

# Rámcová dohoda na zajištění činnosti koordinátora BOZP při zabezpečení a realizaci staveb zahájených objednatelem č. 6121224069

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

## Smluvní strany:

### Statutární město Brno

se sídlem v Brně, Dominikánské nám. 196/1, 602 00

zastoupené: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka

podpisem smlouvy pověřen: [REDAKCE], vedoucí Odboru participace

ve věcech technických je oprávněn jednat: [REDAKCE] Odbor participace

IČO: 44992785

DIC: CZ44992785

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 111246222/0800

(dále jen „objednatel“)

a

### SafeThing s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 96375

se sídlem: Palackého třída 1178/57, 612 00 Brno

zástupce: [REDAKCE]

IČO: 05583390

DIC: CZ05583390

Bankovní spojení: Fio banka, a.s, č.ú.: 2601111039/2010

(dále jen „poskytovatel“)

(dále jen „dohoda“ nebo „smlouva“):

## I.

### Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě řádně provedeného výběrového řízení na veřejnou zakázku „Zajištění činnosti koordinátora BOZP při zabezpečení a realizaci staveb zahájených objednatelem“.
2. Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že jsou mu známé podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy a že je odborně způsobilý k předmětu plnění dle této smlouvy a zajistí všechny služby, jejichž poskytnutí je předmětem této smlouvy.

## II.

### Předmět smlouvy

3. Poskytovatel se zavazuje za podmínek uvedených v této smlouvě zajistit objednateli ve sjednané době služby spočívající ve výkonu činnosti koordinátora BOZP buď sám, nebo prostřednictvím fyzických osob, které mají odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením vystaveném subjektem, který je k tomuto oprávněn na základě akreditace vystavené Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR.
4. Předmět smlouvy bude plněn formou dílčích objednávek (dále jen „objednávky“) na základě písemné objednávky objednatele, v níž bude specifikována zakázka, pro níž bude činnost vykonávána, termín, požadovaná doba plnění a počet hodin potřebných pro splnění závazku. Písemná objednávka bude odeslána elektronicky objednatelem na emailovou adresu poskytovatele uvedenou v čl. XII

této smlouvy. Objednávka musí být následně elektronicky potvrzena ze strany poskytovatele kontaktní osobě uvedené v čl. XII této smlouvy.

5. Závazek specifikovaný v dílčích objednávkách bude plněn v dílčích částech vždy v měsíčních intervalech. Po uplynutí kalendářního měsíce vystaví poskytovatel zjišťovací protokol. Soupis prací a činností s vyčíslením ceny prací a činností provedených k poslednímu dni kalendářního měsíce v souladu se způsobem sjednaným ve smlouvě předloží poskytovatel vždy nejpozději druhý pracovní den následujícího měsíce po ukončení příslušného měsíce. Zjišťovací protokol bude vzájemně odsouhlasen a následně podepsán poskytovatelem a objednatelem.
6. O splnění jednotlivého závazku bude pořízen písemný předávací protokol, který podepíše objednatel i poskytovatel.
7. Obdržením objednávky se poskytovatel zavazuje poskytnout objednateli plnění dle této smlouvy a objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli cenu služeb za podmínek vymezených touto smlouvou.
8. Uzavřením této smlouvy nevzniká poskytovateli právo na poskytování jakéhokoliv plnění ani nárok na úhrady ceny jakýchkoliv služeb. Objednatel je oprávněn, nikoliv však povinen, poptávat služby podle této smlouvy, s tím, že nevyužití tohoto práva nevede k zániku této smlouvy.

### III.

#### Rozsah a obsah činností

1. Předmětem závazku před zahájením stavebních prací je zejména:
  - zpracování dokumentu ohlášení stavby příslušnému inspektorátu práce a jeho předání objednateli,
  - předání soupisu právních předpisů vztahujících se ke stavbě,
  - předání soupisu vyhodnocených rizik vztahujících se k provádění stavby,
  - zpracování plánu BOZP v souladu s citovanými předpisy a jeho průběžná aktualizace,
  - provádění ostatních činností v rozsahu stanoveném zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na BOZP při práci na staveništi, vše v platném znění.
2. Předmětem závazku během realizace stavebních prací je:
  - provádění činnosti koordinátora BOZP na staveništi při zabezpečení a realizaci stavby a odborné provedení všech právních úkonů v rozsahu stanoveném zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na BOZP při práci na staveništi,
  - zastupování objednatele při jednání se zhotovitelem stavby a s orgány státní správy či s orgány územní samosprávy ve věci BOZP,
  - aktualizace plánu BOZP, - provádění týdenní fyzické kontroly dodržování BOZP na staveništi v rozsahu přiměřeném velikosti stavby a míry její stavební náročnosti (kontrolní činnosti koordinátora se rozumí účast koordinátora na kontrolním dnu stavby 1x týdně v délce cca 2 – 3 hodin včetně administrativní činnosti, cestovného a všech ostatních souvisejících nákladů),
  - ihned písemně informovat objednatele a zhotovitele stavby o nedostacích v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a navrhnout nezbytná opatření k odstranění zjištěných závad, vedení dokumentace o plnění podmínek dodržování BOZP na staveništi při zabezpečení
  - a realizaci stavby dle výše citovaných právních předpisů, za tímto účelem je koordinátor BOZP povinen vést dokumentaci – deník koordinátora BOZP, který se skládá z jednotlivých zápisů z prohlídek stavby. Zápis z prohlídky stavby obsahuje:
    - o zprávu z prohlídky stavby
    - o databázi závad (shledané závady, sledování stavu závad, záznam o odstraňování závad)



- o kontrolní list koordinátora (zpracovaný v rozsahu přiměřeném velikosti stavby a míry její stavební náročnosti)
- průběžné seznamování objednatele s deníkem koordinátora BOZP (prokazatelné předávání zápisů z prohlídek stavby).

#### IV.

#### Sjednávání dílčích objednávek

1. Před zasláním objednávky na dílčí plnění dle této smlouvy bude nejdříve ze strany objednatele zaslán požadavek na předmět dílčího plnění, na základě kterého poskytovatel zpracuje popis navrženého plnění odpovídajícího podmínkám této smlouvy, včetně předpokládané ceny a termínu plnění.
2. Na základě popisu plnění ze strany poskytovatele, objednatel, pokud tento podrobný návrh ze strany poskytovatele, včetně ceny a navrženého termínu akceptuje, zpracuje objednávku, kterou zašle poskytovateli. V rámci této objednávky pak bude uveden podrobný popis plnění, termín plnění a maximální cena. Pokud ze strany objednatele bude nabídka nepřijatelná, bude vyvoláno jednání s poskytovatelem o podmínkách dílčího plnění. Na základě tohoto jednání buď bude ze strany poskytovatele předložen nový podrobný popis plnění, včetně termínu a ceny, a postupuje se dle postupu uvedeného výše nebo je možné rovněž přímo zaslat objednávku ze strany objednatele, která bude obsahovat upravený podrobný popis plnění, termín plnění a maximální cenu.
3. Po dokončení plnění dle každé objednávky sepiší strany záznam - předávací protokol, který bude obsahovat přesnou identifikaci a popis rozsahu jednotlivých služeb dle příslušné objednávky, včetně počtu člověkohodin. Součástí protokolu bude informace, zda byly služby provedeny bez vad a objednatelem přijaty bez výhrad.

#### V.

#### Lhůta plnění

Služby budou poskytovány po nabytí účinnosti této smlouvy **do 31.12.2023** nebo do vyčerpání finančního limitu **150 000 Kč bez DPH**.

#### VI.

#### Práva a povinnosti objednatele

4. Objednatel se zavazuje zajistit poskytovateli veškerou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli cenu dle čl. VIII. této smlouvy, a to způsobem a za podmínek tímto článkem stanovených.
5. Objednatel se zavazuje bezodkladně informovat poskytovatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy. Podstatné změny musí být oznámeny písemně, a to nejméně 10 dnů předem.
6. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu poskytování služeb kontrolovat způsob provedení a soulad provádění služeb s podmínkami sjednanými v této smlouvě a poskytovatel je povinen objednateli na požádání umožnit kontrolu provádění služeb.

#### VII.

#### Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, že zajistí plnění v rozsahu a způsobem stanoveným touto smlouvou a její přílohou.
2. Poskytovatel služeb je povinen v průběhu realizace informovat objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění podmínek stanovených touto smlouvou. Poskytovatel je při plnění této



smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění smlouvy v souladu se zájmy objednatele, které zná nebo znát má, oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.

3. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně (nejpozději do 5 dnů) písemně informovat objednatele o všech změnách, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy či identifikačních údajů poskytovatele, o změnách v osobách statutárních zástupců, o vstupu poskytovatele do likvidace, o úpadku apod.
4. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat veškeré platné právní předpisy, především zákony a jejich prováděcí vyhlášky.
5. Poskytovatel je povinen v souvislosti s plněním této smlouvy chránit dobré jméno objednatele. Poskytovatel je povinen si při plnění povinností z této smlouvy počínat tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil objednateli škodu nebo nepoškodil jméno objednatele. Poskytovatel odpovídá při plnění povinností z této smlouvy za škody způsobené porušením svých povinností podle této smlouvy.

### VIII.

#### Cena a platební podmínky

1. Za služby poskytované v souladu s touto smlouvou se objednatel zavazuje zaplatit poskytovateli odměnu ve výši dle nabídkové sazby takto:

<i>Popis činnosti</i>	<i>cena bez DPH v Kč</i>	<i>sazba DPH v %</i>	<i>výše DPH v Kč</i>	<i>nabídková cena (tj. cena včetně DPH) v Kč</i>
<b>Cenové údaje celkem za 1 hodinu práce*</b>	450,-	21	94,5	544,5

\*Kontrolní činnost koordinátora BOZP na stavbě vč. administrativní činnosti (zpracování plánu BOZP vč. sepsání oznámení o zahájení prací, vedení aktualizací plánu BOZP) a cestovného.

2. Odměna za splnění závazku obsahuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k řádnému provádění závazku.
3. Objednatel připouští změnu ceny v průběhu provádění závazku v případě změny zákonné sazby DPH (v případě, že je poskytovatel plátcem DPH).
4. Výsledná cena za provádění služeb nesmí překročit částku **150 000 Kč bez DPH** a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy se započtením veškerých nákladů. Cenu je možné překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH, a to tak, že poskytovatel připočítá ke sjednané ceně bez DPH tuto daň v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Cena bude uhrazena objednatelem bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele na základě faktur vystavených poskytovatelem.
6. Podkladem pro vystavení faktury (daňového dokladu) je zjišťovací protokol – soupis prací a činností provedených v uplynulém kalendářním měsíci podepsaný poskytovatelem a objednatelem. Soupis provedených prací a činností s vyčíslením ceny prací a činností v souladu se způsobem sjednaným ve smlouvě předloží poskytovatel vždy nejpozději druhý pracovní den následujícího měsíce po ukončení příslušného měsíce.
7. Po písemném odsouhlasení protokolu objednatelem vystaví poskytovatel fakturu (daňový doklad) nejpozději pátý den ode dne podepsání protokolu objednatelem, kde fakturovaná částka bude vždy zaokrouhlena na celé koruny. Nedílnou součástí faktury bude zjišťovací protokol za fakturované



období, ve kterém bude vždy zřetelně uvedeno označení (název) stavební akce a činností, o jejichž realizaci se jedná, spolu s příslušnými částkami. Fakturovaná částka bude objednatelům poukázána na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě.

8. Lhůta splatnosti faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení objednateli.
9. Faktura musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti daňového dokladu v souladu s § 29 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Těmito náležitostmi se rozumí zejména:
  - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
  - předmět smlouvy,
  - označení banky a čísla účtu, na který má být zaplacen (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného ve smlouvě, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu se smlouvou objednatelům informovat),
  - lhůtu splatnosti faktury v souladu s odst. 4 tohoto článku,
  - IČO objednatelů,
  - jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu,
  - přílohu faktury (zjišťovací protokol).
10. Objednatel provede kontrolu faktury a přiložených dokladů, popřípadě vyzve poskytovatele, aby odstranil ve stanovené lhůtě vady dokladů. Smluvní strany si poskytnou při odstraňování vad přiměřenou součinnost.
11. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit poskytovateli fakturu,
  - nebude-li faktura obsahovat některou povinnou či dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena,
  - bude-li daň z přidané hodnoty vyúčtována v nesprávné výši,
  - bude-li faktura obsahovat neúplné či nesprávné údaje.
12. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu poskytovateli, dnem odeslání přestává běžet původní lhůta splatnosti. Dnem doručení bezvadné faktury objednatelům začíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti.
13. Povinnost zaplatit cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatelů.
14. Objednatel neposkytuje zálohy.
15. O jakýchkoli dodatečných službách musí být mezi objednatelům a poskytovatelem uzavřen písemný dodatek k této smlouvě s dohodnutím ceny a vlivu na termín plnění. Pokud poskytovatel provede dodatečné služby bez písemného souhlasu a písemného dodatku k této smlouvě, má objednatel právo odmítnout jejich úhradu.

## **IX.**

### **Provádění závazku**

1. Poskytovatel se zavazuje, že bude pro objednatelů provádět činnost koordinátora BOZP při realizaci předmětné stavby dle příslušných ustanovení zákona č. 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek BOZP a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na BOZP při práci na staveništích, vše v platném znění.
2. Poskytovatel se dále zavazuje, že pro každou stavbu zpracuje plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a souhrn dalších dokumentů stanovených zákonem č. 309/2006 Sb. a souvisejícími předpisy pro přípravnou fázi stavby (dále jen plán nebo plán BOZP) v nejkratším možném termínu od podpisu jednotlivé smlouvy, nejpozději však do 2 týdnů od převzetí související dokumentace od objednatelů. Součástí plánu BOZP bude mimo jiné zpracování informací o rizicích (přehled rizik) a zpracování přehledu legislativy na úseku BOZP.
3. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli součinnost potřebnou k provádění činnosti koordinátora BOZP, zejména předat koordinátorovi bez zbytečného odkladu dokumentaci související s prováděnou stavbou, jejím harmonogramem, seznamem zhotovitelů a jejich subdodavatelů a zajistit součinnost všech osob na stavbě zúčastněných (zejména projektanti staveb, zhotovitelé staveb



apod.) s koordinátorem BOZP a k zaplacení ceny za provedenou činnost dle příslušných ustanovení této smlouvy.

4. Poskytovatel je povinen mít zajištěnou osobu náhradního koordinátora v případě, že sjednanou činnost z objektivních důvodů (např. pracovní neschopnost apod.) není schopen po určitou dobu vykonávat vlastními silami. V takovém případě bude činnost koordinátora BOZP vykonávat Bc. Antonín Staněk. Písemný závazek této kvalifikované odborně způsobilé osoby, která bude poskytovatele zastupovat při výkonu činnosti koordinátora BOZP v době jeho nepřítomnosti, je nedílnou součástí smlouvy. O této skutečnosti je poskytovatel objednatel povinen vždy v předstihu písemně informovat.
5. Veškeré věci potřebné k provedení díla zajišťuje poskytovatel na svůj náklad a nebezpečí.
6. Poskytovatel se zavazuje uskutečňovat činnost podle této smlouvy poctivě, s vynaložením potřebné odborné péče a v dobré víře.
7. Poskytovatel se zavazuje řídit se při své činnosti pokyny objednatel a všestranně chránit jeho zájmy i dobré obchodní jméno.
8. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli informace potřebné pro jeho rozhodnutí při provádění staveb.
9. Pro případ, že se pro poskytovatele stane nemožným vykonávat činnost podle této smlouvy, zavazuje se poskytovatel písemně oznámit tuto skutečnost bez zbytečného odkladu objednateli.
10. Poskytovatel je povinen pečlivě uschovat a opatrovat podklady, které během trvání právního vztahu, založeného touto smlouvou, obdrží od objednatel a do 15 ti dnů po ukončení tohoto právního vztahu objednateli uvedené podklady a pomůcky vrátit.
11. V případě přerušení stavebních prací ze strany objednatel nebo zhotovitel stavebních prací nebo příslušných orgánů, bude výkon činnosti koordinátora BOZP přerušen na základě písemného oznámení objednatel do 3 dnů od převzetí tohoto oznámení poskytovatelem a při zahájení stavebních prací bude činnost koordinátora BOZP obnovena opět na základě písemné výzvy objednatel nejpozději do 5 pracovních dnů od přijetí této výzvy zhotovitelem.
12. Objednatel je povinen zajistit přístup na staveniště všem osobám, které na něm vykonávají činnost koordinátora BOZP nebo zástupce koordinátora nebo pracovníkům managementu zhotovitel, k provedení kontroly činnosti koordinátora BOZP.
13. Objednatel zajistí označení stavby v souladu s § 15 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP s uvedením potřebných údajů.

## **X.**

### **Odpovědnost a sankce**

1. Smluvní strana odpovídá za škodu, která vznikla druhé smluvní straně porušením svých povinností stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy České republiky.
2. Je-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je poskytovatel oprávněn vyúčtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení po termínu splatnosti až do doby zaplacení.
3. V případě porušení jiných povinností poskytovatel sjednaných touto smlouvou, než které jsou sankcionovány zvláštní smluvní pokutou, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každé takovéto porušení povinnosti poskytovatel a každý započatý den prodlení a poskytovatel je povinen takto požadovanou smluvní pokutu zaplatit.
4. Náhrada škody, úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 15 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování druhé smluvní straně, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
5. Jakákoliv sankce dle této smlouvy se nedotýká práva objednatel na náhradu způsobené škody, ani toto právo jakkoliv nelimituje.
6. Smluvní strany mohou od této smlouvy odstoupit, stanoví-li tak zákon nebo v případech



dohodnutých v této smlouvě.

7. Poruší-li strana smlouvu podstatným způsobem, může druhá strana od smlouvy odstoupit. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:
  - a) poskytování služeb v rozporu se specifikací předmětu plnění dle této smlouvy či předmětem zakázky dle zadávací dokumentace,
  - b) prodlení objednatele s úhradou ceny o více než 30 kalendářních dnů,
  - c) na poskytovatele bylo zahájeno insolvenční řízení, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, popř. bylo rozhodnuto o vstupu poskytovatele do likvidace, nebo
  - d) poskytovatel opakovaně zanedbává nebo hrubě porušuje povinnosti uvedené v této smlouvě.
8. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, úroků z prodlení a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
9. Pohledávky poskytovatele vzniklé z uzavřené smlouvy nelze bez předchozí písemné dohody s objednatelem postoupit platně jinému právnímu subjektu ani je zatížit právy třetích osob.

## **XI.**

### **Zrušení závazku, odstoupení od smlouvy**

1. Odstoupit od této smlouvy lze v případě podstatného porušení smluvních povinností poskytovatelem nebo objednatelem.
2. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany poskytovatele se pokládá neplnění jeho povinností specifikovaných v čl. III. této smlouvy.
3. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany objednatele se pokládá neplnění jeho povinností platit dohodnuté výše odměny poskytovateli po dobu delší než 3 měsíce.
4. Oba účastníci smlouvy mohou tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí být písemná a musí být druhé straně prokazatelně doručena na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## **XII.**

### **Komunikace smluvních stran**

1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami dle smlouvy je činěna písemně nebo elektronickou poštou a bude označena číslem této smlouvy. Písemnou komunikací se rozumí komunikace prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo kurýrní služby na níže uvedené kontaktní adresy smluvních stran nebo na takovou jinou adresu, kterou příslušná smluvní strana určí v písemném oznámení zaslaném v souladu s touto smlouvou.

Objednatel: Statutární město Brno, Odbor participace MMB  
Kontaktní osoba: [redacted] Odbor participace MMB  
Adresa: Husova 12, Brno  
Tel: 542 172 119  
E-mail: [redacted]

Poskytovatel: [redacted]  
Kontaktní osoba: [redacted]  
Tel: [redacted]  
E-mail: [redacted]

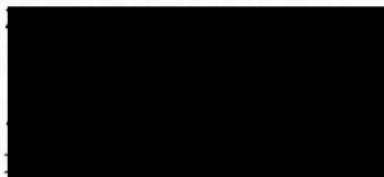
2. Výše uvedené adresy či spojení mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou následující pracovní den od doručení takového oznámení druhé smluvní straně.

### XIII.

#### Závěrečná ustanovení

5. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
6. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory řešeny u věcně a místně příslušných soudů v souladu s účinnými právními předpisy České republiky.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany tímto výslovně sjednávají, že ustanovení § 1740 odst. 3 věta první občanského zákoníku se na uzavírání této smlouvy neuplatní.
9. Ustanovení odst. 1 § 1765 občanského zákoníku se neuplatní; každá ze stran na sebe ve smyslu ustanovení odst. 1 § 1765 tohoto zákona převzala nebezpečí změny okolností.
10. Poskytovatel není oprávněn proti svým jakýmkoliv případným pohledávkám a/nebo jejich částem za objednatelem započíst objednateli pohledávky a/nebo jejich části za poskytovatelem.
11. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele poskytovatel prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
12. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná.
13. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Tři vyhotovení obdrží objednatel a jedno poskytovatel.
14. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, s výjimkou změny adresy či spojení dle čl. IX odst. 2 této smlouvy.
15. Smluvní strany shodně prohlašují, že plnění z této smlouvy je možné a předmět smlouvy neodporuje zákonům, ani se nepříčí dobrým mravům.
16. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich skutečné, svobodné, vážné a omylu prosté vůle, že si ji řádně přečetly, bezesbytku porozuměly jejímu obsahu, souhlasí s ním a na důkaz toho k ní zástupci smluvních stran připojují své podpisy.
17. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 – Výzva pro podání nabídek bez příloh a příloha č. 2 – písemný závazek zástupce poskytovatele.

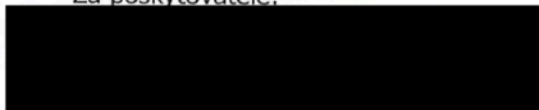
V Brně dne: 21.10.2021



Odboru participace MMB

V Brně dne: 20.10.2021

Za poskytovatele:



Pavel Pospíšil  
jednatel

 **SAFETHING**  
Safething s.r.o.  
Palackého třída 1178/57  
612 00 Brno  
IČ: 055 83 390  
www.safething.cz



VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU  
VÝZVA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

## Zajištění činnosti koordinátora BOZP při zabezpečení a realizaci staveb zahájených objednatelem – rámcová dohoda

Zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**ZADAVATEL:**

Statutární město Brno

Se sídlem Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

IČO: 44992785

## **1. Identifikační údaje zadavatele, další informace**

### **1.1. Základní údaje o zadavateli,**

Název zadavatele:

Statutární město Brno

Sídlo zadavatele:

Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

IČO zadavatele

44992785

zastupuje: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka

### **1.2. Kontaktní osoba zadavatele**

Kontaktním útvarem je Oddělení realizace PARO projektů Odboru participace MMB, kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Ing. Richard Elleder, vedoucí Oddělení realizace PARO projektů, e-mail: [REDACTED]

Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění jiné pověřené osoby zadavatele).

### **1.3. Právní režim výběrového řízení**

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka je zadávaná mimo režim ZZVZ, avšak za současného dodržení všech zásad dle § 6 ZZVZ.

## **2. Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění činnosti koordinátora BOZP při zabezpečení a provádění staveb zahájených objednatel v rámci realizace projektů participativního rozpočtu.

Participativní rozpočet, který je jedním z projektů vzniklých v rámci konceptu Chytré Brno, se snaží vtáhnout občany města do rozhodování o veřejných financích a podpořit rozvoj občanské společnosti. Každý může podávat své návrhy, co za danou částku zrealizovat. U podaných projektů bude město posuzovat proveditelnost. O proveditelných projektech následně samotní občané města Brna hlasují viz na [www.damenavas.brno.cz](http://www.damenavas.brno.cz)

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na



plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

### **3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Zadavatel stanovil hodnotu této veřejné zakázky na částku v maximální celkové výši 150 000,- bez DPH, přičemž tato hodnota zahrnuje hodnotu všech plnění na služby požadovaných zadavatelem.

### **4. Doba plnění veřejné zakázky**

Rámcová dohoda s vybraným dodavatelem bude uzavřena bezprostředně po skončení výběrového řízení, na základě rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Doba plnění veřejné zakázky je do 31. 12. 2023, nebo do vyčerpání maximální částky za předmět plnění uvedený v rámcové dohodě.

### **5. Místo plnění veřejné zakázky**

Brno-město v závislosti na dílčích objednávkách.

### **6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

#### **Stanovení nabídkové ceny**

Dodavatel je povinen uvést nabídkovou cenu v Kč bez DPH, částku DPH, částku včetně DPH, a to formou sazby za 1 hodinu práce (zahrnuje kontrolní činnost koordinátora BOZP na stavbě vč. administrativní činnosti tj. zpracování plánu BOZP vč. sepsání oznámení o zahájení prací, vedení aktualizací plánu BOZP a cestovného) viz příloha č. 1 této Výzvy – Krycí list. Jednotlivé číselné údaje je dodavatel povinen stanovit, příp. zaokrouhlit na dvě desetinná místa.

### **7. Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

#### **7.1. Prokázání kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s použitím ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže:

##### **a) Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ**

<b>Způsobilým je dodavatel, který:</b>		<b>Způsob prokázání splnění</b>
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3	<i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro níž je dle ZZVZ a zadávacích</i>

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
<p>ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;</p>	<p><i>podmínek vyžadován.</i></p> <p><i>K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.</i></p>
<p>b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<p><i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
<p>c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p>	<p><i>Písemné čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
<p>d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;</p>	<p><i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i></p>
<p>e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu</p>	<p><i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě,</i></p>



Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;	že <i>dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
<p><b><u>Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží originál čestného prohlášení ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Lze použít formulář čestného prohlášení přiloženého k výzvě k podání nabídky.</u></b></p> <p>Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou nebo pověřenou; kopie příslušného zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí nabídky.</p>	

#### **b) Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;
- doklad o odborné způsobilosti pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením vystaveném subjektem, který je k tomuto oprávněn na základě akreditace vystavené Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR;

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

#### **7.2. Společná ustanovení o kvalifikaci**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady dle čl. 7.1. této výzvy předloženými v prostých kopiích.

**Dodavatel může nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením.** Čestné prohlášení dodavatele musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou nebo pověřenou; kopie příslušného zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí nabídky.

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro

přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

## **8. Hodnocení**

### **Nabídková cena: 100%**

Za účelem hodnocení nabídek zpracuje dodavatel nabídkovou cenu dle čl. 6 této Výzvy.

Jako nejvýhodnější bude stanovena nejnižší nabídková cena bez DPH za 1 hodinu práce.

## **9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

9.1. Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. „**Zajištění činnosti koordinátora BOZP při zabezpečení a realizaci staveb zahájených objednatelem – rámcová dohoda**“. Na obálce bude uvedeno velikými písmeny „**N E O T E V Í R A T**“. Na obálce budou také uvedeny identifikační údaje dodavatele.

9.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

9.3. Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný krycí list (příloha č. 1 této Výzvy)
- doklady k prokázání kvalifikace dle čl. 7 této Výzvy

9.4. Zadavatel z tohoto výběrového řízení vyřadí:

- Nabídky předložené po skončení lhůty pro podání nabídek
- Nabídky nerespektující podmínky a požadavky zadavatele
- Nabídky dodavatele, o němž zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení zjistí, že uvedl v předložených nabídkách nepravdivé údaje

## **10. Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě, vyjma požadavků doporučujících, bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.



## **11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat prostřednictvím e-mailové adresy [REDACTED]. Zadavatel odešle dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti všem známým dodavatelům prostřednictvím e-mailu.

V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a název veřejné zakázky. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (pokud zadavatel poskytuje dodatečné informace k zadávacím podmínkám výběrového řízení bez předchozí žádosti, bude postupovat obdobně).

Dodavatel je oprávněn zaslat dotaz k zadávacím podmínkám nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

## **12. Lhůta a místo pro podání nabídek**

12.1. Dodavatel je povinen doručit nabídku dle výše uvedeného na podatelnu, tj.

Adresa pro podání nabídek:

**Magistrát města Brna  
Odbor participace  
Husova 12, 602 00 BRNO**

12.2. Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem **do 8. 10. 2021 do 12:00 hod.**

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel z tohoto výběrového řízení vyřadí.

12.3. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, prodloužit lhůtu pro podání nabídek, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy výběrové řízení zrušit, a to bez uvedení důvodu a bez náhrady.

12.5. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

### **13. Seznam příloh**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh rámcové dohody – závazné obchodní podmínky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení

V Brně dne 26. 8. 2021

Statutární město Brno

Ing. Marco Banti, LL.M.  
vedoucí  
Odboru participace MMB



VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

VÝZVA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

## Zajištění činnosti koordinátora BOZP při zabezpečení a realizaci staveb zahájených objednatelem – rámcová dohoda

Zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**ZADAVATEL:**

Statutární město Brno

Se sídlem Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

IČO: 44992785

## **1. Identifikační údaje zadavatele, další informace**

### **1.1. Základní údaje o zadavateli,**

Název zadavatele:

Statutární město Brno

Sídlo zadavatele:

Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

IČO zadavatele

44992785

zastupuje: JUDr. Markéta Vaňková, primátorka

### **1.2. Kontaktní osoba zadavatele**

Kontaktním útvarem je Oddělení realizace PARO projektů Odboru participace MMB, kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Ing. Richard Elleder, vedoucí Oddělení realizace PARO projektů, e-mail: [REDACTED]

Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění jiné pověřené osoby zadavatele).

### **1.3. Právní režim výběrového řízení**

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka je zadávaná mimo režim ZZVZ, avšak za současného dodržení všech zásad dle § 6 ZZVZ.

## **2. Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění činnosti koordinátora BOZP při zabezpečení a provádění staveb zahájených objednatel v rámci realizace projektů participativního rozpočtu.

Participativní rozpočet, který je jedním z projektů vzniklých v rámci konceptu Chytré Brno, se snaží vtáhnout občany města do rozhodování o veřejných financích a podpořit rozvoj občanské společnosti. Každý může podávat své návrhy, co za danou částku zrealizovat. U podaných projektů bude město posuzovat proveditelnost. O proveditelných projektech následně samotní občané města Brna hlasují viz na [www.damenavas.brno.cz](http://www.damenavas.brno.cz)

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na



plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

### **3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Zadavatel stanovil hodnotu této veřejné zakázky na částku v maximální celkové výši 150 000,- bez DPH, přičemž tato hodnota zahrnuje hodnotu všech plnění na služby požadovaných zadavatelem.

### **4. Doba plnění veřejné zakázky**

Rámcová dohoda s vybraným dodavatelem bude uzavřena bezprostředně po skončení výběrového řízení, na základě rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Doba plnění veřejné zakázky je do 31. 12. 2023, nebo do vyčerpání maximální částky za předmět plnění uvedený v rámcové dohodě.

### **5. Místo plnění veřejné zakázky**

Brno-město v závislosti na dílčích objednávkách.

### **6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

#### **Stanovení nabídkové ceny**

Dodavatel je povinen uvést nabídkovou cenu v Kč bez DPH, částku DPH, částku včetně DPH, a to formou sazby za 1 hodinu práce (zahrnuje kontrolní činnost koordinátora BOZP na stavbě vč. administrativní činnosti tj. zpracování plánu BOZP vč. sepsání oznámení o zahájení prací, vedení aktualizací plánu BOZP a cestovného) viz příloha č. 1 této Výzvy – Krycí list. Jednotlivé číselné údaje je dodavatel povinen stanovit, příp. zaokrouhlit na dvě desetinná místa.

### **7. Požadavky zadavatele na kvalifikaci**

#### **7.1. Prokázání kvalifikace**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s použitím ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže:

##### **a) Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ**

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro níž je dle ZZVZ a zadávacích

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
<p>ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;</p>	<p><i>podmínek vyžadován.</i></p> <p><i>K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.</i></p>
<p>b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<p><i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
<p>c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p>	<p><i>Písemné čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.</i></p>
<p>d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;</p>	<p><i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i></p>
<p>e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu</p>	<p><i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě,</i></p>



Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;	že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.
<p><b><u>Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží originál čestného prohlášení ne starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Lze použít formulář čestného prohlášení přiloženého k výzvě k podání nabídky.</u></b></p> <p>Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou nebo pověřenou; kopie příslušného zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí nabídky.</p>	

#### **b) Profesionální způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ**

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklad, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;
- doklad o odborné způsobilosti pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením vystaveném subjektem, který je k tomuto oprávněn na základě akreditace vystavené Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR;

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

#### **7.2. Společná ustanovení o kvalifikaci**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady dle čl. 7.1. této výzvy předloženými v prostých kopiích.

**Dodavatel může nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením.** Čestné prohlášení dodavatele musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou nebo pověřenou; kopie příslušného zmocnění nebo pověření musí být v takovém případě součástí nabídky.

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro

přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

## **8. Hodnocení**

### **Nabídková cena: 100%**

Za účelem hodnocení nabídek zpracuje dodavatel nabídkovou cenu dle čl. 6 této Výzvy.

Jako nejvýhodnější bude stanovena nejnižší nabídková cena bez DPH za 1 hodinu práce.

## **9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

9.1. Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. „**Zajištění činnosti koordinátora BOZP při zabezpečení a realizaci staveb zahájených objednatelem – rámcová dohoda**“. Na obálce bude uvedeno velikými písmeny „**N E O T E V Í R A T**“. Na obálce budou také uvedeny identifikační údaje dodavatele.

9.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

9.3. Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný krycí list (příloha č. 1 této Výzvy)
- doklady k prokázání kvalifikace dle čl. 7 této Výzvy

9.4. Zadavatel z tohoto výběrového řízení vyřadí:

- Nabídky předložené po skončení lhůty pro podání nabídek
- Nabídky nerespektující podmínky a požadavky zadavatele
- Nabídky dodavatele, o němž zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení zjistí, že uvedl v předložených nabídkách nepravdivé údaje

## **10. Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě, vyjma požadavků doporučujících, bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.



## **11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat prostřednictvím e-mailové adresy [REDACTED] Zadavatel odešle dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti všem známým dodavatelům prostřednictvím e-mailu.

V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a název veřejné zakázky. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti (pokud zadavatel poskytuje dodatečné informace k zadávacím podmínkám výběrového řízení bez předchozí žádosti, bude postupovat obdobně).

Dodavatel je oprávněn zaslat dotaz k zadávacím podmínkám nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

## **12. Lhůta a místo pro podání nabídek**

12.1. Dodavatel je povinen doručit nabídku dle výše uvedeného na podatelnu, tj.

Adresa pro podání nabídek:

**Magistrát města Brna  
Odbor participace  
Husova 12, 602 00 BRNO**

12.2. Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem **do 8. 10. 2021 do 12:00 hod.**

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel z tohoto výběrového řízení vyřadí.

12.3. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

12.4. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, prodloužit lhůtu pro podání nabídek, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy výběrové řízení zrušit, a to bez uvedení důvodu a bez náhrady.

12.5. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

### **13. Seznam příloh**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh rámcové dohody – závazné obchodní podmínky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení

V Brně dne 26. 8. 2021


Statutární město Brno

Ing. Marco Banti, LL.M.  
vedoucí  
Odboru participace MMB



## PROHLÁŠENÍ K RÁMCOVÉ DOHODĚ NA ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU KOORDINÁTORA BOZP PŘI REALIZACI STAVEB ZAHÁJENÝCH OBJEDNATELEM

Já, níže podepsaný,

  
jako osoba, která má odbornou způsobilost pro výkon koordinátora BOZP tímto ve vztahu k **Rámcové dohodě na zajištění výkonu koordinátora BOZP u staveb zahájených objednatelem**, uzavřené na základě řádně provedeného výběrového řízení na veřejnou zakázku, mezi:

**Statutární město Brno**

IČ: 44992785, DIČ: CZ44992785

se sídlem v Brně, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

*(dále jen objednatel)*

a

**SafeThing s.r.o.**

IČ: 05583390, DIČ: CZ05583390

se sídlem Palackého tř. 1178/57, 612 00 Brno

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 96375

*(dále jen poskytovatel)*

se tímto zavazuji, že budu poskytovatele zastupovat při výkonu služby koordinátora BOZP dle zákona §309/2006 Sb. a N.V. č. 591/2006 Sb., pokud poskytovatel sjednanou činnost z objektivních důvodů (např. pracovní neschopnost, vytíženost apod.) nebude schopen po určitou dobu vykonávat vlastními silami.

V Brně dne 19. 10. 2021

