



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXX		
Datum narození:	XXX		
Kontaktní adresa:	XXX		
Telefon:	XXX		
V evidenci ÚP ČR od:	19.4.2021		
Vzdělání:	základní		
Znalosti a dovednosti:	práce s PC, zdravotní průkaz, baristický kurz, AJ (mírně pokročilá znalost), Nj (mírně pokročilá znalost)		
Pracovní zkušenosti:	servírka (9 měsíců), provozní (12 měsíců)		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh	
a) Poradenství	1,5 hod.	individuální	
Motivační aktivity	14 hod.	e-learning	
Finanční gramotnost	6 hod.	e-learning	
b) Rekvalifikace			

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

II. ZAMĚSTNAVATEL	
Název organizace:	MT Catering s.r.o.
Adresa pracoviště:	511 01 Turnov, Palackého 147
Vedoucí pracoviště:	XXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXX
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR:	
Jméno a příjmení:	XXX
Kontakt:	XXX
Pracovní pozice/Funkce Mentora	vedoucí provozu
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	práce na všech úsecích provozu

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	výroba studené kuchyně
Místo výkonu odborné praxe:	511 01 Turnov, Palackého 147
Smluvený rozsah odborné praxe:	40 hodin/týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	- nejsou
Specifické požadavky na absolventa:	- nejsou
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa:	- komunikativnost, pečlivost

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

Seznámení s provozem, osvojení činností na všech úsecích provozu.

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

*(např. zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)*

Osvojení si odborných kompetencí daného oboru.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	28.2.2022; 31.5.2022
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	31.5.2022
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	31.5.2022
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	31.5.2022

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
1 měsíc praxe (předpoklad)	Zaškolení na úseku studené kuchyně.		
2 měsíc praxe (předpoklad)	Zaškolení na úseku studené kuchyně.		
3 měsíc praxe (předpoklad)	Zaškolení na úseku studené kuchyně.		
4 měsíc praxe (předpoklad)	Cukrářská výroba.		
5 měsíc praxe (předpoklad)	Cukrářská výroba.		
6 měsíc praxe (předpoklad)	Cukrářská výroba.		
7 měsíc praxe (předpoklad)	Příprava kávy, barista.		
8 měsíc praxe (předpoklad)	Příprava kávy, barista.		
9 měsíc praxe (předpoklad)	Příprava kávy, barista.		
10 měsíc praxe (předpoklad)	Prodej občerstvení, práce s pokladnou.		
11 měsíc praxe (předpoklad)	Prodej občerstvení, práce s pokladnou.		
12 měsíc praxe (předpoklad)	Prodej občerstvení, práce s pokladnou.		

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):XXX..... dne.....4.11.2021.....Podpis:.....

(jméno, příjmení, podpis)