

S M L O U V A

o provádění závodní preventivní péče

Střední odbornou školou veterinární, mechanizační a zahradnickou a Jazykovou školou s právem státní jazykové zkoušky, České Budějovice, Rudolfovská 92

Sídlo: Rudolfovská 458/92, 372 16 České Budějovice

IČ: 60075911

DIČ: CZ60075911

Bankovní spojení:

Zastoupenou: Ing. Bc. Břetislavem Kábelem, ředitelem školy

(dále jen objednavatel, zaměstnavatel)

a

SAWOY CB s.r.o.

Sídlo: Na Barborce 2, 373 16 Dobrá Voda

IČ: 28070526

DIČ: CZ28070526

Bankovní spojení:

Zastoupená: MUDr. Liborem Zvárrou

(dále jen poskytovatel)

Uzavírají na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), smlouvu o poskytování závodní preventivní péče (dále jen „smlouva“).

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy o zajišťování pracovnělékařské péče zaměstnancům objednavatele v souladu s ustanoveními zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění, zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Pracovnělékařské služby jsou zdravotní služby preventivní, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby.

2. Práva a povinnosti poskytovatele pracovnělékařských služeb

2.1. Poskytovatel bude pracovnělékařskou péči poskytovat v ordinaci na adrese:

Dr. Stejskala 14, 370 01 České Budějovice

2.2. Preventivní prohlídky zaměstnanců budou poskytovány v ordinační době:

běžné ordinační hodiny

2.3. Ostatní činnosti tvořící součást pracovně lékařských služeb budou poskytovány operativně po dohodě mezi smluvními stranami.

2.4. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen:

- 2.4.1. informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
- 2.4.2. informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
- 2.4.3. vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
- 2.4.4. spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- 2.4.5. neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- 2.4.6. vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
- 2.4.7. vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovnělékařských služeb.

2.5. Náplní pracovnělékařské služby budou zejména tyto činnosti:

- 2.5.1. hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví;
- 2.5.2. provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci;
- 2.5.3. provádění na žádost zaměstnavatele prohlídky k posouzení zdravotní způsobilosti při změně nebo skončení pracovního poměru ze zdravotních důvodů.
- 2.5.4. poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací;
- 2.5.5. školení v poskytování první pomoci;

- 2.5.6. pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby;
- 2.5.7. sledování vlivu práce a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců včetně navrhování potřebných opatření;
- 2.5.8. spolupráce s příslušnou hygienickou službou.
- 2.5.9. Zajištění první pomoci pro zaměstnance a žáky školy.

2.6. Poskytovatel pracovnělékařských služeb se stává zpracovatelem osobních údajů. Poskytovatel bude zpracovávat osobní údaje, které mu budou sděleny druhou smluvní stranou v souvislosti s předmětem plnění této smlouvy. Tyto osobní údaje bude poskytovatel zpracovávat dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a dále dle zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů. Osobní údaje budou zpracovávány a uchovávány po dobu stanovenou zákonem či jinými právními předpisy. Osobní údaje nebudou předávány jiným osobám, pokud povinnost jejich předání orgánům, úřadům či institucím není poskytovateli uložena zvláštním právním předpisem. Poskytovatel se dále zavazuje, že zavede vhodná technická a organizačních opatření tak, aby nemohlo docházet k úniku nebo zneužití osobních údajů správce.

Poskytovatel pracovnělékařských služeb se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které získal v souvislosti s plněním této smlouvy a které mají zůstat v zájmu zaměstnavatele utajeny. Touto povinností mlčenlivosti je poskytovatel vázán nejenom po dobu trvání smlouvy, ale i po jejím skončení.

3. Práva a povinnosti zaměstnavatele

3.1. Zaměstnavatel je povinen:

- 3.1.1. umožnit pověřeným zaměstnancům poskytovatele pracovnělékařských služeb vstup na každé své pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti,
- 3.1.2. při zařazování zaměstnanců k práci postupovat podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti,
- 3.1.3. při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce podle tohoto zákona nebo jiných právních předpisů vybavit jej žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
- 3.1.4. spolupůsobit na své zaměstnance, aby se na vyzvání podrobovali povinným preventivním prohlídkám a plnili další povinnosti stanovené v zájmu prevence a ochrany zdraví,
- 3.1.5. provádět na žádost zaměstnavatele prohlídky k posouzení zdravotní způsobilosti při změně nebo skončení pracovního poměru ze zdravotních důvodů,

4. Platební podmínky

- 4.1. Zaměstnavatel hradí pracovnělékařské služby poskytované podle tohoto zákona, s výjimkou posuzování nemocí z povolání a sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách u nemocí z povolání a vývoje zdravotního stavu

při lékařských preventivních prohlídkách po skončení rizikové práce, upravených v zákoně o ochraně veřejného zdraví.

4.2. Za prohlídku jednoho zaměstnance včetně administrativních úkonů se sjednává cena:

Periodické prohlídky a prohlídky při změně práce	500,- Kč
Pravidelné lékařské prohlídky učitelů autoškoly a řidičů	500,- Kč
Posouzení zdrav. způsobilosti při změně nebo skončení PP	500,- Kč

4.3. Na základě provedených výkonů bude tato úhrada poskytovatelem pracovnělékařských služeb vyúčtována čtvrtletně vždy do 10 dnů po uplynutí čtvrtletí a je splatná do 14 dnů ode dne doručení tohoto vyúčtování. Součástí daňového dokladu bude jmenný seznam zaměstnanců, kterým byla provedena prohlídka.

5. Závěrečná ustanovení

5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

5.2. Smlouvu lze ukončit výpovědí. Výpovědní lhůta se stanovuje pro obě strany délce 3 měsíců, a začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.

5.3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

5.4. Ustanovení této smlouvy je možné měnit pouze formou písemných a číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

5.5. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.

5.6. Poskytovatel souhlasí zveřejněním smlouvy. Zhotovitel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

České Budějovice dne 11. listopadu 2021

MUDr. Libor Zvára

Ing. Bc. Břetislav Kábele, ředitel školy