

MANDÁTNÍ SMLOUVA

PRO SPRÁVU DOMŮ, BYTŮ, NEBYTOVÝCH PROSTOR A OSTATNÍCH NEMOVITOSTÍ

dle § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů,
kterou uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

| | | |
|---------------|---|----------------------------------|
| zastoupené | : | |
| sídlo | : | Masarykovo nám. 30, 697 22 Kyjov |
| IČ | : | 00285030 |
| bank. spojení | : | ČSOB, a.s. |
| číslo účtu | : | |

jako **mandant** na straně jedné
(pro účely této smlouvy dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r.o.

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| zapsána v obch. rejstříku vedeném | : | Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498 |
| zastoupená | : | |
| sídlo | : | Kotlerova 10, 602 00 Brno |
| IČ | : | 606 99 132 |
| DIČ | : | CZ 606 99 132 |
| bank. spojení | : | Komerční banka, a.s. |
| číslo účtu | : | |

jako **mandatář** na straně druhé
(pro účely této smlouvy dále jen jako „správce“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Město Kyjov je vlastníkem nemovitostí (domů, bytů, nebytových prostor a jiných nemovitostí, jakož i pozemků, které s nimi tvoří funkční celek), jejichž rozsah je uveden v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2, které tvoří nedílné součásti této smlouvy.
2. Správce je dle výpisu z obchodního rejstříku, vedeného u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 14498, den zápisu : 14. března 1994, oprávněn mimo jiné pro předmět podnikání : „Správa a údržba nemovitostí“, „Realitní činnost“ a „Vedení účetnictví“.
3. Rada města Kyjova ve smyslu ustanovení § 102, odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, schválila uzavření této smlouvy s firmou BYTASEN, spol. s r.o., jakožto uchazečem, který předložil nejvhodnější nabídku v rámci zadávacího řízení, na své 115. schůzi konané dne 7. září 2006, a to usnesením č. 115/1577.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek správce zajišťovat pro vlastníka za úplaty správu a údržbu domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí uvedených v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2, které tvoří nedílné součásti této smlouvy; vést účetní evidenci o této správě; vykonávat pro vlastníka právní činnosti s touto správou bezprostředně související; a dále vykonávat práva a povinnosti vlastníka vyplývající ze soukromoprávních a veřejnoprávních vztahů k výše uvedeným nemovitostem.

III. POVINNOSTI A PRÁVA SPRÁVCE

1. Obecná práva a povinnosti :

- a) Správce je povinen bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy předat vlastníkově seznam osob, jež budou za výkon jednotlivých činností upravených touto smlouvou odpovědné.
- b) Správce je dále povinen bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy předat vlastníkově informaci, která osoba bude ve smyslu ustanovení § 24, odst. 1 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zastupovat vlastníka při občanskoprávních soudních řízeních vyvolaných porušením smluvních povinností stanovených jednotlivými smlouvami o nájmu.
- c) Správce je povinen uskutečňovat činnosti, k nimž se touto smlouvou a za podmínek v ní dohodnutých zavázal, podle pokynů vlastníka. Od pokynů vlastníka se správce může odchýlit, jen je-li to nezbytně nutné v zájmu vlastníka a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu. Pro účely této smlouvy se za pokyny vlastníka považují pokyny vydané dále stanovenými odbory Městského úřadu Kyjov.
- d) Správce je dále povinen pro výkon činností upravených touto smlouvou zřídit provozovnu – kancelář, a to v katastrálním území Kyjov. Správce je dále povinen v této kanceláři zajistit přítomnost odpovědného pracovníka minimálně v časovém rozsahu: Pondělí, Středa : od 8.00 hod. do 17.00 hod., vyjma dnů pracovního klidu. Správce je povinen pro účely výše popsané správy zřídit pevnou telefonní linku a minimálně jedno mobilní telefonní číslo, a to nejpozději do 1 (jednoho) kalendářního měsíce ode dne uzavření smlouvy. Obě telefonní čísla těchto linek budou mít charakter veřejný. Minimálně jedno telefonní číslo bude sloužit jako nepřetržitá havarijní linka pro kontakt mezi správcem a vlastníkem, a mezi správcem a veřejností.

2. Povinnosti při zajišťování provozu nemovitostí a obstarávání služeb:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem majetku a investic Městského úřadu Kyjov.

- a) Pořizovat, archivovat a průběžně aktualizovat dokumentaci týkající se spravovaných nemovitostí, a to zejména následující dokumentaci :
 - pasporthy domů, bytů a nebytových prostor,
 - evidenci nájemců bytů a nájemců nebytových prostor,
 - evidenci podnájemních vztahů, k nimž dal vlastníka souhlas,
 - evidenční listy jednotlivých nájemců,
 - současný stav předpisů nájemného,
 - revizní správy,
 - přehled havarijních výměrů.
- b) Zabezpečovat provoz nemovitostí nebo jejich částí v souladu s účelem, k němuž jsou určeny. Zabezpečovat provozní údržbu společných prostor a zařízení.
- c) Zabezpečovat řádné a včasné dodávky služeb a plnění poskytovaných s užíváním bytu či nebytového prostoru (dodávky elektrické energie, vody, teplé užitkové vody, vytápění, odvod odpadních vod, telekomunikační služby, odvoz a likvidace tuhého komunálního odpadu atp.); a za tímto účelem uzavírat s poskytovateli služeb dohody a smlouvy o dodávce služeb a plnění potřebných k řádnému provozu a opravám spravovaných nemovitostí.
- d) Předávat nájemcům jednotlivé byty a nebytové prostory ve stavu způsobilém k řádnému, smlouvenému nebo obvyklému užívání, a to včetně dostupné dokumentace (zejména pasporthy domů, bytů, projekty, revize, výpočtové a evidenční listy); a zajistit nájemcům plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu či nebytového prostoru.
- e) Dohlížet, aby nájemci užívali byty a nebytové prostory zásadně k účelu sjednanému v jednotlivých smlouvách o nájmu a kontrolovat, aby plnili povinnosti vyplývající pro nájemce z jednotlivých smluv o nájmu.
- f) Informovat nájemce bytů a nebytových prostor o způsobu užívání společných prostor v domě.

- g) Oznamovat vlastníkově do 7 (sedmi) kalendářních dnů uvolnění bytu či nebytového prostoru. Oznamovat vlastníkově bez zbytečného odkladu neoprávněné užívání bytového či nebytového prostoru nebo společných prostor, jakož i hrubé porušení povinností stanovených jednotlivými smlouvami o nájmu; činit opatření k nápravě a navrácení v předešlý stav.
- h) Pravidelně kontrolovat stavební stav spravovaných nemovitostí a dohlížet nad stálým souladem stavu nemovitostí zejména s předpisy o požární ochraně, bezpečnostními předpisy, předpisy pro ochranu životního prostředí.
- i) Zabezpečovat odstraňování závad bránících řádnému, smluvenému nebo obvyklému užívání, nebo jimiž je výkon nájemcova práva ohrožen. V souladu s bezpečnostními, hygienickými a požárními předpisy zajišťovat odstranění poruch v dodávce plnění poskytovaných s užíváním bytu či nebytového prostoru. Informovat a spolupracovat se správcem inženýrských sítí při vzniklých poruchách.
- j) Zajišťovat pro nájemce bytů a nebytových prostor nepřetržitou havarijní službu. Likvidovat havárie podle rozsahu nebezpečí do 2 (dvou) hodin po prokazatelném nahlášení v pracovních dnech a do 5 (pěti) hodin po prokazatelném nahlášení ve dnech pracovního klidu.
- k) Zabezpečovat předepsané revize vyhrazených zařízení. Odstraňovat revizemi zjištěné závady v rozsahu dohodnutém s vlastníkem.
- l) Vést evidenci veškerých písemných stížností nájemců bytů a nebytových prostor, a to včetně způsobu jejich vyřízení.
- m) Bez zbytečného odkladu informovat vlastníka o všech záležitostech týkajících se nemovitostí.
- n) Spravovat byty, nebytové prostory, jakož i ostatní nemovitosti, dle svých schopností a znalostí, a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Přitom v každém ohledu hájit zájmy vlastníka a vykonávat správu tak, aby bylo dodrženo ustanovení § 38, odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, tzn. využívat majetek města účelně a hospodárně a v souladu se zájmy města Kyjova; a aby výše uvedené nemovitosti byly udržovány ve stávajícím stavu a byly řádně využívány.
- o) Plnit dle pokynů vlastníka další povinnosti stanovené vlastníkově bytů a nebytových prostor obecně závaznými právními předpisy.
- p) Věci pořízené správcem, které se stávají součástí nebo příslušenstvím spravovaných nemovitostí, jsou majetkem vlastníka.
- q) Věci evidenční či softwarové povahy, které správce pořídil pro výkon závazku dle této smlouvy, jsou majetkem vlastníka.

3. Povinnosti při zajišťování evidence a vybírání nájemného a plateb za dodávané služby:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem finančním Městského úřadu Kyjov.

- a) Evidovat, předpisovat a vybírat nájemné z pronajatých bytů či ostatních užívaných částí domů a příslušenství v souladu s platnými právními předpisy.
- b) Evidovat, předpisovat a vybírat platby za všechny dodávané služby spojené s užíváním domů, bytů, nebytových prostor, příslušenství či částí domů, pokud nejsou vybírány přímo od uživatelů jiným dodavatelem takových služeb a činností. Uzavírat s jednotlivými nájemci nebytových prostor Dohody o dodávce služeb a úhradě záloh za služby poskytované s užíváním nebytových prostor.
- c) Stanovit výši záloh a v souladu s platnými právními předpisy minimálně jedenkrát za kalendářní rok provádět vyúčtování záloh na úhrady za plnění poskytovaná s užíváním bytu či nebytového prostoru.
- d) Na požádání nájemce prokázat oprávněnost stanovení výše záloh a cen plnění poskytovaných s užíváním bytu či nebytového prostoru, včetně správnosti jejich vyúčtování.

- e) Zachovávat a uplatňovat veškeré práva a nároky příslušející vlastníkovvi ze smluvních vztahů nájmu. Účtovat a ve lhůtě dané ustanovením § 697 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, vymáhat poplatek z prodlení či úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- f) Vést evidenci výběru nájemného a ostatních výnosů za jednotlivé nájemce a nájemní objekty.
- g) Vést evidenci předpisů a plateb nájemného a ostatních služeb v programu, v němž údaje k datu měsíčních a ročních uzávěrek budou souhlasit s údaji vedenými v účetnictví. Druh programu je oprávněn vybrat správce, program zakoupí vlastník.

4. Povinnosti při zajišťování evidence pohledávek a jejich vymáhání:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem finančním a Odborem organizačním a právním Městského úřadu Kyjov.

- a) Evidovat a vymáhat pohledávky vlastníka vzniklé z předchozí správy nemovitostí, tj. před uzavřením této smlouvy.
- b) Evidovat a vymáhat pohledávky vlastníka vzniklé ze správy nemovitostí po uzavření této smlouvy.
- c) Zajišťovat dodržení ustanovení § 38, odst. 7 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, tzn. trvale sledovat, zda dlužníci řádně a včas plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv.
- d) V případě neplacení nájemného a úhrad za služby poskytované s užíváním bytu; a v případě neplacení úhrad za služby poskytované s užíváním nebytového prostoru, zaslat nájemcům doporučeně Výzvy k úhradě dlužné částky v náhradní lhůtě: první Výzvu v termínu 2 (dvou) kalendářních měsíců po prodlení dlužníka; druhou Výzvu v termínu 3 (tři) kalendářních měsíců po prodlení dlužníka.
- e) Předkládat vlastníkovvi ke konzultaci každý kalendářní měsíc seznam nájemců bytů, kteří nezaplatili nájemné a úhrady za plnění poskytovaná s užíváním bytu za dobu delší než 3 (tři) kalendářní měsíce; a seznam nájemců nebytových prostor, kteří nezaplatili úhrady za plnění poskytovaná s užíváním nebytového prostoru za dobu delší než 3 (tři) kalendářní měsíce.
- f) Po každé měsíční závěrce předkládat vlastníkovvi aktuální stav pohledávek s uvedením výše dlužných částek, jména dlužníka, údajů o zaslaných Výzvách k úhradě dlužné částky v náhradní lhůtě, o částečných úhradách, o negociačním a smírčím jednání s dlužníky, o podání žaloby (návrhu na zahájení řízení), o procesním stadiu soudního sporu, o prohlášení konkurzu na majetek dlužníka, o zamítnutí návrhu na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, o usnesení o povolení vyrovnání, o nařízení exekuce na majetek dlužníka apod. Tyto přehledy budou aktuální k poslednímu dni kalendářního měsíce, za který se provádí závěrka, odevzdávány budou v termínu do desátého pracovního dne následujícího měsíce.

5. Povinnosti při zajišťování právních činností se správou bezprostředně souvisejících :

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem organizačním a právním Městského úřadu Kyjov.

- a) Bez zbytečného odkladu informovat vlastníka o případech hrubého porušení povinností vyplývajících z nájmu bytu, zejména o nezaplacení nájemného a služeb poskytovaných s užíváním bytu za dobu delší než 3 (tři) kalendářní měsíce.
- b) Bez zbytečného odkladu informovat vlastníka o vzniku dalších výpovědních důvodů upravených ustanoveními §§ 711, 711a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

- c) Na základě rozhodnutí vlastníka (čl. IV, odst. 2, písm. c) této smlouvy) a na základě Plné moci ze dne 3. října 2006 písemně vypovídat smlouvy o nájmu bytu a činit další úkony s tímto bezprostředně související.
- d) Na základě rozhodnutí vlastníka (čl. IV, odst. 2, písm. d) této smlouvy) a na základě Plné moci ze dne 3. října 2006 podávat žaloby o zaplacení dlužné částky nájemného a služeb poskytovaných s užíváním bytu, a žaloby o zaplacení dlužné částky služeb poskytovaných s užíváním nebytového prostoru, a zastupovat vlastníka při soudních řízeních tímto vyvolaných. Za tímto účelem se správce, za součinnosti vlastníka, zavazuje zejména : utřídít spisový materiál a další dokumentaci každého jednotlivého případu; sepsat návrh na zahájení řízení (návrh na vydání platebního rozkazu, žaloba o zaplacení); zaplatit řádně a včas soudní poplatky; předkládat důkazy k prokázání svých tvrzení; řešit požadavky soudu na opravu nebo doplnění podání, které neobsahuje všechny stanovené náležitosti; osobně se účastnit případně nařízených ústních jednání; kontrolovat právní moc a vykonatelnost rozhodnutí soudu; podávat řádně a mimořádně opravné prostředky a zastupovat vlastníka při soudních sporech vyvolaných porušením povinností stanovených smlouvami o nájmu, jež budou projednávány a rozhodovány v rámci přezkumné činnosti soudu; činit veškeré právní a faktické úkony související s případným nařízením a provedením výkonu rozhodnutí.
- e) Na základě rozhodnutí vlastníka (čl. IV, odst. 2, písm. e), věta první, této smlouvy) a na základě Plné moci ze dne 3. října 2006 podávat žaloby a zastupovat vlastníka při soudních řízeních vyvolaných porušením dalších povinností stanovených smlouvami o nájmu bytu. Ustanovení písm. d) tohoto odstavce se použijí přiměřeně.
- f) Na základě rozhodnutí vlastníka (čl. IV, odst. 2, písm. e), věta druhá, této smlouvy) a na základě Plné moci ze dne 3. října 2006 podávat žaloby a zastupovat vlastníka při soudních řízeních o přivolení soudu k výpovědi z nájmu bytu. Ustanovení písm. d) tohoto odstavce se použijí přiměřeně.

6. Povinnosti při zajišťování vedení účetní evidence:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem finančním Městského úřadu Kyjov.

- a) vést kompletní účetní evidenci, ve které budou zachyceny veškeré účetní operace týkající se činností uvedených v čl. II. této smlouvy. Tato účetní evidence bude samostatným účetním střediskem účetnictví města Kyjova, přičemž bude vedena jako hospodářská činnost města. Způsob vedení účetnictví bude v souladu
 - se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
 - s vyhláškou č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění pozdějších předpisů,
 - s Českými účetními standardy pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace, státní fondy a organizační složky státu č. 501 – 522 vydanými MF ČR, ve znění pozdějších předpisů.
- b) vést účetnictví takovým způsobem, aby vlastník mohl z účetní evidence kdykoliv identifikovat obsah jakékoliv účetní operace.
- c) vést účetní evidenci vlastníka popsanou v tomto odstavci odděleně od své účetní evidence.
- d) K vedení účetnictví užívat software FENIX zakoupený městem. Provést za každý kalendářní měsíc závěrku účetnictví, a to do konce třetího pracovního dne následujícího měsíce, a předat vlastníkově elektronický výstup z programu FENIX, který bude obsahovat veškeré obraty za uzavíraný kalendářní měsíc. Současně předat vlastníkově kopii výpisu z bankovního účtu zřízeného městem k poslednímu dni kalendářního měsíce, za který se provádí závěrka, a dále předat v tištěné podobě výkaz zisků a ztrát.

- e) Na konci účetního období provést řádnou účetní závěrku a inventarizaci všech syntetických i analytických účtů, kterým to předepisuje zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a při inventarizaci dodržovat právní předpisy uvedené v tomto odstavci. Při inventarizaci dodržovat pokyny vlastníka.
- f) Účtovat v souladu s platnými daňovými právními předpisy. Na konci účetního období současně s uzávěrkou předložit vlastníkoví podklad pro stanovení základu daně ze správy nemovitostí (přehled daňových a nedaňových výdajů (nákladů) a příjmů (výnosů)).
- g) U dokladové inventarizace doložit ke každému analytickému účtu jmenovitý seznam dlužníků nebo věřitelů s uvedením výše dlužných částek, údajů o zaslaných Výzvách k úhradě dlužné částky v náhradní lhůtě, o částečných úhradách, o negociačním a smířčím jednání s dlužníky, o podání žaloby (návrhu na zahájení řízení), o procesním stadiu soudního sporu, o prohlášení konkurzu na majetek dlužníka, o zamítnutí návrhu na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, o usnesení o povolení vyrovnání, o nařízení exekuce na majetek dlužníka apod., včetně rozlišení pohledávek nebo závazků do lhůty splatnosti a po lhůtě splatnosti, dále u každé pohledávky či závazku s uvedením čísla účetního dokladu.
- h) K vedení účetnictví vypracovat vnitřní směrnice tak, aby vlastník spravovaného majetku a účetnictví mohl v každém okamžiku jednoduše, přehledně a neomylně zjistit: způsob účtování, systém účetní evidence, způsob číslování a další nutné údaje potřebné ke kontrole správnosti účetnictví. Ve směrnících popsat nejméně: číselníky, účtový rozvrh, slovník popisu účetních operací, postupy při časovém rozlišení, pravidla nákupu a úhrady vybavení bytu, nakládání s opravnými položkami, popis konkrétní obsahové náplně jednotlivých analytických účtů a nastavení finanční kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- i) Umožnit vlastníkoví nahlížet do účetních dokladů, knih, spisů a dat, týkajících se předmětu této smlouvy, kdykoliv o to vlastník požádá, a dále zajistit součinnost při kontrolách prováděných ze strany vlastníka a osobní účast na poradách vlastníka, ke kterým bude správce přizván.
- j) Nést odpovědnost za řádnou archivaci účetních závěrek, účetních dokladů a všech podkladů k účetním dokladům, za archivaci inventarizací; vše archivovat do doby předání vlastníkoví.
- k) Skartaci jakékoliv součásti účetní evidence může provést pouze vlastník. Předání jakékoliv účetní evidence vlastníkoví proběhne na základě písemného předávacího protokolu, ve kterém bude podrobně popsáno, co je obsahem předání, aby později nemohlo dojít k pochybnosti o předání.
- l) K datu předání účetní evidence provést ve spolupráci s vlastníkem inventarizaci veškerých účtů; podepsat převzetí inventarizovaného účetnictví.

7. Povinnosti při finančním hospodaření a práci s rozpočtem:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem finančním a Odborem majetku a investic Městského úřadu Kyjov.

- a) Obhospodařovat bankovní účet, který vlastník založil pro výkon hospodářské činnosti spojené se správou domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí. Zřídit samostatnou pokladnu. Přes tento účet a tuto pokladnu zajišťovat veškeré příjmy a výdaje týkající se činností uvedených v čl. II. této smlouvy.
- b) Předložit vlastníkoví 1x ročně v termínu do konce srpna daného kalendářního roku *Návrh na realizaci oprav a investic bytového fondu* pro následující kalendářní rok.
- c) Předložit vlastníkoví 1 x ročně v termínu do konce srpna daného roku *Rozpočet správy* na následující kalendářní rok ve formě přehledu nákladů a výnosů.
 - Do nákladů *Rozpočtu správy* budou zahrnuty zejména náklady na opravy bytového fondu, na zajištění jeho provozu, náklady na jeho vybavení, náklady na odměnu za správu nemovitostí, popřípadě náklady na daň z příjmů a jiné ostatní náklady nutné na zajištění celkové správy domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí.

- Do výnosů *Rozpočtu správy* budou zahrnuty: výnosy z nájmu bytového fondu, výnosy z penále a jiné ostatní výnosy vyplývající z celkové správy domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí.
 - Jednotlivé položky a jejich výše budou do rozpočtu správcem zařazovány na základě odborných odhadů nutnosti oprav a jiných činností v rámci správy, na základě znalosti minulých účetních období, na základě znalosti v místě a čase obvyklých cen, na základě kvalifikovaných odhadů budoucího vývoje, toto vše v souladu s platnými právními předpisy a dále také na základě konzultací s vlastníkem.
- d) Současně s *Rozpočtem správy* popsáním v písm. b) tohoto odstavce předložit *Plán oprav bytového fondu*, který bude konkrétně specifikovat nákladovou položku opravy z *Rozpočtu správy*. *Plán oprav bytového fondu* bude sestaven v členění podle druhů oprav a dále podle identifikace nemovitosti, ve které bude oprava provedena, přičemž je povolena jedna souhrnná položka dopředu nespecifikovaných oprav, již se členění na nemovitosti a specifikace druhu opravy netýká.
- e) Prvotní návrhy dokumentů uvedených v písm. b), c) a d) tohoto odstavce co do obsahu předložit vlastníkově na základě vlastního odborného názoru. Na podobě těchto dokumentů před předložením ke schválení kompetentním orgánům vlastníka spolupracovat s Odborem finančním a Odborem majetku a investic Městského úřadu Kyjov.
- f) Při výkonu správy dodržovat závazné finanční ukazatele *Rozpočtu správy* schválené Zastupitelstvem města Kyjova, a to: celkové náklady, celkové výnosy, tzn. i hospodářský výsledek. Změna těchto závazných ukazatelů *Rozpočtu správy* je bez předchozího souhlasu Zastupitelstva města Kyjova možná pouze v případě, že nebylo možno změnu nechat schválit z objektivně nezaviněných příčin nebo z časových důvodů.
- g) Při výkonu správy dodržovat závazné finanční ukazatele *Rozpočtu správy* schválené Radou města Kyjova, a to: celkové náklady a celkové výnosy v členění dle položek výkazu zisku a ztrát, dle platných právních předpisů. Sloučeny mohou být položky, jejichž součet odpovídá součtu nákladů na opravy z *Plánu oprav bytového fondu* (např. účet 511 a 518 atp.). Při výkonu správy dodržovat podrobný *Plán oprav bytového fondu* schválený Radou města Kyjova, přičemž tento plán bude schválen v členění na jednotlivé akce na jednotlivých nemovitostech. Změna těchto závazných ukazatelů je možná pouze po schválení Radou města Kyjova.
- h) Hospodařit v souladu se schváleným *Rozpočtem správy* i v souladu se schváleným *Plánem oprav bytového fondu*.
- i) Změny závazných finančních ukazatelů *Rozpočtu správy* a *Plánu oprav bytového fondu* před schvalováním v orgánech vlastníka v návaznosti na obsah konzultovat s Odborem majetku a investic nebo s Odborem finančním Městského úřadu Kyjov.
- j) Veškeré návrhy na změny závazných finančních ukazatelů *Rozpočtu správy* a *Plánu oprav bytového fondu* do orgánů vlastníka předkládat prostřednictvím Odboru majetku a investic Městského úřadu Kyjov.
- k) Při vykonávání správy upravené touto smlouvou neuskutečňovat výdaje, které nejsou kryty rozpočtem.
- l) Čtvrtletně informovat Odbor majetku a investic Městského úřadu Kyjov o průběžném obsahovém plnění *Rozpočtu správy* i *Plánu oprav bytového fondu* a čtvrtletně předložit přehled čerpání *Rozpočtu správy* a *Plánu oprav bytového fondu* Odboru finančnímu a Odboru majetku a investic Městského úřadu Kyjov.

8. Povinnosti při realizaci oprav:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem majetku a investic Městského úřadu Kyjov.

- a) Zajišťovat údržbu a opravy nemovitostí v cenách v místě a čase obvyklých a dbát, aby drobné opravy, k nimž jsou ze zákona povinováni nájemníci, nebyly účtovány k tíži vlastníka. Opravy domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí musí být před proplacením potvrzeny nájemníkem či vlastníkem bytu, který odsouhlasí rozsah a kvalitu provedení.

- b) Cenu za provedenou běžnou údržbu stanovit dle platných ceníků stavebních prací, v případě drobných oprav a údržby účtovat hodinovou sazbou takto:
- | | |
|---|----------|
| - zednické práce | 150,- Kč |
| - malířské a natěračské práce | 150,- Kč |
| - ostatní práce | 150,- Kč |
| - instalatérské, topenářské, klempířské a elektro práce | 150,- Kč |
| - zámečnické, pokrývačské práce | 150,- Kč |
- c) U prací provedených do 24 hodin (havarijních stavů) se výše uvedené sazby zvyšují o 20%. Ceny jsou uvedeny bez dopravy a bez DPH. Tyto ceny budou každoročně valorizovány na základě míry inflace vyjádřené indexem růstu spotřebitelských cen, stanoveným Českým statistickým úřadem.
- d) U oprav, kde předpokládaná cena opravy bude nižší než 50 tis. Kč bez DPH, vést evidenci nahlášených oprav a tuto evidenci jednou za měsíc předat vlastníkově. U těchto oprav budou práce účtovány v hodinové sazbě uvedené v písm. b) tohoto odstavce.
- e) U oprav, kde předpokládaná cena opravy bude v rozmezí od 50 do 300 tis. Kč bez DPH, vyhotovit slepý položkový výkaz výměr, tento nechat nacenit u minimálně tří stavebních firem, a to tak, aby byly k dispozici min. tři srovnávací nabídky. Tyto nabídky včetně svého doporučení předložit ke schválení vlastníkově, konkrétně Odboru majetku a investic Městského úřadu Kyjov.
- f) U oprav, kde předpokládaná cena opravy bude v rozmezí od 300 tis. do 6 mil. Kč bez DPH, vyhotovit slepý položkový výkaz výměr, a tento předat vlastníkově, konkrétně Odboru majetku a investic Městského úřadu Kyjov. Vlastník na základě předloženého výkazu výměr provede výběrové řízení. Respektovat rozhodnutí vlastníka a uzavřít smlouvu o dílo s vybraným uchazečem.
- g) U oprav, kde předpokládaná částka opravy bude vyšší než 6 mil. Kč bez DPH, se při výběru dodavatele řídit platným zákonem o zadávání veřejných zakázek. V tomto případě bude zadavatelem výhradně vlastník.
- m) Provádět stavební úpravy a jiné podstatné změny spravovaných nemovitostí jen na základě předchozího, výslovného a písemného souhlasu vlastníka. Za písemný souhlas se považuje i schválený *Plán oprav bytového fondu*, pokud z jeho rozpisu záměr stavební úpravy nebo podstatné změny jednoznačně vyplývá.
- n) Opravy nebytových prostor provádět pouze na základě Objednávky Odboru majetku a investic Městského úřadu Kyjov.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI VLASTNÍKA

1. Vlastník je oprávněn:

- a) Rozhodovat o nájemcích bytů a nebytových prostor.
- b) Vydávat pokyny k užívání bytů a nebytových prostor.
- c) Rozhodovat prostřednictvím rozpočtu o výši a účelu prostředků na provoz a opravy spravovaných nemovitostí.
- d) Nahlížet do všech dokladů, souvisejících s činností správce a týkajících se předmětu této smlouvy; kontrolovat jejich správnost a úplnost.
- e) Udělovat písemný, výslovný a předchozí souhlas s uzavřením smlouvy o podnájmu bytu.
- f) Udělovat písemný, výslovný a předchozí souhlas k realizaci stavebních úprav ve spravovaných nemovitostech.

2. Vlastník se touto smlouvou a za podmínek v ní dohodnutých zavazuje :

- a) Uzavírat s nájemci, o nichž takto v souladu s ustanovením § 102, odst. 2, písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, rozhodne Rada města Kyjova, smlouvy o nájmu bytů a nebytových prostor, a činit další úkony s tímto bezprostředně související. Uzavřené nájemní smlouvy o nájmu bytů a nebytových prostor se vlastník zavazuje předkládat správci bez zbytečného odkladu.
- b) Uzavírat dohody o zániku nájmu bytu a nebytových prostor. Uzavřené dohody o zániku nájmu bytu a nebytových prostor se vlastník zavazuje předkládat správci bez zbytečného odkladu.
- c) Na základě informací poskytnutých správcem (čl. III, odst. 5, písm. a), b) této smlouvy) rozhodovat o výpovědi smlouvy o nájmu bytu v souladu s ustanovením §§ 711, 711a zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- d) Po právním a faktickém posouzení dobytosti a vymahatelnosti pohledávky dlužného nájemného a úhrad za služby poskytované s užíváním bytu, rozhodovat o uplatnění pohledávky soudní cestou; rozhodovat o uplatnění pohledávky dlužných úhrad za služby poskytované s užíváním nebytového prostoru soudní cestou.
- e) Po posouzení efektivnosti a úspěšnosti soudního řízení rozhodovat o zahájení dalších soudních řízení vyvolaných porušováním povinností stanovených jednotlivými smlouvami o nájmu. Rozhodovat o zahájení řízení o přivolení soudu k výpovědi z nájmu bytu.
- f) Stanovit výši nájemného za byt a nebytové prostory na základě rozhodnutí Rady města Kyjova a v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- g) Poskytovat správci včas veškeré informace a součinnost pro řádné plnění činností, k nimž se správce zavázal.
- h) Předat potřebná pověření, nutná k výkonu činností stanovených touto smlouvou, nejpozději do 7 (sedmi) kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.
- i) Poskytovat správci za výkon činností stanovených touto smlouvou odměnu dle čl. V. této smlouvy.

V. ODMĚNA

1. Výše odměny za správu bytové jednotky činí 118,- Kč/ měsíčně, bez DPH.
2. Výše odměny za správu nebytového prostoru činí 42,- Kč/m² ročně, bez DPH.
3. Odměna bude správci hrazena každé kalendářní čtvrtletí, a to na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného správcem a zasláno vlastníkov, v tomto případě Odboru majetku a investic Městského úřadu Kyjov. Daňový doklad na odměnu za dané kalendářní čtvrtletí bude vystaven v prvním měsíci následujícím po ukončení fakturovaného kalendářního čtvrtletí. Vlastník vyplacení fakturované odměny písemně odsouhlasí formou interního sdělení zasláno správci, přičemž interní sdělení bude obsahovat podpis vedoucího Odboru majetku a investic a vedoucího Odboru finančního Městského úřadu Kyjov. Odměna bude vyplacena z bankovního účtu správy.

VI. PŘEVZETÍ NEMOVITOSTÍ DO SPRÁVY

1. Evidenci nemovitostí bude správce přejímat od vlastníka za součinnosti dosavadního správce na základě vzájemně odsouhlaseného harmonogramu. O předání a převzetí nemovitostí bude sepsán protokol, podepsaný oprávněným zástupcem vlastníka, zástupcem předchozího správce nemovitostí jakožto předávajícím a zástupcem nového správce jakožto přejímajícím, jehož součástí bude i uvedení stavu a současného využití nemovitostí.
2. Vlastník se zavazuje zajistit, aby současně s nemovitostmi předal dosavadní správce novému správci technickou, smluvní, evidenční a další dokumentaci.
3. Správce se zavazuje, že nejpozději do 6 (šesti) kalendářních měsíců ode dne předání a převzetí provede fyzickou kontrolu spravovaných nemovitostí za účelem zjištění skutečného stavu a oprávněnosti užívání bytů a nebytových prostor. Zprávu o výsledku kontroly předloží vlastníkov nejpozději do 1 (jednoho) kalendářního měsíce po této kontrole.

VII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1. prosince 2006.

VIII. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Správce odpovídá vlastníkově, jakož i třetím osobám, za škodu, kterou způsobil porušením povinností vyplývajících z předmětu této smlouvy.
2. Správce odpovídá za škodu na věcech převzatých od vlastníka k výkonu povinností stanovených touto smlouvou.
3. Správce neodpovídá za škodu vzniklou havarijním stavem, který nebylo možno předvídat a jemuž nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze požadovat.
4. Správce rovněž neodpovídá za škodu způsobenou třetími osobami s výjimkou osob, které správce pověřil plněním svých povinností z této smlouvy vyplývajících.
5. Správce je povinen bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy předložit vlastníkově doklad o uzavření pojistné smlouvy na odpovědnost za škodu způsobenou při výkonu povolání na částku 10 mil. Kč (slovy deset milionů korun českých).

IX. NÁHRADA ŠKODY

1. Poruší-li smluvní strana povinnost stanovenou touto smlouvou, je povinna nahradit škodu způsobenou tím druhé straně, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
2. Za okolnost vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku smluvních povinností tuto překážku předvíдалa.
3. Poškozená strana nemá nárok na náhradu škody, pokud porušení povinností smluvní stranou bylo způsobeno jednáním poškozené strany nebo nedostatkem součinnosti, ke které byla poškozená strana povinna.

X. SMLUVNÍ POKUTY

1. Poruší-li správce povinnost stanovenou touto smlouvou, je povinen zaplatit vlastníkově za každé jednotlivé porušení povinností smluvní pokutu ve výši 3. 000,- Kč (slovy tři tisíce korun českých), a to ve lhůtě do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy, přičemž v pochybnostech se má za to, že písemná výzva k zaplacení smluvní pokuty byla správci doručena 5 (pátým) dnem po jejím prokazatelném předání provozovateli poštovních služeb.
2. Pro účely této smlouvy se ve smyslu § 345, odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, považuje za podstatné porušení smlouvy porušení povinností stanovených v čl. III., odst. 2, písm. g), h), i), j), k); v čl. III, odst. 3, písm. c), g); v čl. III, odst. 4, písm. c); v čl. III., odst. 5, písm. a), b), d); v čl. III, odst. 6, písm. a), e), f), g), j); v čl. III., odst. 8, písm. e), f) a správce je povinen zaplatit vlastníkově za každé jednotlivé porušení této povinnosti smluvní pokutu ve výši 10. 000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých), a to ve lhůtě do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy, přičemž v pochybnostech se má za to, že písemná výzva k zaplacení smluvní pokuty byla správci doručena 5 (pátým) dnem po jejím prokazatelném předání provozovateli poštovních služeb. Ustanovení předchozího odstavce zůstává nedotčeno.

3. Pro smluvní pokuty uvedené v tomto článku platí následující :
 - okolnosti vylučující odpovědnost (čl. IX, odst. 2 této smlouvy) nemají vliv na povinnost platit smluvní pokutu,
 - závazek k zaplacení smluvní pokuty trvá, i když porušením povinnosti nevznikne oprávněné straně škoda,
 - závazek plnit povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, trvá i po zaplacení smluvní pokuty.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany požadovat náhradu škody (čl. IX této smlouvy) způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahovala smluvní pokuta.

XI. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Smluvní vztah může zaniknout :
 - a) Písemnou dohodou smluvních stran.
 - b) Písemnou výpovědí. Výpověď je oprávněna podat každá ze smluvních stran, a to z důvodu neplnění povinností stanovených touto smlouvou či obecně závaznými právními předpisy. Výpovědní lhůta činí 6 (šest) kalendářních měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
2. Při zániku smluvního vztahu je správce povinen upozornit vlastníka na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící vlastníkově nedokončením činností souvisejících se správou nemovitostí a předat vlastníku veškerou spisovou a technickou dokumentaci týkající se spravovaných nemovitostí.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jakož i zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tato smlouva je vyhotovena v 5 (pěti) stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží 3 (tři) vyhotovení a správce 2 (dvě) vyhotovení.
3. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem této smlouvy souhlasí, že byla uzavřena po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost této smlouvy stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne 3. října 2006.

V Brně dne 10.10.2006

Přehled městských domů a bytů – stav k 3.10.2006

| P.č. | Dům č. popisné | Počet bytů | P.č. | Dům č. popisné | Počet bytů |
|------|--------------------|------------|------|-----------------------|------------|
| 1. | Brandlova 127 | 7 | 40. | Mezi Mlaty 1116 | 9 |
| 2. | Dobrovského 1363 | 4 | 41. | Mezi Mlaty 1117 | 9 |
| 3. | Dvořákova 985 | 4 | 42. | Mezi Mlaty 1118 | 9 |
| 4. | Havlíčkova 183 | 5 | 43. | Mezi Mlaty 1119 | 9 |
| 5. | Havlíčkova 184 | 4 | 44. | Mezi Mlaty 1120 | 9 |
| 6. | Husova 561 | 5 | 45. | Mlýnská 2367 | 2 |
| 7. | Janáčkova 830 | 15 | 46. | Nerudova 980 | 6 |
| 8. | Jungmannova 220 | 14 | 47. | Nerudova 1008 | 6 |
| 9. | Jungmannova 221 | 13 | 48. | Nerudova 1009 | 6 |
| 10. | Jungmannova 717 | 4 | 49. | Nerudova 1010 | 6 |
| 11. | Jungmannova 1232 | 8 | 50. | Nerudova 1011 | 6 |
| 12. | Jungmannova 1308 | 8 | 51. | Nerudova 1032 | 6 |
| 13. | Jungmannova 1312 | 8 | 52. | Nerudova 1033 | 6 |
| 14. | Kollárova 222 | 14 | 53. | Nerudova 1034 | 6 |
| 15. | Kollárova 223 | 15 | 54. | Nerudova 1035 | 6 |
| 16. | Kollárova 224 | 11 | 55. | Nerudova 1037 | 6 |
| 17. | Kollárova 225 | 10 | 56. | Nerudova 1039 | 6 |
| 18. | Lidická 532 | 6 | 57. | Nerudova 1040 | 6 |
| 19. | Lidická 533 | 6 | 58. | Nerudova 1083 | 6 |
| 20. | Lidická 534 | 6 | 59. | Nerudova 1084 | 6 |
| 21. | Lidická 535 | 6 | 60. | Nerudova 1085 | 6 |
| 22. | Lidická 540 | 7 | 61. | Nerudova 1086 | 6 |
| 23. | Lidická 541 | 7 | 62. | Nerudova 1087 | 6 |
| 24. | Lidická 983 | 7 | 63. | Nerudova 1088 | 6 |
| 25. | Lidická 984 | 7 | 64. | Riegrova 386 | 3 |
| 26. | Lidická 1026 | 6 | 65. | Sídl.Za Stadionem1157 | 12 |
| 27. | Lidická 1060 | 6 | 66. | Sídl.Za Stadionem1158 | 12 |
| 28. | Lidická 1061 | 6 | 67. | Sídl.Za Stadionem1159 | 12 |
| 29. | Lidická 1128 | 8 | 68. | Sídl.Za Stadionem1160 | 12 |
| 30. | Lidická 1129 | 8 | 69. | Svatoborská 25 | 3 |
| 31. | Masarykovo nám. 2 | 8 | 70. | Svatoborská 26 | 4 |
| 32. | Masarykovo nám.14 | 3 | 71. | Svatoborská 27 | 4 |
| 33. | Masarykovo nám. 56 | 3 | 72. | Třída Komenského 590 | 4 |
| 34. | Masarykovo nám. 62 | 6 | 73. | Třída Komenského 866 | 6 |
| 35. | Mezi Mlaty 1105 | 9 | 74. | Třída Palackého 202 | 1 |
| 36. | Mezi Mlaty 1106 | 9 | 75. | Urbanova 623 | 4 |
| 37. | Mezi Mlaty 1107 | 9 | 76. | Urbanova 624 | 8 |
| 38. | Mezi Mlaty 1108 | 9 | 77. | Vrchlického 1125 | 6 |
| 39. | Mezi Mlaty 1115 | 9 | 78. | Vrchlického 1126 | 6 |

**CELKEM : - 78 domů
- 546 bytů**

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

Přehled městských domů a nebytových prostor – stav k 3.10.2006

| objekt | uživatel - nájemce | výměra |
|--------------------|---|--------|
| Masarykovo nám. 18 | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 790,00 |
| | Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1, IČ: 45317054 | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ: 41510500 | 49,30 |
| | Mediaservis, s.r.o., Sazečská 645/12, Praha 10, IČ: 25773801 | 26,00 |
| | OS J.D.Produktion, s.r.o., Mariánské nám. 46, Uh. Hradiště, IČ: 25592939 | 78,32 |
| Masarykovo nám. 2 | Vítězslav Šišpera, Dubová 1277, Vracov, IČ: 66627427 | 20,40 |
| | K+K Broker, s.r.o., Masarykovo nám. 2, Kyjov, IČ: 60701021 | 66,75 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 175,20 |
| | GE Money bank, a.s., Vyskočilova 1422/1a, Praha 4, IČ: 25672720 | 202,60 |
| | neobsazeno | 37,40 |
| Masarykovo nám. 56 | Hana Kopečková, Marxova 100, Hodonín, IČ: 15542556 | 132,70 |
| Masarykovo nám. 62 | Věra Klenovská, Mezi Mlaty 1105, Kyjov, IČ: 14661128 | 25,00 |
| | Zdeněk Pantlík, Sobůlky 252, RČ: ██████████ | 33,00 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá strana 1589, Dubňany, IČ: 69714847 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolařík, Vlokoš 385, IČ: 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, Kyjov, IČ: 66606268 | 39,00 |
| | Jiří Petruš, Lidická 1131, Kyjov, IČ: 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat-hudební skupina, Za Stadionem 1188, Kyjov | 24,00 |
| | Teplo, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 25315897 | 58,93 |
| | Elektroinstal sdružení, Kostelec 132, IČ: 13678281 | 63,52 |
| | OS Omega, Polní 2379, Kyjov, IČ: 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solařík, Žižkova 1305, Kyjov, IČ: 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, Kyjov, IČ: 18178715 | 45,70 |
| | BVC Finanční program, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 26240963 | 28,72 |
| Jungmannova 1172 | MUDr. Vladimíra Novotná, Nenkovice 219, RČ: ██████████ | 52,50 |
| | MUDr. Antonín Grabec, Kollárova 284, Kyjov, IČ: 48847062 | 42,10 |
| | MUDr. Soňa Menšíková, Strážovská 1311, Kyjov, RČ: ██████████ | 45,50 |
| | JUDr. Stanislava Schmiedová, Brandlova 813, Kyjov, IČ: 375126/XXX | 80,00 |
| | Masarykovo muzeum v Hodoníně, Zámecké nám. 9, Hodonín, IČ: 00090352 | 106,50 |
| | Tomáš Kubák, Jiráskova 1331, Kyjov, IČ: 44165471 | 35,80 |
| | ČR - Úřad práce v Hodoníně, Lipová alej 8, Hodonín, IČ: 00214167 | 234,85 |
| Riegrova 386 | MVDr. Jiří Lunga, MVDr. Markéta Lungová, Janáčkova 798, Kyjov, RČ: ██████████ | 77,90 |
| | Tekos Ing. Zdeněk Smejkal, Lovecká 763, Ždánice, IČ: 43440169 | 176,66 |
| | Karel Štamborský, Nerudova 954, Kyjov, IČ: 15538001 | 43,60 |
| | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ: 2 ██████████ | 103,73 |
| | Self servis, s.r.o., Pálavské nám. 11, Brno, IČ: 18826016 | 59,00 |
| Lidická 538 | ČSCH ZO, Lidická 1101, Kyjov, IČ: 70898936 | 58,20 |
| Kollárova 225 | Helena Holomková, Nerudova 1034, Kyjov, IČ: 67005675 | 30,88 |
| Kollárova 224 | Ing. Miroslav Selucký, Svatoborská 403, Kyjov, IČ: 42288029 | 108,25 |
| Kollárova 223 | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ: ██████████ | 216,72 |
| Mlýnská 2367 | OS Kamarád, mateřské centrum, IČ: 26659662 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 224,00 |

CELKEM : - 39 nebytových prostor
- 14 domů
- 4.861,48 m²

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

DODATEK č. 1

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006

kteřou dle ustanovení § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů,
uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

zastoupené :
sídlo : Masarykovo nám. 30, 697 22 Kyjov
IČ : 00285030
bank. spojení : ČSOB, a.s.
číslo účtu :

jako **mandant** na straně jedné
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r.o.

zapsána v obch. rejstříku vedeném : Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498
zastoupená :
sídlo : Kotěrova 1b, 613 00 Brno
IČ : 606 99 132
DIČ : CZ 606 99 132
bank. spojení : Komerční banka, a.s.
číslo účtu :

jako **mandatář** na straně druhé
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „správce“)

**Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 1, měnícím ustanovení
Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 (dále jen „dodatek“) takto :**

I.

Příloha č. 1 Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 1, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku.

II.

Příloha č. 2 Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 2, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku.

III.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 19. schůzi konané dne 30. dubna 2007.

IV.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 zůstávají v platnosti.

Číslování jednotlivých článků se nemění.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem oběma smluvními stranami.

Tento dodatek je vyhotoven v 5 stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží 3 vyhotovení a správce 2 vyhotovení.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne

V Brně dne 1. 1. 2007

Přehled městských domů a bytů - stav k 1. 4. 2007

| P. č. | Dům č. popisné | Počet bytů | P. č. | Dům č. popisné | Počet bytů |
|-------|--------------------|------------|-------|-------------------------|------------|
| 1. | Brandlova 127 | 7 | 41. | Mezi Mlaty 1117 | 9 |
| 2. | Dobrovského 1363 | 4 | 42. | Mezi Mlaty 1118 | 9 |
| 3. | Dvořákova 985 | 4 | 43. | Mezi Mlaty 1119 | 9 |
| 4. | Havličkova 183 | 6 | 44. | Mezi Mlaty 1120 | 9 |
| 5. | Havličkova 184 | 4 | 45. | Mlýnská 2367 | 2 |
| 6. | Husova 561 | 5 | 46. | Nerudova 980 | 6 |
| 7. | Janáčkova 830 | 15 | 47. | Nerudova 1008 | 6 |
| 8. | Jungmannova 220 | 14 | 48. | Nerudova 1009 | 6 |
| 9. | Jungmannova 221 | 13 | 49. | Nerudova 1010 | 6 |
| 10. | Jungmannova 717 | 4 | 50. | Nerudova 1011 | 6 |
| 11. | Jungmannova 1232 | 8 | 51. | Nerudova 1032 | 6 |
| 12. | Jungmannova 1308 | 8 | 52. | Nerudova 1033 | 6 |
| 13. | Jungmannova 1312 | 8 | 53. | Nerudova 1034 | 6 |
| 14. | Kollárova 222 | 14 | 54. | Nerudova 1035 | 6 |
| 15. | Kollárova 223 | 15 | 55. | Nerudova 1037 | 6 |
| 16. | Kollárova 224 | 11 | 56. | Nerudova 1039 | 6 |
| 17. | Kollárova 225 | 10 | 57. | Nerudova 1040 | 6 |
| 18. | Lidická 532 | 6 | 58. | Nerudova 1083 | 6 |
| 19. | Lidická 533 | 6 | 59. | Nerudova 1084 | 6 |
| 20. | Lidická 534 | 6 | 60. | Nerudova 1085 | 6 |
| 21. | Lidická 535 | 6 | 61. | Nerudova 1086 | 6 |
| 22. | Lidická 540 | 7 | 62. | Nerudova 1087 | 6 |
| 23. | Lidická 541 | 7 | 63. | Nerudova 1088 | 6 |
| 24. | Lidická 983 | 7 | 64. | Nětčická 2366 | 1 |
| 25. | Lidická 984 | 7 | 65. | Riegrova 386 | 3 |
| 26. | Lidická 1026 | 6 | 66. | Sídl. Za Stadionem 1157 | 12 |
| 27. | Lidická 1060 | 6 | 67. | Sídl. Za Stadionem 1158 | 12 |
| 28. | Lidická 1061 | 6 | 68. | Sídl. Za Stadionem 1159 | 12 |
| 29. | Lidická 1128 | 8 | 69. | Sídl. Za Stadionem 1160 | 12 |
| 30. | Lidická 1129 | 8 | 70. | Svatoborská 25 | 3 |
| 31. | Masarykovo nám. 2 | 8 | 71. | Svatoborská 26 | 3 |
| 32. | Masarykovo nám. 14 | 3 | 72. | Svatoborská 27 | 4 |
| 33. | Masarykovo nám. 56 | 3 | 73. | Třída Komenského 590 | 4 |
| 34. | Masarykovo nám. 62 | 6 | 74. | Třída Komenského 866 | 6 |
| 35. | Mezi Mlaty 1105 | 9 | 75. | Třída Palackého 202 | 1 |
| 36. | Mezi Mlaty 1106 | 9 | 76. | Urbanova 623 | 4 |
| 37. | Mezi Mlaty 1107 | 9 | 77. | Urbanova 624 | 8 |
| 38. | Mezi Mlaty 1108 | 9 | 78. | Vrchlického 1125 | 6 |
| 39. | Mezi Mlaty 1115 | 9 | 79. | Vrchlického 1126 | 6 |
| 40. | Mezi Mlaty 1116 | 9 | | | |

**CELKEM - 79 domů
- 553 bytů**

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobilář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

**Přehled městských a domů a nebytových prostor, určených pro správu
společností Bytasen, spol. s r.o. – stav k 1. 4. 2007**

| objekt | uživatel - nájemce | výměra |
|--------------------|---|--|
| Masarykovo nám. 18 | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 790,00 |
| | Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1, IČ: 45317054 | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ: 41510500 | 49,30 |
| | Mediaservis, s.r.o., Sazečská 645/12, Praha 10, IČ: 25773801 | 26,00 |
| | OS J.D.Produktion, s.r.o., Mariánské nám. 46, Uh. Hradiště, IČ: 25592939 | 78,32 |
| | Úřad práce – suterén, sklad | 86,90 |
| Masarykovo nám. 2 | Vítězslav Šišpera, Dubová 1277, Vracov, IČ: 66627427 | 20,40 |
| | K+K Broker, s.r.o., Masarykovo nám. 2, Kyjov, IČ: 60701021 | 66,75 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 175,20 |
| | GE Money bank, a.s., Vyskočilova 1422/1a, Praha 4, IČ: 25672720 | 202,60 |
| | BYTASEN, spol. s r.o., Kotěrova 1b, Brno, IČ: 606 99 132 | 37,40 |
| Masarykovo nám. 56 | Hana Kopečková, Marxova 100, Hodonín, IČ: 15542556 | 132,70 |
| Masarykovo nám. 62 | Věra Klenovská, Mezi Mlaty 1105, Kyjov, IČ: 14661128 | 25,00 |
| | Zdeněk Pantlík, Sobůlky 252, RČ: ██████████ | 33,00 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá strana 1589, Dubňany, IČ: 69714847 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolářik, Vikoš 385, IČ: 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, Kyjov, IČ: 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum – město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov | 71,50 |
| | Jiří Petrů, Lidická 1131, Kyjov, IČ: 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat-hudební skupina, Za Stadionem 1188, Kyjov | 24,00 |
| | Tepl, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 25315897 | 58,93 |
| | Elektroinstal sdružení, Kostelec 132, IČ: 13678281 | 63,52 |
| | OS Omega, Polní 2379, Kyjov, IČ: 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solářik, Žižkova 1305, Kyjov, IČ: 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, Kyjov, IČ: 18178715 | 45,70 |
| | BVC Finanční program, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 26240963 | 28,72 |
| | MUDr. Vladimíra Novotná, Nenkovice 219, RČ: ██████████ | 52,50 |
| Jungmannova 1172 | MUDr. Antonín Grabec, Kollárova 284, Kyjov, IČ: 48847062 | 42,10 |
| | MUDr. Soňa Menšíková, Strážovská 1311, Kyjov, RČ: ██████████ | 45,50 |
| | JUDr. Stanislava Schmiedová, Brandlova 813, Kyjov, IČ: 375126/XXX | 80,00 |
| | Masarykovo muzeum v Hodoníně, Zámecké nám. 9, Hodonín, IČ: 00090352 | 106,50 |
| | Tomáš Kubák, Jiráskova 1331, Kyjov, IČ: 44165471 | 35,80 |
| | ČR - Úřad práce v Hodoníně, Lipová alej 8, Hodonín, IČ: 00214167 | 234,85 |
| | MVDr. Jiří Lunga, MVDr. Markéta Lungová, Janáčkova 798, Kyjov, RČ: ██████████ | 77,90 |
| | Tekos Ing. Zdeněk Smejkal, Lovecká 763, Ždánice, IČ: 43440169 | 176,66 |
| Riegrova 386 | Karel Štamberský, Nerudova 954, Kyjov, IČ: 15538001 | 43,60 |
| | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ: ██████████ | 103,73 |
| | Self servis, s.r.o., Pálavské nám. 11, Brno, IČ: 18826016 | 59,00 |
| | Lidická 534 | ČSCH ZO, Lidická 1101, Kyjov, IČ: 70898936 |
| Kollárova 225 | Helena Holomková, Nerudova 1034, Kyjov, IČ: 67005675 | 30,88 |
| Kollárova 224 | Ing. Miroslav Selucký, Svatoborská 403, Kyjov, IČ: 42288029 | 108,25 |
| Kollárova 223 | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ: ██████████ | 216,72 |
| Mlýnská 2367 | OS Kamarád, mateřské centrum, IČ: 26659662 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 224,00 |

CELKEM : 5.019,90 m²

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

DODATEK č. 2

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006

ve znění pozdějších dodatků,

kterou dle ustanovení § 566 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů
uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

zastoupené :
sídlo : Masarykovo náměstí 30, 697 22 Kyjov
IČ : 00285030
bank. spojení : ČSOB, a. s.
číslo účtu :

jako **mandant** na straně jedné
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r. o.

zapsána v obchodním rejstříku
vedeném : Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498
zastoupená :
sídlo : Kotěrova 1b, 613 00 Brno
IČ : 60699132
DIČ : CZ 60699132
bank. spojení : Komerční banka, a. s.
číslo účtu :

jako **mandatář** na straně druhé
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „správce“)

Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 2, měnícím ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 ve znění pozdějších dodatků (dále jen „Mandátní smlouvy“), takto:

I.

V čl. III odst. 3 písm. a) Mandátní smlouvy se za slova ...z pronajatých bytů... vkládá ...a nebytových prostor...

II.

V čl. III odst. 4 písm. d) Mandátní smlouvy se za slova ...s užíváním bytu... vkládá ...či nebytových prostor, ...

V čl. III odst. 4 písm. e) Mandátní smlouvy se za slova ...seznam nájemců bytů...vkládá ...a nebytových prostor,...a za slova ...s užíváním bytu... se vkládá ...či nebytových prostor... Část věty za středníkem se vypouští.

III.

V čl. III odst. 5 písm. a) Mandátní smlouvy se za slova ...vyplývající z nájmu bytu...vkládají slova ...či nebytových prostor,...a za slova ...s užíváním bytu... se vkládá ...či nebytových prostor...

V čl. III odst. 5 písm. c) Mandátní smlouvy se za slova ...o nájmu bytu... vkládá ...či nebytových prostor...

V čl. III odst. 5 písm. d) Mandátní smlouvy se za slova ...s užíváním bytu... vkládá ...či nebytových prostor...

V čl. III odst. 5 písm. e) Mandátní smlouvy se za slova ...o nájmu bytu... vkládá ...či nebytových prostor...

V čl. III odst. 5 písm. f) Mandátní smlouvy se za slova ...z nájmu bytu... vkládá ...či nebytových prostor.

IV.

V čl. III odst. 6 písm. h) Mandátní smlouvy se za slova ...vybavení bytu... vkládá ...či nebytových prostor,

V.

V čl. III odst. 7 písm. b) Mandátní smlouvy se za slova ...bytového fondu... vkládá ...a oprav nebytových prostor...

V čl. III odst. 7 písm. c) Mandátní smlouvy se za slova ...bytového fondu... vkládá ...a nebytových prostor... a za slova ...z nájmu bytového fondu... se vkládá ...z nájmu nebytových prostor,

V čl. III odst. 7 písm. d) Mandátní smlouvy se za slova ...bytového fondu...vkládá ...a nebytových prostor...

V čl. III odst. 7 písm. h) Mandátní smlouvy se za slova ...bytového fondu... vkládá ...a nebytových prostor.

V čl. III odst. 7 písm. i) Mandátní smlouvy se za slova ...bytového fondu... vkládá ...a nebytových prostor...

V čl. III odst. 7 písm. l) Mandátní smlouvy se za slova ...bytového fondu... vkládá ...a nebytových prostor... a za slova ...bytového fondu... se vkládá ...a nebytových prostor...

VI.

V čl. III odst. 8 písm. m) Mandátní smlouvy se za slova ...bytového fondu... vkládá ...a nebytových prostor,

VII.

Ust. čl. III odst. 8 písm. n) Mandátní smlouvy se vypouští.

VIII.

Příloha č. 1 Mandátní smlouvy se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 1, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku.

IX.

Příloha 2 Mandátní smlouvy se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 2, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku.

X.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 41. schůzi konané dne 3. prosince 2007.

XI.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy zůstávají v platnosti. Nemění se číslování jednotlivých článků.

XII.

Tento dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží tři vyhotovení a správce dvě vyhotovení a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne 10.12.2007

V Brně dne 10.12.2007

Přehled městských domů a bytů - stav k 1. 1. 2008

| P. č. | Dům č. popisné | Počet bytů | P. č. | Dům č. popisné | Počet bytů |
|-------|--------------------|------------|-------|-------------------------|------------|
| 1. | Brandlova 127 | 7 | 43. | Mezi Mlaty 1119 | 9 |
| 2. | Dobrovského 1363 | 4 | 44. | Mezi Mlaty 1120 | 9 |
| 3. | Dvořáková 985 | 4 | 45. | Mlýnská 2367 | 2 |
| 4. | Havlíčkova 183 | 6 | 46. | Nerudova 980 | 6 |
| 5. | Havlíčkova 184 | 4 | 47. | Nerudova 1008 | 6 |
| 6. | Husova 561 | 5 | 48. | Nerudova 1009 | 6 |
| 7. | Janáčková 830 | 15 | 49. | Nerudova 1010 | 6 |
| 8. | Jungmannova 220 | 14 | 50. | Nerudova 1011 | 6 |
| 9. | Jungmannova 221 | 13 | 51. | Nerudova 1032 | 6 |
| 10. | Jungmannova 717 | 4 | 52. | Nerudova 1033 | 6 |
| 11. | Jungmannova 1232 | 8 | 53. | Nerudova 1034 | 6 |
| 12. | Jungmannova 1308 | 8 | 54. | Nerudova 1035 | 6 |
| 13. | Jungmannova 1312 | 8 | 55. | Nerudova 1037 | 6 |
| 14. | Kollárova 222 | 14 | 56. | Nerudova 1039 | 6 |
| 15. | Kollárova 223 | 15 | 57. | Nerudova 1040 | 6 |
| 16. | Kollárova 224 | 11 | 58. | Nerudova 1083 | 6 |
| 17. | Kollárova 225 | 10 | 59. | Nerudova 1084 | 6 |
| 18. | Lidická 532 | 6 | 60. | Nerudova 1085 | 6 |
| 19. | Lidická 533 | 6 | 61. | Nerudova 1086 | 6 |
| 20. | Lidická 534 | 6 | 62. | Nerudova 1087 | 6 |
| 21. | Lidická 535 | 6 | 63. | Nerudova 1088 | 6 |
| 22. | Lidická 540 | 7 | 64. | Nětčická 2366 | 1 |
| 23. | Lidická 541 | 7 | 65. | Riegrova 386 | 3 |
| 24. | Lidická 983 | 7 | 66. | Sídl. Za Stadionem 1157 | 12 |
| 25. | Lidická 984 | 7 | 67. | Sídl. Za Stadionem 1158 | 12 |
| 26. | Lidická 1026 | 6 | 68. | Sídl. Za Stadionem 1159 | 12 |
| 27. | Lidická 1060 | 6 | 69. | Sídl. Za Stadionem 1160 | 12 |
| 28. | Lidická 1061 | 6 | 70. | Svatoborská 25 | 3 |
| 29. | Lidická 1128 | 8 | 71. | Svatoborská 26 | 3 |
| 30. | Lidická 1129 | 8 | 72. | Svatoborská 27 | 4 |
| 31. | Masarykovo nám. 2 | 8 | 73. | Třída Komenského 590 | 4 |
| 32. | Masarykovo nám. 14 | 3 | 74. | Třída Komenského 866 | 6 |
| 33. | Masarykovo nám. 56 | 3 | 75. | Třída Palackého 202 | 1 |
| 34. | Masarykovo nám. 62 | 6 | 76. | Urbanova 623 | 4 |
| 35. | Mezi Mlaty 1105 | 9 | 77. | Urbanova 624 | 8 |
| 36. | Mezi Mlaty 1106 | 9 | 78. | Vrchlického 1125 | 6 |
| 37. | Mezi Mlaty 1107 | 9 | 79. | Vrchlického 1126 | 6 |
| 38. | Mezi Mlaty 1108 | 9 | 80. | Jungmannova 295 | 1 |
| 39. | Mezi Mlaty 1115 | 9 | 81. | Újezd 990 | 2 |
| 40. | Mezi Mlaty 1116 | 9 | 82. | Seifertovo nám. 920 | 1 |
| 41. | Mezi Mlaty 1117 | 9 | 83. | U Vodojemu 1261 | 1 |
| 42. | Mezi Mlaty 1118 | 9 | 84. | Chmelenec 2105 | 1 |

**CELKEM - 84 domů
- 559 bytů**

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobilář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

**Přehled městských domů a nebytových prostor, určených pro správu společností Bytasen, spol.
s r.o. – stav k 1. 1. 2008**

| objekt | uživatel - nájemce | výměra |
|--------------------|--|--------|
| Masarykovo nám. 18 | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 790,00 |
| | Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1, IČ: 45317054 | 929,35 |
| | Jindřiška Zelínková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ: 41510500 | 49,30 |
| | Mediaservis, s.r.o., Sazečská 645/12, Praha 10, IČ: 25773801 | 26,00 |
| | OS J.D.Produktion, s.r.o., Mariánské nám. 46, Uh. Hradiště, IČ: 25592939 | 78,32 |
| | Úřad práce – suterén, sklad | 86,90 |
| Masarykovo nám. 2 | Vítězslav Šišpera, Dubová 1277, Vracov, IČ: 66627427 | 20,40 |
| | K+K Broker, s.r.o., Masarykovo nám. 2, Kyjov, IČ: 60701021 | 66,75 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 173,20 |
| | GE Money bank,a.s., Vyskočilova 1422/1a, Praha 4, IČ : 25672720 | 202,60 |
| | Bytasen, s.r.o., Kotěrova 1b, Brno, IČ : 60699132 | 34,65 |
| Masarykovo nám. 14 | Navrátilová Eva, Smetanova 544, Kyjov, IČ : 12441937 | 176,49 |
| Masarykovo nám. 56 | Hana Kopečková, Marxova 100, Hodonín, IČ: 15542556 | 132,70 |
| Masarykovo nám. 62 | Věra Klenovská, Mezi Mlaty 1105, Kyjov, IČ: 14661128 | 25,00 |
| | Zdeněk Pantlík, Sobůlky 252, RČ: 600714/XXX | 33,00 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá strana 1589, Dubňany, IČ: 69714847 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolařík, Vlkoš 385, IČ: 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, Kyjov, IČ: 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum – město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov | 71,50 |
| | Jiří Petřů, Lidická 1131, Kyjov, IČ: 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat-hudební skupina, Za Stadionem 1188, Kyjov | 24,00 |
| | Teplo, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 25315897 | 58,93 |
| | Elektroinstal sdružení, Kostelec 132, IČ: 13678281 | 63,52 |
| | OS Omega, Polní 2379, Kyjov, IČ: 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solářik, Žižkova 1305, Kyjov, IČ: 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, Kyjov, IČ: 18178715 | 45,70 |
| | BVC Finanční program, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 26240963 | 28,72 |
| Jungmannova 1172 | MUDr. Vladimíra Novotná, Nenkovice 219, RČ: | 52,50 |
| | MUDr. Antonín Grabec, Kollárova 284, Kyjov, IČ: 48847062 | 42,10 |
| | Neobsazeno | 45,50 |
| | Neobsazeno | 80,00 |
| | Masarykovo muzeum v Hodoníně, Zámecké nám. 9, Hodonín, IČ: 00090352 | 106,50 |
| | Tomáš Kubák, Jiráskova 1331, Kyjov, IČ: 44165471 | 35,80 |
| Riegrova 386 | ČR - Úřad práce v Hodoníně, Lipová alej 8, Hodonín, IČ: 00214167 | 234,85 |
| | MVDr. Jiří Lunga, MVDr. Markéta Lungová, Janáčkova 798, Kyjov, RČ: | 77,90 |
| | Město Kyjov | 176,66 |
| | Karel Štamberský, Nerudova 954, Kyjov, IČ: 15538001 | 43,60 |
| | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ | 103,73 |
| Lidická 538 | Self servis, s.r.o., Pálavské nám. 11, Brno, IČ: 18826016 | 59,00 |
| | ČSCH ZO, Lidická 1101, Kyjov, IČ: 70898936 | 58,20 |
| Kollárova 225 | Jana Kolaříková, Svatobořice-Místřín 97, IČ: 75836319 | 30,88 |
| Kollárova 224 | Ing. Miroslav Selucký, Svatoborská 403, Kyjov, IČ: 42288029 | 108,25 |
| Kollárova 223 | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ: : | 216,72 |
| Mlýnská 2367 | OS Kamarád, mateřské centrum, IČ: 26659662 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 224,00 |
| Obecní dům Nětčice | Město Kyjov | 97,02 |
| Brandlova 127 | Město Kyjov | 147,36 |

CELKEM : 5 436,0 m²

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti



DODATEK č. 3

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006,

ve znění pozdějších dodatků,

kteřou dle ustanovení § 566 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů
uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

zastoupené :
sídlo : Masarykovo náměstí 30, 697 22 Kyjov
IČ : 00285030
DIČ : CZ00285030
jako **mandant** na straně jedné
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r. o.

zapsána v obchodním rejstříku
vedeném : Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498
zastoupená :
sídlo : Kotěrova 1b, 613 00 Brno
IČ : 60699132
DIČ : CZ 60699132
bank. spojení : Komerční banka, a. s.
číslo účtu :

jako **mandatář** na straně druhé
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „správce“)

Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 3, měnícím ustanovení
Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 ve znění pozdějších dodatků (dále
jen „Mandátní smlouvy“), takto:

I.

Příloha č. 1 Mandátní smlouvy se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 1, jež tvoří nedílnou součást
tohoto dodatku.

II.

Příloha 2 Mandátní smlouvy se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 2, jež tvoří nedílnou součást
tohoto dodatku.

III.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 64. schůzi konané dne 25.8.2008.

IV.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy zůstávají v platnosti. Nemění se číslování jednotlivých článků.

V.

Tento dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží tři vyhotovení a správce dvě vyhotovení.

Smluvní strany se výslovně dohodly na zpětné účinnosti tohoto Dodatku, a účinnosti dnem 1.8.2008.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

9. 09. 2008

V Kyjově dne

9 - -09- 2008

V Brně dne



Přehled městských domů a bytů - stav k 1. 8. 2008

| P. č. | Dům č. popisné | Počet bytů | P. č. | Dům č. popisné | Počet bytů |
|-------------------------|--------------------|------------|-------|-------------------------|------------|
| 1. | Brandlova 127 | 7 | 43. | Mezi Mlaty 1119 | 9 |
| 2. | Dobrovského 1363 | 4 | 44. | Mezi Mlaty 1120 | 9 |
| 3. | Dvořákova 985 | 4 | 45. | Mlýnská 2367 | 2 |
| 4. | Havlíčková 183 | 6 | 46. | Nerudova 980 | 6 |
| 5. | Havlíčková 184 | 4 | 47. | Nerudova 1008 | 6 |
| 6. | Husova 561 | 5 | 48. | Nerudova 1009 | 6 |
| 7. | Janáčková 830 | 15 | 49. | Nerudova 1010 | 6 |
| 8. | Jungmannova 220 | 14 | 50. | Nerudova 1011 | 6 |
| 9. | Jungmannova 221 | 13 | 51. | Nerudova 1032 | 6 |
| 10. | Jungmannova 717 | 4 | 52. | Nerudova 1033 | 6 |
| 11. | Jungmannova 1232 | 8 | 53. | Nerudova 1034 | 6 |
| 12. | Jungmannova 1308 | 8 | 54. | Nerudova 1035 | 6 |
| 13. | Jungmannova 1312 | 8 | 55. | Nerudova 1037 | 6 |
| 14. | Kollárova 222 | 14 | 56. | Nerudova 1039 | 6 |
| 15. | Kollárova 223 | 15 | 57. | Nerudova 1040 | 6 |
| 16. | Kollárova 224 | 11 | 58. | Nerudova 1083 | 6 |
| 17. | Kollárova 225 | 10 | 59. | Nerudova 1084 | 6 |
| 18. | Lidická 532 | 6 | 60. | Nerudova 1085 | 6 |
| 19. | Lidická 533 | 6 | 61. | Nerudova 1086 | 6 |
| 20. | Lidická 534 | 6 | 62. | Nerudova 1087 | 6 |
| 21. | Lidická 535 | 6 | 63. | Nerudova 1088 | 6 |
| 22. | Lidická 540 | 7 | 64. | Nětčická 2366 | 1 |
| 23. | Lidická 541 | 7 | 65. | Riegrova 385 | 2 |
| 24. | Lidická 983 | 7 | 66. | Riegrova 386 | 3 |
| 25. | Lidická 984 | 7 | 67. | Sídl. Za Stadionem 1157 | 12 |
| 26. | Lidická 1026 | 6 | 68. | Sídl. Za Stadionem 1158 | 12 |
| 27. | Lidická 1060 | 6 | 69. | Sídl. Za Stadionem 1159 | 12 |
| 28. | Lidická 1061 | 6 | 70. | Sídl. Za Stadionem 1160 | 12 |
| 29. | Lidická 1128 | 8 | 71. | Svatoborská 25 | 3 |
| 30. | Lidická 1129 | 8 | 72. | Svatoborská 26 | 3 |
| 31. | Masarykovo nám. 2 | 8 | 73. | Svatoborská 27 | 4 |
| 32. | Masarykovo nám. 14 | 3 | 74. | Třída Komenského 590 | 4 |
| 33. | Masarykovo nám. 56 | 3 | 75. | Třída Komenského 866 | 6 |
| 34. | Masarykovo nám. 62 | 6 | 76. | Třída Palackého 202 | 1 |
| 35. | Mezi Mlaty 1105 | 9 | 77. | Urbanova 623 | 4 |
| 36. | Mezi Mlaty 1106 | 9 | 78. | Urbanova 624 | 8 |
| 37. | Mezi Mlaty 1107 | 9 | 79. | Vrchlického 1125 | 6 |
| 38. | Mezi Mlaty 1108 | 9 | 80. | Vrchlického 1126 | 6 |
| 39. | Mezi Mlaty 1115 | 9 | 81. | Jungmannova 295 | 1 |
| 40. | Mezi Mlaty 1116 | 9 | 82. | Újezd 990 | 2 |
| 41. | Mezi Mlaty 1117 | 9 | 83. | Seifertovo nám. 920 | 1 |
| 42. | Mezi Mlaty 1118 | 9 | 84. | U Vodojemu 1261 | 1 |
| CELKEM - 85 domů | | | 85. | Chmelenc 2105 | 1 |
| - 561 bytů | | | | | |

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobilár na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

Přehled městských domů a nebytových prostor, určených pro správu společností Bytasen, spol.

s r.o. – stav k 1. 8. 2008

CELKEM : 5 593,22 m²



| objekt | uživatel - nájemce | výměra |
|---|--|--|
| Masarykovo nám. 18 | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 790,00 |
| | Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1, IČ: 45317054 | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ: 41510500 | 49,30 |
| | Mediaservis, s.r.o., Sazečská 645/12, Praha 10, IČ: 25773801 | 26,00 |
| | OS J.D.Produktion, s.r.o., Mariánské nám. 46, Uh. Hradiště, IČ: 25592939 | 78,32 |
| | Úřad práce – suterén, sklad | 86,90 |
| Masarykovo nám. 2 | Vítězslav Šišpera, Dubová 1277, Vracov, IČ: 66627427 | 20,40 |
| | K+K Broker, s.r.o., Masarykovo nám. 2, Kyjov, IČ: 60701021 | 66,75 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 173,20 |
| | GE Money bank,a.s., Vyskočilova 1422/1a, Praha 4, IČ : 25672720 | 202,60 |
| | Bytasen, s.r.o., Kotěrova 1b, Brno, IČ : 60699132 | 34,65 |
| Masarykovo nám. 14 | Navrátilová Eva, Smetanova 544, Kyjov, IČ : 12441937 | 176,49 |
| Masarykovo nám. 56 | Hana Kopečková, Marxova 100, Hodonín, IČ: 15542556 | 132,70 |
| Masarykovo nám. 62 | Věra Klenovská, Mezi Mlaty 1105, Kyjov, IČ: 14661128 | 25,00 |
| | Zdeněk Pantlík, Sobůlky 252, RČ: | 33,00 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá strana 1589, Dubňany, IČ: 69714847 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolařík, Vlkoš 385, IČ: 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, Kyjov, IČ: 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum – město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov | 71,50 |
| | Jiří Petřů, Lidická 1131, Kyjov, IČ: 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat-hudební skupina, Za Stadionem 1188, Kyjov | 24,00 |
| | Teplo, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 25315897 | 58,93 |
| | Elektroinstal sdružení, Kostelec 132, IČ: 13678281 | 63,52 |
| | OS Omega, Polní 2379, Kyjov, IČ: 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solafík, Žižkova 1305, Kyjov, IČ: 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, Kyjov, IČ: 18178715 | 45,70 |
| | BVC Finanční program, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 26240963 | 28,72 |
| | Jungmannova 1172 | MUDr. Vladimíra Novotná, Nenkovice 219, [redacted] |
| MUDr. Antonín Grabec, Kollárova 284, Kyjov, IČ: 48847062 | 42,10 | |
| Neobsazeno | 45,50 | |
| Neobsazeno | 80,00 | |
| Masarykovo muzeum v Hodoníně, Zámecké nám. 9, Hodonín, IČ: 00090352 | 106,50 | |
| Tomáš Kubák, Jiráskova 1331, Kyjov, IČ: 44165471 | 35,80 | |
| ČR - Úřad práce v Hodoníně, Lipová alej 8, Hodonín, IČ: 00214167 | 234,85 | |
| Riegrova 385 | E.ON Česká republika, s.r.o. | 157,22 |
| Riegrova 386 | MVDr. Jiří Lunga, MVDr. Markéta Lungová, Janáčkova 798, Kyjov, RČ: ----- | 77,90 |
| | Město Kyjov | 176,66 |
| | Karel Štamberský, Nerudova 954, Kyjov, IČ: 15538001 | 43,60 |
| | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, [redacted] | 103,73 |
| | Self servis, s.r.o., Pálavské nám. 11, Brno, IČ: 18826016 | 59,00 |
| Lidická 538 | ČSCH ZO, Lidická 1101, Kyjov, IČ: 70898936 | 58,20 |
| Kollárova 225 | Jana Kolaříková, Svatobořice-Mistřín 97, IČ: 75836319 | 30,88 |
| Kollárova 224 | Ing. Miroslav Selucký, Svatoborská 403, Kyjov, IČ: 42288029 | 108,25 |
| Kollárova 223 | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ: ----- | 216,72 |
| Mlýnská 2367 | OS Kamarád, mateřské centrum, IČ: 26659662 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 224,00 |
| Obecní dům Nětčice | Město Kyjov | 97,02 |
| Brandlova 127 | Město Kyjov | 147,36 |

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích

DODATEK č. 4

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006-O ze dne 10.10.2006,
ve znění pozdějších dodatků,

kterou dle ustanovení § 566 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

zastoupené :
sídlo : Masarykovo náměstí 30, 697 22 Kyjov
IČ : 00285030
DIČ : CZ00285030
bank. spojení : ČSOB a.s.
číslo účtu :
jako **mandant** na straně jedné
(pro účely tohoto dodatku dále rovněž jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r. o.

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498
zastoupená :
sídlo : Kotěrova 1b, 613 00 Brno
IČ : 60699132
DIČ : CZ 60699132
bank. spojení : Komerční banka, a. s.
číslo účtu :

jako **mandatář** na straně druhé
(pro účely tohoto dodatku dále rovněž jako „správce“)

Smluvní strany se dohodly na uzavření Dodatku č. 4, kterým se mění a doplňuje Mandátní smlouva č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 ve znění pozdějších dodatků (dále jen „Mandátní smlouva“), t a k t o :

I.

Do článku V. se doplňuje odstavec č. 4 s tímto textem:

V souvislosti s prodejem bytových jednotek bude odměna za činnost správce snižována, a to na základě předávacích protokolů, jejichž součástí budou kopie smluv o převodu bytových jednotek s vyznačenou doložkou právních účinků vkladu práva do katastru nemovitostí. Předávací protokoly budou vlastníkem předávány nejméně jednou měsíčně na pobočku správce v Kyjově.

II.

Dosavadní Příloha č. 2 Mandátní smlouvy se ruší a ke dni účinnosti tohoto dodatku se nahrazuje novou Přílohou č. 2, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku.

III.

Ke dni účinnosti tohoto dodatku se nedílnou součástí Mandátní smlouvy stává Příloha č. 3, která obsahuje přehled dokumentace vedené správcem. Smluvní strany se dohodly, že způsob a stav vedení v příloze specifikovaných evidencí bude vlastníkem nejméně dvakrát ročně kontrolován.

IV.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 86. schůzi konané dne 18. května 2009.

IV.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy zůstávají v platnosti. Nemění se číslování jednotlivých článků.

V.

1. Tento Dodatek č. 4 je vyhotoven v pěti stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží tři vyhotovení a správce dvě vyhotovení.
2. Dodatek č. 4 nabývá účinnosti dnem **1.6.2009**.
3. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne**29. 05. 2009**.....

V Brně dne**27. 5. 2009**.....

Přehled městských domů a nebytových prostor, určených pro správu společností Bytasen, spol. s r.o. – stav k 1. 6. 2009

| objekt | uživatel - nájemce | výměra |
|--------------------|--|--------|
| Masarykovo nám. 18 | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 876,00 |
| | Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1, IČ: 45317054 | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ: 41510500 | 49,30 |
| | Mediaservis, s.r.o., Sazečská 645/12, Praha 10, IČ: 25773801 | 26,00 |
| | OS J.D.Produktion, s.r.o., Mariánské nám. 46, Uh. Hradiště, IČ: 25592939 | 78,32 |
| Masarykovo nám. 2 | Vítězslav Šišpera, Dubová 1277, Vracov, IČ: 66627427 | 20,40 |
| | K+K Broker, s.r.o., Masarykovo nám. 2, Kyjov, IČ: 60701021 | 66,75 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 173,20 |
| | GE Money bank,a.s., Vyskočilova 1422/1a, Praha 4, IČ : 25672720 | 202,60 |
| | Bytasen, s.r.o., Kotěrova 1b, Brno, IČ : 60699132 | 34,65 |
| Masarykovo nám. 14 | Navrátilová Eva, Smetanova 544, Kyjov, IČ : 12441937 | 176,49 |
| Masarykovo nám. 56 | Hana Kopečková, Marxova 100, Hodonín, IČ: 15542556 | 132,70 |
| Masarykovo nám. 62 | Věra Klenovská, Mezi Mlaty 1105, Kyjov, IČ: 14661128 | 25,00 |
| | Zdeněk Pantlík, Sobůlky 252, RČ: | 33,00 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá strana 1589, Dubňany, IČ: 69714847 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolařík, Vlkoš 385, IČ: 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, Kyjov, IČ: 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum – město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov | 71,50 |
| | Jiří Petrá, Lidická 1131, Kyjov, IČ: 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat-hudební skupina, Za Stadionem 1188, Kyjov | 24,00 |
| | Tepló, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 25315897 | 58,93 |
| | Elektroinstal sdužení, Kostelec 132, IČ: 13678281 | 63,52 |
| | OS Omega, Polní 2379, Kyjov, IČ: 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solařík, Žižkova 1305, Kyjov, IČ: 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, Kyjov, IČ: 18178715 | 45,70 |
| | BVC Finanční program, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 26240963 | 28,72 |
| Jungmannova 1172 | MUDr. Vladimíra Novotná, Nenkovice 219, RČ: | 52,50 |
| | MUDr. Antonín Grabec, Kollárova 284, Kyjov, IČ: 48847062 | 42,10 |
| | Město Kyjov | 45,50 |
| | Město Kyjov | 80,00 |
| | Masarykovo muzeum v Hodoníně, Zámecké nám. 9, Hodonín, IČ: 00090352 | 106,50 |
| | Tomáš Kubák, Jiráskova 1331, Kyjov, IČ: 44165471 | 35,80 |
| | ČR - Úřad práce v Hodoníně, Lipová alej 8, Hodonín, IČ: 00214167 | 234,85 |
| Riegrova 386 | MVDr. Jiří Lunga, MVDr. Markéta Lungová, Janáčkova 798, Kyjov | 77,90 |
| | Město Kyjov | 176,70 |
| | Karel Štamberský, Nerudova 954, Kyjov, IČ: 15538001 | 43,60 |
| | Město Kyjov | 103,73 |
| | Self servis, s.r.o., Pálavské nám. 11, Brno, IČ: 18826016 | 59,00 |
| Lidická 538 | ČSCH ZO, Lidická 1101, Kyjov, IČ: 70898936 | 58,20 |
| Kollárova 225 | Jana Kolářková, Svatobořice-Mistřín 97, IČ: 75836319 | 30,88 |
| Kollárova 224 | Ing. Miroslav Selucký, Svatoborská 403, Kyjov, IČ: 42288029 | 108,25 |
| Kollárova 223 | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ | 216,72 |
| Mlýnská 2367 | OS Kamarád, mateřské centrum, IČ: 26659662 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 224,00 |

| | | |
|--|---|----------------|
| Obecní dům Nětčice | Město Kyjov: Výpáječky – OS OPONA, Český svaz včelařů a rybářský, Ženský pěvecký sbor, Mužský pěvecký sbor, ZO KSČM | 97,02 |
| Brandlova 127 | Město Kyjov | 147,36 |
| Jiráskova 1331 | JUDr. Krabička Vítězslav, Hodonín, Národní tř. 4, IČ : 25549049 | 153,57 |
| Jiráskova 1330 | Chmelová Lenka, Vracov, Sportovní 4318, IČ : 74823060 | 78,85 |
| | Havelková Kateřina, Kyjov, Jiráskova 1331, IČ : 72411848 | 51,58 |
| Dobrovského 621 | PROFIL PARKET, s.r.o., Kyjov, Dobrovského 621, IČ : 26298376 | 96,00 |
| | Svoboda Pavel, Žádovice 162, IČ : 18178430 | 120,00 |
| | Ing. Pírek Jindřich, Kyjov, IČ : 45509662 | 101,80 |
| | Baldrián Milan, Kyjov, U Vodojemu 1269, IČ : 16346114 | 21,00 |
| | Blaha František, Kyjov, Urbanova 755, IČ : 18205500 | 51,00 |
| <i>Celková výměra nebytových prostor v m²</i> | | 6108,94 |

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přílehlé nemovitosti

Přehled povinně vedených záznamů správou bytů***a) kontrola odborem majetku***

| p.č. | povinně vedená evidence |
|------|---|
| 1. | Nájemní smlouvy |
| 2. | Evidenční listy |
| 3. | Evidence stížností, požadavků na opravy a podnětů nájemců – včetně způsobu jejich vyřízení |
| 4. | Doklady k jednotlivým bytům (doklady o předání a převzetí bytu, zápisy z míst. šetření, apod.) |
| 5. | Knihy objednávek |
| 6. | Karty jednotlivých oprav a doklady o provedených revizích |
| 7. | Evidence vodoměrů teplé a studené vody v domech |
| 8. | Evidence RTN – poměrových měřičů tepla |
| 9. | Evidence odběrných míst el. energie a plynu pro společné prostory |
| 10. | Evidence dlužníků a upomínek |
| 11. | Evidence dokumentace zajištění požární ochrany |
| 12. | Dokumentace k opravám domů, které se provádějí, případně jsou plánovány |
| 13. | Evidence smluv a dohod uzavřených s poskytovateli služeb o dodávkách služeb a plnění potřebných k řádnému provozu |

b) kontrola finančním odborem

| p.č. | Povinně vedená evidence |
|------|--|
| 1. | Evidence předpisů plateb nájemného a dodávaných služeb, vyúčtování služeb vše v programu DES, který je ve vlastnictví města Kyjova |
| 2. | Evidence aktuálního stavu pohledávek |
| 3. | Agenda účetnictví v programu FENIX, který je ve vlastnictví města Kyjova |
| 4. | Čerpání rozpočtu |

DODATEK č. 5

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006,
ve znění pozdějších dodatků,
kterou dle ustanovení § 566 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

jednající :
sídlo : Masarykovo náměstí 30, 697 22 Kyjov
IČ : 00285030
DIČ : CZ00285030
jako **mandant** na straně jedné
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „**vlastník**“)

a

BYTASEN, spol. s r. o.

zapsána v obchodním rejstříku vedeném: Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498

jednající :
sídlo : Kotěrova 1b, 613 00 Brno
IČ : 60699132
DIČ : CZ 60699132
bank. spojení : Komerční banka, a. s.
číslo účtu :

jako **mandatář** na straně druhé
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „**správce**“)

Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 5, měnícím ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 ve znění pozdějších dodatků (dále jen „Mandátní smlouvy“), takto:

I.

Dosavadní Příloha č. 1 smlouvy se ruší a nahrazuje se novou přílohou se stejným označením, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 5.

II.

Dosavadní Příloha č. 2 smlouvy se ruší a nahrazuje se novou přílohou se stejným označením, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 5.

III.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 103. schůzi konané dne 25.11.2009

IV.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy zůstávají v platnosti. Nemění se číslování jednotlivých článků.

V.

Tento dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží tři vyhotovení a správce dvě vyhotovení.

Smluvní strany se dohodly na účinnosti tohoto dodatku ke dni **1.1.2010**.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne **21. 12. 2009**

V Brně dne **28. 12. 2009**

Přehled městských domů a bytů - stav k 1. 1. 2010

| P. č. | Dům č. popisné | Počet bytů | P. č. | Dům č. popisné | Počet bytů |
|-------|-------------------------|------------|-------|----------------------|------------|
| 1. | Brandlova 127 | 7 | 43. | Třída Komenského 866 | 6 |
| 2. | Dobrovského 1363 | 4 | 44. | Urbanova 623 | 2 |
| 3. | Havlíčkova 183 | 6 | 45. | Vrchlického 1125 | 1 |
| 4. | Havlíčkova 184 | 4 | 46. | Jungmannova 295 | 1 |
| 5. | Husova 561 | 1 | 47. | Újezd 990 | 2 |
| 6. | Jungmannova 717 | 4 | 48. | Seifertovo nám. 920 | 1 |
| 7. | Jungmannova 1232 | 8 | 49. | U Vodojemu 1261 | 1 |
| 8. | Jungmannova 1308 | 1 | 50. | Chmelenec 2105 | 1 |
| 9. | Jungmannova 1312 | 1 | | | |
| 10. | Kollárova 223 | 15 | | | |
| 11. | Kollárova 224 | 11 | | | |
| 12. | Kollárova 225 | 10 | | | |
| 13. | Lidická 532 | 6 | | | |
| 14. | Lidická 533 | 6 | | | |
| 15. | Lidická 534 | 6 | | | |
| 16. | Lidická 535 | 6 | | | |
| 17. | Lidická 540 | 7 | | | |
| 18. | Lidická 541 | 7 | | | |
| 19. | Lidická 983 | 7 | | | |
| 20. | Lidická 984 | 7 | | | |
| 21. | Masarykovo nám. 2 | 8 | | | |
| 22. | Masarykovo nám. 14 | 3 | | | |
| 23. | Mezi Mlaty 1107 | 1 | | | |
| 24. | Mlýnská 2367 | 2 | | | |
| 25. | Nerudova 1009 | 1 | | | |
| 26. | Nerudova 1010 | 1 | | | |
| 27. | Nerudova 1034 | 3 | | | |
| 28. | Nerudova 1035 | 3 | | | |
| 29. | Nerudova 1037 | 1 | | | |
| 30. | Nerudova 1040 | 2 | | | |
| 31. | Nerudova 1083 | 1 | | | |
| 32. | Nerudova 1085 | 1 | | | |
| 33. | Nětčická 2366 | 1 | | | |
| 34. | Riegrova 386 | 3 | | | |
| 35. | Sídl. Za Stadionem 1157 | 2 | | | |
| 36. | Sídl. Za Stadionem 1158 | 3 | | | |
| 37. | Sídl. Za Stadionem 1159 | 3 | | | |
| 38. | Sídl. Za Stadionem 1160 | 4 | | | |
| 39. | Svatoborská 25 | 3 | | | |
| 40. | Svatoborská 26 | 3 | | | |
| 41. | Svatoborská 27 | 4 | | | |
| 42. | Třída Komenského 590 | 4 | | | |

**CELKEM - 50 domů
- 196 bytů**

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jdou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobilář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

Nebytové prostory města Kyjova ve správě společnosti Bytasen, spol. s r.o. – stav k 1. 1. 2010

| objekt | uživatel - nájemce | výměra |
|--------------------|--|----------------|
| Masarykovo nám. 18 | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 782,87 |
| | Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1, IČ: 45317054 – I+II.NP | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ: 41510500 – dvorní část | 49,30 |
| | Mediaservis, s.r.o., Sazečská 645/12, Praha 10, IČ: 25773801 – dvorní část | 26,00 |
| | OS J.D.Produktion, s.r.o., Mariánské nám. 46, Uh. Hradiště, IČ: 25592939- IV.NP | 78,32 |
| | CM Hudci v I.PP | 37,12 |
| | OS Opona v I.PP | 61,46 |
| Masarykovo nám. 2 | K+K Broker, s.r.o., Masarykovo nám. 2, Kyjov, IČ: 60701021 | 86,90 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 173,20 |
| | GE Money bank,a.s., Vyskočilova 1422/Ia, Praha 4, IČ : 25672720 | 202,60 |
| | Bytasen, s.r.o., Kotěrova 1b, Brno, IČ : 60699132 | 34,65 |
| Masarykovo nám. 14 | Navrátilová Eva, Smetanova 544, Kyjov, IČ : 12441937 | 176,49 |
| Masarykovo nám. 56 | Hana Kopečková, Marxova 100, Hodonín, IČ: 15542556 | 132,70 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá Strana 1589, Dubňany, IČ: 69714847 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolář, Vlkoš 385, IČ: 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, Kyjov, IČ: 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum – Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov | 71,50 |
| | Jiří Petru, Lidická 1131, Kyjov, IČ: 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat-hudební skupina, Za Stadionem 1188, Kyjov | 24,00 |
| | Teplo, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 25315897 | 58,93 |
| | Elektroinstal sružení, Kostelec 132, IČ: 13678281 | 63,52 |
| | OS Omega, Polní 2379, Kyjov, IČ: 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solafík, Žižkova 1305, Kyjov, IČ: 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, Kyjov, IČ: 18178715 | 45,70 |
| | BVC Finanční program, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 26240963 | 28,72 |
| Jungmannova 1172 | MUDr. Vladimíra Novotná, Nenkovice 219, RČ: | 52,50 |
| | MUDr. Antonín Grabec, Kollárova 284, Kyjov, IČ: 48847062 | 42,10 |
| | Neobsazeno – Město Kyjov | 45,50 |
| | Neobsazeno- Město Kyjov | 80,00 |
| | Masarykovo muzeum v Hodoníně, Zámecké nám. 9, Hodonín, IČ: 00090352 | 106,50 |
| | Tomáš Kubák, Jiráskova 1331, Kyjov, IČ: 44165471 | 35,80 |
| Riegrova 386 | Od 1.2.2010 neobsazeno – Město Kyjov | 234,85 |
| | MVDr. Jiří Lunga, MVDr. Markéta Lungová, Janáčkova 798, Kyjov, RČ: | 77,90 |
| | Město Kyjov | 195,9 |
| | Karel Štamborský, Nerudova 954, Kyjov, IČ: 15538001 | 24,36 |
| | Neobsazeno – Město Kyjov | 56,00 |
| | Mgr. Lungová Barbora do 30. 6. 2010 | 47,73 |
| | Self servis, s.r.o., Pálavské nám. 11, Brno, IČ: 18826016 | 59,00 |
| Riegrova 385 | Město Kyjov (bez uživatelských vztahů) | 50,00 |
| Lidická 538 | ČSCH ZO, Lidická 1101, Kyjov, IČ: 70898936 | 58,20 |
| Kollárova 225 | Pekařství Grufík, Dubňany Hornická 1521, IČ: 25561090 | 30,88 |
| Kollárova 224 | Ing. Miroslav Selucký, Svatoborská 403, Kyjov, IČ: 42288029 | 108,25 |
| Kollárova 223 | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ: | 216,72 |
| Mlýnská 2367 | OS Kamarád, mateřské centrum, IČ: 26659662 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 224,00 |
| Obecní dům Nětčice | Město Kyjov: Výpůjčky –OS Opona, český svaz včelařů, Český svaz rybářů, Ženský a Mužský pěvecký sbor | 97,02 |
| Brandlova 127 | Centrum sociálních služeb Kyjov | 147,36 |
| Jiráskova 1331 | JUDr. Krabička Vítězslav, Hodonín, Národní tř. 4, IČ : 25549049 | 153,57 |
| Jiráskova 1330 | Chmelová Lenka, Vracov, Sportovní 1318; IČ 74823060 | 78,85 |
| | Havelková Kateřina, Kyjov, Jiráskova 1331; IČ 72411848 | 51,58 |
| Dobrovského 621 | PROFIL PARKET, s.r.o., Kyjov, Dobrovského 621; IČ 26298376 | 96,00 |
| | Svobosda Pavel, Žádovice 162; IČ : 18178430 | 120,00 |
| | Ing. Jindřich Pírek, Kyjov; IČ : 45509662 | 101,80 |
| | Baldrián Milan, Kyjov, U Vodojemu 1269; IČ : 16346114 | 21,00 |
| | Blaha František, Kyjov, Urbanova 755; IČ : 18205500 | 51,00 |
| | | 6106,00 |

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

DODATEK č. 6

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006, ve znění
pozdějších předpisů,

kteřou dle ustanovení § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů,
uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

| | | |
|---------------|---|----------------------------------|
| zastoupené | : | |
| sídlo | : | Masarykovo nám. 30, 697 22 Kyjov |
| IČ | : | 00285030 |
| DIČ | : | CZ00285030 |
| bank. spojení | : | ČSOB, a.s. |
| číslo účtu | : | |

jako **mandant** na straně jedné
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r.o.

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| zapsána v obch. rejstříku vedeném | : | Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498 |
| zastoupená | : | |
| sídlo | : | Kotěrova 1b, 613 00 Brno |
| IČ | : | 60699132 |
| DIČ | : | CZ 60699132 |
| bank. spojení | : | Komerční banka, a.s. |
| číslo účtu | : | |

jako **mandatář** na straně druhé
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „správce“)

**Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 6, měnícím ustanovení
Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 (dále jen „Mandátní smlouvy“)
takto :**

I.

Příloha č. 1 Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 1, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 6.

II.

Příloha č. 2 Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 2, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 6.

III.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 124. schůzi konané dne 9. srpna 2010.

IV.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 zůstávají v platnosti. Číslování jednotlivých článků se nemění.

V.

Tento dodatek je vyhotoven v 5 stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží 3 vyhotovení a správce 2 vyhotovení.

Smluvní strany se dohodly na účinnosti tohoto dodatku ke dne 1.9.2010.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne 31. 08. 2010

V Brně dne ...31. 08. 2010...

Přehled nebytových prostor, určených pro správu společností Bytasen, spol. s r.o. – stav k 1. 8. 2010

| objekt | uživatel - nájemce | výměra |
|---|---|---|
| Masarykovo nám. 18 | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 782,87 |
| | Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, Praha 1, IČ: 45317054 – I+ILNP | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ: 41510500 – dvorní část | 49,30 |
| | Mediaservis, s.r.o., Sazečská 645/12, Praha 10, IČ: 25773801 – dvorní část | 26,00 |
| | OS J.D.Produktion, s.r.o., Mariánské nám. 46, Uh. Hradiště, IČ: 25592939- IV.NP | 78,32 |
| | CM Hudec v I.PP | 37,12 |
| | OS Opona v I.PP | 61,46 |
| Masarykovo nám. 2 | K+K Broker, s.r.o., Masarykovo nám. 2, Kyjov, IČ: 60701021 | 86,90 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 135,50 |
| | Martina Chrbjátová – pojišťovna IČ : 72040696 | 37,70 |
| | GE Money bank,a.s., Vyskočilova 1422/1a, Praha 4, IČ : 25672720 | 202,60 |
| | Bytasen, s.r.o., Kotěrova 1b, Brno, IČ : 60699132 | 34,65 |
| Masarykovo nám. 14 | Navrátilová Eva, Smetanova 544, Kyjov, IČ : 12441937 | 176,49 |
| Masarykovo nám. 56 | Hana Kopečková, Marxova 100, Hodonín, IČ: 15542556 | 132,70 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá Strana 1589, Dubňany, IČ: 69714847 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolařík, Vlkoš 385, IČ: 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, Kyjov, IČ: 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum – Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov | 71,50 |
| | Jiří Petřů, Lidická 1131, Kyjov, IČ: 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat-hudební skupina, Za Stadionem 1188, Kyjov | 24,00 |
| | Teplo, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 25315897 | 58,93 |
| | Elektroinstal sdružení, Kostelec 132, IČ: 13678281 | 63,52 |
| | OS Omega, Polní 2379, Kyjov, IČ: 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solářik, Žižkova 1305, Kyjov, IČ: 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, Kyjov, IČ: 18178715 | 45,70 |
| | BVC Finanční program, s.r.o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ: 26240963 | 28,72 |
| | Jungmannova 1172 | MUDr. Vladimíra Novotná, Nenkovice 219, RČ: |
| MUDr. Antonín Grabec, Kollárova 284, Kyjov, IČ: 48847062 | 42,10 | |
| Neobsazeno – Město Kyjov | 45,50 | |
| Neobsazeno- Město Kyjov | 80,00 | |
| Masarykovo muzeum v Hodoníně, Zámecké nám. 9, Hodonín, IČ: 00090352 | 106,50 | |
| Neobsazeno – Město Kyjov | 35,80 | |
| Neobsazeno – Město Kyjov | 234,85 | |
| Riegrova 386 | MVDr. Jiří Lunga, MVDr. Markéta Lungová, Janáčkova 798, Kyjov, RČ: | 77,90 |
| | Město Kyjov | 195,9 |
| | Karel Štamberský, Nerudova 954, Kyjov, IČ: 15538001 | 24,36 |
| | Neobsazeno – Město Kyjov | 56,00 |
| | Mgr. Lungová Barbora | 47,73 |
| | Self servis, s.r.o., Pálavské nám. 11, Brno, IČ: 18826016 | 59,00 |
| Lidická 538 | ČSCH ZO, Lidická 1101, Kyjov, IČ: 70898936 | 58,20 |
| Kollárova 225 | Pekařství Grufík, Dubňany Hornická 1521, IČ: 25561090 | 30,88 |
| Kollárova 224 | Ing. Miroslav Selucký, Svatoborská 403, Kyjov, IČ: 42288029 | 108,25 |
| Kollárova 223 | Dr.PhMr. Jiří Dlouhý, Masarykovo nám. 12, Kyjov, RČ: | 216,72 |
| Mlýnská 2367 | OS Kamarád, mateřské centrum, IČ: 26659662 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, Kyjov, IČ: 00285030 | 224,00 |
| Obecní dům Nětčice | Město Kyjov: Výpůjčky – OS Opona, český svaz vělařů, Český svaz rybářů, Ženský a Mužský pěvecký sbor, OS VYSLŮŽILCI | 97,02 |
| Brandlova 127 | Centrum sociálních služeb Kyjov | 147,36 |
| Jiráskova 1331 | Česká lékárna a.s., Brno IČ 26230071 | 153,00 |
| Jiráskova 1330 | Chmelová Lenka, Vracov, Sportovní 1318; IČ 74823060 | 78,85 |
| | Havelková Kateřina, Kyjov, Jiráskova 1331; IČ 72411848 | 51,58 |
| Dobrovského 621 | PROFIL PARKET, s.r.o., Kyjov, Dobrovského 621; IČ 26298376 | 96,00 |
| | Svoboda Pavel, Žádovice 162; IČ : 18178430 | 120,00 |
| | Ing. Jindřich Pírek, Kyjov; IČ : 45509662 | 101,80 |
| | neobsazeno | 21,00 |
| | Blaha František, Kyjov, Urbanova 755; IČ : 18205500 | 51,00 |
| celkem | | 6055,53 |

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

Přehled městských domů a bytů – stav k 1.9.2010

| Pořadové číslo | Dům č. p. | Počet bytů |
|----------------|----------------------------|------------|
| 1. | Brandlova 127 | 7 |
| 2. | Dobrovského 1363 | 4 |
| 3. | Havličkova 183 | 6 |
| 4. | Havličkova 184 | 4 |
| 5. | Jungmannova 717 | 4 |
| 6. | Jungmannova 1232 | 9 |
| 7. | Kollárova 223 | 15 |
| 8. | Kollárova 224 | 11 |
| 9. | Kollárova 225 | 10 |
| 10. | Lidická 532 | 2 |
| 11. | Lidická 533 | 3 |
| 12. | Lidická 534 | 3 |
| 13. | Lidická 535 | 6 |
| 14. | Lidická 540 | 5 |
| 15. | Lidická 541 | 4 |
| 16. | Lidická 983 | 3 |
| 17. | Lidická 984 | 4 |
| 18. | Masarykovo nám. 14 | 3 |
| 19. | Mezi Mlaty 1107 | 1 |
| 20. | Mlýnská 2367 | 2 |
| 21. | Nerudova 1009 | 1 |
| 22. | Nerudova 1010 | 1 |
| 23. | Nerudova 1034 | 1 |
| 24. | Nětčická 2366 | 1 |
| 25. | Riegrova 386 | 2 |
| 26. | Riegrova 1370 | 1 |
| 27. | Sídliště Za Stadionem 1157 | 1 |
| 28. | Sídliště Za Stadionem 1159 | 1 |
| 29. | Svatoborská 25 | 3 |
| 30. | Svatoborská 26 | 3 |
| 31. | Svatoborská 27 | 4 |
| 32. | Třída Komenského 590 | 4 |
| 33. | Třída Komenského 866 | 6 |
| 34. | Jungmannova 295 | 1 |
| 35. | Újezd 990 | 2 |
| 36. | U Vodojemu 1261 | 1 |
| 37. | Chmelenec 2105 | 1 |

Celkem: 140 bytů

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím pádem i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobiliář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

DODATEK č. 7

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006, ve znění
pozdějších předpisů,

_____ kterou dle ustanovení § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů,
uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

zastoupené

sídlo

IČ

DIČ

bank. spojení

číslo účtu

Masarykovo nám. 30, 697 22 Kyjov

00285030

CZ00285030

ČSOB a.s.

jako **mandant** na straně jedné

(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r.o.

zapsána v obch. rejstříku vedeném

zastoupená

sídlo

IČ

DIČ

bank. spojení

číslo účtu

Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498

Kotěrova 1b, 613 00 Brno

60699132

CZ 60699132

Komerční banka, a.s.

jako **mandatář** na straně druhé

(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „správce“)

**Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 7, měnícím ustanovení
Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 (dále jen „Mandátní smlouvy“)
takto :**

I.

Příloha č. 1 Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 1, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 7.

II.

Příloha č. 2 Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 2, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 7.

III.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 10. schůzi konané dne 24. ledna 2011.

IV.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 zůstávají v platnosti. Číslování jednotlivých článků se nemění.

V.

Tento dodatek je vyhotoven v 5 stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží 3 vyhotovení a správce 2 vyhotovení.

Smluvní strany se dohodly na účinnosti tohoto dodatku ke dne 1.2.2011.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne1. 02. 2011....

V Brně dne31. 1. 2011.....

Za věcnou správnost:

Za soulad s právním řádem un. 7

Datum: 1. 2. 2011

DODATEK č. 8

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 ve znění všech dodatků

kterou dle ustanovení § 566 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, uzavřely tyto smluvní strany

MĚSTO KYJOV

zastoupené :
sídlo : Masarykovo náměstí 30, 697 22 Kyjov
IČ : 00285030
DIČ : CZ00285030
bank. spojení : ČSOB, a.s.
číslo účtu :
jako **mandant** na straně jedné
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r. o.

zapsána v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498
zastoupená :
sídlo : Koččova 1b, 613 00 Brno
IČ : 60699132
DIČ : CZ 60699132
bank. spojení : Komerční banka, a. s.
číslo účtu :

jako **mandatář** na straně druhé
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „správce“)

**Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 8, měnícím ustanovení
Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 (dále jen „Mandátní smlouvy“)
takto:**

I.

Dosavadní text článku III. Povinnosti a práva správce bod 6.a) a bod 6. d) se ruší a nahrazuje se tímto zněním:

„a) Vést kompletní účetní evidenci, ve které budou zachyceny veškeré účetní operace týkající se činností uvedených v čl. II. této smlouvy. Tato účetní evidence bude samostatným účetním střediskem účetnictví města Kyjova, přičemž bude vedena jako hospodářská činnost města. Způsob vedení účetnictví bude v souladu s platnými zákonnými předpisy a normami.

d) K vedení účetnictví užívat software, který zakoupilo město a je v jeho majetku. Provést za každý kalendářní měsíc závěrku účetnictví, a to do konce pátého pracovního dne následujícího měsíce. Ukončení účtování v daném měsíci telefonicky nebo mailem oznámit na účetnímu města. Poté je možné v naléhavých případech doúčtovat další účetní případy pouze

po předchozí dohodě s příslušnou pracovnící úctárny, především z důvodu doučtování předpisů faktur, atd.

II.

Dosavadní text článku III. Povinnosti a práva správce, bodu 8. Povinnosti při realizaci oprav se ruší a nahrazuje se tímto zněním:

„8. Povinnosti při realizaci oprav:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané odborem majetku Městského úřadu Kyjov.

- a) Zajišťovat údržbu a opravy nemovitostí v cenách v místě a čase obvyklých a dbát, aby drobné opravy, k nimž jsou ze zákona povinováni nájemci, nebyly účtovány k tíži vlastníka. Opravy domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí musí být před proplacením potvrzeny nájemcem či vlastníkem bytu, který odsouhlasí rozsah a kvalitu provedení.
- b) Cenu za provedenou běžnou údržbu stanovit dle platných ceníků stavebních prací, v případě drobných oprav a údržby účtovat hodinovou sazbu takto:
- | | |
|---|---------|
| - zednické práce | 150,-Kč |
| - malířské a natěračské práce | 150,-Kč |
| - ostatní práce | 150,-Kč |
| - instalačerské, topenářské, klempířské a elektro práce | 150,-Kč |
| - zámečnické, pokrývačské práce | 150,-Kč |
| - porevizní opravy | 150,-Kč |
- c) U prací provedených do 24 hodin (havarijních stavů) se výše uvedené sazby povyšují o 20%. K cenám bude připočtena platná výše DPH a dopravné. Ceny uvedené pod písm. b) tohoto odstavce budou každoročně valorizovány na základě míry inflace vyjádřené indexem růstu spotřebitelských cen, stanovených Českým statistickým úřadem.
- d) U oprav, kdy předpokládaná cena opravy bude nižší než 49.999,-Kč/bez DPH, vést evidenci nahlášených oprav a tuto evidenci jednou za měsíc předkládat vlastníkovi. U těchto oprav budou práce účtovány v hodinové sazbě uvedené v písm. b) tohoto odstavce.
- e) U oprav, kdy předpokládaná cena opravy bude v rozmezí od 50.000,-Kč/bez DPH do 149.999,-Kč/bez DPH vyhotovit slepý položkový výkaz, tento nechat nacenit nejméně u tří firem tak, aby byly k dispozici minimálně tři srovnávací písemné nabídky. Tyto nabídky předložit vlastníkovi, který dle platných vnitřních směrnic provede výběrové řízení.
- f) U oprav, kdy předpokládaná cena opravy bude v rozmezí od 150.000,-Kč/bez DPH do 999.999,-Kč/bez DPH (resp. 2.999.999,-Kč/bez DPH u stavebních prací) vyhotovit materiál pro výzvu k podání nabídky, který bude obsahovat specifikaci zakázky, slepý položkový výkaz a seznam nejméně pěti možných dodavatelů. Tento materiál předložit vlastníkovi, který dle platných vnitřních směrnic provede výběrové řízení.
- g) U oprav, kde předpokládaná cena opravy bude vyšší než 1.000.000,-Kč/bez DPH (resp. 3.000.000,-Kč/bez DPH u stavebních prací) spolupracovat s vlastníkem na přípravě a

provedení výběrového řízení v souladu s platným zákonem o zadávání veřejných zakázek. Zadavatelem bude v tomto případě výhradně vlastník.

- h) Provádět stavební úpravy a jiné podstatné změny spravovaných nemovitostí výlučně na základě předchozího, výslovného a písemného souhlasu vlastníka.
- i) Opravy nebytových prostor zajišťovat dle předcházejících ustanovení, po provedení je přefakturovat městu Kyjovu (pokud opravy nebytových prostor nebudou hrazeny přímo z městského rozpočtu).

III.

Příloha č. 1 Mandátní smlouvy č. 145/2006 - O ze dne 10.10.2006 se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 1, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 8.

IV.

Příloha č. 2 Mandátní smlouvy č. 145/2006 - O ze dne 10.10.2006 se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 2, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 8.

V.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 64. schůzi konané dne 22.8.2012.

VI.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 - O ze dne 10.10.2006 zůstávají v platnosti. Číslování jednotlivých článků se nemění.

VII.

Tento dodatek je vyhotoven v 5 stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží 3 vyhotovení a správce 2 vyhotovení.

Smluvní strany se dohodly na účinnosti tohoto dodatku ke dni 1.9.2012.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne **31. 08. 2012**

V Brně dne **31. 08. 2012**

Za věcnou správnost:

Za soulad s právním řádem ČR:

Datum: 31. 8. 2012

Přehled městských domů a bytů - stav k 1. 9. 2012

| Pořadové číslo | Dům číslo popisné | Počet bytů |
|----------------|-----------------------|------------|
| 1. | Brandlova 127 | 7 |
| 2. | Dobrovského 1363 | 4 |
| 3. | Havličkova 183 | 5 |
| 4. | Havličkova 184 | 4 |
| 5. | Jungmannova 717 | 4 |
| 6. | Jungmannova 1232 | 8 |
| 7. | Kollárova 223 | 15 |
| 8. | Kollárova 224 | 11 |
| 9. | Kollárova 225 | 10 |
| 10. | Lidická 532 | 2 |
| 11. | Lidická 533 | 2 |
| 12. | Lidická 534 | 2 |
| 13. | Lidická 535 | 3 |
| 14. | Lidická 540 | 3 |
| 15. | Lidická 541 | 3 |
| 16. | Lidická 983 | 3 |
| 17. | Lidická 984 | 3 |
| 18. | Masarykovo náměstí 14 | 4 |
| 19. | Mlýnská 2367 | 2 |
| 20. | Nerudova 1034 | 1 |
| 21. | Nětcická 2366 | 1 |
| 22. | Riegrova 1370 | 1 |
| 23. | Svatoporská 25 | 3 |
| 24. | Svatoporská 26 | 3 |
| 25. | Svatoporská 27 | 4 |
| 26. | Třída Komenského 866 | 6 |
| 27. | Chmelenec 2105 | 1 |

Celkem: 27 domů, 115 bytů

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobilář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

Přehled nebytových prostor, určených pro správu společností Bytasen, spol. s r. o. - stav k 1. 9. 2012

| Objekt | Uživatel - nájemce | Výměra |
|-----------------------|---|-----------------|
| Brandlcova 127 | Centrum sociálních služeb Kyjov | 147,36 |
| Dobrovského 621 | dočasně volný nebytový prostor | 120,00 |
| Jiráskova 1330 | koleon | 78,85 |
| | Kateřina Havelková, Jiráskova 1331, Kyjov, IČ 72411848 | 51,58 |
| Jungmannova 11/2 | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 52,50 |
| | MUDr. Antonín Grabec, Kollárova 284, Kyjov, IČ 48847062 | 42,10 |
| Kollárova 223 | plrek | 216,72 |
| Kollárova 224 | moudrá | 108,75 |
| Kollárova 225 | Pekařství Grufík, Homická 1521, Dubňany, IČ 25561090 | 30,88 |
| Lidická 534 | ČSCH ZO, Lidická 1101, Kyjov, IČ 70888936 | 58,20 |
| Masarykovo náměstí 2 | K + K Broker, s. r. o., Masarykovo náměstí 2, Kyjov, IČ 60699132 | 86,90 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 135,50 |
| | dočasně volný nebytový prostor | 37,70 |
| | GE Money Bank, a. s., Vyskočilova 1422/1a, Praha 4, IČ 25672720 | 202,60 |
| | Bytasen, spol. s r. o., Kotěrova 1b, Brno, IČ 60699132 | 34,65 |
| Masarykovo náměstí 14 | Eva Navrátilová, Smetanova 544, Kyjov, IČ 12414937 | 176,49 |
| Masarykovo náměstí 18 | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 782,87 |
| | Komerční banka, a. s., Na Příkopě 33, Praha 1, IČ 46317054 - I. + II. NP | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ 41513530 - dvorní část | 49,30 |
| | Mediaservis, s. r. o., Sazečská 645/12, Praha 10, IČ 25773801 - dvorní část | 76,00 |
| | OS J. D. Production, s. r. o., Maňánské náměstí 46, Uherské Hradiště, IČ 25592939 - IV. NP | 78,32 |
| | CMHudci v t. PP | 37,12 |
| | OS Opava v t. PP | 61,48 |
| Masarykovo náměstí 56 | Hana Kopečková, Marxova 100, Hodonín, IČ 15542556 | 132,70 |
| Mlýnská 2367 | OS Klub maminek Kyjov, IČ 26545527 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 224,00 |
| Obecní dům Nětčice | Město Kyjov - výpůjčky: Český svaz včelařů, Český svaz rybářů, Ženský a Mužský pěvecký sbor, OS VYSLUŽILCI, KSČM, Apoštolská církev | 97,02 |
| Regrova 386 | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 77,90 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 195,90 |
| | Karel Šamberký, Nerudova 954, Kyjov, IČ 15538001 | 24,36 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 56,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 47,73 |
| | Self servis, s. r. o., Pálavské náměstí 11, Brno, IČ 18828016 | 59,00 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá Strana 1589, Dubňany, IČ 69714847 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolářik, Vilkoš 385, IČ 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, Kyjov, IČ 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum - Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov | 71,50 |
| | Jiří Petrů, Lidická 1131, Kyjov, IČ 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat - hudební skupina, Za Stadionem 1188, Kyjov | 24,00 |
| | Teplot, s. r. o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ 25315897 | 58,93 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 63,52 |
| | OS Omega, Poiml 2379, Kyjov, IČ 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solarík, Žižkova 1305, Kyjov, IČ 40384486 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, Kyjov, IČ 18178715 | 45,70 |
| | BVC Finanční program, s. r. o., Svatoborská 27, Kyjov, IČ 26240963 | 28,72 |
| CELKEM | | 5 130,08 |

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou nále:

- připojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobilní na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

Handwritten signature

DODATEK č. 9

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006 ve znění všech dodatků

kterou dle ustanovení § 566 a násl. zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, uzavřely tyto smluvní strany:

MĚSTO KYJOV

zastoupené :]
sídlo : Masarykovo náměstí 30, 697 01 Kyjov
IČ : 00285030
DIČ : CZ00285030
bank. spojení : ČSOB. a. s.
číslo účtu :

jako mandant na straně jedné

(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r. o.

zapsána v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498

zastoupená :
sídlo : Kotěrova 1b, 613 00 Brno
IČ : 60699132
DIČ : CZ 60699132
bank. spojení : Komerční banka. a. s.
číslo účtu :

jako mandatář na straně druhé

(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „správce“)

**Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 9, měnícím ustanovení
Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 (dále jen „Mandátní smlouvy“) takto:**

I.

Dosavadní Příloha č. 2 Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 2, jež tvoří nedílnou součást tohoto dodatku č. 9.

II.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 90. schůzi konané dne 03.06.2013.

III.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 zůstávají v platnosti. Číslování jednotlivých článků se nemění.

IV.

Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech s platností originálů, přičemž vlastník obdrží 2 vyhotovení a správce 2 vyhotovení.

Smluvní strany se dohodly na účinnosti tohoto dodatku ke dni 01.07.2013.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne 28. 06. 2013

V Brně dne 28. 06. 2013

Za věcnou správnost: !
Za soulad s právním řádem ČR: =
Datum: 6. 6. 2013

Příloha č. 2:

k Dodatku č. 9 k Mandátní smlouvě č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 ve znění všech dosavadních dodatků, kterou uzavřelo Město Kyjov jako mandant a firma Bytasen, spol. s r. o. jako mandatář.

Přehled nebytových prostor, určených pro správu společnosti Bytasen, s. r. o. (stav k 30.06.2013)

| Objekt | Uživatel - nájemce | Výměra |
|-----------------------|---|-----------------|
| Brandlova 127 | Centrum sociálních služeb Kyjov, příspěvková organizace města Kyjova, třída Palackého 67/7, 69701 Kyjov, IČ 61392979 | 147,36 |
| Dobrovského 621 | Roman Kocourek, Stavěšice 107, 696 38 Stavěšice, IČ 44165897 | 120,00 |
| Jiráskova 1330 | KOLEON, s.r.o., Božetěchova 3003/133, 61200 Brno, IČ 25501011 | 78,85 |
| | Kateřina Havelková, Jiráskova 1331, 697 01 Kyjov, IČ 72411848 | 51,58 |
| Kollárova 223 | Ing. Jindřich Pírek, Dobrovského 621/4, 697 01 Kyjov, IČ 45509662 | 216,72 |
| Kollárova 224 | Drahomíra Moudrá, Ivana Javora 3308/73, 697 01 Kyjov, IČ 15577325 | 108,25 |
| Kollárova 225 | STL CZ, s.r.o., Mezírka 1, 60200 Brno, IČ 27697339 | 30,88 |
| Masarykovo náměstí 2 | K + K Broker, s. r. o., Masarykovo náměstí 2, 697 01 Kyjov, IČ 60699132 | 86,90 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 697 01 Kyjov, IČ 00285030 | 135,50 |
| | Hana Frýdková, Šardice 515, 696 13 Šardice, IČ 75042398 | 37,70 |
| | GE Money Bank, a. s., Vyskočilova 1422/1a, 140 28 Praha 4 - Michle, IČ 25672720 | 202,60 |
| | Bytasen, spol. s r. o., Kotěrova 1b, 613 00 Brno, IČ 60699132 | 34,65 |
| Masarykovo náměstí 14 | Eva Navrátilová, Smetanova 544, 697 01 Kyjov, IČ 12441937 | 176,49 |
| Masarykovo náměstí 18 | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 697 01 Kyjov, IČ 00285030 | 844,33 |
| | Komerční banka, a. s., Na Příkopě 969/33, 114 07 Praha 1, IČ 45317054 - I. + II. NP | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, 697 01 Kyjov, IČ 41510500 - dvorní část | 49,30 |
| | Technické služby Kyjov, příspěvková organizace města Kyjova, Riegrova 1370/27a, 69701 Kyjov, IČ 21551448 | 26,00 |
| | OS J. D. Production, s.r.o., Mariánské náměstí 46, 686 01 Uherské Hradiště, IČ 25592939 - IV. NP | 78,32 |
| | CM Hudci v I. PP | 37,12 |
| Masarykov náměstí 56 | Hana Kopečková, Marxova 2447/100, 695 01 Hodonín, IČ 13679589 | 132,70 |
| Mlýnská 2367 | OS Klub maminek Kyjov, Mlýnská 2367/10, 697 01 Kyjov, IČ 26545527 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 697 01 Kyjov, IČ 00285030 | 224,00 |
| Obecní dům Nětčice | Město Kyjov - výpůjčky: Český svaz včelařů, Český svaz rybářů, Ženský a Mužský pěvecký sbor, OS VYSLUŽILCI, KSČM, Apoštolská církev | 97,02 |
| Riegrova 386 | SELF servis, s. r. o., Pálavské náměstí 4343/11, 62800 Brno – Židenice, IČ 18826016 | 59,00 |
| Svatoborská 25 | Veronika Němcová, Malá Strana 1589, 696 03 Dubňany, IČ 69714487 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolařík, Vlkoš 385, 696 41 Vlkoš, IČ 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, 697 01 Kyjov, IČ 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum - Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 697 01 Kyjov | 71,50 |
| | Jiří Petrů, Lidická 1131, 697 01 Kyjov, IČ 12443603 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat - hudební skupina, Za Stadionem 1188, 697 01 Kyjov | 24,00 |
| | Teplo, s. r. o., Svatoborská 27, 697 01 Kyjov, IČ 25315897 | 58,93 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 63,52 |
| | OS Omega, Polní 2379, 697 01 Kyjov, IČ 64439429 | 7,50 |
| | Ladislav Solařík, Žižkova 1305, 697 01 Kyjov, IČ 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Komenského 5902, 697 01 Kyjov, IČ 18178715 | 45,70 |
| | Zdeňka Kristová, Kostelec 131, 696 51 Kostelec, IČ 66608325 | 28,72 |
| CELKEM | | 4.575,39 |

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí,
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.),
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti,
- mobiliář na přístupových komunikacích,
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti.

Dodatek č. 10

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 - O, ze dne 10. 10. 2006 ve znění všech pozdějších
dodatků,

který smluvní strany uzavřely v souladu s §2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

MĚSTO KYJOV

| | | |
|---------------|---|----------------------------------|
| zastoupené | : | |
| sidlo | : | Masarykovo nám. 30, 697 01 Kyjov |
| IČ | : | 00285030 |
| DIČ | : | CZ00285030 |
| bank. spojení | : | ČSOB, a.s. |
| číslo účtu | : | |

jako **příkazce** na straně jedné
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „vlastník“)

a

BYTASEN, spol. s r. o.

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| zapsána v obch. rejstříku vedeném | : | Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498 |
| právně jednající | : | |
| Sídlo | : | Kotěrova 1b, PSČ 613 00 |
| IČ | : | 60699132 |
| DIČ | : | CZ60699132 |
| bank.spojení | : | Komerční banka, a.s. |
| Číslo účtu | : | |

jako **příkazník** na straně druhé
(pro účely tohoto dodatku dále jen jako „správce“)

dále také „smluvní strany“.

Smluvní strany se dohodly na následujícím znění Dodatku č. 10, měnícím a doplňujícím ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 takto, ve znění všech pozdějších dodatků:

I.**Článek V. Odměna se doplňuje o bod č. 4 v tomto znění:**

Strany se dohodly, že výše odměny bude příkazníkovi od 1. dubna příslušného kalendářního roku upravena o částku odpovídající míře inflace vyhlášené ČSÚ za předchozí kalendářní rok.

II.

Dosavadní text v článku VIII. Odpovědnost za škodu bod 5 se ruší a nahrazuje se tímto zněním:

Pro účely této smlouvy je správce povinen mít po celou dobu trvání smluvního vztahu uzavřenu pojistnou smlouvu na odpovědnost za škodu způsobenou při výkonu povolání na částku 5 mil. Kč (slovy pět milionů korun českých) a příslušnou část platné a účinné pojistné smlouvy na odpovědnost v kopii předat na Odbor majetku města Kyjova.

III.

O uzavření tohoto dodatku rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 8. schůzi konané dne 2.2.2015.

IV.

Ostatní ustanovení Mandátní smlouvy č. 145/2006 – O ze dne 10.10.2006 ve znění všech pozdějších dodatků zůstávají v platnosti a účinnosti.

V.

Tento dodatek č. 10 je vyhotoven v 5 (pěti) stejnopisech s platností originálu, přičemž vlastník obdrží 3 (tři) vyhotovení a správce 2 (dvě) vyhotovení.

Smluvní strany se dohodly na účinnosti tohoto dodatku ke dni 16.2.2015.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem tohoto dodatku souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost tohoto dodatku stvrzují svými podpisy.

V Kyjově dne15.02.2015.....

V Brně dne15.02.2015.....

Za věcnou správnost:

Za soulad s právním řádem ČR: *A*

Datum: *15.2.2015*

DODATEK č. 11

k MANDÁTNÍ SMLOUVĚ č. 145/2006 – O ze dne 10. 10. 2006,
ve znění pozdějších dodatků,
kteřá byla uzavřena mezi smluvními stranami:

MĚSTO KYJOV

zastoupené : 1
sídlo : Masarykovo náměstí 30, 697 01 Kyjov
IČ : 00285030
DIČ : CZ00285030
bankovní spojení : ČSOB, a.s.
číslo účtu :

dále jen jako „vlastník“

a

BYTASEN, spol. s r. o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498

zastoupená :
sídlo : Kotěrova 1b, 613 00 Brno
IČ : 60699132
DIČ : CZ 60699132
bankovní spojení : Komerční banka, a. s.
číslo účtu :

dále jen jako „správce“.

Smluvní strany se dohodly na uzavření Dodatku č. 11 k Mandátní smlouvě ze dne 10.10.2006 ve znění pozdějších dodatků (dále jen „smlouva“) s tímto obsahem:

A.

Změna právní úpravy

Počínaje dnem účinnosti tohoto dodatku č. 11 se bude smlouva, jejímž předmětem je správa domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitých věcí vlastníka správcem, návazně na změnu právní úpravy řídit ve všech věcech, které nebudou upraveny smluvně, úpravou příkazní smlouvy dle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

B. Úplné znění smlouvy

Smluvní strany se dohodly na novém aktualizovaném znění smlouvy, které v jednotlivých bodech reaguje především na potřebnost nové úpravy některých postupů ve správě bytů a nebytových prostor a na četné změny právní úpravy. Nové znění smlouvy nabývá účinnosti účinností dodatku č. 11 t a k t o:

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Město Kyjov je vlastníkem domů, bytů, nebytových prostor a jiných nemovitých věcí, jejichž výčet je uveden v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2, které tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Správce je v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 14498, a se zápisem v živnostenském rejstříku oprávněn mimo jiné pro předměty podnikání:
 - Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti: „Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí“.
3. Rada města Kyjova ve smyslu ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, schválila uzavření této smlouvy s firmou BYTASEN, spol. s r.o., jakožto uchazečem, který předložil nejvhodnější nabídku v rámci zadávacího řízení, na své 115. schůzi konané dne 7. září 2006, a to usnesením č. 115/1577.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek správce zajišťovat pro vlastníka za úplatu správu a údržbu domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitých věcí uvedených v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2, které tvoří nedílné součásti této smlouvy; vést účetnictví o této správě; vykonávat pro vlastníka právní činnosti v rozsahu stanoveném touto smlouvou; a dále vykonávat práva a povinnosti vlastníka vyplývající ze soukromoprávních a veřejnoprávních vztahů k výše uvedeným nemovitostem.

III. PRÁVA A POVINNOSTI SPRÁVCE

I. Obecná práva a povinnosti :

- a) Správce je povinen bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy předat vlastníkově seznam osob, jež budou za výkon jednotlivých činností upravených touto smlouvou odpovědné.

- b) Správce je povinen uskutečňovat činnosti, k nimž se touto smlouvou a za podmínek v ní dohodnutých zavázal, podle pokynů vlastníka. Od pokynů vlastníka se správce může odchýlit, jen je-li to nezbytně nutné v zájmu vlastníka a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu. Pro účely této smlouvy se za pokyny vlastníka považují pokyny vydané dále stanovenými odbory Městského úřadu Kyjov.
- c) Správce je dále povinen pro výkon činností upravených touto smlouvou zřídit provozovnu – kancelář, a to v katastrálním území Kyjov. Správce je dále povinen v této kanceláři zajistit přítomnost odpovědného pracovníka minimálně v časovém rozsahu: Pondělí, Středa: od 8.00 hod. do 17.00 hod., vyjma dnů pracovního klidu. Správce je povinen pro účely výše popsané správy zřídit pevnou telefonní linku a minimálně jedno mobilní telefonní číslo, a to nejpozději do 1 (jednoho) kalendářního měsíce ode dne uzavření smlouvy. Obě telefonní čísla těchto linek budou mít charakter veřejný. Minimálně jedno telefonní číslo bude sloužit jako nepřetržitá havarijní linka pro kontakt mezi správcem a vlastníkem, a mezi správcem a veřejností.

2. Povinnosti při zajišťování provozu nemovitostí a obstarávání služeb:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem majetku Městského úřadu Kyjov.

- a) Pořizovat, archivovat a průběžně aktualizovat dokumentaci týkající se spravovaných nemovitostí, a to zejména následující dokumentaci:
- pasporty domů, bytů a nebytových prostor,
 - evidenci nájemců bytů a nájemců nebytových prostor,
 - evidenci podnájemních vztahů, k nimž dal vlastník souhlas,
 - evidenční listy jednotlivých nájemců,
 - současný stav předpisů nájemného,
 - revizní zprávy,
 - přehled havarijních výměrů.
- b) Zabezpečovat provoz nemovitostí nebo jejich částí v souladu s účelem, k němuž jsou určeny. Zabezpečovat provozní údržbu společných prostor a zařízení.
- c) Zabezpečovat řádné a včasné dodávky služeb a plnění poskytovaných s užíváním bytu či nebytového prostoru (dodávky elektrické energie, vody, teplé užitkové vody, vytápění, odvod odpadních vod, telekomunikační služby, odvoz a likvidace tuhého komunálního odpadu atp.); a za tímto účelem na pokyn vlastníka uzavírat s poskytovateli služeb dohody a smlouvy o dodávce služeb a plnění potřebných k řádnému provozu a opravám spravovaných nemovitostí.
- d) Předávat nájemcům jednotlivé byty a nebytové prostory ve stavu způsobilém k řádnému, smlouvenému nebo obvyklému užívání, a to včetně dostupné dokumentace (zejména výpočtové a evidenční listy); a zajistit nájemcům plný a nerušený výkon práv spojených s užíváním bytu či nebytového prostoru.
- e) Dohlížet, aby nájemci užívali byty a nebytové prostory zásadně k účelu sjednanému v jednotlivých smlouvách o nájmu a kontrolovat, aby plnili povinnosti vyplývající pro nájemce z jednotlivých smluv o nájmu.

- f) Informovat nájemce bytů a nebytových prostor o způsobu užívání společných prostor v domě.
- g) Oznamovat vlastníkovi do sedmi kalendářních dnů uvolnění bytu či nebytového prostoru. Oznamovat vlastníkovi bez zbytečného odkladu neoprávněné užívání bytového či nebytového prostoru nebo společných prostor, jakož i hrubé porušení povinností stanovených jednotlivými smlouvami o nájmu; činit opatření k nápravě a navrácení v předešlý stav.
- h) Pravidelně kontrolovat stavební stav spravovaných nemovitostí a dohlížet nad stálým souladem stavu nemovitostí zejména s předpisy o požární ochraně, bezpečnostními předpisy, předpisy pro ochranu životního prostředí.
- i) Zabezpečovat odstraňování závad bránících řádnému, smluvenému nebo obvyklému užívání, nebo jimiž je výkon nájemcova práva ohrožen. V souladu s bezpečnostními, hygienickými a požárními předpisy zajišťovat odstranění poruch v dodávce plnění poskytovaných s užíváním bytu či nebytového prostoru. Informovat a spolupracovat se správci inženýrských sítí při vzniklých poruchách.
- j) Zajišťovat pro nájemce bytů a nebytových prostor havarijní službu. Operativně likvidovat havárie podle rozsahu nebezpečí v co nejkratší době po jejich nahlášení ve dnech pracovního klidu.
- k) Zabezpečovat předepsané revize vyhrazených zařízení. Odstraňovat revizemi zjištěné závady v rozsahu dohodnutém s vlastníkem.
- l) Vést evidenci veškerých písemných stížností nájemců bytů a nebytových prostor, a to včetně způsobu jejich vyřízení.
- m) Bez zbytečného odkladu informovat vlastníka o všech záležitostech týkajících se nemovitostí.
- n) Spravovat byty, nebytové prostory, jakož i ostatní nemovitosti, dle svých schopností a znalostí, a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Přitom v každém ohledu hájit zájmy vlastníka a vykonávat správu tak, aby bylo dodrženo ustanovení § 38, odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, tzn. využívat majetek města účelně a hospodárně a v souladu se zájmy města Kyjova; a aby výše uvedené nemovitosti byly udržovány ve stávajícím stavu a byly řádně využívány.
- o) Plnit dle pokynů vlastníka další povinnosti stanovené vlastníkovi bytů a nebytových prostor obecně závaznými právními předpisy.
- p) Věci pořízené správcem, které se stávají součástí nebo příslušenstvím spravovaných nemovitostí, jsou majetkem vlastníka.
- q) Věci evidenční či softwarové povahy, které správce pořídil pro výkon závazku dle této smlouvy, jsou majetkem vlastníka.

3. Povinnosti při zajišťování evidence a vybírání nájemného a plateb za dodávané služby:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem finančním Městského úřadu Kyjov.

- a) Evidovat, předpisovat a vybírat nájemné z pronajatých bytů a nebytových prostor či ostatních užívaných částí domů a příslušenství v souladu s platnými právními předpisy.
- b) Evidovat, předpisovat a vybírat platby za všechny dodávané služby spojené s užíváním domů, bytů, nebytových prostor, příslušenství či částí domů, pokud nejsou vybírány přímo od uživatelů jiným dodavatelem takových služeb a činností. Uzavírat s jednotlivými nájemci nebytových prostor Dohody o dodávce služeb a úhradě záloh za služby poskytované s užíváním nebytových prostor.
- c) Stanovit výši záloh a v souladu s platnými právními předpisy minimálně jedenkrát za kalendářní rok provádět vyúčtování záloh na úhrady za plnění poskytovaná s užíváním bytu či nebytového prostoru.
- d) Na požádání nájemce prokázat oprávněnost stanovení výše záloh a cen plnění poskytovaných s užíváním bytu či nebytového prostoru, včetně správnosti jejich vyúčtování.
- e) Zachovávat a uplatňovat veškeré práva a nároky příslušející vlastníkově ze smluvních vztahů nájmu. Při prodlení s úhradou nájemného a služeb s nájmem spojených v souladu s ust. § 1970 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, vymáhat úrok z prodlení ve výši stanovené platným nařízením vlády .
- f) Vést evidenci výběru nájemného a ostatních výnosů za jednotlivé nájemce a nájemní objekty.
- g) Vést evidenci předpisů a plateb nájemného a ostatních služeb v programu, v němž údaje k datu měsíčních a ročních uzávěrek budou souhlasit s údaji vedenými v účetnictví. Druh programu je oprávněn vybrat správce, program zakoupí vlastník.

4. Povinnosti při zajišťování evidence pohledávek a jejich vymáhání:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem finančním a Odborem organizačním a právním Městského úřadu Kyjov.

- a) Evidovat a vymáhat pohledávky vlastníka vzniklé z předchozí správy nemovitostí, tj. před uzavřením této smlouvy.
- b) Evidovat pohledávky vlastníka vzniklé ze správy nemovitostí dle této smlouvy.
- c) Zajišťovat dodržení ustanovení § 38 odst. 7 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, tzn. trvale sledovat, zda dlužníci řádně a včas plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv.

- d) V případě neplacení nájemného a úhrad za služby poskytované s užíváním bytu či nebytových prostor; a v případě neplacení úhrad za služby poskytované s užíváním nebytového prostoru, zaslat nájemcům doporučené výzvy k úhradě dlužné částky v náhradní lhůtě: první výzvu zpravidla do 30 dnů po prodlení dlužníka, nejpozději však do dvou kalendářních měsíců po prodlení dlužníka; druhou Výzvu v termínu tři kalendářních měsíců po prodlení dlužníka.
- e) Po každé měsíční uzávěrce předkládat vlastníkově seznam nájemců bytů a nebytových prostor, kteří nezaplatili nájemné a úhrady za plnění poskytovaná s užíváním bytu či nebytových prostor za dobu delší než tři kalendářní měsíce.
- f) Po každé měsíční závěrce předkládat vlastníkově aktuální stav pohledávek s uvedením výše dlužných částek, jména dlužníka, údajů o zaslaných výzvách k úhradě dlužné částky v náhradní lhůtě, o částečných úhradách, o negociačním a smířčím jednání s dlužníky, o podání žaloby (návrhu na zahájení řízení), byl-li o něm správce vlastníkem informován, o procesním stadiu soudního sporu, o exekučních, insolvenčních a konkurzních řízeních dlužníků. Tyto přehledy budou aktuální k poslednímu dni kalendářního měsíce, za který se provádí závěrka, odevzdávány budou v termínu do desátého pracovního dne následujícího měsíce.

5. Povinnosti při zajišťování právních činností se správou bezprostředně souvisejících :

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem organizačním a právním Městského úřadu Kyjov.

- a) Bez zbytečného odkladu informovat vlastníka o případech hrubého porušení povinností vyplývajících z nájmu bytu či nebytových prostor, zejména o nezaplacení nájemného a služeb poskytovaných s užíváním bytu či nebytových prostor za dobu delší než tři kalendářní měsíce.
- b) Bez zbytečného odkladu informovat vlastníka o vzniku dalších výpovědních důvodů upravených v nájemních smlouvách nebo v příslušných ustanoveních občanského zákoníku.
- c) Připravovat vlastníkově podklady pro podání výpovědi z nájmu bytu nebo nebytového prostoru.
- d) Připravovat vlastníkově podklady a zpracovávat návrhy žalob o zaplacení dlužné částky nájemného a služeb poskytovaných s užíváním bytu či nebytového prostoru. Správce se dále zavazuje poskytnout vlastníkově potřebnou součinnost po dobu, než dojde k vymožení dlužné částky.
- e) Připravovat vlastníkově podklady a zpracovávat návrhy žalob a podání pro všechna řízení, včetně řízení exekučních, která budou vycházet z nájemních vztahů k bytům nebo nebytovým prostorům.

6. Povinnosti při zajišťování vedení účetnictví:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem finančním Městského úřadu Kyjov.

- a) Vést kompletní účetnictví, ve kterém budou zachyceny veškeré účetní operace týkající se činností uvedených v čl. II. této smlouvy. Toto účetnictví bude samostatným účetním střediskem účetnictví města Kyjova, přičemž bude vedena jako hospodářská činnost města. Způsob vedení účetnictví bude v souladu s platnými zákonnými předpisy a normami.
- b) Vést účetnictví takovým způsobem, aby vlastník mohl z účetních dokladů kdykoliv identifikovat obsah jakékoliv účetní operace.
- c) Vést účetnictví vlastníka popsané v tomto odstavci odděleně od svého účetnictví.
- d) K vedení účetnictví užívat software, který zakoupilo město a je v jeho majetku. Provést za každý kalendářní měsíc závěrku účetnictví, a to do konce pátého pracovního dne následujícího měsíce. Ukončení účtování v daném měsíci telefonicky nebo mailem oznámit na účtárnu města. Poté je možné v naléhavých případech doúčtovat další účetní případy pouze po předchozí dohodě s příslušnou pracovnící účtárny, především z důvodu doúčtování předpisů faktur, atd.
- e) Na konci účetního období provést řádnou účetní závěrku a inventarizaci všech syntetických i analytických účtů, kterým to předepisuje zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a při inventarizaci dodržovat právní předpisy uvedené v tomto odstavci. Při inventarizaci dodržovat pokyny vlastníka.
- f) Účtovat v souladu s platnými daňovými právními předpisy. Na konci účetního období současně s uzávěrkou předložit vlastníkovi podklad pro stanovení základu daně ze správy nemovitostí (přehled daňových a nedaňových výdajů (nákladů) a příjmů (výnosů)).
- g) U dokladové inventarizace doložit ke každému analytickému účtu jmenovitý seznam dlužníků nebo věřitelů s uvedením výše dlužných částek, údajů dle části 4 písm. f) výše, včetně rozlišení pohledávek nebo závazků do lhůty splatnosti a po lhůtě splatnosti, dále u každé pohledávky či závazku s uvedením čísla účetního dokladu.
- h) K vedení účetnictví vypracovat vnitřní směrnice tak, aby vlastník spravovaného majetku a účetnictví mohl v každém okamžiku jednoduše, přehledně a neomylně zjistit: způsob účtování, systém účetní evidence, způsob číslování a další nutné údaje potřebné ke kontrole správnosti účetnictví. Ve směrnících popsat nejméně: číselníky, účtový rozvrh, slovník popisu účetních operací, postupy při časovém rozlišení, pravidla nákupu a úhrady vybavení bytu či nebytových prostor, nakládání s opravnými položkami, popis konkrétní obsahové náplně jednotlivých analytických účtů a nastavení finanční kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- i) Umožnit vlastníkovi nahlížet do účetních dokladů, knih, spisů a dat, týkajících se předmětu této smlouvy, kdykoliv o to vlastník požádá, a dále zajistit součinnost při

kontrolách prováděných ze strany vlastníka a osobní účast na poradách vlastníka, ke kterým bude správce přizván.

- j) Nést odpovědnost za řádnou archivaci účetních závěrek, účetních dokladů a všech podkladů k účetním dokladům, za archivaci inventarizací; vše archivovat do doby předání vlastníkovi.
- k) Skartaci jakékoliv součásti účetnictví může provést pouze vlastník. Předání jakékoliv části účetnictví vlastníkovi proběhne vždy na základě písemného předávacího protokolu, ve kterém bude podrobně popsáno, co je obsahem předání, aby později nemohlo dojít k pochybnosti o předání.
- l) K datu předání účetnictví provést ve spolupráci s vlastníkem inventarizaci veškerých účtů; podepsat převzetí inventarizovaného účetnictví.

7. Povinnosti při finančním hospodaření a práci s rozpočtem:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané Odborem finančním a Odborem majetku Městského úřadu Kyjov.

- a) Obhospodařovat bankovní účet, který vlastník založil pro výkon hospodářské činnosti spojené se správou domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí. Zřídit samostatnou pokladnu. Přes tento účet a tuto pokladnu zajišťovat veškeré příjmy a výdaje týkající se činností uvedených v čl. II. této smlouvy.
- b) Předložit vlastníkovi jedenkrát ročně v termínu do konce srpna daného kalendářního roku návrh na realizaci oprav a investic pro následující kalendářní rok.
- c) Předložit vlastníkovi 1 x ročně v termínu do konce srpna daného roku rozpočet správy na následující kalendářní rok ve formě přehledu nákladů a výnosů.
 - Do nákladů rozpočtu správy budou zahrnuty zejména náklady na opravy bytového fondu a nebytových prostor, na zajištění jeho provozu, náklady na jeho vybavení, náklady na odměnu za správu nemovitostí, popřípadě náklady na daň z příjmů a jiné ostatní náklady nutné na zajištění celkové správy domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí.
 - Do výnosů rozpočtu správy budou zahrnuty: výnosy z nájmu bytového fondu, výnosy z penále a jiné ostatní výnosy vyplývající z celkové správy domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí.
 - Jednotlivé položky a jejich výše budou do rozpočtu správcem zařazovány na základě odborných odhadů nutnosti oprav a jiných činností v rámci správy, na základě znalosti minulých účetních období, na základě znalosti v místě a čase obvyklých cen, na základě kvalifikovaných odhadů budoucího vývoje, toto vše v souladu s platnými právními předpisy a dále také na základě konzultací s vlastníkem.
- d) Současně s rozpočtem správy popsaným výše předložit plán oprav bytového fondu a nebytových prostor, který bude konkrétně specifikovat nákladovou položku opravy z rozpočtu správy. Plán oprav bytového fondu a nebytových prostor bude sestaven

v členění podle druhů oprav a dále podle identifikace nemovitosti, ve které bude oprava provedena, přičemž je povolena jedna souhrnná položka dopředu nespecifikovaných oprav, jíž se členění na nemovitosti a specifikace druhu opravy netýká.

- e) Prvotní návrhy dokumentů uvedených v tomto článku výše co do obsahu předložit vlastníkovi na základě vlastního odborného názoru. Na podobě těchto dokumentů před předložením ke schválení kompetentním orgánům vlastníka spolupracovat s Odborem finančním a Odborem majetku Městského úřadu Kyjov.
- f) Při výkonu správy dodržovat závazné finanční ukazatele rozpočtu správy schválené Zastupitelstvem města Kyjova, a to: celkové náklady, celkové výnosy, tzn. i hospodářský výsledek. Změna těchto závazných ukazatelů rozpočtu správy je bez předchozího souhlasu Zastupitelstva města Kyjova možná pouze v případě, že nebylo možno změnu nechat schválit z objektivně nezaviněných příčin nebo z časových důvodů.
- g) Při výkonu správy dodržovat závazné finanční ukazatele rozpočtu správy schválené Radou města Kyjova, a to: celkové náklady a celkové výnosy v členění dle položek výkazu zisku a ztrát, dle platných právních předpisů. Sloučeny mohou být položky, jejichž součet odpovídá součtu nákladů na opravy z plánu oprav (např. účet 511 a 518 atp.). Při výkonu správy dodržovat podrobný plán oprav schválený Radou města Kyjova, přičemž tento plán bude schválen v členění na jednotlivé akce na jednotlivých nemovitostech. Změna těchto závazných ukazatelů je možná pouze po schválení Radou města Kyjova.
- h) Hospodařit v souladu se schváleným rozpočtem správy i v souladu se schváleným plánem oprav.
- i) Změny závazných finančních ukazatelů rozpočtu správy a plánu oprav před schvalováním v orgánech vlastníka v návaznosti na obsah konzultovat s Odborem majetku nebo s Odborem finančním Městského úřadu Kyjov.
- j) Veškeré návrhy na změny závazných finančních ukazatelů rozpočtu správy a plánu oprav do orgánů vlastníka předkládat prostřednictvím Odboru majetku Městského úřadu Kyjov.
- k) Při vykonávání správy upravené touto smlouvou neuskutečňovat výdaje, které nejsou kryty rozpočtem.
- l) Čtvrtletně informovat Odbor majetku Městského úřadu Kyjov o průběžném obsahovém plnění rozpočtu správy i plánu oprav a čtvrtletně předložit přehled čerpání rozpočtu správy a plánu oprav Odboru finančnímu a Odboru majetku Městského úřadu Kyjov.

8. Povinnosti při realizaci oprav:

Za pokyny vlastníka se považují pokyny vydané odborem majetku Městského úřadu Kyjov.

- a) Vést evidenci nahlášených poruch a provedených oprav a tuto evidenci jednou za měsíc předkládat vlastníkovi.
- b) Zajišťovat údržbu a opravy nemovitostí v cenách v místě a čase obvyklých a dbát, aby drobné opravy, k nimž jsou ze zákona povinováni nájemci, nebyly účtovány k tíži vlastníka. Opravy domů, bytů, nebytových prostor a ostatních nemovitostí musí být před proplacením potvrzeny nájemcem či vlastníkem bytu, který odsouhlasí rozsah a kvalitu provedení.
- c) U prací provedených do 24 hodin, tj. v případě havarijního stavu, je možné akceptovat navýšení ceny nad cenu obvyklou.
- d) Objednávat a zadávat provedení oprav, jejichž předpokládaná cena bude nižší než 70.000,-Kč/bez DPH.
- e) Potřebu opravy, jejíž předpokládaná cena je 70.000,-Kč/bez DPH a výše, bezodkladně oznámit odboru majetku Městského úřadu Kyjov a při přípravě realizace takové opravy postupovat vždy v součinnosti a dle pokynů vlastníka návazně na aktuálně platné vnitřní předpisy Městského úřadu Kyjov a na aktuálně platné obecně závazné právní předpisy.
- f) Provádět stavební úpravy a jiné podstatné změny spravovaných nemovitostí výlučně na základě předchozího, výslovného a písemného souhlasu vlastníka.
- g) Opravy nebytových prostor zajišťovat dle předcházejících ustanovení, po provedení je přefakturovat městu Kyjovu (pokud opravy nebytových prostor nebudou hrazeny přímo z městského rozpočtu).

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI VLASTNÍKA

1. Vlastník je oprávněn:

- a) Rozhodovat o nájemcích bytů a nebytových prostor.
- b) Vydávat pokyny k užívání bytů a nebytových prostor.
- c) Rozhodovat prostřednictvím rozpočtu o výši a účelu prostředků na provoz a opravy spravovaných nemovitostí.
- d) Nahlížet do všech dokladů, souvisejících s činností správce a týkajících se předmětu této smlouvy; kontrolovat jejich správnost a úplnost.
- e) Udělovat písemný, výslovný a předchozí souhlas k realizaci stavebních úprav ve spravovaných nemovitostech.

2. Vlastník se touto smlouvou a za podmínek v ní dohodnutých zavazuje:

- a) Uzavírat s nájemci, o nichž takto v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, rozhodne Rada města Kyjova, smlouvy o nájmu bytů a nebytových prostor, a činit další úkony s tímto bezprostředně související. Uzavřené nájemní smlouvy o nájmu bytů a nebytových prostor se vlastník zavazuje předkládat správci bez zbytečného odkladu.
- b) Uzavírat dohody o zániku nájmu bytu a nebytových prostor. Uzavřené dohody o zániku nájmu bytu a nebytových prostor se vlastník zavazuje předkládat správci bez zbytečného odkladu.
- c) Na základě informací poskytnutých správcem rozhodovat o výpovědi smlouvy o nájmu bytu či nebytového prostoru.
- d) Po právním a faktickém posouzení dobytnosti a vymahatelnosti pohledávky dlužného nájemného a úhrad za služby poskytované s užíváním bytu, rozhodovat o uplatnění pohledávky soudní cestou; rozhodovat o uplatnění pohledávky dlužných úhrad za služby poskytované s užíváním nebytového prostoru soudní cestou.
- e) Po posouzení efektivnosti a úspěšnosti soudního řízení rozhodovat o zahájení dalších soudních řízení vyvolaných porušováním povinností stanovených jednotlivými smlouvami o nájmu.
- f) Stanovit výši nájemného za byt a nebytové prostory na základě rozhodnutí Rady města Kyjova a v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- g) Poskytovat správci včas veškeré informace a součinnost pro řádné plnění činností, k nimž se správce zavázal.
- h) Poskytovat správci za výkon činností stanovených touto smlouvou odměnu dle čl. V. této smlouvy.

V. ODMĚNA

1. Výše odměny za správu bytové jednotky činí 132,86,- Kč/ měsíčně, bez DPH.
2. Výše odměny za správu nebytového prostoru činí 47,28,- Kč/m² ročně, bez DPH.
3. Odměna bude správci hrazena každé kalendářní čtvrtletí, a to na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného správcem a zasláného vlastníkov, v tomto případě Odboru majetku Městského úřadu Kyjov. Daňový doklad na odměnu za dané kalendářní čtvrtletí bude vystaven v prvním měsíci následujícím po ukončení fakturovaného kalendářního čtvrtletí. Vlastník vyplacení fakturované odměny písemně odsouhlasí formou interního sdělení zasláného správci, přičemž interní sdělení bude obsahovat podpis vedoucího Odboru majetku a vedoucího Odboru finančního Městského úřadu Kyjov. Odměna bude vyplacena z bankovního účtu správy.
4. Strany se dohodly, že výše odměny bude příkazníkov od 1. dubna příslušného kalendářního roku upravena o částku odpovídající míře inflace vyhlášené ČSÚ za předchozí kalendářní rok.

VI. PŘEVZETÍ NEMOVITOSTÍ DO SPRÁVY

1. Evidenci nemovitostí bude správce přejímat od vlastníka za součinnosti dosavadního správce na základě vzájemně odsouhlaseného harmonogramu. O předání a převzetí nemovitostí bude sepsán protokol, podepsaný oprávněným zástupcem vlastníka, zástupcem předchozího správce nemovitostí jakožto předávajícím a zástupcem nového správce jakožto přejímajícím, jehož součástí bude i uvedení stavu a současného využití nemovitostí.
2. Vlastník se zavazuje zajistit, aby současně s nemovitostmi předal dosavadní správce novému správci technickou, smluvní, evidenční a další dokumentaci.
3. Správce se zavazuje, že nejpozději do šesti kalendářních měsíců ode dne předání a převzetí provede fyzickou kontrolu spravovaných nemovitostí za účelem zjištění skutečného stavu a oprávněnosti užívání bytů a nebytových prostor. Zprávu o výsledku kontroly předloží vlastníkovvi nejpozději do jednoho kalendářního měsíce po této kontrole.
4. Smluvní strany se dohodly, že změny v rozsahu předmětu správy budou realizovány průběžně zejména v návaznosti na prodej bytových jednotek, nebytových prostor nebo budov, koupi nebo výstavbu nemovitých věcí. Vlastník v takovém případě oznamí požadovanou změnu správci. Správce doručení tohoto oznámení podpisem potvrdí včetně uvedení data převzetí. Změna v rozsahu předmětu správy bude účinná prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné oznámení správci doručeno, nebo dle jiné dohody smluvních stran. Odměna za činnost správce bude v případě změny v rozsahu předmětu správy od tohoto dne upravena.

VII. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1. prosince 2006.

VIII. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Správce odpovídá vlastníkovvi, jakož i třetím osobám, za škodu, kterou způsobil porušením povinností vyplývajících z předmětu této smlouvy.
2. Správce odpovídá za škodu na věcech převzatých od vlastníka k výkonu povinností stanovených touto smlouvou.
3. Správce neodpovídá za škodu vzniklou havarijním stavem, který nebylo možno předvídat a jemuž nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze požadovat.
4. Správce rovněž neodpovídá za škodu způsobenou třetími osobami s výjimkou osob, které správce pověřil plněním svých povinností z této smlouvy vyplývajících.
5. Pro účely této smlouvy je správce povinen mít po celou dobu trvání smluvního vztahu uzavřenu pojistnou smlouvu na odpovědnost za škodu způsobenou při výkonu povolání na

částku 5 mil. Kč (slovy pět milionů korun českých) a příslušnou část platné a účinné pojistné smlouvy na odpovědnost v kopii předat na Odbor majetku města Kyjova.

IX. NÁHRADA ŠKODY

1. Poruší-li smluvní strana povinnost stanovenou touto smlouvou, je povinna nahradit škodu způsobenou tím druhé straně, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
2. Za okolnost vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku smluvních povinností tuto překážku předvíдалa.
3. Poškozená strana nemá nárok na náhradu škody, pokud porušení povinnosti smluvní stranou bylo způsobeno jednáním poškozené strany nebo nedostatkem součinnosti, ke které byla poškozená strana povinna.

X. SMLUVNÍ POKUTY

1. Poruší-li správce povinnost stanovenou touto smlouvou, je povinen zaplatit vlastníkově za každé jednotlivé porušení povinnosti smluvní pokutu ve výši **3. 000,- Kč** (slovy tři tisíce korun českých), a to ve lhůtě do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy, přičemž v pochybnostech se má za to, že písemná výzva k zaplacení smluvní pokuty byla správci doručena 5 (pátým) dnem po jejím prokazatelném předání provozovateli poštovních služeb.
2. Pro účely této smlouvy se za podstatné porušení smlouvy nad rámec obecně platné právní úpravy v ustanovení § 2002 občanského zákoníku považuje porušení těchto povinností stanovených v článku III.:

část 1 bod b) ;

část 2, body g), h), i), j), k);

část 3, body c) a g);

část 4, bod c);

část 5, body a), b), c), d), e);

část 6, body a), e), f), g), j);

část 7, bod c);

část 8, body b) a f)

a správce je povinen zaplatit vlastníkově za každé jednotlivé porušení této povinnosti smluvní pokutu ve výši **10. 000,- Kč** (slovy deset tisíc korun českých), a to ve lhůtě do 14 (čtrnácti) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy, přičemž v pochybnostech se má za to, že písemná výzva k zaplacení smluvní pokuty byla správci doručena 5 (pátým) dnem po jejím prokazatelném předání provozovateli poštovních služeb. Ustanovení předchozího odstavce zůstává nedotčeno.

3. Pro smluvní pokuty uvedené v tomto článku platí následující:

- okolností vylučující odpovědnost (čl. IX, odst. 2 této smlouvy) nemají vliv na povinnost platit smluvní pokutu,
 - závazek k zaplacení smluvní pokuty trvá, i když porušením povinnosti nevznikne oprávněné straně škoda,
 - závazek plnit povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, trvá i po zaplacení smluvní pokuty.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany požadovat náhradu škody (čl. IX této smlouvy) způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahovala smluvní pokuta.

XI. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

1. Smluvní vztah může zaniknout:
 - a) Písemnou dohodou smluvních stran.
 - b) Písemnou výpovědí. Výpověď je oprávněna podat každá ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 6 (šest) kalendářních měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
2. Při zániku smluvního vztahu je správce povinen upozornit vlastníka na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící vlastníkově nedokončením činností souvisejících se správou nemovitostí a předat vlastníku veškerou spisovou a technickou dokumentaci týkající se spravovaných nemovitostí.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem této smlouvy souhlasí, že byla uzavřena po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, a autentičnost této smlouvy stvrzují svými podpisy.

C. Závěrečná ustanovení

1. O uzavření tohoto dodatku č. 11 rozhodla v souladu s ustanovením § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Kyjova na své 84. schůzi konané dne *1.11. 2021*.
2. Tato smlouva bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, uveřejněna v registru smluv.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní v registru smluv město Kyjov.

4. Tento dodatek č. 11 je vyhotoven ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž vlastník obdrží dvě vyhotovení a správce jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že s obsahem dodatku č. 11 souhlasí, že byl uzavřen po vzájemném projednání, dle jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují svými podpisy.

-2 11. 2021

V Kyjově dne

Za věcnou správnost:
Za oběti a právní řádek č. 11
Datum:

Přehled městských domů a bytů - stav k 1.11.2021

| Pořadové číslo | Dům číslo popisné | Počet bytů |
|----------------|-----------------------|------------|
| 1. | Brandlova 127 | 7 |
| 2. | Dobrovského 1363 | 4 |
| 3. | Havlíčkova 183 | 5 |
| 4. | Havlíčkova 184 | 4 |
| 5. | Chmelenec 2105 | 1 |
| 6. | Jungmannova 717 | 4 |
| 7. | Jungmannova 1232 | 8 |
| 8. | Kollárova 224 | 1 |
| 9. | Masarykovo náměstí 14 | 4 |
| 10. | Mlýnská 2367 | 2 |
| 11. | Riegrova 385 | 10 |
| 12. | Riegrova 1370 | 1 |
| 13. | Svatoborská 25 | 3 |
| 14. | Svatoborská 26 | 3 |
| 15. | Svatoborská 27 | 4 |
| celkem | | 61 |

Celkem: 15 domů, 61 bytů

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobilář na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti

Přehled nebytových prostor určených pro správu společnosti Bytasen, spol. s r. o. - stav k 1.11.2021

| Objekt | Uživatel - nájemce | Výměra |
|---------------------------|--|-----------------|
| Brandlova 127 | Centrum sociálních služeb Kyjov, příspěvková organizace města Kyjova, třída Palackého 67/7, 69701 Kyjov, IČ 61392979 | 147,36 |
| Koliářova nebyt č. 223/16 | Némec company s.r.o., Žeravice 155, 696 47 Žeravice, IČ: 062 93 026 | 216,72 |
| Masarykovo náměstí 2 | K + K Broker, spol. s r. o., Masarykovo náměstí 2, 69701 Kyjov, IČ 60701021 | 86,90 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 69701 Kyjov, IČ 00285030 | 135,50 |
| | Radek Korotvíčka, Ořechovka 1400, 696 62 Strážnice | 37,70 |
| | MONETA Money Bank, a. s., Vyskočilova 1422/1a, 14028 Praha 4, IČ 25672720 | 202,60 |
| | Bytasen, spol. s r. o., Kotěrova 1b, 61300 Brno, IČ 60699132 | 34,65 |
| Masarykovo náměstí 14 | Eva Navrátilová, Smetanova 544, 69701 Kyjov, IČ 12441937 | 176,49 |
| Masarykovo náměstí 18 | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 69701 Kyjov, IČ 00285030 | 959,77 |
| | Česká lékárna holding, a.s., Nové sady 996/25, 602 00 Brno, IČ: 28511298 - levá část 1.NP Město Kyjov, Masarykovo nám. 30, 697 01 Kyjov, IČ: 00285030 - pravá část 1. NP a 2.NP | 929,35 |
| | Jindřiška Zelinková, Svatoborská 854, Kyjov, IČ 41510500 - dvorní část | 49,30 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 69701 Kyjov, IČ 00285030 - dvorní část | 26,00 |
| Masarykovo náměstí 56 | Hana Kopečková, Marxova 2447/100, 69501 Hodonín, IČ 13679589 | 132,70 |
| Mlýnská 2367 | Klub maminek Kyjov, z.s., Mlýnská 2367, 697 01 Kyjov, IČ 26545527 | 86,00 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 69701 Kyjov, IČ 00285030 | 224,00 |
| Obecní dům Nětčice | Město Kyjov - výpůjčky: Český svaz včelařů, Český svaz rybářů, Mužský pěvecký sbor, OS VYSLUŽILCI | 97,02 |
| Riegrova 385 | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 69701 Kyjov, IČ 00285030 - společenská místnost | 67,19 |
| Riegrova 386 | itself, s. r. o., Pálavské náměstí 4343/11, 62800 Brno, IČ 18826016 | 59,00 |
| Svatoborská 25 | VIGOSS CZ s.r.o., Řipská 542/23, Praha 3, IČ 25515071 | 42,00 |
| | Jaroslav Kolařík, Víkoš 385, 69641 Víkoš, IČ 42288975 | 75,50 |
| Svatoborská 26 | Mgr. Pavel Navrátil, Smetanova 544, 69701 Kyjov, IČ 66606268 | 39,00 |
| | Infocentrum - Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, 697 01 Kyjov | 71,50 |
| | Optika Petrů s.r.o., Lidická 1131, 69701 Kyjov, IČ 05056756 | 82,00 |
| Svatoborská 27 | Návrat - hudební skupina, Bezručova 1081, 69701 Kyjov | 24,00 |
| | Tepló Kyjov spol. s r. o., Svatoborská 27, 69701 Kyjov, IČ 25315897 | 58,93 |
| | Město Kyjov, Masarykovo náměstí 30, Kyjov, IČ 00285030 | 63,52 |
| | OS Omega Plus, Svatoborská 27, 69701 Kyjov, IČ 26587904 | 7,50 |
| | Ladislav Solafík, Žižkova 1305, 69701 Kyjov, IČ 40394468 | 46,40 |
| | Petr Hlaváček, Bohuslavice 4325, 69655 Bohuslavice, IČ 18178715 | 45,70 |
| | Zdeňka Kristová, Kostelec 131, 69651 Kostelec, IČ 66808325 | 28,72 |
| CELKEM | | 4 253,02 |

Součástí výše uvedených nemovitostí a tím i předmětem správy jsou dále:

- přípojky inženýrských sítí
- přístupové komunikace (chodníky, cesty, atd.)
- oplocení, pokud je součástí nemovitosti
- mobilizace na přístupových komunikacích
- údržba zeleně na prostranstvích, které užívají nájemníci přilehlé nemovitosti