

Naše značka: SPU 400995/2021

Vyřizuje.: Mgr. Jitka Kottová
Tel.: 729 922 490
ID DS: z49per3
E-mail: j.kottova@spucr.cz
Datum: 1. 11. 2021

Azteka s.r.o.
Lidická 700/19
602 00 Brno
IČO: 05604371

OBJEDNÁVKA

Objednatel:

Název: Státní pozemkový úřad
Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov
IČO: 01312774

Poskytovatel:

Název: Azteka s.r.o.
Sídlo: Lidická 700/19, 602 00 Brno
IČO: 05604371

Na základě cenové nabídky poskytovatele na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem Vzdělávací akce „**Strategické vyjednávání, Facilitace a koučink**“ u shora uvedeného poskytovatele objednáme zajištění školení „Strategické vyjednávání, Facilitace a koučink“.

Cena za objednané školení je stanovena na základě zaslané nabídky poskytovatele a činí pro 10 osob 99 500 Kč bez DPH, tj. 120 395 Kč s DPH.

Podrobnosti předmětu objednávky:

Forma vzdělávací akce: prezenční

Počet školení: 1

Rozsah školení: 2 dny (v rozsahu 16 výukových hodin, 1 výuková hodina = 45 minut)

Studijní materiál: fotokniha s výstupy ze školení

Místo konání výuky: Hotel Rytířsko, Realinvest, spol. s r. o, Jamné č.p. 156, Jamné

poskytovatel zajistí pro konání kurzu, ubytování a stravování účastníků po celou dobu vzdělávací akce

Termín konání: 1. – 2. 12. 2021

Kapacita studijní skupiny: 10 účastníků

Doba plnění: 1. – 2. 12. 2021

Celková cena je stanovena na základě cenové nabídky ve výši: **99 500 Kč bez DPH**

20 895 Kč DPH 21%

120 395 Kč vč. DPH

Cena je konečná, nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění.

Další požadavky:

- dodavatel vystaví účastníkům vzdělávací akce osvědčení o úspěšném absolvování kurzu (osvědčení bude mít náležitosti v souladu s čl. 16 ze dne 5. listopadu 2019, kterým se stanoví Rámcová pravidla vzdělávání ve služebních úřadech, tisk osvědčení na papír, který je šetrný k životnímu prostředí a úsporný tisk.
- dodavatel zajistí předání studijních materiálů a kopií všech vystavených osvědčení o úspěšném absolvování vzdělávací akce v elektronické podobě Odboru personálnímu

Řádným provedením objednané služby vznikne poskytovateli nárok na zaplacení smluvní ceny.

Podkladem pro úhradu smluvní ceny za provedení služby je daňový doklad – faktura (dále jen „faktura“), vystavený v české měně poskytovatelem. Poskytovatel zašle objednateli fakturu za skutečně poskytnuté služby. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu stanovené právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a občanským zákoníkem.

Splatnost faktury činí nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli na adresu Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov.

Faktura musí být doručena doporučenou listovní zásilkou, datovou schránkou nebo osobně pověřenému zaměstnanci objednatelem proti písemnému potvrzení.

Daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději **3. prosince** příslušného roku.

Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji dodavateli vrátit k přepracování. V tomto případě neplatí původní lhůta splatnosti, ale lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nově vystavené faktury.

V souvislosti s probíhající pandemií koronaviru SARS-Co-2 se poskytovatel zavazuje zajistit, a to i materiálně, veškerá opatření, plynoucí z platných a účinných právních předpisů a z opatření vlády a orgánů ochrany veřejného zdraví České republiky, platných a účinných ke dni, kdy se koná školení dle této smlouvy (dále též „opatření“). V této souvislosti je poskytovatel povinen sledovat a vyhodnocovat aktuální stav těchto opatření mj. na webových stránkách ministerstva zdravotnictví www.koronavirus.mzcr.cz a na webových stránkách věcně a místně příslušných krajských hygienických stanic.“

Pokud poskytovatel není schopen opatření materiálního zajištění, je povinen o tom s předstihem informovat objednatele tak, aby mohla být vzdělávací akce zrušena.

V případě, že kterákoliv ze smluvních stran zjistí, že v souvislosti s pandemií koronaviru SARS-CoV-2 nastala situace, kdy se vzdělávací akce nemůže konat, zavazuje se o tom prokazatelně neprodleně informovat druhou smluvní stranu, a to zejména telefonicky a e-mailem. O telefonickém jednání se sepíše zápis. Zrušení vzdělávací akce z tohoto důvodu se nepovažuje za prodlení ve smyslu čl. V odst. 1 této smlouvy.

Žádná ze stran není odpovědná za porušení závazků z této objednávky, které je způsobeno působením vyšší moci, která zahrnuje, nikoliv však výlučně, požár, povodeň, přírodní katastrofu, válku, nebo jinou událost nebo skutečnost, která je mimo přiměřenou sféru vlivu kterékoliv ze stran. Pokud nastane působení vyšší moci, postižená strana musí neprodleně oznámit tuto skutečnost ostatním stranám a vynaložit veškeré úsilí k překonání následků působení vyšší moci.

Kontaktní osoba objednatele: Mgr. Jitka Kottová
Odbor personální, Oddělení řízení lidských zdrojů
Tel.: 729 922 490
Email: j.kottova@spucr.cz

S pozdravem

.....
Ing. Václav Pergl
ředitel Odboru personálního
Státního pozemkového úřadu

Akceptace objednávky:

Osoby oprávněné jednat za dodavatele svým podpisem stvrzují přijetí objednávky a souhlasí s provedením objednaného plnění

V Brně dne 2. 11. 2021

Ve Zlíně dne 2. 11. 2021

.....
Ing. Pavla Líčeniková
Jednatel

.....
Bc. Václav Srnadel
Jednatel