



Magistrát města Jihlavy
smlouva zaevidována

pod č.: 394/OŠKT/2017

Příloha: č. j.: MMJ/OŠKT/9729/2017-KrH

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

I. Smluvní strany

Smluvní strany:

Statutární město Jihlava

se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 586 01 Jihlava

IČO: 00286010

zastoupené: Ing. Janou Mayerovou, Ph.D., náměstkyní primátora
(dále jen Město)

bankovní spojení: Česká spořitelna a. s. Jihlava, číslo účtu: 27-1466072369/0800

a

Plavecká škola Jihlava s.r.o.

se sídlem: Evžena Rošického 2684/6, Jihlava

IČO: 29268699

zastoupen: Mgr. Petrem Ryškou, jednatelem
(dále jen "Příjemce")

bankovní spojení: Komerční banka Jihlava, číslo účtu: 43-8813400227/0100
uzavírají tuto smlouvu:

II. Předmět a účel smlouvy

Město se zavazuje poskytnout v souladu s usnesením Zastupitelstva města Jihlavy č. : 14/17-ZM ze dne 14. 02. 2017 Příjemci finanční prostředky z rozpočtu Města (dotace)

ve výši **500 000 Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých)

na úhradu nákladů provozu objektu bazénu Demlova na rok 2017 – energie, teplo a TUV, vodné a stočné.

Výše čerpání v rámci jednotlivých položek není omezena.

III. Časový harmonogram realizace

Dotace je určena na náklady spadající do období od 1. 1. do 31. 12. 2017.

IV.

Platební, finanční a technické podmínky

- 1) Dotace bude poskytnuta formou bezhotovostního převodu na účet Příjemce po podpisu smlouvy nejpozději do 31. března 2017 ve výši uvedené v článku II.
- 2) Dotaci lze poskytnout pouze Příjemci, který nemá vůči Městu finanční závazky po lhůtě splatnosti. Město je oprávněno pozastavit čerpání dotace do doby vyrovnání těchto závazků.
- 3) Vyúčtování dotace bude předloženo na předepsaném formuláři (ke stažení na internetových stránkách statutárního města Jihlavy) včetně kopií průkazných prvotních účetních dokladů a kopií dokladů o jejich úhradě a jejich zaúčtování. Příjemce je na požádání povinen předložit originály dokladů k nahlédnutí. V případě, že doklady předložené Příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, je Město oprávněno tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování vyloučit.
- 4) Příjemce je oprávněn uplatňovat pouze náklady související s jeho činností, které jsou nezbytné pro jeho zajištění. Příjemce je povinen čerpat poskytnutou dotaci v souladu se schváleným účelem dle čl. II.

Jako nedílnou součást vyúčtování je Příjemce povinen doložit:

- a) soupis účetních dokladů týkajících se poskytnuté a využití dotace a výsledovku střediska;
- b) čestné prohlášení, že náklady hrazené z dotace nejsou a nebudou použity v rámci vyúčtování jiným poskytovatelům finančních prostředků (ministerstva ČR, Kraj Vysočina apod.);

Neuznatelným nákladem pro účely dotace je:

- výdaj na úhradu zálohové faktury bez konečného vyúčtování. V případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury;
- daň z přidané hodnoty, kterou si uplatňuje Příjemce u finančního úřadu (platí pro plátce DPH).

Uznatelnými náklady v rámci této smlouvy jsou náklady se zdanitelným plněním od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017, uhrazené nejpozději do 28. 2. 2018.

Je-li Příjemce účetní jednotkou dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, musí při účtování postupovat v souladu s tímto zákonem, případně dalšími předpisy platnými pro účetnictví.

- 5) Uvedené dokumenty musí být doručeny na odbor školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy (OŠKT) prostřednictvím podatelny Magistrátu města Jihlavy (magistrát) na adresu: Magistrát města Jihlavy, Masarykovo nám. 1, 586 01 Jihlava **v termínu do 29. 3. 2018.**

V případě podání poštou je pro včasnost rozhodující datum razítka podatelny magistrátu.

V odůvodněných závažných případech (nemoc, živelná pohroma...) je povoleno doručení nejdéle do 5 kalendářních dnů po stanoveném termínu, doložené písemným zdůvodněním (potvrzením...). Poskytnutá dotace musí být čerpána v souladu se schváleným účelem dotace.

V případě, že dotace nebude zcela vyčerpána, zjištěný rozdíl je Příjemce povinen vrátit na účet Města **do 15 dnů po stanoveném termínu pro předložení vyúčtování** (okamžikem vrácení se rozumí připsání částky na účet Města).

- 6) **V případě zjištění nedostatků ve vyúčtování** vyzve odbor školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy (dále jen „*administrátor projektu*“) Příjemce k odstranění nedostatků, k podání vysvětlení a k případnému doložení dalších příslušných dokladů a k tomu stanoví přiměřenou lhůtu. V případě marného uplynutí této lhůty je Město oprávněno postupovat podle článku IV., odst. 3), případně posoudit vyúčtování jako kdyby nebylo doručeno.
- 7) Vrácení finančních prostředků bude provedeno formou bezhotovostního převodu na číslo účtu: 27-1466072369/0800, variabilní symbol 3419.

V.

Základní povinnosti Příjemce

1) Příjemce se zavazuje:

- a) přijmout a využít dotaci bez zbytečného odkladu v souladu se schváleným účelem dotace
- b) vést průkaznou účetní, daňovou či jinou evidenci vztahující se k čerpání dotace doloženou prvotními doklady (v souladu s obecně závaznými předpisy);
- c) nepřevést realizaci projektu ani dotaci na jiný právní subjekt;
- d) použít dotaci k přímým platbám v souladu s účelem poskytnutých prostředků dle této smlouvy;
- e) zpracovat a doručit vyúčtování dotace v termínu dle této smlouvy;
- f) podat v odůvodněných případech bez zbytečného odkladu a s dostatečným předstihem písemnou žádost o změnu na OŠKT (v případě jakýchkoliv změn skutečnosti či změn podmínek dle této smlouvy. Nebudou povoleny takové změny, které by vedly k tomu, že se projekt odchýlí od původního záměru uvedeného v Žádosti. Vyrozumění obdrží Příjemce písemně;
- g) vrátit dotaci nebo její část, nastanou-li skutečnosti uvedené v ustanoveních čl. IV této smlouvy v termínech stanovených;
- h) umožnit osobám pověřeným Městem provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace projektu. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole v platném znění a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy umožnit tuto kontrolu i po dokončení realizace projektu;
- i) nepodporovat v rámci projektu nebo činnosti, na které je dotace poskytnuta, žádnou politickou stranu či seskupení;
- j) příjemce dotace je povinen oznámit poskytovateli dotace do 9. 1. 2018 předpokládanou výši čerpání této dotace v uplynulém účetním období (kalendářním roce), a to na e-mail: jirina.hefrova@jihlava-city.cz nebo telefon 565 592 113.

2) Příjemce, který je právnickou osobou, je povinen v případě:

- a) přeměny (§ 174 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) neprodleně informovat Město a zajistit přechod práv a povinností vyplývajících z této smlouvy na nástupnickou právnickou osobu;
- b) zrušení s likvidací (§ 168 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) neprodleně informovat Město a vrátit nejpozději ke dni vstupu do likvidace dosud poskytnuté peněžní prostředky na účet Města (čl. IV. odst. 7).

VI.

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) Pokud dojde ze strany Příjemce k porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále zákon č. 250/2000 Sb.), je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu Města:
 - a) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V., odst. 1) písm. a), b), c), d), f) ve výši neoprávněně použitých či zadržovaných peněžních prostředků z poskytnuté dotace;
 - b) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V., odst. 1) písm. e) ve výši 1 % z poskytnuté dotace za každý kalendářní den prodlení. Pokud nebude doručeno vyúčtování do 60 kalendářních dnů (včetně) od posledního dne lhůty pro předložení vyúčtování dle smlouvy, je Příjemce povinen provést odvod ve výši 100 % poskytnuté dotace, přestože byl projekt realizován;
 - c) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V., odst. 1) písm. h), i) ve výši 100 % poskytnuté dotace.
- 2) Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají; odvody lze v souhrnu uložit pouze do výše poskytnutých peněžních prostředků. V případech v této smlouvě výslovně neupravených platí příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb.
Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 % z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet Města.

VII.

Ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením ze strany Města z důvodu neuskutečnění projektu, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení příjemci dotace. V případě odstoupení od smlouvy je příjemce povinen veškeré poskytnuté finanční prostředky Městu vrátit ve lhůtě do 15 dnů od doručení písemného oznámení.
- 2) Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 3) V případě, kdy Příjemce tuto smlouvu vypoví před vyplacením dotace Městem, nemá nárok na vyplacení dotace podle této smlouvy. Pokud Příjemce tuto smlouvu vypoví po vyplacení dotace, je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté finanční prostředky Městu vrátit, a to před uplynutím výpovědní lhůty podle čl. VI. odst. 2 této smlouvy. Pokud Příjemce tuto povinnost nesplní, považují se prostředky (případně jejich část) poskytnuté Příjemci Městem za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb.

VIII.

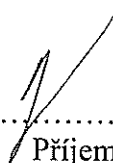
Závěrečná ustanovení

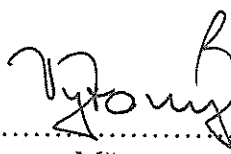
- 1) Poskytnutí finančních prostředků dle této Smlouvy je předmětem finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Porušení povinností a podmínek této smlouvy je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 2) Tato Smlouva je uzavřena v souladu s usnesením Zastupitelstva města Jihlavy č. xxx/17-ZM. Tato Smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou dle ustanovení § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.
- 3) Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů týkající se adresy/sídla/místa podnikání/bydliště Příjemce, čísla bankovního účtu či kontaktní osoby stačí písemně sdělit administrátorovi projektu, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke Smlouvě.
- 4) Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této Smlouvy včetně veškerých osobních údajů, které jsou v ní obsaženy.
- 5) Město zajistí uveřejnění této Smlouvy v registru smluv v souladu s právními předpisy.
- 6) Tato Smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Město obdrží dvě vyhotovení a Příjemce jedno vyhotovení.
- 7) Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.

V Jihlavě dne 24. 3. 2017

Mgr. Petr Ryška
Jednatel Plavecké školy Jihlava s.r.o.

Ing. Jana Mayerová, PhD.
náměstkyně primátora statutárního města
Jihlava


.....
Příjemce

v.r. 
.....
Město

PLAVECKÁ ŠKOLA JIHLAVA s.r.o.
Evžena Rošického 2684/6
586 01 JIHLAVA
Tel.: 567308530
IČO: 29268699 (2)

