

Licenční smlouva

uzavřená v souladu s ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, a v souladu s ustanovením § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Software production s.r.o.

se sídlem Denisovo nábřeží 2568/6, Východní předměstí, 301 00 Plzeň

IČ: 279 73 956

DIČ CZ27973956

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, sp. zn. C 19541

Telefon: +420 374 802 452

Zastoupená Petrem Suchým, jednatelem
jako Poskytovatel

a

APOSS Liberec, příspěvková organizace

IČ: 712 20 071

se sídlem Zeyerova 832/24, 460 01 Liberec I – Staré Město

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, sp. zn. Pr 657

Tel: +420 485 106 681

Zastoupená: Mgr. Ivanou Vodrážkovou
jako Uživatel

společně též jako „Smluvní strany“ a každá samostatně jako „Smluvní strana“

uzavírají níže uvedeného dne měsíce a roku tuto licenční smlouvu
(dále jen „Smlouva“)

I.

Úvodní prohlášení

1. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn za úplatu distribuovat třetím osobám, jako uživatelům, on-line aplikaci e-Quip dostupnou na adrese www.e-quip.cz (dále jen „Aplikace“).
2. Aplikace je informační systém určený pro elektronickou evidenci poskytovaných sociálních a zdravotních služeb, přidružených aktivit a týmovou komunikaci poskytovatelů sociálních a zdravotních služeb.
3. Účelem této Smlouvy je zajistit pro Uživatele dodání Aplikace v rozsahu dle této Smlouvy, včetně její údržby po dobu trvání této Smlouvy.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele:

- (a) importovat data ze stávajícího systému uživatele do Aplikace
- (b) poskytnout Uživateli bezvadnou licenci (dále jen „**Licence**“), na základě které, je Uživatel oprávněn Aplikaci užívat v plném rozsahu v těchto sociálních službách: Domov pro osoby se zdravotním postižením a Centra denních služeb. Seznam funkcí, které jsou předmětem licence, jsou dostupné na adrese <https://info.e-quip.cz/equip/mapa>.
- (c) zajistit po dobu trvání této Smlouvy údržbu Aplikace (dále jen „**Údržba**“), kterou se rozumí poskytování technické podpory (tj. pomoc s řešením funkčních problémů při užívání Aplikace)

a to oproti závazku Uživatele zaplatit za Import dat, Licenci a Údržbu odměnu sjednanou v čl. IX této Smlouvy.

III.

Způsob a lhůta plnění smlouvy

1. Poskytovatel je povinen dodat Uživateli Licenci elektronickou cestou, a to formou zaslání administrátorského přístupového aktivačního údaje na email dodaný Uživatelem nejpozději do 5 dnů ode dne uzavření této Smlouvy s tím, že nedílnou součástí administrátorského přístupu bude možnost udělovat neomezený počet uživatelských přístupů.
2. V rámci Údržby je Poskytovatel povinen poskytovat technickou podporu formou „autorizovaného požadavku“ v Aplikaci, nebo prostřednictvím elektronické komunikace na email info@sopr.cz s odezvou Poskytovatele nejpozději do jednoho pracovního dne od podání požadavku Uživatelem, nebo telefonicky na tel. č. 602605511 v pracovní dny od 8:00 do 16:30.
3. Poskytovatel se zavazuje, že po dobu trvání této Smlouvy neprovede bez souhlasu Uživatele takovou změnu ve funkčnosti Aplikace, která by vedla k omezení nebo odstranění některých funkcí Aplikace.

IV.

Prohlášení a práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit každodenní vytváření kopie veškerých dat a souborů vložených do Aplikace Uživatelem a Uživatelem nastavených parametrů Aplikace, a to zejména pro případ jejich obnovy v případě nenadálé ztráty či poškození.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit dostupnost Aplikace a odstraňování závad Aplikace v rozsahu a způsobem dle čl. VI této Smlouvy.
3. Poskytovatel prohlašuje, že užíváním Aplikace Uživatelem v rozsahu dle této Smlouvy nebudou porušena osobnostní ani majetková autorská práva třetích osob.
4. Poskytovatel prohlašuje, že na Aplikaci ani na jiném plnění z této Smlouvy nevážnou žádné právní vady ani jiné vady, které by překážely řádnému užívání Aplikace Uživatelem.

V.

Prohlášení a práva a povinnosti Uživatele

1. Uživatel není oprávněn poskytnout přístup do Aplikace třetí osobě. V případě porušení této povinnosti ze strany Uživatele nebo i v případě, že dojde k zneužití přístupových práv třetí osobou, má Poskytovatel právo okamžitě zamezit přístupu Uživateli k Aplikaci, bez nároku na

vrácení zaplacené ceny za licenci nebo její části. Aplikace bude zpřístupněna po zajištění bezpečného přístupu.

2. Uživatel je povinen nahlásit bez zbytečného odkladu zjištěné závady Aplikace.
3. Uživatel není povinen Licenci využít.

VI.

Dostupnost Aplikace

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit časovou dostupnost Aplikace 24 hodin denně 7 dní v týdnu po celou dobu trvání této Smlouvy, vyjma ohlášených servisních odstávek.
2. Za výpadek se považuje nefunkčnost serveru, na kterém je Aplikace provozována, či chybné nastavení softwaru nutného pro běh Aplikace v rámci serveru, či chyba softwaru umístěného na serveru zajišťujícího běh samotné Aplikace.
3. Za výpadek se nepovažuje nefunkčnost hardwaru či softwaru na straně objednatele, ani nefunkčnost přenosové cesty.
4. Poskytovatel je povinen prostřednictvím Aplikace nahlásit servisní odstávku nejméně 24 hodin před jejím provedením.
5. Poskytovatel se zavazuje, že servisní odstávky nepřesáhnou v každém kalendářním měsíci trvání této Smlouvy 8 hodin, nedohodnou-li se Poskytovatel s Uživatелеm jinak.
6. V případě, že dojde k nedostupnosti Aplikace mimo servisní odstávku prováděnou v souladu s čl. VI odst. 1 až 3 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen obnovit dostupnost Aplikace do 24 hodin.

VII.

Mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích vyplývajících z plnění této Smlouvy. Důvěrnou informací se pro tyto účely rozumí zejména informace, které jsou předmětem obchodního tajemství a/nebo jsou proti zpřístupnění neoprávněným osobám chráněny obecně závaznými právními předpisy (zejm. GDPR) a/nebo jsou chráněny dle právních předpisů upravujících oblast duševního vlastnictví (dále jen „Důvěrné informace“). S Důvěrnými informacemi je oprávněna disponovat výhradně ta Smluvní strana, která tyto Důvěrné informace poskytla. Druhá Smluvní strana není oprávněna se zpřístupněnými Důvěrnými informacemi jakkoliv dále disponovat (zejm. je využívat pro svou vlastní potřebu či potřebu třetích osob a/nebo je zpřístupňovat třetím osobám, pokud toto zprostředkování není z pokynu Uživatele). Každá Smluvní strana je povinna vyvinout pro ochranu Důvěrných informací druhé Smluvní strany alespoň takové úsilí, jako by se jednalo o její vlastní Důvěrné informace. Povinnost mlčenlivosti dle tohoto odstavce trvá i po skončení této Smlouvy, a to až do doby, než se Důvěrné informace stanou všeobecně známými.

VIII. Zpracování a ochrana osobních dat

Pro účely identifikace odpovědností ve vztahu k osobním údajům je Uživatel „Správcem“ osobních údajů a Poskytovatel „Zpracovatelem“ osobních údajů ve smyslu nařízení EU 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR). Těmito pojmy budou popsána práva a povinnosti v tomto článku smlouvy.

1. Pověření

Správce tímto pověřuje Zpracovatele zpracováním osobních údajů, a to včetně údajů zvláštní kategorie a údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů (jestli tento článek Smlouvy neuvádí jinak, dále společně jen „osobní údaje“), poskytovaných Správcem nebo shromažďovaných jménem Správce. Poskytovatel je povinen zpracovávat osobní údaje pro Uživatele, na základě jeho pokynů a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy. Zpracovatel nezpracovává jménem a na účet Správce osobní údaje získané na základě této doložky pro své vlastní účely, především je pak žádným způsobem neoprávněně neukládá, nekopíruje, netiskne, neopisuje, nepozměňuje a nečiní z nich výpisky či opisy.

2. Předmět zpracování

Je dán povahou Aplikace eQuip, která umožňuje veškeré operace zpracování osobních dat.

Zpracovatel provádí následující operace zpracování osobních dat: uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, zpřístupnění přenosem, seřazení či zkombinování, výmaz nebo zničení.

Správce provádí prostřednictvím Aplikace následující operace zpracování osobních dat: shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.

3. Doba trvání zpracování

Je dána dobou trvání této smlouvy.

4. Povaha a účel zpracování

Správce svojí aktivitou v Aplikaci předává data Zpracovateli.

Správce ručně vkládá osobní informace do informačního systému za účelem naplnění požadavků na evidenci informací o poskytovaných službách dané zákonnou právní úpravou. Vkládá pouze osobní údaje, k nimž disponuje patřičným právním titulem.

Zpracovatel zpracovává osobní údaje klientů a jejich zástupců, zaměstnanců a dalších pracovníků služeb Správce, a to za účelem správy a zajištění provozu Aplikace pro Správce.

Zpracovatel provádí zpracování osobních údajů automatizovaně s využitím výpočetní techniky a manuálně, zejména při servisních zásazích.

Zpracovatel dále nijak nezpracovává osobní údaje mimo Aplikaci eEquip.

5. Typ osobních údajů

Aplikace umožňuje ukládat informace o všech typech osobních údajů. Je na Správci, které osobní údaje do systému vloží. Zpracovatel bere v potaz, že vložená data mohou obsahovat jakékoli osobní údaje.

Citlivé osobní údaje, které je možné evidovat v Aplikaci eEquip:

- rasový či etnický původ
- politické názory
- náboženské vyznání
- filozofické vyznání
- členství v odborech
- zdravotní stav
- sexuální orientace
- trestní delikty
- pravomocné odsouzení

Kategorie subjektů, které je možné evidovat v Aplikaci eEquip:

- uživatelé služeb Správce
- osoby ve vztahu k uživateli poskytovaných služeb Správce
- vlastní zaměstnanci
- externí pracovníci

6. Zabezpečení osobních údajů

Zpracovatel přijal a udržuje zejména následující opatření k zajištění přiměřené úrovně zabezpečení:

- zajištění neustálé důvěrnosti, integrity, dostupnosti a odolnosti Aplikace a služeb zpracování a pravidelné provádění kontrol zavedených opatření a jejich korektního fungování
- zajištění schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas a v případě fyzických či technických incidentů
- zavedení a zajištění procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování
- kontrola neoprávněných přístupů
- zajištění šifrovaného přenosu dat v částech Aplikace, ve kterých může dojít ke čtení dat třetí stranou v síti internet

- zajištění toho, aby Aplikaci pro zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby
- zajištění toho, aby přístup k osobním údajům a datovým nosičům měly pouze pověřené osoby Zpracovatele
- pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány
- zajištění toho, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby
- zajištění vysoké míry fyzického zabezpečení serverů s osobními údaji
- provádění zálohování dat do oddělené geografické lokality a zajištění jejich šifrování během přenosu i po uložení a zajištění toho, aby přístup k nim měly pouze pověřené osoby Zpracovatele.

7. Další závazky Zpracovatele

- Zpracovatel se zavazuje, že uložená data v systému bude ukládat a zpracovávat pouze na území ČR.
- Zpracovatel není oprávněn poskytnout či zpřístupnit Správcem vkládaná data do Aplikace třetí osobě, bez souhlasu Správce, a to i po skončení platnosti této smlouvy.
- Zpracovatel se zavazuje při poskytování služeb dodržovat veškeré postupy při nakládání s daty a udržovat nastavení systémů zajišťující běh aplikace v souladu s Nařízením evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 (GDPR) a zákonem ke zpracování osobních údajů 110/2019 Sb. Popis technicko-organizačních opatření k zabezpečení dat je dostupný prostřednictvím Aplikace na adrese <https://www.e-quip.cz/gdpr>.
- Zpracovatel je při zpracovávání osobních údajů povinen:
 - řídit se instrukcemi Správce v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Evropské unie nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o tomto právním požadavku před zahájením zpracování, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
 - zohledňovat povahu zpracování a být Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti Správce reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů;
 - být Správci nápomocen, a to při zajišťování náležité úrovně zabezpečení zpracování, při ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu a případně též subjektům údajů, při posuzování vlivu na

- ochranu osobních údajů a realizování předchozích konzultací s dozorovým úřadem;
- poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené předpisy na ochranu osobních údajů, a umožnit audit, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří;
 - v případě, že Zpracovatel zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin, Správci;
- V souvislosti se zpracováním osobních údajů vede Zpracovatel záznamy o vybraných kategoriích činností zpracování prováděných pro Správce, jež ovlivňují bezpečnost spravovaných osobních dat.
 - Správce má kdykoliv právo požádat o výmaz dat ze systému. K tomuto účelu slouží autorizovaný požadavek přímo v Aplikaci eQuip. Tento požadavek bude vyřízen do 3 pracovních dnů od jeho obdržení.

8. Souhlas Správce s místem uložení dat a se zapojením dalších zpracovatelů

- Správce souhlasí s uložením dat u subdodavatelů, jejichž hardwarová infrastruktura je využívána pro běh Aplikace. Tito subdodavatelé nejsou zpracovateli dat, protože nemají k osobním informacím přístup. Technický popis je k dispozici na adrese <https://www.e-quip.cz/gdpr>.
- Zpracovatel může do zpracování zapojit dalšího zpracovatele, zavazuje se však, že o takovém zapojení informuje Správce nejpozději s předstihem 15 dnů před jeho zahájením, a to tak, že tuto informaci oznámí Správci písemně. Správce má právo proti zapojení dalšího zpracovatele vyslovit námitky.

IX.

Cena a platební podmínky

1. Uživatel se zavazuje zaplatit za Licenci a Údržbu jednorázovou odměnu ve výši **34.320,-Kč** bez DPH za období od 1. 1. 2022 až 31. 12. 2022 a za import dat **20.000,- Kč** bez DPH.
2. V následujících letech bude cena za roční Licenci a Údržbu pro sociální služby Domov pro osoby se zdravotním postižením a Centra denních služeb vypočtena na základě kapacity (počtu klientů) výše uvedených služeb, vynásobené cenou za jednoho klienta za jeden měsíc dle platného ceníku Poskytovatele, minimálně však ve výši minimální částky za jeden kalendářní rok stanovené v ceníku Poskytovatele (<http://info.e-quip.cz/cenik>). Poskytovatel se zavazuje, že cena za jednoho klienta na měsíc se meziročně nezvýší o více než 10%.
3. Cena za Licenci a Údržbu bude Uživatelem hrazena na základě vystavených faktur, předložených Poskytovatelem. Faktury budou vystaveny vždy na začátku fakturovaného období. Uživatel je povinen zaplatit faktury na účet Poskytovatele do 14 dnů od jejich doručení Uživateli. Poskytovatel je plátcem DPH.

X.

Ukončení smlouvy a nakládání s daty

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Uživatel je oprávněn vypovědět smlouvu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba 6 měsíců počíná běžet doručením písemné výpovědi provozovateli.
3. Poskytovatel má právo vypovědět smlouvu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba 6 měsíců počíná běžet doručením písemné výpovědi objednateli.

XI.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze v písemné formě, a to očíslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
3. Tato Smlouva se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb. - autorský zákon a zákona č. 89/2012 Sb. - občanský zákoník.
4. Tato smlouva je vyhotovena v českém jazyce ve dvojím vyhotovení a každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.
5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a po jejím přečtení prohlašují, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, že tato nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Plzni dne 21. 10. 2021

Ivana
Vodrážková
Digitálně podepsal
Ivana Vodrážková
Datum: 2021.10.22
05:20:36 +02'00'

Za Uživatele

Software Production s.r.o.
Číslo jednatele: 2566/S, 301 00, Plzeň
Tel: 374 802 452
IČ: 29978966

Za Poskytovatele