

# KONFERENČNÍ REZERVAČNÍ SMLOUVA č. 1 497

(dále jen „Smlouva“)

## I. Smluvní strany

### **Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest**

se sídlem Štěpánská 15, 120 00, Praha 2

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u

IČO: 71377999, DIČ: CZ71377999

zastoupená: Ing. Patrikem Reichlem, MBA, generálním ředitelem

tel.: +420 296 342 500

e-mail: info@czechinvest.org

(dále jen „**klient**“) na straně jedné

Při jednáních o konkrétních podmínkách zastupuje **klienta** xxxxxxxxxxxxxxxx

tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „organizátor“)

a

### **Hotel Passage a.s.**

se sídlem Lidická 702/23, 602 00, Brno, Česká republika

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v sekci B, vložka 7612

IČO: 01750062, DIČ: CZ O1750062

Zastoupený: Mgr. Milanem Ševelou, ředitelem hotelu

(dále jen „**hotel**“) na straně druhé

## II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava podmínek, za kterých hotel pronajme klientovi konferenční prostory v hotelu včetně technického vybavení a poskytne s tím související služby, zejména stravovací služby, to vše za účelem pořádání akce „**V4 Space Industry Day**“ (dále jen „akce“) konané dne 11.11.2021 od 8 – 17 hodin v prostorách hotelu.
2. Specifikace pronajímaných prostor a technického vybavení a poskytovaných služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy – komando.
3. Stravovacími službami se pro účely této Smlouvy rozumí poskytnutí obědu a občerstvení (tzv. coffee break) a nápojů pro účastníky akce dle specifikace v příloze č. 1 této Smlouvy.

## III. Cena za pronájem a poskytnutí služeb; Platební podmínky

1. Celková cena za pronájem prostor a technického vybavení v hotelu, stravovací služby a související služby činí ke dni podpisu této Smlouvy: **435 589,- Kč včetně DPH** (slovy: *čtyři sta třicet pět tisíc pět set osmdesát devět korun českých včetně DPH*) (dále jen „celková cena“). Celková cena je uvedena včetně servisního poplatku ve výši 10% z ceny stravovacích služeb a technického vybavení.
2. Smluvní strany se dohodly, že celková cena je v době uzavření této Smlouvy kalkulována na 200 osob, přičemž v případě navýšení počtu účastníků akce bude celková cena navýšena o cenu klientem dodatečně objednaných služeb dle jednotkových cen v příloze č. 1 této Smlouvy, a to po písemném odsouhlasení oběma smluvními stranami.
3. Klient se zavazuje, že uhradí všechny další služby písemně objednané nad rámec kalkulace celkové ceny dle přílohy č. 1 této Smlouvy, které nebudou uhrazeny ke dni ukončení akce.
4. Za účelem závazné rezervace pronájmu prostor, technického vybavení a poskytnutí služeb dle přílohy č. 1 této Smlouvy se klient zavazuje uhradit zálohové platby následovně:

Splatnost zálohy	Výše zálohy v Kč včetně DPH
do 3 dnů od účinnosti této Smlouvy.	228 690,-
do 5 dnů od účinnosti této Smlouvy.	76 412,-
<b>Do 30 dní od konce akce</b>	Doplatek

- Klient se zavazuje uhradit zálohové platby dle výše uvedeného harmonogramu, a to na základě daňových dokladů - zálohových faktur vystavených hotelem a doručených klientovi.
- V případě prodlení s úhradou záloh je hotel oprávněn účtovat úrok ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Neobdrží-li hotel zálohové platby ve výše uvedených termínech, dohodly se smluvní strany, že hotel je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit.
- Konečný daňový doklad – faktura za pronájem prostor a technického vybavení a poskytnutí služeb poskytnutých hotelem bude vystavena nejpozději do 14 dnů od skončení akce a je splatná do 30 dnů od jejího doručení klientovi.
- Součástí daňového dokladu – konečné faktury bude přehled všech hotelem poskytnutých služeb, přičemž všechny zálohové platby budou z celkové fakturované částky odečteny a klientovi bude vyúčtován pouze rozdíl. Veškeré nesrovnalosti týkající se konečné faktury musí klient uplatnit do 10 dnů ode dne, kdy obdrží, nebo mu je doručen, konečný daňový doklad-faktura.
- Smluvní strany se výslovně dohodly, že na veškeré pozdější reklamace nebude brán zřetel.
- V případě prodlení s úhradou daňového dokladu – konečné faktury je hotel oprávněn účtovat úrok ve výši 0,05 % z celkové dlužné částky za každý den prodlení.
- Veškeré platby budou provedeny bezhotovostně (pouze v CZK) na účet hotelu:

<p><b>HOTEL PASSAGE a.s.</b></p> <p><b>Česká spořitelna, a.s.</b></p> <p>RKC Olomouc, Tř. Svobody 19, 771 05 Olomouc</p> <p>A/C No. CZK 100053222/0800</p> <p>SWIFT CZK: GIBACZPX</p> <p>IBAN CZK: CZ69 0800 0000 0001 0005 3222</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Klient se zavazuje v případě zrušení akce uhradit hotelu smluvní pokutu ve výši 100% z celkové ceny.

#### IV. Ostatní ujednání

- Hotel si vyhrazuje výlučné právo na podávání veškerého jídla a nápojů v prostorách hotelu. Klient, organizátor, ani žádný z účastníků akce v rámci pořádané akce nesmí do prostor hotelu vnášet potraviny nebo nápoje, není-li předem písemně dohodnuto jinak. Hotel je oprávněn si v případě sjednání dohod o dodání potravin nebo nápojů klienta účtovat dodatečný poplatek.
- Informaci o minimálním počtu hostů je klient povinen zaslat hotelu písemnou formou nejpozději do 25.10.2021.
- Klient je povinen 7 dní před konáním akce upřesnit celkový počet účastníků akce. Klesne-li počet účastníků akce o méně jak 5 % oproti nahlášenému minimálnímu počtu účastníků akce, bude úměrně snížena celková cena dle této Smlouvy. V případě snížení počtu účastníků akce o více než 5% oproti nahlášenému minimálnímu počtu účastníků akce, bude účtována celková cena dle této Smlouvy v plné výši.
- Konečná volba menu obědu musí být potvrzena nejpozději 7 dnů před začátkem akce. Nebude-li menu do uvedeného termínu vybráno a potvrzeno klientem, hotel si vyhrazuje právo zvolit pro klienta co nevhodnější menu v rámci ceny obědu sjednané v této Smlouvě.

5. Nápoje budou účtovány na základě skutečné spotřeby účastníků akce dle ceníku hotelu uvedeného v příloze č. 1 této Smlouvy, nebude-li písemně dohodnuto jinak.
6. Jsou-li na akci ze strany klienta požadované služby třetí strany, pak hotel neodpovídá za jejich provedení a nenese žádnou odpovědnost vůči třetí straně, která bude poskytovat své služby na vlastní riziko a odpovědnost. Klient je povinen zajistit, aby jakákoli třetí strana měla platné pojištění odpovědnosti za škodu a pokud takové pojištění nemá, pak se klient zavazuje uhradit hotelu veškerou případnou újmu, která vznikne činností nebo opomenutím třetí strany.
7. Jakékoliv zařízení a věci, které mají být použity pro realizaci akce a budou vneseny klientem nebo třetí stranou do prostoru hotelu, lze užívat pouze s písemným souhlasem hotelu.
8. Jakákoliv přinesená výzdoba musí být v souladu s předpisy požární ochrany, za což ručí klient.
9. Bezprostředně po skončení akce musí klient všechny vnesené zařízení a věci neprodleně odstranit, pokud se s hotelem nedohodne písemně jinak. Poruší-li klient závazek k odstranění vnesených zařízení a věcí, je hotel podle své volby oprávněn provést jejich likvidaci, k čemuž klient dává hotelu předem svůj výslovný, neodvolatelný souhlas nebo je nechat uskladnit s tím, že za uskladnění zařízení a věci nenese hotel žádnou odpovědnost. Veškeré výdaje hotelu spojené s likvidací nebo uskladněním se klient zavazuje uhradit.
10. Hotel nenese odpovědnost za odcizení nebo poškození věcí nacházejících se v hotelových prostorách. V případě objednání ubytování je host povinen cennosti odkládat do pokojového trezoru. Vozidla umístěná v garážích hotel nepřijímá do úschovy, neručí za ně a neručí ani za věci ponechané ve vozidle.
11. Klient je odpovědný za veškeré škody, které způsobí na majetku hotelu účastníci akce, jím pozvaní hosté nebo třetí strana najatá klientem, případně její zaměstnanci. Klient se zavazuje, že takto způsobené škody po jejich vyčíslení uhradí v prokázané výši. Není přípustné, aby klient cokoli připevňoval, přitloukal nebo lepil na stěny, dveře nebo stropy místností, pokud není předem dohodnuto jinak.
12. Klient se zavazuje, že nebude dále pronajímat místnosti ani hotelové služby třetí osobě bez přechozího písemného souhlasu hotelu. Poruší-li klient tento závazek, je hotel oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit.
13. Jakákoliv událost způsobená „vyšší mocí“, kterou nemůže ovlivnit žádná ze smluvních stran, zprošťuje smluvní strany jakýchkoliv povinností z této smlouvy. Za vyšší moc jsou považovány následující události: válka, nepokoje, stávky, záplavy, zemětřesení, epidemie a nařízení příslušných orgánů státní správy s tím související a jiné přírodní katastrofy, teroristické činy nebo vojenské akce a poruchy dodávek. Smluvní strana, které je zabráněno plnění jejích povinností z důvodu vyšší moci, o tom písemně vyrozumí druhou stranu do 7 dnů. Za takových okolností smluvní strany nebudou vůči sobě vznášet žádné nároky a požadavky.
14. Klient nesmí sdělovat žádné informace o sazbách a podmínkách uvedených v této smlouvě jakékoliv třetí osobě a nesmí tyto informace zveřejnit bez předchozího písemného souhlasu hotelu, s výjimkou případů, kdy tato povinnost pro klienta jako státní příspěvkové organizace vyplývá z platných právních předpisů (např. zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
15. Pokud jakékoliv ustanovení této Smlouvy bude určeno jako neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost nezpůsobuje neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevynutitelnost této Smlouvy jako celku. V takovém případě se Smluvní strany zavazují bez zbytečného prodlení dodatečně takové vadné ustanovení vyjasnit ve smyslu ustanovení § 553 odst. 2 občanského zákoníku nebo jej nahradit po vzájemné dohodě novým ustanovením, jež nejbližší, v rozsahu povoleném právními předpisy České republiky, odpovídá úmyslu smluvních stran v době uzavření této Smlouvy. Vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo vadné ustanovení.
16. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré spory vyplývající z této Smlouvy smírně. Pokud se smluvním stranám nepodaří vyřešit spory smírně do třiceti (30) dnů, pak budou veškeré takové spory rozhodnuty soudy České republiky. Tato Smlouva a veškeré právní vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících předpisů.

17. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
18. Tato Smlouva je podepsána v listinné podobě, nebo elektronicky. Je-li Smlouva podepsána v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každá smluvní strana obdrží jeden (1) stejnopis této Smlouvy. Je-li tato Smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, osoby oprávněné jednat za smluvní stranu.
19. Podrobná specifikace sjednaných služeb a kalkulace ceny je obsažena v příloze č. 1 – komando, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy.
20. Smluvní strany výslovně potvrzují, že tato Smlouva je výsledkem jejich jednání a každá ze stran měla příležitost ovlivnit její základní podmínky.

Svůj souhlas stvrzuji podpisem:

V Praze dne: 25. 10. .2021

V Brně dne: 26. 10..2021

Za klienta:

Za hotel:

.....  
Ing. Patrik Reichl, MBA  
Generální ředitel  
Agentura pro podporu podnikání a investic  
CzechInvest

.....  
Mgr. Milan Ševela  
Ředitel hotelu  
Hotel Passage a.s

<b>Odběratel</b>	Czechinvest xxxxxxxxxxxxx Štěpánská 15 120 00 Praha 2 CZECH REPUBLIC	<b>Kontakt. Os.</b>	xxxxxxxxxxxxx
		<b>Telefon</b>	
		<b>E-Mail</b>	xxxxxxxxxxxxx
		<b>Mobil</b>	xxxxxxxxxxxxx
<b>Zodpovědný</b>	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
<b>Datum</b>	11.11.2021		
<b>Akce</b>	V4 Space Industry Day	<b>PM:</b>	

### Časový harmonogram a rezervace místností

Od - Do	Místnost	Uspořádání	Typ akce	Osob	Cena v CZK
<b>11.11 2021</b>					
8:00 - 17:00	BOARDROOM			0	
8:00 - 17:00	Foyer Medium			0	
8:00 - 17:00	Foyer před GPBallroom			0	
8:00 - 17:00	Foyer za sálem GPBallroom			0	
8:00 - 17:00	GRAND PASSAGE BALLROOM			0	
8:00 - 17:00	LARGE 1+2+3			0	
8:00 - 17:00	MEDIUM 1+2			0	

### Uspořádání a technické vybavení místnosti

Místnost	Uspořádání	Technika	Poznámka k technice
<b>11.11 2021</b>			
<b>BOARDROOM</b> 8:00 - 17:00	0 os.		
<b>Foyer Medium</b> 8:00 - 17:00	0 os.		
<b>Foyer před GPBallroom</b> 8:00 - 17:00	0 os.		
<b>Foyer za sálem GPBallroom</b> 8:00 - 17:00	0 os.		
<b>GRAND PASSAGE BALLROOM</b> 8:00 - 17:00	0 os.	LED stěna 5x2,8m 2x Dataprojektor+plátno GPBallroom 1 Ozvučení GP Ballroom 2 Mikrofon do ruky	

<b>LARGE 1+2+3</b> 8:00 - 17:00	0 os.		
<b>MEDIUM 1+2</b> 8:00 - 17:00	0 os.		

**Stravování****11.11 2021**

Od – Do	Detail	Místnost	Osob
12:00 - 13:00	<p>Oběd formou rautu</p> <p><b>Předkrmy... 100g/os:</b> Jemná játrovo – máslová paštika na naší briošce, creme fraiche Carpaccio z červené řepy, kozí sýr</p> <p><b>Variace salátů a zeleniny s doplňky, výběr pečiva... 50g/os</b></p> <p><b>Polévka... 0,2l/os:</b> Krém z pečené zeleniny, krutony a zakysaná šlehaná smetana Výběr pečiva</p> <p><b>Hlavní chody... 250g/os:</b> Vepřová panenka 58, hříbkovo – smetanová omáčka Filátka pstruha pečená na másle s bylinkami Domácí těstoviny, krevety, špenát a rajčata, parmazánová sušenka</p> <p><b>Přílohy... 200g/os:</b> Gratinované smetanové brambory Ratatouille Bramborovo-celerové pyré</p> <p><b>Dezerty... 2ks/os:</b> Věnečky Čokoládový mousse</p> <p><b>Čerstvé sezónní ovoce... 50g/os</b></p>	Foyer za sálem GPBallroom	200
15:00 - 15:30	<p>Odpolední CB Čtvrtek</p> <p>Focaccia s mozzarellou a rajčetem Panna cotta s ovocem Pyré z hrášku, hráškové lusky, hráškové výhonky, parmazánová sušenka</p>	Foyer za sálem GPBallroom	200

**Poznámky ke cateringu**

Káva, voda, čaj k dispozici dle reálné spotřeby na spol. účet.  
Káva/čaj... 50 Kč / ks  
Voda 1l... 40 Kč

**Ostatní poznámky****11.11 2021**

<b>General note</b>	<p>HARMONOGRAM -</p> <p>Ranní hodiny - 9:30 příprava stánků</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9:30- otevření prostor veřejnosti, registrace</li> <li>- 10:00 – zahájení akce na hlavní stagi + keynote speech</li> <li>- 11:00-13:00 B2B Paralelně k stánkům</li> <li>- 13:00- 14:00 Lunch break</li> <li>- 14:00-16:30 B2B Paralelně k stánkům</li> <li>- 17:00 konec akce</li> </ul>
---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Parking</b>	250 Kč / den / auto 440 Kč / noc / auto
<b>Ubytování</b>	STD sgl... 2 530 Kč STD dbl... 2 860 Kč Každý si hradí sám

**Přehled účtování**

Počet / Položka	Cena za osobu/za	Celkem
200 x Coffee break	209,00	41 800,00
200 x Oběd formou rautu	550,00	110 000,00
1 x Pronájem Grand Passage Ballroom, Large 1+2+3, Medium 1+2, Boardroom + foyer 1np a 2np	228 690,00	228 690,00
1 x LED stěna 5x2,8m, ozvučení, 2x dataprojektor, 2x plátno	35 090,00	35 090,00
2 x Mikrofon do ruky	600,00	1 200,00
<b>Celkem vč. DPH:</b>		<b>416 780,00</b>

**Vážení hosté, dovolujeme si Vás upozornit, že finální účet bude navýšen o 10% servisní poplatek, který hotel účtuje z občerstvení a technického vybavení.**

Fakturační adresa	Poznámky k účtování