



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT
Jméno a příjmení:	
Datum narození:	
Kontaktní adresa:	
Telefon:	
Omezení /vypište nediskriminačně/:	
V evidenci ÚP ČR od:	
Vzdělání:	
Znalosti a dovednosti:	
Pracovní zkušenosti:	
Absolvent se účastnil před nástupem na	
Odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	
a) Poradenství	
b) Rekvalifikace	

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **PILSKOM, s.r.o.**

IČO: 25218921

Adresa pracoviště: Prokopova č.p. 206/27, 301 35 Plzeň

Vedoucí pracoviště:

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením

Odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora Mzdová účetní

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/:

Zpracovávání kompletního mzdového účetnictví pro firmy.

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Mzdová účetní
Místo výkonu Odborné praxe:	Prokopova č.p. 206/27, 301 35 Plzeň
Smluvený rozsah Odborné praxe:	40 hod./týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Rekvalifikační kurz - Mzdové účetnictví
Specifické požadavky na absolventa:	žádné
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Kompletní správa mzdové agendy

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

Postupné získávání odborných znalostí v oboru mzdového účetnictví. Zejména roční zúčtování daní, důchodové pojištění, nemocenské pojištění, sociální pojištění, zdravotní pojištění, zapracování dovolených a další související úkony.

STRATEGICKÉ CÍLE:

Kompletní samostatné vedení mzdové agendy u přidělených firem.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování Odborné praxe

Příloha č. 4 Reference pro budoucího zaměstnavatele*

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/ Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
3/2021	Seznámení s BOZP a chodem společnosti. Úvod do ročního zúčtování daní 2020. Prohlášení, žádosti o zúčtování, doklady k provedení zúčtování, technické provedení a přenos do mezd.	184 hod.	ANO
4/2021	Evidenční listy důchodového pojištění 2020 Pro koho se vedou evidenční listy, co je vyměřovací základ, které příjmy a kdy se vystavují. Roztřídění před odesláním do firem.	176 hod.	ANO
5/2021	Nemocenské pojištění Získávání informací od zaměstnavatelů, komu je vystavena pracovní neschopnost. Stahování dat z Manažeru datových schránek. Komunikace s jednatelem jednotlivých firem. Přílohy k nemocenskému, OČR + mateřské dovolené. Kontrola vyloučených dob na příloze, postup v případě exekuce nebo insolvence. Komunikace s OSSZ.	168 hod.	ANO
6/2021	Sociální pojištění Hlášení nástupů a výstupů do 8 dnů na příslušné OSSZ. Výpočet podpůrní doby, ochranná lhůta, na koho se nevztahuje, hlídání nároku na důchod.	176 hod.	ANO
7/2021	Zdravotní pojištění Hlášení nástupů a výstupů do 8 dnů na příslušné ZP. Hlídání minimálního vyměřovacího základu a výjimek. Doklady k výjimkám.	176 hod.	ANO

8/2021	Průměrný výdělek, dovolená, vznik a zánik PP Rozhodné období a odměny za delší období v souvislosti s výpočtem průměru. Výpočet nároku na dovolenou a její průměr. Výpovědní doby a lhůty při vzniku a ukončení pracovního poměru.	176 hod.	ANO
9/2021	Daně, nástupy absolventů Potvrzení o studiu na nový školní rok zaměstnanců u dětí starších 18 let. Posuzování trvání nároku. Ukončení s ohledem na věkovou hranici 26 let.	176 hod.	ANO
10/2021	Komplexní výpočty mezd + exekuce, insolvence Samostatný výpočet s využitím nejméně 2 výpočetních technik pro zhruba 30 firem. Exekuce + insolvence – insolvenční rejstřík. Prohlášení k vyživovaným dětem, určení přednostní a nepřednostní exekuce, komunikace s exekutory.	168 hod.	ANO
11/2021	Zákon o daních z příjmů Nezdanitelná část základu daně, slevy na dani, daňové zvýhodnění, povinnosti plátců, lhůty na vrácení přeplatků, roční zúčtování daní.	176 hod.	ANO
12/2021	Sociální pojištění Výpočet a odvod pojistného, nemocenské pojištění, podmínky nároku a jejich výplata. Důchodové pojištění. Odškodňování pracovních úrazů.	184 hod.	ANO
01/2022	Zákoník práce Pracovní poměr, lékařské prohlídky, pracovní doba a doba odpočinku, překážky v práci, průměrný výdělek, rozhodné období, srážky ze mzdy.	168 hod.	ANO
02/2022	Zdravotní pojištění Výpočet a odvod pojistného, volba zdravotní pojišťovny, povinnosti vůči zdravotní pojišťovně, minimální vyměřovací základ.	160 hod.	ANO

Dne 22. 10. 2021 schválila