

Příloha D – Plán profylaktického servisu

Termíny plánované údržby:

- první prohlídka do: 31. 05. příslušného kalendářního roku
- druhá prohlídka do: 30. 11. příslušného kalendářního roku

Poskytovatel je povinen oznámit termín provedení pravidelné údržby zástupci objednatele min. 5 pracovních dnů před zahájením prací formou e-mailové zprávy a zástupce objednatele je současně povinen potvrdit uvedený termín a to formou odpovědi na e-mailovou zprávu. Po vzájemné dohodě obou stran je možno termín pravidelní údržby hlásit telefonicky.

Činnosti prováděné 2 x za rok:

Rozsah pravidelné prohlídky:

1. kompletní prohlídka zařízení pro zjištění mechanických či elektrických a elektronických poškození
2. čištění všech vnitřních částí zařízení
3. čištění mincířů a mincových drah automatických pokladen
4. kontrola výrobních štítků, jejich výměna, pokud budou poškozené
5. kontrola funkce čteček a komunikačních zařízení
6. kontrola stavu tiskáren, seřízení/centrování stříhu lístku, vyčištění termohlavu a posuvu
7. vyčtení, kontrola provozních a servisních databází