



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXXX		
Datum narození:	XXXX		
Kontaktní adresa:	XXXX		
Telefon:	XXXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		XXXX	XXXX
Omezení /vypište/:	XXXX		
	XXXX		
V evidenci ÚP ČR od:	XXXX		
Vzdělání:	XXXX		
Znalosti a dovednosti:	XXXX		
Pracovní zkušenosti:	XXXX		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah		druh
a) Poradenství	2 x 1,00 hodin		1,00 hodin Úvod do porad. Aktivit, 1.00 hodin individuální poradenství, 1 hodina tvorba životopisu (elektronicky a telefonicky,
	1x hodina		
	8 hodin		8 hodin Motivační klub (elektronicky a telefonicky)
b) Rekvalifikace			



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **Carleon Design s.r.o.**

Adresa pracoviště:
**Náves 72, Prštné,
Zlín 760 01**

Vedoucí pracoviště: **MgA. Václav Koláček**

Kontakt na vedoucího pracoviště:
Tel: XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením odborné
praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: **Petr Hrbáček**

Kontakt: XXXX

Pracovní pozice/Funkce Mentora: Jednatel
Aplikátor folií

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/

Aplikace a instalace fólie na dopravní
prostředky, reklamní polepy, instalace
reklamních polepů, produkce a výroba
grafiky

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

Aplikátor reklamní produkce

Místo výkonu odborné praxe:
Náves 72, Prštné, Zlín 760 01

Smluvený rozsah odborné praxe:
40 hod. týdně/12 měsíců

Kvalifikační požadavky na
absolventa: ÚSO

Specifické požadavky na
absolventa: pracovitý, svědomitý,
zodpovědný

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

Aplikace a instalace fólie na dopravní prostředky, mechanické práce na vozidlech,
reklamní polepy, instalace reklamních polepů, produkce a výroba grafiky

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

Seznámení s BOZP, seznámení s předmětem
činnosti, seznámení se s výrobní činností –
s pracovním a organizačním řádem společností

STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

Zvýšení kvalifikace absolventa, osvojení
odborných znalostí a praktických dovedností.
Získat stabilního a spolehlivého zaměstnance,
který pomůže společnosti v její činnosti.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:
měsíčně do konce
následujícího měsíce

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

po ukončení odborné
praxe; do konce
následujícího měsíce

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

po ukončení odborné
praxe; do konce
následujícího měsíce

Příloha: Reference pro

po ukončení odborné



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

budoucího zaměstnavatele*

praxe; do konce
následujícího měsíce

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Listopad 2021

40 hodin/týdně

Seznámení se s regionem a okolí pracoviště, proškolení v dovednostech instalace fólie, seznámení se s firmou a materiály pro instalace

Prosinec 2021

40 hodin/týdně

Seznámení se s novými materiály, využívání získaných dovedností v praxi, seznámení se s firmou a materiály pro reklamní polepy

Leden 2022

40 hodin/týdně

Seznámení se databází zákazníků, rozšiřování zkušeností a vědomostí v polepech vozidel, zlepšování dovedností práce s materiály, komunikace se zákazníky, kontaktování zákazníků a domlouvání schůzek

Únor 2022

40 hodin/týdně



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Aplikace získaných zkušeností a vědomostí v polepech vozidel, zlepšování dovedností práce s materiály, komunikace se zákazníky, kontaktování zákazníků a domlouvání schůzek

Březen 2022

40 hodin/týdně

Samostatná realizace v polepech vozidel, zlepšování dovedností práce s materiály, komunikace se zákazníky, samostatné kontaktování zákazníků a domlouvání schůzek

Duben 2022

40 hodin/týdně

Samostatné kontaktování zákazníků a domlouvání schůzek řešení polepech vozidel, zlepšování dovedností práce s materiály.

Květen 2022

40 hodin/týdně

Řešení konkrétních zakázek – polepů včetně rozšiřování zkušeností a vědomostí v polepech vozidel, zlepšování dovedností práce s materiály, komunikace se zákazníky, kontaktování zákazníků a domlouvání schůzek – databáze zákazníků

Červen 2022

40 hodin/týdně

Samostatné jednání s klienty včetně kontaktování zákazníků kvůli stanovování termínů schůzek. Samostatná realizace konkrétních zakázek a realizace polepů vozidel, zlepšování dovedností práce s materiály, zdokonalování a zlepšování kvality práce.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Červenec 2022

40 hodin/týdně

Rozšiřování zkušeností a vědomostí v polepech vozidel, zlepšování dovedností práce s materiály, komunikace se zákazníky, kontaktování zákazníků a domlouvání schůzek

Srpen 2022

40 hodin/týdně

Řešení konkrétních zakázek – polepů včetně rozšiřování zkušeností a vědomostí v polepech vozidel, zlepšování dovedností práce s materiály, komunikace se zákazníky, kontaktování zákazníků a domlouvání schůzek

Září 2022

40 hodin/týdně

Aplikace získaných zkušeností a vědomostí v polepech vozidel, využití dovedností práce s materiály, samostatné řešení termínů schůzek a jejich realizace se zákazníky.

Říjen 2022

40 hodin/týdně

Samostatné řešení konkrétních zakázek – polepů včetně rozšiřování zkušeností a vědomostí v polepech vozidel, využití získaných dovedností práce s materiály, samostatná komunikace se zákazníky, průběžné kontaktování zákazníků a domlouvání schůzek k vyřešení zakázek dle databáze zákazníků.

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): MgA. Václav Koláček - jednatel
(jméno, příjmení, podpis)

dne 15. 10. 2021