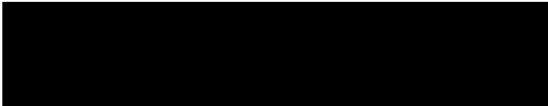
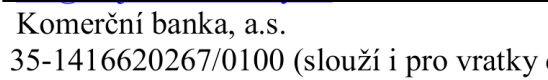


**SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Smlouva č. JMK072922/21/ORR

Smluvní strany:

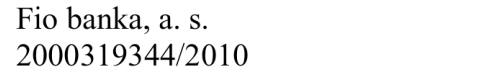
1. Jihomoravský kraj

zastoupený: Mgr. Janem Grolichem, hejtmanem Jihomoravského kraje
sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
IČO: 70888337
DIČ: CZ70888337
kontaktní osoby: Ing. Ivo Minařík, MPA, vedoucí odboru regionálního rozvoje
Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Ing. Monika Staníková, referentka odboru regionálního rozvoje
Krajského úřadu Jihomoravského kraje
tel.: 
e-mail: 
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
účet: 35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)
je plátce DPH

(dále také „poskytovatel“)

a

2. Asociace nestátních neziskových organizací Jihomoravského kraje, z.s.

údaj o zápisu: zapsána ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem
v Brně oddíl L, vložka 19608
zastoupená: Jaromírem Hronem, předsedou
sídlo: Česká 141/31, 602 00 Brno
IČO: 67007317
DIČ: CZ67007317
kontaktní osoby: 
tel.: 
e-mail: 
bankovní spojení: Fio banka, a. s.
účet: 2000319344/2010
je/není plátce DPH: není plátce DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Naplnění Smlouvy o spolupráci JMK a ANNO JMK v roce 2021 “ (dále jen „projekt“), který je podrobně specifikován v žádosti vč. příloh evidované pod č.j.: JMK 71788/2021.
2. Pro účely této smlouvy se pod pojmem:
 - a) **investice** rozumí výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (mimo drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) u příjemců, kteří vedou účetnictví v rozsahu podle ust. § 9 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dříve tzv. „podvojné účetnictví“). Pro ostatní příjemce platí, že pod pojmem investice se rozumí výdaje na pořízení hmotného majetku specifikovaného v ust. § 26 a 29 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a výdaje na pořízení nehmotného majetku specifikovaného v ust. § 32a a 29 téhož předpisu;
 - b) **čerpání dotace** rozumí i použití dotace, tj. i stav, kdy je projekt či jeho část realizována v době před vyplacením dotace.
3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat vlastními silami, na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy, a to nejpozději do **31.12.2021**.
4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
6. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Dotace je slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje na projekt.
7. Dotace je poskytována jako podpora de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie č. L 352/1 dne 24. prosince 2013.
8. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Článek II. Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: 90.000 Kč (slovy: devadesáttisíckorunčeských) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.
2. Základ pro stanovení výše dotace, tj. souhrn předpokládaných uznatelných výdajů na realizaci projektu snížených o související předpokládané příjmy činí 240.000 Kč.
3. Poskytovaná dotace představuje max. 37,5 % (slovy: třicetsedmcelýchpět procent) základu pro stanovení výše dotace.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

Článek IV. Podmínky čerpání dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do **31.12.2021**. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu vzniklých při realizaci projektu, hrazených z dotace převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. **V případě plateb, jejichž hodnota překročí 50 000 Kč je příjemce povinen provést platbu bezhotovostně, tj. bankovním převodem.** Uznatelnými výdaji se rozumí výdaje projektu, které jsou jako uznatelné označeny v této smlouvě, a které jsou hrazeny z dotace, příp. i z jiných zdrojů.
2. Pokud uznatelné výdaje projektu snížené o související příjmy překročí základ pro stanovení výše dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje projektu po odečtení souvisejících příjmů, vyjma dotace poskytnuté podle této smlouvy, nižší než základ pro stanovení výše dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky dotace, které přesáhnou částku odpovídající 37,5 % uznatelných výdajů projektu po odečtení souvisejících příjmů, vyjma dotace poskytnuté podle této smlouvy, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 17 této smlouvy.
3. Pokud se na financování výdaje nebo jeho části podílí více veřejných zdrojů, nesmí jejich součet překročit 100 % hodnoty výdaje, tj. výdaj nebo jeho část nesmí být financován z veřejných zdrojů dvakrát.
4. Příjemce se zavazuje v rámci projektu zabezpečit realizaci aktivit v souladu s předloženou žádostí. Zejména se jedná o tyto aktivity:

- a) zapojení do přípravy a naplňování a propagace Strategie JMK 2021+, SRLZ 2016-2025, KRP SRLZ 2020–2021,
 - b) zajištění zdárného průběhu projektu Klíč k pomoci z OPZ,
 - c) poradenská činnost pro NNO v oblasti práva, ekonomické problematiky, odborné poradenství pro seniory a osoby v těžkých životních situacích a grantové problematiky,
 - d) připomínkování programových dokumentů nového programového období 2021+ na celostátní i mezinárodní úrovni,
 - e) příprava a účast na jednáních monitorovacích výborů ve stávajícím období 2014-2020,
 - f) vzdělávací semináře, včetně on-line aktivit seminářů zvyšující informovanost neziskového sektoru.
5. Dodavatelem dodávek a služeb v rámci projektu nesmí být:
- a) fyzická osoba, která má uzavřen pracovně-právní vztah s příjemcem a výdaje na ni jsou financovány z rozpočtu projektu,
 - b) právnická osoba, jejíž zaměstnanec přímo podílející se na předmětné dodávce, člen statutárního orgánu nebo společník/akcionář má uzavřen pracovně-právní vztah s příjemcem, a výdaje na něj jsou financovány z rozpočtu projektu.
6. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez uzavřeného dodatku je možné měnit neuznatelné výdaje. U uznatelných výdajů je příjemce oprávněn se odchýlit od výše jednotlivých položek stanovených v položkovém rozpočtu projektu, který příjemce předložil jako součást žádosti o dotaci, přičemž realizovaná výše uznatelných výdajů se nesmí snížit o více než 15 % položkovým rozpočtem předpokládaných uznatelných výdajů projektu, a to i v případě, že příjemce obdržel nižší částku finanční podpory, než požadoval.
7. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
8. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu. Uznatelnými výdaji se rozumí:
- a) mzdové výdaje, DPP právník, DPP externí konzultace, DPP poradenství,
 - b) provozní výdaje (nájemné, energie, internet, služby, telefony),
 - c) výdaje na tisk a správu webu,
 - d) výdaje na cestovné.
9. Neuznatelnými výdaji projektu se rozumí výdaje na:
- a) pohoštění a dary,
 - b) nákup věcí osobní potřeby,
 - c) pořízení investičního majetku,
 - d) úhradu členských příspěvků v profesních organizacích,
 - e) financování podnikatelských aktivit a výdělečné činnosti,
 - f) leasing,
 - g) úhradu úroků z úvěrů a půjček,
 - h) úhradu pokut, penále a sankcí,
 - i) nákup služeb a činností, které nejsou obsahem této smlouvy.
10. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době od **01.01.2021** do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.

11. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
12. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
13. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
14. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod.). Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních dokladů** (tj. zejména originálů faktur, zálohových faktur, paragonů, pokladních dokladů, smluv apod.) prokazujících použití dotace uvedením „**JMK, č. dot. sml., v částce**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech prvotních dokladů.
15. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
16. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.
17. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **31.01.2022** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Součástí finančního vypořádání dotace je prokázání spolufinancování příp. příjmů vztahujících se k projektu ze strany příjemce. Příjemce je povinen prokázat v rámci finančního vypořádání dotace veškeré uznatelné výdaje projektu, a to i v případě, že nebyly hrazeny z dotace nebo byly hrazeny z dotace jen částečně (tj. výdaje byly hrazeny z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce). Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků, jež přesáhnou částku specifikovanou v čl. IV. odst. 2 této smlouvy a informovat poskytovatele o zaslané vratce. **Příjemce doloží finanční**

vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu na formuláři finanční vypořádání dotace, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Soupis všech prvotních dokladů zašle příjemce rovněž v elektronické podobě (word, excel, ...) na email poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů – pouze v tištěné podobě (zejména kopie faktur, dodacích listů, smluv, paragonů, dokladů o úhradě: výdajových pokladních dokladů, výpisů z bankovního účtu apod.).

18. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - a) stručný popis realizovaného projektu,
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
 - c) finanční vypořádání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,
 - d) výpis z účetnictví,
 - e) další přílohy (např. fotodokumentaci z realizovaných aktivit).
19. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 7 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje.
20. V případě, že dochází u příjemce k přeměně či zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli, a to 7 dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně či zrušení s likvidací. V případě, že v důsledku přeměny či zániku příjemce s likvidací není možné realizovat projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou poskytnutou dotaci poskytovateli, a to nejpozději 7 dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně či zrušení s likvidací.
21. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu.
22. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 7 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.
23. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt bude realizovat v souladu s právními předpisy a veřejným zájmem.
24. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:

- a) žádost včetně povinných příloh,
- b) tuto smlouvu,
- c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
- d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
- e) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.

Článek V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu nebo jeho jednotlivých etap, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

Článek VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
2. Nedodržení povinností vyplývajících z čl. IV. odst. 17, 18, 19 a 21 smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:
 - a) porušení povinnosti stanovené v čl. IV. odst. 17 a 18, tj. předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace (či vypořádání připomínek k těmto dokumentům) po stanovené lhůtě:
 - i) do 5 kalendářních dnů 1 % poskytnuté dotace,
 - ii) od 6 do 30 kalendářních dnů 2 % poskytnuté dotace,
 - b) porušení povinnosti stanovené v odst. 19 2 % poskytnuté dotace,
 - c) porušení povinnosti stanovené v čl. IV. odst. 21 5 % poskytnuté dotace.
3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek VII. Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
5. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, jsou k jednáním podle této smlouvy za poskytovatele oprávněny kontaktní osoby uvedené v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
4. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat poskytovateli žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Radou Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.
5. Smluvní strany jsou při nakládání s veřejnými prostředky povinny dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

6. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
- a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči poskytovateli vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
 - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
 - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti o dotaci;
 - d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
 - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
 - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
 - g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, či jiného příslušného právního předpisu, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů, či jiného příslušného právního předpisu,; je-li příjemce právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o dotaci a uzavření a realizace této smlouvy.
7. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:
Příloha č. 1: Finanční vypořádání dotace – vzor
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.
10. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO a číslo účtu.

Doložka podle ust. § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace a uzavření smlouvy rozhodla Rada Jihomoravského kraje v souladu s ust. § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na své 32. schůzi konané dne 11.8.2021 usnesením č. 1878/21/R32.

V Brně dne 03.11.2021

V Brně dne 03.09.2021

.....
Jihomoravský kraj

(poskytovatel)

.....
Asociace nestátních neziskových organizací
Jihomoravského kraje, z.s.
(příjemce)

Finanční vypořádání dotace

PŘÍJEMCE (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
Adresa (trvalý pobyt/ bydliště/doručovací adresa/místo podnikání/sídlo)	
IČO	
Plátce/neplátce DPH *	
Nárok na odpočet DPH na vstupu *	ANO – NE *
Název dotačního programu	Individuální dotace JMK
Název projektu/akce/činnosti	
Celkové uznatelné výdaje na projekt/akci/činnost (v Kč):	
Příjmy projektu/akce/činnosti (v Kč):	
Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč):	
Z dotace vráceno (v Kč):	
Prostředky vráceny na účet JMK dne	
Osoba odpovědná za vypořádání projektu/akce/činnosti (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)	

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu/akce/činnosti

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	datum úhrady	účel platby	částka (bez DPH) * (v Kč)	z toho částka hrazená z dotace JMK

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

V dne

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....

* Příjemce je plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.