na 15 dnů.
39. Na základě žádosti adresáta o změnu pošty, u které je zásilka uložena, se zásilka připraví k vyzvednutí u jiné adresátem zvolené pošty. Podnik žádosti vyhoví, pokud odesílatel nevyhloučil tuto možnost dispozicí „Nedosílat“.

Podání zásilky

40. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal a stvrdil její převzetí. Podnik je oprávněn požadovat, aby odesílatel prokázal, že obsah a úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám, není však povinen zjišťovat, zda odesílatel všechny podmínky dodržel. Pokud odesílatel v případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 podniku nepředá všechny kusy zásilky, podnik poskytnutí doplňkové služby „Vícekusová zásilka“ odmítne.

Platí od 1. února 2017

41. Podání zásilky podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Odesílatel při podání zásilky musí vždy zvolit doplňkovou službu „Elektronické oznámení adresátovi“. Podací stvrzenku předloží odesílatel společně se zásilkou, které se týká. Odesílatel musí vždy uvést na podací stvrzence výši sjednaného limitu odpovědnosti (udanou cenu), a to nejvýše 100 000 Kč. Na adresní štítek, adresní vlaječku ani obal udanou cenu nevyznačuje.
V případě zvolení doplňkové služby podle bodu 16 odesílatel vyplní pouze jednu podací stvrzenku, na které mu podnik stvrdí, z kolika kusů se zásilka skládá.
Na základě dohody mezi podnikem a odesílatelem může být podací stvrzenka předána elektronicky.
42. Podnik si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik si vyrovnají takto vzniklé rozdíly.
43. Ceny, za něž je služba poskytována, a ceny doplňkových služeb jsou uvedeny v Ceníku. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.
44. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu podle bodu 18 („Bezdokladová dobírka“), je povinen předat podniku podací data k zásilkám ve formě datového souboru nejpozději spolu s předávanými zásilkami. V případě, že všechna data o podaných zásilkách nebudou správná, podnik vrátí zásilky s chybnými daty zpět odesílateli.
45. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu „Vyzvednutí zásilky třetí osobou“, je povinen při podání datovým souborem vložit do pole VS zásilky tzv. „jednoznačný identifikátor“ obsahující maximálně 10 numerických znaků, který je následně povinen zaslat adresátovi zásilky. Adresát, nebo odesílatel může tento identifikátor sdělit třetí osobě, které poté slouží k prokázání oprávnění k vyzvednutí uložené zásilky.

Platí od 1. února 2017

46. Pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu „Ověření údajů“, je povinen před podáním zásilky informovat adresáta, jaké doklady musí předložit a předat podniku před vydáním zásilky. Ke každé zásilce je povinen zaslat adresátovi dvě vyhotovení smlouvy, v níž budou uvedeny osobní doklady, které je adresát povinen před převzetím zásilky podniku předložit, a adresní štítek s adresou, na kterou se příslušné potvrzené doklady odesílají.
47. V písemné dohodě může být s odesílatelem ve smyslu bodu 2 sjednáno jiné místo podání než podání na poště - svoz. Při podání zásilek v místě dohodnutém s odesílatelem vystaví pověřený pracovník podniku potvrzení o počtu převzatých zásilek. Stvrzenou podací stvrzenku vrátí podnik odesílateli dohodnutým způsobem.

Odstoupení od smlouvy

48. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že nebyly dodrženy zvláštní podmínky podle čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 6, nebo že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Dodání zásilky

49. Zásilka je v otevírací době zvolené pošty připravena k vyzvednutí následující pracovní den po dni podání, v případě zásilek podle bodu 12 nejpozději druhý pracovní den po dni podání. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 podnik dodá všechny kusy zásilky současně. Pokud příjemce odmítne převzít některý z kusů zásilky, považuje se to za odmítnutí převzetí celé zásilky.

Platí od 1. února 2017

50. Zásilka se ukládá po dobu 7 dnů ode dne, kdy podnik připravil zásilku k vydání adresátovi u zvolené pošty, pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky” nebo „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“. Adresát může požadovat prodloužení úložní doby na 15 dnů ode dne, kdy podnik připravil zásilku k vydání adresátovi u zvolené pošty, pokud odesílatel nezadal dispozici „Neprodlužovat lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky“ nebo „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“ nebo „Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky“. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, podnik předá adresátovi před koncem úložní doby další oznámení s datem konce úložní doby, případně oznámení s informací o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli (tato služba nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat).
51. Podnik dodá zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na adresním štítku údaj „Nedosílat“. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 podnik dodá v jiném místě všechny kusy této zásilky.
52. Zásilku uloženou na poště podnik vydá fyzické osobě, která způsobem uvedeným v Základních poštovních podmínkách prokáže, že je adresátem zásilky či osobou oprávněnou k převzetí zásilky, a převzetí zásilky stvrdí svým podpisem. Adresát zásilky uvede podací číslo zásilky nebo účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu (kontaktní údaje adresáta ve smyslu bodu 9 těchto podmínek); osoba oprávněná k převzetí zásilky odlišná od adresáta musí vždy uvést podací číslo zásilky (uvedené v SMS nebo e-mailovém oznámení) i účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě, nebo e-mailovou adresu, na které bylo oznámení o uložení zasláno. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 30 nebo 31 je podmínkou vydání zásilky též písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby. Při zvolení doplňkové služby dle bodu 24 podnik vydá zásilku i osobě, která není oprávněná k převzetí zásilky dle Základních

Platí od 1. února 2017

poštovních podmínek (zmocněnec, zákonný zástupce adresáta nebo zmocněnec zákonného zástupce adresáta), ale uvede kromě podacího čísla zásilky a e-mailové adresy také jednoznačný identifikátor zásilky, který může získat od adresáta nebo odesílatele zásilky, a prokáže své jméno a příjmení dle Základních poštovních podmínek. Podnik je oprávněn si tyto údaje zaznamenat. V případě podání „Vícekusové zásilky“ bude identifikátor uveden pouze u hlavní zásilky.

53. Pro zásilky se službou „Ověření údajů“ platí:
54. Zásilku se službou „Ověření údajů“ podnik dodá adresátovi kromě podmínek podle bodu 52 navíc na základě splnění všech těchto podmínek:
- a) předání předtištěného adresního štítku s adresou, na kterou se příslušné doklady odesílají,
 - b) předání dvou vyhotovení smlouvy, které adresát podepíše před zaměstnancem pošty,
 - c) předložení osobního dokladu a dalšího dokladu uvedených v předložené smlouvě, na základě kterých zaměstnanec podniku provede kontrolu, zda souhlasí jméno, příjmení, případně datum narození, v těchto předložených dokladech s údaji na zásilce a předaných vyhotoveních smlouvy. Jako osobní doklad může být ve smlouvě uveden pouze doklad, který podnik podle poštovních podmínek umožňuje použít k prokázání jména a příjmení fyzické osoby, a jako další doklad může být ve smlouvě uveden pouze rodný list, řidičský průkaz, cestovní pas, zbrojní pas, platební karta nebo průkaz zdravotní pojišťovny. Totožnost adresáta podnik neověřuje. Pokud kontrolované údaje (jméno a příjmení, případně datum narození) na zásilce a ve smlouvě nesouhlasí s předloženými doklady, údaje ve smlouvě jsou škrtnuty, přepisovány, případně adresát odmítne před zaměstnancem podniku smlouvy podepsat, podnik zásilku nevydá a vrátí ji odesílateli.

Pokud se odesílatel a podnik dohodnou, může být sjednáno předložení jen jednoho osobního dokladu bez dalšího dokladu podle bodu 54 písm. c).

Platí od 1. února 2017

55. V případě splnění všech podmínek podle bodu 54 obdrží adresát 1 vyhotovení smlouvy a bude mu vydána zásilka podle Základních poštovních podmínek. Podnik bez zbytečného odkladu vloží druhé vyhotovení smlouvy do obálky, tu opatří adresním štítkem předaným adresátem a odešle ji na adresu uvedenou na adresním štítku. Pokud podnik poruší povinnost uvedenou v předchozí větě, je povinen zaplatit odesílateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč. Zaplacením smluvní pokuty zaniká zajištěná povinnost.
56. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět odesílateli. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 podnik vrátí bez průtahů všechny kusy zásilky.

Vrácení ceny nebo její části

57. Nebyla-li služba zaviněním podniku uskutečněna, vrátí podnik cenu zaplacenou za službu. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena závazná doba dodání podle bodu 7, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku platného v den podání zásilky.

Reklamacce a náhrada škody

58. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky na bezplatném telefonním čísle 800 177 889, a to počínaje 10. hodinou následujícího dne po sjednaném dni dodání. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.
59. Odesílatel může ve lhůtě jednoho roku ode dne podání zásilky prostřednictvím kterékoliv pošty reklamovat její dodání. Odesílatel je v takovém případě povinen předložit podací stvrzenku podle bodu 41. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Platí od 1. února 2017

Odesílatelé, kteří používají při podání zásilek datový soubor, předloží při podání reklamace potvrzený soupis podacích čísel podaných zásilek. V takovém případě, lze reklamaci zahájit pouze na podací poště.

60. Podnik odpovídá jen za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. Podnik hradí jen skutečnou škodu do výše sjednaného limitu odpovědnosti (do výše udané ceny). Při poškození obsahu podnik nahradí rozdíl mezi cenou, kterou měl obsah zásilky při podání, a cenou, kterou by v této době měl poškozený obsah. Náhradu škody vyplácí podnik v české měně.
Za škodu vzniklou poškozením zásilky, jejíž příčinou bylo nedodržení této lhůty uvedené v bodě 7, podnik odpovídá.
V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 se za ztrátu zásilky považuje ztráta všech kusů zásilky. Za úbytek obsahu zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 se považuje ztráta jednoho nebo více kusů zásilky, nebo úbytek obsahu některého z kusů zásilky.
61. Rozsah odpovědnosti podniku za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb je stanoven v čl. 47 Základních poštovních podmínek.
62. Náhradu škody vzniklé poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik projedná jen za podmínky, že příjemce reklamuje škodu při jejím převzetí. Dodatečná reklamace může být uplatněna do dvou pracovních dnů po dodání zásilky za současného splnění dalších předpokladů podle Základních poštovních podmínek. Osoba reklamující škodu musí současně předložit zásilku a umožnit přešetření rozsahu škody a okolností jejího vzniku. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle bodu 16 musí reklamující osoba předložit všechny kusy zásilky.
63. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se ve věcech, které neřeší tyto podmínky, postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Základních poštovních podmínek. Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace.

Platí od 1. února 2017

64. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle Základních poštovních podmínek.

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

65. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Závěrečná ustanovení

66. Od těchto podmínek se lze odchýlit, a to na základě písemné dohody mezi odesílatelem a podnikem.
67. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. ledna 2012. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 1. února 2017

20

Poštovní podmínky služby

FIREMNÍ PSANÍ

Úvodní ustanovení

(Platí od 1. května 2014)

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), nezákladní poštovní službu „Firemní psaní“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p., - Základní poštovní služby.
2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Firemní psaní (dále jen „zásilka“) ve svých k tomu pověřených provozovnách, označených podnikovým logem (dále jen „pošta), nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen svoz), a to, není-li podnikem pro určité případy stanoveno jinak, na základě předem uzavřené písemné Dohody o podmínkách podávání poštovních zásilek Firemní psaní (dále jen „dohoda“).
3. Podání zásilky podnik nestvrzuje. Dodá ji bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil. Podnik neodpovídá za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. K zásilkám podaným prostřednictvím této služby nelze zvolit žádnou doplňkovou službu.

Popis služby

4. Minimální rozměry zásilky jsou 9 x 14 cm. Maximální rozměry zásilky nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm včetně vložených drobných předmětů. Zásilky nepravidelného tvaru se posuzují obdobně.
5. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 1 000 g.

Platí od 1. 10. 2015

6. Zásilky, které svými rozměry a hmotností splňují parametry pro strojní zpracování uvedené v Příloze č. 2, musí být tomuto strojnímu zpracování přizpůsobeny.

Obsah zásilky

7. Obsah zásilky mohou tvořit jakékoliv věci s výjimkou věcí uvedených v čl. 2 odst. 2, 3 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby. Zásilku může tvořit i nesložený kartonový listek.

Poštovní adresa

8. Podavatel označí zásilku na adresní straně adresou odesílatele a adresou adresáta. Adresa musí být uvedena v souladu s Poštovními podmínkami České pošty, s. p. – Základní poštovní služby, článek 4.

Balení zásilky

9. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Podání zásilky

10. Není-li podnikem pro určité případy stanoveno jinak, lze zásilky podávat jen na základě písemné dohody s podnikem. V dohodě se uvádí pošta, která je pro podavatele určena k předávání zásilek Firemního psaní. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal.
11. Pokyny pro správnou úpravu adresních stran zásilek jsou součástí Přílohy č. 2 těchto podmínek. Vzor adresní strany zásilky je Přílohou č. 1 těchto podmínek.
12. Zásilky jsou podávány roztríděné způsobem sjednaným v dohodě.

Platí od 1. 2. 2017

Odstoupení od smlouvy

- 12a. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 9, nebo že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavření smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Označení zásilky

13. Zásilky budou označeny tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o Firemní psaní. Zásilky musí být způsobem podle vzoru uvedeného v příloze č. 1 označeny logem České pošty, s.p., zkratkou stanovenou podnikem pro službu Firemní psaní a číslem dohody upravující způsob úhrady ceny.

Cena a způsob úhrady

14. Způsob určení ceny, za něž je služba poskytována je uveden v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „ceník“). Nebude-li podnikem pro určité případy stanoveno jinak, bude způsob úhrady ceny sjednán v dohodě. Cenu nelze hradit poštovními známkami ani v hotovosti.
15. V případě ztráty, poškození nebo úbytku obsahu podnik cenu služby nevrací.

Dodání zásilky

16. Převzetím zásilek vzniká ČP závazek vyvinout přiměřené úsilí tak, aby zásilka byla dodána ne později než druhý pracovní den následující po dni podání.
17. Postup podniku při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, se řídí příslušnými ustanoveními Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby. Podnik může dodat zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta, nebo jiným hodnověrným způsobem. Tento postup není možný, jestliže odesílatel označil na zásilce poznámku „Nedosílat“.

Platí od 1. 2. 2017

18. Zásilku uloženou na poště podnik vydá fyzické osobě, která způsobem uvedeným v Poštovních podmínkách České pošty, s.p., - Základní poštovní služby prokáže, že je adresátem zásilky či osobou oprávněnou k převzetí zásilky.
19. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět na uvedenou adresu odesílatele. Pokud odesílatel uvede na adresní straně zásilek poznámku „Nevracet“, podnik zásilku odesílateli nevrátí.

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

20. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Ustanovení, od nichž se nelze odchýlit

21. Od ustanovení těchto poštovních podmínek se lze odchýlit dohodou, a to s výjimkou ustanovení čl. 1 až 3 a čl. 7.

Přechodná a závěrečná ustanovení

22. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. května 2014 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 – Varianty úpravy adresních stran zásilek
Příloha č. 2 – Defínice parametrů zásilek vhodných pro strojní zpracování

Platí od 1. 2. 2017

Příloha č. 1 - Varianty úpravy adresních stran zásilek:

1. Vzor pro označení zásilek

OKNOPLAST a.s. Nám. Svobody 45 460 15 Liberec 15			FP	číslo dohody*
Zpracování dotazníků, s.r.o. Nemanická 16 370 20 České Budějovice 90 				

2. Vzor úpravy AŠ v POL

Odesílatel/Sender: OKNOPLAST a.s. Nám. Svobody 45 460 15 Liberec 15			FP	číslo dohody*
Adresát/Addressee: Zpracování dotazníků, s.r.o. Nemanická 16 370 20 České Budějovice 90				

*Jako „číslo dohody“ podavatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovního, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Platí od 1. 5. 2014

Příloha č. 2

Definice parametrů zásilek vhodných pro strojní zpracování

1. Základní popis

Zásilky vhodné pro strojní zpracování musí splňovat několik kritérií:

1.1. Rozměry

- šířka 90 mm až 162 mm
- délka 140 mm až 235 mm
- tloušťka až 5 mm

1.2. Hmotnost

- max. 100 g

1.3. Obsah

- ideální obsah pro strojní třídění je takový, který umožní bezproblémový průchod třídícím strojem. Jedná se hlavně o listiny (dopisy, faktury, vyúčtování, atd.),
- do zásilky se nesmí vkládat drobné předměty (mince, vzorky zboží, klíče, nůžky, platební karty apod.). V třídících strojích může takový vložený předmět způsobit poškození nebo i zničení Vaší zásilky.

1.4. Adresa

Adresa musí být napsána dostatečně čitelně, úplně, vhodným prostředkem, na vhodném místě a dostatečně velkým písmem, aby mohl třídící stroj rozeznat jednotlivé znaky a zásilku správně vytřídit.

Detailní popis je uveden dále v této Příloze.

Platí od 1. 5. 2014

2. Detailní popis

2.1. Pokyny pro úpravu adresní strany

Adresa by měla být umístěna na největší ploše zásilky.

Adresa by měla být napsána:

1. latinkou,
2. dostatečně velkým písmem,
3. čitelně,
4. úplně,
5. přehledně,
6. přesně,
7. bez přepisování,
8. bez přetahování tištěných rámečků PSČ na zásilkách.

Je-li adresa psána strojem nebo na počítači, písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li adresa psána rukou, píše se označení adresáta hůlkovým písmem. Adresa musí být napsána takovou psací pomůckou, aby nemohlo dojít k vymazání adresy, pozměnění nebo ke ztrátě její čitelnosti. Zejména nemůže být napsána obyčejnou tužkou, průklepem nebo průpisem (netýká se průpisných adresních štítků a obálek). Adresa nesmí být napsána červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. U vnitrostátní zásilky se poštovní směrovací číslo a název adresní pošty nepodtrhávají. Adresy musí být napsány podélně na té straně zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 14 x 9 cm. Adresy nemohou být napsány na té straně obálky, na níž jsou chlopně.

2.2. Doporučená hmotnost obálek pro třídící stroje

Na třídících strojích lze třídit pouze zásilky do hmotnosti 100 g.

2.3. Doporučené rozměry obálek pro třídící stroje

Doporučené rozměry obálek pro třídící stroje	
Označení	Rozměry (šířka x výška v mm)
C6	162 x 114
DL	220 x 110
C6/5	229 x 114
C5	229 x 162

Dovolená odchylka rozměrů je ± 2 mm.

Platí od 1. 5. 2014

2.4. Vzory adresních stran

Adresní strana obálky

Česká pošta, s.p. Politických vězňů 909/4 225 99 PRAHA 1	5	1	
	2	Vážený pan FRANTIŠEK KOUCKÝ Plantažníků 421 378 08 DVŮRY NAD LUŽNICÍ	III
4		3	

1. Oblast pro záznam o způsobu úhrady ceny za zásilku (poštovní známka, bezhotovostní úhrada, výplatní stroj) a pro otisk poštovního razítka.
2. Oblast pro poštovní adresu adresáta včetně poštovního směrovacího čísla (dále jen PSČ) a stavěcí značky u okénkových obálek. U obálek bez okénka musí být poštovní adresa adresáta v pravé části (vyznačeno přerušovanou čarou). Při umístění poštovní adresy vpravo může být v levé části reklamní potisk.
3. Oblast vyhrazená pro kódový přepis PSČ poštou.

Adresní strana dopisnice

min. 140 x max. 148 mm		(odchylka +/- 2 mm)	
	2	1	
		Pan JIŘÍ BUREŠ Nádražní 182 ŽELEZNÝ BROD 468 22	III
4		3	
Doporučený rozměr: A6 (105 x 148 mm)		min. 90 x max. 105 mm (odchylka +/- 2 mm)	

4. Oblast pro údaj výrobce, odesílatele, event. symbol označující vhodnost obálky z hlediska České pošty.
5. Oblast pro adresu odesílatele, firemní znak apod., případně poznámky a nálepky České pošty týkající se zvolené poštovní služby, obsahu zásilky nebo způsobu, jakým se má se zásilkou zacházet.

Platí od 1. 5. 2014

2.5. Okénkové obálky a jejich správná úprava – potisk adresní strany a umístění okénka (především pro firemní účely)

U obálek o šířce menší než 105 mm se potisk neprovádí. Rozdělení adresní strany obálek určuje využití jednotlivých oblastí. Tisk na obálkách musí být stejnosměrný, bez skvrn a nesmí se rozmazávat. Pro tisk nebo jinou povrchovou úpravu se nepoužívají luminiscenční barvy. Stavěcí značka je vytištěna černou barvou. Dovoluje se mírný červenohnědý nebo namodralý odstín tisku.

Potisk nebo přitisk na adresní straně provedený výrobcem nebo uživatelem obálek (firemní znaky, reklama) smí být pouze v levé části obálky, to znamená vlevo od místa pro adresu adresáta, a nesmí znemožnit umístění služebních poznámek nebo nálepek České pošty. Současně je nutné dodržet volnou oblast (na obrázku pod číslem 3) bez potisku na celém dolním okraji v minimální výšce 16 mm, která je vyhrazena pro natištění kódového přepisu PSC třídícím strojem České pošty. Vpravo od okénka nelze žádný potisk ani přitisk provádět. V případě, že obálka je v pravém horním rohu opatřena potiskem nahrazujícím poštovní známku (např. číslem příslušné dohody), odpadá vyznačení prostoru pro nalepení poštovní známky. Okénko může být umístěno v pravé nebo levé dolní čtvrtině adresní strany obálky, avšak smí v něm být viditelná pouze poštovní adresa adresáta. Pokud je na obálce okénko vlevo, nesmí být vpravo od okénka žádný tisk kromě stavěcí značky.

Okénkové obálky musí mít správně umístěnou stavěcí značku. Průhledná výplň okénka (fólie) musí být bez barevného zabarvení, přilepená po celém obvodu na vnitřní straně obálky a čirá (nejlépe s lesklým povrchem). Okénko u okénkových obálek nesmí být orámováno barevným pruhem nebo rámečkem.

Další podmínky

- na obálkách a štítcích v zóně pro adresu a v okénkách nesmí být žádný podtisk,
- v okénkách obálek smí být vidět pouze poštovní adresa adresáta, při pohybu obsahu obálky musí být vždy viditelná celá adresa,
- obálky musí být zalepeny po celé délce chlopně,
- dopisnice musí mít potisk podle platné normy.

Platí od 1. 5. 2014

Úprava poštovní adresy na obálce pro strojem psané adresy (s předtiskem stavěcí značky a orientačních značek)

PSČ a název adresní pošty je na posledním řádku adresy. Mezi řádky adresy jsou přibližně stejné rozestupy (min. 1 mm, max. 5 mm). V adresní části nesmí být žádný podtisk!

Vzor správného psaní PSČ a názvu adresní pošty:

623_00_BRNO_23

2.6. Doporučené písmo pro psaní adres

Počítačový font:

- Arial CE, velikost 12–14 (tj. 2,5–4 mm), normální nebo tučné, proložení znaků normální
- Verdana, velikost 12–14 (tj. 2,5–3,5 mm), normální nebo tučné, proložení znaků normální
- Courier New CE, velikost 12–14 (tj. 2,5–3,5 mm), normální nebo tučné, proložení znaků: mezery rozšířené o jeden bod

Klasický tisk:

- Helvetica, velikost 3–5 mm, duktus střední, šířka střední

Psací stroj:

- dotýkají-li se znaky, musí se oddělovat mezerou.

2.7. Listovní zásilky nevhodné ke strojnímu zpracování

- s rozměry většími než jsou rozměry doporučené,
- s tloušťkou větší než 5 mm,
- neohebné, poškozené a pomačkané,
- obsahující pod PSČ jakékoliv číselné, písemné nebo grafické údaje,
- mající adresní stranu vytištěnou na jiném než bílém nebo světle žlutém papíře,
- s adresou vytištěnou málo kontrastní barvou nebo jinou než černou a modrou,

Platí od 1. 5. 2014

- nestejně tloušťky nebo obsahující předměty (filmy, svitky, kazety, klíče, diskety, CD apod.),
- s opravovanou nebo doplňovanou adresou, dosílané, vrácené nebo již opatřené čárovým kódem,
- z tenkého papíru,
- odtrhací dodejky, které byly součástí obálek,
- slepecké zásilky,
- zásilky k sobě slepené,
- s adresou napsanou do mřížky.

Platí od 1. 5. 2014

Poštovní podmínky služby

FIREMNÍ PSANÍ – DOPORUČENĚ

Úvodní ustanovení

(Platí od 1. května 2014)

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), nezákladní poštovní službu „Firemní psaní - doporučeně“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby.
2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Firemní psaní - doporučeně (dále jen „zásilka“) na základě písemné Dohody o podávání poštovních zásilek Firemní psaní - doporučeně (dále jen „dohoda“), ve svých k tomu pověřených provozovnách, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“) nebo prostřednictvím pověřených pracovníků v místě dohodnutém s odesílatelem v písemné dohodě (dále jen „svoz“).

Popis služby

3. Minimální rozměry zásilky jsou 9 x 14 cm. Maximální rozměry zásilky nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm včetně vložených drobných předmětů. Zásilky nepravidelného tvaru se posuzují obdobně.
4. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 1 000 g.
5. Zásilky, které svými rozměry a hmotností splňují parametry pro strojní zpracování uvedené v Příloze č. 2, musí být tomuto strojnímu zpracování uzpůsobeny

Obsah zásilky

6. Obsah poštovní zásilky mohou tvořit jakékoliv věci s výjimkou věcí uvedených v čl. 2 odst. 2, 3 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby. Zásilku může tvořit i nesložený kartonový lístek.

Platí od 1. 2.2017

Poštovní adresa

7. Podavatel označí zásilku na adresní straně adresou odesílatele a adresou adresáta. Adresa musí být uvedena v souladu s Poštovními podmínkami České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, článek 4.

Balení zásilky

8. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Podání zásilky

9. Podávat zásilky lze jen na základě písemné dohody s podnikem. V dohodě se uvádí pošta, která je pro podavatele určena k předávání zásilek Firemního psaní - doporučeně. Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal. Podání Firemního psaní - doporučeně podnik stvrzuje.
10. Pokyny pro správnou úpravu adresních stran zásilek jsou součástí Přílohy č. 2 těchto podmínek. Vzor adresní strany zásilky je Přílohou č. 1 těchto podmínek.
11. Zásilky jsou podávány rozříděné způsobem sjednaným v dohodě.

Odstoupení od smlouvy

- 11a. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 8, nebo že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Platí od 1. 2. 2017

Označení zásilky

12. Zásilky budou označeny tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o Firemní psaní – doporučeně. Zásilky musí být způsobem podle vzoru uvedeného v příloze č. 1 označeny logem České pošty s.p., zkratkou stanovenou podnikem pro Firemní psaní – doporučeně a číslem dohody upravující způsob úhrady ceny.
13. Zásilky musí být opatřeny čárovým kódem pro doporučenou zásilku v souladu s metodikou pro označování Doporučených zásilek čárovými kódy (dostupné na www.ceskaposta.cz/rck).

Cena a způsob úhrady

14. Způsob určení ceny, za něž je služba poskytována, je uveden v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „ceník“). Způsob úhrady ceny bude sjednán v dohodě. Cenu nelze hradit poštovními známkami ani v hotovosti.

Doplňkové služby a dispozice

Dodejka

15. V případě této doplňkové služby podnik opatří odesílateli písemné potvrzení prokazující dodání poštovní zásilky příjemci (dále jen „Dodejka“).
16. Dodejka má formu stanovenou podnikem. Dodejka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s poštovní zásilkou. Odesílatel může také použít zvláštní obálku, jejíž součástí je Dodejka (vzor obálky je v Příloze č. 1 těchto podmínek).

Elektronické oznámení odesílateli

17. Žádá-li odesílatel, aby mu podnik elektronicky oznámil dodání zásilky příjemci, ev. i další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení podniku (možná je kombinace kontaktních údajů).

Platí od 1. 2. 2017

18. Účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Zvolenou formou je odesílatel také informován o blížícím se konci úložní doby, po kterou si příjemce uloženou zásilku v některé z provozoven nevyzvedl, případně o vrácení nevyzvednuté zásilky zpět odesílateli.

Dobírka

19. V případě této doplňkové služby podnik vybere při dodání poštovní zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny.
20. Odesílatel současně určí, zda má být vybraná dobírková částka vyplacena podnikem jemu nebo jiné jím určené osobě a zda má být vyplacena v hotovosti nebo převodem na určený účet. Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.
21. Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.
22. Odesílatel uvede na poštovní zásilku poznámku „Dobírka“ doplněnou výší dobírkové částky.
23. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.
24. Odesílatel předá společně s poštovní zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku.

Platí od 1. 2. 2017

25. Při výplatě dobírkové částky v hotovosti se postupuje obdobně podle ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, části třetí dílu II pro vnitrostátní poštovní poukázky, platné pro dodání poukázané peněžní částky.

25a. Tuto doplňkovou službu nelze zvolit, pokud odesílatel uvede na zásilku poznámku „Nevracet, vložit do schránky“ nebo použije zvláštní obálku podle čl. 16 těchto podmínek, která má zelený pruh.

Bezdokladová dobírka

26. Odesílatelé, kteří mají s podnikem uzavřenou zvláštní dohodu o výplatě dobírkové částky bez použití dokladu pro výplatu vybrané peněžní částky a údaje o podaných zásilkách předávají ve formě datového souboru, mohou podávat zásilky s doplňkovou službou „Dobírka“ bez použití poštovní dobírkové poukázky nebo dobírkové složky. V takovém případě odesílatel opatří zásilku nálepkou, popř. poznámkou „Bezdokladová dobírka“; doklad pro výplatu vybrané peněžní částky se k zásilce nepřikládá. Při použití Bezdokladové dobírky bude podnikem vybraná dobírková částka převedena bance s tím, že je určena pro adresáta dobírkové částky, pro kterého tato banka vede účet, a to ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne jejího vybrání od příjemce.

26a. Tuto doplňkovou službu nelze zvolit, pokud odesílatel uvede na zásilku poznámku „Nevracet, vložit do schránky“ nebo použije zvláštní obálku podle čl. 16 těchto podmínek, která má zelený pruh.

Dodání do vlastních rukou

27. Pokud odesílatel opatří zásilku doplňkovou nálepkou „Do vlastních rukou, zmocněnci, zákonnému zástupci“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou“ apod.; bude zásilka dodána adresátovi, zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta, nebo, je-li adresátem právnická osoba, jen tomu, kdo je oprávněn za právnickou osobu zásilku převzít. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 16 těchto podmínek, která má modrý pruh, platí, že zvolil tuto doplňkovou službu.

Platí od 1. 2. 2017

Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta

28. Pokud odesílatel opatří zásilku doplňkovou nálepkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod., bude zásilka adresovaná fyzické osobě dodána výhradně jen adresátovi. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 16 těchto podmínek, která má červený pruh, platí, že zvolil tuto doplňkovou službu.

Prodloužení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky

29. V případě této doplňkové služby bude lhůta 15 dnů, po kterou je zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, prodloužena na jeden měsíc. Prodloužit lhůtu pro vyzvednutí zásilky může také adresát, ale jen v případě, že toto odesílatel předem nevyloučil poznámkou na zásilce „Neprodlužovat lhůtu“.

Neukládat

30. Nebude-li možné zásilku doručit adresátovi při pokusu o doručení, bude vrácena zpět odesílateli. Je-li zásilka opatřena touto dispozicí na adresní straně zásilky, výzva se adresátovi v domovní schránce nezanechává a zásilka se vrací zpět odesílateli.

Neprodlužovat lhůtu pro vyzvednutí poštovní zásilky

31. Žádá-li odesílatel, aby podnik neumožnil adresátovi prodloužit standardní úložní dobu zásilky, která činí 15 dní, vyznačí příslušný údaj na adresní straně zásilky.

Platí od 1. 2. 2017

Zkrácení úložní doby pro vyzvednutí zásilky

32. V případě této doplňkové služby bude doba 15 dnů, po kterou je zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty zkrácena
- a) na 3 dny ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, nebo
 - b) na 10 dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 16 těchto podmínek, která má zelený pruh, platí, že zvolil tuto doplňkovou službu. To neplatí, pokud odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neukládat“.

Sjednána může být i jiná zkrácená úložní doba, po kterou je zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty.

Dodání zásilky

33. Převzetím zásilek vzniká ČP závazek vyvinout přiměřené úsilí tak, aby zásilka byla dodána ne později než druhý pracovní den následující po dni podání.
34. Není-li v těchto podmínkách stanoveno jinak, řídí se rozsah možných dispozic se zásilkou, jakož i postup podniku při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, příslušnými ustanoveními Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.
35. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 16 těchto podmínek, která má zelený pruh, postupuje podnik při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, podle příslušných ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby pro zásilky označené zeleným pruhem.
36. Zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí; to neplatí, pokud se zásilka dodává zvláštním způsobem podle čl. 32 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Základní poštovní služby; v takovém případě potvrdí dodání tímto zvláštním způsobem ve svých dokladech podnik.

Platí od 1. 2. 2017

6a

Reklamacce a náhrada škody

37. Při reklamaci nebo uplatnění nároku na náhradu škody se postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.
38. V případě ztráty Firemního psaní – doporučeně se náhrada škody poskytuje v paušální výši 500 Kč. V případě poškození nebo úbytku obsahu zásilky podnik hradí jen skutečnou škodu do výše 500 Kč. Úplné zničení nebo úplný úbytek obsahu zásilky se považuje za ztrátu.
39. Podnik je zproštěn odpovědnosti, je-li obsahem zásilky věc, která jím podle čl. 6 těchto podmínek nesmí být.
40. Při otevření zásilky nebo při jejím prodeji podnik postupuje obdobně podle příslušných ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Vrácení ceny

41. V případě ztráty Firemního psaní – doporučeně podnik vrátí cenu zaplacenou za službu společně s výplatou náhrady škody.
42. V ostatních případech, pokud nastanou důvody k vrácení zaplacené ceny nebo její dílčí části, se postupuje podle příslušných ustanovení Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.
43. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží při zahájení reklamace daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Platí od 1. 2. 2017

6b

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

44. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Ustanovení, od nichž se nelze odchýlit

45. Od ustanovení těchto poštovních podmínek se lze odchýlit dohodou, a to s výjimkou ustanovení čl. 1,2, 6, 38 a 39.

Přechodná a závěrečná ustanovení

46. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. května 2014 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 – Varianty úpravy adresních stran zásilek
Příloha č. 2 – Definice parametrů zásilek vhodných pro strojní zpracování

Platí od 1. 2. 2017

Příloha č. 1 - Varianty úpravy adresních stran zásilek:

1. Vzor pro označení zásilek

1.1. Vzor obálky

OKNOPLAST a.s. Nám. Svobody 45 460 15 Liberec 15			FR	číslo dohody *
 460 15 Liberec RR 63240283 2 CZ	Zpracování dotazníků, s.r.o. Nemanická 16 370 20 České Budějovice 90 			

1.2. Vzor obálky s pruhem

OKNOPLAST, a.s. Nám. Svobody 45 160 15 LIBEREC 15	Odesílatel:	 460 15 Liberec RR 63240283 2 CZ	Místo pro výplatné	
	Adresát:			
Pani Božena Novotná Stavbařů 4211 190 16 PRAHA 916			FR	číslo dohody *
DO VLASTNÍCH RUKOU, ZMOCNĚNCI, ZÁKONNĚMU ZÁSTUPCI				
Zásilka uložena dne	Odesílatel:	DODEJKA		
Otisk denního razítka a podpis vydávajícího pracovníka	Adresát:			
	Potvrzuji převzetí této zásilky dne..... podpis.....			

Platí od 1. 5. 2014

8

2. Vzor úpravy AŠ v POL

 Odesílatel/Sender: LenkaCif	R	 RR7700009118E
sídl. V Zátíší 1006 27801 Kralupy nad Vltavou		 FR číslo dohody *
PSČ podací pošty: 61200 Hmotnost: 0.200 kg		Adresát/Addressee: Novotná Petra Tyršovo náměstí 27 270 54 Řevničov - Řevničov
Dobírka: =150= Slovy: =Jednostopadesát=		

*Jako „číslo dohody“ podavatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovního, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Platí od 1. 5. 2014

9

Příloha č. 2

Definice parametrů zásilek vhodných pro strojní zpracování

1. Základní popis

Zásilky vhodné pro strojní zpracování musí splňovat několik kritérií:

1.1. Rozměry

- šířka 90 mm až 162 mm
- délka 140 mm až 235 mm
- tloušťka až 5 mm

1.2. Hmotnost

- max. 100 g

1.3. Obsah

- ideální obsah pro strojní třídění je takový, který umožní bezproblémový průchod třídícím strojem. Jedná se hlavně o listiny (dopisy, faktury, vyúčtování, atd.),
- do zásilky se nesmí vkládat drobné předměty (mince, vzorky zboží, klíče, nůžky, platební karty apod.). V třídících strojích může takový vložený předmět způsobit poškození nebo i zničení Vaší zásilky.

1.4. Adresa

Adresa musí být napsána dostatečně čitelně, úplně, vhodným prostředkem, na vhodném místě a dostatečně velkým písmem, aby mohl třídící stroj rozeznat jednotlivé znaky a zásilku správně vytřídit.

Detailní popis je uveden dále v této Příloze.

Platí od 1. 5. 2014

10

2. Detailní popis

2.1. Pokyny pro úpravu adresní strany

Adresa by měla být umístěna na největší ploše zásilky.

Adresa by měla být napsána:

1. latinkou,
2. dostatečně velkým písmem,
3. čitelně,
4. úplně,
5. přehledně,
6. přesně,
7. bez přepisování,
8. bez přetahování tištěných rámečků PSČ na zásilkách.

Je-li adresa psána strojem nebo na počítači, písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li adresa psána rukou, píše se označení adresáta hůlkovým písmem. Adresa musí být napsána takovou psací pomůckou, aby nemohlo dojít k vymazání adresy, pozměnění nebo ke ztrátě její čitelnosti. Zejména nemůže být napsána obyčejnou tužkou, průklepem nebo průpisem (netýká se průpisných adresních štítků a obálek). Adresa nesmí být napsána červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. U vnitrostátní zásilky se poštovní směrovací číslo a název adresní pošty nepodtrhávají. Adresy musí být napsány podélně na té straně zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 14 x 9 cm. Adresy nemohou být napsány na té straně obálky, na níž jsou chlopně.

2.2. Doporučená hmotnost obálek pro třídící stroje

Na třídících strojích lze třídit pouze zásilky do hmotnosti 100 g.

2.3. Doporučené rozměry obálek pro třídící stroje

Doporučené rozměry obálek pro třídící stroje	
Označení	Rozměry (šířka x výška v mm)
C6	162 x 114
DL	220 x 110
C6/5	229 x 114
C5	229 x 162
Dovolená odchylka rozměrů je ± 2 mm.	

Platí od 1. 5. 2014

2.4. Vzory adresních stran

Adresní strana obálky

Česká pošta, s.p. Politických vězňů 909/4 225 99 PRAHA 1	<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">1</div>
<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">2</div>	Vážený pan FRANTIŠEK KOUCKÝ Plantažníků 421 378 08 DVŮRY NAD LUŽNICÍ
<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">4</div>	<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">3</div>

1. Oblast pro záznam o způsobu úhrady ceny za zásilku (poštovní známka, bezhotovostní úhrada, výplatní stroj) a pro otisk poštovního razítka.
2. Oblast pro poštovní adresu adresáta včetně poštovního směrovacího čísla (dále jen PSČ) a stavěcí značky u okénkových obálek. U obálek bez okénka musí být poštovní adresa adresáta v pravé části (vyznačeno přerušovanou čarou). Při umístění poštovní adresy vpravo může být v levé části reklamní potisk.
3. Oblast vyhrazená pro kódový přepis PSČ poštou.

Adresní strana dopisnice

min. 140 x max. 148 mm		(odchylka +/- 2 mm)
<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">2</div>	<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">1</div>	<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">3</div>
Pan JIŘÍ BUREŠ Nádražní 182 ŽELEZNÝ BROD 468 22	<div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">4</div>	
Doporučený rozměr: A6 (105 x 148 mm)		
min. 90 x max. 105 mm (odchylka +/- 2 mm)		

4. Oblast pro údaj výrobce, odesílatele, event. symbol označující vhodnost obálky z hlediska České pošty.
5. Oblast pro adresu odesílatele, firemní znak apod., případně poznámky a nálepky České pošty týkající se zvolené poštovní služby, obsahu zásilky nebo způsobu, jakým se má se zásilkou zacházet.

Platí od 1. 5. 2014

2.5. Okénkové obálky a jejich správná úprava – potisk adresní strany a umístění okénka (především pro firemní účely)

U obálek o šířce menší než 105 mm se potisk neprovádí. Rozdělení adresní strany obálek určuje využití jednotlivých oblastí. Tisk na obálkách musí být stejnosměrný, bez skvrn a nesmí se rozmazávat. Pro tisk nebo jinou povrchovou úpravu se nepoužívají luminiscenční barvy. Stavěcí značka je vytištěna černou barvou. Dovoluje se mírný červenohnědý nebo namodralý odstín tisku.

Potisk nebo přítisk na adresní straně provedený výrobcem nebo uživatelem obálek (firemní znaky, reklama) smí být pouze v levé části obálky, to znamená vlevo od místa pro adresu adresáta, a nesmí znemožnit umístění služebních poznámek nebo nálepek České pošty. Současně je nutné dodržet volnou oblast (na obrázku pod číslem 3) bez potisku na celém dolním okraji v minimální výšce 16 mm, která je vyhrazena pro natištění kódového přepisu PSC třídícím strojem České pošty. Vpravo od okénka nelze žádný potisk ani přítisk provádět. V případě, že obálka je v pravém horním rohu opatřena potiskem nahrazujícím poštovní známku (např. číslem příslušné dohody), odpadá vyznačení prostoru pro nalepení poštovní známky. Okénko může být umístěno v pravé nebo levé dolní čtvrtině adresní strany obálky, avšak smí v něm být viditelná pouze poštovní adresa adresáta. Pokud je na obálce okénko vlevo, nesmí být vpravo od okénka žádný tisk kromě stavěcí značky.

Okénkové obálky musí mít správně umístěnou stavěcí značku. Průhledná výplň okénka (fólie) musí být bez barevného zabarvení, přilepená po celém obvodu na vnitřní straně obálky a čirá (nejlépe s lesklým povrchem). Okénko u okénkových obálek nesmí být orámováno barevným pruhem nebo rámečkem.

Další podmínky

- na obálkách a štítcích v zóně pro adresu a v okénkách nesmí být žádný podtisk,
- v okénkách obálek smí být vidět pouze poštovní adresa adresáta, při pohybu obsahu obálky musí být vždy viditelná celá adresa,
- obálky musí být zalepeny po celé délce chlopně,
- dopisnice musí mít potisk podle platné normy.

Platí od 1. 5. 2014

Úprava poštovní adresy na obálce pro strojem psané adresy (s předtiskem stavěcí značky a orientačních značek)

PSČ a název adresní pošty je na posledním řádku adresy. Mezi řádky adresy jsou přibližně stejné rozestupy (min. 1 mm, max. 5 mm). V adresní části nesmí být žádný podtisk!

Vzor správného psaní PSČ a názvu adresní pošty:

623_00_BRNO_23

2.6. Doporučené písmo pro psaní adres

Počítačový font:

- Arial CE, velikost 12–14 (tj. 2,5–4 mm), normální nebo tučné, proložení znaků normální
- Verdana, velikost 12–14 (tj. 2,5–3,5 mm), normální nebo tučné, proložení znaků normální
- Courier New CE, velikost 12–14 (tj. 2,5–3,5 mm), normální nebo tučné, proložení znaků: mezery rozšířené o jeden bod

Klasický tisk:

- Helvetica, velikost 3–5 mm, duktus střední, šířka střední

Psací stroj:

- dotýkají-li se znaky, musí se oddělovat mezerou.

2.7. Listovní zásilky nevhodné ke strojnímu zpracování

- s rozměry většími než jsou rozměry doporučené,
- s tloušťkou větší než 5 mm,
- neohebné, poškozené a pomačkané,
- obsahující pod PSČ jakékoliv číselné, písemné nebo grafické údaje,
- mající adresní stranu vytištěnou na jiném než bílém nebo světle žlutém papíře,
- s adresou vytištěnou málo kontrastní barvou nebo jinou než černou a modrou,

Platí od 1. 5. 2014

14

- nestejně tloušťky nebo obsahující předměty (filmy, svitky, kazety, klíče, diskety, CD apod.),
- s opravovanou nebo doplňovanou adresou, dosílané, vrácené nebo již opatřené čárovým kódem,
- z tenkého papíru,
- odtrhací dodejky, které byly součástí obálek,
- slepecké zásilky,
- zásilky k sobě slepené,
- s adresou napsanou do mřížky.

Platí od 1. 5. 2014

15

OBCHODNÍ PSANÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu „Obchodní psaní“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p., - Základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“), poskytovaných podle zákona o poštovních službách.
2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Obchodní psaní (dále jen „zásilka“) ve svých k tomu pověřených provozovnách, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“) na základě předem uzavřené písemné Dohody o podmínkách podávání poštovních zásilek Obchodní psaní (dále jen „dohoda“).
3. Podání zásilky podnik jednotlivě nestvrzuje. Dodá ji bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil. Podnik neodpovídá za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. K zásilkám podávaným jako Obchodní psaní nelze zvolit žádnou doplňkovou službu.

Popis služby

4. Obsahem zásilky mohou být pouze noviny, časopisy, knihy, brožury, katalogy, prospekty nebo tiskoviny výhradně reklamního charakteru. Součástí zásilek podaných jako „Obchodní psaní“ mohou být i drobné předměty nepatrné ceny. Zásilku může tvořit i nesložený kartonový lístek anebo složený list, jehož okraje budou zajištěny tak, aby při manipulaci nemohlo dojít k jeho zasunutí do jiné zásilky. Obsahem zásilky nesmějí být sdělení jiného než reklamního charakteru a věci uvedené v čl. 2 odst. 2, 3 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Za sdělení reklamního charakteru se pro účely těchto poštovních podmínek považují i informace určené členům zákaznických a věrnostních klubů odesílatele s informací o uskutečněných nákupech a členských výhodách.

Platí od 1. února 2017

5. Minimální jednorázové podání musí činit alespoň 500 ks zásilek shodných rozměrů, shodného obsahu, shodného tvaru a stejného hmotnostního stupně podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník (dále jen „Ceník“). Podavatel tyto zásilky označí poznámkou „O.P.“
Podmínka nemusí být splněna, pokud byl v písemné dohodě s podavatelem sjednán roční počet podaných zásilek s obsahem periodického tisku ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku, alespoň na 30 000 ks zásilek ročně. Podavatel tyto zásilky označí poznámkou „O.P. TISK“.
6. Minimální rozměry zásilky jsou 9 x 14 cm. Zásilka nepravidelného tvaru musí být minimálně takových rozměrů, aby obdélník o rozměru 14 x 9 cm, přiložený na plochu zásilky, nikde nepřesahoval. Maximální rozměry zásilky nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm včetně vložených drobných předmětů.
Maximální rozměry zásilky nepravoúhlého tvaru musí být maximálně takových rozměrů, aby nikde nepřesahovaly obdélník rozměrů 35,3 x 25 cm, přiložený na zásilku. Zásilka musí být upravena tak, aby bylo možné ji doručit do běžné domovní schránky.
7. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 1 000 g.
8. Úprava adresní strany zásilek musí odpovídat čl. 4 a 5 poštovních podmínek pro základní služby, včetně uvedení adresy odesílatele.

Balení zásilky

9. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby

Platí od 1. února 2017

2

Podání zásilky

10. Podávat zásilky lze jen na základě písemné dohody. V dohodě se uvádí pošta, která je pro podavatele určena k předávání zásilek Obchodní psaní a zda je podavatelem požadován „Elektronický report o nedoručitelných zásilkách“ (dále jen „Elektronický report“) a komu bude Elektronický report předáván.

Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od podavatele převzal. Při každém podání předá podavatel poště jeden vzorek každé zásilky ke kontrole zásilacích podmínek. Vzorek Obchodního psaní, u kterého byl zvolen Elektronický report, musí být upraven dle Přílohy č. 3 těchto podmínek. Jestliže bude zjištěno, že obsah podaných zásilek nevyhovuje odstavci 4 těchto podmínek, cena za službu se zvýší o příplatek. Tento příplatek se rovná výši rozdílu mezi zaplacenou cenou za službu Obchodní psaní a službu Obyčejné psaní stejné hmotnosti.

11. Podavatel opatří zásilku na adresní straně adresáta a odesílatele, výraznou poznámkou „O.P.“ nebo „O.P. TISK“. Způsob úhrady ceny a označení zásilek je stanoven v dohodě. V případě Obchodního psaní s požadavkem na Elektronický report podavatel zásilky označí čárovým kódem dle Přílohy č. 3 těchto podmínek.

V případě psaní adresních údajů na zásilce strojem, na počítači apod., písmo nesmí být nikdy menší než 0,25 cm. Vzor adresního štítku/adresní strany zásilky dle způsobu úhrady ceny za zásilku je uveden v dohodě. Stejně údaje jako na adresním štítku/adresní straně zásilky mohou být uvedeny i v poli okénkové obálky. Minimální rozměr adresního štítku je 3,5 x 7 cm.

12. Zásilky musí být seřazeny podle PSČ a vysvazkovány podle dispozic podniku. Podrobné pokyny pro tvorbu svazků obdrží podavatel při uzavření dohody. Pokyny jsou k dispozici také na webových stránkách ČP v sekci „Užitečné informace a návody“.

Platí od 1. února 2017

13. Při každém podání předá podavatel poště trojmo vyplněný tiskopis „Soupis OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne ...“ (dále jen „soupis“) (vzor viz Příloha č. 1), ve kterém pošta podavateli potvrdí na průpisu počet podávaných zásilek. V případě, že je požadován Elektronický report, podavatel tuto skutečnost na tiskopis vyznačí. Originál si pošta ponechá. Přílohou každého „Soupisu OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne ...“ je vždy jeden výtisk (vzor) podaných Obchodních psaní, který si podnik ponechá. V případě podání nad 5 000 ks předá „navíc“ podavatel poště vyhotovený „Seznam svazků OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne ...“ (vzor viz Příloha č. 2). Tiskopisy jsou k dispozici také na webových stránkách ČP v sekci „Užitečné informace a návody“.
14. Ceny, za něž je služba Obchodní psaní poskytována, jsou uvedeny v Ceníku. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.
15. Na základě uzavřené dohody má podavatel možnost využít Elektronický report. Podmínkou pro poskytnutí Elektronického reportu je označení zásilek čárovým kódem dohodou stanovené struktury. Elektronickým reportem ve formátu .xls jsou podavateli na předem zvolené emailové adresy předávány informace o nedoručitelných zásilkách. Každý Elektronický report bude obsahovat identifikaci podavatele, datum podání zásilky s Elektronickým reportem, PSC a název dodávací pošty, čárový kód v číselné podobě uvedený na nedoručené zásilce, ID důvodu nedoručitelnosti/vrácení zásilky, počet nedoručných zásilek a četnost jednotlivých důvodů nedoručení. Elektronický report bude zaslán 10. pracovní den po podání zásilek v souhrnu za všechny podací pošty dle technologického čísla odesílatele (podavatele), vlny podání (dávky zásilek) a data podání.

Odstoupení od smlouvy

- 15a. Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 9, nebo že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Platí od 1. února 2017

Dodání zásilky

16. Převzetím zásilek vzniká ČP závazek vyvinout přiměřené úsilí tak, aby zásilka byla dodána ne později než třetí pracovní den následující po dni podání.
17. Zásilku, kterou se nepodařilo podniku podle předchozích ustanovení dodat, vrátí podnik bez průtahů zpět na uvedenou adresu odesílatele. Pokud odesílatel uvede na adresní straně zásilek poznámku „Nevracet“, podnik zásilku odesílateli nevrátí.
18. Postup podniku při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, se řídí příslušnými ustanoveními Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

19. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.


Přechodná a závěrečná ustanovení

20. Od ustanovení těchto poštovních podmínek se lze odchýlit dohodou, a to s výjimkou ustanovení čl. 1 až 4.
21. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. září 2013 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.
22. Těmito podmínkami se ruší „Poštovní podmínky služby OBCHODNÍ PSANÍ“ platné od 1. ledna 2008

Platí od 1. února 2017

Příloha č. 1

Vzor soupisu „Soupis Obchodních psaní podaných dne “
Soupis Obchodních psaní podaných dne

Odesílatel:													
Podavatel:													
Technologické ID číslo zákazníka:													
Elektronický report: <input type="checkbox"/> Ano <input type="checkbox"/> Ne													
Počet		Hmotnost v gramech	Cena za službu	Kč									
O.P.	O.P. TISK												
Součet:													
													
Nelze použít jako doklad o zaplacení						 Datum a podpis zaměstnance pošty						

Platí od 1. února 2016

Příloha č. 2

Vzor seznamu „Seznam svazků OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne “

Seznam svazků OBCHODNÍCH PSANÍ podaných dne

Celkem svazků v dávce

Poř. č. svazku	PSČ	Počet výtisků	Celkem
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Převod			
Úhrn			

Celkem částka slovy:

Výše slevy (v %):

Celkem částka po odečtení slevy:

Podpis (raz.) podavatele:

Podpis a raz. přijímajícího pracovníka:

Platí od 1. února 2016

7

Příloha č. 3

Pokyny pro označení zásilek Obchodní psaní ČK (podle bodu 10. podmínek služby Obchodní psaní)

Pro označení zásilek pro podání prostřednictvím České pošty je požadován alfanumerický čárový kód, typu C128, s pevnou délkou 13 kódovaných znaků. Jedná se o jednodimenzionální čárový kód s relativně velkou informační hustotou.

Technické parametry

- délka ČK: 40 mm
- výška ČK: 10 mm
- klidová zóna vlevo i vpravo od ČK: 5 mm
- přepis ČK v číselné podobě: délka 40 mm, výška 4 mm (2 mm pod a nad textem mezera)
- barva tisku: černá
- barva obálky: požadavky na barvu obálky OP musí odpovídat podmínkám pro snímání ČK (např. nesmí být modrá barva)

Struktura ČK v číselné podobě na OP:

Pod ČK bude uvedeno ELxxxxxxxxxxxxx (13 místné číslo)

- umístění písmen E a L před přepis ČK v číselné podobě
- xxxx – technologické číslo podavatele
- xx – označení (identifikace) vlny podání – 1 až 99 (číselná řada se bude po vyčerpání čísla 99 opakovat od jedničky)
- xxxxxxxx – označení (identifikace) adresáta

Struktura ČK na vzorku OP – ČK, bude se zásilkami ve svazku:

- identický v části vymezené pro technologické číslo a vlnu podání
- odlišný v části vymezené pro označení (identifikaci) adresáta, zde se bude jednat o identifikaci zásilky jako vzorku OP

Umístění ČK na zásilce:

- ČK na OP by měl být zpravidla umístěn v levé horní třetině zásilky pod vyznačením odesílatele. Žádný další čárový kód C128 s délkou 13 znaků (např. interní kód podavatele) na adresní straně zásilky by být neměl. Eventuální umístění dalšího čárového kódu podavatelem (jiného typu a délky) na adresní stranu zásilky je nutné projednat s Českou poštou.

Platí od 1. února 2017

Test funkčnosti ČK

podavatelé musí k testu předložit 5 zkušebních vzorků zásilek, kdy pověřené pracoviště ČP přezkoumá, zda lze ČK snímat snímači ČP.

Platí od 1. února 2016

9

Poštovní podmínky služby

OBCHODNÍ PSANÍ DO ZAHRANIČÍ

Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s. p. (dále jen „podnik“) poskytuje podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), službu „Obchodní psaní do zahraničí“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. - Základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“), poskytované podle zákona o poštovních službách.
2. Podnik přijímá poštovní zásilky jako Obchodní psaní do zahraničí (dále jen „zásilka“) ve svých k tomu pověřených provozovnách, označených podnikovým logem (dále jen „pošta“) na základě předem uzavřené „Dohody o podmínkách podávání poštovních zásilek Obchodní psaní do zahraničí“ (dále jen „dohoda“).
3. Podání zásilky podnik jednotlivě nestvrzuje. Dodá ji bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil. Podnik neodpovídá za ztrátu, poškození nebo úbytek obsahu zásilky. K zásilkám podaným prostřednictvím této služby nelze zvolit žádnou doplňkovou službu.
4. Postup podniku při dodání a v případech, kdy není možno zásilku dodat, se řídí příslušnými ustanoveními poštovních podmínek.

Popis služby

5. Obsahem zásilky mohou být pouze noviny, časopisy, knihy, brožury, katalogy, prospekty nebo tiskoviny výhradně reklamního charakteru. Součástí zásilek podaných jako „Obchodní psaní do zahraničí“ mohou být i drobné předměty nepatrné ceny. Obsahem zásilky nesmějí být sdělení jiného než reklamního charakteru a věci uvedené v čl. 102 odst. 2, 3 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní

Platí od 1. února 2017

služby. Za sdělení reklamního charakteru se pro účely těchto poštovních podmínek považují i informace určené členům zákaznických a věrnostních klubů odesílatele s informací o uskutečněných nákupech a členských výhodách.

6. Minimální jednorázové podání musí činit alespoň 500 ks zásilek shodných rozměrů, shodného obsahu, shodného tvaru a stejného hmotnostního stupně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Ceník.
7. Minimální rozměry zásilky jsou 14 x 9 cm. Zásilka musí být plochého, pravoúhlého tvaru. Maximální rozměry zásilky nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm včetně vložených drobných předmětů. Zásilka musí být upravena tak, aby bylo možné ji doručit do běžné domovní schránky.
Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 1 000 g.
8. Jako „Obchodní psaní do zahraničí“ lze podat kartonový lístek, uzavřený obal s vloženým listem nebo složený list, jehož okraje budou zajištěny tak, aby při manipulaci nemohlo dojít k zasunutí jiné zásilky do obchodního psaní.
9. Poštovní zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 103 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

Podání zásilky

10. Země, do kterých mohou být zásilky adresovány, jsou uvedeny v příloze č. 1.
11. Podávat zásilky prostřednictvím služby „Obchodní psaní do zahraničí“ lze jen na základě písemné dohody s podnikem. V dohodě se uvádí pošta, která je pro podavatele určena k předávání zásilek.
Zásilka se považuje za podanou okamžikem, kdy ji podnik od odesílatele převzal. Při každém podání předá odesílatel poště jeden vzorek každé zasílané tiskoviny ke kontrole zásilacích podmínek. Jestliže bude zjištěno, že obsah podaných zásilek,

Platí od 1. února 2017

případně jejich počet nevyhovuje ustanovení odstavců 5 a 6 těchto podmínek, cena za službu se zvýší o příplatek. Tento příplatek se rovná výši rozdílu mezi zaplacenou cenou za službu Obchodní psaní do zahraničí a cenou za službu Obyčejné psaní mezinárodního styku stejné hmotnosti.

12. Odesílatel opatří předměty služby na adresní straně svou adresou, výraznou poznámkou „D+4“ a v pravém horním rohu adresní strany rámečkem, který obsahuje následující prvky: označení subjektu, u kterého byla zásilka podána (logo České pošty, s.p.); zkratku stanovenou podnikem pro službu Obchodní psaní do zahraničí; poznámku, že výplatné bylo zapraveno P.P.; číslo dohody upravující způsob úhrady ceny a údaj o zemi původu CZECH REPUBLIC.
V případě psaní adresních údajů na zásilce strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Vzor úpravy adresní strany zásilky je uveden v příloze č. 2 těchto podmínek. Pokud je k vyznačení adresních údajů na zásilce použit adresní štítek, jeho rozměry musí být min. 3,5 x 7 cm.
Zásilky musí být seřazeny podle PSČ a vysvazkovány podle dispozic podniku. Podrobné pokyny pro tvorbu svazků jsou uvedeny v příloze č. 4.
13. Při každém podání předá odesílatel poště dvě vyhotovení „Podacího dokladu“, ve kterých pošta potvrdí počet podávaných zásilek. Jeden potvrzený podací doklad předá pošta odesílateli.
14. Ceny, za něž je služba „Obchodní psaní do zahraničí“ poskytována, jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník. Cena se hradí při podání v hotovosti, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

Platí od 1. února 2017

3

Odstoupení od smlouvy

- 14a Zjistí-li podnik po podání poštovní zásilky, že její obsah není dovolen, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. 8 a 9 nebo, že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a poštovní zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si poštovní zásilku převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

Dodání zásilky

15. Zásilky budou dodány podle platných podmínek příslušné zahraniční poštovní správy.

Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

16. Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

Přechodná a závěrečná ustanovení

17. Tyto poštovní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. května 2014 a jsou k dispozici na všech poštách. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.
18. Těmito podmínkami se ruší „Poštovní podmínky služby OBCHODNÍ PSANÍ DO ZAHRANIČÍ“ platné od 1. března 2009, včetně jejich pozdějších změn a dodatků.

Platí od 1. února 2017

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 - Seznam zemí, do kterých jsou dodávány zásilky
Obchodní psaní do zahraničí
- Příloha č. 2 - Vzor adresní strany zásilky
- Příloha č. 3 - Podací doklad
- Příloha č. 4 - Pokyny pro tvorbu svazků (Slovensko)

Příloha č. 1

Seznam zemí, do kterých jsou dodávány zásilky Obchodní psaní do zahraničí
Slovensko

Platí od 1. února 2017

5

Vzor adresní strany zásilky

Minimální rozměr zásilky 14 x 9 cm, minimální velikost písma 0,25 cm.

Název firmy Ulice, číslo domu PSČ, pošta Země původu	 ZOP D+4	P.P. číslo dohody* CZECH REPUBLIC
	Adresát Ulice, číslo domu PSČ, pošta Slovenská republika	

*Jako „číslo dohody“ podavatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovního, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Platí od 1. června 2015

6

Podací doklad

RaZ – Obchodní psaní

Odesílatel:												
Zákaznické číslo:												
Počet:	Hmotnost v gramech:	Cena za službu:	Kč							h		
Součet:												
Denní razítko pošty:												
<p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">datum a podpis zaměstnance pošty</p>												
Nelze použít jako doklad o zaplacení												

Platí od 1. května 2014

7

Pokyny pro tvorbu svazků (Slovensko)

Zásilky musí být srovnané adresními stranami v jednom směru a seřazené vzestupně podle PSČ, předané poště rozříděné a vysvazkované do následujících pěti skupin:

Bratislava město, okolí Bratislavy, Zvolen, Žilina a Košice.

Přehled rozpětí poštovních směrovacích čísel pro třídění Obchodních psaní do zahraničí – Slovensko je v níže připojené tabulce.

Svazovka se v pravé dolní části výrazně označí rozmezím trojčíslí PSČ a označením příslušné skupiny PSČ v zahraničí, pro kterou je svazek určen, např.: „960 – 999, 934 – 939 Zvolen 2“, v levé horní části svazovky pak bude uveden název odesílatele zásilky.

Dále platí pro případ, kdy jde o dostatečně velké množství zásilek, že svazky musí být rozříděny do skupin a předány zvlášť na paletách určených výhradně pro tyto skupiny.

Hmotnostní a velikostní parametry svazků:

- svazky formátů do velikosti C5: maximální hmotnost 2 kg, maximální výška 13 cm;
- svazky formátů větších než C5: maximální hmotnost 10 kg, maximální výška 20 cm.

Přehled rozpětí poštovních směrovacích čísel pro třídění Obchodní psaní do zahraničí – Slovensko	
Rozmezí PSČ	Název skupiny
810 - 859	Bratislava 022 M. P.
900 - 910 915 - 933 940 - 959	Bratislava 022
960 - 999 934 - 939	Zvolen 2
010 - 039 911 - 914	Žilina 2
040 - 095	Košice 022

Platí od 1. května 2014

Poštovní podmínky služby

POŠTOVNÍ POUKÁZKA Z/A

1. Úvodní ustanovení

Službu "Poštovní poukázka Z/A" poskytuje Česká pošta, s. p., (dále jen "podnik") podle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách). V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby.

- a) Podílí-li se na poskytnutí poštovní služby v České republice smluvní partner podniku, jedná jeho jménem a na jeho účet.
- b) Jestliže je v dalším textu použit výraz „pošta“, rozumí se tím provozovna podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby.
- c) Za činnost zahraničního provozovatele, který se na poskytnutí poštovní služby podílí, odpovídá podnik jen v rozsahu sjednaném v uzavřené smlouvě.
- d) Na zacházení s poukázanou peněžní částkou mimo území České republiky se vztahují mezinárodní předpisy, zejména předpisy Světové poštovní unie, a příslušné národní předpisy i příslušné předpisy, stanovené zahraničním provozovatelem.
- e) Zemí určení se rozumí země, v níž má být poukázaná peněžní částka dodána.
- f) Konkrétní podmínky pro použití poštovní služby Z/A platné pro zemi určení jsou součástí těchto podmínek.

Platí od 1. července 2006

2. Popis služby

- a) Služba je určena k poukázání peněžní částky na účet vedený bankou v zahraničí (hotovost – účet).
- b) Službu lze zvolit jen u zemí, které jsou uvedeny v odstavci 21.
- c) Adresátem může být jen banka, která je uvedena v konkrétních podmínkách pro zemi určení.
- d) Poukazovaná peněžní částka nesmí po přepočtu způsobem podle odstavce 8 těchto podmínek překročit částku uvedenou v konkrétních podmínkách pro zemi určení.
- e) Zahraniční provozovatel vyplatí poukázanou peněžní částku bance převodem z bankovního účtu, s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou.
- f) Při podání mezinárodních poštovních poukázek se službou Z/A není možno žádat o doplňkové služby.

3. Uzavření smlouvy

- a) Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“).
- b) Za den podání se považuje den, v němž byla mezi podnikem a odesílatelem uzavřena poštovní smlouva.
- c) Podnik nezkontroluje totožnost ani právní způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby Z/A žádá.
- d) Žádat o poskytnutí poštovní služby Z/A lze v době k tomu podnikem určené u pošty označené podnikovým logem.

Platí od 1. února 2016

- e) Prokáže-li se dodatečně, že podnik při podání zjistil nebo uvedl některý údaj v rozporu se skutečným stavem, práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se dále řídí skutečným stavem.
- f) Poukázanou peněžní částku uhradí odesílatel při podání v hotovosti v české měně. Poukázaná peněžní částka může znít jen na celé koruny.
- g) Pokud je podle zvláštního předpisu zapotřebí devizového povolení, poštovní služba se poskytne jen za podmínky, že odesílatel předá podniku toto povolení
- h) Práva a povinnosti odesílatele a podniku při poskytnutí poštovní služby Z/A se řídí těmito podmínkami, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se odesílatel s podnikem dohodl.

4. Poštovní adresa

- a) Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby zahraniční provozovatel neměl pochybnosti, kde a komu má poukázanou peněžní částku dodat.
- b) Adresu tvoří číselné označení příslušného účtu a kód banky, která ho vede. Pokud to země určení požaduje, číslo příslušného bankovního účtu je třeba uvést v mezinárodním tvaru IBAN, kdy označení účtu začíná kódem země – vzor v odstavci 22.
- c) Odesílatel musí uvést též svou poštovní adresu v České republice, která obsahuje označení odesílatele, adresu, PSČ a musí být doplněna názvem České republiky v některém mezinárodně známém jazyce.

Platí od 1. února 2016

5. Předání a podání podacího dokladu

Společně se žádostí o poštovní službu Z/A musí být předán vyplněný doklad s údaji týkajícími se poukázání peněžní částky (dále jen „podací doklad“). Podací doklad má formu stanovenou podnikem. Podací doklad musí být vyplněn latinkou a arabskými číslicemi. Musí být vyplněn čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li vyplněn strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li vyplněn rukou, musí být použito hůlkové písmo. Údaje musejí být napsány takovým prostředkem, aby nemohlo dojít k jejich vymazání, pozměnění nebo ke ztrátě jejich čitelnosti. Zejména nesmějí být napsány pomocí tužky, průklepu nebo průpisu; nesmějí být napsány červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. Prázdná místa vedle údaje o poukázané peněžní částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat.

V podacím dokladu se uvádí:

- a) poukázaná peněžní částka číslicemi,
- b) číselné označení příslušného účtu a kód banky, která ho vede,
- c) poštovní adresa odesílatele podle odstavce 3 těchto podmínek,
- d) variabilní a specifický symbol sloužící adresátovi k identifikaci platby.

Údaje podle písmene a) až c) odesílatel musí uvést, údaje podle písmene d) uvést nemusí.

Platí od 1. března 2008

6. Podací stvrzenka

Podání podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem; pro její vyplnění platí obdobně ustanovení odstavce 5. Podací stvrzenka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s podacím dokladem.

V podací stvrzence se uvádí údaje z podacího dokladu, s výjimkou údajů podle odst. 5 písm. d). Poukázaná peněžní částka, s výjimkou údaje o haléřích, se uvádí navíc i slovy, a to tak, aby tento údaj začínal velkým písmenem a neobsahoval mezery mezi slovy.

Pošta nebo pověřený pracovník jménem podniku v podací stvrzence stvrzující:

- a) údaje uvedené odesílatelem,
- b) druh poštovní služby,
- c) podací číslo poštovní poukázky,
- d) den podání,
- e) cenu poštovní služby.

V podací stvrzence se užívá zkratků stanovených podnikem.

Na žádost vystaví podnik jeden či více opisů podací stvrzenky.

7. Cena poštovní služby

- a) Cena poštovní služby se stanoví podle ceníku.
- b) Cena se hradí v hotovosti při podání.
- c) Pro úhradu ceny může být sjednán jiný způsob než podle písm. b) jen po předchozí dohodě s podnikem.
- d) Odesílatel je povinen dodatečně uhradit cenu nebo její část, jestliže ji při podání neuhradil, ač ji uhradit měl nebo jestliže povinnost její úhrady vznikla až po podání.

Platí od 1. března 2008

8. Měna pro výplatu

- a) Zahraniční provozovatel dodá poukázanou peněžní částku v národní měně, není-li v konkrétních podmínkách pro zemi určení stanovena pro tento účel měna jiná.
- b) Pro přepočet na měnu, ve které má být poukázána peněžní částka dodána, se použije přepočtové měny uvedené v konkrétních podmínkách pro zemi určení. Přepočet se provede pomocí kursu „valuty prodej“ české měny vůči přepočtové měně vyhlášeného Československou obchodní bankou, a. s. na den, ve který došlo k podání, a kursu přepočtové měny vůči měně, v níž má být poukázána peněžní částka vyplacena, stanoveného zahraničním provozovatelem.
- c) Není-li v konkrétních podmínkách pro zemi určení uvedena přepočtová měna, přepočet se provede pomocí kursu „valuty prodej“ české měny vůči měně, ve které má být poukázána peněžní částka vyplacena, vyhlášeného Československou obchodní bankou, a. s., na den, ve který došlo k podání.

9. Dodání v zahraničí

Zahraniční provozovatel dodá poukazovanou peněžní částku způsobem stanoveným národními předpisy příslušné bance pomocí bezhotovostního převodu s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou.

10. Vrácení poukázané peněžní částky

- a) Jestliže se zahraničnímu provozovateli nepodařilo dodat poukázanou peněžní částku, podnik ji bez průtahu vrátí odesílateli.

Platí od 1. července 2006

- b) Při vrácení poukázané peněžní částky odesílateli se postupuje obdobně podle ustanovení poštovních podmínek pro vnitrostátní poštovní poukázky platných pro dodání poukázané peněžní částky.
- c) Podnik je povinen sdělit odesílateli důvod, pro který nebyla poukázaná peněžní částka dodána.

11. Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy

- a) Žádá-li odesílatel, aby poukázaná peněžní částka nebyla dodána, musí předložit podací stvrzenku.
- b) Žádost lze uplatnit jen tehdy, je-li to podle konkrétních podmínek pro zemi určení možné
- c) Žádost se považuje za návrh na změnu uzavřené smlouvy; ke změně smlouvy dochází prvním úkonem, který podnik nebo zahraniční provozovatel podle této žádosti učinil.
- d) Podnik neodpovídá za důsledky toho, že poštovní služba byla poskytnuta za původně sjednaných podmínek, jestliže vynaložil veškeré úsilí, které bylo možno požadovat, aby zajistil poskytnutí poštovní služby podle nově sjednaných podmínek.
- e) Jsou-li k tomu vážné důvody, přijetí žádosti může podnik odmítnout.

12. Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání

- a) Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, přičemž předloží podací stvrzenku, podnik mu vyhoví.

Platí od 1. července 2006

- b) Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, aniž by předložil podací stvrzenku, podnik mu vyhoví jen v případě, že se podání podaří prokázat z dokladů podniku nebo jinak. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

13. Práva ze smlouvy o poštovní poukázce do zahraničí

Právo nakládat s poukázanou peněžní částkou má až do jejího dodání odesílatel; podnik může s poukázanou peněžní částkou zacházet jen v nezbytné míře a jen takovým způsobem, který je součástí poskytování poštovní služby. Jiné osoby a orgány v České republice nebo v zahraničí jen tehdy, stanoví-li to zvláštní právní předpisy.

Práva ze smlouvy o poštovní poukázce do zahraničí se promlčují odchylně od ustanovení § 7 odst. 3 zákona o poštovních službách; tato práva se promlčují uplynutím 6 měsíců od podání.

14. Reklamacce dodání

- a) Odesílatel nebo adresát mohou do šesti měsíců od podání u kterékoliv pošty reklamovat, že povinnost podle uzavřené smlouvy nebyla splněna. Na základě reklamacce podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a v jakém rozsahu nebyla povinnost podle uzavřené smlouvy splněna. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku.
- b) Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla vyplacena v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik písemně oznámí osobě, jejímž jménem byla reklamacce uplatněna (dále jen „reklamující“), kdy a které bance byla připsána na účet.

Platí od 1. července 2006

- c) Jestliže se zjistí, že reklamovaná peněžní částka byla připsána na účet bance, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k výplatě však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla poukázaná peněžní částka vyplacena a k jaké závadě došlo.
- d) Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka nebyla připsána na účet banky, bylo s ní však naloženo způsobem, který je v souladu se zákonem o poštovních službách, s jinými zákony nebo zákony země určení a s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí zjištěné údaje.
- e) Jestliže se neprokáže, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla připsána na účet příslušné bance, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, přičemž nejde o případ podle písm. d), podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zajistí, aby poukázaná peněžní částka byla neprodleně sjednaným způsobem vyplacena.
- f) Cena za reklamaci se nevybírání.
- g) Není-li dohodnuto jinak, vyřídí podnik reklamaci bez zbytečného odkladu, nejpozději do 2 měsíců ode dne uplatnění reklamace.

15. Reklamace uplatněná v zahraničí

Dojde-li podniku reklamace, která byla přijata v zahraničí, podnik postupuje obdobně podle odstavce 14; zjištěné skutečnosti podnik oznámí tomu, kdo reklamaci v zahraničí přijal.

16. Vyřizování reklamace zahraničním provozovatelem

Podnik je povinen využít všech možností, jež mu k ovlivnění rychlosti vyřízení reklamace zahraničním provozovatelem v zájmu reklamujícího poskytují mezinárodní předpisy.

Platí od 1. února 2016

17. Vrácení ceny nebo její části

- a) Jestliže poukázaná peněžní částka na základě žádosti podle odstavce 11 nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
- b) Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně podniku byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, podnik přeplatek vrátí.
- c) Odesílatel je oprávněn požadovat, aby cena nebo její část byla vyplacena jiné jím určené osobě v České republice, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet vedený bankou v České republice.

18. Vydání poukázané peněžní částky odesílateli

Jestliže odesílatel u kterékoliv pošty požádá, aby mu podnik vyplatil poukázanou peněžní částku, která nebyla dodána ani vrácena, podnik ji vyhledá a odesílateli bez průtahů vyplatí. Odesílatel musí podniku platbu dostatečně označit.

19. Odpovědnost podniku

Podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy

- a) z příčin na straně odesílatele,
- b) v důsledku neodvratitelné události,
- c) v důsledku opatření provedeného v zahraničí podle předpisu platného v zahraničí nebo na jeho základě,
- d) v důsledku vnějších okolností, které podnik ani zahraniční provozovatel nevyvolali a které nemohli při své činnosti běžným způsobem zjistit ani jim při řádné péči zabránit.

Platí od 1. července 2006

20. Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy

Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.

21. Zahraniční podmínky – konkrétní pro zemi určení

Službu poštovní poukázka Z/A lze zvolit jen v případě, že země určení je uvedena v následujících odstavcích:

1. Zahraniční podmínky Bělorusko

- a) Nejvyšší přípustná částka je 500 USD.
- b) Přepočtovou měnou je USD.
- c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

2. Zahraniční podmínky – Bulharsko

- a) Nejvyšší přípustná částka je 1 000 EUR.
- b) Přepočtovou měnou je EUR.
- c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

3. Zahraniční podmínky – Maďarsko

- a) Nejvyšší přípustná částka je 2 500 EUR.
- b) Přepočtovou měnou je EUR.
- c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

4. Zahraniční podmínky – Polsko

- a) Nejvyšší přípustná částka je 2 000 USD.
- b) Přepočtovou měnou je USD.
- c) Adresátem poukázané peněžní částky může být kterákoliv banka.

Platí od 1. února 2016

Vzor vyplnění mezinárodní poštovní poukázky se službou Z/A

Mandat de Poste International MANDAT DE POSTE INTERNACIONAL MEZINÁRODNÍ POŠTOVNÍ POUKÁZKA TFP 1 PL 27 44 40 20 04 00 00 30 20 01 35 53 87	Códice postal e destinatário OLŠANSKÁ 6 13000 PRAHA 3 CZECH REPUBLIC	Nome e endereço do beneficiário ZWIĄZEK KRYMOLOGICZNY BYDGOSZCZ 85-900 BYDGOSZCZ POLSKA	Valor nominal 5000
Nome e endereço do remetente JAN NOVÁK OLŠANSKÁ 6 13000 PRAHA 3 CZECH REPUBLIC	Nome e endereço do remetente ZWIĄZEK KRYMOLOGICZNY BYDGOSZCZ 85-900 BYDGOSZCZ POLSKA	Valor nominal 5000	Valor nominal 5000
Nome e endereço do remetente JAN NOVÁK OLŠANSKÁ 6 13000 PRAHA 3 CZECH REPUBLIC	Nome e endereço do remetente ZWIĄZEK KRYMOLOGICZNY BYDGOSZCZ 85-900 BYDGOSZCZ POLSKA	Valor nominal 5000	Valor nominal 5000

Platí od 1. února 2016

Česká pošta, s. p.

POŠTOVNÍ PODMÍNKY

ZÁSILKY S OBSAHEM HLASOVACÍCH LÍSTKŮ

1. Česká pošta, s. p., (dále jen „podnik“), poskytuje podle zákona číslo 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon poštovních službách), jako zvláštní variantu základní služby „Obyčejná zásilka“, službu „Zásilky s obsahem hlasovacích lístků“. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Poštovních podmínek České pošty, s. p. - Základní poštovní služby, poskytované v souladu se zákonem o poštovních službách.
2. Službu lze poskytnout pouze pro zásilky s obsahem hlasovacích lístků pro volby do Poslanecké sněmovny a Senátu Parlamentu ČR, volby do zastupitelstev krajů, volby do zastupitelstev obcí, včetně zastupitelstva hlavního města Prahy, volby do Evropského parlamentu a volbu prezidenta republiky, a to na základě smlouvy s podnikem. Smlouvu lze sjednat u příslušné dodávací provozovny („depa“) nebo u smluvního zástupce podniku. V místech, kde dodávání v rámci obce zajišťuje více dodávacích provozoven, lze smlouvu sjednat přímo u příslušného regionálního pracoviště Doručovací a účelové sítě (dále jen „DÚS“) České pošty, s. p., do jehož působnosti dodávací provozovny („depa“) patří.
3. Smlouva je uzavřena potvrzením „Objednávky dodání hlasovacích lístků“ podnikem na příslušném tiskopisu (viz příloha). Originál objednávky zůstává podniku, potvrzenou kopii vydá podnik objednateli.
4. Není-li dohodnuto jinak, musí být zásilky s obsahem hlasovacích lístků podány přímo na příslušné dodávací provozovně.

Platí od 1. září 2016

1

5. Zásilky musí být objednatelem podány nejpozději 10 kalendářních dnů před požadovaným termínem distribuce. V případě, kdy dojde k registraci kandidátních listin až na základě rozhodnutí soudu, pak nejpozději 8 kalendářních dnů před požadovaným termínem distribuce, a to po předchozí dohodě s příslušným pracovištěm podniku, u kterého bude sjednána smlouva. Při konání předčasných voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky musí být zásilky předány objednatelem poště nejpozději 3 kalendářní dny před požadovaným termínem distribuce.
6. Službu lze poskytnout pouze tehdy, pokud objednatel předá podniku zásilky pro všechny oprávněné voliče v obci, městské části nebo městském obvodu v rámci své územní pravomoci (v ostatních případech mohou být zásilky podány pouze jako plně vyplacená psaní při splnění poštovních podmínek pro danou službu).
7. Dodávání uvedených zásilek nebude zajištěno do míst, která byla podnikem, stanovena jako místa, do kterých se poštovní zásilky dle čl. 24 odst. 20 Poštovních podmínek České pošty, s. p. - Základní poštovní služby nedodávají. Na tato místa podnik při uzavírání smlouvy objednatele upozorní a projedná s ním případný další postup.
8. Hlasovací lístky budou předány objednatelem podniku v obálcích, které nemusí být opatřeny žádnými údaji. Adresa příjemce nemusí být uvedena na zásilce, pokud objednatel předá seznamy voličů seříděné dle odevzdacích míst.
9. Zásilky budou dodávány obdobně dle čl. 24 Poštovních podmínek České pošty, s. p. – Základní poštovní služby, a to do domovních schránek. Příjemce jejich převzetí nepotvrzuje. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu zásilky podnik neodpovídá.
V případě, že nebude možné zásilku dodat, bude důvod vyznačen přímo na zásilce, u zásilek bez adresy příjemce v přiloženém seznamu. Nedodané zásilky a seznamy budou po ukončení akce vráceny zpět objednateli.

Platí od 1. září 2016

2

10. Termín pro dodání všech zásilek je stanoven nejpozději 3 kalendářní dny před konáním příslušných voleb, přičemž za splnění této podmínky je považováno i dodání ve třetí den před konáním příslušných voleb. Při konání předčasných voleb do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky je termín pro dodání zásilek stanoven nejpozději 1 kalendářní den před konáním voleb včetně tohoto dne.
11. Cena za dodání 1 ks zásilky s obsahem hlasovacích lístků při dodání v rámci běžné doručovací pochůzky je uvedena v Poštovních podmínkách České pošty, s. p., Ceníku poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p.
12. Cenu za službu je možné dle dohody hradit:
 - v hotovosti
 - otiskem výplatního stroje (na rubu originálu objednávky)
 - bezhotovostní úhradou poštovního nebo převodem z účtu na základě faktury.Způsob úhrady ceny nebude na zásilkách vyznačen.
13. Řešení sporů týkajících se předmětu poštovní smlouvy:
Pokud podnik nevyhoví nebo nevyřídí reklamaci vad poskytované poštovní služby, je odesílatel nebo adresát oprávněn podat u Českého telekomunikačního úřadu (www.ctu.cz) návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku. Na návrh Český telekomunikační úřad rozhodne v řízení o námitce proti vyřízení reklamace o právech a povinnostech účastníků řízení vyplývajících z poštovní smlouvy nebo zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, v platném znění.
14. Tyto poštovní podmínky jsou účinné od 1. 9. 2016

Platí od 1. září 2016



Česká pošta

Česká pošta, s. p.

Pošta (organizační jednotka)

Objednávka dodání hlasovacích lístků pro volby do

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR | <input type="checkbox"/> Senátu Parlamentu ČR |
| <input type="checkbox"/> zastupitelstva kraje | <input type="checkbox"/> zastupitelstva obce |
| <input type="checkbox"/> zastupitelstva hlavního města Prahy | <input type="checkbox"/> Evropského parlamentu |
| <input type="checkbox"/> pro volbu prezidenta republiky | |

Objednatel

(obec, město, městská část, městský obvod)

Sídlo (adresa)

IČ (registrační číslo)

Bankovní spojení

Zástupce objednatele

(jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem objednatele)

I. Popis zakázky

Množství

Způsob adresování

(dle seznamů, přímo na zásilce)

II. Vymezení okruhu příjemců

Příjemci zásilek jsou oprávnění voliči sídlící na území poštovního obvodu pošty

..... v obci (městské části, městském obvodu)

III. Způsob podání

Podacím místem je

Termín podání

IV. Doba obstarání

Termín zahájení dodávání

Termín ukončení dodávání

Platí od 1. února 2016

5

V. Cena a způsob platby

Cena za 1 ks - je stanovena dle Poštovních podmínek České pošty, s. p. - Ceník.

Cena za 1 ks Kč

Cena celkem Kč

Způsob platby platnost

VI. Zvláštní ujednání

Služba je poskytována dle Poštovních podmínek - Zásilky s obsahem hlasovacích lístků, vydaných Českou poštou, s. p.

Potvrzení objednávky

Potvrzujeme příjem Objednávky dodání hlasovacích lístků a zavazujeme se za výše uvedených podmínek k jejímu splnění.

.....

(datum a podpis vedoucího organizační jednotky České pošty, s. p.)

Čestné prohlášení

Potvrzuji, že shora uvedené identifikační údaje objednatele jsou uvedeny správně a pravdivě a prohlašuji, že jsem oprávněn(a) jménem objednatele uzavřít s poštou smlouvu o dodání hlasovacích lístků dle shora uvedených požadavků.

V dne

Podpis objednatele

(zástupce objednatele)

Totožnost ověřena podle

Podpis pracovníka pošty

Platí od 1. února 2016

6

B. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Česká pošta s.p.

Obchodní podmínky služby

BALÍK NADROZMĚR

I. Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále též „ČP“ nebo „podnik“) poskytuje podle § 2555 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), vnitrostátní službu „Balík Nadrozměr“. Poskytnutím vnitrostátní služby „Balík Nadrozměr“ se rozumí závazek ČP přepravit nadrozměrnou zásilku (dále jen „zásilka“) z místa odeslání (místo podání) a doručit adresátovi za podmínek dále uvedených, a závazek odesílatele zaplatit ČP úplatu.
2. Obsahem zásilky kromě věcí dále uvedených nesmí být sdělení v písemné podobě na listině určené konkrétní osobě (písemnost), ledaže jde o průvodní listinu spolu s věcí, jíž se týká.
3. Službu Balík Nadrozměr lze využívat jen na základě písemné „Dohody o podmínkách přepravy zásilek Balík Nadrozměr“ (dále jen „Dohoda“) uzavřené mezi odesílatelem a ČP. Na uzavření Dohody není právní nárok.
4. K uzavření smlouvy o přepravě věci, tj. konkrétní zásilky, dochází jejím převzetím ČP od odesílatele v souladu s těmito „Obchodními podmínkami služby Balík Nadrozměr“ (dále jen Podmínky) a Dohodou (podáním).
5. Místo, kde má být zásilka převzata od podavatele, podána a doručena, musí být na území České republiky a musí být dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující doručení zásilky, cesta do místa doručení nesmí být pro fyzickou osobu zajišťující doručení zásilky

Platí od 1. září 2015

nebezpečná a místo doručení nesmí být odlehlé místo, ke kterému je přístup spojen s vážnými problémy.

6. Práva a povinnosti odesílatele, adresáta, ČP a dalších osob při poskytnutí služby se řídí těmito Podmínkami, nestanoví-li Dohoda jinak. Těmito Podmínkami se vylučují ustanovení § 2556, 2558, 2559, 2560 odst. 2, 2564, 2565, 2567, 2568 a 2570 občanského zákoníku.

II. Vymezení některých pojmů

1. Pro účely Podmínek se rozumí:
 - a) zásilkou - věci, které byly ČP převzaty jako jeden celek k poskytnutí služby Balík Nadrozměr,
 - b) odesílatelem - osoba, která je na zásilce jako odesílatel označena,
 - c) adresátem - osoba, která je na zásilce jako adresát odesílatelem označena,
 - d) příjemcem - adresát, popřípadě jiná osoba, které podle těchto podmínek a Dohody má nebo může být vydána zásilka,
 - e) doručením – vydání zásilky příjemci,
 - f) vrácením - vydání zásilky odesílateli, případně jiné osobě, které podle těchto podmínek a Dohody má nebo může být zásilka vrácena.
2. ČP určenou ukládací poštou - pošta, stanovená ČP k ukládání zásilek pro případ neúspěšného pokusu o jejich dodání v místě uvedeném v adrese zásilky. Dále mohou být v těchto Podmínkách nebo v Dohodě definovány další pojmy.

III. Obsah zásilky

1. Obsah zásilky mohou tvořit věci, jejichž hodnota nepřesahuje 300 000 Kč. Obsahem zásilky nesmějí být věci uvedené v čl. 2 odst. 2 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Věci uvedené v čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby mohou být obsahem zásilky při dodržení podmínek uvedených v tomto článku.

Platí od 1. února 2017

IV. Balení zásilky

1. Zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah
 - a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
 - b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
 - c) nemohly poškodit jiné zásilky přepravované ČP nebo zařízení používaná ČP.
2. Zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.
3. Balení zásilky musí dále splňovat tyto podmínky:
 - a) věci tvořící obsah zásilky podané na paletě musí být vzájemně a i s paletou spojené stahovacími páskami tak, aby při naklopení zásilky a při běžné manipulaci s ní nedošlo k svévolnému posunu obsahu zásilky,
 - b) zásilky podané na paletách nesmí žádnou částí zasahovat pod spodní rovinu palety, přesahovat její okraje, ani zasahovat do nabíracích otvorů. Zásilka na paletě musí být při přepravě stabilní a nesmí se převažovat na stranu,
 - c) odesílatel je povinen podat zásilku k přepravě jako ucelenou manipulační jednotku v řádném balení tak, aby neumožňovala při přepravě a při manipulaci ztrátu části obsahu zásilky, její poškození, znehodnocení nebo zničení, a aby nepoškodila společně přepravované zásilky, použité dopravní prostředky, použité manipulační prostředky a zařízení překladiště, a zároveň aby neohrozila bezpečnost všech osob manipulujících se zásilkou. V případě podání zásilky na více paletách musí být tyto pevně spojeny v jeden celek a jednotlivé spojené palety musí být standardních rozměrů 1200x800 mm (tj. palety „Euro“ nebo „Standard“). Zvolí-li odesílatel doplňkovou službu podle článku VII., bod 7 (dále „Vícekusová zásilka“), platí ustanovení tohoto písmene pro jednotlivé kusy zásilky,
 - d) balení zásilky musí být přizpůsobené charakteru přepravovaného zboží, jeho fyzické hmotnosti, rozměrům a těžišti zásilky (obsahu),

Platí od 1. února 2017

- e) musí být dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah zásilky nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.
- 4. Věci tvořící obsah musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.
- 5. Zásilka musí být zabezpečena pro účely přepravy tak, aby bylo možné s ní nakládat běžným způsobem bez rizika poškození, zejména musí být vybavena obalem, který odolá běžnému působení okolních vlivů při přepravě, a to jak vně obalu, tak uvnitř obalu, kde je uložena přepravovaná věc.
- 6. Nezabalená věc může být zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně pevná a jestliže ke splnění požadavků podle bodů 1 až 5 tohoto článku Podmínek není nutno věc zabalit a nehrozí nebezpečí, že by se při běžné manipulaci se zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.
- 7. Balení zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté ČP.
- 8. V případě, že balení zásilky nesplňuje některý z bodů 1 - 7 tohoto článku, lze po vzájemné dohodě zajistit přepravu zásilky individuálně. ČP má však právo odmítnout přijetí takové zásilky k přepravě.

V. Adresa

- 1. Adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má ČP zásilku doručit.
- 2. Adresa v následujícím pořadí obsahuje
 - a) označení adresáta - u fyzické osoby její jméno a příjmení, k nimž může být připojen další identifikátor, např. datum narození, je-li použit v souladu s právními předpisy (zejména zákon č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů /dále jen „ZOOÚ“); u právnické osoby její název nebo obchodní firma, případně i označení příslušné organizační složky,

Platí od 1. února 2017

- b) telefonický kontakt na adresáta, který slouží ČP k oznámení o podání zásilky a o skutečnostech týkajících se dodání, zejména k dohodě s adresátem na termínu doručení zásilky.
- Účastnické číslo veřejné mobilní sítě musí být uvedeno s kódem země ve formátu +420, přičemž se nesmí jednat o telefonní číslo pro přístup ke službám elektronických komunikací. Podmínkou poskytnutí této služby ČP je soulad s právními předpisy (zejména se ZOOÚ). Uvedení telefonního čísla veřejné mobilní sítě na adresáta je podmínkou poskytnutí služby. V případě, že odesílatel uvede jako kontaktní údaj na adresáta i emailovou adresu (adresu pro elektronickou komunikaci), pak ta se neuvádí do adresy zásilky dle tohoto bodu a článku, ale na podací stvrzenku. Oznámení pro adresáta mohou být realizována i formou krátké textové zprávy (SMS) nebo elektronickou zprávou (e-mail), nebudou však realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat.
- c) má-li být zásilka adresátovi doručena prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby (dále jen „prostředník“), i její dostatečně přesné označení,
- d) místo doručení – název ulice, náměstí apod., pokud se v tomto místě užívají; číslo domu; název obce, její části apod., pokud není součástí údaje podle písmene f),
- e) poštovní směrovací číslo přidělené ČP poště, která je pro danou adresu ČP určena jako adresní pošta; je-li adresátovi ČP přiděleno zvláštní poštovní směrovací číslo, může být použito místo poštovního směrovacího čísla adresní pošty,
- f) název adresní pošty.
3. Zásilka nemůže být adresována Poste restante ani dodána prostřednictvím poštovní přihrádky (P.O.Boxu).
4. Má-li být zásilka v případě, že adresátem je advokát, soudní exekutor, notář, patentový zástupce, daňový poradce nebo podnikatel, který je fyzickou osobou, doručena způsobem stanoveným pro doručení právnické osobě, musí být za jménem a příjmením adresáta uveden dodatek vyjadřující toto postavení

Platí od 1. ledna 2017

adresáta. Obsahuje-li adresa tento dodatek, ČP zásilku doručí obdobně podle ustanovení vztahujících se na doručení zásilky adresované právnické osobě.

5. Je-li v adrese uvedena na prvním místě právnická osoba a na druhém místě fyzická osoba, za adresáta se považuje právnická osoba. Je-li v adrese uvedeno na prvním místě jméno a příjmení fyzické osoby a na druhém místě označení právnické osoby, za adresáta se považuje fyzická osoba s tím, že zásilka má být doručena prostřednictvím této právnické osoby.

Je-li v adrese namísto jména a příjmení určité fyzické osoby uvedena pouze její funkce v právnické osobě, za adresáta se považuje právnická osoba.

6. Je-li v adrese uvedeno několik fyzických osob svými jmény a příjmeními nebo společným označením (např. „manželé“), za adresáta může ČP považovat kohokoliv z nich.
7. Na zásilce musí být uvedena adresa odesílatele. Pro adresu odesílatele platí obdobně ustanovení bodů 1 až 6 tohoto článku Podmínek o adrese adresáta. Neuvedení telefonního čísla odesílatele není důvodem k nepřijetí zásilky. Adresa odesílatele uvedená na zásilce nesmí být v zahraničí.

VI. Parametry zásilky

1. Adresa adresáta a odesílatele (dále jen „adresní údaje“) musí být napsána latinkou, a to čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li poštovní adresa psána strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li poštovní adresa psána rukou, označení adresáta musí být napsáno hůlkovým písmem. Adresní údaje nesmí být napsány červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. Poštovní směrovací číslo a název příslušné pošty se nesmějí podtrhávat. Zásilky s nečitelnými údaji má právo ČP odmítnout.
2. Adresní údaje musí být napsány na adresním štítku, jehož vzor obdrží odesílatel jako přílohu Dohody. Tento štítek odesílatel umístí na tu stranu zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou

Platí od 1. února 2017

apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 15 x 10,5 cm; zásilky válcového tvaru jsou přípustné za podmínky, že jejich délka je nejméně 15 cm a průměr nejméně 3,5 cm.

3. ČP je oprávněna umísťovat na povrch zásilky své poznámky vztahující se k zásilce, nalepovat na něj své nálepky a opatřovat povrch zásilky otisky svých razítek včetně reklamních otisků. Na adresním štítku může být uvedena spisová značka či jiná obdobná poznámka odesílatele týkající se obsahu zásilky.

4. Zásilka musí splňovat následující podmínky:

- a) Fyzická hmotnost zásilky nesmí překročit 850 kg, objemová hmotnost ve smyslu článku IX bod 2 Podmínek nesmí překročit 2025 kg.

V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ platí uvedené limity hmotnosti pro součet hmotností všech kusů zásilky.

Rozměry zásilky nesmí překročit délku 250 cm, výšku 180 cm a šířku 180 cm. Zásilky nepravoúhlých tvarů se posuzují obdobně.

- b) Je-li hmotnost zásilky nižší než 50 kg, musí minimální délka zásilky přesahovat 240 cm nebo součet všech tří rozměrů (délka, šířka, výška) 300 cm.
- c) Je-li hmotnost zásilky, která je označena nálepkou Neklopit dle čl. VI, bodu 6 nižší než 50 kg, pak minimální výška musí přesahovat 150 cm.

ČP je oprávněna upravit údaj o hmotnosti zásilky uvedený odesílatelem na podací stvrzence v případě, že při převážení zásilky podnikem byl zjištěn rozdíl mezi údajem uvedeným na podací stvrzence a skutečnou hmotností, zjištěnou podnikem. V takovém případě je pro účely výpočtu ceny za službu rozhodující údaj, zjištěný podnikem. V případě, že odesílatel uhradil cenu za službu v hotovosti při převzetí zásilky a uvedl na podací stvrzence nižší hmotnost, než jakou zjistila ČP při převážení, je ČP oprávněna požadovat rozdíl v ceně přepravy podle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „Ceník“).

Platí od 1. února 2017

7

5. Na podací stvrzence je odesílatel povinen uvést cenu, kterou oceňuje vložený obsah, tzv. udaná cena. Udaná cena musí vždy být vyjádřena v Kč a nesmí převýšit skutečnou cenu obsahu zásilky, ani převýšit částku 300.000 Kč. Jestliže odesílatel v rozporu s těmito podmínkami uvede udanou cenu vyšší než 300.000 Kč, platí zejména pro účely náhrady škody, že udaná cena je 300.000 Kč.
6. V případě, že zásilka vyžaduje během přepravy zvláštní zacházení tak, aby nebyla polohována, odesílatel umístí na zásilku nálepku Neklopit a adresní štítek umístí v tomto případě v blízkosti této nálepky.
7. Zásilky s hmotností nad 50 kg musí umožňovat manipulaci běžnou manipulační technikou (vysokozdvihový vozík, nízkozdvihový paletizační vozík, rudl, apod.).
8. Zásilky, které nejsou manipulovatelné běžnou manipulační technikou, zásilky atypických tvarů a zásilky vyžadující zvláštní zacházení, budou přijaty k přepravě pouze po předchozí dohodě s ČP.

VII. Doplnkové služby a dispozice

1. **„Dobírka“**
 - a) Odesílatel může zvolit k zásilce doplňkovou službu „Dobírka“.
 - b) V případě doplňkové služby „Dobírka“ vybere ČP při doručení zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka musí být uvedena v české měně a může znít jen na celé koruny.
 - c) Odesílatel uvede na adresní stranu zásilky výši dobírkové částky, a to nejvýše 200.000 Kč.
 - d) Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy.

Platí od 1. února 2017

- e) Odesílatel předá společně se zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou ČP; doklad vyplní podle předtisku. To neplatí, jestliže byla sjednána zvláštní dohoda podle bodu 2 tohoto článku Podmínek.
- f) Doklad pro výplatu vybrané peněžní částky vloží odesílatel do fóliové obálky, kterou umístí na adresní stranu tak, aby nebyl přelepen adresní štítek, podací nálepka a další nálepky a poznámky uvedené v tomto článku Podmínek. Pokud na adresní straně není místo pro umístění obálky, umístí ji na boční stranu. Fóliovou obálku vydá odesílateli ČP.
- g) Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.
- h) Za vybranou dobírkovou částku ČP odpovídá odesílateli. ČP je povinna vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při doručení zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.
- i) ČP vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě 7 pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybrala. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženu i v případě, že ČP v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví. Tato lhůta je dodržena a povinnost splněna již dnem poukázání dobírkové částky na příslušný účet.
- j) Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ jako celek. Výše uvedené údaje a fóliovou obálku s dokladem pro výplatu dobírkové částky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

2. „Bezdokladová dobírka“

- a) Odesílatel může zvolit k zásilce doplňkovou službu „Bezdokladová dobírka“.

Platí od 1. února 2017

- b) V případě doplňkové služby „Bezdokladová dobírka“ vybere ČP při doručení zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka musí být uvedena v české měně a může znít jen na celé koruny.
- c) Odesílatel stanoví jedinečný účet u peněžního ústavu, kam má být vybraná dobírková částka ČP poukázána. Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka poukázána na účet v zahraničí.
- d) Za vybranou dobírkovou částku ČP odpovídá odesílateli. ČP je povinna vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při doručení zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.
- e) ČP vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě 7 pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybrala. Tato lhůta je dodržena a povinnost splněna již dnem poukázání dobírkové částky na příslušný účet.
- f) Odesílatel zásilky uvede na adresní štítek poznámku „Bezdokladová dobírka“ a doplní na adresní štítek výši dobírkové částky; tato částka se uvede číslicemi i slovy. Pro způsob uvedení a výši dobírkové částky platí obdobně ustanovení podle bodu 1 písm. c) a d).
- g) Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Bezdokladová dobírka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Bezdokladová dobírka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ jako celek. Výše uvedené údaje odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

3. „Dodejka“

- a) Odesílatel může zvolit k zásilce doplňkovou službu „Dodejka“.
- b) V případě doplňkové služby „Dodejka“ opatří ČP Odesílateli písemné potvrzení prokazující doručení zásilky příjemci. Odesílatel vyplní potvrzení ve formě stanovené ČP a předá jej společně se zásilkou, kterou opatří nálepkou nebo poznámkou „Dodejka“.

Platí od 1. února 2017

- c) Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu „Dodejka“ a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby „Dodejka“ se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ jako celek. Výše uvedené údaje a doklad pro potvrzení prokazující dodání zásilky odesílatel umístí na ten kus zásilky, který zvolil jako hlavní.

4. **„Elektronické oznámení odesílateli“ („eDodejka“)**

- a) Žádá-li odesílatel, aby mu ČP elektronicky oznámila dodání zásilky příjemci, ev. další skutečnosti týkající se dodání zásilky. Odesílatel při podání zásilky uvede na adresním štítku a na podací stvrzence své kontaktní údaje (účastnické číslo veřejné mobilní telefonní sítě nebo e-mailovou adresu), na které požaduje zaslání oznámení ČP (možná je kombinace kontaktních údajů).
- b) Pokud odesílatel požádá o doplňkovou službu **„Elektronické oznámení odesílateli“** (eDodejka) a zároveň zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“, poskytnutí služby se nevztahuje na jednotlivé kusy zásilky, ale na zásilku se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ jako celek.

5. **„Prodloužení lhůty pro vyzvednutí zásilky“**

Odesílatel může požádat, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 3 pracovních dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, prodloužena na 7 pracovních dní. Odesílatel označí příslušný údaj na adresním štítku nebo podací nálepce. Požádat o prodloužení úložní doby není možné, pokud odesílatel zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“.

Platí od 1. února 2017

6. **„Neprodłużovat lhůtu pro vyzvednutí zásilky“**

Odesílatel může požádat, aby adresátem nemohla být prodloužena standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 3 pracovních dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí. Odesílatel tento požadavek označí na adresním štítku nebo podací nálepce.

7. **„Vícekusová zásilka“**

- a) Žádá-li odesílatel, aby bylo více samostatně zabalených kusů (věcí), podaných v jeden okamžik pro jednoho adresáta, dodáno společně jako jedna zásilka, zvolí doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“. Maximální počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití služby „Vícekusová zásilka“ je 99.
- b) Každý kus zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel opatří zkratkou VK, kterou vyznačí viditelně vedle adresního štítku. Odesílatel zvolí jeden z kusů zásilky jako hlavní.
- c) Na zásilce nebo na adresním štítku každého kusu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel uvede ve formě zlomku pořadí kusu v rámci zásilky a celkový počet kusů podaných jako jedna zásilka při využití doplňkové služby „Vícekusová zásilka“, např. 1/5, 2/5, atd., kde první v pořadí je vždy ten kus zásilky, který odesílatel zvolil jako hlavní. Posloupnost označování pořadí kusů v rámci zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ musí být vzestupná, jdoucí po jedné. Vedle údaje zlomku odesílatel dále uvede v případě kusu zásilky, který zvolil jako hlavní, poznámku „Hlavní zásilka“ a v případě ostatních kusů přepis podacího čísla hlavní zásilky.
- d) Dispozice a doplňkové služby vyznačené na adresním štítku zásilky, kterou odesílatel zvolil jako hlavní, se vztahují na všechny kusy zásilky.

Platí od 1. února 2017

12

- e) Podnik dodá všechny kusy zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ současně, nebo se může s adresátem dohodnout, že zásilku dodá ve dvou nebo více dávkách v jednom dni.

8. „Odpovědní zásilka“

Zásilku lze na základě zvláštní písemné dohody uzavřené mezi adresátem a podnikem podat jako „Odpovědní zásilku“. Cenu za službu odpovědní zásilka nehradí odesílatel, ale adresát, který se v dohodě podniku zavázal ji uhradit. Odesílatel odpovědní zásilky nemůže požádat o žádnou z doplňkových služeb a dispozic, uvedených ve článku VII. body 1 až 7, 10 až 13.

9. „Paleta“

- a) Paleta je součástí zásilky a adresátovi se dodává společně se zásilkou. Odesílatel, který podává zásilky na EURO paletách, může za příplatek požádat o vrácení těchto palet tak, že na adresní štítek vyznačí poznámku „Paleta“. Cenu za doplňkovou službu „Paleta“ hradí odesílatel při podání zásilky.
- b) Odesílateli bude paleta vrácena zpět pouze v případě, že adresát paletu předá ČP, a to zpravidla při doručení zásilky se službou Paleta.
- c) Adresát stvrdí převzetí palet, počet předaných a případně nepředaných palet.
- d) Pokud adresát paletu k výměně nemá, podnik paletu odesílateli nevrátí.
- e) Pokud adresát při dodání zásilky s doplňkovou službou „Paleta“ podniku paletu nevrátí, je cena za službu "paleta" nevratná.
- f) ČP nebude na adresátovi palety vymáhat, vrácení palet je výhradně věcí dohody mezi odesílatelem a adresátem.
- g) Odesílateli podnik předá sestavu s počtem palet vrácených/nevrácených adresátem.
- h) Způsob a periodicita vrácení palet a vyúčtování odesílateli bude stanoveno v Dohodě.

Platí od 1. prosince 2015

10. **„Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“**

- a) Odesílatel může k zásilce adresované fyzické osobě zvolit doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“.
- b) V případě doplňkové služby „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ bude zásilka adresovaná fyzické osobě dodána výhradně jen adresátovi.
- c) Odesílatel opatří zásilku nálepkou nebo poznámkou „Do vlastních rukou výhradně jen adresáta“ nebo poznámkou „Do vlastních rukou jen adresáta“ apod.
- d) Požádá-li odesílatel o doplňkovou službu podle bodu 7, nemůže současně požádat o doplňkovou službu „Dodání do vlastních rukou výhradně jen adresáta“.
- e) Tuto doplňkovou službu lze zvolit pouze současně s doplňkovou službou podle bodu 11 a 12.

11. **„Potvrzení dokumentace při dodání“**

Na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik zajistil před dodáním zásilky podpis dokumentů přiložených k zásilce. Jako dokumenty určené k podpisu před dodáním zásilky může odesílatel předat pouze smlouvu, dodatek ke smlouvě, dodací list, obchodní podmínky nebo souhlas se zpracováním osobních údajů. V případě, že příjemce odmítne připojené dokumenty podepsat, podnik zásilku nedodá.

„Ověření údajů při dodání“

Na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik před dodáním zásilky ověřil soulad vybraných osobních údajů adresáta s osobními údaji uvedenými na označeném místě ve

Platí od 1. února 2017

14

smlouvě, dodatku ke smlouvě, dodacím listu, obchodních podmínkách nebo souhlasu se zpracováním osobních údajů, jejichž podpisem je podmíněno dodání zásilky. Tuto doplňkovou službu lze zvolit pouze, je-li adresátem fyzická osoba. Společně s touto doplňkovou službou, musí odesílatel zvolit doplňkové služby uvedené v bodech 10 a 11. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas adresáta se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.

13. **„Předání informací z dodání“**

Na základě předem uzavřené písemné dohody a za podmínek stanovených v této dohodě a v Obchodních podmínkách služeb „Potvrzení dokumentace při dodání, Ověření údajů při dodání a Předání informací z dodání“ může odesílatel požádat, aby podnik odesílateli formou webového reportu zpřístupnil jméno příjemce zásilky a datum a čas jejího dodání. Podmínkou poskytnutí služby je písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.

14. **„Prodloužení úložní doby“**

Adresát může požádat, aby byla standardní lhůta pro vyzvednutí uložené zásilky v délce 3 pracovních dnů ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, prodloužena na 7 pracovních dní. Prodloužení lhůty není možné, jestliže odesílatel požádal při podání o dispozici „Neprodulžovat lhůtu pro vyzvednutí zásilky“, nebo pokud odesílatel zvolil doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“.

15. **„Opakované doručení“**

Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě uvedeném v adrese zásilky a v termínu sjednaném s adresátem úspěšný z příčin na straně adresáta nebo bude-li zásilka uložena z důvodu, že se nepodaří adresáta kontaktovat na uvedeném telefonním čísle, adresát může požádat o zpoplatněné opakované doručení zásilky.

Platí od 1. února 2017

VIII. Přebzetí zásilky (podání zásilky)

1. ČP přijímá zásilky v pracovních dnech prostřednictvím svých pověřených zaměstnanců, v místě a v čase sjednaném s odesílatelem podle Dohody (dále jen „svoz“) nebo na vybraných poštách. Informace o poštách, na kterých lze zásilky podat, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.
2. Zásilku ČP přebírá na nakládací rampě nebo na chodníku v místě stanoveném jako místo převzetí (odeslání) zásilky.
3. Zásilka se při podání prostřednictvím svozu považuje za podanou okamžikem, kdy ji ČP od odesílatele převezme v místě sjednaném s odesílatelem v Dohodě (zpravidla v sídle nebo provozovně odesílatele) a pověřený pracovník ČP vystaví odesílateli potvrzení o počtu převzatých zásilek. Pokud odesílatel v případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ podniku nepředá všechny kusy zásilky, podnik poskytnutí doplňkové služby „Vícekusová zásilka“ odmítne. Není-li současné vyzvednutí všech kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ z provozních nebo kapacitních důvodů možné, může se podnik s odesílatelem dohodnout, že zásilku odveze ve dvou nebo více dávkách v jednom dni. Stvrzenou podací stvrzenku, která má formu stanovenou ČP, předá ČP odesílateli při dalším svozu nebo jiným dohodnutým způsobem. Tím je splněna povinnost ČP a odesílatele dle § 2556 občanského zákoníku. ČP není povinna vydat odesílateli náložný list.
4. ČP v podací stvrzence stvrzuje: adresní údaje, udanou cenu, zvolenou službu Balík Nadrozměr, údaje vztahující se ke všem doplňkovým službám a dispozicím požadovaných odesílatelem, podací číslo zásilky, den podání, cenu služby, hmotnost zásilky. Odesílatel při podání zásilky musí předat v adresních údajích i kontaktní údaje adresáta, tj. účastnické číslo veřejné mobilní sítě. Na podací stvrzence může navíc uvést i e-mailovou adresu. Kontaktní údaje slouží podniku k oznámení o podání zásilky o skutečnostech týkajících se dodání zásilky (tato služba

Platí od 1. února 2017

nebude realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si oznámení touto formou nepřeje zasílat). V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ odesílatel vyplní pouze jednu podací stvrzenku, na které mu podnik stvrdí podací číslo z hlavního kusu zásilky a počet kusů, z nichž se zásilka skládá.

5. Při předání (podání) zásilky je odesílatel povinen:
 - a) opatřit zásilku adresním štítkem, jehož vzor obdrží jako přílohu Dohody, na kterém jsou odesílatelem uvedeny všechny adresní údaje v souladu s ustanoveními uvedenými v článku V Podmínek, nebo opatřit zásilku podací nálepkou s čárovým kódem, kterou mu předá ČP,
 - b) v případě zvolení doplňkové služby „Dobírka“, „Bezdokladová dobírka“, „Vícekusová zásilka“ nebo „Paleta“ uvést na adresní štítek náležitosti a údaje dle ustanovení článku VII., bodů 1, 2, 7 nebo 9 Podmínek,
 - c) v případě, že žádá o prodloužení úložní doby zásilky, vyznačit na adresním štítku nebo podací nálepce, případně na zásilce, údaje podle článku VII, bod 5 ,
 - d) uvést na adresní štítek hmotnost zásilky, která se zjišťuje nejméně s přesností na 100 g, přičemž se zaokrouhluje nahoru. Při podání podacím dokladem nebo datovým souborem odesílatel uvede i rozměry zásilky (délka, výška, šířka) v cm. ČP si vyhrazuje právo opravit údaj odesílatele o hmotnosti nebo rozměrech, pokud zjistí rozdíl mezi údajem odesílatele a skutečnou hmotností nebo rozměry. Má-li upřesnění hmotnosti nebo rozměrů vliv na cenu služby, odesílatel a ČP bez průtahů vzájemně vyrovnají takto vzniklé rozdíly,
 - e) předat společně se zásilkou podací data uvedená v tomto bodě 5 ve formě stanovené ČP,
 - f) dodržet podmínky obsahu, balení a parametrů zásilky a adresy stanovené v člancích III až VI Podmínek.
6. ČP je oprávněna požadovat, aby odesílatel prokázal, že obsah a úprava zásilky vyhovuje stanoveným podmínkám. V případě, že při převzetí zásilky bude zjištěno zjevné poškození obalu, ČP je oprávněna převzetí zásilky odmítnout.

Platí od 1. února 2017

7. ČP nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí služby žádá.
8. ČP může odmítnout převzetí zásilky, jejíž obsah, hmotnost nebo rozměry jsou v rozporu s těmito obchodními podmínkami.
Zjistí-li ČP po podání zásilky, že její obsah není dovolen, že nebyly dodrženy zvláštní podmínky podle čl. 2 odst. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. IV nebo, že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si zásilku převzal zpět na místě určeném ČP. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

IX. Cena zásilky

1. Ceny, za něž je služba poskytována, ceny doplňkových služeb a ostatní příplatky jsou uvedeny v Ceníku. Nárok ČP vůči odesílateli na cenu služby vzniká již převzetím zásilky od odesílatele.
2. Pokud není v Dohodě uvedeno jinak, cena se stanovuje na základě fyzické nebo objemové hmotnosti a je vypočítána z vyšší z nich. Objemová hmotnost se vypočítá podle vzorce: délka x šířka x výška (cm) / 4000. Pokud rozměr jednotlivého kusu BN nepřesahuje délku 180 cm nebo součet tří stran nepřesahuje 240cm, cena se stanovuje na základě fyzické hmotnosti.

X. Doručení zásilky

1. a) ČP doručí zásilku v termínu a čase sjednaném s adresátem, a to v rámci níže uvedené lhůty. Sjednání doručení zásilky je vždy realizováno telefonicky. ČP kontaktuje adresáta obvykle následující, nejpozději druhý pracovní den po dni podání a domluví s ním termín doručení zásilky, což může být nejpozději následující pracovní den. Nepodaří-li se ČP kontaktovat adresáta anebo dohodnout s ním termín doručení zásilky ve výše uvedené lhůtě, ČP zásilku uloží podle bodu 5 tohoto článku Podmínek a adresátovi předá „Výzvu k vyzvednutí zásilky Balík Nadrozměr“ (dále jen „Výzva“).

Platí od 1. února 2017

- b) V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ podnik dodá všechny kusy zásilky současně. Není-li současné dodání všech kusů zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ z provozních nebo kapacitních důvodů možné, může se podnik s adresátem dohodnout, že zásilku dodá ve dvou nebo více dávkách v jednom dni.
2. Zásilku ČP předá příjemci podle bodu 3 nebo 4 tohoto článku Podmínek na nakládací rampě nebo na chodníku v místě určeném v adrese adresáta na zásilce. ČP nezajišťuje donášku a stěhování zásilek do bytů, pater, sklepů, skladů apod.
 3. Zásilku, jejímž adresátem je fyzická osoba, vydá ČP v místě určeném v adrese fyzické osobě, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže, že je adresátem nebo osobou oprávněnou jménem adresáta přebírat zásilky. Osobou oprávněnou jménem adresáta přebírat zásilky se rozumí osoba starší 15 let, která oprávnění k převzetí zásilky doloží úředně ověřenou plnou mocí, její úředně ověřenou kopií (plná moc nebo její úředně ověřená kopie musí být předána ČP) nebo průkazem příjemce (průkaz vydaný ČP k prokázání oprávnění přijímat zásilky). Podmínkou vydání zásilky je potvrzení převzetí zásilky podpisem adresáta nebo osoby oprávněné k převzetí zásilky jménem adresáta na dokladu ČP a uhrazení případných váznoucích částek (dobírka, apod.). V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle čl. VII. bod 12 nebo 13 je podmínkou vydání zásilky též písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby.
 4. Zásilku, jejímž adresátem je právnická osoba, vydá ČP v místě určeném v adrese adresáta na zásilce:
 - a) fyzické osobě starší 15 let, která vykonává činnost v prostorách označených názvem adresáta na pracovišti označeném za podatelnu, která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem,

Platí od 1. února 2017

- b) fyzické osobě starší 15 let, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostora označené názvem adresáta, která podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže své jméno a příjmení, a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem,
- c) fyzické osobě starší 15 let, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže, že je osobou, která byla v hodnověrném písemném prohlášení učiněném právnickou osobou nebo učiněném jejím jménem označena za osobu oprávněnou zásilku převzít, a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem,
- d) fyzické osobě starší 15 let, která předloží Zákaznickou kartu České pošty, s.p., jejímž držitelem je adresát zásilky, a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem.

Je-li jako hodnověrné písemné prohlášení podle písm. c) použita plná moc, musí být úředně ověřena a při vydání zásilky odevzdána ČP, popř. musí být odevzdána její úředně ověřená kopie.

5. Nebude-li pokus o dodání zásilky v místě uvedeném v adrese zásilky a v termínu sjednaném s adresátem úspěšný z příčin na straně adresáta, ČP kontaktuje telefonicky adresáta a dohodne s ním termín opakovaného pokusu o doručení. Nepodaří-li se adresáta kontaktovat, nebo pokud o to adresát požádá, ČP zásilku uloží (připraví k převzetí) na ČP určené ukládací poště. V takovém případě ČP zanechá adresátovi Výzvu, s uvedením určené pošty, kde je zásilka uložena. Seznam ukládacích pošt je uveden na internetových stránkách České pošty www.ceskaposta.cz.

Platí od 1. února 2017

20

Pokud odesílatel nezvolil doplňkovou službu „Prodloužení lhůty pro vyzvednutí zásilky“, ČP zásilku uloží po dobu 3 pracovních dní ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí. Adresát může požádat o prodloužení úložní doby na 7 pracovních dní ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí. Za uložení zásilky po dobu delší než 3 pracovní dny ode dne, kdy byla zásilka připravena k vyzvednutí, ČP vybírá cenu dle Ceníku. Cenu hradí adresát při dodání zásilky. Prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel požádal při podání o dispozici „Neprodlužovat lhůtu pro vyzvednutí zásilky“, nebo pokud zvolil doplňkovou službu „Vícekusová zásilka“.

6. Výzvu ČP doručuje do domovní schránky adresáta v místě určeném v adrese adresáta uvedené na zásilce. Za domovní schránku se považuje
 - a) schránka, která je označena jménem a příjmením adresáta,
 - b) není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, která je označena příjmením shodným s příjmením adresáta,
 - c) není-li v místě ani schránka podle písmene b), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.

Platí od 1. února 2017

21

7. Není-li možné doručit Výzvu ani zkontaktovat adresáta do 3 pracovních dní ode dne doručení Výzvy, ČP zkontaktuje odesílatele a vyžádá si od něj pokyny pro další zacházení se zásilkou. Nepodaří-li se kontaktovat ani odesílatele, ČP zásilku vrátí odesílateli. Tyto pokyny nesmějí jít nad rámec podmínek služby.
8. Zásilku, která je připravena k převzetí dle bodu 5 tohoto článku Podmínek, ČP na ukládací poště vydá:
- a) je-li adresátem fyzická osoba,
 - 1) fyzické osobě, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže, že je adresátem, a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem (v případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou podle čl. VII. bod 12 nebo 13 je podmínkou vydání zásilky též písemný souhlas příjemce se zpracováním jeho osobních údajů za účelem poskytnutí této služby), nebo
 - 2) fyzické osobě, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže, že je osobou oprávněnou jménem adresáta přijímat zásilky na základě úředně ověřené plné moci, její úředně ověřené kopie (plná moc nebo její úředně ověřená kopie musí být předána ČP) nebo vystaveného průkazu příjemce (průkaz vydaný ČP k prokázání oprávnění přijímat zásilky), a která převzetí zásilky potvrdí svým podpisem,
 - b) je-li adresátem právnická osoba,

fyzické osobě starší 15 let, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže, že je osobou, která byla v hodnověrném písemném prohlášení učiněném právnickou osobou nebo učiněném jejím jménem označena za osobu oprávněnou zásilku převzít nebo fyzické osobě starší 15 let, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže své jméno a příjmení a která předloží Zákaznickou kartu České pošty, s.p., jejímž držitelem je adresát zásilky. Fyzická osoba musí převzetí zásilky stvrdit svým podpisem.

Je-li jako hodnověrné písemné prohlášení použita plná moc, musí být úředně ověřena a při vydání zásilky odevzdána ČP, popř. musí být odevzdána její úředně ověřená kopie.

Platí od 1. prosince 2015

9. Adresát může po doručení Výzvy jedenkrát požádat telefonicky nebo ústně na poště uvedené ve výzvě, o doručení zásilky do místa určeného v adrese adresáta na zásilce. Žádost musí být adresátem uplatněna nejpozději 3. pracovní den od uložení zásilky.
10. ČP zajistí opakované doručení zásilky dle svých možností v den dohodnutý s adresátem, nejpozději však 7. pracovní den od uložení zásilky. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“ učiní pokus o opakované dodání na žádost adresáta nejpozději 3. pracovní den od uložení zásilky.
11. K prokazování jména a příjmení fyzické osoby, případně data narození, lze použít pouze:
 - a) jde-li o českého občana, občanský průkaz, řidičský průkaz nebo cestovní doklad vydaný v České republice,
 - b) jde-li o cizince, osobní doklad, který umožňuje pobyt v České republice.

Ten, kdo doklad ČP předkládá, musí umožnit, aby si ČP mohla všechny potřebné údaje zaznamenat.
12. Obsahuje-li adresa podle článku V bod 2 písm. c) Podmínek pokyn, aby zásilka byla adresátovi doručena prostřednictvím prostředníka, ČP doručí Výzvu nebo v případě doručení zásilky do místa určeného v adrese adresáta zásilku stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník. V případě doručení zásilky na ukládací poště lze zásilku doručit buď tak, jako by byl adresátem prostředník, anebo tak, že se k prostředníkovi nepřihlíží.
13. Je-li v tomto článku Podmínek stanoveno, že ČP doručí zásilku fyzické osobě, která způsobem podle bodu 11 tohoto článku Podmínek prokáže, že je adresátem, doručí ji za stejných podmínek dle bodu 14 i zákonnému zástupci adresáta.

Platí od 1. prosince 2015

14. Za zákonného zástupce se dle bodu 14 považuje fyzická osoba, která své oprávnění prokáže:
- a) osobním dokladem dle bodu 11, pokud je v něm adresát mladší 15 let uveden,
 - b) průkazem příjemce (průkaz vydaný ČP k prokázání oprávnění přijímat zásilky jako zákonný zástupce adresáta),
 - c) originálem, případně ověřenou kopií rodného listu adresáta mladšího 15 let, který může předložit pouze jeho rodič,
 - d) originálem pravomocného rozhodnutí soudu, případně jeho ověřenou kopií.

Ten, kdo doklad či listinu ČP předkládá, musí umožnit, aby si ČP mohla všechny potřebné údaje zaznamenat.

15. Jestliže ani opakovaný pokus o doručení zásilky dohodnutý způsobem uvedeným dle bodu 5 tohoto článku Podmínek nebyl úspěšný, ČP zásilku na ukládací poště opět uloží a připraví k vyzvednutí po zbytek lhůty stanovené v bodě 5. Jestliže však při pokusu o doručení adresát převzetí zásilky odmítne, ČP zásilku vrátí odesílateli. Odesílatel má povinnost zásilku převzít.
16. V případě doplňkové služby podle článku VII, bod 1 nebo 2 Podmínek ČP vydá zásilku jen za podmínky, že adresát, případně jiný příjemce při doručení zásilky uhradí dobírkovou částku. Úhradu dobírkové částky ČP adresátovi, popř. jinému příjemci na jeho žádost písemně potvrdí.
17. Jestliže zásilka nebyla doručena některým ze způsobů uvedených v bodech 2 až 13 Podmínek a uplynula lhůta stanovená v bodě 5, ČP zásilku vrátí odesílateli. Odesílatel má povinnost zásilku převzít.

XI. Dosílka

1. ČP nedodává zásilku v jiném místě v České republice než uvedeném v adrese adresáta uvedené na zásilce.

Platí od 1. prosince 2015

XII. Zvláštní ustanovení o doručení

1. Jestliže je v případě poskytnutí služby ČP známo, že adresát zemřel, ČP nesmí zásilku doručit.
2. Jestliže je ČP známo, že adresát, který je právnickou osobou, zanikl, ČP nesmí zásilku doručit.
3. Ustanovení bodu 2 neplatí, jestliže jiná právnická osoba prokáže, že je právním nástupcem adresáta; v takovém případě ČP zásilku doručí stejným způsobem, jako by byla adresátem tato právnická osoba.
4. Jestliže odesílatel označil za adresáta toho, kdo není fyzickou ani právnickou osobou, ČP dodá zásilku obdobně podle těch ustanovení článků X až XII, jejichž použití je s ohledem na povahu toho, kdo byl označen za adresáta, nejvhodnější.
5. Není-li v předchozích ustanoveních stanoveno jinak, zásilku, kterou nebylo možno doručit, vrátí ČP zpět odesílateli. Odesílatel je povinen vrácenou zásilku od ČP přijmout.
6. Odesílatel je oprávněn požadovat, aby ČP zásilku nedoručila adresátovi a vrátila ji zpět odesílateli. ČP jeho žádosti vyhoví pouze v případě, že zásilka ještě nebyla doručena adresátovi zásilky dle článku X. V případě tohoto požadavku je odesílatel povinen předložit ČP originál podací stvrzenky. ČP cenu za službu Balík Nadrozměr v tomto případě nevrací.

XIII. Poškození zásilky

1. Zjistí-li ČP zjevné poškození zásilky nebo okolnosti tomu nasvědčující, je povinna zjistit stav zásilky a sepsat zápis. Před doručením ČP oznámí tuto skutečnost adresátovi na telefonní číslo uvedené v adrese adresáta na zásilce. Pokud adresát požádá o vydání

Platí od 1. září 2015

25

této zásilky, zásilka se doručí (vydá) a při doručování se sepisuje zápis. Doručením přecházejí na adresáta nároky týkající se škody na zásilce. Pokud adresát poškozenou zásilku odmítne převzít, zásilka se vrací bez pokusu o doručení zpět odesílateli.

2. Zjistí-li příjemce zásilky při jejím doručování její zjevnou porušenost nebo neúplnost anebo okolnosti tomu nasvědčující, je povinen požádat ČP nejpozději při převzetí zásilky o sepsání zápisu, jinak platí, že zásilka byla převzata bez zjevných vad a kompletní.
3. Jde-li o zevně neznatelné poškození nebo neúplnost zásilky zjištěnou až po jejím doručení, je adresát zásilky povinen sdělit to nejpozději do tří pracovních dnů po jejím převzetí ČP telefonicky nebo písemně. Svoji zprávu doloží potřebnou dokumentací a fotodokumentací. Pokud potřebné podklady nepředloží, je ČP oprávněna svým odborným zaměstnancem sepsat dodatečně ve spolupráci s adresátem podrobný zápis o rozsahu poškození zásilky a o všech okolnostech rozhodných pro zjištění odpovědnosti. Za tímto účelem je ČP oprávněna požádat adresáta, aby umožnil v místě uvedeném v adrese pracovníkovi ČP přešetření rozsahu škody na zásilce a okolnosti jejího vzniku za podmínky, že zásilka bude ve stavu, v jakém byla doručena.
4. Správnost zjištění obsažených v zápisu potvrdí podpisem osoby, které se zúčastnily jeho sestavení. Nesouhlasí-li osoba zúčastněná na sestavení zápisu s jeho obsahem, uvede v něm, s kterým údajem nesouhlasí a z jakého důvodu, a takto doplněný zápis podepíše. Odmítne-li podepsání zápisu adresát (příjemce) a neprovedl-li v zápisu záznam podle předchozí věty, je adresát povinen dokázat, že údaje zápisu nejsou správné. Odmítne-li osoba zúčastněná na sestavení zápisu jej podepsat, je třeba v něm uvést její jméno, popřípadě též důvody odmítnutí. Adresát obdrží jednu kopii zápisu.

Platí od 1. září 2015

26

XIV. Náhrada škody a smluvní pokuty

1. ČP odpovídá:
 - a) dle § 2566 občanského zákoníku za škodu na zásilce, jež vznikla po jejím převzetí ČP až do jejího vydání příjemci, ledaže ji ČP nemohla odvrátit při vynaložení odborné péče,
 - b) podle § 2913 a násl. občanského zákoníku za jiné škody než škody v písm. a) vzniklé porušením povinností ČP jen ve výši skutečných škod a maximálně do výše udané ceny, tj. náhrada všech těchto skutečných škod dohromady včetně náhrady dle písm. a) může být nejvýše do částky, jež odesílatel uvedl jako částku, kterou zásilku oceňuje. ČP nehradí ušlý zisk.
2. Za škodu na zásilce dle bodu 1 písm. a) tohoto článku však ČP neodpovídá, pokud prokáže, že škoda byla způsobena:
 - a) odesílatelem, příjemcem nebo vlastníkem zásilky,
 - b) vadou nebo přirozenou povahou obsahu zásilky včetně obvyklého úbytku, nebo
 - c) vadným obalem, na který ČP upozornila odesílatele při převzetí zásilky k přepravě (podání). Pokud ČP neupozornila na vadnost obalu, neodpovídá za škodu na zásilce vzniklou v důsledku této vadnosti jen tehdy, jestliže vadnost nebyla při podání zásilky poznatelná.
3. Za škodu na zásilce dle bodu 1 písm. a) tohoto článku je ČP povinna nahradit škodu při ztrátě nebo zničení zásilky ve výši ceny, kterou měla zásilka v době a místě jejího převzetí ČP od odesílatele, při poškození nebo znehodnocení zásilky ve výši rozdílu mezi cenou, kterou měla zásilka v době a místě jejího převzetí ČP od odesílatele, a cenou, kterou by v této době měla zásilka poškozená nebo znehodnocená; je-li však účelné provést opravu, ČP hradí škodu ve výši nákladů opravy.

Platí od 1. září 2015

27

Škoda se hradí nejvýše do částky, kterou odesílatel na zásilce v souladu s obchodními podmínkami uvedl jako částku, kterou zásilku oceňuje (udaná cena). Prokáže-li se, že ztráta, poškození nebo znehodnocení obsahu zásilky vznikly úmyslným jednáním zaměstnance ČP nebo osoby oprávněné za ČP jednat nebo jiné osoby, které ČP použila, k omezení náhrady škody do výše udané ceny dle předchozí věty se nepřihlíží.

4. V případě zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, se za ztrátu zásilky považuje ztráta všech kusů zásilky. Za úbytek obsahu zásilky se zvolenou doplňkovou službou „Vícekusová zásilka“, se považuje ztráta jednoho nebo více kusů zásilky, nebo úbytek obsahu některého z kusů zásilky.
5. ČP neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy, došlo-li k dodání v souladu s uzavřenou smlouvou a příjemce zásilky se prokázal nepravým dokladem.
6. Předá-li odesílatel ČP zásilku s nedovoleným obsahem, je povinen uhradit ČP smluvní pokutu ve výši udané ceny zásilky. Právo ČP na náhradu škody tímto není dotčeno.
7. Odesílatel a ČP sjednávají, že kromě vzájemných pohledávek odesílatele a ČP, jejichž započtení je vyloučeno právními předpisy, odesílatel nemůže jednostranně započíst ani svou pohledávku za ČP na náhradu škody proti pohledávce ČP za odesílatelem na cenu služby.
8. Odesílatel je oprávněn postoupit svou pohledávku za ČP z titulu náhrady škody jen adresátovi.
9. Odesílatel je povinen nahradit ČP náklady úschovy, prodeje a likvidace zásilky podle článku XIX a veškeré škody a závazky, které ČP vzniknou v souvislosti s úschovou, prodejem a likvidací zásilky, včetně těch, které ČP vzniknou uspokojením nároků třetích osob vznesených vůči ČP v souvislosti se zásilkou.
10. Odesílatel odpovídá za škodu způsobenou zásilkou v důsledku nedodržení těchto obchodních podmínek.

Platí od 1. září 2015

11. Odesílateli ČP náhradu škody vyplatí převodem na účet uvedený v Dohodě. Tento účet nesmí být vedený v zahraničí.

XV. Vrácení ceny nebo její části

1. Jestliže bylo zjištěno, že v důsledku ztráty zásilky vznikla ČP povinnost vyplatit náhradu škody, ČP vrátí uhrazenou cenu.
2. Jestliže ČP neposkytla tu část služby, za jejíž poskytnutí je v Ceníku, uvedena samostatná cena, ČP tuto cenu, pokud byla uhrazena, vrátí.
3. Jestliže v případě doplňkové služby podle článku VII zásilka nebyla doručena, ČP z uhrazené ceny vrátí částku podle Ceníku.
4. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně ČP byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, ČP přeplatek vrátí.
5. Jestliže adresát nepřijme zásilku pro její poškození, ČP při vrácení zásilky odesílateli vrátí uhrazenou cenu.

XVI. Reklamace

1. Práva, která má odesílatel nebo adresát ze smlouvy o přepravě zásilky nebo v souvislosti s přepravou zásilky, musí být uplatněna u ČP, jinak zanikají.
2. Oprávněný k podání reklamace je, žádá-li se o vrácení ČP zaplacené ceny služby, ten, kdo částku zaplatil. Jde-li o poškození nebo znehodnocení zásilky je oprávněn k podání reklamace adresát; byla-li zásilka vrácena zpět, je oprávněným podat reklamaci odesílatel. V ostatních případech je oprávněným odesílatel. Reklamuje-li ten, kdo není k reklamaci oprávněn, musí připojit písemný souhlas oprávněného (plnou moc s úředně ověřeným podpisem oprávněného).

Platí od 1. září 2015

3. Reklamace může být podána jen písemně. V reklamaci musí oprávněný vymezit své požadavky a stručně je zdůvodnit. Dále musí připojit doklady osvědčující oprávněnost jeho nároku a správnost výše požadované částky, zejména doklad o zaplacení částky, jejíž vrácení se požaduje, stejnopis vyhotoveného zápisu, a v případě odesílatele podací stvrzenku. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.
4. Odesílatel si může vyžádat telefonicky informaci o dodání nebo důvodu uložení zásilky na bezplatném telefonním čísle 800 177 889, a to počínaje 10. hodinou následujícího dne po sjednaném dni dodání. Tyto informace lze získat i na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz). O telefonickou informaci lze požádat nejpozději do jednoho měsíce od podání.
5. Oprávněný musí uplatnit právo u ČP bez zbytečného odkladu nejpozději do šesti měsíců od doručení zásilky adresátovi, nebo jestliže k doručení zásilky nedošlo, do šesti měsíců od předání zásilky k přepravě (podání).
6. Nemá-li reklamace náležitosti uvedené v bodě 3, vyzve ČP reklamujícího ihned k jejímu doplnění a stanoví přiměřenou lhůtu, nikoliv kratší než 8 dnů. Bude-li doplnění reklamace provedeno ve stanovené lhůtě, platí, že reklamace byla řádně podána.

XVII. Vyřízení reklamace

1. ČP je povinna vyřídit reklamaci a písemně zpravit reklamujícího o uznání nebo zamítnutí jeho požadavků, a to maximálně do 3 měsíců počínaje dnem následujícím po dni, ve kterém byla reklamace uplatněna.

Platí od 1. září 2015

30

2. Zamítne-li ČP zcela nebo z části právo uplatňované reklamací, je povinna toto stanovisko zdůvodnit.
3. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku VII odst. 3, ČP mu předá druhopis dodejky, která obsahuje datum převzetí a údaj o tom, kdo byl příjemcem a ke které připojí kopii dodacího dokladu.
4. V případě, že zásilka (případně její část), po níž se pátrá, je nalezena kdykoliv během 3 měsíců od uplatnění reklamace, považuje se nárok odesílatele (adresáta) na náhradu škody na zásilce za zaniklý okamžikem, kdy reklamující získá možnost se zásilkou nakládat. Pokud byla před nalezením zásilky odesílateli (adresátovi) škoda, nebo její část ČP uhrazena, je odesílatel (adresát) povinen tuto částku ČP vrátit.

XVIII. Otevření zásilky

1. ČP je oprávněna otevřít zásilku v případě, že:
 - a) ji nelze doručit ani ji nelze vrátit,
 - b) je důvodné podezření, že obsahuje věc, která nesmí být obsahem zásilky podle článku III bod 1 Podmínek,
 - c) byla poškozena,
 - d) je důvodná obava, že došlo nebo že by do doručení mohlo dojít ke vzniku škody (např. obsah zásilky vytéká), nebo
 - e) je to nezbytné k dodržení povinností uložených ČP zvláštním právním předpisem.
2. O otevření zásilky se pořídí písemný záznam; pokud byl otevření zásilky přítomen odesílatel, ČP mu na požádání vydá kopii záznamu. Kopii záznamu vydá ČP příjemci při doručení zásilky, případně odesílateli při jejím vrácení.

Platí od 1. září 2015

3. Obsah zásilky smí být při jejím otevření prohlížen jen v rozsahu nezbytném pro zajištění účelu prohlídky. Při otvírání musí být zajištěna ochrana skutečností, jež jsou chráněny podle platných právních předpisů.

XIX. Prodej a likvidace zásilky

1. ČP je oprávněna prodat zásilku nebo její část, jestliže:
 - a) je důvodná obava, že se obsah zásilky do doby doručení znehodnotí,
 - b) odesílatel (adresát) vyplacenou náhradu škody nevrátil ČP dle bodu 4 článku XVII do 1 měsíce od dne, kdy mu bylo nabídnuto nakládat se zásilkou, nebo
 - c) zásilku nelze doručit a současně ji nelze vrátit a uplynula lhůta 2 měsíců od podání zásilky.
2. Proti výtěžku z prodeje je ČP oprávněna započíst náklady na uskladnění, náklady prodeje, vyplacenou náhradu škody a případné další váznoucí částky.
3. Nepodaří-li se zásilku nebo její část prodat nebo uplynula lhůta 1 roku od podání zásilky, je ČP oprávněna zajistit její likvidaci na náklady odesílatele.
4. I před uplynutím sjednané lhůty lze zlikvidovat zásilku nebo její část, jestliže je to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví osob.

XX. Závěrečná ustanovení

1. Řešení spotřebitelských sporů týkajících se předmětu smlouvy:
K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z této služby mezi spotřebiteli a Českou poštou, s.p. je příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz).
2. Tyto obchodní podmínky nabývají účinností dnem 1.9.2015. ČP si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.
3. Těmito obchodními podmínkami se ruší „Obchodní podmínky služby Balík Nadrozměr“, platné od 1. 1. 2014.

Platí od 28. března 2016

Obchodní podmínky služby

ROZNÁŠKA INFORMAČNÍCH/PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje nepoštovní službu Roznáška informačních/propagačních materiálů (dále jen „RIPM“). Podmínky poskytování služby RIPM se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Poskytnutím služby RIPM se rozumí neadresné doručování hromadně podávaných informačních a propagačních materiálů, které nejsou určeny konkrétním adresátům. Informační/propagační materiály nejsou poštovními zásilkami ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o poštovních službách).
2. Pro účely těchto obchodních podmínek se rozumí
 - a) dodávací poštou, pošta, případně jiné pracoviště, které zajišťuje činnosti spojené s doručením informačních/propagačních materiálů;
 - b) podací poštou, pošta, která zajišťuje činnosti spojené s podáním informačních/propagačních materiálů;
 - c) objednávkou roznášky informačních/propagačních materiálů (dále jen „Objednávka“), objednávka jednorázové roznášky informačních/propagačních materiálů v působnosti jedné dodávací pošty;
 - d) smlouvou o Roznášce informačních/propagačních materiálů (dále jen „Smlouva“), smlouva uzavíraná na obchodním pracovišti podniku;
 - e) podáním, předáním materiálů podniku a jejich převzetí podnikem na základě uzavřené Smlouvy, nebo Objednávky;
 - f) doručením, vložení materiálů do domovních schránek, dodávacích schrán, nebo do poštovních přihrádek (dále jen P. O. BOX), příp. připravení materiálu k odnášce od pošty;

Platí od 1. února 2017

- g) objednatel, osoba, která s podnikem uzavřela Smlouvu o RIPM nebo Objednávku služby RIPM;
 - h) zakázkou, jednotlivé podání informačních/propagačních materiálů stejného druhu, obsahu a termínu doručení;
 - i) materiálem, jeden kus informačního/propagačního materiálu, který má být doručen do domovních schránek, dodávacích schrán nebo P. O. BOXů, příp. připraven k odnášce od pošty, a který může být složen z několika výtisků;
 - j) výtiskem, část materiálu tvořená jedním nebo několika listy.
3. V rámci služby RIPM lze podávat materiály, které nejsou určeny konkrétním adresátům a jejichž obsah není v rozporu s platnými právními předpisy, dobrými mravy a obchodními zájmy podniku.

V rámci této služby lze podávat:

- a) informační materiál, tedy materiál, který není reklamou ve smyslu zákona č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o regulaci reklamy“) a na jehož šíření je dán veřejný zájem. Informačním materiálem je např. materiál, který obsahuje informaci od veřejnoprávního subjektu, politických stran a hnutí, státní instituce, zpravodaj obecního nebo krajského úřadu, informační leták ministerstva, který informuje obyvatele o možné nákaze nebo informační leták o změně sídla. Jedná se o variantu služby Roznáška informačních materiálů (dále jen „RIM“).
- b) propagační materiál, tedy materiál, který je reklamou ve smyslu zákona o regulaci reklamy. Propagačním materiálem jsou např. letáky, katalogy, ukázky zboží, oznámení či jiné prezentace, mající za cíl podporu podnikatelské činnosti, zejména podporu spotřeby nebo prodeje zboží, výstavby, pronájmu nebo prodeje nemovitostí, prodeje nebo využití práv nebo závazků, podporu poskytování služeb, propagaci ochranné známky atd. Jedná se o variantu služby Roznáška propagačních materiálů (dále jen „RPM“).

Platí od 1. února 2017

2

Objednatel odpovídá podniku za volbu režimu materiálu (RPM nebo RIM) v souladu s výše uvedenými podmínkami a za soulad informačních nebo propagačních materiálů, o jejichž roznášku podnik v rámci jednotlivých zakázek požádá, s právními předpisy České republiky. Informační a propagační materiály se považují za v souladu s právními předpisy České republiky v případě, že jejich roznáškou podle požadavků Objednatele, nedojde ze strany podniku k porušení právních předpisů. Objednatel odpovídá v plném rozsahu za škodu vzniklou podniku v souvislosti s nesouladem informačních a propagačních materiálů s právními předpisy České republiky. Podnik je oprávněn zkoumat soulad podávaných materiálů s právními předpisy, jakož i skutečnost, zda je volba režimu materiálu (RPM nebo RIM) provedena v souladu s těmito obchodními podmínkami, není k tomu však povinen. V případě zjištění pochybností o souladu s právními předpisy nebo těmito obchodními podmínkami je podnik oprávněn poskytnutí služby odmítnout. Zjistí-li podnik po podání materiálů nesoulad s právními předpisy nebo těmito obchodními podmínkami, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a materiály vrátit objednateli, případně objednatele vyzvat, aby si materiály převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí objednatel.

V případě zjištění pochybností o souladu s právními předpisy nebo těmito obchodními podmínkami je podnik oprávněn poskytnutí služby odmítnout.

4. Informační/propagační materiály mohou být určeny pro následující skupiny příjemců:
 - 1) DOMÁCNOSTI (doručení do domovních schránek a dodávacích schrán domácností),
 - 2) podnikatele a právnické osoby - dále jen FIRMY (doručení do domovních schránek a dodávacích schrán firem, úřadů a institucí) nebo
 - 3) P. O. BOXy a osoby, které mají s podnikem sjednánu odnášku zásilek (doručení nájemcům poštovních přihrádek a příjemcům, kteří mají s podnikem sjednánu odnášku zásilek).

Platí od 1. února 2017

3

Skupina příjemců informačních/propagačních materiálů musí být vymezena dodávací poštou, nebo dodávací poštou a obcí nebo částí obce.

5. Podnik nedoručí propagační materiály do domovních schránek, dodávacích schrán nebo P. O. BOXů příjemců, kteří dali zřetelným způsobem najevo, že propagační materiály odmítají uvedením poznámky „Nevhazujte reklamní materiály“ nebo poznámky obdobného významu (dále jen „odpírači reklamy“). Informační materiály (RIM) podnik doručí do všech domovních schránek, dodávacích schrán, nebo P. O. Boxů včetně odpíračů reklamy.
6. Minimální rozměr materiálu je 5 x 9 cm, maximální rozměr je 35,3 x 25 x 2 cm.
Maximální hmotnost jednoho materiálu (včetně ukázky zboží) je 100 g, není-li sjednáno jinak.
Minimální počet materiálů podaných v rámci jedné zakázky určených k doručení v obvodu jedné dodávací pošty je 40 kusů pro domácnosti a 20 kusů pro Firmy a P. O. BOXy. Minimální počet materiálů určených k doručení v části obce v obvodu jedné dodávací pošty je 10 kusů. U všech informačních/propagačních materiálů podávaných jako jedna zakázka se musí shodovat obsah, hmotnost a termín roznášky.
7. Pokud nebude sjednáno jinak, vzniká podniku podáním informačních/propagačních materiálů závazek dodat materiály nejdříve třetí a nejpozději pátý pracovní den po dni podání. Objednatel může určit, že k doručení materiálů má dojít čtvrtý a/nebo pátý pracovní den po dni podání. V případě, že Objednatel zvolí možnost doručení v jeden pracovní den, budou podané materiály doručeny dle volby Objednatele během čtvrtého nebo pátého pracovního dne po dni podání. V případě, že Objednatel zvolí možnost doručení čtvrtý a pátý pracovní den po dni podání budou podané materiály doručeny v těchto dnech.
8. Za splnění zakázky se považuje, pokud alespoň 90 % materiálu bylo v působnosti dodávací pošty bezchybně doručeno.

Platí od 1. února 2017

9. Informační/propagační materiály jsou, není-li sjednáno jinak, podávány v balících (svazcích). Způsob balení informačních/propagačních materiálů se stanoví dohodou. Obal balíku (svazku) musí být přiměřený povaze obsahu, délce a způsobu dopravy. V závislosti na charakteru zakázky může podnik požadovat předání materiálů (v balících) s proločkami po 100 ks.

10. Objednatel dále opatří adresní stranu balíků (svazků) s materiály adresním štítkem podle vzoru uvedeného v příloze č. 1. Na adresním štítku musí být vyznačena výrazná poznámka „RPM“ v případě propagačního materiálu nebo „RIM“ v případě informačního materiálu. Dále musí adresní štítek obsahovat logo České pošty, s.p., název RIM nebo RPM, název Objednatele, okruh příjemců (v případě informačního materiálu, pak okruh příjemců rozšířit o poznámku „včetně odpíračů reklamy“), počet vložených materiálů/celkový počet kusů materiálů v zakázce pro danou dodávací poštu, číselné označení pořadí balíku (svazku) v rámci jedné dodávací pošty ve tvaru zlomku, např. 1/5, číslo dohody upravující způsob úhrady ceny, sjednaný termín roznášky a PSČ a název dodávací pošty, případně specifikace místa doručení (PSČ a názvy dodávacích pošt, příslušných pro jednotlivá místa doručení, soubor „Počty domácností a firem dle částí obcí - Roznáška informačních/propagačních materiálů“ aktuální pro daný měsíc, je k dispozici na internetových stránkách podniku - www.ceskaposta.cz - Ke stažení/Zákaznické výstupy) Ve sjednaných případech objednatel opatří adresní strany balíků (svazků) podací nálepkou s čárovým kódem. Vzor podací nálepky s čárovým kódem je v Příloze č. 2.

Uváděné údaje musí být totožné s údaji v „Zakázkovém listu podaných informačních/propagačních materiálů“, Elektronickém podacím archu RIPM, souboru RIPM nebo v Objednávce dle bodu 13 těchto podmínek. Objednatel není oprávněn dovolávat se vadného poskytnutí služby, pokud k němu došlo v souvislosti

Platí od 1. února 2017

4a

s rozporem mezi údaji na adresním štítku s údaji uvedenými v „Zakázkovém listu podaných informačních/propagačních materiálů“, Elektronickém podacím archu RIPM, souboru RIPM nebo v Objednávce.

Hmotnost balíku (svazku) s informačními/propagačními materiály nesmí přesáhnout 15 kg.

Nejmenší povolený rozměr adresní strany balíku (svazku) je 14 x 9 cm.

11. Jednotlivé informační/propagační materiály v balících (svazcích) nesmí být vloženy do sebe tak, aby je pošta pro dodávání musela rozebírat. Každý balík (svazek) s informačními/propagačními materiály musí být zabalen tak, aby při běžném zacházení nedošlo při přepravě k poškození nebo k oddělení informačních/propagačních materiálů. Informační/propagační materiály v balících (svazcích) musí být zabezpečeny tak, aby při manipulaci nemohlo dojít k zasunutí jiných materiálů.

12. Ceny, za něž je služba poskytována, jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s. p., - Ceníku základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „ceník“).

Cena za službu je stanovena ve dvou pásmech:

- Pásmo A – pro domácnosti ve vybraných obcích (seznam vybraných obcí do pásma A je přílohou č. 4 těchto podmínek, dále je k dispozici na internetových stránkách podniku www.ceskaposta.cz, na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889) a pro P. O. BOXy.

- Pásmo B – pro domácnosti v ostatních obcích a pro firmy.

Platí od 1. února 2017

4b

Pokud je objednána roznáška v obcích v pásmu A do všech domácností a zároveň do firem, jsou i materiály určené do firem účtovány za ceny pro domácnosti. Pokud bude počet podaných materiálů v rámci zakázky dle pásem nejméně v poměru 70:30 (A:B), bude celá zakázka účtována za cenu pásma A.

Pokud jsou příjemci materiálu určeni pouze dodávací poštou (roznáška v působnosti pošty), stanoví se cena dle pásma obce, ve kterém je dodávací pošta. Pokud jsou příjemci materiálu určeni obcí nebo částí obce, stanoví se cena dle pásma příslušné obce.

Cena je stanovena za doručení jednoho výtisku informačního/propagačního materiálu. Skládá-li se podávaný materiál z několika výtisků, je konečná cena za tento materiál dána součtem cen jednotlivých výtisků.

13. Informační/propagační materiály jsou podnikem přijímány na základě Smlouvy o Roznášce informačních/propagačních materiálů, sjednané podle § 1746, odst. 2, občanského zákoníku, nebo na základě Objednávky, jejíž závazný vzor je přílohou č. 3 těchto podmínek.

Při každém podání informačních/propagačních materiálů na základě Smlouvy sjednané na obchodním pracovišti podniku předá Objednatel podniku:

- a) podací data v elektronické podobě prostřednictvím Elektronického podacího archu RIPM (ePA RIPM) nebo prostřednictvím Souboru RIPM ve struktuře stanovené podnikem (ePA RIPM i Soubor RIPM jsou k dispozici na internetových stránkách podniku www.ceskaposta.cz), nebo

Platí od 1. února 2017

- b) dvojmo vyplněný „Zakázkový list podaných informačních/propagačních materiálů“ a „Distribuční seznam pro Zakázkový list RIPM ze dne“, jejichž vzory jsou přílohami Smlouvy, případně ve sjednaném formátu specifikaci příjemců s počty dle dodávacích pošt a obcí nebo částí obcí,

a jeden vzorek informačního/propagačního materiálu k výpočtu ceny služby. Při každém podání informačních/propagačních materiálů na základě Objednávky předá Objednatel podniku trojmo vyplněnou Objednávku. Údaje vymezující území pro doručení mohou být předány v elektronické podobě prostřednictvím vyplněného Elektronického podacího archu RIPM (ePA RIPM). Přílohu každé Objednávky tvoří jeden vzorek podávaného materiálu k výpočtu ceny služby. V případě, že Objednatel při podání informačních/propagačních materiálů předá Podniku, ať již v elektronické nebo písemné podobě nesprávná data, případně data, nebudou aktuální ke dni sjednaného termínu roznášky, neodpovídá podnik za nedoručení informačních/propagačních materiálů v termínu sjednaném podle bodu 7 těchto podmínek.

Platí od 1. února 2017

6

14. Objednávkou je možno sjednat na poště pouze podání propagačních materiálů, a to za podmínky, že cena služby je hrazena v hotovosti a podání je uskutečněno na poště, která patří do působnosti dodávací pošty, která bude zajišťovat doručení podaných propagačních materiálů. Seznam dodacích pošt s příslušnými podacími poštami je k dispozici na internetových stránkách podniku www.ceskaposta.cz

V ostatních případech sjednává Smlouvu nebo potvrzuje Objednávku příslušné obchodní pracoviště podniku.

15. Na základě dohody sjednané na příslušném obchodním pracovišti podniku podnik provede před podáním adresní a expediční přípravu informačních/propagačních materiálů. Za den podání se v takovém případě považuje den sjednaný v dohodě. Adresní a expediční příprava je poskytována za cenu podle ceníku a podléhá příslušné sazbě DPH.

16. Reklamace provedení služby musí být uplatněna do 5 pracovních dnů po konci sjednaného termínu roznášky, přičemž rozhodující je datum odeslání reklamace. Reklamace bude podnikem přijata k vyřízení pouze, pokud obsahuje následující údaje: předmět reklamace, datum zjištění porušení Smlouvy nebo Objednávky, místo, PSC, ulice, číslo domu. Reklamace musí být podána písemně. Reklamaci lze uplatnit pouze tam, kde byla uzavřena Smlouva nebo Objednávka, tzn. na podací poště nebo na obchodním pracovišti podniku. Reklamace uplatněné na obchodním pracovišti podniku mohou být zaslány elektronicky a musí obsahovat kopii Zakázkového listu a Distribučního seznamu nebo potvrzení o podání prostřednictvím Elektronického podacího archu (ePA RIPM) nebo Souboru RIPM nebo kopii Objednávky.

Na základě reklamace podnik ihned prověří, zda a jak byly informační/propagační materiály dodány.

Reklamace jsou oprávněné, pokud není dosažena kvalita roznášky v rozsahu určeném v bodě 8. V případě oprávněné reklamace bude Objednateli vrácena část ceny služby, popř. poskytnuta sleva za nedoručené materiály, určená rozdílem částky odpovídající ceně objednané služby v působnosti

Platí od 1. července 2016

7

dodávací pošty (cena je dána součinem sjednané ceny za doručení 1 ks materiálu a počtu informačních/propagačních materiálů určených k distribuci v působnosti dodávací pošty) poníženo o 10 % a částky odpovídající součinu sjednané ceny za doručení 1 ks materiálu a počtu informačních/propagačních materiálů doručených v působnosti dodávací pošty v souladu s uzavřenou Smlouvou, není-li mezi Objednatelem a podnikem ujednáno jinak.

Sleva bude zohledněna při vyúčtování daného podání. Pokud byla cena služby hrazena v hotovosti nebo již byla za poskytnuté služby vystavena faktura, bude příslušná částka vyúčtována formou opravného daňového dokladu.

Za ušlý zisk a případné škody způsobené v důsledku vadného poskytnutí služby podnik neodpovídá. To neplatí, je-li Objednatel v postavení spotřebitele ve smyslu § 419 občanského zákoníku.


17. Objednatel odpovídá za volbu režimu materiálu, tj. zda se jedná o informační nebo propagační materiál, a za zajištění souladu obsahu materiálů s právními předpisy. V případě, že podniku bude v důsledku porušení těchto obchodních podmínek ze strany Objednatele nebo z důvodu porušení právních předpisů při šíření Objednatelem zadaného materiálu, majícího základ v obsahu materiálu, uložena jakákoli sankce, je Objednatel povinen na základě výzvy podniku plně nahradit podniku takto vzniklou škodu.
- 17a. Řešení spotřebitelských sporů týkajících se předmětu smlouvy: K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z této služby mezi spotřebiteli a Českou poštou, s.p. je příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz).
18. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. července 2015 a jsou k dispozici na všech poštách a na internetových stránkách www.ceskaposta.cz. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.
19. Těmito obchodními podmínkami se ruší „Obchodní podmínky služby Roznáška informačních/propagačních materiálů“ platné od 1. května 2014, včetně jejich pozdějších změn a dodatků.

Platí od 28. března 2016


Příloha č. 1

Vzor adresního štítku balíku (svazku) s informačními (RIM) / propagačními (RPM) materiály

Minimální rozměr 14 x 9 cm, minimální velikost písma 0,25 cm

Název RIM Název Objednatel do všech domácností „včetně odpíračů reklamy“		číslo dohody * 61200 Brno 12 IM  IM7700009121X
100ks/450ks Roznos V obci/části obce	RIM 1/5 od: 8. 4. 14 do: 10. 4. 14 Hazlov	Pošta 350 07 Depo Cheb 70

Počet kusů ve svazku/Součet ks ve všech svazcích	Uvést podle zvoleného typu roznosu: • Roznos dne ... • Roznos v rozmezí od ... do	Pořadí balíku (svazku) v rámci zakázky/ celkový počet podaných balíků (svazků)
--	---	--

Název RPM Název Objednatel do všech domácností		číslo dohody * 61200 Brno 12 PM  PM7700009121X
100ks/500ks Roznos V obci/části obce	RPM 1/5 od: 8. 4. 14 do: 10. 4. 14 Hazlov	Pošta 350 07 Depo Cheb 70

*Jako „číslo dohody“ Objednatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovního, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Platí od 1. července 2015

Příloha č. 2

Vzory podacích nálepek informačních (IM) a propagačních (PM)
materiálů



Platí od 1. července 2015
10

Příloha č. 3

Objednávka služby Roznáška informačních a propagačních materiálů

Objednávka služby Roznáška informačních/propagačních materiálů číslo

POSKYTOVATEL Česká pošta, s.p., Politických vězňů 909/4, Praha 1, PSČ 225 99, IČO 47114983 <small>Zapsán v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. A 7565</small>	PODACÍ ČÍSLO ZAKÁZKY <input type="text"/>
OBJEDNATEL Jméno právnické/fyzické osoby: <input type="text"/> IČO: <input type="text"/> DIČ: <input type="text"/> Sídlo/bydliště: <input type="text"/> Za právnickou osobu jedná: <input type="text"/> Zapsán v <input type="text"/> rejstříku u <input type="text"/> sp. zn. (u obch. r.) <input type="text"/> č. j. (u živnost. r.) <input type="text"/>	
I. POPIS INFORMAČNÍHO/PROPAGAČNÍHO MATERIÁLU Hmotnost 1 výtisku <input type="text"/> g Druh materiálu: <input type="checkbox"/> propagační <input type="checkbox"/> informační Počet výtisků <input type="text"/> ks Počet balíků <input type="text"/> ks	
II. VYMEZENÍ OKRUHU PŘÍJEMCŮ Příjemci informačních/propagačních materiálů jsou: <input type="checkbox"/> domácnosti <input type="checkbox"/> Firmy <input type="checkbox"/> P.O. Boxy Vymezení území pro dodání: <input type="text"/> <input type="text"/>	
III. DATUM A MÍSTO PODÁNÍ <input type="text"/> <input type="text"/>	
IV. SMLUVENÝ TERMÍN PROVEDENÍ ROZNÁŠKY Dodání roznášky: <input type="checkbox"/> dne <input type="text"/> <input type="checkbox"/> v rozmezí od <input type="text"/> do <input type="text"/>	
V. CENA A ZPŮSOB PLATBY Cena za 1 ks bez DPH (pásmo A ¹) / (pásmo B ²) <input type="text"/> Kč Sazba DPH <input type="text"/> % Cena celkem bez DPH <input type="text"/> Kč Cena celkem vč. platné DPH <input type="text"/> Kč <small>(Zaokrouhleno na celé Kč!)</small>	
Platba bude provedena v hotovosti při předání materiálů poště nebo fakturou v souladu s Obchodními podmínkami služby Roznáška informačních/propagačních materiálů.	
VI. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ <small>Služba je poskytována podle Obchodních podmínek služby Roznáška informačních/propagačních materiálů, které vydává Česká pošta, s.p. Podpisem této objednávky Objednatel potvrzuje, že se s těmito obchodními podmínkami seznámil a že s nimi souhlasí. Pošta nedoručí propagační materiály do schránek příjemců, kteří dali zřetelným způsobem najevo, že jejich přijetí odmítají. Za dodržení právních předpisů, jakostí i volbu druhu materiálu, odpovídá v souladu s Obchodními podmínkami služby Roznáška informačních/propagačních materiálů Objednatel.</small>	ZA OBJEDNATELE <input type="text"/> podpis (a razítko firmy)
ZA POSKYTOVATELE Zastoupen: <input type="text"/> Pošta/sídlo: <input type="text"/>	
Potvrzení objednávky Potvrzujeme příjem objednávky služby Roznáška informačních/propagačních materiálů a zavazujeme se za výše uvedených podmínek k jejímu plnění.	
V <input type="text"/> dne <input type="text"/> Česká pošta, s.p.	<input type="text"/> podpis (a razítko firmy)

*) metodické školení: 31721054/4
 Česká pošta, s.p., se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99
 IČO 47114983, Zapsa v OR, MŠ Praha, spisová značka A 7565

Platí od 1. července 2015

Příloha č. 4

Seznam obcí zařazených do pásma A		
KRAJ	OKRES	OBEC
Jihočeský	České Budějovice	Borovany
		České Budějovice
		Hluboká nad Vltavou
		Lišov
		Trhové Sviny
		Týn nad Vltavou
		Zliv
	Český Krumlov	Český Krumlov
		Kaplice
		Velešín
		Větřní
	Jindřichův Hradec	České Velenice
		Dačice
		Jindřichův Hradec
		Nová Bystřice
		Suchdol nad Lužnicí
		Třeboň
	Písek	Milevsko
		Písek
		Protivín
	Prachatice	Prachatice
		Vimperk
		Volary
	Strakonice	Blatná
		Strakonice
		Vodňany
		Volyně
	Tábor	Bechyně
		Planá nad Lužnicí
		Sezimovo Ústí

Platí od 1. července 2015

		Soběslav
		Tábor
		Veselí nad Lužnicí
Jihomoravský	Blansko	Adamov
		Blansko
		Boskovice
		Letovice
		Rájec-Jestřebí
		Velké Opatovice
	Brno-město	Brno
	Brno-venkov	Ivančice
		Kuřim
		Modřice
		Oslavany
		Pohořelice
		Rosice
		Šlapanice
		Tišnov
		Zbýšov
		Židlochovice
	Břeclav	Břeclav
		Hustopeče
		Lanžhot
		Mikulov
		Valtice
		Velké Bílovice
	Velké Pavlovice	
	Hodonín	Bzenec
		Dubňany
		Hodonín
Kyjov		
Mutěnice		
		Ratíškovice

Platí od 1. července 2015

		Rohatec
		Strážnice
		Svatobořice-Mistřín
		Velká nad Veličkou
		Veselí nad Moravou
		Vnorovy
	Vyškov	Bučovice
		Rousínov
		Slavkov u Brna
		Vyškov
	Znojmo	Hrušovany nad Jevišovkou
		Moravský Krumlov
Znojmo		
Karlovarský	Cheb	Aš
		Františkovy Lázně
		Cheb
		Mariánské Lázně
		Teplá
	Karlovy Vary	Jáchymov
		Karlovy Vary
		Nejdek
		Nová Role
		Ostrov
		Toužim
	Sokolov	Habartov
		Horní Slavkov
		Chodov
		Kraslice
Kynšperk nad Ohří		
Loket		

Platí od 1. července 2015

		Rotava
		Sokolov
Královéhradecký	Hradec Králové	Hradec Králové
		Chlumeck nad Cidlinou
		Nový Bydžov
		Smiřice
		Třebechovice pod Orebem
	Jičín	Hořice
		Jičín
		Lázně Bělohrad
		Nová Paka
	Náchod	Broumov
		Červený Kostelec
		Česká Skalice
		Hronov
		Jaroměř
		Náchod
		Nové Město nad Metují
		Police nad Metují
	Rychnov nad Kněžnou	Dobruška
		Kostelec nad Orlicí
		Opočno
		Rychnov nad Kněžnou
		Týniště nad Orlicí
		Vamberk
Trutnov	Dvůr Králové nad Labem	
	Hostinné	
	Rtyně v Podkrkonoší	
	Trutnov	
	Úpice	
	Vrchlabí	
		Žacléř

Platí od 1. července 2015

Liberecký	Česká Lípa	Cvikov
		Česká Lípa
		Doksy
		Kamenický Šenov
		Mimoň
		Nový Bor
	Jablonec nad Nisou	Desná
		Jablonec nad Nisou
		Smržovka
		Tanvald
		Železný Brod
	Liberec	Frýdlant
		Hrádek nad Nisou
		Chrastava
		Jablonné v Podještědí
		Liberec
Nové Město pod Smrkem		
Semily	Jilemnice	
	Lomnice nad Popelkou	
	Rokytnice nad Jizerou	
	Semily	
	Turnov	
Moravskoslezský	Bruntál	Bruntál
		Břidličná
		Krnov
		Město Albrechtice
		Rýmařov
		Vrbno pod Pradědem
	Frýdek-Místek	Baška
		Brušperk
		Bystřice

Platí od 1. července 2015

		Frýdek-Místek
		Frýdlant nad Ostravicí
		Jablunkov
		Mosty u Jablunkova
		Návsí
		Paskov
		Třinec
		Vendryně
	Karviná	Albrechtice
		Bohumín
		Český Těšín
		Dětmárovice
		Dolní Lutyně
		Havířov
		Horní Suchá
		Karviná
		Orlová
		Petrovice u Karviné
		Petřvald
		Rychvald
		Těrlicko
	Nový Jičín	Bílovec
		Frenštát pod Radhoštěm
		Fulnek
		Kopřivnice
		Nový Jičín
		Odry
		Příbor
		Studénka
		Štramberk
	Opava	Bolatice
		Budišov nad Budišovkou
		Dolní Benešov

Platí od 1. července 2015

		Háj ve Slezsku
		Hlučín
		Hradec nad Moravicí
		Kobeřice
		Kravaře
		Ludgeřovice
		Opava
		Štěpánkovice
		Vítkov
	Ostrava	Klimkovice
		Ostrava
		Šenov
		Vratimov
	Olomoucký	Jeseník
Zlaté Hory		
Olomouc		Hlubočky
		Litovel
		Lutín
		Moravský Beroun
		Olomouc
		Štěpánov
		Šternberk
Uničov		
Prostějov		Prostějov
Přerov		Hranice
		Kojetín
		Lipník nad Bečvou
		Přerov
Šumperk		Bludov
		Hanušovice
		Libina
		Loštice

Platí od 1. července 2015

		Mohelnice Postřelmov Rapotín Šumperk Zábřeh
Pardubický	Chrudim	Heřmanův Městec
		Hlinsko
		Chrast
		Chrudim
		Skuteč
		Slatiňany
		Třemošnice
	Pardubice	Holice
		Chvaletice
		Lázně Bohdaneč
		Pardubice
		Přelouč
	Svitavy	Sezemice
		Litomyšl
		Moravská Třebová
		Polička
	Ústí nad Orlicí	Svitavy
		Červená Voda
		Česká Třebová
		Choceň
		Jablonec nad Orlicí
		Králupy
		Lanškroun
		Letohrad
Ústí nad Orlicí		
Vysoké Mýto		
Žamberk		

Platí od 1. července 2015

Plzeňský	Domažlice	Domažlice
		Holíšov
		Horšovský Týn
		Kdyně
		Staňkov
	Klatovy	Horažďovice
		Klatovy
		Nýrsko
		Sušice
	Plzeň-jih	Blovice
		Dobřany
		Nepomuk
		Přeštice
		Stod
	Plzeň-město	Plzeň
		Starý Plzenec
	Plzeň-sever	Horní Bříza
		Kaznějov
		Kralovice
		Nýřany
		Třemošná
	Rokycany Tachov	Rokycany
		Bor
		Planá
		Stříbro
Tachov		
Praha	Praha hl.m.	Praha
Středočeský	Benešov	Benešov
		Bystřice
		Sázava
		Týnec nad Sázavou
		Vlašim
		Votice

Platí od 1. července 2015

20

	Beroun	Beroun
		Hořovice
		Králův Dvůr
		Zdice
	Kladno	Kladno
		Slaný
		Stochov
		Unhošť
	Kolín	Český Brod
		Kolín
		Pečky
	Kutná Hora	Čáslav
		Kutná Hora
		Uhlířské Janovice
		Vrdy
		Zruč nad Sázavou
	Mělník	Kostelec nad Labem
		Kralupy nad Vltavou
		Mělník
		Neratovice
	Mladá Boleslav	Bakov nad Jizerou
		Bělá pod Bezdězem
		Benátky nad Jizerou
		Kosmonosy
		Mladá Boleslav
		Mnichovo Hradiště
	Nymburk	Lysá nad Labem
		Milovice
		Nymburk
		Poděbrady
		Sadská

Platí od 1. července 2015

	Praha-východ	Brandýs nad Labem- Stará Boleslav
		Čelákovice
		Kamenice
		Kostelec nad Černými Lesy
		Odolena Voda
		Říčany
		Úvaly
	Praha-západ	Černošice
		Hostivice
		Jesenice
		Jílové u Prahy
		Libčice nad Vltavou
		Mníšek pod Brdy
		Roztoky
		Rudná
	Příbram	Březnice
Dobříš		
Příbram		
Rožmitál pod Třemšínem		
Sedlčany		
Rakovník	Nové Strašecí	
	Rakovník	
Ústecký	Děčín	Benešov nad Ploučnicí
		Česká Kamenice
		Děčín
		Jílové
		Jířikov
		Krásná Lípa
		Rumburk
		Šluknov
Varnsdorf		

Platí od 1. července 2015

22

	Chomutov	Chomutov Jirkov Kadaň Kláštorec nad Ohří Vejprty
	Litoměřice	Libochovice Litoměřice Lovosice Roudnice nad Labem Štětí Terezín
	Louny	Louny Podbořany Postoloprty Žatec
	Most	Litvínov Lom Meziboří Most
	Teplice	Bílina Dubí Duchcov Krupka Osek Teplice
	Ústí nad Labem	Chlumeč Ústí nad Labem
Vysočina	Havlíčkův Brod	Havlíčkův Brod Chotěboř Ledeč nad Sázavou Přibyslav Světlá nad Sázavou

Platí od 1. července 2015

	Jihlava	Brtnice Jihlava Polná Telč Třešť
	Pelhřimov	Humpolec Kamenice nad Lipou Pacov Pelhřimov Žirovnice
	Třebíč	Jaroměřice nad Rokýtnou Jemnice Moravské Budějovice Náměšť nad Oslavou Třebíč
	Žďár nad Sázavou	Bystřice nad Pernštejnem Nové Město na Moravě Velká Bíteš Velké Meziříčí Žďár nad Sázavou
Zlínský	Kroměříž	Bystřice pod Hostýnem Holešov Hulín Chropyně Kroměříž
	Uherské Hradiště	Bojkovice Hluk Kunovice Nivnice Ostrožská Nová Ves Staré Město Strání

Platí od 1. července 2015

		Uherské Hradiště
		Uherský Brod
		Uherský Ostroh
		Vlčnov
	Vsetín	Rožnov pod Radhoštěm
		Valašské Meziříčí
		Vsetín
		Zubří
	Zlín	Brumov-Bylnice
		Fryšták
		Luhačovice
		Napajedla
		Otrokovice
		Slavičín
		Valašské Klobouky
		Vizovice
		Zlín

Platí od 1. července 2015

25

Obchodní podmínky služby

CÍLENÝ LETÁK

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje nepoštovní službu Cílený leták (dále jen „CL“). Podmínky poskytování služby CL se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Poskytnutím služby CL se rozumí neadresné doručování hromadně podávaných informačních a propagačních materiálů, které nejsou určeny konkrétním adresátům. V záležitostech, které nejsou upraveny těmito podmínkami, se postupuje obdobně podle Obchodních podmínek služby Roznáška informačních/propagačních materiálů („RIPM“) včetně reklamačních podmínek. Služba CL umožňuje nad rámec podmínek RIPM objednateli vymezit tzv. segmentační kritéria, na základě kterých bude následně neadresné doručování hromadně podávaných informačních a propagačních materiálů realizováno. Informační/propagační materiály nejsou poštovními zásilkami ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o poštovních službách).
2. Službu CL lze poskytnout Objednateli na základě uzavřené smlouvy nebo objednávky (potvrzené příslušným obchodním pracovištěm podniku), a to pouze za předpokladu, že již neuzavřel smlouvu o poskytování služby RIPM. V případě, že o uzavření smlouvy o poskytování služby CL požádá Objednatel, který již předtím uzavřel smlouvu o poskytování služby RIPM, je podmínkou uzavření smlouvy o poskytování služby CL ukončení smlouvy o poskytování služby RIPM. Podnik neumožňuje, aby měl zákazník současně vedle sebe uzavřené smlouvy na poskytování služby CL i RIPM, totéž platí obdobně také u objednávek.
3. Závazný vzor Smlouvy nebo Objednávky služby Cílený leták obdrží Objednatel od obchodního pracoviště podniku. Zakázkou se rozumí každé jednotlivé podání stejného druhu informačních/propagačních materiálů, stejné hmotnosti a termínu doručení.

Platí od 1. února 2017

Objednatel je povinen před každou jednotlivou zakázkou dle sjednané Smlouvy nebo Objednávky, kterou následně uzavírá na příslušném obchodním pracovišti podniku zaslat na email kontaktní osoby podniku svůj požadavek na vytvoření tzv. distribučního seznamu a vymezit segmentační kritéria pro CL (případně odkázat na již vytvořený distribuční seznam dle předchozí zakázky). Před zasláním zakázky je Objednateli ke konzultaci k dispozici kontaktní osoba podniku. Pro vymezení segmentačních kritérií může Objednatel na základě konzultace s kontaktní osobou podniku vybírat z následujících ukazatelů:

- Socio-demografický ukazatel
- Ekonomické ukazatele
- Domovní fond
- Geografický ukazatel
- Dojezdová a časová vzdálenost

Výběr kritérií je Objednatelem komunikován s podnikem elektronickou cestou, případně osobně, vždy s následným potvrzením emailem. Podnik na základě výběru Objednatele vytvoří distribuční seznam, který vymezuje území pro dodání ve struktuře stanovené podnikem, a to zpravidla do tří (3) pracovních dnů s ohledem na rozsah zakázky. Distribuční seznam podnik zašle Objednateli. Objednatel jej závazně potvrdí prostřednictvím emailu nejpozději do 3 pracovních dní od data jeho obdržení. Pokud tak neučiní, považuje se zpracování distribučního seznamu za odsouhlasené. V případě, že nebude nalezena shoda na výsledné podobě distribučního seznamu, vyhrazuje si podnik právo zakázku zrušit.

4. Skupina příjemců služby Cílený leták musí být vymezena dodávací poštou, nebo dodávací poštou a obcí nebo částí obce. Na základě vybraných kritérií bude následně realizováno neadresné doručování hromadně podávaných informačních a propagačních materiálů dle podmínek služby RIPM. Potvrzený distribuční

Platí od 1. února 2017

seznam je nedílnou součástí podacích dat (Zakázkového listu služby Cílený leták, Elektronického podacího archu (ePA RIPM CL), Souboru RIPM CL nebo Objednávky, které Objednatel dle jím zvoleného způsobu podání předává podniku při podání zakázky. Informační/propagační materiály služby Cílený leták jsou podnikem přijímány v souladu s ustanovením podmínek upravujících RIPM.

- Objednatel dále opatří adresní stranu balíků (svazků) s materiály adresním štítkem podle vzoru uvedeného v příloze č. 1 těchto obchodních podmínek. Na adresním štítku musí být vyznačena výrazná poznámka „Cílený leták PM“ v případě propagačního materiálu (PM) nebo „Cílený leták IM“ v případě informačního materiálu (IM). Dále musí adresní štítek obsahovat logo České pošty, s.p., název Cílený leták IM nebo Cílený leták PM, název Objednatele, okruh příjemců (v případě informačního materiálu, pak okruh příjemců rozšířit o poznámku „včetně odpíračů reklamy“), počet vložených materiálů/celkový počet kusů materiálů v zakázce pro danou dodávací poštu, číselné označení pořadí balíku (svazku) v rámci jedné dodávací pošty ve tvaru zlomku, např. 1/5, číslo dohody upravující způsob úhrady ceny, sjednaný termín roznosu a PSČ a název dodávací pošty, případně specifikace místa dodání. Ve sjednaných případech dle Smlouvy Objednatel opatří adresní strany balíků (svazků) podací nálepkou s čárovým kódem. Vzor podací nálepky s čárovým kódem je v Příloze č. 2 těchto obchodních podmínek.

Uváděné údaje musí být totožné s údaji v Zakázkovém listu podaných Cílených letáku, Elektronickém podacím archu (ePA RIPM CL), Souboru RIPM CL nebo v Objednávce. Objednatel není oprávněn dovolávat se vadného poskytnutí služby, pokud k němu došlo v souvislosti s rozparem mezi údaji na adresním štítku s údaji uvedenými v Objednávce nebo Smlouvě na Cílený leták.

Hmotnost balíku (svazku) s informačními/propagačními materiály nesmí přesáhnout 15 kg.

Nejmenší povolený rozměr adresní strany balíku (svazku) je 14 x 9 cm.

Platí od 1. února 2017

6. Za splnění zakázky se považuje, pokud alespoň 90 % materiálu bylo v působnosti dodávací pošty bezchybně doručeno.
7. Ceny, za něž je služba poskytována, jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceníku základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „ceník“).
Cena je stanovena za doručení jednoho výtisku informačního/propagačního materiálu službou CL. Skládá-li se podávaný materiál z několika výtisků, je konečná cena za tento materiál dána součtem cen jednotlivých výtisků.
8. Reklamace provedení služby musí být uplatněna do 5 pracovních dnů po konci sjednaného termínu roznášky, přičemž rozhodující je datum odeslání reklamace. Reklamace bude podnikem přijata k vyřízení pouze, pokud obsahuje následující údaje: předmět reklamace, datum zjištění porušení Smlouvy nebo Objednávky. Reklamace musí být podána písemně. Reklamaci lze uplatnit pouze tam, kde byla uzavřena Smlouva nebo Objednávka, tzn. na obchodním pracovišti podniku. Reklamace uplatněné na obchodním pracovišti podniku mohou být zaslány elektronicky a musí obsahovat kopii Zakázkového listu služby Cílený leták a Distribučního seznamu nebo potvrzení o podání prostřednictvím Elektronického podacího archu (ePA RIPM CL) nebo Souboru RIPM CL nebo kopii Objednávky.
Na základě reklamace podnik ihned prověří, zda a jak byly informační/propagační materiály dodány.
Reklamace jsou oprávněné, pokud není dosažena kvalita roznášky v rozsahu určeném v bodě 6. V případě oprávněné reklamace bude Objednateli vrácena část ceny služby, popř. poskytnuta sleva za nedoručené materiály, určená rozdílem částky odpovídající ceně objednané služby v působnosti dodávací pošty (cena je dána součinem sjednané ceny za doručení 1 ks materiálu a počtu informačních/propagačních materiálů určených k distribuci v působnosti dodávací pošty) ponížené o 10 % a částky odpovídající součinu sjednané ceny za doručení 1 ks materiálu a počtu informačních/propagačních materiálů doručených v působnosti dodávací pošty v souladu s uzavřenou Smlouvou, není-li mezi Objednatelem a podnikem ujednáno jinak.

Platí od 1. února 2017

Sleva bude zohledněna při vyúčtování daného podání. Pokud byla cena služby hrazena v hotovosti nebo již byla za poskytnuté služby vystavena faktura, bude příslušná částka vyúčtována formou opravného daňového dokladu.

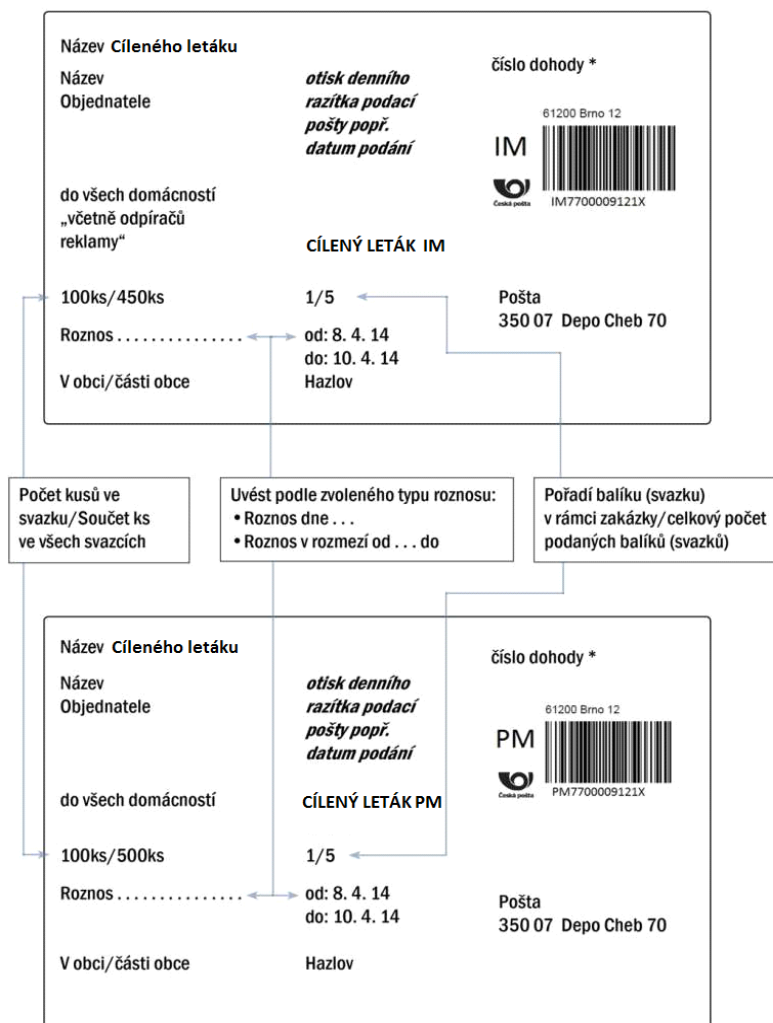
Za ušlý zisk a případné škody způsobené v důsledku vadného poskytnutí služby podnik neodpovídá. To neplatí, je-li Objednatel v postavení spotřebitele ve smyslu § 419 občanského zákoníku.

9. Objednatel odpovídá podniku za volbu režimu materiálu (RPM nebo RIM) v souladu s výše uvedenými podmínkami a za soulad informačních nebo propagačních materiálů, o jejichž roznášku podnik v rámci jednotlivých zakázek požádá, s právními předpisy České republiky. Informační a propagační materiály se považují za v souladu s právními předpisy České republiky v případě, že jejich roznáškou podle požadavků Objednatele, nedojde ze strany podniku k porušení právních předpisů. Objednatel odpovídá v plném rozsahu za škodu vzniklou podniku v souvislosti s nesouladem informačních a propagačních materiálů s právními předpisy České republiky. Podnik je oprávněn zkoumat soulad podávaných materiálů s právními předpisy, jakož i skutečnost, zda je volba režimu materiálu (RPM nebo RIM) provedena v souladu s těmito obchodními podmínkami, není k tomu však povinen. V případě zjištění pochybností o souladu s právními předpisy nebo těmito obchodními podmínkami je podnik oprávněn poskytnutí služby odmítnout. Zjistí-li podnik po podání materiálů nesoulad s právními předpisy nebo těmito obchodními podmínkami, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a materiály vrátit objednateli, případně objednatele vyzvat, aby si materiály převzal zpět na místě určeném podnikem. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí objednatel.
10. Řešení spotřebitelských sporů týkajících se předmětu smlouvy:
K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z této služby mezi spotřebiteli a Českou poštou, s.p. je příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz).
11. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 2. 2017 a jsou k dispozici na všech poštách a na internetových stránkách www.ceskaposta.cz. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platnost od 1. února 2017

Příloha č. 1

Vzor adresního štítku balíku (svazku) s Cílenými letáky podle typu materiálu - informační (RIM)/propagační (RPM)



* Jako "číslo dohody" Objednatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovního, v případě platby Kředitem číslo Kředitu, kterým je hrazeno poštovní za danou zásilku.

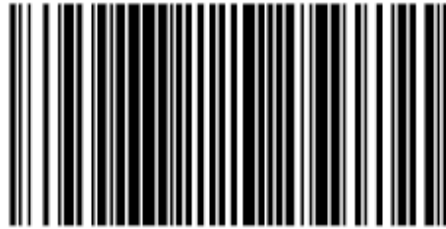
Platí od 1. února 2017

Příloha č. 2

**Vzor podacích nálepek Cíleného letáku podle typu materiálu -
informační (IM), propagační (PM)**

61200 Brno 12

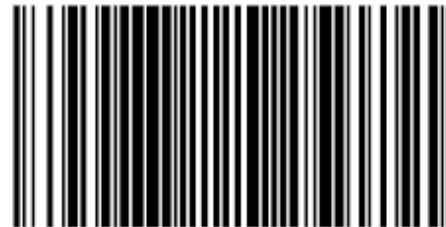
IM



IM7700009121X

61200 Brno 12

PM



PM7700009121X

Platí od 1. února 2017

7

Česká pošta, s.p.

**Obchodní podmínky
služby**

POSTFAX

Všeobecná ustanovení

1. POSTFAX je služba České pošty, s.p. (dále jen „podnik“), spočívající v příjmu, přepravě prostřednictvím faksimilních zařízení a dodání všech druhů obrazového, písemného nebo tištěného materiálu (dále jen „dokument“) v rámci České republiky, do zahraničí a došlých z ciziny.
2. Obchodní podmínky (dále jen „podmínky“) upravují vztahy mezi Českou poštou, s.p., a uživateli služby POSTFAX.
3. Službu POSTFAX zajišťují:
 - a) mezinárodní stanice POSTFAX – stanice pověřená mezinárodním provozem,
 - b) stanice POSTFAX – pošty vybavené faksimilním zařízením,
 - c) ostatní pošty.
4. Ceny za službu POSTFAX a další související služby jsou uvedeny v Poštovních podmínkách České pošty, s.p., v části Ceník (dále jen „Ceník“).
5. Rozsah hodin pro veřejnost stanoví příslušné provozní ředitelství obvodu České pošty, s.p., a je uveden v Přehledu služeb na každé poště.
6. Na všechny druhy dokumentů POSTFAX se vztahuje poštovní tajemství podle § 16 Zákona o poštovních službách (zákon č. 29/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Platí od 1 července 2005

7. Podnik je oprávněn vyhradit si poskytnutí služby POSTFAX na nebezpečí odesílatele, jestliže mu neposkytl potřebnou součinnost, nebo pro jiné okolnosti, které podstatně oslabují možnost řádného poskytnutí služby.

Podání dokumentu

8. Dokument lze podat:
 - a) u přepážky pošty,
 - b) z faxové účastnické stanice na stanici POSTFAX, v jejímž obvodu se podle Přehledu postfaxových čísel nachází bydliště nebo sídlo adresáta.

Informace o stanicích POSTFAX z Přehledu postfaxových čísel sdělí na požádání každá pošta, nebo je lze získat na bezplatné informační lince České pošty, s. p., 800 10 44 10.

Při podání dokumentu z faxové účastnické stanice nelze požadovat dodání na jinou faxovou účastnickou stanici.

9. Odesílatel při podání dokumentu u přepážky pošty použije pro první stranu tiskopis pošty, který vyplní podle předtisku. Další stránky dokumentu odesílatel pořadově očísluje.
10. Předepsaného tiskopisu pošty nelze použít u dokumentu, který byl podán z faxové účastnické stanice.
11. Všechny strany dokumentu musejí vyhovovat podmínkám pro provoz faksimilního zařízení. Požadavky na dokumenty přenášené službou POSTFAX jsou uvedeny v příloze k těmto podmínkám.
12. Při podání dokumentu u přepážky podnik potvrdí příjem na podacím lístku nebo v poštovním podacím archu, které podavatel předloží vyplněné. Podáním bez podacího lístku ztrácí odesílatel možnost reklamace a vyzvednutí originálu dokumentu.
13. Dokument s adresou zjevně nepřesnou, neúplnou nebo nezřetelnou podnik k dopravě nepřijme.

Platí od 1 července 2005

14. Dokument podaný z faxové účastnické stanice, jakož i dokument, který má být dodán na faxovou účastnickou stanici, podnik dopravuje vždy jen na nebezpečí odesílatele. Za zkeslení dokumentu podnik neodpovídá.
15. Na dokumentu podaném z faxové účastnické stanice musí být uvedeno přípojně číslo faxové stanice a úplná adresa odesílatele.

Vrácení originálu dokumentu

16. U dokumentu podaného u přepážky může odesílatel požadovat, aby mu byl originál dokumentu vrácen. Jeho převzetí stvrdí na předepsaném místě tiskopisu POSTFAX.
17. S originálem dokumentu zachází podnik dle pokynů odesílatele.
Dokument:
 - a) uloží u přepážky, nebo
 - b) odešle na určenou adresu jako doporučenou zásilku za cenu podle Ceníku, nebo
 - c) archivuje.

U přepážky lze dokument vyzvednout v termínu dohodnutém při podání, nejpozději však do 15 dnů. Po uplynutí této lhůty lze dokument vyzvednout za cenu podle Ceníku.

Přeprava dokumentu

18. Cestu a způsob přepravy dokumentu určuje podnik.
19. Pokud podnik nemůže dokument přepravit s uspokojivou kvalitou nebo jej nemůže přepravit vůbec, musí o vzniklé situaci informovat odesílatele telefonem, faxem nebo písemně.

Dodání dokumentu

20. Dokument podnik dodá adresátovi, případně jinému příjemci, podle článku 23 Poštovních podmínek České pošty, s. p., - Základní poštovní služby (dále jen „poštovní podmínky“). Převzetí dokumentu příjemce stvrdí podpisem.

Platí od 1 července 2005

21. Podnik dodá dokument podle dispozic odesílatele:
 - běžnou doručovací pochůzkou,
 - vyzvednutím u přepážky,
 - vyzvednutím u přepážky po předchozí výzvě na telefonní číslo uvedené v adrese dokumentu,
 - na pevnou nebo mobilní faxovou účastnickou stanici.
22. Při dodání dokumentu podaného z faxové účastnické stanice podnik vybere cenu za službu POSTFAX od adresáta. Odmítne-li adresát cenu uhradit, podnik mu dokument nevydá a archivuje jej.
23. V případě dokumentů adresovaných do zahraničí je způsob a rozsah dodávání v zemi určení stanoven příslušným zahraničním provozovatelem této služby. Seznam zemí, s nimiž je služba POSTFAX sjednána, s možnými způsoby dodání do každé z nich, je uveden v Ceníku.
24. Za dodání dokumentu POSTFAX (BUREAUFAX) došlého z ciziny prostřednictvím stanice s mezinárodním oprávněním se cena za dodání nevybírání. Za dokumenty došlé z faxové účastnické stanice podnik vybere cenu za dodání od adresáta, a to ve výši podle Ceníku.

Lhůty pro dodání dokumentu

25. Podnik dodá dokument týž den nebo nejpozději následující pracovní den po dni podání.
26. Pro dokument došlý z ciziny plyne lhůta od okamžiku, kdy dokument přijala příslušná stanice služby POSTFAX v ČR.
27. U dokumentu, u kterého odesílatel vyznačil, že si jej adresát vyzvedne u přepážky po výzvě na telefonní číslo uvedené v adrese, učiní adresní pošta první pokus o telefonní výzvu neprodleně po přijetí dokumentu, popřípadě podle dohody s adresátem.
28. Odběrní lhůta pro dokument činí 15 dnů.

Platí od 1 července 2005

29. Za včasnou dopravu dokumentu se považuje jeho dodání nebo oznámení jeho příchodu ve stanovené lhůtě.
30. Do výše uvedených lhůt se nepočítá doba uzavření stanice POSTFAX a pošty.

Nedoručitelnost dokumentu

31. Dokument se pokládá za nedoručitelný:
 - a) nelze-li adresáta na udané adrese zjistit,
 - b) změnil-li adresát svůj pobyt a dosílka není možná,
 - c) nebyl-li vyzvednut v odběrní lhůtě,
 - d) odepřel-li adresát jeho přijetí,
 - e) nemohl-li být dodán podle ustanovení poštovních podmínek.O důvodu nedoručitelnosti podnik vyrozumí odesílatele.

Reklamace

32. Reklamovat lze nedodání dokumentu, nedodržení lhůty pro dodání dokumentu, případně ztrátu originálu dokumentu.
33. Reklamaci může uplatnit odesílatel nebo adresát u kterékoli pošty v ČR po předložení podacího lístku ve lhůtě tři měsíců po dni podání.
34. Při vyřizování reklamací postupuje podnik obdobně podle článku 40 poštovních podmínek s výjimkou lhůty, pro kterou platí odst. 33 těchto obchodních podmínek.

Odpovědnost pošty

35. Za ztrátu originálu dokumentu podnik odpovídá jako za ztrátu vnitrostátního doporučené zásilky.
36. Nedojde-li k dodání dokumentu zaviněním podniku, vrátí podnik cenu zaplacenou za službu v plné výši. Podavatel (plátce DPH) požadující opravný daňový doklad na vrácení ceny za službu, předloží též původní daňový doklad, který obdržel při podání zásilky.

Platí od 19. ledna 2012

37. Prokáže-li se, že zaviněním podniku nebyla dodržena lhůta pro dodání, podnik vrátí rozdíl mezi cenou vybranou za službu a cenou za vnitrostátní doporučenou zásilku o hmotnosti do 20 g.
38. Za dokumenty podané na nebezpečí odesílatele podnik neodpovídá.

Řešení spotřebitelských sporů týkajících se předmětu smlouvy

39. K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z této služby mezi spotřebiteli a Českou poštou, s.p. je příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz).

Účinnost

40. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. července 2005.

Příloha: Požadavky na dokumenty přenášené službou POSTFAX

Platí od 28. března 2016

Příloha k Obchodním podmínkám služby POSTFAX

POŽADAVKY

na dokumenty přenášené službou POSTFAX

Dokument, který má být přenášen službou POSTFAX, musí odpovídat těmto požadavkům:

1. Kromě předepsaného tiskopisu pošty může dokument obsahovat další stránky ve formě jednotlivých nespojených (volných) listů papíru tloušťky 0,06 až 0,13 mm nebo plošné hmotnosti 50 až 90 g/m².
2. Jednotlivé listy nesmějí být slepované (nastavované), silně zvlňené, zmačkané nebo natržené, se zbytky lepení nebo otřepy, opatřené karbonovou vrstvou nebo potažené průhlednou krycí vrstvou.
3. Rozměry stránky (listu) odpovídají formátu A4, tj. 210x297 mm.
4. Informace se z tohoto formátu snímá a přenáší z celé plochy, s výjimkou pásů 4 mm od horního a 8 mm od spodního okraje a 7 mm od levého i pravého okraje. V uvedených pásmech nesmí být umístěna žádná informace, jejíž přenos je požadován.
5. Použitý papír musí být:
 - a/ hladký a neprůsvitný, s opacitou minimálně 70 % při nepopsané druhé straně,
 - b/ bílý, s koeficientem odrazu minimálně 50 %,
 - c/ nelesklý, s nerovnoměrností odrazu maximálně 1,6.
6. Grafický obsah stránky splňuje tyto požadavky:
 - a/ kontrast černých čar, bodů a ploch minimálně 0,2,
 - b/ tloušťka čar nebo průměr bodů minimálně 0,2 mm,
 - c/ vzájemný odstup dvou sousedních čar nebo bodů minimálně 0,5 mm,
 - d/ výška rukopisného písma minimálně 4 mm,
 - e/ strojopisné písmo – jsou přípustné všechny běžně užívané typy písma,
 - f/ výška písma tiskovin minimálně 3,75 mm.

Platí od 1 července 2005

7. Dokument obsahuje jen bílou a černou barvu nikoliv však v rastru, který nesplňuje požadavky bodu 6b a 6c a neobsahuje jiné barvy včetně odstínů šedé.

Pozn.: Barvy a odstíny šedé jsou při přenosu přijímacím zařízením reprodukovány jen jako bílá nebo černá barva, v závislosti na barvě a sytosti jejího odstínu.

Platí od 1 července 2005

Obchodní podmínky služby

TISKOVÁ ZÁSILKA

I. Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „ČP“) poskytuje podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), vnitrostátní službu „Tisková zásilka“ (dále jen „zásilka“), spočívající v distribuci novin a časopisů, s výjimkou deníků, vydávaných ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „tiskový zákon“) nebo mající registraci periodického tisku v některé ze zemí EU.
2. Služba Tisková zásilka je určena právnickým osobám a těm fyzickým osobám, které provozují podnikatelskou činnost dle § 420 občanského zákoníku. Tato služba je poskytována na základě „Smlouvy o podmínkách poskytování služby Tisková zásilka“ uzavřené podle § 1746 a násl. občanského zákoníku mezi ČP a objednatelem, který:
 - a) vydává nebo distribuuje v rámci své podnikatelské činnosti noviny a časopisy ve smyslu tiskového zákona a tyto skutečnosti věrohodně prokáže¹,
 - b) smluvně se zaváže předávat k distribuci alespoň 30 000 ks zásilek ročně.

¹ Platný výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list, registrace u příslušného orgánu, zřizovací listina atd., evidenční číslo periodického tisku dle evidence Ministerstva kultury České republiky, rozhodnutí o registraci periodického tisku v některé ze zemí EU.

Platí od 1. 2. 2017

3. Místo, kde má být zásilka doručena, musí být na území České republiky a musí být dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující doručení zásilky, cesta do místa doručení nesmí být pro fyzickou osobu zajišťující doručení zásilky nebezpečná a místo doručení nesmí být odlehlé místo, ke kterému je přístup spojen s vážnými problémy.

II. Vymezení některých pojmů

1. Pro účely těchto obchodních podmínek se rozumí:
 - a) adresátem – osoba, která je na zásilce jako adresát uvedena objednatelem,
 - b) distribucí – proces, od podání Tiskové zásilky po její doručení adresátovi,
 - c) doručením – dodání zásilky adresátovi, příp. jiné osobě, které podle těchto podmínek může být doručena (příjemce)
 - d) harmonogramem objednatele – časový plán poskytnutí služby Tisková zásilka,
 - e) objednatelem – osoba, která jako objednatel uzavřela s ČP písemnou smlouvu o podmínkách poskytování služby Tisková zásilka,
 - f) odesílatelem – osoba, která je na zásilce uvedena jako odesílatel zásilky, přičemž odesílatel může být shodný s objednatelem, který uzavřel s ČP písemnou smlouvu o podmínkách poskytování služby Tisková zásilka,

Platí od 1. 2. 2017

2

- g) podáním – předání zásilek k distribuci; v případě uzavření písemné smlouvy dle článku XII bod 1 těchto podmínek, se dnem podání rozumí den předání zásilek k distribuci stanovený ČP v návaznosti na harmonogram objednatele,
- h) převzetím – předání výtisků, popř. zásilek objednatelem ČP za účelem poskytnutí služby Tisková zásilka,
- i) stanovená lhůta – lhůta 15 dnů, po kterou je zásilka uložena a připravena k vyzvednutí na stanovené poště, popř. vložena do poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schránky ČP; stanovenou lhůtu může ČP na žádost adresáta prodloužit na jeden měsíc,
- j) titulem – název periodika s jednotlivými čísly, vydávanými v příslušném počtu výtisků (které jsou obsahem zásilek),
- k) vrácením – doručení zásilky zpět odesílateli,
- l) vydáním – vydání uložené zásilky fyzické osobě, která o uloženou zásilku požádá,
- m) zásilkou – soubor jednoho či více výtisků novin a/nebo časopisů, které byly ČP převzaty jako jeden celek k poskytnutí služby Tisková zásilka.

III. Obsah zásilky

1. Obsahem zásilky mohou být jen výtisky novin a/nebo časopisů včetně jejich obvyklých příloh, které jsou jejich nedílnou součástí a drobné předměty nepatrné ceny. Do zásilky mohou být vloženy informace sloužící k úhradě předplatného předmětného titulu.
2. Obsah reklamy nesmí překročit 50 % celkového obsahu podávaného výtisku.

Platí od 1. 2. 2017

3. Obsahem zásilky nesmějí být sdělení v písemné podobě na listině určené konkrétní osobě (písemnost), ledaže jde o průvodní listinu spolu s věcí, již se týká. Obsahem zásilky dále nesmějí být věci uvedené v čl. 2 odst. 2, 3 a 4 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby.

IV. Balení zásilky

1. Zásilka musí být zabalena způsobem upraveným v čl. 3 Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Základní poštovní služby. Zásilku nelze zasílat jako nezabalenou věc.

V. Adresa

1. Adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má ČP zásilku doručit.
2. Adresa v následujícím pořadí obsahuje:
 - a) označení adresáta – u fyzické osoby její jméno a příjmení; u právnické osoby její název nebo obchodní firma, případně i označení příslušné organizační složky,
 - b) má-li být zásilka adresátovi doručena prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby (dále jen „Prostředník“), i její dostatečně přesné označení,
 - c) místo doručení – název ulice, náměstí apod., pokud se v tomto místě užívají; číslo domu, případně i číslo bytu; název obce, její části apod., pokud není součástí údaje podle písmene e),
 - d) poštovní směrovací číslo přidělené ČP poště, která je pro danou adresu ČP určena jako adresní pošta; je-li adresátovi ČP přiděleno zvláštní poštovní směrovací číslo, může být použito místo poštovního směrovacího čísla adresní pošty,
 - e) název adresní pošty.

Platí od 1. 2. 2017

3. Má-li být zásilka doručena prostřednictvím poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schránky ČP, adresa v následujícím pořadí obsahuje:
 - a) označení adresáta podle bodu 2 písm. a),
 - b) má-li být zásilka adresátovi doručena prostřednictvím Prostředníka, i jeho dostatečně přesné označení,
 - c) údaj „poštovní přihrádka“ nebo jiný obdobný údaj doplněný jejím číslem, nebo ČP stanovené označení dodávací schránky,
 - d) poštovní směrovací číslo přidělené ČP poště, u níž je poštovní přihrádka zřízena, nebo poště, která má prostřednictvím dodávací schránky zásilku dodat,
 - e) název pošty podle písmene d).

4. Je-li v adrese uvedena na prvním místě právnická osoba a na druhém místě fyzická osoba, za adresáta se považuje právnická osoba. Je-li v adrese uvedeno na prvním místě jméno a příjmení fyzické osoby a na druhém místě označení právnické osoby, za adresáta se považuje fyzická osoba s tím, že zásilka má být doručena prostřednictvím této právnické osoby.

5. Je-li v adrese uvedeno několik fyzických osob svými jmény a příjmeními nebo společným označením (např. „manželé“), za adresáta může ČP považovat kohokoliv z nich.

6. Na zásilce musí být uvedena adresa odesílatele. Pro adresu odesílatele platí obdobně ustanovení bodů 2 – 5 o adrese adresáta. Adresa odesílatele uvedená na zásilce nesmí být v zahraničí.

Platí od 1. 2. 2017

7. Adresa zásilky musí být napsána latinkou, a to čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování. Adresa musí být psána strojem nebo na počítači apod. a písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Adresa nesmí být napsána pomocí průklepu nebo průpisu a nesmí být napsána červenou barvou. Poštovní směrovací číslo a název příslušné pošty se nesmějí podtrhávat.
8. Zásilky musí být způsobem podle vzoru uvedeného v příloze č. 2 těchto podmínek označeny logem České pošty, s.p., zkratkou stanovenou podnikem pro službu Tisková zásilka a číslem dohody upravující způsob úhrady ceny (v pravé horní čtvrtině). Adresní údaje a další poznámky se na příslušnou plochu zásilky (adresní strana) umísťují takto:
 - a) v pravé dolní čtvrtině adresa adresáta,
 - b) v pravé horní čtvrtině příslušný údaj podle čl. VI bod 1 písm. a) nebo b) pod zkratkou stanovenou podnikem pro službu Tisková zásilka,
 - c) v levé horní čtvrtině adresa odesílatele.

VI. Popis služby

1. Převzetím zásilek vzniká ČP závazek vyvinout přiměřené úsilí tak, aby výtisky byly doručeny takto:
 - a) týdeníky, čtrnáctideníky a měsíčníky – následující pracovní den po dni podání. Tyto zásilky budou označovány „TZ D+1“,
 - b) ostatní s periodicitou delší než je uvedena v bodě 1 písm. a) tohoto článku – bezodkladně podle provozních možností, nejpozději však do 3 pracovních dnů po dni podání. Zásilky budou označovány „TZ D+3“.

Platí od 1. 2. 2017

6

2. Podání zásilky ČP nestvrzuje. Zásilku ČP doručí bez stvrzení převzetí příjemcem.
3. Zásilky musí být určeny stálému okruhu adresátů, kteří uzavřeli s objednatelem dohodu o pravidelných dodávkách určitého titulu periodického tisku a kteří si jej předem předplatili.
4. Nejvyšší dovolená hmotnost zásilky je 700 g.
5. Minimální rozměry zásilky musí být 14 x 9 cm. Maximální rozměry zásilky včetně vložených příloh, dárkových a propagačních předmětů, nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm a tloušťku 2 cm. Zásilka musí mít pravoúhlý tvar a musí být upravena tak, aby bylo možné ji doručit do běžné domovní schránky.
6. Objednatel opatří zásilku na adresní straně údaji podle čl. V bod 8.
7. Pokud je k vyznačení adresních údajů na zásilce použit adresní štítek, jeho rozměry nesmí být menší než 7 x 3,5 cm.

VII. Poskytování služby

1. Službu Tisková zásilka lze poskytnout jen na základě písemné smlouvy. ČP převezme zásilky výhradně ve stanovené provozovně ČP, jejichž seznam je přílohou č. 1 těchto podmínek, a to ve dnech, hodinách a způsobem dohodnutým ve smlouvě, přičemž objednatel musí poskytnout ČP vzorek jednotlivého zasílaného výtisku, případně drobného předmětu nepatrné ceny, který bude použit pro kontrolu plnění sjednaných podmínek.

Platí od 1. 2. 2017

- 1a. Zjistí-li ČP po podání zásilky, že její obsah není dovolen, že způsob jejího balení neodpovídá ustanovení čl. IV nebo, že nebyly dodrženy jiné povinnosti stanovené smlouvou, je oprávněn od uzavřené smlouvy odstoupit a zásilku vrátit odesílateli, případně odesílatele vyzvat, aby si zásilku převzal zpět na místě určeném ČP. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.
2. Poskytovat službu Tisková zásilka u nového titulu je možné až po doložení ukázky výtisku, kopie rozhodnutí Ministerstva kultury České republiky o registraci, periodicity a předpokládaného počtu ks určených k distribuci. ČP poskytne službu Tisková zásilka i v případě předložení kopie rozhodnutí o registraci periodického tisku v některé ze zemí EU.
Objednatel musí před zahájením poskytování služby Tisková zásilka u nového titulu předat ČP přesný harmonogram objednatel.
3. Zásilky musí být seřazeny podle PSČ a vysvazkovány podle dispozic ČP.
4. K zásilkám předloží objednatel dvojmo vyplněný „Seznam svazků Tiskových zásilek podaných dne“ (viz příloha č. 3).

VIII. Cena služby

1. Ceny, za něž je služba Tisková zásilka poskytována, jsou uvedeny v Poštovních podmínkách České pošty, s. p. – Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb, poskytovaných ČP. Cena služby se hradí bezhotovostní úhradou ceny nebo fakturou, pokud nebyl sjednán jiný způsob úhrady.

Platí od 1. 2. 2017

8

2. Každý výtisk se zpoplatňuje samostatně, a to i v případě, že je odesíláno více výtisků ve společném obalu (v jedné zásilce) pro jednoho adresáta.
3. Nárok na zaplacení poskytované služby vzniká převzetím zásilek ČP od odesílatele, pokud nebylo sjednáno jinak.
4. V případě zjištění porušení podmínky podání minimálního počtu zásilek, obsahu reklamy, rozměru nebo hmotnosti zásilky se zvýší cena o rozdíl mezi zaplacenou cenou za službu Tisková zásilka bez DPH a cenou příslušné služby dle charakteru podané zásilky (Obyčejné psaní, Obyčejný balík, Obchodní psaní) shodné hmotnosti dle Poštovních podmínek České pošty, s.p. - Ceník základních poštovních služeb a ostatních služeb, platných v den předání jednotlivých zásilek.

IX. Doručení zásilky

1. ČP doručí zásilku s adresou podle článku V bod 2 do domovní schránky adresáta v místě určeném v adrese adresáta uvedené na zásilce. Za domovní schránku se považuje:
 - a) schránka, která je označena jménem a příjmením adresáta;
 - b) není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, která je označena příjmením shodným s příjmením adresáta;
 - c) není-li v místě ani schránka podle písmene b), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.Zásilku může ČP doručit též fyzické osobě, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta.
2. Nepodaří-li se zásilku s adresou podle čl. V bod 2 doručit podle bodu 1, ČP ji může doručit vhodné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že zásilku adresátovi předá.

Platí od 1. 5. 2014

3. Jestliže o to adresát písemně požádá, ČP zásilku s adresou podle čl. V bod 2 uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušela o doručení způsobem podle bodů 1 a 2.
4. Pokud s tím adresát souhlasí, zásilku s adresou podle čl. V bod 2 může ČP doručit do poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schránky ČP.
5. Zásilku s adresou podle čl. V bod 3 doručí ČP do poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schránky ČP. Adresát je povinen z poštovní přihrádky ČP nebo dodávací schránky ČP vyzvednout zásilku, která tam byla doručena, nejpozději do konce stanovené lhůty.
6. Je-li v adrese zásilky podle čl. V bodů 2 a 3 uveden Prostředník, ČP může zásilku doručit tomuto Prostředníkovi.
7. Nepodaří-li se zásilku doručit některým ze způsobů uvedených podle bodů 1 až 3 a 6, ČP zásilku uloží.
8. Zásilku uloženou podle bodu 7 vydá ČP fyzické osobě, která o zásilku požádá. Zásilka je na poště uložena po dobu stanovené lhůty.

X. Zvláštní ustanovení o doručení

1. Jestliže objednatel označil za adresáta toho, kdo není fyzickou ani právnickou osobou, ČP doručí zásilku obdobně podle ustanovení článku IX, jejichž použití je s ohledem na povahu toho, kdo byl označen za adresáta, nejvhodnější.
2. Není-li v předchozích ustanoveních stanoveno jinak, zásilku, kterou nebylo možno doručit, vrátí ČP zpět odesílateli.

Platí od 1. 5. 2014

XI. Náhrada škody, reklamace

1. ČP neodpovídá za ztrátu, poškození, úbytek zásilky nebo opožděné doručení zásilky. Reklamuje-li adresát doručení výtisku, provozovna ČP reklamaci přijme a vyřídí jen, je-li to ve smlouvě dohodnuto.

XII. Zvláštní a závěrečná ustanovení

1. V případě služby Tisková zásilka může objednatel na základě písemné smlouvy pověřit ČP zpracováním kmene předplatného daného titulu, výběrem předplatného pro daný titul, nebo kompletací zásilek s přílohami a přípravou titulu k distribuci.
2. Objednatel předá ČP vždy nejpozději do 1. prosince seznam titulů (harmonogramy), které bude podávat v následujícím roce, a to v předem dohodnuté formě.
3. ČP je oprávněna kdykoliv provést kontrolu obsahu zásilky včetně rozsahu reklamy. Uvedení chybných údajů o počtu výtisků v zásilkách a ve svazcích, o počtu svazků a balíků a dalších údajů nutných k určení ceny, nebo vložení jiného obsahu je považováno za porušení smluvních podmínek.
4. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 5. 2014.
5. Těmito obchodními podmínkami se ruší „Obchodní podmínky služby Tisková zásilka“, platné od 1. 1. 2014, včetně jejich pozdějších změn a dodatků.

Přílohy:

- Příloha č. 1:** Seznam provozoven podniku, kde mohou objednatelé podávat Tiskové zásilky
- Příloha č. 2:** Vzor adresní strany Tiskové zásilky
- Příloha č. 3:** Seznam svazků Tiskových zásilek podaných dne

Platí od 1. 5. 2014

Příloha č. 1


<u>Seznam provozoven podniku, kde mohou objednatelé podávat Tiskové zásilky</u>		
Provozovna	Adresa provozovny	PSČ
Postservis Praha	Poděbradská 312/39, Praha 9	222 25
Praha 025	Sazečská 9, Praha 10	225 00
Praha 3	Olšanská 38/9, Praha 3	130 00
Plzeň 40	Chebská 518/15, Plzeň	300 40
České Budějovice 20	Nemanická 16, České Budějovice	370 18
Tábor 2	U bechyňské dráhy 2926, Tábor	390 02
SPU Ústí nad Labem 02	Jateční 436/77, Ústí nad Labem	400 20
Depo Ústí nad Labem 71	Jateční 436/77, Ústí nad Labem	403 71
Liberec 2	Nákladní 429/6, Liberec	460 02
Depo Liberec 70	České mládeže 472/141a, Liberec	463 07
Pardubice 02	Palackého 1233, Pardubice	530 02
Brno 8	Heršpická 875/6a, Brno	608 00
Postservis Brno	Řípská 18a, Brno	655 90
Břeclav 2	Břetislavova 1, Břeclav	690 02
Depo Břeclav 70	Břetislavova 1, Břeclav	690 07
Ostrava 2	Wattova 1046, Ostrava	702 00
Zlín 1	Bartošova 4393, Zlín	760 01
Olomouc 2	Jeremenkova 19, Olomouc	772 00
Postkomplet Olomouc	Ladova 2, Olomouc	779 00

Platí od 1. 9. 2015


12

Vzor adresní strany Tiskové zásilky

a) pro „D+1“

Odesílatel		TZ	číslo dohody *
		D+1	
Adresát (odběratel)			

b) pro „ostatní“

Odesílatel		TZ	číslo dohody *
		D+3	
Adresát (odběratel)			

*Jako „číslo dohody“ objednatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovního, v případě platby Kreditem číslo Kreditu, kterým je hrazeno poštovné za danou zásilku.

Min. velikost písma 0,25 cm. Při použití adresního štítku musí být jeho rozměry min. 7 x 3,5 cm.

Platí od 1. 11. 2014

Příloha č. 3

Seznam svazků Tiskových zásilek podaných dne

Celkem svazků:

Poř. číslo svazku	PSČ	Počet výtisků ve svazku	Cena Kč za 1 výtisk	Cena celkem (za svazek)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
.				
.				
.				
.				
25.				
Převod				
Úhrn				

Celkem částka slovy:

Razítko a podpis objednatele:

Razítko a podpis přijímajícího pracovníka:

Platí od 1. 5. 2014

KOMPLEXNÍ DORUČENÍ A ODVOZ STARÉHO SPOTŘEBIČE

I. Úvodní ustanovení

1. Česká pošta, s.p., (dále jen „ČP“) poskytuje podle § 1746 odst.2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) službu Komplexní doručení (dále jen „KD“) a podle § 2582 a násl. občanského zákoníku službu Odvoz starého spotřebiče (dále jen „O“).
2. Službu KD a O lze poskytnout, jen jestliže odesílatel uzavřel s ČP písemnou „Dohodu o podmínkách přepravy zásilek Balík Nadrozměr“, nebo „Dohodu o podmínkách podávání poštovních zásilek Balík Do ruky“(dále jen „Dohoda“), tyto dohody obsahují i povinnost ČP k poskytnutí služeb KD a O a odesílatel na adresním štítku zásilky uvedl označení „KD“ nebo „O“ a pevnou nebo mobilní telefonní linku adresáta, kterou ČP využije pro účely dohody s adresátem na termínu dodání zásilky a poskytnutí služby KD a O. V případě, že odesílatel zvolil u předcházejících poštovních služeb doplňkovou službu Vícekusová zásilka a současně službu KD, musí mít každý kus Vícekusové zásilky na adresním štítku označení KD a jestliže zvolil i službu O, musí být takto označen hlavní kus Vícekusové zásilky.
3. Služby KD a O nelze poskytnout tam, kde je vyloučeno doručení zásilky poštovními nebo obchodními podmínkami, příslušnými předcházející službě.
4. Služby KD a O nelze poskytnout, jestliže zásilka v předcházející poštovní službě byla podána jako odpovědní, nebo pokud předcházející poštovní služba bude poskytnuta s doplňkovými službami „Garantovaný čas dodání“ a „Garantovaný čas dodání v neděli/státem uznaný svátek“.

Platí od 1. září 2015

Služby KD a O nelze poskytnout, jestliže má být zásilka v předcházející poštovní službě dodána prostřednictvím poštovní přihrádky nebo způsobem „Poste restante“.

5. V případě, že během poskytnutí předcházející poštovní služby Balík Do ruky do 30 kg byla poštovní zásilka uložena na poště, služba KD a O se již neposkytuje.

V případě, že během poskytnutí předcházející poštovní služby Balík Do ruky nad 30 kg, nebo služby Balík Nadrozměr nebude první pokus o dodání úspěšný, služba KD a O se při opakovaném doručení již neposkytuje.

6. Práva a povinnosti odesílatele, adresáta, ČP a dalších osob při poskytnutí této služby se řídí těmito Obchodními podmínkami (dále jen „OP“), nestanoví-li Dohoda jinak.

II. Služba KD

1. Poskytnutím služby KD se rozumí povinnost ČP:
 - doručit, s výjimkou případů, kdy tomu brání objektivní překážky, zásilku s hmotností maximálně do 100 kg na dodací adresu, uvedenou na zásilce, a to až do bytu/provozovny adresáta na místo stanovené adresátem, bez výpomoci příjemce
 - v případě, že nelze použít výtah, doručit zásilky nad 30 kg, max. do 4. patra,
 - rozbalit dodanou zásilku a provést vizuální kontrolu, zda obsah zásilky nebyl v průběhu přepravy poškozen,
 - převzít obal od zboží, pokud si ho příjemce nechce ponechat.
2. ČP neřeší reklamaci adresáta, týkající se vad zboží, které nesouvisí s poskytnutou poštovní nebo jinou službou ČP, která předchází KD.
3. Odesílatel je povinen za poskytnutí této služby zaplatit.

Platí od 1. září 2015

III. Služba O

1. Jestliže Dohoda obsahuje i povinnost podniku poskytnout službu O, došlo i k uzavření smlouvy o provozu dopravního prostředku. Předmětem povinnosti ČP je převzetí starého spotřebiče na dodací adrese a jeho přeprava Provozovateli Kolektivního systému, zajišťující plnění povinností zpětného odběru elektrozařízení, na jím určená místa užitkovými auty, ke kterým má ČP právo hospodařit nebo je užívá na základě jiného právního titulu. Tato auta musí být způsobilá a použitelná pro přepravu níže uvedeného nákladu, musí být opatřena dostatečným množstvím pohonných hmot a musí je provozovat k tomu způsobilá posádka. Odesílatel je povinen za poskytnutí této služby zaplatit.

2. Poskytnutím služby O se rozumí povinnost ČP odvézt jeden kus níže uvedeného starého spotřebiče, který je stejného typu nebo plní stejnou funkci jako výrobek, který byl obsahem zásilky.

Spotřebiči k odvozu mohou být pouze:

1. chladnička
2. myčka
3. mrazák
4. pračka
5. sušička
6. sporák
7. trouba
8. varná deska
9. MW trouba
10. digestoř
11. vysavač
12. televizor
13. domácí kino
14. DVD přehrávač/rekordér
15. satelit
16. Hi-Fi souprava
17. monitor
18. počítač

Platí od 1. září 2015

Spotřebič určený adresátem k odvozu musí být kompletní, odpojený od všech přípojek a zbavený nečistot. Chladničky a mrazáky musí být zbaveny námrazy a vysušeny. Pokud spotřebič nesplňuje tyto podmínky je ČP oprávněna odmítnout tuto službu poskytnout.

IV. Cena služeb

1. Ceny, za něž jsou služby KD a O poskytovány, jsou uvedeny v Ceníku.
Nárok ČP vůči odesílateli na cenu za poskytnutí služby KD a O vzniká již převzetím zásilky od odesílatele při poskytování poštovní služby Balík Do ruky nebo služby Balík Nadrozměr.
Platební podmínky jsou stanoveny v Dohodě.

V. Náhrada škody

1. V případě služby KD odpovídá ČP pouze za skutečnou škodu na zboží, které bylo obsahem zásilky, pokud bezprostřední příčinou vzniku škody bylo poskytnutí této služby a to maximálně do výše ceny zboží. Za další škodu, zejména ušlý zisk, ČP neodpovídá.
2. V případě služby O neodpovídá ČP za vzniklou škodu v souvislosti s přepravou starého spotřebiče.

VI. Vrácení ceny nebo její části

1. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně ČP nebyla uskutečněna služba KD nebo O, vrátí ČP uhrazenou cenu za tyto služby odesílateli.
2. Jestliže adresát nepřijme zásilku pro její poškození z příčin na straně ČP, ČP při vrácení zásilky odesílateli vrátí uhrazenou cenu za služby KD a O.

Platí od 1. září 2015

VII. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi ČP a odesílatelem, které nejsou upraveny těmito OP ani Dohodou, se řídí občanským zákoníkem.
2. Řešení spotřebitelských sporů týkajících se předmětu smlouvy:
K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z této služby mezi spotřebiteli a Českou poštou, s.p. je příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz).
3. Tyto OP nabývají účinností dnem 1. 9. 2015.

ČP si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.

Platí od 28. března 2016

5

OBCHODNÍ PODMÍNKY

SIPO

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Obchodní podmínky Soustředěného Inkasa Plateb Obyvatelstva (dále jen „OP“) upravují vztah mezi Českou poštou, s.p., IČO: 47114983, se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99 (dále jen „ČP“) a zletilými fyzickými osobami – občany ČR, příp. občany dlouhodobě pobývajících v ČR, kteří se při splnění požadavků daných těmito OP stávají Klienty SIPO. Klientem SIPO nemohou být korporace.
- 1.2. Služba SIPO sdružuje Klientem vybrané platby (nájem, elektřina, plyn apod.) do jediné konsolidované platby. Ze strany Klienta stačí provedení této jediné platby, ČP ji pak na základě smluv uzavřených s Organizacemi rozdělí mezi jednotlivé Organizace.

Ceny za poskytování SIPO a souvisejících služeb jsou uvedeny v Ceníku poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „Ceník“). SIPO není platební službou ve smyslu zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů.

2. Vymezení pojmů

- 2.1. *Banka* – subjekt, který uzavřel s ČP Smlouvu o bezhotovostní úhradě SIPO a tím přistoupil k Obchodním podmínkám pro spolupráci České pošty, s.p. a bank v platebním styku, uskutečňovaném prostřednictvím SIPO. Aktuální seznam Bank je uveden na internetových stránkách ČP.
- 2.2. *Formulář SIPO* – standardizovaný tiskopis ČP, který slouží ke zřízení nebo změně nastavení SIPO.
- 2.3. *Inkasní limit SIPO* – limit, který si Klient nastavuje v Bance s dostatečnou rezervou, aby nedocházelo k zablokování plateb. V případě překročení inkasního limitu, nebo nedostatečného finančního krytí na účtu, není platba SIPO Bankou inkasována. ČP za vznik takové situace nenes odpovědnost.

Platnost od 1. 9. 2014

- 2.4.** *Inkasní měsíc* – pevně stanovené období, ve kterém lze SIPO uhradit. Odpovídá kalendářnímu měsíci.
- 2.5.** *Jednorázový příkaz k úhradě* – jednorázový pokyn pro Banku Klienta, aby provedla úhradu SIPO ve prospěch účtu ČP.
- 2.6.** *Klient* – zletilá fyzická osoba - nepodnikatel s přiděleným Spojovacím číslem, prostřednictvím kterého může využívat SIPO.
- 2.7.** *Kontaktní adresa* – adresa v ČR, na kterou Klient požaduje zasílat písemnou komunikaci v rámci SIPO. Pokud není uvedena, je použita adresa trvalého pobytu.
- 2.8.** *Organizace* – subjekt, který poskytuje Klientovi plnění, na základě kterého mu vystavuje předpisy plateb za tato plnění a přijímá jejich úhradu prostřednictvím SIPO.
- 2.9.** *Platební doklad SIPO* – obecné označení pro doklady vystavované ČP, obsahující rozpis Platebních položek SIPO. Podle způsobu úhrady jsou rozlišovány Platební doklady SIPO – Hotovost a Platební doklady SIPO – Bezhotovost.
V případě, že v textu těchto OP není výslovně uvedeno, zda se dané ustanovení (či práva či povinnosti z něj vyplývající) týká Platebního dokladu – Hotovost nebo Platebního dokladu – Bezhotovost, týká se dané ustanovení (či práva nebo povinnosti z něj vyplývající) všech Platebních dokladů SIPO.
- 2.10.** *Platební doklad SIPO – Hotovost* - úplný nebo částečný rozpis Platebních položek SIPO, který Klientovi umožňuje provést hotovostní úhradu SIPO na Poště (případně u doručovatele) nebo úhradu prostřednictvím Jednorázového příkazu k úhradě.
- 2.11.** *Platební doklad SIPO – Bezhotovost* – informativní doklad obsahující všechny Platební položky SIPO Klienta na příslušné inkasní období, které byly předány Bance k bezhotovostní úhradě prostřednictvím Svolení k inkasu SIPO z účtu Klienta. Platební doklad SIPO - Bezhotovost obsahuje na lícové straně mimo jiné označení „NEPLAŤTE“, které upozorňuje na to, že platba je hrazena formou bezhotovostní úhrady.
- 2.12.** *Platební položka SIPO* – položka na Platebním dokladu SIPO. Výši Platební položky SIPO určuje Organizace pro každého Klienta, kterému poskytuje plnění. Může se periodicky opakovat

Platnost od 1. 9. 2014

(koncesionářský poplatek za TV), nebo je proměnlivá (měsíční platba za telefon).

- 2.13.** *Poplatek za Služby SIPO* – poplatek za Služby SIPO dle platného Ceníku ČP.
- 2.14.** *Pošta* – pobočka ČP, pošta typu Partner, Výdejní místo poskytující Služby SIPO. Služby SIPO, včetně přijímání žádostí Klientů o jejich poskytnutí (zejména dle čl. 5 OP), poskytují v plném rozsahu pobočky ČP. Pošty typu Partner nebo Výdejní místa poskytují Služby SIPO v omezeném rozsahu.
- 2.15.** *Potvrzení o platbě SIPO* – potvrzení o platbě realizované prostřednictvím Samoobslužného zařízení - Poštomatu.
- 2.16.** *Potvrzení o uhrazených platbách SIPO* – podrobný přehled zaplacených Platebních položek SIPO, který vystavuje ČP na žádost Klienta. Klient si může zvolit frekvenci jeho dodání, které může být realizováno dvěma způsoby: Poštou nebo elektronicky e-mailem.
- 2.17.** *Průkaz totožnosti* – platný občanský průkaz, řidičský průkaz nebo cestovní pas v případě občana ČR, v případě občanů ostatních zemí kombinace: platný cestovní pas a průkaz o povolení k trvalému pobytu nebo potvrzení o přechodném pobytu.
- 2.18.** *Samoobslužné zařízení – Poštomat* – zařízení, které představuje alternativu k poštovní přepážce a umožňuje Klientovi samoobslužně realizovat úhradu SIPO.
- 2.19.** *SIPO* – Soustředěné Inkaso Plateb Obyvatelstva je obstaravatelská činnost ČP, spočívající v inkasování plateb od fyzických osob ve prospěch Organizací, které s ČP uzavřely smlouvu o obstarávání SIPO.
- 2.20.** *Služby SIPO* – služby, které poskytuje ČP pro Klienty v rámci SIPO. Jedná se o služby uvedené v Ceníku a popsané v těchto OP.
- 2.21.** *Spojovací číslo* – základní identifikátor SIPO. Jedná se o jedinečné desetimístné číslo, které Klientovi přiděluje ČP. ČP prostřednictvím Spojovacího čísla provádí sdružování a převádění veškerých předepsaných částek ve prospěch účtů Organizací, se kterými má Klient nastavený způsob provádění plateb prostřednictvím SIPO.

Platnost od 1. 9. 2014

- 2.22.** *Svolení k inkasu SIPO* – svolením k inkasu SIPO dává Klient souhlas své Bance k tomu, aby pravidelně inkasovala z jeho bankovního účtu prostředky na úhradu aktuálních Platebních položek SIPO uvedených v Platebním dokladu SIPO – Bezhotovost, včetně Poplatků za Služby SIPO a převáděla tuto úhradu ve prospěch účtu ČP.
- 2.23.** *Upomínka neuhrazených plateb SIPO* – tento doklad zasílá ČP doporučeně Klientovi, pokud nedojde k úhradě jeho Platebního dokladu SIPO do konce Inkasního měsíce, pro který je Platební doklad SIPO vystaven. Týká se pouze plateb ve prospěch Organizací, které využívají ČP k zasílání upomínek neuhrazených plateb. Platby pro ostatní Organizace ČP neupomíná a Klienta o neuhrazených platbách neinformuje.

3. Sjednání SIPO

- 3.1.** Smluvní vztah mezi ČP a žadatelem o SIPO vzniká okamžikem přijetí řádně vyplněného Formuláře SIPO Českou poštou, s.p., po němž je žadateli vydán písemný doklad s přiděleným Spojovacím číslem (dohromady dále též jako „Smlouva“). Vlastnoručním podpisem Formuláře SIPO žadatel o SIPO potvrzuje správnost a pravdivost uvedených údajů, souhlasí s OP a Ceníkem, s nimiž se předem seznámil a se zpracováním osobních údajů.
- 3.2.** Spojovací číslo bude po odevzdání Formuláře SIPO přiděleno každému Klientovi, který poskytne ČP požadované osobní údaje.
- 3.3.** Spojovací číslo je neměnné po dobu existence Klientova SIPO. Je spojeno výhradně s konkrétní osobou a nelze je převést na jinou osobu (např. při smrti, rozvodu, apod.). Klient může disponovat několika Spojovacími čísly.
- 3.4.** Klient ve vztahu k ČP jedná a činí právní úkony osobně nebo za něj jedná zástupce. Zástupce je povinen prokázat ČP zákonem stanovenými způsoby své oprávnění jednat za Klienta (plná moc, opatrovník, správce dědictví, apod.).

Platnost od 1. 9. 2014

4. Povinnosti ČP

ČP se zavazuje

- 4.1. Postupovat v souladu s Obchodními podmínkami SIPO a Ceníkem;
- 4.2. Přidělit zájemci o SIPO Spojovací číslo při splnění podmínek uvedených v bodě 3.2 výše;
- 4.3. Vyhотовit a doručit Klientovi Platební doklad SIPO v Inkasním měsíci, na který byly předepsány Platební položky SIPO;
- 4.4. Vyhотовit a pravidelně doručit na žádost Klienta, učiněnou prostřednictvím Formuláře SIPO, Potvrzení o uhrazených platbách SIPO za Klientem určené období (měsíčně, čtvrtletně, pololetně, ročně);
- 4.5. Vyhотовit a doručit Klientovi Platební doklad SIPO – Hotovost, v případě, že neproběhne přednastavená inkasní platba na základě nastaveného Svolení k inkasu SIPO (překročení inkasního limitu). Takový doklad je vždy potřeba jednorázově zaplatit;
- 4.6. Vyhотовit a doručit Klientovi Upomínku jeho neuhrazených plateb SIPO;
- 4.7. Umožnit úhradu SIPO způsoby definovanými v bodě 5.1.;
- 4.8. V průběhu Inkasního měsíce na vyžádání Klienta vystavovat náhradní Platební doklad SIPO - Hotovost, Platební doklad SIPO – Hotovost obsahující pouze vybrané platby, Potvrzení o uhrazených platbách SIPO;
- 4.9. Přijímat a vyřizovat uplatněné reklamace na Poštách v rozsahu a způsobem uvedeným v kapitole 9.

5. Práva Klienta

- 5.1. Zvolit si způsob úhrady SIPO:
 - a) hotovostně na přepážce Pošty, případně prostřednictvím doručovatele nebo Samoobslužného zařízení - Poštomatu tam, kde je tato služba zavedena. U způsobu úhrady na pobočce Pošty může Klient z Platebního dokladu SIPO – Hotovost vyloučit jednu nebo několik předepsaných plateb;

Platnost od 1. 9. 2014

V případě, že Klient požaduje vyloučení platby, je oprávněn požádat na pobočce Pošty o vystavení Platebního dokladu SIPO – Hotovost pouze na vybrané platby (tj. bez vyloučených plateb);

- b) bezhotovostně prostřednictvím Svolení k inkasu SIPO v Bance. Provedení kontroly bezhotovostní úhrady provádí Klient prostřednictvím bankovního výpisu;
 - c) bezhotovostně Jednorázovým příkazem k úhradě z bankovního účtu. Provedení kontroly realizace zadaného příkazu provádí Klient prostřednictvím bankovního výpisu;
- 5.2.** Požádat na pobočce Pošty o jednorázové vyhotovení Potvrzení o uhrazených platbách SIPO. Potvrzení o uhrazených platbách SIPO lze vyhotovit pro platby v období maximálně 36 měsíců zpětně. Služba je podmíněna předložením běžného Platebního dokladu SIPO k příslušnému Spojovacímu číslu;
- 5.3.** Aktivovat si na pobočce Pošty pravidelné vyhotovování Potvrzení o uhrazených platbách SIPO v měsíčních, čtvrtletních, pololetních nebo ročních intervalech;
- 5.4.** Požádat v průběhu Inkasního měsíce na pobočce Pošty o vystavení náhradního Platebního dokladu SIPO – Hotovost nebo Platebního dokladu SIPO – Hotovost na vybrané platby;
- 5.5.** Požádat na pobočce Pošty prostřednictvím Formuláře SIPO o jakoukoliv změnu poskytnutých údajů nebo nastavení Služeb SIPO, s výjimkou převedení smluvního vztahu, resp. Spojovacího čísla na jinou osobu, změny Spojovacího čísla nebo změny výše platby předepsané Organizací a záměny typu platby (bezhotovostní /hotovostní). Požadovaná změna bude aktivní od následujícího Inkasního měsíce, žádost je potřeba podat nejpozději poslední pracovní den předcházejícího Inkasního měsíce. Žádost je podmíněna předložením běžného Platebního dokladu SIPO k příslušnému Spojovacímu číslu. Změny předepsaných Plateb lze řešit výhradně s příslušnými Organizacemi;
- 5.6.** Uplatnit reklamaci poskytnutých Služeb SIPO. Podrobné informace viz kapitola 9.

Platnost od 1. 9. 2014

6. Povinnosti Klienta

Klient je povinen

- 6.1.** Sdělovat ČP pouze pravdivé osobní údaje a jejich změnu bezodkladně oznámit prostřednictvím Formuláře SIPO;
- 6.2.** Zabránit zneužití SIPO třetí osobou;
- 6.3.** Hradit ČP ceny za poskytování Služeb SIPO dle Ceníku platného v době poskytnutí Služby SIPO.

7. Další práva a povinnosti související se službou SIPO

- 7.1.** ČP neodpovídá za oprávněnost a výši plateb předepisovaných do SIPO jednotlivými Organizacemi. Jejich změnu, zrušení či založení nových plateb musí Klient vždy řešit s Organizací, která danou platbu předepisuje. ČP takové požadavky neprovádí ani nezprostředkovává.
- 7.2.** Termín úhrady plateb SIPO je stanoven:
 - a)** v případě hotovostní úhrady do posledního dne Inkasního měsíce, pro který je doklad vystaven;
 - b)** v případě úhrady Svolením k inkasu SIPO v Bance individuálně dle podmínek konkrétní Banky;
 - c)** v případě úhrady Jednorázovým příkazem k úhradě z bankovního účtu, musí být příkaz podán v takovém termínu, aby ČP obdržela platbu nejpozději poslední pracovní den Inkasního měsíce. Pokud ČP obdrží platbu později, s chybnými symboly nebo v nesprávné výši, vrátí ji automaticky zpět;
- 7.3.** Platbu SIPO je zapotřebí uhradit v termínu úhrady dle čl. 7.2, pozdější úhradu a následky z toho plynoucí musí Klient řešit sám s příslušnými Organizacemi.
- 7.4.** Upomínané platby SIPO lze uhradit do data splatnosti, které je uvedeno na Upomínce neuhrazených plateb SIPO. Následně již nelze úhradu prostřednictvím SIPO provést a jednotlivé platby je potřeba řešit individuálně s příslušnými Organizacemi.
- 7.5.** V případě překročení Inkasního limitu, ČP postupuje dle bodu 4.5. V případě nedostatku finančních prostředků na bankovním účtu, nebo

Platnost od 1. 9. 2014

v případě zablokování tohoto účtu, není platba SIPO z tohoto účtu inkasována. Za vznik takových situací nenese ČP odpovědnost.

- 7.6. Některé Poplatky za Služby SIPO jsou z důvodu svého charakteru účtovány zpětně v Platebním dokladu SIPO za měsíc následující po využití Služby SIPO.
- 7.7. Zrušení objednané Služby SIPO se provádí s účinností od Inkasního měsíce následujícího po Inkasním měsíci, v němž bylo zrušení objednané Služby SIPO provedeno.
- 7.8. Písemnou korespondenci SIPO zasílá ČP pouze na území ČR na adresu trvalého pobytu, nebo Kontaktní adresu (je-li uvedena).
- 7.9. Nápis „NEPLATĚTE“ na Platebním dokladu SIPO – Bezhotovost má informativní charakter a pouze upozorňuje na to, že platba nemá být hrazena hotovostně u ČP, nikoliv zda již došlo k úhradě jednotlivých plateb.
- 7.10. ČP neodpovídá za vztah Klienta s jeho Bankou a vzájemné dodržování obchodních podmínek Banky.
- 7.11. ČP neprovádí ani nezprostředkovává Klientovi operace, týkající se založení, změny či zániku bezhotovostní úhrady SIPO vůči Bance. Tyto lze provádět výhradně prostřednictvím příslušné Banky. ČP může v případě požadavku Banky pro tuto Banku přijímat žádosti o založení, změnu či zánik bezhotovostní úhrady SIPO, avšak takové požadavky jsou pro ČP závazné až po potvrzení ze strany Banky.
- 7.12. ČP neodpovídá za změny provedené Klientem v Bance v průběhu Inkasního měsíce.
- 7.13. V případě opakovaného (tj. nejméně 2x) neuhrazení Poplatků za objednané Služby SIPO je ČP oprávněna příslušné Služby SIPO zrušit.

8. Nakládání s osobními údaji

- 8.1. ČP je ve smyslu § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále též jako „ZOOÚ“) správcem osobních údajů Klientů a postupuje při jejich uchování a zpracování v souladu s platnými právními předpisy, zejména se ZOOÚ.

Platnost od 1. 9. 2014

- 8.2.** ČP využívá získané osobní údaje za účelem poskytování SIPO, Služeb SIPO a nabízení dalších služeb ČP Klientům. ČP bude osobní údaje zpracovávat po celou dobu trvání smluvního vztahu s Klientem.
- 8.3.** ČP shromažďuje o Klientech osobní údaje v rozsahu uvedeném ve Formuláři SIPO. Poskytnutí údajů označených jako povinné je nezbytné pro poskytování SIPO a bez nich nemůže ČP Klientovi umožnit jeho využívání. Tyto údaje může ČP zpracovávat i bez souhlasu Klienta za účelem řádného plnění svých smluvních povinností vůči Klientovi. K ukončení zpracovávání těchto osobních údajů dochází po uplynutí 3 let od zániku smluvního vztahu o využívání SIPO. Po uplynutí této doby budou veškeré osobní údaje zlikvidovány ve smyslu ustanovení § 20 ZOOÚ. Klient může kdykoli odvolat souhlas se zpracováním těch osobních údajů, které byly při jejich poskytnutí označeny jako dobrovolné a požádat o jejich likvidaci.
- 8.4.** Klient bere na vědomí, že veškeré jím poskytnuté osobní údaje může ČP zpracovávat ručně či s využitím výpočetní techniky a dále je sdělovat a zpracovávat v rámci vnitřní struktury ČP, příp. může zpracováním pověřit třetí osobu (zpracovatele dle ZOOÚ).
- 8.5.** Poskytnuté osobní údaje budou bezpečně uchovávány v elektronické a/nebo listinné podobě v souladu se ZOOÚ. ČP tímto prohlašuje, že má přijata taková technická, personální a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně či ztrátě, neoprávněným přenosům, neoprávněnému zpracování, nebo jinému zneužití.
- 8.6.** ČP se zavazuje, že neposkytne osobní údaje Klienta žádné třetí osobě, pokud Klient ve Formuláři SIPO nevyslovil souhlas s tím, aby byly jeho osobní údaje poskytovány všem Organizacím, které mu jsou aktuálně oprávněny předepisovat platby SIPO.
- 8.7.** Klient je oprávněn vyjádřit písemně nesouhlas se zpracováním osobních údajů ve smyslu § 5 odst. 5 ZOOÚ, jakož i nesouhlas s poskytnutím těchto údajů třetím osobám ve smyslu § 5 odst. 6 ZOOÚ.
I po vyjádření nesouhlasu dle předchozí věty je ČP oprávněna dále zpracovávat pro svoji potřebu údaje o jménu, příjmení a adrese, a to za účelem vyloučení možnosti, že tyto údaje budou opakovaně použity k nabídce obchodu a služeb.

Platnost od 1. 9. 2014

- 8.8.** ČP je povinna na základě žádosti Klienta o informaci o zpracování osobních údajů tuto informaci bez zbytečného odkladu předat, a to v souladu s § 12 ZOOÚ.
- 8.9.** V případě, že dle názoru Klienta ČP provádí zpracování jeho osobních údajů v rozporu s ochranou jeho soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může Klient
- a) požádat ČP o vysvětlení,
 - b) požadovat, aby ČP odstranila takto vzniklý stav ve smyslu § 21 ZOOÚ.
- 8.10.** Žádost o likvidaci osobních údajů ve smyslu čl. 8.3 OP, nesouhlas ve smyslu čl. 8.7 OP a žádosti ve smyslu čl. 8.8 a 8.9 OP činí Klient písemným podáním zasláným na adresu Česká pošta, s.p., oddělení SIPO, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov. Ve všech uvedených podáních musí být uvedeny minimálně následující údaje: Spojovací číslo, jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu.

9. Reklamace

- 9.1.** Reklamaci zaplacených plateb nebo poskytnutých Služeb SIPO ČP je možno uplatnit po dobu 3 let ode dne vystavení příslušného dokladu na pobočce Pošty, písemně na adrese Česká pošta, s.p., oddělení SIPO, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov, telefonicky na zákaznické lince ČP 840 111 244, příp. e-mailem na adrese sipo-reklamace.vakvi@cpost.cz. Při reklamaci je potřeba sdělit důvod reklamace a předložit odpovídající Platební doklad SIPO – Hotovost s podacími znaky ČP, Upomínku neuhrazených plateb SIPO s podacími znaky ČP, Platební doklad SIPO – Bezhotovost nebo Potvrzení o platbě.
- 9.2.** Reklamací nelze napadat výši jednotlivých Platebních položek SIPO, ani jejich oprávněnost. Případnou nesrovnalost tohoto charakteru lze řešit výhradně s Organizací, která danou platbu předepsala.
- 9.3.** Klient bere na vědomí, že v případě, kdy v souvislosti se zánikem smluvního vztahu požádá o likvidaci jím poskytnutých osobních údajů, není následně ze strany ČP možné kladně vyřídit reklamaci.
- 9.4.** V případě úmrtí Klienta budou všechny případné reklamace, upomínky neuhrazených plateb, vrácené platby, resp. nevyrovnané závazky z doby před jeho úmrtím řešeny s nabyvatelem dědictví.

Platnost od 1. 9. 2014

10. Zánik Smlouvy

- 10.1.** Smluvní vztah založený podáním a přijetím příslušného Formuláře SIPO může být ukončen písemnou výpovědí, dohodou stran na základě písemné žádosti Klienta, nebo odstoupením od Smlouvy. Klient je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy ze strany ČP, kterým se rozumí, že bude ČP opakovaně (tj. nejméně 2x) v prodlení s poskytnutím Služby SIPO, nebo opakovaně (tj. nejméně 2x) v prodlení s odesláním platby SIPO Organizacím.
- 10.2.** ČP je oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení Smlouvy Klientem, kterým se rozumí zejména, že je opakovaně (tj. nejméně 2x) v prodlení s úhradou kteréhokoliv Poplatku za Služby SIPO, nebo že sdělil ČP nepravdivé nebo neúplné informace.
- 10.3.** ČP je oprávněna kdykoliv ukončit Smlouvu s Klientem bez udání důvodu písemnou výpovědí. Výpovědní doba činí jeden rok a začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce, po doručení výpovědi na adresu Klienta.
- 10.4.** Klient je oprávněn kdykoliv ukončit Smlouvu s ČP bez udání důvodu písemnou výpovědí. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi ČP. Výpovědní doba činí jeden rok, za předpokladu, že dojde k odstranění všech Platebních položek SIPO, které Klient v SIPO má a které Klientovi předepisují jednotlivé Organizace. Jsou-li splněny tyto předpoklady a požádá-li o to Klient písemně, provede ČP zrušení Spojovacího čísla i před uplynutím výpovědní doby. Odstranění Platebních položek SIPO realizují jednotlivé Organizace, které o to musí Klient požádat. Nedojde-li ve výpovědní době, uvedené v tomto odstavci výše, k odstranění všech Platebních položek Klientem, prodlužuje se výpovědní doba automaticky až do doby odstranění poslední Platební položky SIPO Klientem.
- 10.5.** Po odstranění všech Platebních položek SIPO a zaplacení veškerých poplatků za Služby SIPO, provede ČP na základě písemné žádosti Klienta zrušení Spojovacího čísla.
- 10.6.** Smluvní vztah zaniká rovněž okamžikem smrti Klienta. Od okamžiku, kdy ČP obdrží informaci o úmrtí Klienta, není povinna poskytovat v souvislosti s daným Spojovacím číslem jakékoliv Služby

Platnost od 1. 9. 2014

SIPO. ČP nezajišťuje ani neprovádí odstraňování Platebních položek SIPO vedených u jednotlivých Organizací na dané Spojovací číslo. Tyto činnosti musí zajistit pozůstalá osoba nebo osoba oprávněná jednat za zemřelého Klienta, ČP nepřebírá odpovědnost za Platební položky SIPO, které předepisují Organizace i po úmrtí Klienta. Spojovací číslo zemřelého Klienta bude zrušeno nejdříve v okamžiku, kdy dojde k odstranění veškerých Platebních položek SIPO vedených na dané Spojovací číslo. V případě, že se ČP nedozví o úmrtí Klienta a budou-li po smrti Klienta jakékoli osoby provádět úhrady Platebních položek SIPO či Poplatků za Služby SIPO předepisované na Spojovací číslo zemřelého Klienta, neodpovídá ČP za jakoukoli škodu či újmu způsobenou jakýmkoli osobám, které takové úhrady prováděly, či jakýmkoli třetím osobám.

- 10.7.** Zrušení Smlouvy je možné učinit zasláním písemné výpovědi/odstoupení/žádosti o zrušení Spojovacího čísla (Smlouvy) na adresu Česká pošta, s.p., oddělení SIPO, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov. Výpověď/odstoupení/žádost o zrušení Spojovacího čísla (Smlouvy) musí obsahovat minimálně Spojovací číslo Klienta, jméno a příjmení Klienta, adresu trvalého pobytu nebo Kontaktní adresu Klienta, datum a podpis Klienta, příp. osoby oprávněné jednat za Klienta ve smyslu čl. 3.4 OP. V případě, kdy žádost o zrušení Spojovacího čísla činí za zemřelého Klienta třetí osoba, musí být žádost doložena dokladem, který zákonem stanoveným způsobem prokazuje úmrtí Klienta.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1.** Tyto OP vydává ČP v souladu s ustanovením § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a nabývají účinnosti dnem jejich vydání. Ustanoveními těchto OP se řídí i veškeré právní vztahy mezi ČP a Klientem vzniklé před jejich nabytím účinnosti.
- 11.2.** ČP je oprávněna provádět v přiměřeném rozsahu změny těchto OP. ČP Klientovi poskytne informace o změně těchto OP, včetně informace o dni účinnosti změn, nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace na Poštách v ČR a na internetových stránkách <http://www.ceskaposta.cz/>. ČP může poskytnout informace o navrhované změně včetně navrhovaného znění těchto OP i jinými prostředky, zejména zasláním informace o změně OP na Platebním dokladu SIPO nebo na jiném dokladu doručovaném Klientovi.

Platnost od 1. 9. 2014

- 11.3.** Klient je povinen se s navrhovaným zněním OP seznámit.
- 11.4.** Pokud Klient písemně nevypoví Smlouvu nejpozději jeden pracovní den před navrhovaným dnem účinnosti nového znění OP, platí, že změnu OP akceptoval ode dne účinnosti stanoveného ČP. Změny OP se týkají jak nově, tak dříve ujednaných závazkových vztahů, pokud ČP nestanoví v OP jinak.
- 11.5.** Pokud Klient písemně odmítne návrh na změnu OP, současně s tímto oznámením o odmítnutí navrhovaných změn vypovídá Smlouvu. Výpovědní doba počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé straně, přičemž pro její trvání platí ustanovení čl. 10.4. Výpověď musí být doručena ČP nejpozději den před nabytím účinnosti navrhované změny OP. Do doby zániku Smlouvy výpověďí platí pro smluvní vztah mezi Klientem a ČP OP platné ke dni doručení výpovědi ČP.
- 11.6.** Výpověď a oznámení o odmítnutí navrhovaných změn OP učiněné Klientem musí mít písemnou formu, a musí být doručeny ČP za podmínek uvedených v čl. 10.7.
- 11.7.** ČP je oprávněna odchylně od výše uvedeného provést s okamžitou účinností jednostrannou změnu těchto OP, je-li tato změna výhradně ve prospěch Klienta.
- 11.8** Řešení spotřebitelských sporů týkajících se předmětu smlouvy: K mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů z této služby mezi spotřebiteli a Českou poštou, s.p. je příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz).

Platnost od 28. 3. 2016

Obchodní podmínky služby
REKLAMNÍ VZORKY NA POŠTĚ

1. Česká pošta, s.p. (dále jen „podnik“) poskytuje podnikatelským subjektům nepoštovní službu Reklamní vzorky na poště (dále jen „RVNP“). Podmínky poskytování služby RVNP se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Poskytnutím služby RVNP se rozumí neadresné vydávání hromadně podávaných reklamních vzorků, které nejsou určeny konkrétním adresátům. Reklamní vzorky nejsou poštovními zásilkami ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (zákon o poštovních službách).

Pro účely těchto obchodních podmínek se rozumí

2. a) dodávací poštou, pošta, případně jiné pracoviště, které zajišťuje činnosti spojené s vydáním reklamních vzorků (pošta určená k výdeji vzorků);
- b) místem předání/návozu, pracoviště Postkompletu podniku, které zajišťuje činnosti spojené se zpracováním a podáním materiálů;
- c) smlouvou o výdeji reklamních vzorků na poště (dále jen „Smlouva“), smlouva uzavíraná na obchodním pracovišti podniku;
- d) předáním/návozem, předání materiálů podniku a jejich převzetí podnikem na základě uzavřené Smlouvy;
- e) podáním, zavedení materiálů do systému APOST na podací poště;
- f) vydáním, vydání reklamních vzorků příjemci, případně poskytnutí nevydaných reklamních vzorků k volnému odběru zákazníkům podniku;
- g) objednatel, osoba, která s podnikem uzavřela Smlouvu o výdeji RVNP;
- h) zakázka, jednotlivé předání reklamních vzorků stejného druhu, obsahu a termínu vydání;
- i) materiálem, jeden kus reklamního vzorku, který má být vydán příjemci;
- j) příjemcem, plátcí SIPO, kteří provádí úhradu na pracovišti podniku a/nebo příjemci důchodu na základě mandátní smlouvy o výkonu důchodové služby uzavřené mezi podnikem a ČSSZ.

Platí od 1. února 2016

3. V rámci služby RVNP lze podávat materiály, které nejsou určeny konkrétním adresátům a jejichž obsah není v rozporu s platnými právními předpisy, dobrými mravy a obchodními zájmy podniku. Za dodržení právních předpisů v souladu s výše uvedenými podmínkami, odpovídá Objednatel. Podnik je oprávněn zkoumat soulad podávaných materiálů s právními předpisy, a s těmito obchodními podmínkami, není k tomu však povinen.
V případě zjištění pochybností o souladu s právními předpisy, těmito obchodními podmínkami nebo obchodními zájmy podniku je podnik oprávněn poskytnutí služby odmítnout.
4. Reklamní vzorky mohou být určeny pro následující skupiny příjemců:
 - 1) plátcí SIPO, a/nebo
 - 2) příjemci důchodu(bližší specifikace viz výše bod 2. písm. j) těchto obchodních podmínek)
Skupina příjemců reklamních vzorků musí být vymezena krajem, okresem, obcí a dodávací poštou a v případě příjemců důchodu určením zda má jít pouze o ženy, muže, či všechny příjemce bez rozlišení pohlaví. V případě plátců SIPO a v případě, že příjemci mají být plátcí SIPO i příjemci důchodu je dodání vždy bez rozlišení pohlaví.
5. Podnik nevydá materiál příjemcům, kteří dali zřetelným způsobem najevo, že reklamní vzorky odmítají.
6. Podnik bude materiál nabízet na přepážkách provádějících výplaty důchodů a na přepážkách přijímajících platby SIPO, a to výhradně na provozovnách, kde to provozní podmínky dovolují.
7. Minimální rozměry balení vzorků jsou 14 x 9 cm.
8. Maximální rozměry materiálu nesmějí přesahovat délku 35,3 cm, šířku 25 cm, součet všech tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Maximální rozměry materiálu nepravoúhlého tvaru musí být maximálně takových rozměrů, aby nikde nepřesahovaly obdélník rozměrů 35,3 x 25 cm, přiložený na materiál. Nejvyšší dovolená hmotnost materiálu je 1 000 g.
9. Podnik přijme zakázku pouze v případě, že dojde k minimálnímu jednorázovému předání alespoň 1000 ks materiálů v rámci jedné zakázky. U všech materiálů podávaných jako jedna zakázka se musí shodovat obsah, hmotnost a termín vydání.

Platí od 1. února 2016

10. Pokud nebude sjednáno jinak, vzniká podniku podáním materiálů závazek dodávat materiály ve sjednaném termínu dodání, nejdříve však čtvrtým pracovním dnem po dni podání.
11. Materiály jsou, není-li sjednáno jinak, předávány v balících. Obal balíku musí být přiměřený povaze obsahu, délce a způsobu dopravy. V závislosti na charakteru zakázky může podnik požadovat předání materiálů (v balících) s proložkami po 100 ks. Jednotlivé kusy materiálu musí být baleny v obalu, ze kterého bude jasně patrné co je jeho obsahem, nesmí být vloženy do neprůhledného obalu bez označení obsahu.
12. Objednatel dále opatří adresní stranu balíků s materiály adresním štítkem podle vzoru uvedeného v příloze č. 1. Na adresním štítku musí být vyznačena výrazná poznámka „RVNP“. Dále musí adresní štítek obsahovat logo České pošty, s.p., název materiálu, název Objednatele, okruh příjemců, počet vložených materiálů/celkový počet kusů materiálů v zakázce pro danou dodávací poštu, číselné označení pořadí balíku v rámci jedné dodávací pošty ve tvaru zlomku, např. 1/5, číslo Smlouvy upravující způsob úhrady ceny, sjednaný termín distribuce a PSC a název dodávací pošty.
13. Uváděné údaje musí být totožné s údaji v „Zakázkovém listu podaných reklamních vzorků na poště“. Objednatel není oprávněn dovolávat se vadného poskytnutí služby, pokud k němu došlo v souvislosti s rozporem mezi údaji na adresním štítku s údaji uvedenými v „Zakázkovém listu podaných reklamních vzorků na poště“. Hmotnost balíku s materiály nesmí přesáhnout 15 kg.
14. Každý balík s materiály musí být zabalen tak, aby při běžném zacházení nedošlo při přepravě k poškození nebo k oddělení materiálů.
15. Ceny, za něž je služba poskytována, jsou uvedeny v samostatné části Poštovních podmínek České pošty, s. p., - Ceníku základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „ceník“).
Cena je stanovena za vydání jednoho kusu materiálu.
16. Materiály jsou podnikem přijímány výhradně na základě Smlouvy o výdeji reklamních vzorků na poštách (dále jen Smlouva), sjednané podle § 1746, odst. 2, občanského zákoníku, a na ní navazujícího „Zakázkového listu podaných reklamních vzorků na poště“, jehož vzor je vždy přílohou Smlouvy.

Platí od 1. února 2016

17. Smlouvu sjednává vždy příslušné obchodní pracoviště podniku.
18. Před každým předáním/návozem materiálů na základě Smlouvy sjednané na obchodním pracovišti podniku musí být podnikem potvrzen „Zakázkový list podaných reklamních vzorků na poště“.
19. Proces potvrzení „Zakázkového listu podaných reklamních vzorků na poště“ proběhne tak, že Objednatel, se kterým již byla uzavřena Smlouva, předá e-mailem příslušnému obchodnímu pracovišti podniku svůj požadavek na vytvoření distribučního seznamu dodávacích pošt a poskytne alespoň fotografickou podobu reklamního vzorku. Podnik zpracuje „Zakázkový list podaných reklamních vzorků na poště“ a vytvoří jako jeho součást distribuční seznam dodávacích pošt a zašle jej e-mailem na adresu sjednanou ve Smlouvě Objednateli k odsouhlasení, a to zpravidla do tří pracovních dnů.
V případě, že obě strany budou souhlasit s textem „Zakázkového listu podaných reklamních vzorků na poště“ a distribučním seznamem dodávacích pošt, dojde k podpisu těchto dokumentů oprávněnými zástupci stran, a to ve dvojím vyhotovení, přičemž Objednatel fyzicky předá při předání/návozu jeden reklamní vzorek pro potřeby podniku.
20. Termín, ve kterém bude probíhat vydávání materiálů, může být stanoven v maximálním trvání jednoho měsíce. Objednatel bere na vědomí, že na jedné dodávací poště mohou být realizovány nejvýše tři různé zakázky současně, v případě souběhu více zakázek budou plněny přednostně ty, jejichž vydávání započalo dříve.
21. Na základě dohody sjednané na příslušném obchodním pracovišti podniku podnik provede před podáním adresní a expediční přípravu materiálů. Za den podání se v takovém případě považuje den sjednaný v dohodě. Adresní a expediční příprava je poskytována za cenu podle ceníku a podléhá příslušné sazbě DPH.
22. Podání materiálů bude probíhat výhradě přes podací místa – pracoviště Postkompletu, stanovená podnikem ve Smlouvě, kam materiály dodá na základě uzavřené Smlouvy a „Zakázkového listu podaných reklamních vzorků na poště“ Objednatel.
23. Pracoviště Postkompletu zpracuje dodané materiály a zajistí jejich podání a distribuci na dodávací pošty zpravidla do tří pracovních dnů po předání/návozu.

Platí od 1. února 2016

24. Plnění zakázky na konkrétní dodávací poště se považuje za ukončené okamžikem uplynutí sjednaného termínu vydávání, popř. vyčerpáním dodaného množství materiálů.
25. Materiály, které nebyly ve sjednaném termínu vydávání vydány příjemcům, budou poskytnuty klientům podniku k volnému rozebrání. Takové materiály se považují za vydané v souladu s těmito obchodními podmínkami.
26. Reklamační provedení služby musí být uplatněna do 5 pracovních dnů po konci sjednaného termínu vydávání, přičemž rozhodující je datum odeslání reklamační. Reklamační bude podnikem přijata k vyřízení pouze, pokud obsahuje následující údaje: předmět reklamační, datum zjištění porušení Smlouvy, určení dodávací pošty. Reklamační musí být podána písemně. Reklamační lze uplatnit pouze tam, kde byla uzavřena Smlouva, tzn. na obchodním pracovišti podniku. Reklamační uplatněné na obchodním pracovišti podniku mohou být zaslány elektronicky a musí obsahovat kopii Zakázkového listu a distribučního seznamu. Na základě reklamační podnik ihned prověří, zda a jak byly materiály dodávány. V případě oprávněné reklamační bude Objednateli vrácena část ceny služby, určená rozdílem částky odpovídající ceně objednané služby v působnosti dodávací pošty (cena je dána součinem sjednané ceny za vydání 1 ks materiálu a počtu materiálů určených k distribuci v působnosti dodávací pošty) poníženo o 10 % a částky odpovídající součinu sjednané ceny za vydání 1 ks materiálu a materiálů vydaných v působnosti dodávací pošty v souladu s uzavřenou Smlouvou.
27. V případě, že podniku bude v důsledku porušení těchto obchodních podmínek ze strany Objednatele nebo z důvodu porušení právních předpisů při šíření Objednatelem zadaného materiálu, majícího základ v obsahu materiálu, uložena jakákoli sankce, je Objednatel povinen na základě výzvy podniku plně nahradit podniku takto vzniklou škodu.
28. Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. února 2016 a jsou k dispozici na všech poštách a na internetových stránkách www.ceskaposta.cz. Podnik si vyhrazuje právo je měnit, doplňovat nebo je zrušit vydáním podmínek nových.


Příloha č. 1: Vzor adresního štítku s reklamními vzorky na poště

Platí od 1. února 2016

Příloha č. 1

Vzor adresního štítku balíku s reklamními vzorky na poště

Minimální rozměr 14 x 9 cm, minimální velikost písma 0,25 cm

Název RVNP		
Název Objednatele	<i>otisk denního razička podací pošty popř. datum podání</i>	 Česká pošta
Okruh příjemců		Číslo dohody *
100ks/450ks	RVNP 1/5	Pošta 544 51 Doubravice u Dvora Králové n/Labem
Vydávat	od: do:	

Počet kusů v balíku/
Součet ks
ve všech balíčcích

Pořadí balíku v rámci
zakázky/Celkový počet
podaných balíčků

Skupiny příjemců:
1. plátcí SIPO, a/ nebo
2. příjemci důchodu z toho:
muži, ženy, muži i ženy

*Jako „číslo dohody“ Objednatel uvádí číslo Dohody upravující způsob úhrady ceny poštovního.

Platí od 1. února 2016

6

Podmínky služby

ZMĚNA DORUČENÍ ONLINE

1. Obecná ustanovení

1.1 Podmínky služby Změna doručení online (dále jen „Podmínky“) stanoví, jakým způsobem a za jakých podmínek může adresát, zmocněnec adresáta, zákonný zástupce adresáta nebo zmocněnec zákonného zástupce adresáta (dále jen „Žadatel“) u zásilky, dodávané Českou poštou, s.p. se sídlem Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1, IČ: 47114983, zapsané v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565 (dále jen „ČP“), uplatnit v mezích poštovních nebo obchodních podmínek služby, jejímž prostřednictvím je zásilka dodávána a smlouvy uzavřené mezi ČP a odesílatelem zásilky, prostřednictvím online aplikace „Změna doručení online“ dostupné na internetové stránce www.ceskaposta.cz, jednu nebo více dispozic uvedených v čl. 2 těchto Podmínek, určujících okruh oprávněných příjemců nebo místo a termín dodání zásilky.

1.2 Tyto Podmínky vydává ČP v souladu se zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“).

1.3 Služba Změna doručení online nemůže být realizována, pokud uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy dal předem najevo, že si přeje učinit opatření k zablokování kontaktních údajů pro elektronické avizování.

2. Dispozice, které lze zvolit

2.1 Doručit zásilku na jinou adresu (jednorázová dosílka)

2.1.1 V případě uplatnění této dispozice bude učiněn pokus o doručení zásilky na Žadatelem zvolené adrese odlišné od adresy uvedené na zásilce.

Platí od 1. ledna 2017

- 2.1.2** Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Expres, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.
- 2.1.3** Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“, v případě, že na zásilku uvedl poznámku „Nedosílat“ nebo byla použita adresa Poste restante.
- 2.1.4** Je-li zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Expres, bude uplatnění této dispozice umožněno pouze, pokud došlo k uložení zásilky na ukládací poště.
- 2.1.5** Uplatnění této dispozice je umožněno nejpozději dva pracovní dny před koncem úložní doby zásilky.
- 2.1.6** S výjimkou případů provozních překážek bude Žadateli při uplatnění této dispozice současně umožněno zvolit, zda má být doručení zásilky realizováno běžnou, dopolední, odpolední, večerní nebo kurýrní pochůzkou (pokud má být zásilka doručována v oblasti, kde ČP tyto možnosti nabízí).
- 2.1.7** Uplatnění této dispozice a doplňkových dispozic podle bodu 2.1.6 je zpoplatněno dle Poštovních podmínek České pošty, s.p. – Ceník poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p. (dále jen „Ceník“).

2.2 Uložit Balík Na poštu na jinou poštu

- 2.2.1** V případě uplatnění této dispozice bude zásilka dodávaná prostřednictvím služby Balík Na poštu uložena na Žadatelem zvolené ukládací poště (odlišné od původně stanovené ukládací pošty).
- 2.2.2** Uplatnění této dispozice je zpoplatněno dle Ceníku.

Platí od 1. října 2016

2.3 Uložit zásilku rovnou na poště

2.3.1 V případě uplatnění této dispozice bude zásilka uložena na ukládací poště, aniž by byl učiněn pokus o dodání v místě uvedeném v poštovní adrese.

2.3.2 Tuto dispozici lze zvolit v případě, že poštovní zásilka je dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg).

2.3.3 Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“.

2.3.4 Uplatnění této dispozice není zpoplatněno.

2.4 Uložit zásilku na jinou poštu

2.4.1 V případě uplatnění této dispozice bude zásilka po neúspěšném pokusu o doručení uložena na Žadatelem zvolené ukládací poště (odlišné od stanovené ukládací pošty).

2.4.2 Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Expres, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.

2.4.3 Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“.

Platí od 1. října 2016

3

- 2.4.4** Uplatnění této dispozice je umožněno nejpozději dva pracovní dny před koncem úložní doby zásilky.
- 2.4.5** Uplatnění této dispozice není zpoplatněno.
- 2.5 Doručit zásilku na mou adresu**
- 2.5.1** V případě uplatnění této dispozice bude učiněn pokus o doručení zásilky dodávané prostřednictvím služby Balík Na poštu na Žadatelem zvolené adrese v České republice.
- 2.5.2** Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel zvolil doplňkovou službu „Ověření údajů“ nebo na zásilku uvedl poznámku „Nedosílat“.
- 2.5.3** Uplatnění této dispozice je umožněno nejpozději dva pracovní dny před koncem úložní doby zásilky.
- 2.5.4** S výjimkou případů provozních překážek bude Žadateli při uplatnění této dispozice současně umožněno z nabídky zvolit den doručení zásilky, případně to, zda bude doručení realizováno dopolední (případně běžnou), odpolední, večerní nebo kurýrní pochůzkou (pokud má být zásilka doručována v oblastech, kde ČP tyto možnosti nabízí).
- 2.5.5** V případě neúspěšného pokusu o doručení bude zásilka uložena na ukládací poště příslušné adresátem zvolené adrese.
- 2.5.6** Tato dispozice je zpoplatněna dle Ceníku. Doplňkové dispozice podle bodu 2.5.4 jsou zpoplatněny dle Ceníku.

Platí od 1. října 2016

2.6 Doručit běžnou pochůzkou mezi 8 - 16 hod

- 2.6.1** V případě uplatnění této dispozice bude pokus o doručení zásilky uskutečněn běžnou pochůzkou (tj. pochůzkou mezi 8 – 16 hod).
- 2.6.2** Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Na poštu, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.
- 2.6.3** Uplatnění této dispozice bude umožněno pouze v případě, že má být zásilka doručována v oblasti, kde ČP realizuje doručování dvěma pochůzkami (běžnou a odpolední). Seznam adresních míst, kde je plnění této dispozice dostupné, včetně časového rozmezí, v němž je v daném místě běžná pochůzka realizována, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.
- 2.6.4** Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“ nebo pokud byla použita adresa Poste restante.
- 2.6.5** Uplatnění této dispozice není zpoplatněno.

2.7 Doručit mezi 8 – 14 hod

- 2.7.1** V případě uplatnění této dispozice bude pokus o doručení zásilky uskutečněn dopolední pochůzkou (tj. pochůzkou mezi 8 – 14 hod).
- 2.7.2** Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Na poštu, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.
- 2.7.3** Uplatnění této dispozice bude umožněno pouze v případě, že má být zásilka doručována v oblasti, kde ČP doručování dopolední pochůzkou realizuje. Seznam adresních míst, kde

Platí od 1. října 2016

je plnění této dispozice dostupné, včetně časového rozmezí, v němž je v daném místě dopolední pochůzka realizována, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

2.7.4 Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“ nebo pokud byla použita adresa Poste restante.

2.7.5 Uplatnění této dispozice není zpoplatněno.

2.8 Doručit mezi 13 – 19 hod

2.8.1 V případě uplatnění této dispozice bude pokus o doručení zásilky uskutečněn odpolední pochůzkou (tj. pochůzkou mezi 13 – 19 hod).

2.8.2 Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Na poštu, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.

2.8.3 Uplatnění této dispozice bude umožněno pouze v případě, že má být zásilka doručována v oblasti, kde ČP doručování odpolední pochůzkou realizuje. Seznam adresních míst, kde je plnění této dispozice dostupné, včetně časového rozmezí, v němž je v daném místě odpolední pochůzka realizována, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.

2.8.4 Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“ nebo pokud byla použita adresa Poste restante.

2.8.5 Uplatnění této dispozice není zpoplatněno.

2.9 Doručit mezi 18 - 21 hod

2.9.1 V případě uplatnění této dispozice bude pokus o doručení zásilky uskutečněn večerní pochůzkou (tj. pochůzkou mezi 18 – 21 hod).

Platí od 1. října 2016

- 2.9.2** Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Na poštu, Balík Expres, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.
- 2.9.3** Uplatnění této dispozice bude umožněno pouze v případě, že má být zásilka doručována v oblasti, kde ČP doručování večerní pochůzkou realizuje. Seznam adresních míst, kde je plnění této dispozice dostupné, je k dispozici na internetových stránkách podniku (www.ceskaposta.cz), na vyžádání na všech poštách a na bezplatném telefonním čísle 800 177 889.
- 2.9.4** Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“ nebo pokud byla použita adresa Poste restante.
- 2.9.5** Uplatnění této dispozice je zpoplatněno dle Ceníku. V případě služby Balík Expres nebude uplatnění této dispozice zpoplatněno v případě, že bude večerní pochůzkou uskutečněn první pokus o doručení.
- 2.10 Znovu doručit zásilku**
- 2.10.1** V případě uplatnění této dispozice bude uskutečněn pokus o doručení zásilky uložené na ukládací poště na adresu uvedenou na zásilce.
- 2.10.2** Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Expres, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.
- 2.10.3** Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“ nebo pokud byla použita adresa Poste restante.

Platí od 1. října 2016

2.10.4 Uplatnění této dispozice je umožněno nejpozději dva pracovní dny před koncem úložní doby.

2.10.5 S výjimkou případů provozních překážek, bude Žadateli při uplatnění této dispozice současně umožněno z nabídky zvolit den doručení zásilky, případně to, zda bude doručení realizováno běžnou, dopolední, odpolední, večerní nebo kurýrní pochůzkou (pokud má být zásilka doručována v oblasti, kde ČP tyto možnosti nabízí).

2.10.6 Uplatnění této dispozice není zpoplatněno. Doplnkové dispozice uvedené v bodu 2.10.5 jsou zpoplatněny dle Ceníku.

2.11 Doručit kurýrní pochůzkou

2.11.1 V případě uplatnění této dispozice bude uskutečněn pokus o doručení zásilky kurýrní pochůzkou ve všední den mezi 14. a 20. hod. nebo v sobotu mezi 8. a 12. hod.

2.11.2 Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Na poštu, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.

2.11.3 Uplatnění této dispozice bude umožněno pouze v případě, že má být zásilka doručována v oblasti, kde ČP realizuje doručování kurýrní pochůzkou.

2.11.4 Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“ nebo pokud byla použita adresa Poste restante.

2.11.5 S výjimkou případů provozních překážek, bude Žadateli při uplatnění této dispozice současně umožněno z nabídky zvolit den doručení zásilky.

2.11.6 Uplatnění této dispozice je zpoplatněno dle Ceníku.

Platí od 1. října 2016

8

2.12 Přesunout doručování zásilky na jiný pracovní den

- 2.12.1** V případě uplatnění této dispozice bude první pokus o dodání zásilky na adrese uvedené na poštovní zásilce uskutečněn dle volby Žadatele první, druhý nebo třetí pracovní den následující po plánovaném dni doručení zásilky.
- 2.12.2** Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.
- 2.12.3** Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“.
- 2.12.4** S výjimkou případů provozních překážek, bude Žadateli při uplatnění této dispozice současně umožněno zvolit, zda bude doručení realizováno běžnou, dopolední, odpolední, večerní nebo kurýrní pochůzkou (pokud má být zásilka doručována v oblasti, kde ČP tyto možnosti nabízí).
- 2.12.5** Uplatnění této dispozice není zpoplatněno. Doplnkové dispozice uvedené v bodu 2.12.4 jsou zpoplatněny dle Ceníku.

2.13 Zásilku předejte pouze osobám zdržujícím se v mém bytě

- 2.13.1** V případě uplatnění této dispozice bude při doručování zásilky, jejíž převzetí příjemce potvrzuje a která není určena do vlastních rukou nebo do vlastních rukou výhradně jen adresáta, v místě určeném v poštovní adrese zásilka vydána pouze fyzické osobě, která je adresátem, zmocněncem adresáta, zákonným zástupcem adresáta nebo zmocněncem zákonného zástupce adresáta, fyzické osobě oprávněné přijmout zásilku za adresáta, který je právnickou osobou nebo fyzickým osobám zdržujícím se v jeho bytě, kanceláři, provozovně nebo v jiných uzavřených prostorách označených jeho názvem nebo jménem a příjmením. Vydání zásilky jiné fyzické osobě, včetně některého z adresátových sousedů, který souhlasí s tím, že poštovní zásilku adresátovi předá, je vyloučeno.

Platí od 1. října 2016

2.13.2 Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Expres, Balík Na poštu, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.

2.13.3 Žadatel může tuto dispozici zvolit pouze současně s dispozicí „Doručit zásilku na jinou adresu“, „Doručit zásilku na mou adresu“, „Doručit běžnou pochůzkou mezi 8 - 16 hod“, „Doručit mezi 8 – 14 hod“, „Doručit mezi 13 - 19 hod“, „Doručit mezi 18 - 21 hod“, „Přesunout doručování zásilky na jiný pracovní den“, „Doručit kurýrní pochůzkou“ nebo „Znovu doručit zásilku“. V oblastech, kde ČP realizuje doručování pouze běžnou pochůzkou a v případech, kdy bylo odesílatelem zvoleno doručení dopoledne (mezi 8 – 14 hod) nebo odpoledne (mezi 13 – 19 hod), může Žadatel tuto dispozici zvolit v den podání zásilky i samostatně.

2.13.4 Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“.

2.13.5 Uplatnění této dispozice není zpoplatněno.

2.14 Zásilku si převezmu výhradně sám

2.14.1 V případě uplatnění této dispozice bude možno zásilku určenou fyzické osobě, jejíž převzetí příjemce potvrzuje a která není určená do vlastních rukou výhradně jen adresáta, dodat výhradně adresátovi. Vydání zásilky v místě určeném v poštovní adrese určené adresátovi, který je fyzickou osobou, jiné fyzické osobě s výjimkou zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta, je vyloučeno.

Platí od 1. října 2016

2.14.2 Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Expres, Balík Na poštu, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.

2.14.3 Žadatel může tuto dispozici zvolit pouze současně s dispozicí „Doručit zásilku na jinou adresu“, „Doručit zásilku na mou adresu“, „Doručit běžnou pochůzkou mezi 8 - 16 hod“, „Doručit mezi 8 – 14 hod“, „Doručit mezi 13 - 19 hod“, „Doručit mezi 18 - 21 hod“, „Přesunout doručování zásilky na jiný pracovní den“, „Doručit kurýrní pochůzkou“ nebo „Znovu doručit zásilku“. V oblastech, kde ČP realizuje doručování pouze běžnou pochůzkou a v případech, kdy bylo odesílatelem zvoleno doručení dopoledne (mezi 8 – 14 hod) nebo odpoledne (mezi 13 – 19 hod), může Žadatel tuto dispozici zvolit v den podání zásilky i samostatně.

2.14.4 Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud odesílatel využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“.

2.14.5 Uplatnění této dispozice není zpoplatněno.

2.15 Prodloužit dobu, po kterou bude zásilka uložena na poště

2.15.1 V případě uplatnění této dispozice bude doba, po kterou bude zásilka uložena na poště, prodloužena o dobu stanovenou v poštovních podmínkách příslušné poštovní služby. Poštovní podmínky ČP jsou přístupné na všech poštách a na internetové adrese www.ceskaposta.cz.

2.15.2 Tuto dispozici lze zvolit v případě, že je zásilka dodávána prostřednictvím služby Balík Do ruky (je-li váha zásilky do 30 kg), Balík Na poštu, Balík Nadrozměr, Balík Expres, EMS vnitrostátní, Doporučený balíček, Cenný balík nebo Cenné psaní.

Platí od 1. října 2016

11

- 2.15.3** Uplatnění této dispozice nebude umožněno, pokud byla standardní úložní doba zásilky již dříve prodloužena; v případě, že možnost uplatnění této dispozice odesílatel předem vyloučil; v případě, že odesílatel požádal o zkrácení standardní úložní doby zásilky či pokud využil službu „Komplexní doručení“ nebo „Odvoz starého spotřebiče“.
- 2.15.4** Je-li zásilka dodávána prostřednictvím služeb Balík Nadrozměr a Balík Expres je uplatnění této dispozice zpoplatněno dle Ceníku. V ostatních případech není uplatnění této dispozice zpoplatněno.

3. Žádost

- 3.1** O dispozice uvedené v čl. 2 může žádat adresát, zmocněnec adresáta, zákonný zástupce adresáta nebo zmocněnec zákonného zástupce adresáta, který prokáže své oprávnění k podání žádosti způsobem podle čl. 3 bodu 3.3.
- 3.2** Uplatněný požadavek bude realizován na základě dohody uzavřené na základě řádně vyplněné a odeslané elektronické žádosti zadané prostřednictvím aplikace „Změna doručení online“ dostupné na internetové stránce www.ceskaposta.cz. Žádost lze podat v českém nebo anglickém jazyce. Součástí dohody jsou tyto Podmínky ve znění platném ke dni odeslání žádosti.
- 3.3** Podmínkou přístupu k aplikaci je zadání podacího čísla zásilky a telefonního čísla nebo e-mailu, předaného odesílatelem ČP při podání zásilky, jako kontaktu, jehož prostřednictvím má být adresát informován o zásilce. Prostřednictvím tohoto telefonního čísla nebo e-mailu bude ověřeno oprávnění Žadatele k podání žádosti. Služba nemůže být realizována, pokud dal předem uživatel telefonního čísla nebo elektronické adresy najevo, že si touto formou nepřeje zasílat oznámení (avizování).

Platí od 1. ledna 2017

12

- 3.4** Před odesláním žádosti bude Žadateli umožněna kontrola a případná změna údajů zadaných v žádosti. Přijetí žádosti ČP Žadateli potvrdí. O realizaci dispozice bude adresát informován prostřednictvím elektronického avíza o doručování nebo uložení zásilky. V případě žádosti o prodloužení úložní doby bude adresát stejným způsobem informován o blížícím se konci úložní doby zásilky.
- 3.5** Na uzavření dohody není právní nárok, ČP nemusí podanou žádost realizovat v případě, že její realizaci brání překážky na straně ČP, případně pokyny a dispozice uplatněné odesílatelem.
- 3.6** Odesláním řádně vyplněné elektronické žádosti Žadatel vyslovuje souhlas s neprodleným splněním jím uplatněného požadavku (dispozice tedy bude realizována ještě před uplynutím zákonné čtrnáctidenní lhůty pro odstoupení od uzavřené dohody stanovené v § 1829 občanského zákoníku).
- 3.7** Podání žádosti podle bodu 3.2 je adresátovi umožněno pouze v době, kdy jsou jednotlivé dispozice v aplikaci „Změna doručení online“ přístupné.
- 3.8** Žadateli je umožněna volba jedné či více vzájemně se nevylučujících dispozic uvedených v čl. 2. Uplatněnou žádost nelze s výjimkou uvedenou v čl. 6 bod 6.4 zrušit, Žadateli však zůstává zachována možnost uplatnit v době podle bodu 3.7 jinou dispozici, která nahrazuje, případně doplňuje původně uplatněné dispozice.
- 3.9** Požadavek Žadatele bude archivován po dobu 12 měsíců. Informace o dispozici uplatněné u zásilky bude po zadání čísla zásilky zajištěna prostřednictvím aplikace Track & Trace dostupné na internetové stránce www.postaonline.cz.

Platí od 1. července 2016

4. Cena a způsob úhrady

- 4.1** Cena zpoplatněných dispozic vychází z platného Ceníku. Před odesláním elektronické žádosti podle čl. 3 odst. 3.2 bude Žadatel informován o ceně zvolených dispozic. Cena je uvedena včetně DPH.
- 4.2** Cena zpoplatněných dispozic se hradí v hotovosti při dodání zásilky.

5. Náhrada škody

- 5.1** Za škodu vzniklou při poskytování poštovních služeb odpovídá ČP v rozsahu stanoveném zákonem č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších předpisů („zákon o poštovních službách“) a poštovní smlouvou.
- 5.2** ČP odpovídá pouze za škody na poštovní zásilce. ČP odpovídá pouze za škody, které vznikly ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky, v době od poštovního podání do dodání či vrácení poštovní zásilky. Za jiné škody ČP neodpovídá.
- 5.3** Dokud poštovní zásilka nebyla dodána, má právo na náhradu škody odesílatel; po jejím dodání má toto právo adresát.

6. Reklamace

- 6.1** Adresát může nejpozději do 1 roku od podání zásilky, u kterékoli pošty v souladu s čl. 43 Poštovních podmínek České pošty, s.p., Základní poštovní služby, reklamovat, že ČP nesplnila svou povinnost podle uzavřené dohody. V případě, že je adresátem osoba mladší 18 let, činí úkony v reklamačním řízení její zákonný zástupce.
- 6.2** ČP přijme reklamaci jen za podmínky, že ji adresát doloží potvrzením o přijetí žádosti podle čl. 3 bodu 3.4.

Platí od 1. července 2016

- 6.3** Podnik adresátovi bez průtahů (nejdéle do 30 dnů od podání reklamace) oznámí, zda a v jakém rozsahu nebyly povinnosti podle uzavřené dohody splněny.
- 6.4** V případě vadného plnění z příčin na straně ČP vzniká adresátovi právo od uzavřené dohody odstoupit (zrušit svou žádost).
- 6.5** Jestliže ČP z příčin na své straně realizovala dispozici vadně, platí, že je-li reklamovaná vada odstranitelná a neodporuje-li to požadavkům Žadatele, ČP vadu neprodleně odstraní (realizuje požadovanou dispozici). V případě zpoplatněných dispozic vzniká adresátovi v důsledku vadného plnění na straně ČP tam, kde to nevyklučuje povaha věci, právo na bezplatné provedení uplatněné dispozice.
- 6.6** Jestliže ČP z příčin na své straně nerealizovala zpoplatněnou dispozici, vrátí cenu za její realizaci, pokud byla uhrazena.
- 6.7** Pokud ČP reklamaci vad poskytované poštovní služby nevyhoví nebo jí nevyřídí, je adresát oprávněn bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne doručení vyřízení reklamace nebo marného uplynutí lhůty pro její vyřízení podat u Českého telekomunikačního úřadu návrh na zahájení řízení o námitce proti vyřízení reklamace, jinak právo uplatnit námitku zanikne. Podání návrhu podléhá správnímu poplatku.
- 6.8** V případě, že se vytýkaná vada týká služby Balík Nadrozměr, je k mimosoudnímu řešení spotřebitelských sporů příslušná Česká obchodní inspekce (www.coi.cz).
V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 524/2013 ze dne 21. května 2013 o řešení spotřebitelských sporů on-line, lze případný spotřebitelský spor vzniklý v souvislosti s plněním poskytovaným na základě smlouvy uzavřené on-line řešit také prostřednictvím k tomu určené evropské on-line platformy pro mimosoudní řešení sporů (ODR platforma).

7. Účinnost

- 7.1** Tyto podmínky nabývají účinnosti dne 1. 2. 2016.

Platí od 1. července 2016

