SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

**č. 121/2021**

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona

č. 89/2012 Sb. Občanského zákoníku v platném znění

1. **Smluvní strany**

PŘÍKAZCE: **Střední průmyslová škola dopravní, Plzeň, Karlovarská 99**

Se sídlem: Karlovarská 1210/99, 323 00 Plzeň  
 IČ: 69457930 DIČ: CZ69457930  
 **Zastoupený: Ing. Irenou Novákovou, ředitelkou školy**

tel: +420 737 157 901

e-mail: [dopskopl@dopskopl.cz](mailto:dopskopl@dopskopl.cz)

Osoba oprávněná jednat **ve věcech smluvních**: **Bc. Pavel Procházka, ved. provozního odd.**

tel: +420 778 401 872

e-mail: [prochazka@dopskopl.cz](mailto:prochazka@dopskopl.cz)

Osoba oprávněná jednat **ve věcech technických**: **J. Kratochvíl, ved. provozu a údržby Křimice**

tel: +420 604 462 264

e-mail: [kratochvil@dopskopl-kr.cz](mailto:kratochvil@dopskopl-kr.cz)

PŘÍKAZNÍK: **PLANSTAV a.s**.

se sídlem: Kaznějovská 21, 323 00 Plzeň

IČ: 25200976 DIČ: CZ25200976

**Zastoupený: Stanislava Mužíková, statutární ředitelka**

tel: +420 604 999 257

e-mail: [muzikova@planstav.biz](mailto:planstav@planstav.biz)

1. **Předmět smlouvy**
   1. Vypracování projektu na akci **„Stavební úpravy objektu autoškoly Křimice“**
   2. Příkazník zpracuje pro Příkazce projektovou dokumentaci (dále PD), v pěti kompletních pare + 1x na datovém nosiči (CD) ve formátu.pdf.
   3. Příkazník pro Příkazce provede zejména tyto úkony:
   4. vypracuje PD v souladu s platnými předpisy a normami ČSN a v požadovaném rozsahu dle cenové nabídky ze dne 26. 10. 2021, viz příloha č. 1 této Příkazní smlouvy.
   5. vypracuje rozpočtovou kalkulaci - výkaz výměr (dle vyhlášky MMR č. 196/2016 Sb.) a zároveň slepý výkaz výměr pro zadávací řízení veřejné zakázky malého rozsahu (dále VZMR)
   6. zpracuje PD v takovém rozsahu, aby splňovala požadavky technické specifikace pro vyhlášení výběrového řízení na dodavatele v režimu VZMR (dle zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek)
   7. Úkony dle bodu 2.1 smlouvy zahrnují zejména:
2. Prohlídky stavby
3. Ověření podkladů, zaměření
4. Digitalizace- zpráva, půdorysy, řez, tabulky, atd.
5. Stavební část
6. Zdravotní instalace
7. Elektroinstalace
8. Položkový rozpočet s cenami dle vyhlášky 230/2012 Sb.
9. Položkový rozpočet bez cen dle vyhlášky 230/2012 Sb.
10. **Čas plnění**
    1. Příkazník bude činnost dle č. 2. provádět od doby účinnosti této smlouvy do předání PD. Případně do odstranění vad a nedodělků zjištěných při přejímacím řízení, pokud se tyto vyskytnou a do doby provedení závěrečného vyhodnocení celé akce.
    2. **Termín odevzdání zpracované PD je stanoven do 31. 12. 2021**
11. **Čas plnění**
    1. Příkazník prohlašuje, že ode dne podpisu této smlouvy po celou dobu jejího trvání má zajištěno pojištění své činnosti v dostatečném rozsahu pro případ způsobení škod.
    2. Příkazník je povinen příkazci nahradit veškerou škodu, která Příkazci vznikne v důsledku porušení jakékoliv povinnosti Příkazníka, vzniklé mu na základě této smlouvy, nejvýše však do výše škody dosahující částky celkové odměny Příkazníka dle ustanovení čl. V, odst. 1, to neplatí pro škody způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.
    3. Příkazník je povinen v plné výši nahradit Příkazci veškerou škodu způsobenou úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.
12. **odměna a způsob zaplacení**
    1. Příkazníkovi náleží za řádně vykonanou práci včetně zpracování a předání stanovených dokladů odměna, jejíž výše a způsob úhrady je sjednán touto smlouvou. Příkazce se zavazuje za včas provedenou PD zaplatit odměnu dle podmínek této smlouvy.
    2. Odměna za vypracování PD je ujednána v celkové výši:

Vypracování PD (bez DPH) 95 000 Kč

DPH 21 % 19 950 Kč

**Cena celkem včetně DPH 114 950,- Kč**

* 1. Příkazník je plátcem DPH.
  2. Příkazník je oprávněn vystavit daňový doklad – fakturu na celkovou částku, nejdříve v den předání PD.
  3. Platba za vypracovanou a odevzdanou PD bude proplacena na základě obdrženého daňového dokladu se splatností 30dní.
  4. Příkazce je oprávněn vrátit daňový doklad Příkazníkovi do 7 kalendářních dnů od jeho doručení proto, že obsahuje nesprávné údaje nebo byl vystaven v rozporu se smlouvou. Konkrétní důvody je příkazce povinen uvést zároveň s vrácením daňového dokladu. U nového nebo opraveného dokladu běží nová lhůta splatnosti.

1. **Smluvní pokuty**
   1. V případě, že Příkazník prokazatelně z vlastní viny nepředá příkazci PD, má Příkazce právo požadovat po příkazníkovi smluvní pokutu, která se sjednává ve výši 0,1 % z celkové odměny Příkazníka za každý den prodlení, a to do maximální výše 5 % celkové odměny.
   2. V případě prodlení Příkazce se zaplacením odměny uhradí Příkazce Příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.
   3. Smluvní pokuta je splatná v den následující po dni, ve kterém právo na zaplacení smluvní pokuty vzniklo.
   4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Příkazce na náhradu případné škody, včetně ušlého zisku, v případě vadného plnění poskytnutého příkazníkem, a to i v rozsahu, ve kterém tato škola bude převyšovat smluvní pokutu.
   5. Článek
2. **Záruční podmínky**
   1. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho odevzdání objednateli a za vady, které se projeví v průběhu záruční doby.
   2. Záruční doba za předané dílo podle této smlouvy činí 36 měsíců od předání díla bez vad a nedodělků. Záruční doba se prodlužuje o dobu od uplatnění oprávněné reklamace do převzetí předmětu plnění po odstranění vady.
   3. Jestliže Příkazník neodstraní reklamovanou vadu ve lhůtě písemně dohodnuté s Příkazcem, jinak nejpozději do 30 dní od doručení reklamace, je Příkazce oprávněn odstranit vadu na náklady Příkazníka. Příkazník se zavazuje uhradit Příkazci náklady na odstranění reklamované vady ve výši vyúčtované Příkazcem, a to bezodkladně po jejich vyúčtování.
3. **Ostatní ujednání**
   1. Příkazce předá příkazníkovi veškeré údaje o stavbě nutné k výkonu činnosti. Příkazník je dále povinen řídit se pokyny oprávněného zástupce příkazce. V případě odstoupení nebo ukončení smlouvy ze strany příkazce budou příkazníkovi uhrazeny všechny prokazatelné náklady podle průběhu akce.
   2. Příkazce bude poskytovat Příkazníkovi veškerou součinnost při věcech nutných k důkladnému vyhotovení PD.
   3. Příkazník je povinen oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Od pokynů příkazce se Příkazník může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné a hrozí-li bezprostředně vznik škody.
4. **Závěrečná ustanovení**
   1. Smlouvu lze změnit jen písemnými dodatky. Ústní forma změn smlouvy je vyloučena.
   2. V případě, že částka odměny Příkazníka dle článku III odst. 1 převyšuje 50.000 Kč bez DPH, Příkazce bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od uzavření smlouvy, zašle smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
   3. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž Příkazník si ponechá jedno vyhotovení a ve dvou vyhotoveních obdrží Příkazce.
   4. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
   5. Příkazník je povinen dokončit předmět plnění řádně a včas, a to na svůj náklad a nebezpečí.
   6. Příkazník je povinen vyrozumět příkazce o případném ohrožení doby plnění a o všech skutečnostech, které mohou předmět plnění znemožnit.
   7. Smluvní strany si ujednaly, že smluvní vztah vzniklý dle této smlouvy bude vykládán výhradně podle obsahu smlouvy, bez přihlédnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala nebo byla sdělena jednou stranou druhé straně před uzavřením smlouvy. Pro odstranění pochybností smluvní strany výslovně veškerá ujednání, prohlášení, přísliby ujištění ruší a nahrazují touto smlouvou, současně vylučují aplikaci ustanovení § 556 odst. 2 NOZ.
   8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, porozumění jejímu obsahu, podle pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

Za Příkazce: Za příkazníka:

V Plzni dne 2. 11. 2021 V Plzni dne 1. 11. 2021

............................................................ ...........................................................

Ing. Irena Nováková Stanislava Mužíková

ředitelka školy člen správní rady

Přílohy: Cenová nabídka ze dne 26. 10. 2021