

Smlouva o zajištění provozu mobilního kluziště a dalších služeb

Smluvní strany

1. **Statutární město Prostějov**
se sídlem nám. T.G.Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
zastoupené Mgr. Františkem Jurou, primátorem města,
ve věcech technických oprávněn jednat [REDACTED]

IČO: 00288659
DIČ: CZ00288659
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.,
č. ú: 27-1505517309/0800
dále jen „objednatel“

a

2. **Sportcentrum – dům dětí a mládeže Prostějov, příspěvková organizace**
se sídlem Olympijská 4228/4, 796 01 Prostějov
zastoupená Janem Zatloukalem, ředitelem
IČO: 00840173
dále jen „poskytovatel“

se dohodly níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění na uzavření této smlouvy.

Článek 1 Předmět

- 1.1. Předmětem této smlouvy je zajištění provozu mobilní ledové plochy, a to počínaje dnem uvedeným níže, jako dnem zahájení poskytování služby.
- 1.2. Poskytovatel prohlašuje, že provozovaná činnost je v souladu s hlavním účelem a předmětem činnosti příspěvkové organizace dle Zřizovací listiny příspěvkové organizace statutárního města Prostějova.
- 1.3. Zajištění provozu a dalších služeb poskytovatelem dále jen „dodávka služeb“, se pro účely této smlouvy rozumí:
 - 1.3.1. Zajištění provozu mobilní ledové plochy, souvisejících technologií a obslužných prostor na adrese **Prostějov, nám. T. G. Masaryka** („malá kuželna“) v době provozu mobilní ledové plochy. Vlastní mobilní ledovou plochu, související technologie a prostory zajistí objednatel.
 - 1.3.2. Zajištění provozu půjčovny bruslí za úplaty na účet poskytovatele. Brusle zajistí objednatel.
 - 1.3.3. Zajištění dozoru při automatickém provozním režimu chladícího zařízení. Zaškolení pracovníků poskytovatele k této činnosti zajistí na své náklady

objednatel.

- 1.3.4. Zajištění úpravy ledové plochy shrnovací radlicí.
Shrnovací radlici, včetně nákladů na provoz, zajistí poskytovatel.
- 1.3.5. Zajištění dohledu nad dodržováním návštěvního řádu kluziště.
Návštěvní řád kluziště vydá objednatel.
- 1.3.6. Zajištění informační a hlásné služby.

Článek 2

Povinnosti a práva smluvních stran

Povinnosti a práva objednatele:

- 2.1. Objednatel se zavazuje zabezpečit podmínky pro nerušený výkon dodávky služby. Za tímto účelem je objednatel povinen zajistit zejména:
 - 2.1.1. Vhodné místo pro službu půjčovny bruslí.
 - 2.1.2. Zajistit pro pracovníky poskytovatele školení a zaučení potřebné pro obsluhu dle článku 1, odst. 1.2., bod 1.2.3. a 1.2.4. Školení a zaučení pracovníků se započítává již do objemu poskytovaných služeb.
 - 2.1.3. Poskytovatele seznámit v plném rozsahu se všemi okolnostmi důležitými pro výkon činnosti poskytovatele dle této smlouvy.
- 2.2. Objednatel má právo vyžadovat po poskytovateli plnění jeho povinností dle této smlouvy bez závad a písemně se vyjadřovat ke kvalitě takového plnění. K tomuto účelu ustanoví objednatel odpovědné osoby za účelem komunikace s odpovědnými osobami poskytovatele.
- 2.3. Objednatel se zavazuje včas upozornit telefonicky nebo písemně poskytovatele na případné překážky nebo nedostatky zásadního charakteru, které by znemožňovaly nebo zásadně ztížily poskytovateli plnění této smlouvy.
- 2.4. Objednatel se zavazuje nést veškeré náklady, vynaložené z důvodu nezbytných opatření proti šíření koronaviru Covid-19.

Povinnosti a práva poskytovatele:

- 2.4. Poskytovatel se zavazuje plně dodržovat a naplňovat jeho povinnosti dané touto smlouvou.
- 2.5. Poskytovatel se zavazuje včas upozornit telefonicky nebo písemně objednatele na případné překážky nebo nedostatky zásadního charakteru ze strany poskytovatele, které by znemožňovaly plnění této smlouvy ze strany poskytovatele.
- 2.6. Poskytovatel se zavazuje ustanovit odpovědnou osobu za účelem komunikace s odpovědnými zástupci objednatele.
- 2.7. Poskytovatel se zavazuje proškolit své zaměstnance v oblasti všeobecné BOZP a

PO.

- 2.8. Poskytovatel po dohodě s objednatelem, se zavazuje poskytovat plnění dle této smlouvy v tomto běžném rozsahu a běžném počtu zaměstnanců ve směně – běžná ostraha:

od 05.11.2021 do 09.01.2022 po – pá	od 9:00 hod. do 10:30 hod.	1 pracovník
od 05.11.2021 do 09.01.2022 po – pá	od 10:30 hod. do 21:00 hod.	2 pracovníci
od 05.11.2021 do 09.01.2022 so – ne	od 9:00 hod. do 21:00 hod.	2 pracovníci
dne 24. 12. 2021	od 9:00 hod. do 16:00 hod.	2 pracovníci
od 25. 12. do 30. 12. 2021	od 9:00 hod. do 21:00 hod.	2 pracovníci
dne 31. 12. 2021	od 9:00 hod. do 16:00 hod.	2 pracovníci

Mimo tyto pracovníky bude zajištěn provoz půjčovny 1 pracovníkem po celou provozní dobu. Úklid plochy před a po provozní době bude v rozsahu min. 1 hodiny. Uklizený led a sníh budou ukládány pouze u východní (kratší) strany kluziště. Objednatel zajistí pravidelný odvoz sněhu, nejméně 1 x týdně.

- 2.9. V případě, že počet pracovníků poskytovatele ve směně nebude postačující k bezvadnému plnění předmětu smlouvy, vstoupí neprodleně zástupce poskytovatele v jednání se zástupcem objednatele a navrhne řešení, spočívající v navýšení počtu pracovníků ve směně.
- 2.10. Poskytovatel se zavazuje provádět řádně a pravidelně kontrolu kvality dodávaných služeb jeho pracovníky minimálně 1 x 7 dnů, pokud si okolnosti nevyžadají kontrolu častější.

Článek 3 **Doba trvání**

- 3.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 05.11.2021 do 09.01.2022.
- 3.2. Platnost této smlouvy může zaniknout:
- 3.2.1. uzavřením dohody o ukončení platnosti této smlouvy, zejména z důvodu nemožnosti provozu ledové plochy z důvodu proticovidových opatření či trvale špatných klimatických podmínek.
 - 3.2.3. odstoupením od smlouvy dle čl. 3. 3. a 3. 4. této smlouvy.
 - 3.2.4. uplynutím doby trvání smlouvy
- 3.3. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě závažného porušení smluvních povinností objednatelem.
- 3.4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě:
- 3.4.1. poskytovatel neodstraní hrubé závady v dodávce služby do 48 hodin od doručení písemného upozornění na tyto závady,
 - 3.4.2. závažného porušení smluvních povinností poskytovatelem.
- Odstoupení od smlouvy je účinné prvního dne následujícího měsíce po doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.

Článek 4 **Odpovědnost za škodu a sankční ujednání**

- 4.1. Poskytovatel ručí objednateli za prokázané škody způsobené svou činností do plné výše. Poskytovatel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným svojí činností objednateli u pojišťovny, působící na území České republiky, ve výši pojistné částky nejméně 10 000 000,- Kč po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu.
- 4.2. Poruší-li poskytovatel svou povinnost vyplývající z této smlouvy, nahradí škodu z toho vzniklou objednateli nebo i osobě, jejímuž zájmu mělo splnění ujednané povinnosti zjevně sloužit. Povinnost k náhradě se poskytovatel zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.
- 4.3. V případě, že nedojde k úhradě jakékoliv faktury řádně a včas je objednatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení dle § 1970 zákona č. 89/2012 Sb., a § 2 nařízení vlády č. 351/2013 Sb.

Článek 5 **Cena a platební podmínky**

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že cena za službu činí 242,- Kč za hodinu dodávky služby jednoho zaměstnance.
- 5.2. Půjčovné bruslí bude příjmem poskytovatele. Ceník půjčovného – 50,- Kč za každou započatou hodinu pro veřejnost, pro školy ve vyhrazenou dobu zdarma (vyhrazená doba v pracovní dny od 9:00 do 12:30 hodin). Při zapůjčení bruslí se skládá vratná záloha ve výši 200,- Kč.
- 5.2. Poskytovatel vystaví objednateli, vždy k poslednímu dni v měsíci dodávky služby daňový doklad - fakturu za daný měsíc, se splatností **30** kalendářních dnů ode dne doručení objednateli. Daňový doklad - faktura bude obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, § 435 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
- 5.3. Objednatel má právo požadovat na poskytovateli současně i další služby nad rámec této smlouvy, na základě zvláštní objednávky a za zvlášť účtované ceny.

Článek 6 **Závěrečná ustanovení**

- 6.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu této smlouvy smluvními stranami a účinnosti (zahájení dodávky): **05.11.2021**, do tohoto data uveřejní objednatel smlouvu v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
- 6.2. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 6.3. Veškeré změny či dodatky této smlouvy vyžadují písemnou formu a musí být

podepsány všemi účastníky této smlouvy.

6.4. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

č. 1 Provozní předpisy Mobilní ledová plocha rozměr (15x30) m

č. 2 Návštěvní řád kluziště

6.5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý z účastníků této smlouvy obdrží po dvou.

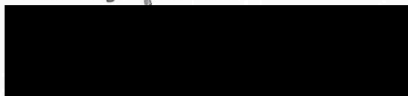
6.6. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy a že smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a vážně, na důkaz čehož připojují svoje podpisy.

6.7. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu zveřejní v registru smluv objednatel.

V Prostějově dne: - 5. 11. 2021

V Prostějově dne: - 3. 11. 2021

Za objednatele:



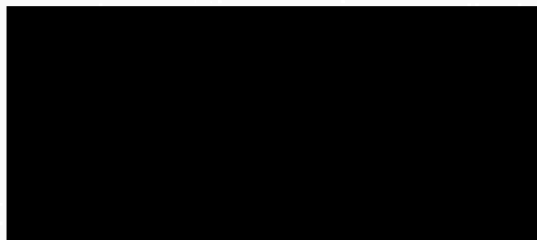
Mgr. František Jura
primátor města



Za poskytovatele:



Jan Zatloukal
ředitel



PROVOZNÍ PŘEDPISY

MOBILNÍ STROJOVNÝ CHLAZENÍ A MOBILNÍ LEDOVÉ PLOCHY

Název zakázky: Mobilní ledová plocha o rozměru (15x30)m

Číslo zakázky: 2021

Vypracoval:



V Chocni, říjen 2021

OBSAH:

- 1) Rozsah platnosti
- 2) Základní informace, technická data
- 3) Návod na obsluhu chladicího zařízení
- 4) Provozní hmoty v chladicím zařízení
- 5) Provozní parametry chladicího zařízení, popis činnosti obsluhy
- 6) Bezpečnostní opatření
- 7) Nároky na obsluhu chladicího zařízení
- 8) Poruchy zařízení a jejich odstraňování
- 9) Závěr

Přílohy:

- a) Návod k obsluze a údržbě jednotlivých zařízení a aparátů chladicího zařízení:
 - mobilní strojovna chlazení (chladicí jednotka), typ ERCU 135

- b) Návod pro ovládání řídicího systému (MaR) mobilní strojovny chlazení

1) ROZSAH PLATNOSTI

Tyto provozní předpisy platí pro chladicí zařízení, které slouží k ochlazení teplotnosné látky (nosiče chladu) používané pro výrobu a udržování mobilní umělé ledové plochy o rozměru (15x30)m. Provoz chladicího zařízení je uvažován v zimním období (v období od listopadu do února) při teplotách okolí do +15°C (na slunci).

Předpisy jsou rámcové a musí být doplněny a upřesněny provozovatelem chladicího zařízení.

Nedílnou součástí těchto předpisů je projektová dokumentace na příslušné chladicí zařízení a návody k obsluze a údržbě jednotlivých částí chladicího okruhu.

2) ZÁKLADNÍ INFORMACE, TECHNICKÁ DATA

Název zakázky: **Mobilní ledová plocha Prostějov 15 x 30 m**

Číslo zakázky: 2021

Chladicí zařízení dodal: **ENERGO CHOCEŇ, s.r.o.**

V zařízení je použito jako chladivo „freon“ R 404A. Tento freon je řazen mezi ekologicky přijatelná chladiva, v chladicím okruhu ho je cca 80 kg.

Chladicí zařízení pracuje v automatickém provozu, bez trvalé přítomnosti obsluhy, s periodickým dozorem zaškolených pracovníků obsluhy. Chladicí zařízení musí být obsluhováno v souladu s návody k předmětnému chladicímu zařízení a předpisy pro chladicí zařízení ČSN EN 378 – část 1 až 4.

Musí být provedena taková opatření, aby nemohlo být se zařízením neodborně manipulováno.

Revize chladicího zařízení a kontroly na únik regulovaných látek musí být prováděny v předepsaných intervalech.

TECHNICKÉ ÚDAJE:

- celkový chladicí výkon zařízení při chlazení teplotnosné látky (30%-ního ethylenglykolu) z teploty -9°C na -12°C a teplotě okolního vzduchu +15°C (na slunci) je: **135 kW**
- jmenovitý příkon: 69 kW
- štítkový příkon: 87 kW / 400 V / 50 Hz
- chladivo: R404A
- kompresor, typ: pístový, polohermetický,
2 ks – Copeland D8SH-370X
- oběhové čerpadlo: Wilo CronoLine – IL 50/170-7,5/2

- Q= 40 m³/hod., H= 32 m
- maximální přetlak v okruhu R404A je: 2,0 MPa
 - maximální přetlak v okruhu teponosné látky je: 0,3 MPa
 - hmotnost náplně freonu R404A v zařízení je cca: 80 kg
 - hmotnost náplně teponosné látky v sekundárním okruhu je cca: 3 200 kg
(v závislosti na přesné m rozměru plochy a délce propojovacího potrubního rozvodu)
 - základní rozměry chladicí jednotky: 3000 x 2100 x 2300 mm (š x d x v)
 - připojení chladicí jednotky k registru plochy: vstup / výstup chlazené směsi, příruby DN100, PN16

3) NÁVOD NA OBSLUHU CHLADICÍHO ZAŘÍZENÍ

Obsah:

3.1 Charakteristika zařízení

3.2 Funkční popis chladicího zařízení

3.2.1 Popis primárního (freonového) okruhu

3.2.2 Popis sekundárního okruhu (okruhu teponosné látky)

3.2.3 Popis mobilní ledové plochy (MLP)

3.3 Ochrany chladicího zařízení

3.4 Podmínky nutné pro správný provoz chladicího zařízení

3.1 Charakteristika zařízení

3.1.1 Chladicí zařízení je označováno jako nepřímé, v primárním okruhu je použito jako chladivo freon R404A a v sekundárním okruhu je jako teponosné látky použit roztok ethylenglykolu.

3.1.2 Chladicí zařízení slouží k ochlazení teponosné látky (roztoku ethylenglykolu) používané pro výrobu a udržování umělé ledové plochy (15x30)m. Zařízení bude provozováno v zimním období, tj. od listopadu do února (dle klimatických podmínek, při teplotách okolního vzduchu do +15°C na slunci).

3.1.3 Chladicí výkon zařízení je 135 kW při chlazení ethylenglykolu z teploty -9°C na -12°C a teplotě venkovního vzduchu +15°C (na slunci).

3.2 Funkční popis chladicího zařízení

3.2.1 Popis primárního (freonového) okruhu

Primární okruh je tvořen blokovou dvouokruhovou chladicí jednotkou. Základní částí chladicí jednotky jsou pístová kompresorová soustrojí, která nasává páry chladiva z dvouokruhového kotlového výparníku a stlačené je dopravují do dvouokruhového vzduchem chlazeného kondenzátoru.

V kondenzátoru páry chladiva kondenzují a zkondenzované chladivo je vedeno do vysokotlakých sběračů. Z těchto sběračů je chladivo nastříkáváno pomocí termostatických expanzních ventilů do kotlového výparníku. V něm se chladivo vypařuje za současného ochlazování protékajícího nosiče chladu.

Chladicí jednotka je vybavena elektrorozvaděčem se silovou i ovládací částí. Rozvaděč zajišťuje napájení a řízení jak chladicí jednotky, tak i vzduchem chlazeného kondenzátoru a čerpadla nemrznoucí směsi.

3.2.2 Popis sekundárního okruhu (okruhu nosiče chladu – ethylenglykolu)

Okruh nemrznoucí směsi je jednookruhový, tzn. že cirkulační čerpadlo dopravuje vychlazený roztok ethylenglykolu do chladicího roštu ledové plochy, kde se oteplí. Po průtoku trubkovým roštem (pryžovým kobercem) je oteplený roztok veden zpět do kotlového výparníku, kde se opět ochladí a celý cyklus se opakuje. Součástí chladicího zařízení je i otevřená vyrovnávací nádoba, která vyrovnává objemové změny nosiče chladu v souvislosti se změnou teploty. Vyrovnávací nádoba je opatřena snímačem hladiny, který při případném úniku (při poklesu hladiny) vypne chladicí zařízení a bude signalizovat tento stav.

3.2.3 Popis mobilní ledové plochy (MLP)

Rozdělovací a sběrné potrubí s napojeným potrubním roštem je instalováno do rámu z pozinkovaných železobetonových profilů. Standardní délka jednoho rámu je 2,5 m. Pro ledovou plochu (15x30) m je instalováno 5 ks standardních rámu. Balitelný potrubní rošt, který je napojen na rozdělovací a sběrné potrubí je dlouhý cca 31 m. Tento rošt je tvořen speciálními pryžovými trubičkami, které jsou spojeny po 12,5 cm do pásů. Po usazení jednotlivých rámu do potrubního kanálu se rozdělovací a sběrné potrubí propojí pomocí přírubových spojů. Propojení chladicí jednotky s rozdělovacím a sběrným potrubím ledové plochy je zhotoveno z vyztužených hadic připojených na atypické příruby.

Před rozbalením potrubního roštu se nejdříve povrch plochy zbaví nečistot a poté se na připravenou plochu rozbalí pásy potrubního roštu.

Ledová plocha je ohraničena zamrazovacími platovými nebo dřevěnými mantinely (hrazením).

3.3 Ochrany chladicího zařízení

- a) Ochrany blokové chladicí jednotky typ ERCU 135 – viz průvodní dokumentace chladicí jednotky.
- b) Sekundární okruh (okruh nosiče chladu – roztoku ethylenglykolu) je monitorován pro případný únik nosiče chladu snímačem hladiny instalovaným v plastové vyrovnávací nádobě umístěné na chladicí jednotce. Při poklesu hladiny je chladicí zařízení vypnuto a je signalizován tento stav.

3.4 Podmínky nutné pro správný provoz chladicího zařízení

- a) elektrická a mechanická provozuschopnost všech elektrických spotřebičů a přístrojů

- b) dostatečné množství el. energie 3x 400 V, 50 Hz
- c) dostatečné množství chladiva freon R404A
- d) dostatečné množství oleje v kompresorech
- e) dostatečné množství teplotnosné látky (roztoku ethylenglykolu)
- f) dodržování návodu k obsluze a údržbě jednotlivých zařízení technologie chlazení
- g) dodržování provozních předpisů

4) PROVOZNÍ HMOTY V CHLADICÍM ZAŘÍZENÍ

- a) freon R404A - pro chladicí zařízení
- b) nosič chladu – roztok ethylenglykolu
- c) olej – dle průvodní dokumentace chladicí jednotky

5) PROVOZNÍ PARAMETRY CHLADICÍHO ZAŘÍZENÍ - POPIS ČINNOSTI OBSLUHY

5.1 Doporučené nastavení provozních parametrů chladicího zařízení

- a) Mobilní strojovna chlazení – chladicí jednotka
 - viz průvodní dokumentace chladicí jednotky typ ERCU 135
- b) roztok ethylenglykolu – teplota
 - chlazení ethylenglykolu z -9°C na -12°C

5.2 Uvedení chladicího zařízení do provozu po provozní odstávce

5.2.1 Vždy zaškolenou obsluhou provozovatele.

5.2.2 Činnost obsluhy (kvalifikovaného dozoru) před vlastním uvedením do provozu (kontrola zařízení před uvedením do provozu):

- a) zkontrolovat el. funkčnost veškerých prvků chladicího zařízení (kompresoru, čerpadla nosiče chladu do led. plochy a ventilátorů kondenzátoru),
- b) zkontrolovat směr otáčení všech elektrospotřebičů,
- c) zkontrolovat všechny prvky chladicí jednotky dle její průvodní dokumentace,
- d) zkontrolovat náplň chladiva v chladicí jednotce,
- e) zkontrolovat náplň oleje v kompresorech,
- f) zkontrolovat hladinu ethylenglykolu ve vyrovnávací nádobě,
- g) plnění (a případné doplňování) roztoku ethylenglykolu do potrubního systému ledové plochy provádět pomocí přenosného servisního čerpadla, nebo ručně přes vyrovnávací nádobu;
Při plnění a po naplnění okruhu ethylenglykolem je třeba celý systém řádně odvzdušnit.

Při plnění okruhu a před započítáním namrazování ledové vrstvy je nutno řádně zkontrolovat okruh ethylenglykolu na těsnost a případné závady ihned opravit.

5.2.3 Činnost obsluhy (kvalifikovaného dozoru) při vlastním uvádění zařízení do provozu:

- viz průvodní dokumentace chladicí jednotky typ ERCU 135

5.2.4 Činnost obsluhy chladicího zařízení při automatickém provozu zařízení:

- viz průvodní dokumentace chladicí jednotky typ ERCU 135

Obsluha vykonává periodický dozor nad zařízením, který spočívá v:

a) kontrole teplot a tlaků

- kontrola teploty nemrznoucí směsi – dle provozního zatížení cca -12 až -5 °C,
- kontrola tlaku nemrznoucí směsi na manometru na potrubí do plochy (2 až 2,5 bar), možno upravit ventilem na výstupu z jednotky, tlak na manometru za čerpadlem orientačně cca 3,5 až 5 bar (odlišný tlak nemá vliv na provoz),

b) kontrole provozních náplní

- kontrola množství nemrznoucí směsi ve vyrovnávací nádrži v chladicí jednotce

UPOZORNĚNÍ:

V případě poklesu hladiny glykolu pod obvyklou provozní úroveň, tj. při úniku glykolu musí obsluha vypnout celé chladicí zařízení (pokud nedojde k vypnutí od snímače hladiny) a neprodleně zjistit místo úniku, poruchu opravit a v případě potřeby náplň glykolu přečerpát pomocí servisního čerpadla do servisních nádob. Kulový kohout (KK) na přívodním potrubí k vyrovnávací nádobě musí být při provozu trvale v otevřené poloze.

c) kontrole těsností okruhů provozních náplní

- kontrola těsnosti okruhu nemrznoucí směsi – těsnost přírubových spojů, rychlospojek, mrazícího koberce

d) kontrole pracovních podmínek kompresorů a čerpadla

- kontrola provozních stavů chladicího okruhu, kontrola tlaků na manometrech:
 - tlak na sání (horní manometr) – tlak 1,8 – 4 bary
 - mazací tlak oleje (prostřední manometr) – tlak min. o 1 až 4 bary vyšší než tlak na sání
 - tlak na výtlaku (spodní manometr) – tlak 10 – 16 bar

e) kontrola čistoty lamelové plochy – případné očištění nečistot zachycených na spodní straně kondenzátoru

f) kontrole hluku a vibrací strojních zařízení

g) kontrola úniku provozních kapalin

h) kontrole funkce automatického provozu

Periodický dozor (kontrola dle výše uvedeného) musí být prováděna minimálně 1x za 6 hodin.

Obsluha dále musí provádět min. 1x za týden kontrolu množství chladiva v obou chladivových okruzích mobilního zdroje chlazení – kontrola v průhledítku na kapalinovém potrubí před výparníkem (v průhledítku se nesmí objevovat žádné bubliny).

- 5.2.5 Činnost obsluhy chladicího zařízení při vypnutí chladicího zařízení:
- viz průvodní dokumentace chladicí jednotky typ ERCU 135

5.3 Provoz a manipulace s mrazicím roštem mobilní ledové plochy (MLP)

5.3.1 Příprava pryžového koberce před začátkem sezónního provozu

Před zahájením provozu postupovat dle následujících pokynů:

- na plochu zbavenou všech nepatřičných předmětů a nečistot postupně rozbalit a vyrovnat všechny pásy pryžového koberce,
- pomocí přenosného plnicího čerpadla naplnit okruh nemrznoucí směsí ze servisních nádob,
- celý okruh nemrznoucí směsí řádně odvzdušnit,
- při plnění okruhu a před započítím namrazování ledové vrstvy je nutno řádně zkontrolovat okruh glykolu na těsnost a případné závady ihned opravit,
- uvést do provozu chladicí zařízení a po prochlazení náplně glykolu (za stálého provozu chladicí jednotky) nastříkávat na mrazicí koberec opakovaně tenkou vrstvou vody tak, aby rovnoměrně namrzala. Má-li být led „bílý“ barvy je nutno ho nastříkat vápenatou vodou. Poté se namrazují další vrstvy ledu. Optimální celková vrstva ledu je v rozmezí 4 až 6 cm.

5.3.2 Uložení pryžového koberce po ukončení sezónního provozu

Po odtátí ledové vrstvy a zdemontování mantinelů u potrubního kanálu postupovat dle následujících pokynů:

- přečerpat náplň glykolu do servisních nádrží; při vyčerpávání (po sezóně nebo v případě nouzové situace) je potřeba pootevřít odvzdušňovací kohouty na horním rozdělovači v potrubním kanálu, aby do systému mohl vzduch,
- sbalit (srolovat) postupně všechny pásy pryžového koberce a srolované svitky bezpečně uložit na skladovací místo.

- 5.3.3 S rámy s instalovaným rozvodným potrubím a s vlastním pryžovým kobercem musí být vždy zacházeno tak, aby nedošlo k poškození (proražení apod.) těchto zařízení. Zvláštní opatření je třeba při jakýchkoli zásazích do ledové vrstvy (např. při úpravě ledové plochy). Provozovatel musí zajistit, že chladicí zařízení nebude poškozeno uživateli ledové plochy ani dalšími návštěvníky areálu.

6) BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ

- 6.1 Zařízení musí být zabezpečeno proti manipulaci nepovolanými osobami.
- 6.2 Obsluha (dozor) musí být prováděn odbornými pracovníky uživatele (strojníky chlazení) v souladu s návody na obsluhu dodavatele a s provozními předpisy dodavatele.
- 6.3 Servisní práce a případné uvedení chladicího zařízení do provozu v deblokovaném stavu budou provádět pouze pracovníci odborných firem chlazení a elektro a to na základě dohody s provozovatelem. Tito pracovníci musí být seznámeni s těmito provozními předpisy a s provozem celého chladicího zařízení.

7) NÁROKY NA OBSLUHU CHLADICÍHO ZAŘÍZENÍ

- 7.1 Dozor automatického chladicího zařízení musí provádět odborně vyškolený personál. Automatický provozní režim chlazení vyžaduje pouze periodický dozor 1 pracovníka, který kontroluje parametry provozu.
- 7.2 V období tvorby ledové plochy je nutný trvalý dozor chladicího zařízení.
- 7.3 Po odladění chladicího zařízení bude provoz strojovny pouze s periodickým dozorem.
- 7.4 Je nutné, aby každé nové zapnutí (spuštění po odstavení) prováděla vyškolená obsluha (dozor).
- 7.5 Obsluhující personál (dozor) musí být proškolen v poskytování první pomoci při úrazu chladivem a při úrazu elektrickým proudem.

8) PORUCHY ZAŘÍZENÍ A JEJICH ODSTRAŇOVÁNÍ

V případě poruchy chladicího zařízení volejte servisní službu:

Servis ENERGO CHOCEŇ, s.r.o.: 

9) ZÁVĚR

- 9.1 Pokud uživatel (provozovatel) hodlá podstatně měnit provozní podmínky zařízení, je nutné tuto skutečnost konzultovat s projektantem a dodavatelem chladicího zařízení (nejlépe přímo se zpracovatelem provozních předpisů).
- 9.2 Tyto provozní předpisy musí mít k dispozici obsluha (dozor).
- 9.3 Upozornění
S těmito provozními předpisy se musí seznámit obsluha (dozor) chladicího zařízení.

NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD MOBILNÍHO KLUIŽIŠTĚ

Mobilní kluziště (dále jen MK) je zařízení ve vlastnictví ENERGO CHOCEŇ, s.r.o., provoz zajišťuje statutární město Prostějov.

I. Účel návštěvního řádu

Návštěvní řád stanoví pravidla pro provoz MK, pro dodržování platných norem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví návštěvníků a uživatelů, pro požární ochranu, zejména však dodržování pořádku při užívání MK.

II. Provozní doba

1. Vstup do prostor MK je možný pro jednotlivce (především bruslící veřejnost) a ostatní uživatele jen v době provozu, tj. od 5.11.2021 do 9.1.2022 v době od 9:00 hodin do 21:00 hodin (5.11.2021 bude zahájen provoz v 15:30 hodin), s výjimkou 24.12.2021, kdy je provoz od 9:00 do 16:00 hodin a 31.12.2021, kdy je provoz od 9:00 do 16:00 hodin. Provoz mobilního kluziště v dopoledních hodinách ve všední dny (9:00-12:30 hodin), je určen pro využívání prostějovskými školami.

2. Rozpis provozu MK je umístěn na stánku, určenému k půjčování bruslí.

III. Vyloučení ze vstupu do provozu MK, zákazy a příkazy

1. Ze vstupu do prostor MK jsou vyloučeny podnapilé osoby, osoby pod vlivem omamných látek a dále všichni, kteří se nepodřídí pokynům pracovníka MK, který je pověřen dozorem.

2. Vstup do prostor MK je zakázán:

- s otevřeným ohněm
- se zbraněmi a dalšími prostředky, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví návštěvníků nebo požární bezpečnost

3. Vyloučeny z dalšího pobytu na MK jsou osoby:

- prokazatelně rušící pořádek
- ohrožující zdraví návštěvníků MK
- ničící nebo manipulující s technickým zařízením a vybavením MK

4. Je zakázáno:

- donášet a používat hořlaviny, jedovaté látky, drogy, výbušniny, zábavní pyrotechniku, zbraně, tyče, ostré a skleněné předměty do prostoru MK
- kouřit v prostoru MK
- shromažďovat se ve vchodu (přístupu) k ledové ploše
- házet jakékoliv předměty na ledovou plochu
- vodit zvířata do prostor MK
- vnášet a požívat alkohol do prostor MK
- vstupovat na ledovou plochu bez bruslí v době bruslení veřejnosti, s výjimkou doprovodu malých dětí do 6 let
- manipulovat s rozvodem el. proudu, vody, nebo strojním vybavením či zařízením MK
- vstupovat na ledovou plochu v době úpravy ledu

IV. Provozní podmínky

1. Je povinností každého návštěvníka šetřit zařízení MK. Návštěvníci jsou povinni dodržovat pořádek a chovat se ukázněně.

2. Při bruslení veřejnosti je nutno na ledové ploše jezdit ukázněně, přiměřenou rychlostí a neohrožovat

ostatní účastníky bruslení. Vstup na ledovou plochu je určeným vchodem, není přípustné přelézat hrazení (mantinely). Pro odkládání šatstva jsou mimo prostor MK skříňky. Za odložené věci provozovatel neodpovídá. V zájmu vlastní bezpečnosti jsou bruslící povinni bruslit v rukavicích. Není dovoleno brát na ledovou plochu hokejové hole a provozovat jakékoliv hry.

3. V době bruslení veřejnosti pověřuje provozovatel MK dozorem pracovníka, který odpovídá za dodržování pořádku a za dodržování ustanovení tohoto návštěvního řádu. Jeho pokynů je každý účastník povinen uposlechnout, pod sankcí vykázání, a to i za eventuální pomoci Městské policie a Policie ČR.

4. Pro poskytování první pomoci při úrazech a nevolnosti je určeno zázemí obsluhy MK. První pomoc poskytuje obsluha MK, která v případě potřeby povolá lékařskou pomoc.

5. Za škody, poranění nebo úrazy způsobené vlastním zaviněním, nedodržením ustanovení tohoto řádu nebo nedbáním pokynů a příkazů službu konajícího pracovníka MK, nenese provozovatel MK jakoukoliv odpovědnost.

6. Úprava ledové plochy bude probíhat v souladu s rozpisem provozu mobilního kluziště.

V. Společná ustanovení

Tento návštěvní řád je závazný pro všechny návštěvníky a uživatele MK. Nabyvá platnosti dnem 5.11.2021.

Statutární město Prostějov