

Smlouva
o zajištění úklidových prací a služeb podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991
Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně

státní příspěvková organizace
sídlo: Pekařská 53, 656 91 Brno
zastoupená: MUDr. Romanem Krausem, MBA, ředitelem
kontaktní osoba:
tel.: , e-mail: :
bankovní spojení:
č. úč.:
IČ: 00159816 DIČ: CZ00159816

(dále jen objednatel)

a

OLMAN spol. s r.o.

sídlo: Brno, Jakuba Obrovského 228/1a, PSČ 635 00
zastoupená: Bc. Martin Olejář, jednatel
bankovní spojení:
č.ú.:
IČ: 25578375 DIČ: CZ25578375
Zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 35258
jako správce sdružení FNUSA 2013

AB Facility, a.s.

Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10
zastoupená k smluvním jednáním: Eva Lindnerová, předseda představenstva
zastoupená k smluvním jednáním: Ing. Dominika Očovanová, člen představenstva
bankovní spojení:
č.ú.:
IČ: 24172413 DIČ: CZ699001856
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu B, vložce 17593
jako účastník sdružení FNUSA 2013

(dále jen dodavatel)

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je kompletní zajištění pravidelných a mimořádných úklidových a čistících prací a služeb ve zdravotnických, provozních a technických prostorech (objektech) objednatele vč. detašovaných pracovišť a venkovním areálu Pekařská 53. Přesné vymezení úklidových ploch včetně jejich zařazení do jednotlivých úklidových kategorií je uvedeno v příloze č. 2 a 3 této smlouvy.

II.

Pravidelné úklidové práce

Pravidelné úklidové práce zahrnují následující činnosti:

1. Pravidelné úklidové práce ve vnitřních prostorech budov i venkovním areálu v rozsahu, četnostech a za podmínek zadaných v jednotlivých kategoriích (příloha č. 2 a 3 této smlouvy). V časech od 5:00 h

do 19:30 h a od 19:00 h do 6:00 h včetně sobot, nedělí a svátků. Noční úklid (v době od 19:00 h – 6:00 h) bude dodavatel provádět na vyžádání (telefonicky na dispečink) při vzniklé potřebě.

2. Součástí úklidu společných prostor je i otírání čalouněných lavic a stolků v halách a chodbách dle potřeby. Čištění skleněných dělicích dveří a příček hal a chodeb dle potřeby. Úklid a čištění stěn a dveří výtahových kabin dle potřeby nejméně však 1x denně. Otírání parapetů a okenních výklenků na chodbách dle potřeby nejméně však 1x denně.

3. Zvýšená intenzita úklidu u nápojových automatů. Zejména vytírání kolem automatů, mytí odpadkových košů a výměna pytlů. Tyto úklidové činnosti jsou součástí úklidu ploch, na kterých jsou nápojové automaty umístěné. Nutná frekvence je nejméně 2x denně.

4. Doplnování hygienických, mycích a dezinfekčních prostředků, igelitových sáčků do košů a PVC pytlů (žluté, zelené a černé barvy), zásobníků na toaletní papír, zásobníků na papírové ručníky a dávkovačů na tekuté mýdlo.

5. Pravidelné udržování čistoty záchytných vstupních rohoží hlavních vchodů do budov zejména při nepříznivém počasí a v zimním období. Pravidelné (min. 1x týdně) čištění venkovních nebo vnitřních van gumových nebo ocelových vstupních vchodových rohoží v četnosti dle potřeby.

6. Zajišťování služeb spojených se stravováním pacientů:

- manipulace s tabletovými vozíky pro expedici pokrmů,
- převzetí tabletových vozíků na expedičním místě,
- převoz výtahem na příslušné místo,
- sběr použitého nádobí z pokojů nemocných po konzumaci stravy,
- mytí použitého nádobí po výdeji stravy v mimopracovní dny (víkendy a svátky),
- vkládání použitého nádobí do tabletových vozíků,
- uložení použitého nádobí do myček, spuštění myčky a úklid umytého nádobí (pouze u oddělení, kde myčky jsou – celkem 8 ks),
- svoz tabletových vozíků výtahem k expedičnímu místu.

7. Mytí oken, osvětlovacích těles ve společných prostorech, mokré čištění kobereců a čalouněného nábytku 2x ročně.

8. Pravidelné mytí gumových galoší používaných zaměstnanci FN dezinfekčním roztokem 1x denně.

9. Pravidelný sanitární úklid operačních sálů a dalších zdravotnických pracovišť v termínech daných platným Provozním řádem v oblasti hygieny (1x za měsíc až 1x za 12 měsíců dle typu pracoviště). Zahrnuje především kompletní dezinfekční mytí event. stěn, skleněných přepážek, světel, stropů, oken apod.

10. Úklid prostor určených pro přistávání vrtulníku 1x denně.

11. Úklid komunikací v areálu objednatele (chodníky, silnice, vstupy do budov) minimálně 1x denně včetně jejich zimní údržby (odstraňování sněhu a ledu, posyp), tak aby byla zajištěna jejich bezpečná schůdnost a sjízdnost po celý den v souladu právními předpisy, s výjimkou prvotního ošetření silnic, které zajišťuje objednatel (prvotním ošetřením se rozumí každé odhrnutí čerstvě napadaného sněhu s následným posypem nebo první posyp po vzniku náledí).

12. Vysypávání odpadkových košů nacházejících se v areálu objednatele (1x denně).

III.

Mimořádné úklidové práce

Mimořádné úklidové práce zahrnují následující činnosti:

1. Každodenní úklid, zabezpečení provozu a doplňování hygienických náplní veřejných WC, údržba a opravy velkých zásobníků toaletního papíru a zásobníků tekutého mýdla. Provoz veřejných WC bude zajišťován denně od 6:00 h do 18:00 h.
2. Mimořádné mytí oken včetně rámu a žaluzií nad rámec pravidelného úklidu bude provedeno dle předchozí domluvy s vedením jednotlivých pracovišť objednatele. Zaměření ploch oken si zajistí dodavatel ve vlastní režii.
3. Mimořádné úklidy po malování, stavebních pracích a haváriích.
4. Pravidelné obnovování dopravního vodorovného značení na vozovkách uvnitř areálu objednatele a bezpečnostní značení schodišť ve všech budovách. Dále také obnovování „diskrétních zón“ např. v přijímací kanceláři, ambulancích a kartotékách. Tyto práce budou účtovány v hodinové sazbě. Materiál bude účtován zvláště dle skutečné ceny a spotřebovaného množství.
5. Čištění okapů, rýn a svodů na budovách nemocnice a to i s využitím horolezecké techniky nebo manipulační vysokozdvizné plošiny.
6. Okamžitý zásah při haváriích vody (poruchy rozvodů, odpadů, zatečení při extrémních deštích) pomocí odsávacího zařízení.
7. Čištění půdních prostor od biologického materiálu (holubí trus), které musí být prováděno za přísných hygienických podmínek vč. ekologické likvidace biologického materiálu.
8. Dodávku a instalaci čistících zón umístěných ve vchodech do budov a ve frekventovaných vnitřních společných prostorech. Používaný materiál je látkový i gumový dle charakteru umístění. Jednotková cena za dodávku zahrnuje i cenu materiálu dle přílohy č. 5 – ceník mimořádných úklidových prací a služeb.

IV.

Způsob, kvalita a jakost provádění úklidových prací

1. Používané dezinfekční a čisticí prostředky na plochy a povrchy musí dodavatel zvolit v souladu s platným Dezinfekčním programem pro zdravotnická pracoviště uvedeným v příloze č. 7 této smlouvy.
2. Technologické postupy v úklidu musí být v souladu s vyhláškou č.306/2012 Sb. v platném znění, kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče. To se týká také mimořádných protiepidemických opatření vztahujících se na úklid prostor s výskytem pacientů se závažným přenosným onemocněním.
3. Úklid musí být prováděn v souladu se směrnicí FN S/H/84999/005 - Provozní řád pro nakládání s odpady (příloha č. 6 této smlouvy).
4. Na lůžkových odděleních, operačních sálech, zákrokových sálkách a ambulancích bude k dispozici fyzickou přítomností vždy minimálně jedna pracovnice nebo pracovník (stálá služba – viz příloha č. 8 této smlouvy) v době:
 - JIP a standardní lůžkové odd.: 6:00 h – 19:00 h
 - operační sály: 6:00 h - do konce operačního programu (max. do 19:00 h)
 - ambulance: 6:00 h – do konce ordinační doby (max. do 17:00 h)
5. Dodavatel vybaví své zaměstnance prostředky, které zahrnují alespoň úklidový vozík s oddělenou čistou a špinavou vodou, ždímačem mopů, odkládacími plochami na čisté a špinavé mopy, čisticí a desinfekční prostředky a ostatní pomůcky pro zajištění řádného úklidu (vč. průhledných a modrých igelitových pytlů - sáčků). Dodavatel zajistí, aby bylo respektováno používání výměnných mopů pro ruční vytírání s tím, že dodavatel garantuje povinnost tyto mopy pravidelně prát strojním způsobem. Pro svoz plastových pytlů s odpadem ke kontejnerům budou všichni zaměstnanci dodavatele vybaveni jednotnými vozíky.

6. Strojový úklid podlahových ploch bude prováděn u hlavních chodeb společných prostor a hal (z důvodu zamývání). Dodavatel musí použít takovou technologii strojového čištění, aby nepoškodil podlahovou krytinu.
7. Úklid středových hal a hlavních chodeb ambulantních prostor není vhodný a dodavatel se jej zavazuje omezit na nezbytné minimum v době od 7 hodin do 11 hodin z důvodu přeplněnosti chodeb ambulantními pacienty.
8. Úklid společných prostor (WC pro veřejnost, haly, chodby, zádveří) se dodavatel zavazuje rozvrhnout do dne tak, při četnosti 2x až 3x denně, aby poslední úklid proběhl s ohledem na konec návštěvních hodin.
9. V případě použití sáčku na komunální odpad musí být sáček s odpadem před transportem vložen do velkého modrého plastového pytle, tzn. nevhazovat sáčky přímo do kontejnerů. Sílu stěny a velikost sáčku je nutno volit s ohledem na váhu odpadu a velikost odpadkového koše.
10. Manipulace s komunálním odpadem obsahuje vyjmutí pytle (sáčku) z koše nebo stojanu, převázání pytle provázkem, vložení do velkého modrého pytle, vložení nového prázdného pytle (sáčku) do koše nebo stojanu, přesun plného velkého modrého pytle do odpadového hospodářství a vložení do příslušného kontejneru.
11. S ohledem na další manipulaci s pytlí s infekčním odpadem je požadováno ohleduplné zacházení, aby nedošlo k narušení těsnosti pytle (vlečení pytle po zemi). Při roztržení či jiném poškození pytle je nutné odpad uložit do nového plastového pytle.
12. Dodavatel zajistí manipulaci s pytlí s infekčním a komunálním odpadem, vkládání nových pytlů do odpadkových košů, odnášení plných pytlů s komunálním a infekčním odpadem do kontejnerů v odpadovém hospodářství (u infekčního odpadu – pokud není odvážen kontejnery svozovou službou objednatele), dle potřeby i odnášení lepenkových krabic, či skla do kontejnerů v odpadovém hospodářství, to vše dle Směrnice FN S/H/84999/005 – Provozní řád pro nakládání s odpady (příloha č. 6 této smlouvy). Dodavatel zajistí při vysypávání koše vždy výměnu plného pytle (sáčku) za nový prázdný.
13. Dodavatel se zavazuje zajišťovat služby spojené s manipulací se separovaným odpadem, tzn. jeho transport a pokládání na určené místo dle vnitřního řádu objednatele vč. dodávky sáčků a barevně odlišených pytlů na separovaný odpad.
14. Pracovníci úklidu musí být upravení, vybavení čistým a jednotným pracovním oděvem v dostatečném množství (alespoň 3 kusy) pro možnost převlečení v případě znečištění a řádnou pracovní obuví. Dále jim musí dodavatel zajistit příslušné osobní ochranné pracovní prostředky dle rizika práce, kterou vykonávají nebo dle hygienických předpisů (ochranné rukavice, ústenku atd.).
15. Zaměstnanci dodavatele jsou povinni během výkonu úklidových prací a při pohybu v areálu objednatele za tímto účelem viditelně nosit jmenovku, která bude obsahovat čitelnou identifikaci zaměstnance a označení (logo, název) zaměstnavatele.
16. Dodavatel je povinen u svých zaměstnanců zajistit všechna školení, lékařské prohlídky, pojištění a u zahraničních pracovníků i pracovní povolení dle příslušných právních předpisů.
17. Objednatel doporučuje, aby dodavatel u svých zaměstnanců zajistil očkování proti virové hepatitidě "B" v souladu s vyhláškou č. 537/2006 Sb. o očkování proti infekčním nemocem ve znění pozdějších předpisů (ustanovení § 9, § 16 a § 17), s ohledem na vysoké riziko poranění kontaminovaným materiálem a nástroji (např. injekční jehla).
18. Dodavatel je povinen zajistit, aby úklidové práce byly vždy přizpůsobeny podmínkám provozu objednatele (eliminace hluchosti provádění hluchých prací v nočních hodinách, zamezení šíření prachu přes klimatizaci, apod.). Dále je dodavatel povinen zajistit seznámení pracovníků, kteří budou provádět úklidové práce, s jejich úsekem a četností jednotlivých činností prací, s pravidly třídění a

ukládání odpadu dle směrnice o odpadovém hospodářství, s dezinfekčním programem, s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s ostatními skutečnostmi důležitými pro řádný a bezpečný výkon úklidových služeb.

19. Objednatel požaduje, aby dodavatel zajistil školení svých zaměstnanců, kteří provádějí úklid, v hygienickém minimu, a to v následujícím rozsahu:

Vstupní: rámcová osnova – vyhl. 306/2012 Sb. zaměřeno na § 10 Úklid prostor zařízení léčebně preventivní péče a ústavů sociální péče, harmonogramy úklidu pro jednotlivé kategorie pracovišť, Dezinfekční program pro zdravotnické pracoviště - včetně nácviku ředění dezinfekčních a mycích přípravků, dodržování expozice a střídání dezinfekčních přípravků.

Periodické: 1x ročně v rozsahu školení vstupního.

Dodavatel vede dokumentaci o proškolení svých zaměstnanců a je povinen na požádání tuto dokumentaci zadavateli předložit k nahlédnutí.

20. Dodavatel písemně zajistí u všech osob, které budou provádět úklid, mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s výkonem práce ve zdravotnickém zařízení (např. zdravotní stav pacientů, apod.). Vznikne-li zadavateli porušením této povinnosti škoda, je dodavatel povinen ji zadavateli v plné výši bez zbytečného odkladu uhradit.

21. Dodavatel zajistí stálý dispečink 24 hodin denně. Počet dispečerů si dodavatel stanoví tak, aby ve stanoveném počtu byli schopni dodržet níže uvedené požadavky zadavatele. Při ranní směně (v době od 6:00 – 19:00 h) nejméně 3 dispečerů, při noční směně (v době od 19:00 – 6:00 h) a v mimopracovní dny nejméně 2 dispečerů. Dispečerů budou přítomni na jednom telefonním čísle, na kterém budou přijímat požadavky zadavatele vč. reklamací.

22. Dodavatel bude prostřednictvím dispečerů provádět pravidelné kontroly postupů a kvality prováděných prací alespoň v následujícím rozsahu:

- kontrola a záznam o dodržování postupů a harmonogramu úklidu nejméně na 3 namátkově vybraných pracovištích denně

- kontrola a záznam o správnosti přípravy dezinfekčních roztoků, teploty vody, skladování dezinfekčních roztoků, používání ochranných pracovních prostředků nejméně na 2 namátkově vybraných pracovištích denně

- kontrola a záznam doplňování spotřebním materiálem nejméně na 2 namátkově vybraných pracovištích denně

- kontrola a záznam dodržování správného používání barevného rozlišení odpadových pytlů a dodržování třídění odpadu nejméně na 2 namátkově vybraném pracovišti denně

- kontrola a záznam uložení úklidových vozíků, uložení a odeslání mopů k vyprání nejméně na 2 namátkově vybraném pracovišti denně vždy před a po provedení stěru

- kontrola a záznam nošení firemního oděvu a jmenovek nejméně u 3 namátkově vybraných pracovníků denně.

Tyto kontroly provede dodavatel tak, aby každé pracoviště bylo prokazatelně zkontrolováno nejméně 1krát měsíčně. O těchto kontrolách vede dodavatel písemný doklad včetně zjištěných nedostatků a provedených nápravných opatření. Doklad o provedených kontrolách postupů a kvality úklidu je dodavatel povinen předložit objednateli na požádání k nahlédnutí.

23. Objednatel vyžaduje zajištění nástupu k vyřízení akutních reklamací do 10 minut od nahlášení na dispečink dodavatele. Naléhavost odstranění reklamované závady bude oznámena žadatelem při nahlášení reklamace a zároveň bude sjednána doba odstranění této závady. Pokud nedojde k odstranění reklamované závady, může být dodavateli účtována smluvní pokuta 1.000,- Kč. Pokud dojde k vadě, u které není zcela jasné, zda byla způsobena dodavatelem nebo objednatel, dodavatel vadu odstraní na své náklady a vyjde-li najevo, že vada byla způsobena objednatel, může dodavatel žádat o uhrazení nákladů spojených s odstraněním vady.

24. Dodavatel je povinen při realizaci této smlouvy činit taková opatření a počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku škod. Pokud dodavatel nebo jeho zaměstnanci způsobí zadavateli škodu, je dodavatel povinen bez zbytečného odkladu škodu odstranit a není-li to možné, pak ji finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese dodavatel. Volba způsobu náhrady škody náleží zadavateli. Dodavatel prohlašuje, že je pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností, a že pojistná částka kryje

všechna předvídatelná rizika škod u zadavatele. Při ztrátě klíčů tentýž den provede dodavatel výměnu vložek a dodání potřebného množství klíčů.

25. Pokud pracovníci dodavatel naleznou během úklidu ztracené věci, jsou povinni je vydat na místo určené objednatelem pro předávání nálezů.

26. Při mimořádných a havarijních situacích zajistí dodavatel nástup na úklid do 10 minut od nahlášení na dispečink.

27. Dodavatel bude zajišťovat distribuci materiálu dle potřeby jednotlivých pracovišť, tj. i v mimopracovní dny.

28. Dodavatel odpovídá za včasné provedení úklidu v dohodnuté a předepsané kvalitě, kvantitě a jakosti, t.j. v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy a normami týkajícími se úklidu, platné legislativy týkající se hygienických požadavků, odpadů a bezpečnosti. Za objednatele přebírají provedení úklidu určení zaměstnanci potvrzením výkazu práce. Výkazy práce předkládají denně zaměstnanci dodavatele. Jména určených zaměstnanců objednatele budou uvedena v záhlaví pracovního výkazu. Výkazy práce zajišťuje na vlastní náklady dodavatel. V případě, že úklid nebyl proveden v souladu s výše uvedeným, provede příslušný určený zaměstnanec zadavatele ve výkazu práce zápis s uvedením procenta odpovídajícího provedenému úklidu. Výkazy práce se zápisem o neprovedeném, nekvalitně provedeném, nebo nedostatečně provedeném úklidu slouží jako doklad k řešení reklamace provedeného úklidu. Výkazy práce jsou závazným podkladem pro vystavení daňového dokladu dodavatele.

V. Místo plnění

Místem plnění této smlouvy je sídlo objednatele (Brno, Pekařská 53) a dále detašovaná pracoviště:

- Brno, Berkova 34,
- Brno, Zoubkova 18,
- Brno, Výstavní 17.
- Brno, Hybešova 43
- Brno, Husova 6

VI. Cena a platební podmínky

1. Cena za pravidelné úklidové práce uvedené v čl. II. této smlouvy činí měsíčně:

Cena bez DPH:	3 218 414,- Kč
DPH 21%:	675 867,- Kč
Cena včetně DPH:	3 894 281,- Kč

Skutečná měsíční cena pravidelných úklidových prací bude vždy vycházet ze skutečně provedených úklidových prací v daném měsíci a bude vypočítána, odsouhlasena a fakturována v souladu s čl. VI. odst. 8 této smlouvy.

2. Jednotkové ceny pravidelného úklidu dle jednotlivých kategorií úklidu jsou uvedeny v příloze č. 4 této smlouvy.

3. Ceny za mimořádné úklidové práce uvedené v čl. III. této smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 5 této smlouvy.

4. V ceně za poskytované úklidové práce a služby je kromě přímých a nepřímých nákladů (čisticí, dezinfekční a úklidové prostředky) zakalkulována i dodávka (distribuce) veškerého materiálu vč. souvisejícího přímo s výkonem předmětných prací tj. dodávka (včetně manipulace) plastových pytlů na komunální odpad (modré pytle) a sáčků na odpad do stojanů a odpadkových košů.

5. Ceny uvedené v této smlouvě jsou stanoveny jako pevné, maximální, konečné a nejvýše přípustné, platné nejméně po dobu trvání smlouvy a obsahují veškeré náklady související s realizací předmětu smlouvy. Tyto ceny lze překročit pouze za podmínek uvedených v odst. 9 a 10 tohoto článku. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK) rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně. Celková cena za veškerá plnění provedená na základě této smlouvy nesmí překročit částku 242 380 817,40 Kč včetně DPH.

6. Doplnění žlutých, zelených a černých plastových pytlů na infekční odpad, toaletního papíru, papírových ručníků, tekutého mýdla a případně dalších hygienických prostředků dle požadavků klinik, bude samostatně fakturováno v rámci měsíční fakturace jako služba dle skutečného množství dodaných materiálů. Tyto materiály bude dodavatel odebírat od firem, které zadavatel vysoutěží v reverzní aukci za podmínek a cen daných předmětnou aukcí. K faktuře budou přiloženy dodací listy odsouhlasené vedoucím každého uklízeného pracoviště.

7. Mimořádné úklidové práce budou vykonávány na základě samostatné objednávky a fakturované dle skutečně provedené práce dle ceníku jednotkových cen mimořádných úklidových prací a služeb (příloha č. 5 této smlouvy). U všech mimořádných úklidových prací musí dodavatel doložit k fakturaci odsouhlasený výkaz práce vedoucím pracoviště nebo zadavatelem objednávky.

8. Fakturace pravidelných a mimořádných úklidových prací bude dodavatelem prováděna 1 x měsíčně k poslednímu dni měsíce. Faktura bude vystavena na základě analýzy ceny úklidu na nákladová střediska zadavatele, odsouhlasené vedoucím odboru správy budov a provozu, podložené předávacími protokoly, odsouhlasenými vedením uklízených pracovišť. Splatnost daňového dokladu – faktury je 220 kalendářních dní od data uskutečnění zdanitelného plnění. Vystavenou fakturu doručí dodavatel zadavateli bez zbytečného prodlení, nejpozději do 10. dne následujícího měsíce po měsíci, za který je vystavena. Bude-li fakturace neúplná, nepodložená nebo jinak chybná, je dodavatel povinen ji v přiměřené lhůtě doplnit či opravit a tato doba se nezapočítává do doby splatnosti faktury. Pro případ prodlení zadavatele s úhradou faktur sjednaly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení.

9. Rozsah a celková cena pravidelných úklidových prací může být snížena v časově omezeném období v závislosti na provozních podmínkách zadavatele, tj. snížení četnosti a rozsahu prací (snížení ploch, změna režimu, uzavření oddělení, uzavření místností, prázdninový provoz, apod.) nebo naopak zvýšena při zvýšení četnosti a rozsahu prací (zvýšení uklízených ploch, malování, rekonstrukce, apod.). O těchto změnách bude zadavatel informovat dodavatele v co nejvíce provozně možném časovém předstihu. Tyto změny budou zohledněny v měsíční fakturaci za provedené poskytování úklidových služeb, snížením nebo zvýšením smluvní ceny, po předchozím odsouhlasení oběma stranami, přičemž pro výpočet zvýšení nebo snížení celkové ceny jsou závazné jednotkové ceny pravidelného úklidu dle jednotlivých kategorií uvedené v příloze č. 4 této smlouvy. Délétrvající nebo trvalé změny rozsahu pravidelného úklidu, budou řešeny písemným dodatkem ke smlouvě v souladu s podmínkami § 82 odst. 7 zákona o veřejných zakázkách.

10. Ceny pravidelných a mimořádných úklidových prací (včetně cen jednotkových) mohou být navýšeny z důvodu inflace, a to za předpokladu, že oficiálně vyhlášený nárůst inflace překročí 10% anebo z důvodu navýšení minimální mzdy o více než 10%; v takovém případě budou smluvní strany jednat o navýšení smluvní ceny. Případná úprava smluvní ceny je možná pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě o poskytování úklidových služeb v souladu s podmínkami § 82 odst. 7 zákona o veřejných zakázkách.

VII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá dobu určitou 5 let od dne její účinnosti.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 8. 2013.

3. Tuto smlouvu lze zrušit písemnou dohodou smluvních stran. Smlouvu lze též zrušit písemnou výpovědí bez udání důvodu se šestiměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě, je-li vůči dodavateli vedeno insolvenční řízení nebo je dodavatel v likvidaci. Objednatel je v souladu s § 82 odst. 8 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že dodavatel uvedl ve své nabídce do veřejné zakázky, jejímž výsledkem je tato smlouva nebo některý z jejích dodatků, informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek této veřejné zakázky. Odstoupení je účinné dnem bezprostředně následujícím po dni doručení písemného odstoupení od smlouvy dodavateli.

VIII. Ostatní ujednání

1. Dodavatel je povinen vůči třetím osobám zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl při realizaci této smlouvy a v souvislosti s ní a které jsou chráněny příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména obchodní tajemství, osobní údaje, utajované skutečnosti) nebo které objednatel prohlásil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy.

2. Dodavatel prohlašuje, že byl seznámen s objekty, které jsou předmětem úklidu a s požárními a poplachovými směrnicemi objednatele.

3. Dodavatel není oprávněn postoupit pohledávku plynoucí z této smlouvy třetí osobě bez písemného souhlasu objednatele.

4. Dodavatel souhlasí se zpřístupněním nebo zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu.

5. Dodavatel poskytne kontrolním a obdobným orgánům veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci při výkonu kontrol týkajících se tohoto smluvního vztahu.

6. Dodavatel poskytne zadavateli a všem subjektům oprávněným ke kontrole projektu, z něhož je tato veřejná zakázka financována, veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci při výkonu kontrol týkajících se této smlouvy, jejích dodatků, jakož i dalších dokumentů, které s veřejnou zakázkou souvisejí, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci, nejméně však do 31. 12. 2025. Tuto povinnost zajistí dodavatel i u subdodavatelů, kteří se podílí na realizaci této smlouvy. Při archivaci dokumentace bude zhotovitel postupovat přiměřeně dle příručky příjemce OP VaVpl. Dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly

7. Objednatel umožní dodavateli v míře nezbytně nutné v souvislosti s prováděním úklidových prací dle této smlouvy odběr teplé a studené vody a elektrické energie. Náklady na úhradu vody a odběru elektrické energie jdou na účet objednatele a nebudou dodavateli účtovány.

8. Objednatel poskytne dodavateli v areálu Berkova šatny vč. sprchy pro cca 6 pracovníků a v areálu Zoubkova šatny pro cca 6 pracovníků (sprcha k dispozici mimo šatnu) a příruční sklad o rozměru cca 18m².

9. Obě strany se zavazují v průběhu smluvního období spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy. K tomu účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti. Vedoucí pracovník dodavatele bude vybaven mobilním telefonem. V kanceláři vedoucího úklidu budou uloženy všechny informace o používání, složení a atestech úklidových, mycích a desinfekčních prostředků.

10. Dodavatel se zavazuje dodat na jednotlivá pracoviště objednatele harmonogram úklidu dle požadavků této smlouvy a jejích příloh, podle kterého si budou moci odpovědní pracovníci objednatele ověřit stav úklidu.

11. Dodavatel je povinen v souladu s § 147a odst. 4 a 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách předat zadavateli nejpozději do 28. 2. každého kalendářního roku seznam subdodavatelů, v němž uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z ceny díla. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

12. Dodavatel souhlasí se zpřístupněním nebo zveřejněním nabídky podané do této veřejné zakázky, výsledků zadávacího řízení a všech náležitostí budoucích smluvních vztahů, které vyplynou z této veřejné zakázky. Dodavatel poskytne zadavateli a všem subjektům oprávněným ke kontrole projektu, z něhož je tato veřejná zakázka financována, veškerou potřebnou součinnost a dokumentaci při výkonu kontrol týkajících se této veřejné zakázky, smluv, dodatků a dalších dokumentů, které z ní vyplynou, a to v souladu s příslušnými právními předpisy, minimálně však do 31. 12. 2025. Povinnost součinnosti zajistí dodavatel i u subdodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci této veřejné zakázky. Dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Neplatnost některého ustanovení smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy. Podmínky smlouvy, jež svou povahou přesahují dobu platnosti smlouvy, zůstávají plně v platnosti a jsou účinné až do okamžiku jejich splnění a platí pro případné nástupce smluvních stran.

2. Smluvní strany se zavazují veškeré spory vzniklé z této smlouvy primárně řešit smírnou cestou. Smluvní strany se v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád ve znění pozdějších předpisů dohodly, že místně příslušným soudem je Městský soud v Brně.

3. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen na základě písemných číselovaných a oprávněnými zástupci obou smluvních stran podepsaných dodatků.

4. Tato smlouva se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.

5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

- příloha č. 1 – orientační plán areálu objednatel
- příloha č. 2 – seznam úklidových ploch
- příloha č. 3 – kategorizace úklidu
- příloha č. 4 – jednotkové ceny pravidelných úklidových prací dle kategorií
- příloha č. 5 – ceník mimořádných prací a služeb
- příloha č. 6 – provozní řád pro nakládání s odpady
- příloha č. 7 – dezinfekční program pro zdravotnická pracoviště
- příloha č. 8 – rozmístění pracovníků stálé služby

V Brně dne 24. 7. 2013

Za objednatele:

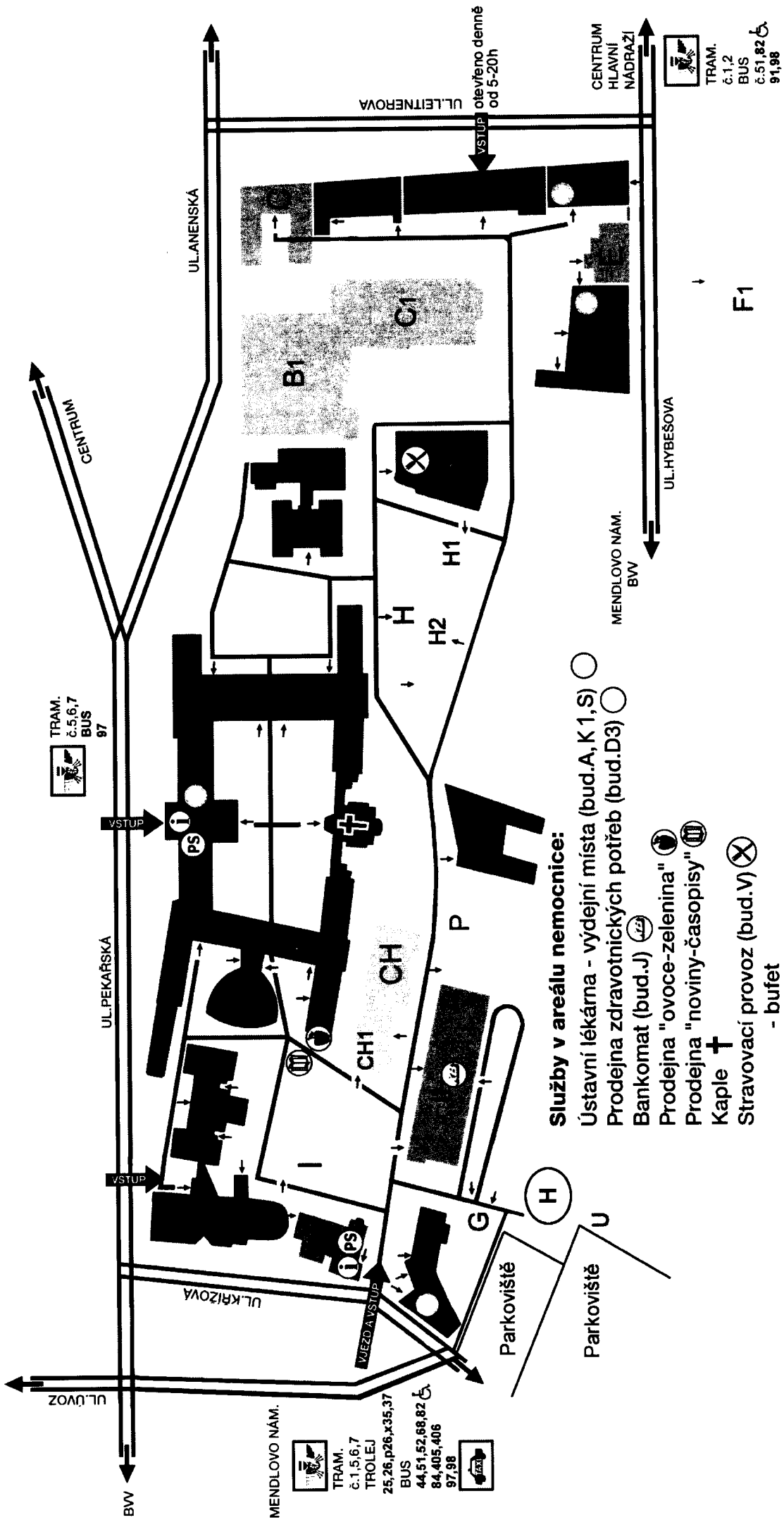
.....
MUDr. Roman Kraus, MBA
ředitel

.....
Bc. Martin Olejář
jednatel společnosti

.....
Eva Lindnerová
předseda
představenstva

.....
Ing. Dominika Očovanová
člen
představenstva

PLÁNEK AREÁLU FN U SV. ANNY V BRNĚ



Služby v areálu nemocnice:

- Ústavní lékárna - výdejní místa (bud. A, K1, S) ○
- Prodejna zdravotnických potřeb (bud. D3) ○
- Bankomat (bud. J) (B)
- Prodejna "ovoce-zelena" (B)
- Prodejna "noviny-časopisy" (B)
- Kaple †
- Stravovací provoz (bud. V) (X)
- bufet
- prodejna potravin

Informační místa (i)

- Vstupy do budov →
- Vstupy a vjezdy do areálu
- Placené služby (PS)



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



Seznam úklid. ploch vnitřních - celkem, koberce, PVC, okna

úklid firmou	Název kliniky / pracoviště	Okna pro umytí m2	Omyvatelné povrchy m2	Koberce m2	Podlahy m2 celkem
I.IKAK	I. interní kardiologická klinika	2 215	7 087	224	7 311
II.IK	II. interní klinika	2 853	5 255	61	5 316
DRO	Doléčovací a rehabilitační oddělení	2 257	3 276	0	3 276
NK	Neurologická klinika	2 033	7 376	328	7 704
Psych	Konsiliární psychiatr	6	12	0	12
OKL	Oddělení klinické logopedie	16	31	0	31
DVK	I. dermatovenerologická klinika	916	1 644	67	1 711
OKP	Oddělení klinické psychologie	105	174	13	187
ORZL	Oddělení rodinných a závodních lékařů	80	331	0	331
GYN	Gynekologické oddělení	95	180	0	180
I.CHK	I. chirurgická klinika	2 399	4 493	129	4 622
II.CHK	II. chirurgická klinika	1 327	2 076	108	2 184
NCHK	Neurochirurgická klinika	888	1 577	77	1 654
I.ORTK	I. ortopedická klinika	1 285	2 519	40	2 559
KPECH	Klinika plastické a estetické chirurgie	1 800	3 354	466	3 820
KNOO	Klinika nemocí očních a optometrie	484	1 564	97	1 661
KOCHHK	Klinika otorinolaryngologie a chirurgie hlavy a krku	1 226	2 163	170	2 333
STK	Stomatologická klinika	1 485	2 545	158	2 703
ARK	Anesteziologicko-resuscitační klinika	662	1 203	117	1 320
OCHO	Onkologicko-chirurgické oddělení	167	320	33	353
KTLR	Klinika tělovýchovného lékařství a rehabilitace	1 411	1 758	190	1 948
OKB	Oddělení klinické biochemie	420	669	88	757
OKH	Oddělení klinické hematologie	292	484	41	525
KZM	Klinika zobrazovacích metod	1 117	2 333	76	2 409
ÚKIA	Ústav klinické imunologie a alergologie	490	877	26	903
I.PAÚ	I. patologicko-anatomický ústav	970	1 102	0	1 102
URO	Urologické oddělení	784	1 450	99	1 549
MiÚ	Mikrobiologický ústav	773	1 286	35	1 321
KB	Krevní banka	211	784	0	784
NL	Nemocniční lékárna	1 708	118	0	118
ÚŘ	Úsek ředitele	93	12	219	231
ÚLPP	Úsek léčebně preventivní péče	165	258	36	294
ÚI	Úsek informatiky	164	166	0	166
EÚ	Ekonomický úsek	174	476	27	503
OÚ	Obchodní úsek	648	293	9	302
ÚPVP	Úsek právních věcí a personalistiky	366	507	70	577
ÚIRT	Úsek investičního rozvoje, techniky a provozu	4 689	7 699	119	7 818
ÚOP	Úsek ošetrovatelské péče	281	466	55	521
ÚBKŘ	Úsek bezpečnosti a krizového řízení	59	111	0	111
ICRC	Úsek ICRC	1 928	4 698	1 172	5 870

Ju

Operační a zákrokové sály										
Pracovních dnů v týdnu: 7										
Plocha m ² : 846										
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka	
Podlahy	4	4								po každém pacientovi + před začátkem operačního programu
Dotyková místa: splachovadla WC; klíky a okolí; kohoutky a okolí; vypínače; prosklené přepážky	3	3								
Podlahy hygienická zařízení: WC; sprchy	3	3								
Klízety WC, výlevky	3	3								
Umyvadla	3	3								
Hygienická zařízení obklady	3	3								
Nábytek zázemí OPS			2	2						
Obklady kolem umyvadla a dízezu	1	1								
Parapety	2	2								
Zrcadla; skleněné přepážky	2									
Dveře			3	3						
Gumové galoše	1	1								
Radiátory					2	2				
Stropní osvětlovací tělesa			1	1						
Sanitární úklid			1	1						
Okna							2			
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	3	1								
Obklady a olejové nátěry			2							

Operační a zábrokové sály										
Kategorie 1/B Pracovních dnů v týdnu: 5 Plocha m ² : 2 317										
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdně	dezinf. týdně	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka	
Podlahy	4	4							po každém pacientovi + před začátkem operačního programu	
Dotyková místa: splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí; vypínače; prosklené přepážky	3	3								
Podlahy hygienická zařízení: WC; sprchy	3	3								
Klozety WC, výlevky	3	3								
Umyvadla	3	3								
Hygienická zařízení obklady	3	3								
Nábytek zázemí OPS			2	2						
Obklady kolem umyvadla a dřezu	1	1								
Parapety	2	2								
Zrcadla; skleněné přepážky	1									
Dveře			3	3						
Gumové galoše	1	1								
Radiátory			2	2						
Stropní osvětlovací tělesa			1	1						
Sanitární úklid			1	1						
Okna							2			
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	3	1								
Obklady a olejové nátěry			2							

JIP, ARO, pooperační, čistá strana sterilizace, laboratoře, dialyzační sal											
Pracovních dnů v týdnu: 7											
Plocha m ² : 4 272											
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdně	dezinf. týdně	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka		
Podlahy celkové	3	3									
Dotyková místa:											
splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí; vypínače; prosklené přepážky	3	3									
Podlahy hygienická zařízení:											
WC; sprchy	3	3									
Klozety WC, výlevky	3	3									
Umyvadla	2	2									
Hygienická zařízení obklady	1	1									
Parapety	2	2									
Zrcadla	1										
Skleněné přepážky			4								
Nábytek: židle, křesla, stoly	1	1									
Nábytek: skříně, ostatní nábytek			1	1							
Obklady, olejové nátěry kolem umyvadla a dřezu	1	1									
Dveře			2	2							
Gumové galoše	1	1									
Radiátory					2	2					
Stropní osvětlovací tělesa					1	1					
Podlahy kuchyněk	2	2									
Okna											
Čalouněný nábytek											čistění v mimopracovní dny
Mytí nádobí			2	2						2	
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1									
Obklady a olejové nátěry ostatní			2								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č. 3

Kategorie 2/B		JIP, ARO, pooperační, čistá strana sterilizace, laboratoře, dialyzační sál												
Pracovních dnů v týdnu: 5		Plocha m ² : 1 515												
Činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdně	dezinf. týdně	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka					
Podlahy celkové	3	3												
Dotyková místa: splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí; vypínače; prosklené přepážky	3	3												
Podlahy hygienická zařízení: WC; sprchy	3	3												
Kluzety WC, výlevky	3	3												
Umyvadla	2	2												
Hygienická zařízení obklady	1	1												
Parapety	2	2												
Zrcadla	1													
Skleněné přepážky			4											
Nábytek: židle, křesla, stoly	1	1												
Nábytek: skříně, ostatní nábytek	1	1	1	1										
Obklady, olejové nátěry kolem umyvadla a dřezu	1	1												
Dveře			2	2										
Gumové galoše	1	1												
Radiátory					2	2								
Stropní osvětlovací tělesa					1	1								
Podlahy kuchyně	2	2												
Okna												2		
Čalouněný nábytek												2		
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1												čistění
Obklady a olejové nátěry ostatní			2											

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Standardní oddělení chirurgická										
Pracovních dnů v týdnu: 7										
Plocha m ² : 5 314										
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka	
Podlahy celkové	2	2								
Dotyková místa: splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí	3	3								
Podlahy hygienická zařízení: WC; koupelny	2	2								
Kluzety WC, výlevky	2	2								
Umyvadla, vany	2	2								
Hygienická zařízení obklady			3	3						
Parapety	1	1								
Zrcadla	1									
Nábytek: židle, křesla, stoly	1									
Nábytek: skříně, ostatní nábytek			2							
Obklady, olejové nátěry kolem umyvadla a dřezu	1	1								
Dveře			2							
Radiátory							6			
Stropní osvětlovací tělesa							4			
Podlahy kuchyněk	2	2								
Okna							2			čistění v mimopracovní dny
Čalouněný nábytek							2			
Mytí nádobí			2							
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1								
Obklady a olejové nátěry ostatní			1							

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č. 3

Standardní oddělení chirurgická									
Kategorie 3/B Pracovních dnů v týdnu: 5 Plocha m ² : 817									
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka
Podlahy celkové	2	2							
Dotyková místa:	3	3							
splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí									
Podlahy hygienická zařízení:	2	2							
WC; koupelny	2	2							
Klozety WC, výlevky	2	2							
Umyvadla, vany			3	3					
Hygienická zařízení obklady									
Parapety	1	1							
Zrcadla	1								
Nábytek: židle, křesla, stoly	1								
Nábytek: skříně, ostatní nábytek			2						
Obklady, olejové nátěry kolem umyvadla a dřezu	1	1							
Dveře			2						
Radiátory							6		
Stropní osvětlovací tělesa							4		
Podlahy kuchyněk	2	2					2		
Okna							2		čištění
Čalouněný nábytek									
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1							
Obklady a olejové nátěry ostatní			1						

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Standardní oddělení interní										
Kategorie 4/A Pracovních dnů v týdnu: 7 Plocha m ² : 7 878										
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka	
Podlahy celkové	2	1								
Dotyková místa: splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí	2	2								
Podlahy hygienická zařízení: WC; koupelny	2	2								
Klozety WC, výlevky	2	2								
Umyvadla, vany	2	2								
Hygienická zařízení obklady			2	2						
Parapety	1	1								
Zrcadla	1									
Nábytek: židle, křesla, stoly	1									
Nábytek: skříně, ostatní nábytek			2							
Dveře			2							
Radiátory							4			
Stropní osvětlovací tělesa							2			
Podlahy kuchyně	2	2								
Okna							2			
Čalouněný nábytek							2			čištění v mimopracovní dny
Mytí nádobí			2							
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1								
Obklady a olejové nátěry ostatní			1							

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Standardní oddělení interní									
Plocha m ² : 239									
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdně	dezinf. týdně	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka
Podlahy celkové	2	1							
Dotyková místa: splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí	2	2							
Podlahy hygienická zařízení: WC; koupelny	2	2							
Klozety WC, výlevky	2	2							
Umyvadla, vany	2	2							
Hygienická zařízení obklady			2	2					
Parapety	1	1							
Zrcadla	1								
Nábytek: židle, křesla, stoly	1								
Nábytek: skříně, ostatní nábytek			2						
Dveře			2						
Radiátory							4		
Stropní osvětlovací tělesa							2		
Podlahy kuchyněk	2	2							
Okna							2		
Čalouněný nábytek							2		čištění
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1							
Obklady a olejové nátěry ostatní			1						

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Ambulance, vyšetřovny interni										
Kategorie 5/A										
Pracovních dnů v týdnu: 7										
Plocha m ² : 1 628										
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka	
Podlahy celkové	2	1								
Dotyková místa: splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí	2	2								
Podlahy hygienická zařízení	2	1								
Klozety WC, výlevky	2	2								
Umyvadla	1									
Hygienická zařízení obklady			1	1						
Parapety, lampičky	1	1								
Zrcadla	1									
Nábytek: židle, stoly										
Nábytek: skříňe, ostatní nábytek	1	1								
Dveře			1							
Radiátory							4			
Stropní osvětlovací tělesa							2			
Okna							2			
Čalouněný nábytek							2			čištění
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Ambulance, vyšetřovny interni										
Kategorie 5/B Pracovních dnů v týdnu: 5 Plocha m ² : 10 538										
Činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka	
Podlahy celkové	2	1								
Dotyková místa: splachovadla WC; kliky a okolí; kohoutky a okolí	2	2								
Podlahy hygienická zařízení	2	1								
Klozety WC, výlevky	2	2								
Umyvadla	1									
Hygienická zařízení obklady	1	1								
Parapety, lampičky	1	1								
Zrcadla	1									
Nábytek: židle, stoly	2	1	1							
Nábytek: skříně, ostatní nábytek			1							
Dveře			1							
Radiátory							4			
Stropní osvětlovací tělesa							2			
Okna							2			
Čalouněný nábytek							2			čištění
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	2	1								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Kanceláře, pracovní, inspekční pokoje										
Pracovních dnů v týdnu: 7										Plocha m ² : 1 651
činnost	mytí denné	dezinf. denné	mytí týdenné	dezinf. týdenné	mytí měsíčné	dezinf. měsíčné	mytí ročné	dezinf. ročné	poznámka	
Podlahy celkové	1									
Dotyková místa:	1									
Klíčky a okoli; kohoutky a okoli; vypínače	1									
Dotykové plochy skleněné přepážky	1									
Podlahy hygienická zařízení, klozety WC, výlevky	1									
Umyvadla ostatní	1									
Hygienická zařízení obklady			1							
Parapety, lampičky			2							
Zrcadla			1							
Nábytek: vodorovné plochy do výšky 150 cm	1									
Nábytek: skříně, ostatní nábytek					1					
Dveře					1					
Radiátory							2			
Stropní osvětlovací tělesa							2			
Okna							2			
Čalouněný nábytek							2			čištění
Stírání prachu na zařízení telefon, PS, apod.			2							
Vysávání koberců frekventovaných ploch	1									
Vysávání koberců			1							
Vymáčení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Kanceláře, pracovní, inspekční pokoje										
Kategorie 6/B Pracovních dnů v týdnu: 5 Plocha m ² : 16 134										
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka	
Podlahy celkové	1									
Dotyková místa:	1									
Klíčky a okolí; kohoutky a okolí; vypínače	1									
Dotykové plochy skleněné přepážky	1									
Podlahy hygienická zařízení, klozety WC, výlevky	1									
Umyvadla ostatní	1									
Hygienická zařízení obklady			1							
Parapety, lampičky			2							
Zrcadla			1							
Nábytek: vodorovné plochy do výšky 150 cm	1									
Nábytek: skříně, ostatní nábytek					1					
Dveře					1					
Radiátory							2			
Stropní osvětlovací tělesa							2			
Okna							2			
Čalouněný nábytek							2			čištění
Stírání prachu na zařízení telefon, PS, apod.			2							
Vysávání koberců frekventovaných ploch	1									
Vysávání koberců			1							
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Kanceláře, pracovní, inspekční pokoje									
Pracovních dnů v týdnu: 3									
Plocha m ² : 1 101									
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka
Podlahy celkové	1								
Dotyková místa: Klíčky a okolí; kohoutky a okolí; vypínače	1								
Dotykové plochy skleněné přepážky	1								
Podlahy hygienická zařízení, klozety WC, vylevky	1								
Umyvadla ostatní	1		1						
Hygienická zařízení obklady			2						
Parapety, lampičky			1						
Zrcadla									
Nábytek: vodorovné plochy do výšky 150 cm	1				1				
Nábytek: skříně, ostatní nábytek					1				
Dveře									
Radiátory							2		
Stropní osvětlovací tělesa							2		
Okna							2		čistění
Čalouněný nábytek									
Stírání prachu na zařízení telefon, PS, apod.			2						
Vysávání koberců frekventovaných ploch	1								
Vysávání koberců			1						
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1							

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Kategorie 6/D		Kanceláře, pracovní, inspekční pokoje									
Pracovních dnů v týdnu: 2		Plocha m ² : 1 127									
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka		
Podlahy celkové	1										
Dotyková místa: klíčky a okolí; vypínače	1										
Dotykové plochy skleněné přepážky	1										
Podlahy hygienická zařízení, klozety WC, výlevky	1										
Umýválna ostatní	1										
Hygienická zařízení obklady			1								
Parapety, lampičky			2								
Zrcadla			1								
Nábytek: vodorovné plochy do výšky 150 cm	1										
Nábytek: skříňe, ostatní nábytek					1						
Dveře					1						
Radiátory							2				
Stropní osvětlovací tělesa							2				
Okna							2				
Čalouněný nábytek							2			čistění	
Stírání prachu na zařízení telefon, PS, apod.			2								
Vysávání koberců frekventovaných ploch	1										
Vysávání koberců			1								
Vymášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1									

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č. 3

Kategorie 7/A		Společné prostory, chodby, schodiště									
Pracovních dnů v týdnu: 7		Plocha m ² : 10 136									
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdně	dezinf. týdně	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka		
Podlahy exponovaná místa	2										
Podlahy ostatní	1										
Dotyková místa: klíčky a okoli; vypínače	1	1									
Parapety, zábradlí	1										
Obklady, olejové nátěry			1								
Dveře			2								
Radiátory							4				
Stropní osvětlovací tělesa							2				
Okna							2				
Nábytek, židle, lavice, police			2								
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1										
Výtahy: podlahy; dveře dotyková místa	1										
Výtahy: stěny; dveře			1								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Kategorie 7/B		Společné prostory, chodby, schodiště									
Pracovních dnů v týdnu: 5		Plocha m ² : 9 470									
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka		
Podlahy exponovaná místa	2										
Podlahy ostatní	1										
Dotyková místa: klíčky a okolí; vypínače	1	1									
Parapety, zábradlí	1										
Obklady, olejové nátěry			1								
Dveře			2								
Radiátory							4				
Stropní osvětlovací tělesa							2				
Okna							2				
Nábytek, židle, lavice											
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1										
Výtahy:											
podlahy; dveře dotyková místa	1										
Výtahy: stěny; dveře			1								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Skladové prostory										
Kategorie 8		Plocha m ² : 681								
Pracovních dnů v týdnu: 2										
činnost		mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka
Podlahy exponovaná místa				2		2				
Podlahy ostatní				2		2				
Dotyková místa:				2		2				
Klíčky a okoli; vypínače				2		2				
Parapety, zábradlí				1		1				
Obklady, olejové nátěry				1		1				
Dveře								2		
Radiátory								1		
Stropní osvětlovací tělesa								2		
Okna						1				
Nábytek, židle, lavice, police										tam kde jsou
Vynašení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů		1								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č. 3

Ambulance, vyšetřovny chirurgické										
Plocha m ² : 289										
Pracovních dnů v týdnu: 7										
činnost	mytí denně	dezinf. denně	mytí týdne	dezinf. týdne	mytí měsíčně	dezinf. měsíčně	mytí ročně	dezinf. ročně	poznámka	
Podlahy celkové	2	2								
Dotyková místa: splachovadla WC; kliky a okoli; kohoutky a okoli	2	2								
Podlahy hygienická zařízení	2	2								
Kluzety WC, výlevky	2	2								
Umyvadla	1									
Hygienická zařízení obklady	1	1								
Parapety, lampičky	1	1								
Zrcadla	1									
Nábytek: židle, stoly	2	1								
Nábytek: skříně, ostatní nábytek			1							
Dveře			1							
Radiátory							6			
Stropní osvětlovací tělesa							2			
Okna							2			čištění
Čalouněný nábytek							2			
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	2	1								

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Ambulance, vyšetřovny chirurgické

Kategorie 9/B

Pracovních dnů v týdnu: 5

Plocha m²: 816

činnost	mytí		dezinf.		mytí		dezinf.		mytí		dezinf.		poznámka
	denně	2	denně	2	týdně	týdně	měsíčně	měsíčně	týdně	týdně	ročně	ročně	
Podlahy celkové	2												
Dotyková místa: splachovadla WC; Kliky a okolí; kohoutky a okolí	2		2										
Podlahy hygienická zařízení	2		2										
Kluzety WC, výlevky	2		2										
Umyvadla	1												
Hygienická zařízení obklady	1		1										
Parapety, lampičky	1		1										
Zrcadla	1												
Nábytek: židle, stoly	2		1										
Nábytek: skříně, ostatní nábytek					1								
Dveře					1								
Radiátory										6			
Stropní osvětlovací tělesa										2			
Okna										2			
Čalouněný nábytek										2			čistění
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	2		1										

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Inspekční lékařské pokoje											
Kategorie 10											
Pracovních dnů v týdnu: 7											
Plocha m ² : 308											
činnost	mytí	dezinf.	mytí	dezinf.	mytí	dezinf.	mytí	dezinf.	mytí	dezinf.	poznámka
	denně	denně	týdně	týdně	měsíčně	měsíčně	měsíčně	měsíčně	ročně	ročně	
Podlahy celkové	1	1									
Dotyková místa: klíky a okoli; kohoutky a okoli; vypínače	1	1									
Dotykové plochy skleněné prepažky	1										
Podlahy hygienická zařízení, klozety WC, výjevy	1	1									
Umyvadla ostatní	1	1									
Hygienická zařízení obklady			1								
Parapety, lampičky			2								
Zrcadla			1								
Nábytek: vodorovné plochy do výšky 150 cm	1										
Nábytek: skříně, ostatní nábytek					1						
Dveře					1						
Radiátory									2		
Stropní osvětlovací tělesa									2		
Okna									2		čištění
Čalouněný nábytek											
Stírání prachu na zařízení telefon, PC, apod.	1	1									
Vysávání koberců frekventovaných ploch	1										
Vysávání koberců											
Vynášení a odnos odpadků včetně mytí a dezinfekce odp. košů	1	1									

Kategorizace úklidu

"Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Příloha č.3

Venkovní plochy		plocha m ² : 22 765							
Pracovních dnů v týdnu: 7		úklid denně	úklid týdne	úklid měsíčně	úklid ročně	poznámka			
činnost						v zimním období dlo potřeby i vícekrát		v zimním období dlo potřeby i vícekrát	
heliport		1							
komunikace v areálu (chodníky, silnice, vstupy do budov)		1							
Záchytné vstupní rohože		1	1						
Vany gumových nebo ocelových vstup. rohoží		1							
vysypávání odpadkových košů									

Výpočet ceny úklidu dle rozdělení na jednotlivé kategorie "Úklid vnitřních prostor budov a venkovních ploch areálu FN u sv. Anny v Brně"

Kategorie	plocha m2	cena/m2/měsíc	Cena bez DPH / měs.	cena vč. DPH za měsíc celkem
1/A	846,00	225,16 Kč	157 425,92 Kč	190 485 Kč
1/B	2 317,00	153,04 Kč	293 052,63 Kč	354 594 Kč
2/A	4 272,00	142,50 Kč	503 107,44 Kč	608 760 Kč
2/B	1 515,00	99,48 Kč	124 555,54 Kč	150 712 Kč
3/A	5 314,00	58,85 Kč	258 453,64 Kč	312 729 Kč
3/B	817,00	40,81 Kč	27 555,18 Kč	33 342 Kč
4/A	7 878,00	51,50 Kč	335 303,31 Kč	405 717 Kč
4/B	239,00	35,71 Kč	7 053,46 Kč	8 535 Kč
5/A	1 628,00	51,50 Kč	69 290,91 Kč	83 842 Kč
5/B	10 538,00	35,71 Kč	311 001,64 Kč	376 312 Kč
6/A	1 651,00	25,75 Kč	35 134,92 Kč	42 513 Kč
6/B	16 134,00	17,85 Kč	238 009,84 Kč	287 992 Kč
6/C	1 101,00	11,03 Kč	10 036,39 Kč	12 144 Kč
6/D	1 127,00	11,03 Kč	10 273,40 Kč	12 431 Kč
7/A	10 136,00	51,50 Kč	431 408,26 Kč	522 004 Kč
7/B	9 470,00	35,71 Kč	279 482,40 Kč	338 174 Kč
8	681,00	2,42 Kč	1 362,00 Kč	1 648 Kč
9/A	289,00	51,50 Kč	12 300,41 Kč	14 883 Kč
9/B	816,00	35,71 Kč	24 082,12 Kč	29 139 Kč
10	308,00	25,75 Kč	6 554,55 Kč	7 931 Kč
Venkovní plocha	22 765,00	4,41 Kč	82 969,96 Kč	100 394 Kč

Celková cena úklidu za 1 měsíc	3 218 414 Kč	3 894 281 Kč
Celková cena úklidu za 1 rok	38 620 967 Kč	46 731 370 Kč

Ceník mimořádných úklidových prací a služeb

název služby vč. pracovníka a potřebných pomůcek	měrná jednotka	předpokl. množství za měsíc	cena za mj. vč. DPH	předpokládaná cena vč. DPH za měsíc
strojové čištění podlah po stavebních pracích / malířích	1m ²	2 110	12,100 Kč	25 531 Kč
mytí oken v prostorách nezahrnutých do úklidu	1m ²	430	8,470 Kč	3 642 Kč
mytí oken, rámu a parapetů po malířích	1m ²	965	10,890 Kč	10 509 Kč
mytí světel a zářivek po stavebních pracích / malířích	1kus	421	14,520 Kč	6 113 Kč
likvidace havárií vody	1hod	12	114,950 Kč	1 379 Kč
likvidace biologického materiálu	1hod	10	127,050 Kč	1 271 Kč
čištění okapů, rýn a svodů na budovách	1hod	50	338,800 Kč	16 940 Kč
zapůjčení a provoz vysoušečů vody	1hod	12	532,400 Kč	6 389 Kč
likvidace infikovaného odpadu (havárie odpadu, likvidace holubiho trusu...)	1m ²	25	33,880 Kč	847 Kč
sanitární úklid (mimo kategorii 1)	1m ²	1 500	3,030 Kč	4 545 Kč
Zabezpečení provozu veřejných WC	1den	31	1 161,600 Kč	36 010 Kč
čištění koberců (na mokro)	1m ²	42	12,100 Kč	508 Kč
čištění čalouněného nábytku (nad rámec běžného úklidu)	1m ²	10	21,780 Kč	218 Kč
ochranný nátěr MEPOL HD (1x penetrace + 2x nátěr)	1m ²	166	56,870 Kč	9 440 Kč
dodání (vč. materiálu) a instalace čisticí zóny (textilní, gumové)	1m ²	18	822,800 Kč	14 810 Kč
práce jednoho pracovníka (mimo rámec výše uvedených položek)	1hod	50	144,95 Kč	7 248 Kč
CELKEM mimořádné práce za měsíc				145 399 Kč
CELKEM mimořádné práce za rok				1 744 794 Kč

Směrnice

Provozní řád pro nakládání s odpady ve FNUSA

FAKULTNÍ
NEMOCNICE
U SV. ANNY
V BRNĚ



Přezkoumal:

Datum: 05.12.2012 /

Podpis:

Zpracoval:

Přezkoumal:

Schválil:

Ing. Petr Koška, MBA

Ředitel FNUSA

Datum: 07.12.2012

Podpis:

Datum: 03.12.2012

Datum: 05.12.2012 /

Podpis:

Podpis:

Účinnost od: 10.12.2012

Vydání: 1

Revize: 0

Dokument je duševním majetkem FNUSA. Jeho rozmnožování a šíření informací v něm obsažených mimo FNUSA je zakázáno.

Obsah

1. Účel směrnice.....	4
2. Oblast platnosti.....	4
3. Pojmy a zkratky	4
3.1. POJMY.....	4
3.2. ZKRATKY	6
4. Zásady a postupy.....	7
4.1. IDENTIFIKACE PŮVODCE ODPADŮ.....	7
4.2. ZÁSADY MINIMALIZACE ZDRAVOTNÍHO RIZIKA PŘI VZNIKU A MANIPULACI S ODPADY VE FNUSA 7	
4.3. POSTUPY, KTERÝMI SE MOVITÁ VĚC V PODMÍNKÁCH FNUSA STÁVÁ ODPADEM A OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA DODRŽOVÁNÍ TĚCHTO POSTUPŮ.....	7
4.4. RIZIKA PŘI NAKLÁDÁNÍ S ODPADY ZE ZDRAVOTNICTVÍ	8
4.5. NEBEZPEČNÉ ODPADY (ZE ZDRAVOTNICKÝCH ZAŘÍZENÍ A OSTATNÍ) VZNIKAJÍCÍ VE FNUSA 9	
4.5.1. 090101 Vodné roztoky vývojek a aktivátorů.....	9
4.5.2. 090104 Roztoky ustalovačů.....	9
4.5.3. 130205 Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje	9
4.5.4. 130208 Jiné motorové, převodové a mazací oleje.....	9
4.5.5. 130502 Kaly z odlučovačů oleje	9
4.5.6. 150110 Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné.....	9
4.5.7. 160508 Vyřazené organické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky 9	
4.5.8. 160221 Nebezpečné součástky neuvedené pod čísly 16 01 07 až 16 01 11 a 16 01 13 a 16 01 14.....	10
4.5.9. 160601 Olověné akumulátory.....	10
4.5.10. 180101 Ostré předměty (kromě 180103)	10
4.5.11. 180102 Části těla a orgány včetně krevních vaků a krevních konzerv (kromě 180103) 10	
4.5.12. 180103 Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce	10
4.5.13. 180106 Chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky.....	11
4.5.14. 180108 Nepoužitelná cytostatika.....	11
4.5.15. 180109 Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod č. 180108.....	11
4.5.16. 180110 Odpadní amalgám ze stomatologické péče.....	11
4.5.17. 200121 Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť - teploměry	11
4.5.18. 200123 Vyřazené zařízení obsahující chlorovodíky.....	11
4.5.19. 200135 Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 200121, a 200123	11
4.6. OSTATNÍ ODPADY (ZDRAVOTNICKÉ A KOMUNÁLNÍ) VZNIKAJÍCÍ VE FNUSA.....	12
4.6.1. 090107 Fotografický film a papír obsahující stříbro nebo sloučeniny stříbra.....	12
4.6.2. 150101 Papírové a lepenkové obaly	12
4.6.3. 150103 Dřevěné obaly	12
4.6.4. 160604 Alkalické baterie (kromě baterií uvedených pod číslem 160603)	12
4.6.5. 170102 Cihly	12
4.6.6. 170107 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	12
4.6.7. 170405 Železo a ocel	12
4.6.8. 190809 Směs tuků a olejů z odlučovače tuků obsahující pouze jedlé oleje a jedlé tuky 13	
4.6.9. 191204 Plasty a kaučuk	13
4.6.10. 200102 Sklo.....	13

4.6.11.	200108 Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven.....	13
4.6.12.	200136 Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísla 200121, 200123 a 200135.	13
4.6.13.	200201 Biologicky rozložitelný odpad.....	13
4.6.14.	200301 Směsný komunální odpad.....	13
4.7.	ODPADNÍ VODY	14
4.8.	POŽADAVKY NA SEPAROVANÝ ODPAD, TRÍDĚNÍ ODPADŮ A ZABEZPEČENÍ NA MÍSTĚ JEHO VZNIKU	14
4.9.	ZÁKLADNÍ POŽADAVKY NA SHROMAŽĎOVACÍ PROSTŘEDKY A OZNAČOVÁNÍ SHROMAŽĎOVACÍCH PROSTŘEDKŮ.....	14
4.9.1.	Požadavky na shromažďovací prostředky, které jsou určeny pro odpad.	14
4.9.2.	Značení opadů	15
4.9.3.	Identifikační list nebezpečného odpadu.....	15
4.10.	SKLADOVÁNÍ A SHROMAŽĎOVÁNÍ ODPADŮ NA SHROMAŽĎOVACÍCH MÍSTĚCH A VE SKLADU NO	16
4.11.	MANIPULACE S ODPADY	16
4.11.1.	Povinnosti obsluhy	16
4.11.2.	Povinnosti při údržbě OH a skladu NO.....	16
4.12.	OPATŘENÍ V PŘÍPADĚ ÚNIKU ODPADŮ.....	17
4.13.	OPATŘENÍ PROTI ZÁPACHU A PRAŠNOSTI.....	18
4.14.	DESINFEKCE	18
4.15.	ZAJIŠTĚNÍ HYGIENY A BEZPEČNOSTI PRÁCE	18
4.16.	ZPĚTNÝ ODBĚR VYBRANÝCH DRUHŮ ODPADŮ	18
4.17.	POŽÁRNÍ ZABEZPEČENÍ	19
4.18.	ÚPRAVA ODPADŮ VE FNUSA	19
4.19.	PŘEPRAVA ODPADŮ V AREÁLU FNUSA.....	19
4.20.	PŘEDÁNÍ ODPADŮ K EKOLOGICKÉMU ZNEŠKODNĚNÍ	20
4.21.	EVIDENCE ODPADŮ (ZAŘAZOVÁNÍ ODPADŮ, PRŮBĚŽNÁ EVIDENCE A HLÁŠENÍ)	20
4.22.	PROVOZ ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ (OH).....	20
5.	Odpovědnosti a pravomoci	20
5.1.	ODPADOVÝ HOSPODÁŘ	20
5.2.	VEDOUCÍ PRACOVNÍCI.....	21
5.3.	PRACOVNÍCI OH.....	21
5.4.	SPRÁVCI DETAŠOVANÝCH PRACOVIŠŤ	21
6.	Související dokumenty	22
7.	Přehled změn.....	23
8.	Přílohy.....	23

1. Účel směrnice

Tato směrnice:

- stanoví pravidla, postupy a povinnosti při nakládání s odpady vznikajícími v areálu Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně (dále jen FNUSA), Pekařská 53 a na detašovaných pracovištích FNUSA
- řídí nakládání s odpady, které vznikají při poskytování služeb FNUSA a činnostech, které pro tyto služby vytvářejí podmínky, včetně postupů pro minimalizaci zdravotních rizik zaměstnanců, kteří nakládají s odpady, postupů pro ochranu veřejného zdraví a postupů při bezpečném odstraňování jednotlivých druhů odpadů
- zahrnuje rovněž nakládání s odpady produkovanými fyzickými osobami (klienty FNUSA), kterým jsou služby FNUSA poskytovány v areálu Pekařská 53 a na detašovaných pracovištích FNUSA; jedná se o odpady podobné komunálnímu odpadu. Nakládání s těmito odpady se řídí obecnými požadavky zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, jeho prováděcími předpisy a dalšími příslušnými právními předpisy
- zahrnuje rovněž nakládání s farmaceutickým odpadem od fyzických osob, shromážděným v lékárnách do kontejnerů určených k tomuto účelu podle požadavků zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, a zákona č. 378/2007, o léčivech.

2. Oblast platnosti

Tato směrnice je závazná pro všechny zaměstnance FNUSA na všech jejích pracovištích v areálu Pekařská 53 a detašovaných pracovištích.

3. Pojmy a zkratky

3.1. Pojmy

Pojem	Vysvětlení pojmu konkretizovaných pro potřeby FN USA
Dekontaminace odpadů	řízená úprava odpadů v certifikovaném zařízení, určeném k odstranění nebezpečné vlastnosti H9 – infekčnosti. FNUSA může provádět dekontaminaci odpadů pouze na základě souhlasu krajského úřadu s provozem dekontaminačního zařízení.
Farmaceutický odpad	nepoužitelná léčiva, zejména léčiva nevyhovující jakosti, s prošlou dobou použitelnosti, léčiva uchovávaná nebo připravená za jiných než předepsaných podmínek, nespotřebovaná, zjevně poškozená včetně jejich obalů.
Infekční odpad	odpad obsahující životaschopné mikroorganismy nebo jejich toxiny a další infekční agens, s dostatečnou virulencí v koncentraci nebo množství, o nichž je známo nebo se může spolehlivě předpokládat, že způsobují onemocnění člověka nebo jiných živých organismů, např. odpad znečištěný biologickým materiálem, zbytky jídel atp.
Komunální odpad	veškerý odpad vznikající při činnosti fyzických osob, pro kterou nejsou právními předpisy stanovena zvláštní pravidla nebo ustanovení. Jedná se o odpad neznečištěný škodlivinami.
Nakládání s odpady	shromažďování, sběr, výkup, přeprava, doprava, skladování, úprava, využití a odstranění odpadů podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.
Nebezpečný odpad	odpad vykazující jednu nebo více nebezpečných vlastností uvedených v příloze 2 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
Odpad	je každá movitá věc, které se FNUSA zbavuje nebo má úmysl nebo povinnost se jí zbavit a přísluší do některé ze skupin odpadů, uvedených v příloze č. 1 zákona č. 185/2001 Sb. o

	odpadech ve znění pozdějších předpisů.
Odpad cytostatik	odpady, které vznikají při výrobě, přípravě a použití farmaceutických přípravků s cytostatickým účinkem. Rizika těchto odpadů vyplývají především z jejich mutagenních, kancerogenních a teratogenních vlastností
Odpad podobný komunálnímu	odpad vznikající při činnosti zaměstnanců FNUSA, který nevyžaduje specifické nakládání a řídí obecnými pravidly pro nakládání s komunálními odpady. Jedná se o neinfekční odpad. Jedná se např. o papír, sklo, kovy, plasty a další.
Odpad ze zdravotnictví	je odpad z nemocnic a ostatních zdravotnických zařízení zahrnující komponenty různého fyzikálního, chemického a biologického materiálu, který vyžaduje zvláštní nakládání vzhledem ke specifickému zdravotnímu riziku. Zahrnuje pevný nebo kapalný odpad, který vzniká při léčebné péči nebo při obdobných činnostech. Odpady ze zdravotnictví mohou být nebezpečné nebo ostatní (bez nebezpečných vlastností)
Odpadové hospodářství	místo určené k bezpečnému shromažďování, třídění a skladování odpadů vzniklých v FNUSA podle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 258/2000 Sb. a vyhlášky 306/2012 Sb. k ochraně veřejného zdraví a hygienickým podmínkám provozu zdravotnických zařízení.
Odstraňování odpadů	činnosti uvedené v příloze 4 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech (15 způsobů zbavování se odpadu, např. energetické využití, skládkování, biologický rozklad ad.). FNUSA nemůže provádět odstraňování odpadů. Odstraňování odpadů provádí oprávněná osoba (externí firma) na základě smlouvy s FNUSA.
Ostatní odpad ze zdravotnictví	odpad, který nevyžaduje specifické nakládání, a nemá nebezpečnou vlastnost H9; jedná se o odpady podobného charakteru jako odpady komunální nebo průmyslové výhradně z neinfekčních oddělení nebo o odpady, které vznikají v obslužných provozech FNUSA, jako je např. kancelářský provoz, provoz automobilů, stravovací provoz, dílny apod. Zařazení odpadu se provádí podle Katalogu odpadu na základě skutečných vlastností odpadu.
Oprávněná osoba	každá osoba, která je oprávněna k dalšímu nakládání s odpady (úprava, využití, odstranění) podle §14(1) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech. Odpad vznikající ve FNUSA může být předáván pouze oprávněným osobám na základě smlouvy.
Ostrý odpad	všechny ostré předměty, které mohou poškodit pokožku, jako jehly, kanyly, injekční stříkačky s jehlou, bodce, skleněné střepy, ampule, pipety, čepele skalpelů, lancety, prázdné lékovky, zkumavky apod.; jsou v úzkém vztahu k činnostem zdravotní péče a je s nimi spojeno potenciální riziko poranění a infekce
Patologicko-anatomický odpad	drobný anatomický odpad typu vlasů, nehtů, zubů, tkání po drobných ošetřeních včetně úklidu z míst, kde anatomické odpady vznikaly, dále krevní vaky a krevní konzervy. Při nakládání s tímto odpadem se postupuje dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a jeho prováděcích předpisů, zákon č. 258/2000 Sb. a vyhláška 306/2012 Sb. k ochraně veřejného zdraví a hygienickým podmínkám provozu zdravotnických zařízení. Na nakládání s mrtvými lidskými těly, částmi mrtvých těl, potraty a jejich ostatky, částmi těl včetně amputovaných

	končetin se vztahují speciální požadavky a nelze s nimi nakládat jako s odpady. Nakládání s nimi je řízeno zákonem č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví.
Původce odpadu	právnícká osoba, při jejíž činnosti vznikají odpady, nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání, při jejíž podnikatelské činnosti vznikají odpady v našem případě FNUSA
Sběr odpadů	soustřeďování odpadů právníckou osobou nebo fyzickou osobou oprávněnou k podnikání od jiných subjektů za účelem jejich předání k dalšímu využití. FNUSA nemůže provádět sběr odpadů bez souhlasu krajského úřadu. Sběr odpadů z FNUSA provádí oprávněná osoba (externí firma) na základě smlouvy s FNUSA
Shromažďování odpadů	soustřeďování odpadů na dobu nezbytně nutnou do shromažďovacích prostředků v místě jejich vzniku před dalším nakládáním s odpady. FNUSA shromažďuje odpady vznikající při poskytování svých služeb a odpady produkované klienty FNUSA
Skladování odpadů	přechodné umístění odpadů, které byly shromážděny do určených shromažďovacích prostředků na místo k tomu určené (centrální sklad odpadů) a jejich dočasné ponechání v něm
Úprava odpadů	každá činnost, která vede ke změně chemických, biologických nebo fyzikálních vlastností vznikajících odpadů (včetně jejich třídění) za účelem umožnění nebo usnadnění jejich dopravy, využití, odstraňování nebo za účelem snížení jejich objemu, případně snížení jejich nebezpečných vlastností. FNUSA může provádět úpravu odpadů pouze na základě souhlasu krajského úřadu.
Využití odpadů	činnosti uvedené v příloze zákona o odpadech (13 způsobů využívání odpadů, např. využití jako paliva, regenerace, recyklace apod.). FNUSA neprovádí využití odpadů. FNUSA může předávat některé separované odpady podobné komunálním (PET láhve, plasty, papír, sklo), vznikající ve FNUSA, osobám oprávněným k využití odpadů. Využití odpadů, případně jejich předání k využití jiným oprávněným osobám, provádí oprávněná osoba (externí firma) na základě smlouvy s FNUSA
Zařízení	technické zařízení, místo, stavba nebo část stavby (podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů)

3.2. Zkratky

Zkratka	Vysvětlení zkratky
FNUSA	Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně
IL NO	Identifikační list nebezpečného odpadu
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
NO	Nebezpečný odpad
OH	Odpadové hospodářství FNUSA
OÚ	Obchodní úsek
PE nádoba (pytel)	Polyetylenová nádoba (pytel)
PET lahev	Polyetylenová lahev
ÚSL	Ústav soudního lékařství

4. Zásady a postupy

4.1. Identifikace původce odpadů

Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně, Pekařská 664/53, 656 91 BRNO
IČO: 00159816
Statutární zástupce: Ing. Petr Koška, MBA, ředitel FNUSA
tel. 543 181 199, fax 543 182 002, e-mail: petr.koska@fnusa.cz

Zřizovatel: Ministerstvo zdravotnictví ČR
Sídlo: Palackého náměstí 4, Praha
Kontakt: tel. 224 971 111, fax: 224 972 111, e-mail: mzcr@mzcr.cz

Odpadový hospodář: Ing. Pavel Michálek
Kontakt: tel: 543 182 091, pavel.michalek@fnusa.cz

Ke zbavování se odpadu dochází vždy, kdy FNUSA předá movitou věc, která se stala odpadem, k využití nebo k ve smyslu zákona o odpadech nebo předá-li ji osobě oprávněné ke sběru nebo výkupu odpadů podle zákona o odpadech bez ohledu na to, zda se jedná o bezúplatný nebo úplatný převod. Ke zbavování se odpadu dochází i tehdy, odstraní-li movitou věc příslušející do některé ze skupin odpadů sama FNUSA (při dodržení §12 a 14 zákona o odpadech).

FNUSA má povinnost zbavit se movité věci, která se stala odpadem, tj. jestliže nemůže být používána nebo není používána k původnímu účelu, ztratila účel použití a věc ohrožuje životní prostředí nebo byla vyřazena na základě zvláštního právního předpisu.

4.2. Zásady minimalizace zdravotního rizika při vzniku a manipulaci s odpady ve FNUSA

Základní zásadou minimalizace zdravotního rizika je důsledné dodržování požadavků právních předpisů, zejména zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a jeho prováděcích předpisů, a rovněž zvláštních předpisů, zejména zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, prováděcí vyhlášky č. 306/2012 o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče a zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví ve znění pozdějších předpisů, a metodických postupů FNUSA.

Konkrétním opatřením je povinnost separovaného shromažďování odpadů a humánního materiálu v místě vzniku dle druhu a vlastností a používání určených shromažďovacích prostředků, odpovídajících druhu a vlastnostem odpadu.

Jsou vypracovány postupy a stanoveny osoby odpovědné za separované shromažďování odpadů na pracovišti. Míšení nebezpečných odpadů navzájem nebo s ostatními odpady ve smyslu § 12 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, je zakázáno.

4.3. Postupy, kterými se movitá věc v podmínkách FNUSA stává odpadem a osoby odpovědné za dodržování těchto postupů

FNUSA má povinnost zbavit se movité věci, která se stala odpadem, tj. věc, která nemůže být používána nebo není používána k původnímu účelu, ztratila účel použití, ohrožuje životní prostředí, lidské zdraví nebo byla vyřazena na základě zvláštního právního předpisu.

Pokud není dále stanoveno jinak, v podmínkách FNUSA se movitá věc stává odpadem

- v okamžiku umístění do určeného a označeného shromažďovacího prostředku, např. infekční, ostrý, farmaceutický, patologicko-anatomický odpad, odpad cytostatik, nebo
- po předání věci pracovníkům OH, např. části zařízení, odpad podobný komunálnímu odpadu nebo

- po předání věci oprávněné osobě, např. vyřazená zařízení/elektrozařízení, stavební sut' v kontejneru na místě vzniku, kaly z odlučovačů oleje.

Je-li věc vedena v evidenci movitého majetku, musí být řádně vyloučena dle pokynů příslušné směrnice FNUSA. Odpovědnost za dodržení postupů vyřazování věci mají vedoucí pracovišť, respektive správci jednotlivých inventárních úseků.

Shromážděné odpady jsou v souladu s požadavky právních předpisů předány firmě, která má smlouvu s FNUSA a oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně odstranění. Tímto postupem se FNUSA zbavuje odpadu ve smyslu zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, bez ohledu na to, zda se jedná o bezúplatný nebo úplatný převod. Ke zbavování se odpadu dochází i tehdy, odstraní-li movitou věc, příslušející do některé ze skupin odpadů, sama FNUSA (při dodržení §12 a 14 zákona o odpadech).

Odpovědnost za dodržení postupů mají vedoucí pracovišť, respektive správci jednotlivých inventárních úseků.

4.4. Rizika při nakládání s odpady ze zdravotnictví

Odpady ze zdravotnictví obsahují obvykle infekční agens, genotoxické látky, toxické chemické nebo radioaktivní látky a ostré předměty. Největší riziko souvisí vždy s nakládáním s infekčními, toxickými odpady a ostrými předměty. Nakládání s infekčním odpadem je upraveno zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech a prováděcími vyhláškami k tomuto zákonu a vyhláškou 306/2012 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení, vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče; vyhláška mj. stanoví maximální dobu mezi shromážděním a konečným odstraněním odpadu.

Další nebezpečné vlastnosti odpadů v souladu s přílohou č. 2 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech jsou:

Kód	Nebezpečná vlastnost odpadu
H1	Výbušnost
H2	Oxidační schopnost
H3-A	Vysoká hořlavost
H3-B	Hořlavost
H4	Dráždivost
H5	Škodlivost zdraví
H6	Toxicita
H7	Karcinogenita
H8	Žravost
H9	Infekčnost
H10	Teratogenita
H11	Mutagenita
H12	Schopnost uvolňovat vysoce toxické nebo toxické plyny ve styku s vodou nebo kyselinami
H13	Senzibilita
H14	Ekotoxicita
H15	Schopnost uvolňovat nebezpečné látky do životního prostředí při nebo po odstraňování

4.5. Nebezpečné odpady (ze zdravotnických zařízení a ostatní) vznikající ve FNUSA

Nakládat s nebezpečným odpadem může FNUSA jako původce odpadu pouze se souhlasem krajského úřadu. Postup k nakládání s nebezpečným odpadem ve FNUSA v konkrétním případě stanoví odpadový hospodář. Všechny nebezpečné druhy odpadů jsou po shromáždění předány firmě, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění. K nebezpečným odpadům, které vznikají průběžně při činnostech FNUSA, patří zejména:

4.5.1. 090101 Vodné roztoky vývojek a aktivátorů

Jedná se o odpadní vývojky. Tento odpad vzniká na všech RTG pracovištích a fotodokumentačním středisku FNUSA. Na pracovištích je odpad shromažďován v 25 l PE nádobách a na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště předáván pracovníkům OH a uložen ve skladu NO.

4.5.2. 090104 Roztoky ustalovačů

Jedná se o odpadní ustalovače. Tento odpad vzniká na všech RTG pracovištích a fotodokumentačním středisku FNUSA. Na pracovištích je odpad shromažďován v 25 l PE nádobách a na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště předáván pracovníkům OH a uložen ve skladu NO.

4.5.3. 130205 Nechlorované minerální motorové, převodové a mazací oleje

Tento odpad vzniká v energetickém provozu FNUSA, provozem motorových vozidel a ostatních mechanismů a běžnou činností údržby FNUSA. Odpad je shromažďován v původních obalech, případně v obalech k tomu určených. Odpad je z místa vzniku odvážen na základě telefonické výzvy pracovníky OH a uložen ve skladu NO.

4.5.4. 130208 Jiné motorové, převodové a mazací oleje

Tento odpad vzniká v energetickém provozu FNUSA, provozem motorových vozidel a ostatních mechanismů a běžnou činností údržby FNUSA. Odpad je shromažďován v původních obalech, případně v obalech k tomu určených. Odpad je z místa vzniku odvážen pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uložen ve skladu NO.

4.5.5. 130502 Kaly z odlučovačů oleje

Tento odpad vzniká v odlučovači ropných produktů za parkovištěm. Odpad je pravidelně, v souladu s provozním řádem odlučovače odvážen firmou, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění.

4.5.6. 150110 Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné

Tento odpad vzniká prakticky na všech pracovištích při použití chemických látek a směsí, například při natírání, nebo vypořádání léčiv, chemikálií, nebo desinfekci. Odpad je shromažďován do příslušných shromažďovacích prostředků je z místa vzniku odvážen pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uložen ve skladu NO.

4.5.7. 160508 Vyřazené organické chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky

Tento odpad vzniká zejména v laboratořích. Odpad je z místa vzniku odvážen na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uložen ve skladu NO, případně odebírán přímo z místa vzniku odbornou firmou, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění.

4.5.8. 160221 Nebezpečné součástky neuvedené pod čísly 16 01 07 až 16 01 11 a 16 01 13 a 16 01 14

Tyto odpady vznikají při opravách údržbě elektrických a elektronických zařízení a při úpravě datových nosičů obsahujících data o pacientech podle požadavků zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Součástky jsou shromažďovány na místě vzniku. Odpad je z místa vzniku odvážen na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uložen ve skladu NO, případně odebírán přímo z místa vzniku odbornou firmou, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění.

4.5.9. 160601 Olověné akumulátory

Tento odpad vzniká provozem motorových vozidel a ostatních mechanismů. Jedná se o odpadní akumulátor s provozní náplní. Odpad je z místa vzniku odvážen pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uložen ve skladu NO.

4.5.10. 180101 Ostré předměty (kromě 180103)

Odpad vzniká na zdravotnických pracovištích. Jedná se o odpady, s nimiž je spojeno riziko poranění a infekce, to jsou např. jehly, kanyly, injekční stříkačky s jehlou, čepele skalpelů a ostatní ostré předměty. Odpad je na pracovištích ukládán do speciálních etiketou označených kontejnerů, tyto jsou denně odváženy pracovníky OH a ukládány v chladicím boxu skladu NO. Na detašovaných pracovištích je odpad shromažďován na místech k tomu určených stejným způsobem jako v areálu Pekařská 53 a následně předán firmě, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k ekologickému odstranění.

4.5.11. 180102 Části těla a orgány včetně krevních vaků a krevních konzerv (kromě 180103)

Tento odpad vzniká na zdravotnických pracovištích typu operační sály, ÚSL, Klinika plastické a estetické chirurgie, I. patologicko-anatomickém ústavu atd., jedná se o drobný anatomický odpad typu neidentifikovatelné části těl (vlasy, zuby, nehty tkáně po drobných ošetřeních a vnitřní orgány určené k vyšetření, včetně krevních vaků). Krevní vaky musí být uloženy od podání 24 hodin při teplotě 2 – 8°C, teprve potom mohou být odstraněny. Odpad je na pracovištích ukládán do zpevněných PE pytlů černé barvy označených příslušnou etiketou, tyto jsou denně odváženy pracovníky OH a ukládán v chladicím boxu skladu NO. Na detašovaných pracovištích je odpad shromažďován na místech k tomu určených stejným způsobem jako v areálu Pekařská 53 a následně předán firmě, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem do spalovny infekčního odpadu k ekologickému odstranění.

4.5.12. 180103 Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce

Odpad vzniká na zdravotnických pracovištích. Jedná se o odpad kontaminovaný biologickým materiálem například veškerý materiál od krve a transfúzních přípravků, injekční stříkačky infuzní sety, hemodialyzační soupravy včetně filtrů, použitý obvazový materiál, tampony, použité chirurgické materiály, drobné neidentifikovatelné zbytky tkání, vaky s tekutým odpadem, odsávací vaky a jednorázové hrudní sání, zkumavky, kontaminované osobní ochranné pomůcky, Petriho misky, veškerý použitý laboratorní materiál a kontaminované osobní ochranné pomůcky. Na pracovištích je odpad shromažďován v PE pytlích žluté barvy označených příslušnou etiketou vložených do 60ti l plastových kontejnerů také označených příslušnou etiketou. Menší množství vzniklého odpadu je shromažďováno přímo v PE pytlích žluté barvy označených příslušnou etiketou. Odpady jsou denně sváženy pracovníky OH a 60ti l plastové kontejnery označené příslušnou etiketou jsou nahrazovány prázdnými. Pevně

uzavřené plně žluté PE pytle označené příslušnou etiketou jsou shromažďovány do k tomu určeného a označeného velkoobjemového kontejneru v areálu OH.

Na detašovaných pracovištích je odpad shromažďován ve stejných shromažďovacích prostředcích jako v areálu Pekařská 53 ve vyčleněných chlazených místnostech s kontrolovanou teplotou. Odpad je přímo z těchto místností periodicky odvážen firmou, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k ekologickému odstranění.

4.5.13. 180106 Chemikálie, které jsou nebo obsahují nebezpečné látky

Tento odpad vzniká zejména v laboratořích. Odpad se shromažďuje na pracovištích v původních obalech, případně plastových nebo skleněných nádobách a je z místa vzniku odvážen pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uložen ve skladu NO.

4.5.14. 180108 Nepoužitelná cytostatika

Odpad vzniká při používání léčby pacientů, výrobě a přípravě farmaceutických přípravků s cytostatickým účinkem. Jedná se o vyřazená, případně načatá balení cytostatik a o předměty jimi potřísněné. Odpad se shromažďuje na pracovištích v původních obalech a je z místa vzniku odvážen pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uložen ve skladu NO.

4.5.15. 180109 Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod č. 180108

Jedná se o vyřazená, případně načatá léčiva. Odpad se shromažďuje na pracovištích v původních obalech a je z místa vzniku odvážen pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uložen ve skladu NO.

4.5.16. 180110 Odpadní amalgám ze stomatologické péče

Tento odpad vzniká na Stomatologické klinice a to především jako výsledek činnosti separátorů amalgámu. Separátory mají smluvně zajištěn pravidelný servis a po jejich výměně jsou z místa vzniku pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště a uloženy ve skladu NO.

4.5.17. 200121 Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť - teploměry

Odpad vzniká prakticky na všech odděleních a ostatních pracovištích FNUSA. Nefunkční zářivky jsou nahrazovány novými, výměnu provádí pracovníci údržby, kteří tento odpad v původních obalech přepravují do OH. Nefunkční teploměry dopraví pracovníci OH na základě výzvy do OH. Odpad je shromažďován v OH v původních nebo obdobných obalech a uložen ve skladu NO.

4.5.18. 200123 Vyřazené zařízení obsahující chlorovodíky

Odpad vzniká prakticky na všech odděleních. Jedná se o vyřazené lednice a ostatní chladicí a mrazicí zařízení. Nefunkční zařízení dopraví pracovníci nádvorní čety na základě výzvy do OH. Odpad je ukládán do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH.

4.5.19. 200135 Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 200121, a 200123

Odpad vzniká prakticky na všech pracovištích. Jedná se zejména o vyřazené monitory a televize. K vyřazení těchto zařízení může dojít pouze dle pokynů příslušné směrnice FNUSA. Nefunkční zařízení dopraví pracovníci nádvorní čety na základě potvrzených Zápisů o vyřazení DHM do OH. Odpad je ukládán do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH.

4.6. Ostatní odpady (zdravotnické a komunální) vznikající ve FNUSA

Postup k nakládání s ostatním odpadem ve FNUSA v konkrétním případě stanoví odpadový hospodář. Všechny ostatní druhy odpadů jsou po shromáždění předány firmě, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění. K odpadům, které vznikají průběžně při činnostech FNUSA patří:

4.6.1. 090107 Fotografický film a papír obsahující stříbro nebo sloučeniny stříbra

Jedná se převážně o RTG snímky vyřazené z archivu. Odpad je na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště předáván pracovníkům OH a uložen ve skladu NO.

4.6.2. 150101 Papírové a lepenkové obaly

Jedná se převážně o neznečištěné kartonové a lepenkové obaly. Odpad je z místa vzniku odnášen pracovníky, které jsou na jednotlivých pracovištích určeny k manipulaci a odnosu odpadu (uklízečky, sanitárky), případně pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště. Odpad je ukládán do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH.

4.6.3. 150103 Dřevěné obaly

Tento odpad je pracovníky nádvorní čety shromážděn v OH, případně po telefonické domluvě s pracovníky OH je shromažďován do přistaveného k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěnému přímo na místě vzniku odpadu.

4.6.4. 160604 Alkalické baterie (kromě baterií uvedených pod číslem 160603)

Jedná se zejména o tužkové, knoflíkové a další suché články a monočlánky používané pro napájení drobných elektrických přístrojů. Odpad je z místa vzniku odnášen pracovníky, které jsou na jednotlivých pracovištích určeny k manipulaci a odnosu odpadu (uklízečky, sanitárky), případně na základě telefonické výzvy pracovníky OH. Odpad je ukládán do skladu NO.

4.6.5. 170102 Cihly

Tento odpad je pracovníky nádvorní čety a údržby shromážděn do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH, případně po telefonické domluvě s pracovníky OH je shromažďován do přistaveného, k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěnému přímo na místě vzniku.

4.6.6. 170107 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06

Tento odpad vzniká při drobných stavebních úpravách, je shromažďován pracovníky OH a pracovníky údržby do označeného kontejneru, umístěného v OH a určeného k tomuto účelu nebo po domluvě s pracovníky OH do označeného kontejneru přistaveného na místě vzniku odpadu.

4.6.7. 170405 Železo a ocel

Odpad vzniká na příklad při drobných stavebních úpravách (trubky, traverzy atd.), při výlukách (kovový nábytek), nebo v zámečnické a mechanické dílně (špony), na sálech a ambulancích (nepoužitelné a rozbité kovové nástroje). Tento odpad je pracovníky nádvorní čety a údržby shromážděn do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH, případně po telefonické domluvě s pracovníky OH je shromažďován do přistaveného k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěnému přímo na místě vzniku.

4.6.8. 190809 Směs tuků a olejů z odlučovače tuků obsahující pouze jedlé oleje a jedlé tuky

Odpad vzniká při pravidelném čištění odlučovače tuků za stravovacím provozem. Odpad je v souladu s provozním řádem odlučovače přímo bez dalšího skladování přímo předáván oprávněné osobě na základě smlouvy s FNUSA.

4.6.9. 191204 Plasty a kaučuk

Jedná se převážně o PET lahve. Odpad je z místa vzniku odnášen pracovníky, které jsou na jednotlivých pracovištích určeny k manipulaci a odnosu odpadu (uklízečky, sanitárky), případně ukládán do k tomu určených velkoobjemových kontejnerů umístěných v areálu FNUSA a do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH.

4.6.10. 200102 Sklo

Jedná se o vytříděné čiré nebo barevné sklo, které je určeno k následné recyklaci. Odpad je z místa vzniku odnášen pracovníky, které jsou na jednotlivých pracovištích určeny k manipulaci a odnosu odpadu (uklízečky, sanitárky), případně pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště. Odpad je ukládán do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH.

4.6.11. 200108 Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven

Odpad vzniká při provozování stravovacího provozu a jako zbytky po stravování pacientů a zaměstnanců. Odpad je shromažďován do k tomu určených nádob a přímo z místa vzniku je periodicky odváženy firmou, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění.

4.6.12. 200136 Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 200121, 200123 a 200135.

Odpad vzniká prakticky na všech pracovištích FNUSA. Jedná se zejména o přístroje a zařízení ze zdravotnického i nezdravotnického provozu. K vyřazení těchto zařízení může dojít pouze dle pokynů příslušné směrnice FNUSA. Vyřazené zařízení dopraví pracovníci nádvorní čety na základě potvrzených Zápisů o vyřazení DHM do OH. Odpad je ukládán do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH.

4.6.13. 200201 Biologicky rozložitelný odpad

Jedná se o odpad z údržby travnatých ploch a zeleně areálu (např. tráva, větve). Tento odpad nevykazuje nebezpečné vlastnosti. Po telefonické domluvě s pracovníky OH je shromažďován do přistaveného k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěnému přímo na místě vzniku odpadu a odvážen firmou, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění.

4.6.14. 200301 Směsný komunální odpad

Běžný odpad z oddělení, ambulancí, kanceláří, inspekčních pokojů. Na pracovištích je shromažďován do modrých PE pytlů. Odpad je z místa vzniku odnášen pracovníky, které jsou na jednotlivých pracovištích určeny k manipulaci a odnosu odpadu (uklízečky, sanitárky), případně pracovníky OH na základě telefonické domluvy vedoucího pracoviště. Odpad je ukládán do k tomuto účelu vyhrazeného a označeného kontejneru umístěného v OH. Na detašovaných pracovištích odnášejí tyto pracovníci odpad do k tomu určených odpadních nádob.

4.7. Odpadní vody

Veškeré odpadní a srážkové vody z areálu **Pekařská 53**, detašovaných pracovišť: Ústav soudního lékařství, **Tvrdeho 2a**, Internát zdravotních sester **Výstavní 17**, Klinika plastické a estetické chirurgie, **Berkova 34** a Doléčovací a rehabilitační oddělení, **Zoubkova 18** jsou vypouštěny do veřejné kanalizace města Brna ve správě BVaK a.s. Brno.

Odpadní vody vypouštěné z areálu FNUSA i z detašovaných pracovišť jsou pravidelně každý měsíc, dle rozpisu, vyšetřovány v akreditované laboratoři na ukazatele, které zadává Kanalizační řád města Brna s účinností od 1.1.2011.

4.8. Požadavky na separovaný odpad, třídění odpadů a zabezpečení na místě jeho vzniku

Pro zpracovávání jednotlivých druhů odpadů je důležitá jeho co nejlepší separace. Pro zaměstnance je povinností třídit odpady na každém pracovišti (ordinace, pokoj, operační sál, čekárna,...) Pro třídění odpadů se používá oddělených shromažďovacích prostředků, odpovídajících druhu a povaze odpadů (pevné, barevně rozlišené PE pytle, plastové nádoby, kontejnery na ostré předměty, velkoobjemové kontejnery). Třídění odpadů před uložením do shromažďovacího prostředku provádějí všichni zaměstnanci FNUSA. Za správné třídění na každém pracovišti jsou odpovědní vedoucí zaměstnanci.

Nebezpečné odpady je nutno zabezpečit proti přístupu osob, které s tímto odpadem nemají přijít do styku (pacienti, návštěvy...) například uzamčením do k tomu určené místnosti. Shromažďovací prostředky pro farmaceutický odpad jsou umístěny v prostorách lékárny tak, aby nebyly přístupné neoprávněným osobám, po naplnění jsou zajištěny proti otevření, například uzavřením víka.

4.9. Základní požadavky na shromažďovací prostředky a označování shromažďovacích prostředků

Obaly, ve kterých je odpad uložen, musí být z materiálu, kde lze vyloučit možnost jakéhokoliv mechanického poškození obalu (dvojité obal, přepravky apod.) Jedná-li se o pytle z tenčího materiálu, je třeba takové obaly zdvojit nebo použít pevné přepravky, do kterých by byly k přepravě ukládány. Tyto nebo jim podobné přepravky musí být z takového materiálu, který dovoluje následné čištění a dezinfekci po použití. Zcela nevhodné jsou papírové obaly.

Ve FNUSA jsou shromažďovány zdravotnické odpady v PE pytlích. Tyto pytle jsou umístěny do sběrných 60ti litrových kontejnerů, jak pytel, tak i kontejner musí být označen příslušnou etiketou (viz příloha 3). Ostré předměty jsou umístovány do malých k tomu určených kontejnerů. Vyřazené chemikálie a zářivky jsou shromažďovány v původních obalech. 60ti litrových kontejnery jsou obsluhou OH denně odváženy, desinfikovány a vyměňovány za prázdné, opatřené pytlím příslušné barvy.

4.9.1. Požadavky na shromažďovací prostředky, které jsou určeny pro odpad.

- **Plastové pytle**, které jsou používány pro skladování klinického materiálu, musí splňovat následující vlastnosti: maximální objem 0,1 m³, síla materiálu musí být minimálně 0,05 mm. Plastové pytle, které se používají v oblastech s vysokým rizikem infekčních onemocnění a pro humánní materiál, by měly být vyrobeny z materiálů s minimální silou 0,2 mm.
- **Pevné nádoby** pro ukládání ostrého odpadu, jako jsou jehly, skalpely a jiný ostrý materiál, musí být pevné a nepropíchnutelné.

4.9.2. Značení opadů**4.9.2.1. Barevné značení PE pytlů:**

Žlutá	- infekční odpad
Černá	- patologicko-anatomický odpad
Modrá	- ostatní (ne nebezpečný) odpad
Transparentní	- komunální odpad

Shromažďovací prostředky se řídí parametry dané Metodickým doporučením k nakládání s odpady ze zdravotnictví vydaném MŽP v červenci 2007.

4.9.2.2. Etiketa na PE pytlích a jednorázových kontejnerech pro shromažďování nebezpečného odpadu

Etiketa musí obsahovat:

- název „Nebezpečný odpad“
- druh odpadu, jeho katalogové číslo
- oddělení i, kde odpad vznikl (původce odpadů)
- datum a čas zahájení vzniku odpadu
- grafický symbol nebezpečné vlastnosti odpadu (v případě, že má odpad tyto nebezpečné vlastnosti - H1, H2, H3, H6, H8, H9 a H14 (viz kap. 4.4)

4.9.2.3. Etiketa na shromažďovacích kontejnerech nebezpečných odpadů

Etiketa musí obsahovat:

- název „Nebezpečný odpad“
- druh odpadu, jeho katalogové číslo
- jméno odpovědné osoby za nakládání a značení
- grafický symbol nebezpečné vlastnosti odpadu

Nebezpečný odpad je u zdravotnických odpadů (180101, 180102, 180103, 180108, 180109, 180110) označován etiketou žluté barvy.

Příklady textů a grafických symbolů na označovacích etiketách jsou uvedeny v příloze 3.

Značení nádob na ostré předměty se označuje v souladu s vyhláškou č. 306/2011 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče a v souladu s hygienickými řády jednotlivých zdravotnických pracovišť, aby byla zajištěna kontrolovatelnost stanovené maximální doby mezi shromážděním a konečným odstraněním odpadu.

4.9.3. Identifikační list nebezpečného odpadu

U každého shromažďovacího prostředku nebezpečného odpadu musí být na viditelném místě umístěn příslušný identifikační list dále jen IL NO.

IL NO musí obsahovat:

- název nebezpečného odpadu
- druh odpadu, jeho katalogové číslo
- iniciály původce odpadu
- nebezpečné vlastnosti odpadu
- bezpečnostní opatření při manipulaci, skladování, přepravě odpadu
- opatření při nehodách, haváriích a požárech
- osoba odpovědná za správnost údajů uvedených v IL NO.

4.10. Skladování a shromažďování odpadů na shromažďovacích místech a ve skladu NO

Ve FNUSA je veškerý vzniklý odpad odvážen z pracovišť a shromažďován v centrálním skladu odpadů, pokud není oprávněnou osobou odvážen přímo z místa vzniku. Anatomické a infekční odpady jsou v souladu s vyhláškou 306/2012 Sb. ukládány do chladicích boxů. Teplota pro skladování anatomického a infekčního odpadu nesmí překročit rozmezí mezi 3 až 8° C. Skladování patologicko-anatomického odpadu se provádí obdobně jako skladování částí těl a ostatků.

Shromažďování NO v OH, včetně chladicí části, je schváleno souhlasem krajského úřadu. Sklad NO je v souladu s předpisy vybaven identifikačními listy NO a řídí se schváleným provozním řádem. Sklad NO je zabezpečen proti přístupu nežádoucích osob uzamčením.

V OH jsou umístěny velkoobjemové kontejnery na separované shromažďování a třídění jednotlivých druhů odpadů (infekční odpad, sklo, cihly a suť, papír a lepenka, železo, elektroodpad, komunální odpad, velkoobjemový odpad, PET lahve), tyto kontejnery jsou pravidelně nebo podle potřeby odváženy oprávněnou osobou (externí firmou), která má smlouvu s FNUSA. Velkoobjemové kontejnery umístěné v centrálním skladu odpadů jsou sledovány kamerovým systémem. V provozní době skladu - ve všedních dnech od 6:00 do 20:00 hod., v sobotu a neděli od 6:00 do 18:00 hod. - jsou hlídány a kontrolovány pracovníky skladu, mimo tuto dobu pracovníky ostrahy FNUSA. Vstup do OH je opatřen výstražnou cedulí „Nepovolaným osobám vstup přísně zakázán!“

Na detašovaných pracovištích jsou odpady ze zdravotnictví shromažďovány ve vyčleněných chlazených místnostech s kontrolovanou teplotou, tyto místnosti jsou zabezpečeny proti přístupu nežádoucích osob uzamčením. Odpad je přímo z místa vzniku periodicky odvážen oprávněnou osobou k další úpravě, využití nebo odstranění na základě smlouvy s FNUSA. Komunální odpad je umísťován do kontejnerů a pravidelně odvážen oprávněnou osobou.

Sklady elektroodpadů musí být vybaveny v souladu s technickými požadavky stanovenými v příloze č. 7 vyhlášky č. 352/2005 Sb., o nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady, a provozovány podle provozního řádu. Elektroodpady, které obsahují nebezpečné nebo regulované látky, se přepravují tak, aby se zabránilo jejich poškození nebo rozbití a úniku nebezpečných nebo regulovaných látek. Odpadový hospodář vede o převzatých elektroodpadech nebo jejich částech odeslaných ke zpracování průběžnou evidenci.

4.11. Manipulace s odpady

4.11.1. Povinnosti obsluhy

Obsluhu shromaždišť odpadů, dozor nad uskladněnými odpady a jejich přejímku zajišťují pracovníci OH. Součástí přejímky je vizuální kontrola odpadu, jeho obalu, označení obalu a uložení do předepsaného místa. Pracovníci používají při práci předepsané osobní ochranné prostředky.

Pracovníci OH zajišťují výdej odpadů externí firmě (oprávněné osobě nebo přepravci, který tuto službu zajišťuje pro oprávněnou osobu).

Pracovníci OH jsou povinni absolvovat školení k nakládání s odpady, které vznikají ve FNUSA a jsou shromažďovány v OH.

4.11.2. Povinnosti při údržbě OH a skladu NO

Pracovníci OH jsou zodpovědní za udržování čistoty na shromaždištích odpadů, za kontrolu shromažďovacích prostředků pro odpady, za kontrolu záchytné jímky ve skladu NO a kontrolu stavu funkce vybavení shromaždiště (úniky odpadů, vyvěšený identifikační list nebezpečného odpadu apod.).

Pracovníci OH jsou dále povinni sledovat, zda nedochází k výskytu hlodavců nebo k nadměrnému výskytu hmyzu. V případě takového zjištění zajistí Odpadový hospodář deratizaci nebo dezinfekci nad rámec pravidelné deratizace či dezinfekce.

Během pravidelné údržby zabezpečují pracovníci OH čistotu podlah a čistotu venkovních zpevněných ploch. Použité čisticí prostředky odkládá mezi specifický zdravotnický odpad. Pracovníci dále kontrolují označení kontejnerů, nádob a ostatních obalů na odpady a v případě zjištěných závad zajistí, ve spolupráci s Odpadovým hospodářem, obnovení označení.

Při zjištění závady na zařízení zajistí, ve spolupráci s Odpadovým hospodářem, opravu.

4.12. Opatření v případě úniku odpadů

Pokud dojde během svozu, manipulace nebo skladování k rozsypání pevných odpadů zajišťuje obsluha zachycení úniku (rozsypání) odpadů a jejich přemístění do náhradního obalu nebo nádoby. V případě potřeby též provede očištění (popřípadě i sanaci) plochy a zařízení znečištěného uniklým odpadem. Použité čisticí prostředky odkládá do náhradního obalu.

Pokud dojde k úniku nebezpečných odpadů, postupuje obsluha podle pokynů uvedených v identifikačním listě odpadu.

Všechny úniky (rozsypání) nebezpečných odpadů je třeba hlásit Odpadovému hospodáři a na oddělení hygieny a epidemiologie.

V případě úniku kapalných odpadů zajišťuje obsluha zachycení úniku a přečerpání zbylého množství z poškozeného obalu do náhradní nádoby. Dle potřeby též provede sanaci a očištění plochy a zařízení znečištěného uniklým odpadem.

Pokud dojde k zachycení odpadu v záchytné jímce, provede obsluha vyčerpání a vyčištění záchytné jímky. V případě úniku nebezpečných odpadů – únik kyselých kapalných odpadů postupuje obsluha podle pokynů uvedených v identifikačním listě odpadu, a sice následovně:

- zajistí větrání otevřením okna a dveří,
- přečerpá kapalnou odpad rozlitý na plochu do náhradní nádoby,
- zasype znečištěnou plochu savým materiálem (vapex, piliny),
- tento materiál smete a podlahu umyje.

Při kontaminaci prostor a ploch biologickým materiálem se provede okamžitá dezinfekce prostor, dekontaminace pořísněného místa překrytím dřevěnými pilinami, nebo papírovou vatou namočené v dezinfekčním roztoku s virucidním účinkem. Příklady desinfekčních prostředků jsou uvedeny např.

Název	Účinná látka	Koncentrace	Expozice
Hexyquart forte	KAS, propan-2-ol	2% roztok	5 min.

Lze použít i jiné přípravky na dezinfekci, které jsou uvedené v Příloze 6.

Po uplynutí výrobcem stanovené expoziční doby uklidí obsluha dřevěné piliny, nebo papírovou vatou namočené v dezinfekčním roztoku žlutého do PE pytle a dekontaminovanou plochu obvyklým způsobem.

Na výše uvedenou práci používá obsluha ochranné pomůcky (spec. rukavice atd.)

4.13. Opatření proti zápachu a prašnosti

Odpady, které by mohly být zdrojem zápachu, jsou skladovány v uzavřených obalech a nádobách. Odpad komunální je odvážen denně.

Odpady, které by mohly způsobovat nadměrnou prašnost, jsou ukládány v kontejnerech překrytých plachtou.

Podlaha a plochy shromaždiště odpadů jsou zametány, umývány, případně kropeny vodou.

4.14. Desinfekce

Úklid OH, skladu nebezpečných odpadů a prostoru kolem sběrných velkoobjemových kontejnerů zajišťují pracovníci OH. Čisticí a dezinfekční přípravky a úklidové pomůcky, které se používají pro zázemí zaměstnanců, jsou skladovány v uzamykatelné šatně umístěné v zázemí pracovníků OH. Toto pracoviště je vybaveno v dostatečném množství prostředky pro desinfekci. Používají se přípravky na plochy dle „Dezinfekčního programu FNUSA“.

V případě výskytu hlodavců nebo nadměrného výskytu hmyzu bude provedena deratizace nebo dezinfekce i mimo tento termín (smluvně zajištěno).

4.15. Zajištění hygieny a bezpečnosti práce

Každý, kdo nakládá nebo odpovídá za nakládání s odpady ve zdravotnických zařízeních, musí být proškolen. Školení je zaměřeno na čtyři hlavní kategorie členů personálu: vrcholové vedení, lékaře, zdravotní sestry a sanitářky, pracovníky pověřené úklidem a manipulující s odpady.

Při manipulaci s odpady jsou zaměstnanci povinni dodržovat platnou směrnici S/A/41999/004 Organizační zabezpečení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Provoz odpadového hospodářství je pod dohledem ústavního hygienika FNUSA.

Osoby manipulující s odpadem jsou povinny používat osobní ochranné pomůcky:

- pracovní oděv,
- uzavřenou pracovní obuv,
- gumové rukavice,
- ochranné brýle, čepici v případě zásahu při úniku látek z obalu.

Zaměstnanci odpadového hospodářství mají v OH k dispozici hygienické zázemí, které slouží k převlékání a provádění hygienické čistoty.

Textilní ochranné pomůcky a oděvy pere pro pracovníky OH dodavatelská firma, v prádelně určené k praní infekčního prádla. Při dodání do prádelny musí být uloženy v plastovém pytlí. Ostatní ochranné pomůcky se dezinfikují dle Dezinfekčního programu FNUSA.

Lékárnička první pomoci je uložena v čisté části denní místnosti pracovníků OH.

V OH jsou čisticí a dezinfekční prostředky a úklidové pomůcky skladovány v úklidové místnosti.

Čisticí a dezinfekční prostředky vydává nemocniční lékárna na základě požadavku odpadového hospodáře. V případě poranění se pracovníci OH obracejí přímo na službu konající zdravotnický personál.

Preventivní zdravotní prohlídky provádí závodní lékaři dle dokumentu „Popis pracovních činností“.

4.16. Zpětný odběr vybraných druhů odpadů

Podle Vyhlášky 352/2005 Sb. o podrobnostech nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady a o bližších podmínkách financování nakládání s nimi ve znění pozdějších předpisů se jedná o následující druhy použitých výrobků:

- velké domácí spotřebiče
- malé domácí spotřebiče
- zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení

- spotřebitelská zařízení
- osvětlovací zařízení
- elektrické a elektronické nástroje
- lékařské přístroje
- přístroje pro monitorování a kontrolu

Kompletní seznam použitých a vyloučených elektropřístrojů a elektrozařízení je uveden v příloze č. 2.

OÚ musí ve výběrových řízeních na nákup elektrozařízení vyžadovat a ve smlouvách s dodavatelem/distributorem ošetřit kromě servisu v záruční době také odběr vyměněných částí a provozních materiálů a odběr zařízení s ukončenou životností za dodané zařízení.

Pověřený pracovník OÚ - odboru materiálně-technického zabezpečení, případně Nemocniční lékárny, bude nejméně dva pracovní dny před uskutečněním dodávky elektropřístrojů a elektrozařízení informovat vedoucího referátu nádvorních činností a odpadového hospodáře, kteří zajistí adekvátní množství vyřazených elektropřístrojů a elektrozařízení na výměnu za dodaná zařízení.

Při zadávání zakázky na zajištění servisu a oprav elektrozařízení bude OÚ vyžadovat a smluvně ošetřit odběr vyměněných částí a provozních materiálů.

Vyřazená elektrozařízeními, která neodeberou dodavatelé/distributoři, budou předávána na místa odděleného sběru nebo zpětného odběru, která podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, zajišťuje výrobce zařízení a informace o nich podává dodavatel/distributor zařízení. Vyřazená zařízení a jejich části mohou být v souladu se zákonem o odpadech předána přímo zpracovateli, který má souhlas k provozu zařízení ke zpracování elektrozařízení.

4.17. Požární zabezpečení

V odpadovém hospodářství jsou umístěny 2 hasicí přístroje CO₂ a pracovníci OH jsou periodicky proškoleni v rámci školení BOZP a PO prováděného ÚBKŘ.

Do skladu NO, v němž jsou skladovány chemikálie, ustalovače a vývojky, je zákaz vstupu nepovolaným osobám, oznámený výstražnou tabulkou na kovových dveřích místnosti a seznamem zaměstnanců oprávněných ke vstupu rovněž umístěným na kovových dveřích místnosti. Dveře skladu NO jsou uzamčeny, klíč je uložen v zázemí centrálního skladu odpadů a náhradní klíč je v rámci klíčového režimu uložen v trezoru vrátnice Křížová.

4.18. Úprava odpadů ve FNUSA

V FNUSA se v současné době úprava odpadů neprovádí. K úpravě odpadů je nutný souhlas krajského úřadu.

4.19. Přeprava odpadů v areálu FNUSA

Přepravu nebezpečných odpadů ze zdravotnictví provádí pracovníci OH dle harmonogramu svozu, vypracovaného a pravidelně aktualizovaného odpadovým hospodářem. Z pracovišť nezahrnutých do svozu tyto odpady odnáší pracovníci, které jsou na jednotlivých pracovištích určeny k manipulaci a odnosu odpadu (uklízečky, sanitárky).

Pracovníci OH provádí odvod odpadů na k tomu speciálně upraveném vozidle (infekční odpady, ostré odpady, prošlá léčiva a cytostatika, nepoužitelné chemikálie, vývojky, ustalovače atd.). Komunální odpad a vyřazené složky komunálního odpadu (PET lahve, papír, sklo atd.), je odnášen pracovníci, které jsou na jednotlivých pracovištích určeny k manipulaci a odnosu odpadu (uklízečky, sanitárky). Ostatní, zde nejmenované druhy ostatních odpadů jsou odváženy buď pracovníky nádvorní čety, nebo údržby (vyřazené elektropřístroje a elektrozařízení z výluky, obaly, cihly a suť, železo, atd.). Poslední část odpadů (kaly z odlučovače olejů, biologicky rozložitelný odpad, tuky z odlučovače tuků, nepoužitelná cytostatika, vyřazené organické chemikálie, cihly a suť atd.) si odváží firma,

kteřá má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění.

4.20. Předání odpadů k ekologickému zneškodnění

Většina druhů odpadů, které vznikají ve FNUSA je předávána k další úpravě, využití nebo k odstranění oprávněné osobě (externí firmě) na základě smlouvy s FNUSA.

- Nebezpečný odpad ze zdravotnictví je zpravidla denně odvážen k odstranění do spalovny nebezpečného odpadu.
- Odpady kat. č. 180102 včetně krevních vaků a krevních konzerv (kromě č. 180103*) jsou předávány k odstranění do spalovny nebezpečného odpadu.
- Farmaceutický odpad je podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, a zákona č. 378/2007, o léčivech předáván k odstranění ve spalovně nebezpečného odpadu včetně shromažďovací nádoby.
- Ostatní odpady jsou předány k využití nebo jsou spalovány ve spalovně komunálních odpadů, a jsou odváženy minimálně 3 x týdně.
- Humánní materiály a obdobné biologické odpady podléhající zvláštnímu režimu podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování a zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, v platném znění, jsou odváženy ke spálení do krematoria. Části těl, tkáně, orgány a podobné humánní (biologické) materiály, které byly podrobeny histologickému vyšetření, jsou odváženy rovněž do krematoria.
- Nevyužitý amalgám odebírá oprávněná osoba na základě smlouvy s FNUSA.

4.21. Evidence odpadů (zařazování odpadů, průběžná evidence a hlášení)

Za zařazování odpadů, vedení průběžné evidence a včasné odeslání hlášení o produkci odpadů je ve FNUSA odpovědnou osobou odpadový hospodář.

Průběžnou evidenci vede za každou provozovnu a produkováný druh odpadu zvlášť podle vážných lístků konečného odběratele odpadu vždy, po odvozu odpadu u našeho shromažďovacího místa (FNUSA zatím nemá v OH ani detašovaných pracovištích umístěnou váhu).

Hlášení o roční produkci a nakládání s odpady za uplynulý kalendářní rok posílá odpadový hospodář vždy nejpozději do 15.2. následujícího roku v rozsahu stanoveném vyhláškou za každou provozovnu zvlášť na formulářích INISOFT na server ISPOP.

Souhrnné údaje za uplynulý rok o odpadech za celou FNUSA jsou zasílány Českému statistickému úřadu vždy do 2.3. následujícího roku elektronicky.

4.22. Provoz odpadového hospodářství (OH)

Odpadové hospodářství (OH) přijímá veškeré odpady, které vzniknou v areálu FNUSA a jejich odloučených pracovištích ve všedních dnech od 6:00 do 20:00 hod., v sobotu a neděli od 6:00 do 18:00 hod. (kl. č. 2051)

Pracovníci OH rozhodují o správném umístění jednotlivých druhů odpadu, zodpovídají za nepomíchání separovaných druhů odpadů, zodpovídají za správné označení kontejnerů a dalších shromažďovacích prostředků rozmístěných v areálu OH a skladu NO.

5. Odpovědnosti a pravomoci

5.1. Odpadový hospodář

Odpadový hospodář

- odpovídá za zajištění odborného nakládání s odpady ve FNUSA
- zastupuje FNUSA při jednání s orgány veřejné správy v oblasti odpadového hospodářství, zejména při výkonu jejich kontrolní činnosti
- zařazuje odpady podle druhů a kategorií (§5 a6 zákona o odpadech)

- vede průběžnou evidenci odpadů a vypracovává hlášení o produkci odpadů ve FNUSA
- stanoví postupy a poskytuje informace o požadovaném nakládání s odpady ve FNUSA
- metodicky vytváří podmínky pro nakládání s odpady v souladu s příslušnými právními předpisy
- je oprávněn vykonávat na jednotlivých pracovištích kontrolu dodržování nakládání s odpady v souladu s touto směrnicí a příslušnými obecně závaznými právními předpisy
- vytváří a aktualizuje harmonogram svozu nebezpečných odpadů druhů 180101, 180102 a 180103 dle potřeb jednotlivých zdravotnických pracovišť
- odpovídá za stanovení a dodržování postupu předávání odpadů oprávněné osobě na základě smlouvy a v souladu s provozními předpisy FNUSA
- vytváří, aktualizuje a na požádání vedoucího pracoviště, případně jím pověřené osoby, dodává identifikační listy NO.

5.2. Vedoucí pracovníci

Vedoucí všech pracovišť FNUSA, kde vznikají odpady, jsou odpovědní za správné shromažďování odpadů vznikajících na jejich pracovišti dle této směrnice a za předávání odpadu pracovníkům OH, případně přímo předávání firmě, která má oprávnění příslušných orgánů státní správy nakládat s tímto odpadem k dalšímu zpracování, případně ekologickému odstranění, způsobem uvedeným v této směrnicí. Dále zodpovídají za umístění IL NO na viditelném místě v blízkosti shromažďovacích prostředků.

5.3. Pracovníci OH

Pracovníci OH

- jsou odpovědní za řádné provádění pravidelných svozů nebezpečného odpadu z jednotlivých zdravotnických pracovišť dle harmonogramu
- odpovídají za správné třídění a dohlížení na třídění odpadů ukládaných do jednotlivých kontejnerů a nádob, určených k tomuto účelu, a to jak na volném prostranství CSO, tak ve skladu NO
- zajišťují správné označení kontejnerů dle druhu odpadu umístěných ve skladu
- desinfikují dle desinfekčního řádu nádoby na nebezpečný odpad (druhů 180102, 180103)
- pravidelně sledují a zapisují teplotu v chladicí části skladu NO
- vzhledem k tomu, že sklad se nachází v těsné blízkosti heliportu, jsou pracovníci OH povinni pravidelně kontrolovat zabezpečení kontejnerů proti samovolnému odlétnutí shromážděného odpadu (zavření kontejnerů, správně natažené a zajištěné sítě).

5.4. Správci detašovaných pracovišť

Jednotliví správci detašovaných pracovišť odpovídají za shromažďování odpadů a nakládání s nimi podle požadavků této směrnice, za pravidelné zaznamenávání teplot v místnostech určených k dočasnému shromažďování odpadů a za předávání odpadů oprávněné osobě, která má smlouvu s FNUSA.

6. Související dokumenty

Označení	Název
Zákon č. 258/2000 Sb.	o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky
Zákon č.185/2001 Sb.,	o odpadech a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška č.381/2001	kteřou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (Katalog odpadů), ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška č.383/2001	o podrobnostech nakládání s odpady ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška č.294/2005	o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu a změně vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady
Zákon č. 378/2007 Sb.	o léčivech
Vyhláška 352/2005 Sb.,	o podrobnostech nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady a o bližších podmínkách financování nakládání s nimi ve znění pozdějších předpisů
Metodické doporučení k nakládání s odpady ve zdravotnictví	z nemocnic a z ostatních zdravotnických zařízení nebo jim podobných zařízení vydané MŽP, červenec 2007
Zákon č. 258/2000 Sb.,	o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška MZ č. 432/2003 Sb.,	kteřou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli
Vyhláška MZ č. 195/2005 Sb.,	kteřou se upravují podmínky předcházení, vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče
Nařízení vlády č. 361/2007 Sb.,	kteřím se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 372/2011 Sb.,	o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování
Zákon č. 378/2007 Sb.,	o léčivech a o změnách a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech)
Zákon č. 167/1998 Sb.,	o návykových látkách, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 256/2001 Sb.,	o pohřebnictví a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 285/2002 Sb.,	o darování, odběrech a transplantacích tkání a orgánů a o změně některých zákonů ve

	znění pozdějších předpisů
Zákon č. 111/1994 Sb.,	o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška MZV č. 64/1987	o Evropské dohodě o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí (ADR), ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 350/2011 Sb.,	o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška č.402/2011 Sb.	o hodnocení nebezpečných vlastností chemických látek a chemických směsí a balení a označování nebezpečných chemických směsí
Zákon č. 18/1997 Sb.,	o mírovém využívání jaderné energie a ionizujícího záření (atomový zákon) a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
Zákon č. 86/2002 Sb.,	o ochraně ovzduší ve znění pozdějších předpisů
Vyhláška č. 307/2002 Sb.,	o radiační ochraně (ruší vyhlášku. č. 184/1997 Sb.)
Vyhláška č. 146/1997 Sb.,	stanovující činnosti, které mají bezprostřední vliv na jadernou bezpečnost, a činnosti zvláště důležité z hlediska radiační ochrany, požadavky na kvalifikaci a odbornou přípravu, způsob ověřování zvláštní odborné způsobilosti a udělování oprávnění vybraným pracovníkům a způsob provedení schvalované dokumentace pro povolení k přípravě vybraných pracovníků, ve znění vyhlášky č. 315/2002 Sb.
S/A/41999/004	Organizační zabezpečení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

7. Přehled změn

Výsledek revize (popis změny – beze změny)	Změny zapracoval		Poznámka
	Jméno	Datum	
Nové vydání	Ing. P. Michálek		

8. Přílohy

- Příloha 1: Seznámení s dokumentem systému řízení kvality
- Příloha 2: Seznam skupin elektrozařízení podle zákona o odpadech a prováděcí vyhlášky spadajících do jednotlivých skupin
- Příloha 3: Příklady textů na etiketách označující PE pytle a jednorázové kontejnery na nebezpečný odpad
- Příloha 4: Důležitá telefonní čísla a kontakty
- Příloha 5: Zajištění první pomoci při úrazech nebo poraněních při nakládání s odpady
- Příloha 6: Dezinfekční prostředky

Příloha 1: Seznámení s dokumentem systému řízení kvality

Název úseku:	
Nákladové středisko:	
Dokument předkládá:	

Níže podepsaní zaměstnanci tu stvrzují svým podpisem, že byli seznámeni s obsahem dokumentu

Provozní řád pro nakládání s odpady ve FNUSA

a obsah v plném rozsahu pochopili a budou se jím ve své práci řídit.

Jméno, příjmení (hůlkovým písmem)	Datum	Podpis

Jméno, příjmení (hůlkovým písmem)	Datum	Podpis

Příloha 2: Seznam skupin elektrozařízení podle zákona o odpadech a prováděcí vyhlášky

Seznam je zpracován pro podmínky FNUSA podle Vyhláška 352/2005 Sb. o podrobnostech nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady a o bližších podmínkách financování nakládání s nimi ve znění pozdějších předpisů

- 1. Velké domácí spotřebiče**
- 2. Malé domácí spotřebiče**
- 3. Zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení**
- 4. Spotřebitelská zařízení**
- 5. Osvětlovací zařízení**
- 6. Elektrické a elektronické nástroje**
- 7. Lékařské přístroje**
- 8. Přístroje pro monitorování a kontrolu**
- 9. Elektrozařízení vyjmutá ze skupin elektrozařízení uvedených v příloze č. 7 zákona**

1 Velké domácí spotřebiče

- 1.1 Velká chladicí zařízení
- 1.2 Chladničky, kombinace chladničky a mrazničky
- 1.3 Mrazničky
- 1.4 Ostatní velká zařízení používaná pro chlazení, uchování a skladování potravin
- 1.5 Pračky
- 1.6 Sušičky
- 1.7 Myčky nádobí
- 1.8 Pečící zařízení
- 1.9 Elektrické sporáky
- 1.10 Elektrické plotny
- 1.11 Mikrovlnné trouby
- 1.12 Ostatní velká zařízení používaná k vaření a jinému zpracování potravin
- 1.13 Elektrická topidla
- 1.14 Elektrické radiátory
- 1.15 Ostatní velká zařízení pro vytápění místností, lůžek a sedacího nábytku
- 1.16 Elektrické ventilátory velké
- 1.17 Klimatizační zařízení
- 1.18 Ostatní ventilační, odsávací a klimatizační zařízení
- 1.19 Ostatní velké domácí spotřebiče v jiné podskupině neuvedené

2 Malé domácí spotřebiče

- 2.1 Vysavače
- 2.2 Čistící stroje na koberce
- 2.3 Ostatní zařízení pro čištění
- 2.4 Zařízení používaná k šití, pletení, tkaní a jinému zpracování textilu
- 2.5 Žehličky a jiné spotřebiče používané k žehlení, mandlování a další péči o oděvy
- 2.6 Topinkovače
- 2.7 Fritovací hrnce
- 2.8 Mlýnky, kávovary a zařízení pro otevírání nebo uzavírání nádob nebo obalů
- 2.9 Elektrické nože
- 2.10 Spotřebiče pro stříhání vlasů, sušení vlasů, čištění zubů, holení, masáže nebo jinou péči o tělo
- 2.11 Hodiny, budíky a zařízení pro účely měření, indikace nebo registrace času
- 2.12 Váhy
- 2.13 Elektrické ventilátory malé
- 2.14 Ostatní malé domácí spotřebiče v jiné podskupině neuvedené

3 Zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení

- 3.1 Velké sálové počítače, servery
- 3.2 Minipočítače
- 3.3 Tiskové jednotky (samostatné centrální tiskárny)
- 3.4 Osobní počítače (včetně základní procesorové jednotky, myši, monitorů a klávesnic)
- 3.5 Laptopy (včetně základní procesorové jednotky, myši, monitorů a klávesnic)
- 3.6 Notebooky
- 3.7 Elektronické diáře
- 3.8 Tiskárny
- 3.9 Kopírovací zařízení
- 3.10 Elektrické a elektronické psací stroje
- 3.11 Kapesní a stolní kalkulačky
- 3.12 Ostatní výrobky nebo zařízení pro sběr, ukládání, zpracování, prezentaci nebo sdělování informací elektronickým způsobem v jiné podskupině neuvedené
- 3.13 Uživatelské terminály a systémy
- 3.14 Dálnopisy
- 3.15 Faxy
- 3.16 Telefony
- 3.17 Telefonní automaty
- 3.18 Bezdrátové telefony
- 3.19 Mobilní telefony
- 3.20 Záznamníky
- 3.21 Ostatní výrobky nebo zařízení pro přenos zvuku, obrazu a jiných informací pomocí telekomunikací v jiné podskupině neuvedené

4 Spotřebitelská zařízení

- 4.1 Rádiové soupravy (radiobudíky, radiomagnetofony)
- 4.2 Televizory
- 4.3 Videokamery
- 4.4 Videorekordéry
- 4.5 Hi-fi rekordéry
- 4.6 Audiozesilovače
- 4.7 Hudební nástroje
- 4.8 Ostatní výrobky nebo zařízení pro účely záznamu nebo reprodukce zvuku nebo obrazu, včetně signálů nebo technologií pro šíření zvuku nebo obrazu jiných než telekomunikací (spotřebitelská zařízení) v jiné podskupině neuvedené

5 Osvětlovací zařízení

- 5.1 Svítidla pro zářivky s výjimkou svítidel z domácností
- 5.2 Lineární (trubicové) zářivky
- 5.3 Kompaktní zářivky
- 5.4 Vysokotlaké výbojové světelné zdroje, včetně vysokotlakých sodíkových, halogenidových a směsných výbojek
- 5.5 Nízkotlaké sodíkové výbojky
- 5.6 Ostatní osvětlovací zařízení nebo zařízení pro šíření nebo řízení osvětlení, s výjimkou přímo žhavených žárovek v jiné podskupině neuvedené

6 Elektrické a elektronické nástroje (s výjimkou velkých stacionárních průmyslových nástrojů)

- 6.1 Vrtačky
- 6.2 Pily
- 6.3 Šicí stroje kromě zařízení používaných v domácnostech spadajících pod skupinu 2
- 6.4 Zařízení pro soustružení, frézování, broušení, drcení, řezání, sekání, stříhání, vrtání, děláni otvorů, ražení, skládání, ohýbání nebo podobné zpracování dřeva, kovů a dalších materiálů
- 6.5 Nástroje pro nýtování, přibíjení nebo šroubování nebo pro odstraňování nýtů,

- hřebíků, šroubů nebo pro podobné účely
- 6.6 Nástroje pro pájení, svařování nebo podobné použití
 - 6.7 Zařízení pro postřik, šíření, rozptyl nebo zpracování tekutých nebo plyných látek jinými způsoby
 - 6.8 Nástroje pro sečení nebo jiné zahradnické činnosti
 - 6.9 Ostatní elektrické a elektronické nástroje v jiné podskupině neuvedené

7 Lékařské přístroje (s výjimkou všech implantovaných a infikovaných výrobků) používané**

- 7.1 v radioterapeutii
- 7.2 v kardiologii
- 7.3 v hemodialýze
- 7.4 v respirační a anesteziologické praxi
- 7.5 v radioterapii
- 7.6 v in-vitro diagnostice
- 7.7 k analýze fyziologických funkcí
- 7.8 k mrazení pro účely poskytování zdravotní péče
- 7.9 k diagnostice ultrazvukem
- 7.10 v dalších činnostech jako je zjišťování, prevence, monitorování, ošetření, zmírnění onemocnění, zranění nebo postižení v jiné skupině neuvedené.

8 Přístroje pro monitorování a kontrolu

- 8.1 Detektory kouře
- 8.2 Regulátory topení
- 8.3 Termostaty
- 8.4 Přístroje pro měření, vážení nebo seřizování pro domácnosti nebo užívané jako laboratorní zařízení
- 8.5 Ostatní monitorovací a kontrolní přístroje používané v průmyslových zařízeních (např. v kontrolních panelech)
- 8.6 Ostatní přístroje pro monitorování a kontrolu v jiné podskupině neuvedené

9 Elektrozařízení vyjmutá ze skupin elektrozařízení uvedených v příloze č. 7 zákona

- 9.1 Výrobky, pro které není elektrický proud hlavním zdrojem energie např. plynový hořák s el. ovládním, s výjimkou elektrických nebo elektronických součástí např. termostat, které mohou být z výrobku vyčleněny.
- 9.2 Zařízení s elektrickými a elektronickými součástkami, které jsou stálou součástí jiného celku např. autorádio, osvětlení v letadle.
- 9.3 Velké stacionární průmyslové nástroje tj. stroje nebo systémy sestavené kombinací jednotlivých zařízení nebo systémů za účelem společného provozu v jednom celku a ke specifickému účelu.
- 9.4 Lékařské přístroje, které jsou implantované nebo infikované.
- 9.5 Běžné, přímo žhavené žárovky a svítidla pro zářivky z domácností.

Příloha 3: Příklady textů na etiketách označující PE pytle a jednorázové kontejnery na nebezpečný odpad

Příklady značení PE pytlů:

NEBEZPEČNÝ ODPAD
Infekční odpad č. 180103*
 KPL - Ambulance pro zahraničí



Datum,čas:

NEBEZPEČNÝ ODPAD
Ostré předměty č. 180101
 II.IK HEMO základní




Datum,čas:

NEBEZPEČNÝ ODPAD
Části těla a orgány č. 180102
 ÚSL - Laboratoř - pitevny



Datum,čas:

Příklady značení nádob na nebezpečné odpady

<p>Nebezpečný 090101* odpad </p> <p>Vodné roztoky vývojek a aktivátorů ÚIRT-OSBP-fotostředisko Zodpovídá: Petr Novák</p>	<p>Nebezpečný 180103* odpad </p> <p>Infekční odpad II. IK odd. 67 Zodpovídá: Dana Slováčková</p>
<p>Nebezpečný 180106* odpad </p> <p>Chemikálie, které jsou a nebo obsahují nebezpečné látky OKH - Hematologická laboratoř Zodpovídá: Anna Nová</p>	

Příloha 4: Důležitá telefonní čísla a kontakty

Organizace, správní úřad – adresa sídla	Telefon, fax, e-mail
Krajský úřad Jihomoravského kraje Odbor životního prostředí a zemědělství Žerotínovo náměstí 3/5 601 82 BRNO	541 651 111 * (ústředna)
Česká inspekce životního prostředí Oblastní inspektorát Brno Lieberzeitova 14 614 00 BRNO	545 545 111 * (ústředna) 545 545 130 (odpadové hospodářství) 545 545 115 (havarijní služba)
Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje se sídlem v Brně Jeřábkova 4 602 00 BRNO	545 211 221 (sekretariát ředitele) 545 113 019 (odbor hygieny obecné a komunální)
Magistrát města Brna Odbor životního prostředí	542 171 111 (ústředna) 542 174 501 (OŽP)
Hasiči	150
Záchranná služba	155
Policie ČR	158

Příloha 5: Zajištění první pomoci při úrazech nebo poraněních při nakládání s odpady.**Zásady poskytování předlékařské pomoci****První pomoc při ošetření mikrotraumat (např. píchnutí injekční jehlou, ostrým předmětem)**

Při poranění ostrým předmětem je třeba nejprve ránu zdezinfikovat dezinfekčním prostředkem (Septonex, Ajatin), který je trvale k dispozici v lékárnice na pracovišti a poté se postižený zaměstnanec okamžitě odebere k vyšetření k závodnímu lékaři. Při příchodu k lékaři zaměstnanec nahlásí, že se jedná o akutní poranění infikovaným ostrým předmětem. Úraz musí být nahlášen vedoucímu pracovníkovi a musí být proveden záznam do knihy úrazů. Další postup vyšetření stanovuje lékař.

První pomoc při krvácení**Krvácení žilní**

Příznaky: krev volně vytéká, je tmavá

- nasadíme si vždy ochranné rukavice
- všechna žilní krvácení se snažíme zastavit přiložením tlakového obvazu
- zraněného uložíme na záda a zraněnou končetinu zvedneme nad úroveň těla postiženého
- na ránu přiložíme krycí vrstvu a dobře zafixujeme obinadlem
- na krycí vrstvu přiložíme vyšší vrstvu dobře stlačitelného obvazového materiálu
- nesmí dojít k zaškrcení končetiny!
- obvaz musíme stále kontrolovat – prosakuje-li krev, přidáme další vrstvu a zvýšíme míru utažení.

Krvácení tepenné:

Příznaky: z rány rytmicky vystřikuje jasně červená krev

Při poranění velkých tepen hrozí v krátkém čase vykrvácení a smrt

- nasadíme si vždy ochranné rukavice
- při poranění tepny krční nebo podklíčkové, stlačíme přímo ránu prsty tak, aby se krvácení zastavilo
- při poranění ostatních tepen stlačíme tzv. tlakový bod – jde o místo, kde se ke stlačení tepny využije její podložení kostí
- při poranění středních a menších tepen použijeme tlakový obvaz
- tlakový obvaz nepřikládáme, uvízlo-li v ráně cizí těleso – v takovém případě použijeme zaškrcovadlo
- při rozdrčení končetiny nebo při její amputaci, při otevřených zlomeninách a v případě cizího tělesa v ráně použijeme k zastavení krvácení zaškrcovadlo.

Nikdy nepřikládáme motouz, drát, úzké obinadlo!

Zaškrcovadlo pevně, plošně ovineme přes oděv, mezi ránu a srdce.

Na viditelné místo přiložíme zprávu s přesným časem zaškrcení.

První pomoc při zástavě dechu

Příznaky:

- před zástavou dýchání dochází u postiženého k neklidu, úzkosti, zrychlení dechu, dušnosti, bledosti až k promodrání některých částí těla
- po zástavě dochází k bezvědomí
- dýchací pohyby jsou nepatrné nebo vymizely
- promodrání pokožky
- zástava krevního oběhu – puls není hmatný

První pomoc:

- odstraníme příčinu zástavy dechu
- položíme postiženého na záda, a co nejvíc mu zakloníme hlavu
- předsuneme jeho dolní čelist a otevřeme ústa
- zajistíme čistotu jeho dutiny ústní

- zahájíme umělé dýchání z plic do plic

První pomoc při zástavě krevního oběhu

Příznaky:

- postižený je v bezvědomí, nedýchá nebo jen lapá po dechu
- tep na velkých cévách není hmatný
- postižený má bledou až namodralou pokožku

První pomoc:

- postiženého uložíme na záda
- poklekneme k boku postiženého tak, abychom pohodlně zvládli umělé dýchání a v návaznosti na něm i srdeční masáž,
- po začátku provedeme dva rychlé vdechy a zkontrolujeme obnovu dýchání i krevního oběhu.
- pokud se činnost obou funkcí neobnoví, budeme pokračovat v resuscitaci pravidelným střídáním umělého dýchání z úst do úst a stlačováním hrudní kosti.
- po 2 vdeších následuje 15 stlačení hrudníku
- pravidelně po 2 minutách kontrolujeme obnovu dýchání i oběhu postiženého

Dezinfekční prostředky pro dezinfekci případného poranění těla Novikov, Peroxid vodíku, Septonex jsou umístěny v lékárnice první pomoci, která je uložena v zázemí odpadového hospodářství.

Preventivní prohlídky a poskytnutí první pomoci je zajištěno smluvně u závodních lékařů.

Příloha 6: Dezinfekční prostředky**Dezinfekční prostředky na plochy potřísněné biologickým materiálem**

Název	Účinná látka	Koncentrace	Expozice
Oxiper	Peroxid vodíku, alkyl (C12-18) benzyltrimethylamonium chlorid	0,25%	30 minut
Hexaquant plus	Lauryldipropylentetramin, KAS, biguanidy	1,0 %	30 minut
Hexaquant forte	KAS, propan-2-ol	2,0 %	5 minut
Meseft SF	Glutaraldehyd, glyoxal, KAS	1,0 %	30 minut

Používají se přípravky na dezinfekci ploch ve vyšší koncentraci.

Potřísněné místo se postříká dezinfekčním prostředkem, po stanovenou dobu se nechá působit, pak se posype dřevěnými pilinami, nebo překryje papírovou vatou a vše se smete do žlutého PE pytle.

Ostatní dezinfekční prostředky uvedeny v interním předpisu:

„Dezinfekčního programu FNUSA“ →

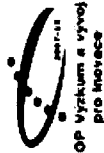
http://www.fnusa.cz/tiki-download_file.php?fileId=1703



FAKULTA PŘÍRODOVĚDEK
MASARYKOVA UNIVERZITA BRNO



EVROPSKÁ UNIE
KROKEM K LEPŠÍMU ŽIVOTU
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



OP Výzkum a vývoj
pro inovace

DEZINFEKČNÍ PROGRAM PRO ZDRAVOTNICKÁ PRACoviŠTĚ

Oblast použití	Dzf. prostředky	Účinná látka	Koncentrace	Expozice	Účinnost	Doba použití
Bezdotykové plochy	Melsept SF	glutaraldehyd, glyoxal, KAS	0,50%	Z	A, B, M, V	1 měsíc
	Hexaquant plus	lauryldipropylentriamin, KAS, biquanidy	0,50%	Z	A, B, T, M, V	1 měsíc
	Hexaquant forte	KAS, propan-2-ol	0,50%	Z	A, B, T, M, V	1 měsíc
	OXIPER	peroxid vodíku	0,25%	Z	A, B, T, M, V	1 měsíc
Dotykové plochy	Melsept SF	glutaraldehyd, glyoxal, KAS	1,00%	Z	A, B, M, V	1 měsíc
	Hexaquant plus	lauryldipropylentriamin, KAS, biquanidy	1,00%	Z	A, B, T, M, V	1 měsíc
	Hexaquant forte	KAS, propan-2-ol	1,00%	Z	A, B, T, M, V	1 měsíc
	OXIPER	peroxid vodíku	0,25%	Z	A, B, T, M, V	1 měsíc
Epidemiologicky závažné situace	Persteril	kyselina peroctová	0,50%	Z	A, B, C, T, M, V	neomezeně
	Chloramin T	tosylchloramide sodium	1,00%	Z	A, B, T, M, V	neomezeně
	Medicarine	dichlorizokyanurát sodný	2 tbl./5 l vody	Z	A, B, T, M, V	neomezeně
Hygienická zařízení - odpady	Savo prim	chlornan sodný	1,00%	30 min	A, B, T, M, V	neomezeně
	Chloramin T	tosylchloramide sodium	1,00%	30 min	A, B, T, M, V	neomezeně

Handwritten signature

Příloha č. 8 smlouvy

Rozmístění pracovníků stálé služby

Budova	podlaží	Název prostor	Počet pracovníků
A	1PP+1NP	Středové chodby	1
A	2NP	ÚKIA + KNOO - ambulance	1
A	3NP	KOCHHK	1
A	4NP	KOCHHK	1
A1	1NP	I.ORTK – lůžkové odd. 57, 18JIP a OS	3
A1	2NP	I.ORTK – lůžkové odd. 20	1
A1	3NP	KOCHHK - lůžkové odd. 75	1
A1	3NP	I.ORTK - lůžkové odd. 17, 19	2
A1 + A2	1PP	Středové chodby	1
A2	1PP	URO + I.IKAK - ambulance	1
A2	1NP	II.CHK – ambulance, lůžkové odd. 4	2
A2	1NP	I.CHK - lůžkové odd. 44	1
A2	2NP	II.CHK - lůžkové odd. 8, 9JIP	2
A2	3NP	II.CHK - lůžkové odd. 7JIP, OS I. a II., OS III.	3
A4	1NP	KZM – centrální RTG	1
A5	1NP	KZM – centrální RTG	1
A5	1NP	I.ORTK - OS	1
A5	2NP	I.ORTK + KOCHHK - ambulance	1
A5	2NP	OCHO - lůžkové odd. 22	1
A5	3NP	KOCHHK - lůžkové odd. 21, 27JIP	2
A5	4NP	I.IKAK - lůžkové odd. 49	1
B1	1PP	Krevní banka	1
B1	1NP	I.IKAK - angiolinka	1
B1	1NP	I.IKAK – lůžkové odd. JIP	1
B1	1NP	I.IKAK – lůžkové odd. standard	1
B1	2NP	I.IKAK - ambulance	1
B1	3NP	ICRC – zákrový sál	1
B1	3NP	I.IKAK – katetrizační sál, ECHO laboratoře	1
B1	3NP	ICRC – lůžkové odd.	1
B1	4NP	I.IKAK – elektrofyziologické sály	1
B1	4NP	I.IKAK - lůžkové odd. JIP	1
B1	4NP	I.IKAK - lůžkové odd. standard	1

C1	1NP	I.NK – lůžkové odd. IKT JIP	1
C1	1NP	I.NK – lůžkové odd. standard	1
C1	2NP	I.NK - ambulance	1
C1	4NP	I.IKAK – lůžková odd. standard	2
C1	5NP	I.NK - lůžková odd. standard	2
C1	6NP	pracovny (I.IKAK, I.NK, ICRC) + zasedací místnost	1
D1	3NP	II.IK – gastro. ambulance	1
D1	4NP	OKB - laboratoře	1
D2	1NP	I.NK - ambulance	1
D2	2NP	DVK - lůžkové odd. 25	1
D2	2NP	STK – ortodontické odd.	1
D2	3NP	DVK - ambulance	1
D2	4NP	DVK - lůžkové odd. 28	1
D2	5NP	KTLR - lůžkové odd. 23 + OKB – ambulance	1
D3	2NP	OKH – ambulance, laboratoře	1
D3	3NP	DVK + KZM	2
D3	4NP	II.IK + OKH - ambulance	2
D3	5NP	KTLR - ambulance	1
E	2NP	KTLR - ambulance	1
E	3NP	KTLR	1
F1	1NP+2NP	Personální odbor	1
H	1NP	I.PAÚ	1
H	2NP	I.PAÚ	1
H1	2NP	MiÚ	1
H2	1NP	MiÚ	1
H2	2NP	MiÚ - laboratoře	1
H2	3NP	MiÚ - laboratoře	1
H2	4NP	MiÚ - laboratoře	1
CH	1NP	KNOO – lůžkové odd. 34, OS	2
CH1	2NP	KNOO	1
J	1NP	II.IK - ambulance	2
J	1NP	II.IK – lůžkové odd. 65JIP	1
J	2NP	URO - lůžkové odd. 66, 66JIP, 68, OS	3
J	3NP	II.IK - lůžkové odd. 67, 69, ambulance	3
J	4NP	II.IK - lůžkové odd. 70, 71	2
J	5NP	NCHK - lůžkové odd. 74JIP, OS	2

J	6NP	NCHK - lůžkové odd. 72	1
J1	1NP	NCHK - ambulance	1
K	1NP	ÚKIA - ambulance	1
K	4NP	ÚKIA - laboratoř	1
M	1NP	I.CHK - lůžkové odd. 61	1
M	1NP	KZM – MR, CT	1
M	2NP	I.CHK - lůžkové odd. 40, 41, 62JIP	3
M	3NP	I.CHK - lůžkové odd. 42JIP, 43, OS	3
M1	1NP	I.CHK - ambulance	1
M1	2NP	I.CHK - OS	1
M2	1NP+2NP	ARK + ICRC - ambulance	1
P	1NP	ARK – urgentní příjem	1
P	1NP	II.IK - hemodialýza	1
P	2NP	I.IK - lůžkové odd. 64, ambulance	2
P	3NP	ARK - lůžkové odd. A, B	2
S1	1NP	II.IK – hemodialýza satelit	1
S2	3NP	STK	2
S2	4NP	STK	2
S2	5NP	STK	2
Pekařská		Venkovní plochy	4
Berkova	1NP+3NP	KPECH	7
Zoubkova	1NP+4NP	DRO	6
Husova	2NP-5NP	Kancelářské prostory	1
Výstavní	2NP+6NP	ORZL + ICRC - ambulance	1
Celkový počet pracovníků stálé služby			135

Tabulka určuje minimální počet pracovníků (pracovníků) úklidové firmy na daném konkrétním pracovišti v uvedeném čase dle ZD (po celou dobu).

V ostatních prostorech VZ není vyžadována stálá přítomnost pracovníce úklidové služby, ale musí být zajištěn bezproblémově úklid v rozsahu odpovídajícím uvedené kategorii.

Z výše uvedeného vyplývá, že pracovníci na stálé službě nemůže kromě určeného pracoviště (dle tabulky) uklízet i jiné prostory. Bez ohledu na to, jak vzdálené tyto prostory jsou od určeného pracoviště, nebo jaký je jejich rozsah.