

## Smlouva o dílo a technické podpoře systému pro správu digitálních identit

(dále jen „smlouva“)

### Smluvní strany

---

#### Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava  
zastoupené  
Mgr. Kateřinou Šebestovou  
náměstkyní primátora

#### AUTOCONT a.s.

Hornopolská 3322/34, 702 00 Ostrava  
zastoupená  
[redacted]  
ředitelem regionálního obchodního centra,  
podepisujícím na základě plné moci

IČO: 00845451  
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)  
Peněžní ústav: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

dále jen **objednatel**

IČO: 04308697  
DIČ: CZ04308697  
Peněžní ústav: [redacted]

Číslo účtu: [redacted]

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném  
krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka  
11012

dále jen **zhotovitel**

### Obsah smlouvy

---

#### I. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 ve spojení s § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), ve znění pozdějších předpisů a dále podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění zákona č. 298/2016 Sb. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí objednatel.

5. V případě, že by došlo k plnění předmětu této smlouvy před účinností této smlouvy, považuje se takové plnění za plnění dle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.
6. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.
7. Pro případ, že zhotovitel bude mít dle této smlouvy povinnost přiznat a zaplatit DPH, činí toto prohlášení: Zhotovitel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli.
8. Zhotovitel bere na vědomí, že dílo, které je předmětem této smlouvy, může být i zpětně spolufinancováno objednatelem z dotačních prostředků Evropské Unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj či státního rozpočtu například v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen IROP) či Národního plánu obnovy (Plán pro oživení a odolnost České republiky). Základní informace k dotačním podmínkám IROP jsou publikovány na adrese: <https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027> a k Národním plánu obnovy na stránkách: [www.planobnovy.cz](http://www.planobnovy.cz).
9. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši minimálně 5 000 000,- Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží v originále zástupci objednatele k nahlédnutí.

## **II. Účel smlouvy**

1. Účelem uzavření této smlouvy je dodání a implementace systému pro správu uživatelských digitálních identit, tzv. Identity management systém (dále také IDM) specifikovaný v této smlouvě a v příloze č. 4 (Technická specifikace) Výzvy k podání nabídek vč. zadávacích podmínek k veřejné zakázce, na podkladě níž je realizováno plnění z této smlouvy (dále jen "Dodávka") a umožnění jeho bezproblémového provozu v prostředí informačních a komunikačních technologií (dále také ICT) objednatele. Účelem uzavření této smlouvy je také poskytování technické a uživatelské podpory programového vybavení.

## **III. Předmět smlouvy**

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele Dodávku, která spočívá v:
  - 1.1. zpracování dokumentace - předimplementační analýzy a prováděcího návrhu dodávky celého řešení včetně zahrnutí současných ICT komponent objednatele, jejich vzájemné interoperability a vzorových konfigurací (dále jen "Projektová dokumentace") - součástí projektové dokumentace bude i návrh akceptačních kritérií Dodávky;
  - 1.2. dodávce software (dále jen "programového vybavení") vč. poskytnutí uživatelských práv k programovému vybavení v rozsahu určeném touto smlouvou;
  - 1.3. implementaci programového vybavení, tj. instalaci a konfiguraci programového vybavení, včetně napojení informačních systémů objednatele a třetích stran (ISVS-ISZR), migrace dat ze stávajícího IDM, zajištění pilotního provozu;
  - 1.4. vytvoření a dodání administrátorské, uživatelské, provozní, školicí a další nezbytné dokumentace vztahující se k Dodávce v rozsahu nezbytném pro řádné užívání SW objednatelem (dále jen "Dokumentace"); součástí dokumentace bude rovněž model Enterprise Architektury projektu exportovaný ve standardizovaném výměnném formátu The Open Group ArchiMate Model Exchange File Format, a technický popis všech implementovaných rozhraní na napojené informační systémy.
  - 1.5. poskytnutí školení pracovníků určených objednatelem v rozsahu dle přílohy č. 4 (Technická specifikace) Výzvy k podání nabídek vč. zadávacích podmínek k veřejné zakázce, na podkladě níž je realizováno plnění z této smlouvy. Pro každé školení zabezpečí zhotovitel na své náklady školicí materiály v tištěné nebo elektronické podobě.

Plnění bude provedeno v souladu s:

- přílohou č. 4 (Technická specifikace) Výzvy k podání nabídek vč. zadávacích podmínek k veřejné zakázce, na podkladě níž je realizováno plnění z této smlouvy a která obsahuje jednoznačnou a podrobnou specifikaci vlastností programového vybavení včetně požadavků na integraci s informačními systémy objednatele a třetích stran;
  - přílohou č. 1 této smlouvy .- Specifikace navrhovaného řešení
2. Předmětem plnění je dále závazek zhotovitele po dobu specifikovanou touto smlouvou poskytovat objednateli služby technické podpory provozu a aktualizace programového vybavení, instalovaného u objednatele a všech dalších vývojových úprav tohoto programového vybavení poskytnutých zhotovitelem a to v rozsahu a za podmínek touto smlouvou sjednaných a specifikovaných v příloze č. 2 této smlouvy.

Technická podpora dle této smlouvy zahrnuje:

- a) **Technická podpora – „Maintenance“**
- i. poskytování, implementace a zprovoznění nových verzí, meziverzí, hotfix programového vybavení s vyšší nebo upravenou funkcionalitou na základě kontinuálního vývoje programového vybavení;
  - ii. poskytování, implementace a zprovoznění nových verzí, meziverzí, hotfix programového vybavení vyplývajících z legislativních změn souvisejících s obecně závaznými právními předpisy a to nejpozději do data nabytí jejich účinnosti;
  - iii. odstraňování vad programového vybavení;
  - iv. průběžnou údržbu (aktualizaci) veškeré dokumentace vztahující se k programovému vybavení;
  - v. provoz služby uživatelské „hot-line“ zahrnující podporu při řešení provozních problémů přímo souvisejících s užitím systému koncovými uživateli nebo nastavení systémového prostředí k optimálnímu fungování, ve formě konzultací a návodů.
- b) **Technická podpora – „Support“**
- i. poskytování servisních prací a konzultací souvisejících s provozem programového vybavení v prostředí objednatele a řešení požadavků objednatele na rozvoj a úpravy programového vybavení;
  - ii. provoz služby uživatelské „hot-line“ a „service desku“ zahrnující podporu při řešení provozních problémů přímo souvisejících s užitím programového vybavení koncovými uživateli nebo nastavení systémového prostředí k optimálnímu fungování, ve formě konzultací a návodů.

Poskytování technické podpory se sjednává na dobu neurčitou.

3. Objednatel se zavazuje plnění, které je předmětem této smlouvy, ve sjednané době převzít a zaplatit za něho zhotoviteli cenu podle této smlouvy a podmínek dohodnutých v této smlouvě. Zhotovitel zároveň předá objednateli veškeré nezbytné doklady související s příslušným plněním předmětu této smlouvy.
4. Produkty a výsledky dodané zhotovitelem objednateli budou splňovat požadavky této smlouvy, a odpovídat obecně platným právním předpisům ČR a platným standardům pro informační systémy veřejné správy.
5. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

#### IV. Plnění předmětu smlouvy, termíny, předání a převzetí

1. Plnění předmětu smlouvy dle čl. III. odst. 1, této smlouvy:

- 1.1. Plnění předmětu smlouvy dle čl. III. odst. 1. této smlouvy bude zhotovitelem zahájeno ihned po nabytí účinnosti smlouvy a bude realizováno v těchto etapách:
- Etapa 1. – zpracování Projektové dokumentace;
  - Etapa 2. – implementace programového vybavení / vytvoření Dokumentace / školení;
  - Etapa 3. – pilotní provoz programového vybavení;
  - Etapa 4. – předání dodávky / akceptace;

Termíny předání plnění dle jednotlivých etap jsou uvedeny v příloze č. 3 smlouvy (Harmonogram realizace dodávky).

- 1.2. Po provedení dané etapy bude sepsán dílčí akceptační protokol. Smluvní strany jsou oprávněny uvést v protokolu cokoli, co budou považovat za nutné.
- 1.3. Předání a převzetí dané etapy bude probíhat formou akceptačního řízení, objednatel písemně sdělí zhotoviteli jeho výsledek, a to ve lhůtě do 10 pracovních dnů po předání příslušného plnění k akceptačnímu řízení objednateli.
- 1.4. Výsledek akceptačního řízení bude v akceptačním protokolu uveden jedním z dále uvedených způsobů:
- a) Akceptováno bez připomínek;
  - b) Akceptováno s výhradami. V Akceptačním protokolu budou uvedeny zjištěné závady a dohodnutý termín odstranění zjištěných vad;
  - c) Neakceptováno v důsledku vad, způsobujících nefunkčnost příslušného produktu a bránících provozu (např. nelze vkládat data, nelze je modifikovat). V takovém případě bude stanoven nový termín akceptačního řízení.
- 1.5. Veškeré práce, dodávky a služby provedené zhotovitelem v rámci plnění předmětu smlouvy dle čl. III. odst. 1., budou ukončeny a objednateli předány do 120 dnů od nabytí účinnosti smlouvy.
2. Plnění předmětu smlouvy dle čl. III. odst. 2. této smlouvy:
- 2.1. Služby dle čl. III. odst. 2., písm. a) budou poskytovány s garantovanou úrovní dostupnosti, za podmínek uvedených v příloze č. 2. této smlouvy ode dne následujícího po předání a převzetí plnění předmětu smlouvy dle čl. III. odst. 1., této smlouvy.
- 2.2. Plnění předmětu této smlouvy dle čl. III. odst. 2. písm. b) je poskytováno na základě požadavků objednatele předaných zhotoviteli prostřednictvím komunikačních kanálů uvedených v příloze č. 2 smlouvy. Do pěti (5) pracovních dnů po skončení každého kalendářního čtvrtletí zašle zhotovitel elektronickou cestou objednateli přehled takto poskytnutých plnění. Takto předaný přehled poskytnutého plnění se považuje ze strany objednatele za odsouhlasený, pokud objednatel nezašle připomínky do pěti (5) pracovních dnů od předání výkazu zhotovitelem.
3. Zhotovitel je povinen předat a objednatel je povinen převzít plnění předmětu této smlouvy ve sjednané době, na sjednaném místě a způsobem a v kvalitě podle podmínek dohodnutých v této smlouvě.
4. Zhotovitel splní své závazky z této smlouvy jejich předáním bez vad a případných nedodělků bránících provozu programového vybavení.
5. Osoby pověřené jednat ve věcech plnění předmětu této smlouvy dle čl. III., zodpovídají za akceptaci plnění předmětu smlouvy, podepisují předávací protokoly a přehledy plnění o převzetí plnění podle předmětu této smlouvy, které jsou podkladem pro fakturaci:
- 5.1. za objednatele [REDAKCE], vedoucí odboru projektů IT služeb a outsourcingu Magistrátu města Ostravy, E: [REDAKCE], případně osoba jí pověřená

5.2. za zhotovitele [REDAKCE], fce: obchodní manažer, tel: [REDAKCE], e: [REDAKCE], případně osoba jí pověřená.

6. V případě, že dojde k změně osob pověřených jednat ve věcech plnění předmětu této smlouvy, mohou se smluvní strany dohodnout na jejich změně s ohledem na aktuální stav plnění. O tomto rozhodnutí vytvoří oboustranně podepsaný zápis.
7. Předmět smlouvy může být změněn v souladu s ust. § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
8. Veškerá komunikace mezi objednatelem a zhotovitelem (ústní i písemná) bude probíhat v jazyce českém.

## V. Místo plnění

1. Místem plnění předmětu této smlouvy je Magistrát města Ostravy, Prokešovo nám. č. 8, Ostrava
2. Místem plnění předmětu této smlouvy dle čl. III. odst. 2., ve formě servisního zásahu, který není možné řešit vzdáleným přístupem, je sídlo objednatele. Ostatní služby budou poskytovány v sídle zhotovitele formou vzdáleného přístupu.

## VI. Cena a odměna za poskytované služby

1. Cena za splnění předmětu této smlouvy dle čl. III. odst. 1. je stanovena dohodou smluvních stran a činí **1 850 000,00 Kč bez DPH**. Podrobná cenová kalkulace je uvedena v příloze č. 4 této smlouvy.
2. Odměna za poskytované služby dle čl. III. odst. 2 písm. a) této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí **250 000,00 Kč bez DPH za rok**.
3. Odměna za poskytované služby dle čl. III. odstavce 2. písm. b) této smlouvy bude vypočtena na základě odsouhlaseného přehledu plnění a hodinové sazby prací. Cena prací je stanovena ve výši **800 Kč/hod bez DPH**. Odměna za poskytované služby dle čl. III. odst. 2 písm. b) nepřesáhne 400.000,- Kč bez DPH za období jednoho roku trvání smlouvy.
4. Cena a odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti smlouvy, se zohledněním ustanovení odst. 8 tohoto článku smlouvy.
5. K dohodnuté ceně a odměně bude připočtena sazba DPH platná ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
6. Cena a odměna obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení veškerých prací, dodávek a služeb poskytnutých v rámci plnění předmětu této smlouvy.
7. Součástí ceny a odměny jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí zhotovitele na všech jednáních týkajících se předmětu plnění této smlouvy.
8. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle odst. 2 a 3 tohoto článku se každoročně zvyšuje o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen zveřejněnou Českým statistickým úřadem, a to s účinností od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla míra inflace za předchozí kalendářní rok zveřejněna. Zhotovitel je však oprávněn požadovat zvýšení odměny dle odst. 2 a 3 tohoto článku smlouvy nejdříve však s účinností od 1.1.2024. O zvýšení odměny dle odst. 2 a 3 tohoto článku smlouvy je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat objednatele. O zvýšení odměny dle tohoto odstavce není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě. Uvedené zvýšení odměny (nebo uplatněná výše inflace) se vztahuje rovněž

k navýšení limitní částky sjednané dle odst. 3 tohoto článku smlouvy ve výši 400.000,- Kč bez DPH za období jednoho roku trvání smlouvy.

## VII. Platební podmínky

1. Zhotovitel prohlašuje, že nežádá zálohu k náhradě hotových výdajů. Náhrada nákladů účelně vynaložených při plnění předmětu smlouvy je obsažena ve sjednané ceně a odměně dle čl. VI. této smlouvy.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny a odměny je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. Fakturace za plnění předmětu smlouvy:
  - 3.1. podle čl. III. odst. 1. smlouvy proběhne po akceptaci plnění. Faktura bude vystavena do pěti (5) dnů po podpisu akceptačního protokolu oběma smluvními stranami. Přílohou vystavené faktury bude oboustranně podepsaný akceptační protokol;
  - 3.2. podle čl. III. odst. 2. písm. a) smlouvy, bude vystavena vždy k 1. dni měsíce následujícího po kalendářním čtvrtletí, za které je úhrada prováděna, ve výši  $\frac{1}{4}$  z roční odměny uvedené v čl. VI. odst. 2 této smlouvy ;
  - 3.3. podle čl. III. odst. 2. písm. b) smlouvy, bude probíhat čtvrtletně. Faktura bude vystavena do pěti (5) dnů po odsouhlasení přehledu poskytnutého plnění, ve výši skutečně poskytnutého a odsouhlaseného plnění. Přílohou vystavené faktury bude oboustranně podepsaný přehled poskytnutého plnění.
4. V případě, že dnem zahájení plnění dle čl. III. odst. 2 a) není 1. den kalendářního čtvrtletí nebo že dnem zániku této smlouvy není poslední den příslušného čtvrtletí, náleží zhotoviteli za příslušné období pouze poměrná část odměny za poskytování služeb technické podpory.
5. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je zhotovitel povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
  - 5.1. číslo a datum vystavení faktury,
  - 5.2. číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky
  - 5.3. předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
  - 5.4. označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
  - 5.5. dobu splatnosti faktury,
  - 5.6. název, sídlo, IČO a DIČ objednatele a zhotovitele,
  - 5.7. označení útvaru objednatele, který akci likviduje (tj. odbor projektů IT služeb a outsourcingu),
  - 5.8. jméno a příjmení osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího kontaktního telefonu,
  - 5.9. textem: „Tento účetní doklad (faktura) je vázán na realizaci projektu „Systém pro správu digitálních identit“, který může být spolufinancován z prostředků EU, Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu v rámci Integrovaného regionálního operačního programu či Národního plánu obnovy“.
6. Doba splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů po jejím doručení objednateli. Pro ostatní platby (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.) smluvní strany sjednávají 10 denní dobu splatnosti.
7. Faktura bude zpracována v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé

vybrané účetní jednotky, ve znění pozdějších předpisů. Rovněž bude ve faktuře uplatněn aktuální Pokyn GFŘ k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

8. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání chybné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
9. Faktura bude doručena do datové schránky objednatele nebo na elektronickou podatelnu objednatele [posta@ostrava.cz](mailto:posta@ostrava.cz) nebo osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence.
10. Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel je povinen oprávněným zástupcům objednatele provedení kontroly umožnit.
11. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené zhotovitelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v této smlouvě. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
12. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
13. Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu, dle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. Zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele a zaplacení ceny bez DPH zhotoviteli bude považováno za splnění závazku objednatele uhradit sjednanou cenu.
14. Zhotovitel je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen do konce roku 2030 projektu, poskytovat v případě potřeby požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (tj. Centrum pro regionální rozvoj, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Ministerstvo financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly přiměřenou adekvátní součinnost. Zhotovitel je povinen zajistit poskytnutí v tomto odstavci uvedených informací a povinností vůči svým případným poddodavatelům.

## VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen a zavazuje se provést plnění, které je předmětem smlouvy a veškeré práce, dodávky a služby s tím spojené svým jménem, s náležitou odbornou péčí a na svou vlastní zodpovědnost. V případě, že tím pověří, v jakémkoli rozsahu, jinou osobu, má zhotovitel odpovědnost za takto provedené práce, dodávky či služby, jako by je provedl sám.
2. Zhotovitel se zavazuje realizovat veškeré práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
3. Objednatel se zavazuje zhotoviteli poskytnout součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze, a způsobem, kterým lze tuto součinnost po objednateli spravedlivě požadovat dle této smlouvy (zejména nikoli však výlučně součinnost nezbytnou pro zahájení akceptačního řízení bez zbytečného odkladu po obdržení výzvy zhotovitele). Bude-li zhotovitelem požadována po objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je povinen ji před započítáním jakéhokoliv plnění z této smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat. Objednatel se dále zavazuje zajistit v případě požadavku zhotovitele součinnost

třetích stran spolupracujících na plnění předmětu smlouvy. V případě, že objednatel nevyvine takto specifikovanou a požadovanou součinnost při plnění dle této smlouvy, může zhotovitel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku. Objednatel využije přiměřených schopností a vynaloží přiměřenou péči a pozornost, aby poskytnutá součinnost byla zhotoviteli poskytnuta včas.

4. Technické údaje a doplňující podklady, které si zhotovitel vyžádá jako nezbytný předpoklad pro řádné, včasné a úplné splnění svého závazku, poskytne objednatel písemnou formou (pokud se zástupci smluvních stran nedohodnou na jiném způsobu předání takovýchto podkladů) v co nejkratším možném termínu, nejdéle do 5 pracovních dnů od doručení žádosti zhotovitele objednateli. V případě, že nebudou ve stanoveném termínu údaje a podklady poskytnuty, může zhotovitel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku.
5. V případě ukončení smluvního vztahu zhotovitel poskytne, ještě před zánikem smlouvy, objednateli veškerá nezbytná data z předmětného IDM a to formou exportu těchto dat, tak, aby bylo možné tyto data importovat do jiného obdobného systému zajišťujícího funkci IDM. Jedná se zejména o data veškerých referenčních objektů, včetně jejich atributů, práv, rolí, aplikačních rolí či agentových rolí atd.

## **IX. Ochrana informací**

1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci této smlouvy a jejich dodatků budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami důvěrné informace a skutečnosti (dále jen „chráněné informace“). Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně a veřejně známé, které svým zveřejněním mohou způsobit škodu pro kteroukoliv smluvní stranu, nebo které některá ze smluvních stran jako chráněné písemně označila a prokazatelně druhé straně oznámila. Za informace, na které se vztahují ustanovení tohoto článku, se považují veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jimž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně, software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné smluvní strany povinnost mlčenlivosti.
2. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci této smlouvy nebo jejích dodatků a třetí osoba bude shodně zavázána k mlčenlivosti jako účastníci této smlouvy. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí.
3. Povinnost objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením odst. 1. tohoto článku dotčena.
4. Závazek k ochraně a utajení trvá po celou dobu existence chráněných informací a to i po ukončení smlouvy.
5. Po ukončení smlouvy může každá ze smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů, potřebných k realizaci předmětu této smlouvy, jestliže některá ze smluvních stran takto učiní je druhá smluvní strana povinna tyto materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.
6. Povinnosti smluvních stran vůči chráněným informacím se nevztahují na případy, kdy:
  - 6.1. smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,



- 6.2. smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
  - 6.3. smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
  - 6.4. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
7. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy může dojít k tzv. zpracovávání osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“), a to pouze a zpravidla v rozsahu, kdy objednatel osobní údaje zhotoviteli zpřístupní přenosem a zhotovitel na osobní údaje pouze a zpravidla nahlédne, bude-li to nezbytné pro řádné plnění závazků této smlouvy a nebude-li možné se tzv. zpracování osobních údajů v uvedeném rozsahu vyhnout. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že předmětem této smlouvy, viz čl. III. primárně není zpracovávání osobních údajů dle obecného nařízení „pro“ anebo „za“ správce, tj. zejména shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, použití, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.
8. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že ve smyslu odst. 7., tohoto čl., této smlouvy, plní objednatel roli tzv. správce osobních údajů, a zhotovitel roli tzv. zpracovatele osobních údajů, ve smyslu legislativy uvedené v odst. 7., tohoto čl., této smlouvy.
9. Objednatel, tj. správce osobních údajů, pověřuje tímto zhotovitele, tj. zpracovatele osobních údajů, zpracováním osobních údajů ve smyslu citace odst. 7., tohoto čl., této smlouvy a ve smyslu citované legislativy, přičemž:
- 9.1. předmětem zpracování osobních údajů jsou osobní údaje vyskytující se v IDM systému;
  - 9.2. dobou trvání zpracování osobních údajů je doba platnosti této Smlouvy;
  - 9.3. povahou zpracování osobních údajů je náhled na osobní údaje správce osobních údajů v souvislosti s plněním závazků této Smlouvy, viz čl. III.;
  - 9.4. účelem zpracování osobních údajů je náhled na osobní údaje správce osobních údajů v souvislosti s plněním závazků této Smlouvy, viz čl. III.;
  - 9.5. typem zpracovávaných osobních údajů jsou zpravidla identifikační, adresní, popisné a případně jiné osobní údaje subjektů údajů;
  - 9.6. kategorií subjektů údajů jsou zpravidla fyzické osoby, které jsou ve vztahu se správcem osobních údajů;
10. Objednatel, tj. správce osobních údajů, se zavazuje dodržovat veškeré povinnosti, které jsou mu kladeny v souvislosti se zpracováním osobních údajů dle obecného nařízení.
11. Objednatel „správce osobních údajů“, se zavazuje vůči zhotoviteli (dále též jako „zpracovatel osobních údajů“), vydávat a dokladovat pokyny, které budou definovat, případně upřesňovat způsob zpracování osobních údajů uvedený v odst. 7., tohoto čl. této smlouvy, v souladu s obecným nařízením.
12. Správce osobních údajů touto smlouvou obecně písemně povoluje zpracovateli osobních údajů zapojit do zpracování dalšího zpracovatele za podmínky, že zapojení takového dalšího zpracovatele vždy podléhá předchozímu písemnému souhlasu ze strany objednatele. Souhlasy dle tohoto ustanovení smlouvy bude poskytovat Magistrát města Ostravy prostřednictvím vedoucí odboru projektů IT služeb a outsourcingu Magistrátu města Ostravy.
13. Zhotovitel, tj. zpracovatel osobních údajů, se zavazuje:

- 13.1. dodržovat veškeré povinnosti, které jsou mu kladeny v souvislosti se zpracováním osobních údajů ve smyslu obecného nařízení, a to s přihlédnutím k povaze a účelu zpracování osobních údajů, dle odst. 9., písm. c) a d), tohoto čl., této smlouvy;
- 13.2. zpracovávat osobní údaje na základě doložených pokynů správce osobních údajů dle odst. 11., tohoto čl., této smlouvy, včetně otázek předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci ve smyslu obecného nařízení, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Unie nebo právní řád České republiky. V takovém případě zpracovatel osobních údajů informuje správce osobních údajů o tomto právním požadavku před zpracováním osobních údajů, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
- 13.3. zajistit, aby se osoby zpracovatele osobních údajů oprávněné zpracovávat osobních údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, včetně povinnosti zachovat tuto mlčenlivost i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací;
- 13.4. přijmout všechna nezbytná a přiměřená opatření požadovaná platnými právními předpisy a čl. 32 obecného nařízení, a to vzhledem k povaze a účelu zpracování osobních údajů, dle odst. 9., písm. c) a d), tohoto čl., této smlouvy. Zhotovitel je povinen vyjma odkazovaného zajistit vhodná technicko - organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající daným rizikům, a to:
  - přistupovat k síti objednatele prostřednictvím VPN z důvěryhodných koncových zařízení, na nichž je implementována a aktualizována ochrana proti škodlivému kódu a provozována aktualizovaná podporovaná verze operačního systému;
  - přistupovat k technickým prostředkům a IS objednatele výhradně prostřednictvím oprávněných osob zhotovitele a účtů, jejichž seznam je pravidelně aktualizován;
  - přistupovat k technickým prostředkům objednatele pouze za přesně vymezeným účelem a na dobu nezbytně nutnou k naplnění vymezeného účelu, a to na základě pokynu objednatele předaných prostřednictvím komunikačních kanálů dle přílohy č. 2 smlouvy. Realizace přístupu musí být vždy zaznamenána písemně;
  - realizovat zásah v rozsahu pokynu objednatele a o rozsahu zásahu vždy informovat objednatele (obvykle formou zápisu v helpdesku);
  - smluvní strany prohlašují, že technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů specifikovaná v tomto bodu považují za dostatečná pro zpracování osobních údajů, jak je aktuálně prováděno. V případě, že v budoucnu nastane potřeba změn opatření k zabezpečení osobních údajů nebo potřeba rozšíření rozsahu poskytování součinnosti ze strany zpracovatele, smluvní strany se dohodnou písemným dodatkem k této Smlouvě na příslušné změně a náhradě nákladů vzniklých zpracovateli provedením změn;
- 13.5. zpracovatel zapojí do zpracování dalšího zpracovatele za splnění podmínky uvedené v odst. 12., tohoto čl., této smlouvy;
- 13.6. informovat neprodleně správce osobních údajů v případě, že podle názoru zpracovatele osobních údajů určitý pokyn správce osobních údajů porušuje obecné nařízení nebo jiné předpisy Unie nebo vnitrostátních právních předpisů týkající se ochrany osobních údajů;
- 13.7. poskytovat správci v rámci činností dle této smlouvy důslednou a včasnou součinnost při zajišťování souladu zpracování osobních údajů dle obecného nařízení.

## X. Převod vlastnictví a převod práv k užití produktů

1. Zhotovitel objednateli garantuje, že veškeré programové produkty (počítačové programy) dodané zhotovitelem v rámci plnění této smlouvy jsou v souladu s příslušným ustanovením

občanského zákoníku a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“), ve znění pozdějších předpisů, autorskoprávně bez závad a objednatel se v této souvislosti stává oprávněným uživatelem jejich rozmnoženin a vlastníkem záznamových materiálů, na kterých jsou tyto rozmnoženiny umístěny.

2. Zhotovitel poskytuje objednateli úplným zaplacením dohodnuté ceny k dodaným produktům (jež mají povahu autorského díla) časově neomezenou, nevýhradní a převoditelnou licenci, a to výlučně k účelu touto smlouvou sledovanému. Objednatel se u všech produktů tohoto charakteru stává po jejich úplném zaplacení pouze oprávněným uživatelem rozmnoženin a vlastníkem záznamových materiálů, na kterých jsou tyto rozmnoženiny umístěny. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn objednateli poskytnout předmět smlouvy, včetně oprávnění k výkonu práva užití, pro účely této smlouvy v souladu s autorským zákonem. Objednatel není povinen licenci využít.
3. Nebezpečí škody přechází na objednatele dnem protokolárního předání plnění bez vad a nedodělků objednateli.

## **XI. Odpovědnost za škodu**

1. Smluvní strany jsou povinny počínat si tak, aby v důsledku jejich konání nedošlo ke vzniku škod. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení vzniku škody a k jejímu zmírnění.
2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhou smluvní stranou. Zhotovitel objednateli neodpovídá za jakékoli škody vzniklé z chybného, neúplného nebo nevhodného užití dodaných produktů pracovníky objednatele. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení s plněním povinnosti stanovené touto smlouvou, pokud bylo způsobeno „vyšší mocí“ (dále jen „vyšší moc“).
3. Vyšší mocí se rozumí zejména: válečné události, nepokoje, stávky, teroristické akty, živelné pohromy, záplavy, vytopení prostor, exploze, zřícení budovy nebo její části a závady v dodávce elektrické energie. Za vyšší moc se považuje okolnost, která může ohrozit nebo znemožnit plnění zhotovitele, o které objednatel nepochybně věděl a zhotovitele na ni neupozornil, i když musel důvodně předpokládat, že tato okolnost není zhotoviteli známa.
4. Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními občanského zákoníku. Uplatněním nebo zaplacením případné smluvní pokuty není dotčeno, ani omezeno právo poškozené smluvní strany na náhradu skutečné škody v plné výši. Náhrada škody se platí v českých korunách.

## **XII. Záruční doba a odpovědnost za vady v záruční době**

1. Zhotovitelem poskytnuté práce, dodávky nebo služby mají vady, jestliže jejich provedení neodpovídá účelu smlouvy a požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo dokumentaci, vztahujících se k jejich provedení.
2. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, zavazuje se objednatel veškeré zjištěné vady v záruční době (dále jen „vady“) nahlásit zhotoviteli neprodleně po jejich zjištění.
3. Vady a záruční vady musí být technickými zástupci objednatele elektronicky hlášeny zhotoviteli prostřednictvím systému help desk zhotovitele na adrese [redacted] nebo telefonicky na čísle [redacted], [redacted].

4. Objednatel se zavazuje, že vyvine veškerou potřebnou součinnost při odstraňování závad a bude spolupracovat se zhotovitelem na detailním a podrobném popisu požadavku tak, aby bylo možné určit jeho příčinu.
5. Zhotovitel neodpovídá za vady a újmy, které byly způsobeny nesprávným užitím výsledků poskytnutých zhotovitelem podle této smlouvy, ani za vady které byly způsobeny jinými příčinami a které nevyplývají z výsledků poskytnutých zhotovitelem podle této smlouvy.
6. Zhotovitel neodpovídá zejména za vady, které:
  - 6.1. byly způsobeny nesprávnými podklady nebo informacemi poskytnutými objednatelem;
  - 6.2. vznikly neodborným zacházením objednatele nebo nedodržením zhotovitelem předané dokumentace dle této smlouvy;
  - 6.3. způsobila třetí osoba; za třetí osobu dle této smlouvy nejsou považováni řádně proškolení zaměstnanci objednatele;
  - 6.4. vznikly neodvratitelnou okolností či událostí.
7. Zhotovitel odpovídá za vady vyskytnuvší se v záruční době. Za vady, které se projevily po záruční době, odpovídá zhotovitel jen tehdy, pokud jejich příčinou bylo porušení jeho povinností.
8. V návaznosti na tato ustanovení se smluvní strany dohodly na záruční době na veškeré práce a služby zhotovitelem provedené pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy v trvání 24 měsíců od jejich akceptace bez vad a nedodělků. V této době zhotovitel garantuje, že implementované produkty budou vykazovat v dokumentaci k jejich užití popsané vlastnosti a možnost užití k účelu popsanému v této smlouvě, dokumentaci, a že v těchto vlastnostech a způsobech užití nebudou vykazovat žádné vady.
9. Termíny odstranění vady, jež neodpovídá účelu smlouvy a požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo dokumentaci, jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.
10. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli odstranění vady.
11. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je povinen zajistit pro odstranění vad technické podmínky dálkového přístupu pro pracovníky zhotovitele, a to pro každý jednotlivý případ požadavku na servisní zásah. Formu zabezpečení definuje objednatel.

### XIII. Sankční ujednání

1. V případě nedodržení termínu doby plnění dle čl. IV. odst. 1.5. této smlouvy ze strany zhotovitele, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny za splnění předmětu této smlouvy dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy, za každý i započatý den prodlení se splněním smluvní povinnosti.
2. V případě prokazatelného nedodržení časových parametrů uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, odpovídajících jednotlivým úrovním služby pro úroveň hlášení V1 až V3, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající úrovni parametrů služby za každý i započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.

- V1 „Kritická chyba“ .....	2 000,- Kč bez DPH
- V2 „Urgentní chyba“ .....	1 000,- Kč bez DPH
- V3 „Chyba“ .....	500,- Kč bez DPH

Smluvní pokuta se však stanovuje maximálně do výše ceny poskytovaného plnění dle čl. VI odst. 2 smlouvy za kalendářní rok, ve kterém bude smluvní pokuta účtována.

3. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny v rozporu s platebními podmínkami sjednanými v této smlouvě, je objednatel povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené ceny bez DPH za každý i započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.

4. Provede-li zhotovitel změnu projektového týmu v rozporu s ustanovením čl. XIV. odst. 13 této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 150.000,- Kč (slovy jedno sto padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Zhotovitel je srozuměn s výší smluvní pokuty, která byla ujednána v této výši vzhledem k zajišťovanému závazku.
5. V případě, že závazek z této smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností. Zánik závazku pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
6. Smluvní pokuty se nevztahují na zásahy vyšší moci, která způsobí havárii, poruchu, nutnost servisního zásahu nebo výpadek služeb.
7. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
8. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
9. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody. Objednatel má právo na náhradu škody v plné výši vedle smluvní pokuty.
10. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.

#### **XIV. Závěrečná ustanovení**

1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města svým usnesením č. 07748/RM1822/119 ze dne 12.10.2021, kterým bylo rozhodnuto o výběru dodavatele a uzavření smlouvy k veřejné zakázce zadané zjednodušeným podlimitním řízením dle ZZVZ a označené „Systém pro správu digitálních identit (IDM)“, poř. č. 114/2021.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v celostátním Registru smluv.
3. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
4. Dle občanského zákoníku smluvní strany na sebe převzaly nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou a faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy, jakož i okolností, které mohou po uzavření této smlouvy nastat. Tuto smlouvu nelze měnit rozhodnutím soudu v jakékoliv její části.
5. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou vyhrazených změn) které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv.
8. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba je 6 měsíců a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

9. Objednatel může v případě rozhodnutí insolvenčního soudu o tom, že se zhotovitel nachází v úpadku smlouvu vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby, výpověď je účinná doručením zhotoviteli.
10. Objednatel může závazek ze smlouvy vypovědět bez výpovědní doby neb od smlouvy odstoupit s okamžitou účinností v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 ZZVZ. Objednatel může dále závazek ze smlouvy vypovědět bez výpovědní doby nebo od smlouvy odstoupit s okamžitou účinností v případě zjištění uvedených v § 223 odst. 2 ZZVZ.
11. Smlouvu lze rovněž ukončit jednostranným odstoupením od smlouvy v případě, kdy jedna strana poruší smlouvu podstatným způsobem. Podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména dlouhodobé a opakované neplnění podmínek této smlouvy, přičemž strana, která smlouvu porušila, neprovedla nápravu ani po písemném upozornění ve lhůtě třiceti (30) dnů.
12. V případě zániku závazku před jeho řádným splněním je zhotovitel povinen ihned předat objednateli nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí předmětu této smlouvy a uhradit případně vzniklou škodu. Objednatel je povinen uhradit zhotoviteli cenu věcí, které opatřil a které se staly součástí předmětu této smlouvy. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
13. V průběhu trvání této smlouvy je zhotovitel (příkazník) oprávněn změnit projektový tým, prostřednictvím kterého, ve své nabídce podané k této veřejné zakázce, prokázal splnění kvalifikace pro plnění veřejné zakázky a jehož kvalifikace a zkušenosti byly předmětem hodnocení v rámci zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy, pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Nový projektový tým musí splňovat technickou kvalifikaci stanovenou pro projektový tým objednatelem v čl. III. bodu 3.2 výzvy k podání nabídek vč. zadávacích podmínek k veřejné zakázce. Objednatel vydá případný písemný souhlas se změnou do 14 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nový projektový tým potřebnými zkušenostmi. Objednatel (příkazce) nesmí souhlas se změnou projektového týmu bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou zhotovitelem (příkazníkem) příslušné doklady předloženy. Toto ustanovení platí do doby bezvadného předání implementovaného systému.
14. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy, ani tuto smlouvu, třetí osobě.
15. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
16. Zhotovitel se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se předmětu této smlouvy.
17. Zhotovitel je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady apod. písemnou formou.
18. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
19. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
20. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě.

**21.** Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, a že s jejím obsahem souhlasí.

**22.** Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace navrhovaného řešení
- Příloha č. 2 – Specifikace technické podpory;
- Příloha č. 3 – Harmonogram realizace dodávky;
- Příloha č. 4 – Podrobná cenová kalkulace

**Za objednatele**

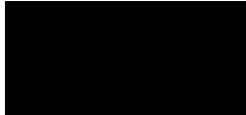
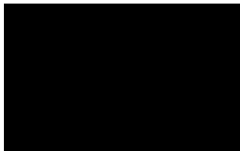
**Za zhotovitele**

---

**Mgr. Kateřina Šebestová**  
náměstkyně primátora  
na základě plné moci

„ELEKTRONICKY PODEPSÁNO“

---



ředitel regionálního obchodního centra  
na základě plné moci

“ELEKTRONICKY PODEPSÁNO”

## Specifikace navrhovaného řešení

### AC Identita – popis řešení

Předmětem dodávky dle čl. III. bodu 1.2. smlouvy je:

- Licence AC Identita včetně konektorů na požadované integrace v počtu 1 ks  
Produkt AC Identita splňuje technické požadavky z dokumentu ZD  
Vyzva\_114\_21\_Priloha\_04\_Technicka\_specifikace.DOCX.

#### 1.AC Identita

AC Identita je produkt pro řešení problematiky správy identit v rámci organizací.

Mezi základní funkcionality AC Identity patří:

- **Centrální správa** kompletních údajů k dané osobě (kompletní identita) a konkrétních uživatelských účtů dané osoby a jejich rolí (dílní identity).
- Kompletní správu číselníků, jako například: organizační struktura, funkční místa či **role k výkonu agend jednotlivých aplikací** (například Intranet, Řízená dokumentace, Řízení smluv a podobně).
- IDM obsahuje **univerzální rozhraní** webových služeb (externí rozhraní) pro napojení dalších systémů. Konfigurace externího rozhraní je obsažena v administrátorském rozhraní IDM.
- Systém IDM nabízí **pokročilý mechanismus managementu správy změn**. Veškeré změny v systému IDM jsou zaznamenány do **auditního logu**. IDM umožňuje alertovat výskyty definovaných událostí, na které jsou posílány emailové notifikace. IDM umožňuje zabránění hromadným změnám pro případy například chybného nastavení synchronizace.
- Systém IDM umožňuje implementovat **schvalovací workflow** pro řízení identit a přístupů

### Modul oprávnění

Modul oprávnění řídí jednotlivá oprávnění v systému IDM.

Pro řízení oprávnění v systému IDM, IDM obsahuje editor rolí, který slouží jako nástroj pro individuální nastavení práv pro každou stávající i nově založenou aplikační roli aplikace IDM. Pro každou roli je možné podrobně nastavit, pro jakou sekci aplikace IDM (Číselníky, Synchronizace, Identity, apod.) rozsah oprávnění a to až do úrovně atributů a povolených aktivit (například vytváření záznamů, úprava záznamů, atd.).

### Webový portál pro uživatele IDM

Aplikace IDM disponuje webovým portálem pro uživatele s responzivním designem. Responzivní design zaručuje, že práce s aplikací je možné na elektronických zařízeních s různým rozlišením a velikostí displeje (mobilní zařízení, tablet, notebook atd.).



## Modul notifikací

Modul posílání emailových notifikací obsahuje následující vlastnosti:

- Možnost notifikovat emailovou zprávou vytvoření a změny identity.
- Možnost notifikovat emailovou zprávou vytvoření a změny referenčních objektů jako systematizované místo, organizační jednotka, skupina, agenda, agendová činnostní role, aplikace, skupina aplikací, aplikační role atd.
- Mechanismus správy notifikací včetně náhledu na odeslané notifikace je přímo v portálu IDM.
- V portálu je možné v šabloně notifikace definovat příjemce, předmět a obsah dané notifikace. V rámci šablony notifikace je možné zvolit jazyk dané notifikace a podporovat tak notifikace ve více jazycích.
- U notifikací vázané k identitám je možné nastavovat pro odesílání notifikací samostatné příjemce pro různé části organizační struktury (oddělení, odbory, sekce).
- IDM obsahuje notifikační šablony a notifikace pro upozornění na vypršení hesla v Active Directory a vypršení platnosti certifikátů. Notifikaci je možné nastavit na několik dní dopředu před vlastním vypršením hesla nebo certifikátu.
- Notifikace je v IDM možné aktivovat pro jednotlivé zdrojové systémy, které v IDM změnu identity nebo referenčního objektu provedli. Jedná se například o personální systém, Portál IDM, rozhraní webových služeb atd.
- IDM obsahuje notifikační konektor, který simuluje napojení aplikace, která zatím není napojena na IDM. Pokud administrátor IDM nebo automatické pravidlo přidá, odebere identitě roli z této aplikace nebo změní identitu, pošle se emailová notifikace definovanému příjemci (administrátorovi) aplikace.

## Modul reportů a logování

IDM obsahuje modul logování a reportů. Portál IDM umožňuje generovat auditní reporty ve formátu XML. Uživatelské reporty vytvářejí záznam o strukturní pozici konkrétního uživatele, jeho aplikačních rolích v systémech napojených na IDM, jeho agendových rolích, přiřazených skupinách a dalších informacích zavedených v IDM. Report zaznamenává stav uživatelského účtu k vybranému datu i časovému okamžiku a soubor XML je možné po vygenerování z portálu IDM stáhnout a zálohovat.

Report lze vytvořit i hromadně pro větší počet zvolených uživatelů. Při nastavování hromadného reportu může uživatel použít základní filtrovací kritéria, jako například název domény, název organizační jednotky, atd. V rámci auditu lze také pracovat s funkcí porovnání uživatelských reportů, jejímž výstupem je záznam rozdílů mezi uživateli.

Reporty uživatelů z aplikačních rolí pak generují výpis všech uživatelů přiřazených k zadané aplikační roli a reporty uživatelů ze skupin zase seznam uživatelů přiřazených k vybrané skupině. Podobným způsobem lze vytvářet i reporty z jakéhokoliv dalšího číselníku (organizační jednotky, funkční místa).

Podporu internímu auditu zajistí také možnost generovat reporty ohlášení působnosti a rekonciliační reporty.

## Modul správy identit a číselníků

IDM umožňuje udržovat a spravovat kompletní životní cyklus identity zaměstnanců a externích uživatelů. IDM bývá napojeno na personální systém, který je hlavním zdrojem dat pro identity interních zaměstnanců a osob evidovaných v personálním systému. Další typy identit, například externí uživatelé, je možné v IDM evidovat ručně případně je možné AC Identitu napojit na další zdrojový systém. IDM umožňuje evidovat základní stavy identit. Nový, pozastavený, ukončený. Životní cyklus identit je tedy řízen automatickou synchronizací s daty v personálním systému, případně ruční správou v portálu IDM. Automatický proces správy životního cyklu je možné doplnit o mechanismus notifikací, kdy je možné jednotlivé změny identit notifikovat formou emailových zpráv vybraným adresátům.

IDM umožňuje centrální správu uživatelských rolí, tj. zařazení uživatele do odpovídající role v daném IS. IDM umožňuje správu číselníku aplikací a dále pak správu číselníku aplikačních rolí pro dané aplikace. V IDM je možné aplikační role evidovat ručně přes portál. Dále je možné synchronizovat seznam aplikačních rolí přes rozhraní webových služeb IDM. Aplikační role je možné v IDM přiřazovat na koncové uživatele. IDM navíc umožňuje přiřazovat aplikační role na systematizovaná místa, organizační jednotky a skupiny. Aplikační role přiřazené na tyto referenční údaje následně „propadávají“ na koncové uživatele, kteří jsou na daných organizačních jednotkách, systematizovaných místech a skupinách včlenění.

Role uživatelům nebo referenčním objektům je možné přiřazovat i na různá časová období tzn., je možné nastavovat platnosti těchto rolí. Role je možné dávat i jako zákazové. V přehledném GUI je možné jednu roli nastavit vícekrát na uživatele na různá časová období. Agent, který běží na pozadí IDM, se postará o aktivaci/deaktivaci v požadovaný datum.

## Modul synchronizací

IDM umožňuje spouštět synchronizaci ručně i automaticky. Synchronizace je možné spouštět i v simulačním režimu, tak aby bylo možné si ověřit stav dopadu reálného spuštění předem. Řešení umožňuje sledovat jednotlivé stavy i v průběhu synchronizace. Výstupem simulačního běhu je log, který obsahuje informace k jakým změnám a operacím by došlo v daném cílovém systému, pokud by byla synchronizace skutečně spuštěna v ostrém režimu.

Vedle ručního spuštění IDM podporuje nastavení plánovaných úloh automatické synchronizace. Pro automatické synchronizace je možné přímo v IDM nastavit datum a čas příští synchronizace, interval spuštění pravidelné synchronizace, okno odstávky synchronizace.

V průběhu synchronizace je možné si v IDM zobrazit stav synchronizace včetně procentuální indikace postupu synchronizace a také zobrazení počtu zpracovávaných změn nebo záznamů v IDM.

Veškeré záznamy o spuštěných bězích synchronizace, včetně náhledu na seznam synchronizovaných změn, je v IDM evidován v historii synchronizací.

IDM umožňuje vedle systémové konfigurace IDM spravovat synchronizace včetně nastavení připojení na synchronizované systémy, nastavení plné a změnové synchronizace, počet změn, které je možné zpracovat, nastavení časového intervalu spuštění, nastavení intervalu odstávky atd.

IDM je možné konfigurovat následující nastavení pro jednotlivé synchronizované systémy:

- Konfigurace kompletní nebo změnové synchronizace
- Čas příští synchronizace

- Maximální počet změn
- Interval běhu synchronizace
- Interval odstávky běhu synchronizace
- Zapnutí emailových notifikací pro chyby při synchronizaci
- Aktivace/deaktivace synchronizace
- Organizace začleněné do synchronizace
- Nastavení spojení na dané systémy

## **Modul pravidel**

Kromě ručního zařazení uživatele do skupiny administrátorem IDM může být uživatel při zápisu změn zařazen do skupin uplatněním pravidel pro automatické zařazení do skupin a aplikačních rolí.

Pro automatické zařazení nastaví administrátor v administrátorském rozhraní sadu pravidel, podle kterých se na základě atributů uživatele vyhodnotí sada uživatelských skupin, aplikačních rolí, do kterých má být uživatel zařazen.

Automatické zařazení uživatele do skupiny může být nastaveno podle různých atributů uživatele – např. zařazení do organizační jednotky, na pracovní místo a dalších atributů resp. kombinace atributů uživatele.

Spuštění pravidel je definováno jako synchronizovaný systém, do něhož lze nastavit interval spuštění změnové nebo kompletní synchronizace (vyhodnocení pravidel). Na základě vyhodnocení sady pravidel se uživatelé zařadí do příslušných skupin, aplikačních rolí.

Ruční zařazení do skupiny (administrátorem) má přednost před automatickým zařazením a není automatickým procesem dotčeno. Uživatelsky (administrátorem) je možné přepnout příznak automatického / ručního zařazení.

Výsledné stavy vyhodnocení pravidel:

- Beze změny
- Nové skupiny, role – uživatel se zařadí
- Chybějící skupiny, role – uživatel se vyjme. Nelze automaticky vyjmout ze skupiny nebo role, která má „automaticky = false“.

Změna zařazení do skupiny se promítne s okamžitou platností – po aplikaci pravidel.

## **Modul workflow**

IDM obsahuje Modul workflow pro řízení životního cyklu změn identit a schvalování změn. Workflow umožňuje následující:

- vložit pro nadřízené pracovníky požadavky na změny v přiřazení rolí pro podřízené pracovníky a sledovat stav vyřizování jejich žádostí.
- schválení či zamítnutí požadavků na změny identit.
- odeslání schvalovateli upozornění ve formě emailové notifikace
- schvalovatelé si mohou zobrazit přehled úloh ke schválení
- požadavky je možné schválit či zamítnout včetně uvedení zdůvodnění.
- workflow podporuje víceřadové schvalování
- schvalovat může jednotlivec nebo skupina schvalovatelů.

- Sledování průběhu workflow v grafickém vyjádření
- Řešení zastupitelnosti a eskalace
- Možnost vložení systémových kroků

## **Modul webových služeb**

Systém AC Identita poskytuje rozhraní webových služeb pro napojení dalších systémů. Základní konfigurace přístupu k webovým službám bude přístupná v portálu AC Identita. Webové služby komunikují SOAP protokolem.

Rozhraní poskytuje minimálně následující služby:

- o Načtení seznamu identit
- o Načtení nadřizené osoby pro daného zaměstnance
- o Načtení seznamu aplikačních rolí
- o Načtení seznamu uživatelů dané aplikace
- o Zápis seznamu aplikačních rolí do IDM
- o Zápis a změna uživatelů a osob
- o Přidání a odebrání aplikační role a jejího rozšiřujícího významu na/z uživatele, organizační jednotku, systematizované místo nebo skupinu

Systém AC Identita obsahuje mnoho dalších nástrojů a funkcí pro řízení identit a navazujících procesů.

## **Obecné konektory**

IDM dále obsahuje obecné konektory pro napojení dalších systémů:

- o CSV – konektor umožňuje generovat a číst CSV soubory
- o Databáze – konektor umožňuje spravovat identity v DB
- o SOAP – konektor umožňuje se napojit na SOAP webové služby (WS-SOAP) - Inicializace spojení je prováděna pomocí inicializačního skriptu. V tomto je vytvořena konfigurace, na základě které je specifikován typ autentizace, přihlašovací údaje a adresa služby.
- o REST – konektor umožňuje se napojit na restové webové služby (WS-REST) - Inicializace spojení je prováděna pomocí inicializačního skriptu. V tomto je vytvořena konfigurace, na základě které je specifikován typ autentizace, přihlašovací údaje a adresa služby.
- o LDAP – konektor umožňuje se napojit na LDAP server (např.: Active Directory - Synchronizátor AD slouží pro správu uživatelů, organizační struktury, uživatelských skupin a jejich vazeb. AD je možné kompletně nakonfigurovat pomocí smooks souborů)

IDM dále umožňuje konfigurovat integrační transformaci pomocí Groovy skriptů.

### Specifikace technické podpory

Smluvní strany se dohodly na následující specifikaci služeb realizovaných zhotovitelem.

Služby budou poskytovány:

- vzdáleným připojením k serveru, na němž je instalováno programové vybavení,
- v případě, pokud nelze použít vzdálený přístup osobní přítomností pracovníků zhotovitele v sídle objednatele, popřípadě v sídle odloučeného pracoviště objednatele,
- telefonickou konzultací (hot-line),
- Služba systému HelpDesk
  - písemně na adresu sídla zhotovitele nebo e-mail [REDACTED] - neomezeně
  - telefonicky v pracovní době na čísle [REDACTED]
  - pracovní doba je v pracovní dny pondělí – pátek 8:00 – 16:00 hod.

### Definice úrovní servisních služeb

Smluvní strany se dohodly na následující klasifikaci hlášení požadavků (problémů) souvisejících s provozem programového vybavení:

V1	„Kritická chyba“	Provozní aplikaci nelze z důvodu závady vůbec provozovat nebo má závada produktu kritický vliv na provozovanou aplikaci, kritický stav podporovaného systému – totální výpadek, systém vyžaduje okamžité řešení.
V2	„Urgentní chyba“	Závada produktu výrazně omezuje správnou funkcionalitu aplikace, avšak produkt a aplikaci je možné s omezením provozovat.
V3	„Chyba“	Nekritická závada produktu, která nemá na provoz aplikace výrazný vliv, aplikaci lze provozovat bez výrazného omezení.
V4	„Požadavek“	Dotaz k programovému vybavení, požadavek na provedení změn v datové základně, případně jiné požadavky
V5	„Námět“	Námět na rozšíření aplikace o nové funkce a výsledky nebo na změnu funkcí a výsledků aplikace vedoucí ke zkvalitnění nebo zrychlení práce uživatelů.

### Garantována úroveň servisních služeb

Smluvní strany se dohodly na následující garantované úrovni servisních služeb:

V1	„Kritická chyba“	Vyřešení	Do 12 hodin v provozní době služby*
V2	„Urgentní chyba“	Vyřešení	Do 60 hodin v provozní době služby*
V3	„Chyba“	Vyřešení	Do 120 hodin v provozní době služby*
V4	„Požadavek/Námět“	Odezva	Do 24 hodin v provozní době služby*

Do lhůt se nezapočítává doba poskytnuté součinnosti objednatele a třetích stran. \* Provozní dobou služby se rozumí čas od 06:00 do 18:00 v pracovní den.

Za dílčí vyřešení se považuje i takový zásah, který způsobí změnu stupně závažnosti problému na nižší. Pokud poskytovatel provede takový zásah, je oprávněn snížit závažnost servisního záznamu (kategorii požadavku).

Smluvní strany se dohodly, že objednatel je povinen zajistit pro odstranění vad technické podmínky dálkového přístupu pro pracovníky poskytovatele pro každý jednotlivý případ požadavku na servisní zásah. Formu zabezpečení definuje objednatel.

## Harmonogram realizace dodávky

1.	Zpracování projektové dokumentace	30
2.	Implementace programového vybavení / vytvoření Dokumentace / školení	89
3.	Pilotní provoz programového vybavení (minimálně 30 dnů)	90
4.	Předání dodávky / akceptace	120

---

<sup>1</sup> Datum nabytí účinnosti smlouvy;

**Podrobná cenová kalkulace - Plnění dle čl. III. odst. 1. smlouvy:**

Pol.	Produkt / Obchodní název	Jednotka	Ks	Jedn. cena v Kč bez DPH	Cena za pol. v Kč bez DPH
1.	Předimplementační analýza dle čl. III. bodu 1. 1. smlouvy.	soubor	1	75 000	75 000
2.	Dodávka SW dle čl. III. bodu 1. 2. smlouvy:	soubor	1	400 000	400 000
3.	Implementace systému a dodávka související dokumentace dle čl. III bodu 1.3 a 1.4 smlouvy	soubor	1	1 325 000	1 325 000
4.	Školení pracovníků určených objednatelem dle čl. III. bodu 1. 5	soubor	1	50 000	50 000
<b>Celkem v Kč bez DPH:</b>					<b>1 850 000</b>