

O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBLASTI BOZP A PO

uzavřená na základě ustanovení § 10 odst. 4 písm. a) zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Smluvní strany :

Název : **Základní škola, Jičín, 17. listopadu, příspěvková organizace**
se sídlem : 17. listopadu 109, 506 01 Jičín
IČ : 708 86 822
Zastoupená : Ing. Bc. Jaroslavem Kostelníčkem, ředitelem školy
Bankovní spojení : Komerční banka Jičín
Číslo účtu : 27-32052002370/0100

(dále jen „**objednatel**“)

a

Název: **FEST PRO plus s.r.o.**
Sídlo: Bukvice 57, 506 01 Bukvice
IČO : 074 94 602
Zastoupená : Pavlem Svobodou, jednatelem společnosti
Zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Hradci Králové, oddíl C, vložka 42495
Bankovní spojení : Komerční banka Jičín
Číslo účtu : 115-8099210257/0100

(dále jen „**zhotovitel**“)

(společně též „**smluvní strany**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb v oblasti BOZP a PO (dále jen „smlouva“).

Čl. I

Předmět a účel smlouvy

Zhotovitel se zavazuje obstarat pro objednatele za dohodnutou odměnu činnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“), ke kterým je oprávněn na základě vydaných osvědčení.

Čl. II

Specifikace činnosti zhotovitele

1. Zhotovitel pro objednatele zajistí plnění legislativních požadavků v oblasti BOZP a PO; zhotovitel se zavazuje zejména k těmto činnostem:
 - a) spolupracovat při vedení předepsané dokumentace BOZP a PO a spolupracovat na její aktualizaci v případě nastalých legislativních nebo jiných změn,
 - b) provádět vyšetřování pracovních úrazů a zpracovávat jejich evidenci ve spolupráci s příslušnými vedoucími zaměstnanci objednatele,
 - c) připravovat podklady pro jednání s oblastním inspektorátem práce, hasičským záchranným sborem a s krajskou hygienickou stanicí,
 - d) provádět kontroly jednotlivých pracovišť, technických zařízení, komunikací a prostor, které objednatel používá, upozorňovat objednatele na zjištěné závady a navrhnout způsob jejich odstranění,
 - e) jednou ročně
 - 1) metodicky řídit prověrku BOZP a garantovat správnost provedení zápisu, včetně navrhovaných opatření,
 - 2) provádět kontroly regálů, žebříků a ručně vedených manipulačních vozíků,
 - 3) provádět odborné technické kontroly tělocvičného náradí a vybavení tělocvičen, sportovišť a dětských hřišť v termínech stanovených legislativou, popř. výrobcí uvedených zařízení,
 - 4) se spolupodílet na provedení preventivní požární prohlídky,
 - f) kontrolovat, jak objednatel zajišťuje prohlídky, revize a zkoušky technických zařízení v předepsaných termínech, a předkládat návrhy na případná opatření,
 - g) kontrolovat, jak objednatel zajišťuje specializovaná školení, a poradensky se podílet na zajišťování specializovaných školení,
 - h) školit vedoucí zaměstnance, popř. i zaměstnance školy (na základě předchozí dohody) a řidiče – referenty objednatele,
 - i) připravovat vedoucím zaměstnancům objednatele podklady pro školení jejich podřízených zaměstnanců,
 - j) podílet se na zpracování vnitřních předpisů objednatele v oblasti BOZP a PO,
 - k) poskytovat objednateli poradenství nebo zaměstnancům objednatele konzultace na základě jejich dotazů v oblasti BOZP a PO,
 - l) zúčastnit se jako konzultant v případě předem ohlášené kontroly ze strany oblastního inspektorátu práce, hasičského záchranného sboru, krajské hygienické stanice nebo České školní inspekce, projednat s těmito orgány závěry jejich kontrol a zpracovat hlášení o odstranění případně zjištěných závad,
 - m) spolupracovat s příslušnými orgány státní správy a organizacemi v oblasti BOZP a PO.

2. Činnosti podle bodu 1 zhotovitel vykonává podle pokynů ředitele školy.

Čl. III

Místo a doba plnění

1. Místem plnění jsou budovy a prostory Základní školy, Jičín, 17. listopadu 109, příspěvkové organizace, vyskytující se na adrese 17. listopadu 109, 506 01 Jičín.
2. Záležitosti uvedené v čl. II zhotovitel vyřídí v čase a termínech, které jsou v souladu se zájmy objednatele, s příslušnými ustanoveními zákona č. 262/2006 Sb. zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, a přiměřené povaze věci.

Čl. IV

Odměna zhotovitele a platební podmínky

1. Objednatel bude platit zhotoviteli na základě faktury, kterou zhotovitel vystaví k poslednímu dni měsíce, na který připadá konec daného čtvrtletí. Faktura bude splatná do 14 dne následujícího měsíce od data vystavení faktury bezhotovostním převodem.
2. Zhotovitel bude fakturovat za odvedenou práci v rozsahu čl. II této smlouvy objednateli měsíčně částku 3 500,- Kč (třítisícepětsetkorunčeských), na základě dohodnuté paušální ceny. V ceně není zahrnuta úhrada za dopravné do místa výkonu práce uvedené v čl. III bodu 1, pokud zhotovitel použije pro výkon své funkce svého osobního automobilu, či jiného veřejného dopravního prostředku.
3. Použití vlastního vozidla pro vykonávané činnosti bude účtováno částkou 7 Kč/km.
4. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti účetního dokladu stanovené právními předpisy. Nebude-li faktura obsahovat tyto náležitosti, je objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit; v takovém případě lhůta splatnosti začíná běžet ode dne obdržení opravené nebo nově vystavené faktury.
5. V případě nedodržení splatnosti může zhotovitel naúčtovat penále 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
6. V následujících letech je možno ceny za služby, definované touto smlouvou, měnit jen na základě písemných dodatků této smlouvy, potvrzených oběma stranami.
7. Obě smluvní strany se dohodly, že veškeré finanční transakce budou prováděny výhradně bankovním převodem.

Čl. V

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu dvou let.
2. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv ze smluvních stran v tříměsíční výpovědní lhůtě. K platnosti výpovědi se vyžaduje písemná forma. Výpověď musí být doručena druhé straně nejpozději v posledním dni měsíce, který předchází třem měsícům, jejichž uplynutím účinnost smlouvy končí. Během výpovědní lhůty jsou obě strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou. Objednatel je povinen uhradit do konce účinnosti smlouvy měsíční paušály za následné služby a rovněž další zhotovitelem vynaložené náklady související s touto smlouvou.

3. písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran, a to pouze v případě, že druhá smluvní strana nebude plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Výpověď je platná ke dni doručení smluvní straně.

Čl. VI

Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel disponuje všemi potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá za kvalitu svých doporučení a jejich soulad s právními předpisy a technickými normami platnými v době trvání této smlouvy. Kopie osvědčení jsou přílohou této smlouvy.
2. Zhotovitel pro výkon činnosti dle čl. II bodu 1 využívá sídla společnosti a pracoviště objednatele.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost k plnění této smlouvy, a to zejména :
 - a) zajistit zhotoviteli
 - 1) přístup na všechna pracoviště objednatele v rozsahu nutném k řádnému plnění povinností vyplývajících pro zhotovitele z této smlouvy,
 - 2) vhodný prostor pro výkon činnosti a k uložení dokumentace, která musí být u objednatele k dispozici pro kontrolní orgány,
 - 3) potřebnou dokumentaci a informace pro plnění jeho úkolů;
 - b) oznámit písemně zhotoviteli veškeré skutečnosti důležité pro plnění této smlouvy tak, aby mohl včas učinit potřebná opatření (např. personální změny, změnu požárního zatížení, popř. změnu technického nebo technologického vybavení apod.);
 - c) oznámit zhotoviteli prokazatelně a bez zbytečného odkladu (do 24 hodin) vznik mimořádné situace (pracovní úraz, vznik požáru, popř. ohlášení kontroly státního dozoru) a poskytovat mu součinnost při jejich šetření a stanovení opatření.
4. Zhotovitel se zavazuje informovat průběžně objednatele o postupu zařizování záležitostí, a vyžadovat od něj, aby vydal pokyny nebo stanoviska v případech, kdy nejde o věci běžné nebo obvyklé. Zhotovitel je povinen písemně objednatele upozornit na nevhodnost, zřejmou nesprávnost nebo nepřípustnost jeho pokynu nebo požadavku; pokud však objednatel na provedení takového pokynu nebo požadavku trvá, nese objednatel odpovědnost za škodu, která v důsledku toho vznikla, a hradí náklady s tím spojené.
5. Zhotovitel odpovídá za vady, způsobené porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy a je povinen nahradit objednateli škodu, jestliže vznikla prokazatelným porušením povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy v případě, že mu objednatel prokazatelně poskytl patřičnou součinnost. Zhotovitel odpovídá za škodu, která jeho činností vznikne, ledaže prokáže, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na něm požadovat. Vzniknou-li z důvodu špatného plnění objednateli škody, sankce, pokuty, penále, zhotovitel tyto náklady uhradí dle míry zavinění. Obecně budou náhrady za způsobené škody řešeny podle Občanského zákoníku.

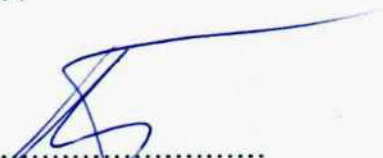
6. Zhotovitel prohlašuje, že uzavřel pojistnou smlouvu s Generali Česká pojišťovna a.s. (č. poj. smlouvy 4280665434) na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti v oblasti poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a technicko-organizační činnosti v oblasti požární ochrany.
7. Zhotovitel není vystaven náhradě škod nebo možnosti ukončení smlouvy pro neplnění závazků, jestliže jeho prodlení v plnění nebo neplnění závazků dle této smlouvy je výsledkem nějaké události způsobené vyšší mocí. Pro účely této smlouvy znamená vyšší moc událost, která vznikla nezávisle na vůli zhotovitele, kterou nelze předvídat a nezahrnuje chybu nebo zanedbání ze strany zhotovitele.
8. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech údajích a skutečnostech, týkajících se druhé smluvní strany, které mají důvěrný charakter nebo tvoří její obchodní tajemství. Zhotovitel je oprávněn nahlížet do dokumentů objednatele majících souvislost s plněním povinností podle této smlouvy. V případě porušení tohoto ustanovení může poškozená smluvní strana požadovat po druhé smluvní straně náhradu způsobené škody.
9. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy a jí výslovně neupravená se řídí občanským zákoníkem.
10. Veškeré spory budou řešeny přednostně dohodou. V případě nemožnosti dohody pak příslušným soudem.
11. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen na základě písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami na jedné listině.
12. Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu, z nichž objednatel i zhotovitel obdrží po jednom vyhotovení.
13. Smluvní strany smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, a svými podpisy stvrzují, že tato smlouva vyjadřuje jejich skutečnou a svobodnou vůli.


V Jičíně, dne 30.9.2021.

V Bukvici, dne 30.9.2021.

Objednatel :

Zhotovitel :


.....
Ing. Bc. Jaroslav Kostelníček
ředitel mateřské školy


.....
Pavel Svoboda
jednatel společnosti

Základní škola, Jičín, 17. listopadu 109
příspěvková organizace ①
17. listopadu 109, 506 01 Jičín
Tel. 493 533 133, IČO: 70886822

FEST PRO plus
s.r.o.
Bukvice 57, 506 01 Bukvice
tel.: 733 695 828, IČO : 074 94 602