

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**  
**na provedení činností a služeb v rámci předrealizační přípravy**  
**KRPU-155390-15/ČJ-2021-0400VZ**



dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**Smluvní strany:**

<b>Název:</b>	<b>Česká republika – Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje</b> (dále „KŘP-U“)
sídlo:	Lidické náměstí 899/9, 401 79 Ústí nad Labem
IČO:	75151537
DIČ:	CZ75151537
poskytovatel bankovních služeb:	Česká národní banka Ústí nad Labem
číslo účtu:	1546881/0710
ve věcech smlouvy oprávněn jednat:	Jiří Sehnal, vedoucí oddělení správy nemovitého majetku OSM KŘP-U

(dále jen „příkazce“)

a

<b>Název:</b>	<b>TETA s.r.o.</b>
sídlo:	Klíšská 977/77, 400 01 Ústí nad Labem
IČO:	47785781
DIČ:	CZ47785781
poskytovatel bankovních služeb:	Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu:	315074303/0300
ve věcech smlouvy oprávněn jednat:	
e-mail:	<a href="mailto:zs@teta.eu">zs@teta.eu</a>
telefon:	

(dále jen „příkazník“)

(dále společně označovány jako „smluvní strany“)

## 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Příkazce je investorem a stavebníkem projektu „**KŘP Úsk – Ústí nad Labem, Lidické nám. – dokončení rekonstrukce elektrorozvodů**“ - spočívající v dokončení rekonstrukce elektrorozvodů v 1 P.P. a 6. N.P. objektu příkazce na adrese Lidické náměstí 899/9, 401 79 Ústí nad Labem (dále jen „objekt příkazce“), a odstranění závad v elektroinstalaci objektu příkazce (dále jen „stavba“ nebo také „stavební akce“). Místem provádění stavby je objekt Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje na adrese Lidické náměstí 899/9, 401 79 Ústí nad Labem.
- 1.2. Účelem této smlouvy je zajištění služeb kvalitního a profesionálního technického poradce pro předrealizační část stavební akce, aby tak byly nastaveny podmínky stavební akce k zajištění řádné, plné a bezproblémové funkčnosti elektroinstalace v objektu příkazce.

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje, za podmínek v ní sjednaných, vykonávat pro příkazce na vlastní náklady a odpovědnost činnosti spočívající v:
  - a) získání nezbytných podkladů pro zpracování projektové dokumentace k provedení stavby,

- b) poskytnutí odborné spolupráce nad přípravou zadávacích podmínek na výběr zhotovitele projektové dokumentace k provedení stavby po stránce technické,
- c) dohledu nad zpracováním projektové dokumentace k provedení stavby po stránce technické,
- d) kontrole správnosti a komplexnosti zpracované projektové dokumentace k provedení stavby po stránce technické,
- e) poskytnutí odborné spolupráce nad přípravou zadávacích podmínek na výběr zhotovitele stavby po stránce technické.

(dále jen „předrealizační příprava“)

- 2.2. Příkazce se zavazuje, za podmínek a způsobem touto smlouvou sjednaným, poskytnout příkazníkovi za řádný výkon předrealizační přípravy odměnu, a to v souladu s čl. 4 této smlouvy.
- 2.3. Součástí výkonu předrealizační přípravy jsou i služby a činnosti v této smlouvě výslovně nspecifikované, které však jsou k řádnému naplnění účelu této smlouvy nezbytné, a příkazník měl a při vynaložení své odborné péče mohl o této skutečnosti vědět. Cena za tyto služby či činnosti je v plném rozsahu zahrnuta v odměně příkazníka za výkon předrealizační přípravy ve smyslu čl. 4 této smlouvy.
- 2.4. Smluvní strany shodně konstatují, že výkon předrealizační přípravy nenahrazuje
  - a) autorský dozor projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací,
  - b) technický dozor stavebníka nad realizací stavby,a nezbavuje zhotovitele stavby povinnosti a zodpovědnosti provést dílo v řádné kvalitě v souladu s platnými normami a předpisy.

### 3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Příkazník je povinen zahájit výkon předrealizační přípravy bezprostředně po uzavření této smlouvy.
- 3.2. Příkazník je povinen vykonávat předrealizační přípravu v rozsahu dle čl. 7 této smlouvy a dle dalších nezbytně nutných pokynů příkazce až do okamžiku výběru zhotovitele stavby.
- 3.3. Místem plnění této smlouvy je objekt Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje na adrese Lidické náměstí 899/9, 401 79 Ústí nad Labem.

### 4. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Odměna příkazníka za výkon předrealizační přípravy dle této smlouvy je sjednána vzájemnou dohodou smluvních stran a činí:

Hodinová odměna bez DPH: 1 200,00 Kč

DPH ve výši 21% 252,00 Kč

**Hodinová odměna s DPH 1 452,00 Kč**

Odměna bude hrazena včetně daně z přidané hodnoty ve výši stanovené aktuálně platnými a účinnými právními předpisy.

- 4.2. Hodinová odměna za výkon předrealizační přípravy je dohodnuta jako nejvyšší možná, úplná, závazná a konečná, platná po celou dobu činnosti příkazníka, kterou je možné změnit jen v případě změny zákonné sazby DPH. Odměna za výkon předrealizační přípravy obsahuje všechny nákladové složky nezbytné k řádnému výkonu předrealizační přípravy způsobem dle této smlouvy. Odměna za výkon předrealizační přípravy zahrnuje i služby a činnosti v čl. 2 této smlouvy výslovně nspecifikované, které jsou však nezbytné, stejně jako např. náklady na dopravu, telefon apod.

- 4.3. Smluvní strany se dohodly, že nejvyšší možná a nepřekročitelná celková výše odměny příkazníka za výkon předrealizační přípravy dle této smlouvy za celou dobu trvání této smlouvy (dále jen „maximální výše odměny“) činí:

Odměna bez DPH	826 446,30 Kč
DPH ve výši 21 %	173 553,70 Kč
<b>Odměna včetně DPH</b>	<b>1 000 000,00 Kč</b>

a to bez ohledu na počet hodin výkonu předrealizační přípravy vykázaných příkazníkem a odsouhlasených zástupcem příkazce. Příkazník prohlašuje, že tato částka je dostatečná pro celou dobu trvání prací na stavbě a bere na vědomí, že i v případě jejího vyčerpání před dokončením stavby, je povinen nadále plnit své povinnosti vyplývající mu z této smlouvy, a to až do úplného splnění svých závazků.

- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že zálohy na úplatu z této smlouvy, nebudou poskytovány.
- 4.5. Odměna za výkon předrealizační přípravy bude hrazena měsíčně zpětně, a to vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystavené příkazníkem na základě počtu hodin výkonu předrealizační přípravy vykázaných a skutečně provedených příkazníkem a odsouhlasených příkazcem za předcházející kalendářní měsíc. Příkazník je oprávněn fakturu vystavit vždy nejdříve následující kalendářní den po odsouhlasení měsíční zprávy o činnosti příkazníka ze strany příkazce dle bodu 5.2 této smlouvy za měsíc, ve kterém bylo příkazci fakturované plnění poskytnuto.
- 4.6. Přílohou daňového dokladu (faktury) dle bodu 4.5 tohoto článku bude vždy příkazcem odsouhlasená měsíční zpráva o činnosti příkazníka dle čl. 5 za příslušný kalendářní měsíc.
- 4.7. Daňový doklad vystavený příkazníkem bude splňovat náležitosti stanovené právními předpisy, zejména dle § 29 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zejména: označení faktury a její číslo; firmu (obch. jméno), IČO, DIČ, údaj o zapsání v obchodním rejstříku či jiné evidenci, sídlo příkazce a příkazníka; bankovní spojení příkazníka; předmět plnění; počet fakturovaných hodin výkonu předrealizační přípravy; fakturovanou částku; údaj o splatnosti faktury; číslo jednacích této smlouvy.
- 4.8. Jednotlivé dílčí faktury budou doručovány v listinné podobě (ve dvou vyhotoveních) na adresu: Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje, odbor správy majetku, oddělení správy nemovitého majetku, Lidické náměstí 899/9, 401 79 Ústí nad Labem, případně elektronicky (v jednom vyhotovení) do datové schránky příkazce (ID DS: a64ai6n).
- 4.9. Splatnost dílčích faktur bude činit třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejich doručení příkazci. Smluvní strany se dohodly, že splatnost faktury doručené v období od 17. prosince daného kalendářního roku do 28. února následujícího kalendářního roku činí 60 kalendářních dnů ode dne doručení faktury.
- 4.10. Příkazník je povinen vystavit a doručit fakturu příkazci vždy nejpozději do 15 kalendářních dnů po odsouhlasení měsíční zprávy o činnosti příkazníka ze strany příkazce dle bodu 5.2 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení příkazníka s vyhotovením a odesláním faktury je příkazník v prodlení věřitele ve smyslu § 1975 občanského zákoníku. Smluvní strany se v zájmu zachování právní jistoty dohodly, že promlčecí doba pro uplatnění práva příkazníka na vystavení a doručení faktury na úhradu odměny příkazníka (výzvy k zaplacení) příkazci dle této smlouvy činí 1 kalendářní rok ode dne, kdy mohla být faktura vystavena poprvé.
- 4.11. Příkazce si vyhrazuje právo vrátit příkazníkovi do data jeho splatnosti daňový doklad (fakturu), který nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo touto smlouvou, nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje (s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů) anebo nebude-li doložen příslušnou měsíční zprávou o činnosti příkazníka odsouhlasenou příkazcem dle čl. 5 této smlouvy. V takovém případě začne běžet doba splatnosti daňového dokladu (faktury) až doručením řádně opraveného daňového dokladu (faktury) příkazci.

- 4.12. Příkazník do 15 pracovních dnů po ukončení všech služeb v rámci výkonu předrealizační přípravy dle čl. 3 této smlouvy vystaví závěrečný daňový doklad (fakturu).
- 4.13. Příkazce nemá povinnost účasti na režimu přenesení daňové povinnosti dle §92 a ve smyslu ustanovení § 5 odst. 4 zákona č. 235/2004 Sb. o DPH, pokud plnění smlouvy tomuto režimu podléhá.
- 4.14. Smluvní strany si sjednaly, že za pozdní úhradu odměny za výkon předrealizační přípravy či její části z důvodu opožděného uvolnění finančních prostředků ze státního rozpočtu příkazce neodpovídá, a proto platí, že nebude považována za prodlení příkazce. Zároveň platí, že pozdní úhrada odměny za výkon předrealizační přípravy či její části z důvodu opožděného uvolnění finančních prostředků není porušením smlouvy podstatným způsobem ze strany příkazce.
- 4.15. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi v případě prodlení se zaplacením odměny za výkon předrealizační přípravy či její části smluvní úrok z prodlení ve výši pěti setin procenta z dlužné částky, a to za každý, byť i započatý, den prodlení.

## **5. VÝKON SLUŽEB V RÁMCI PŘEDREALIZAČNÍ PŘÍPRAVY**

- 5.1. Výkon předrealizační přípravy bude probíhat po dobu trvání této smlouvy, způsobem a za podmínek v ní sjednaných.
- 5.2. Příkazník je povinen vyhotovovat měsíční zprávy o své činnosti prováděné v rámci výkonu předrealizační přípravy (dále jen „měsíční zpráva o činnosti příkazníka“), ve které zejména uvede výčet činností, které v daném období vykonal včetně hodin práce spotřebovaných na výkon těchto činností. Měsíční zpráva o činnosti příkazníka bude příkazníkem vyhotovena vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a v písemné podobě předána příkazci k odsouhlasení vždy nejpozději 3. pracovní den kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který byla tato zpráva vyhotovena. Příkazce měsíční zprávu o činnosti příkazníka odsouhlasí ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne jejího předání příkazníkem, nebo k ní zpracuje své písemné připomínky a v téže lhůtě je doručí příkazníkovi. Příkazník zpracuje připomínky příkazníka, a ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení připomínek předá upravenou měsíční zprávu o činnosti příkazníka k odsouhlasení příkazci. Bude-li mít příkazce další připomínky, smluvní strany budou postupovat opět dle předchozích vět tohoto článku. Jestliže se příkazce k měsíční zprávě o činnosti příkazníka nevyjádří do 6 pracovních dnů ode dne jejího předání příkazníkem, má se za to, že k této zprávě nemá připomínky a měsíční zpráva o činnosti příkazníka byla příkazcem schválena.
- 5.3. Smluvní strany si výslovně sjednávají, že platí, že cesta do a z místa plnění není výkonem předrealizační přípravy, a proto za dobu cesty do a z místa plnění nenáleží příkazníkovi odměna dle bodu 4.1 této smlouvy.

## **6. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE**

- 6.1. Příkazce je povinen předat příkazníkovi ty dokumenty a informace, jež jsou nutné pro řádný výkon předrealizační přípravy, a jimiž současně příkazce disponuje, a to bez zbytečného prodlení po uzavření této smlouvy, a v případě, že takovéto dokumenty či informace získá v průběhu trvání této smlouvy, pak tyto poskytne příkazníkovi bez zbytečného odkladu.
- 6.2. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádný výkon předrealizační přípravy.
- 6.3. Příkazník je oprávněn v případě potřeby v písemné podobě (do datové schránky příkazce) vyzvat příkazce k doplnění podkladů či informací potřebných k výkonu předrealizační přípravy. Ve výzvě příkazník uvede, jaké informace či podklady od příkazce požaduje včetně přiměřené lhůty (ne méně než 5 pracovních dnů) pro jejich dodání a zdůvodnění žádosti. Jestliže:
  - a) příkazce požadovanými potřebnými podklady či informacemi disponuje, poskytne je příkazníkovi ve stanovené lhůtě,

- b) příkazce požadovanými potřebnými podklady či informacemi nedisponuje a jedná se o podklady či informace, které si nemůže příkazník zajistit jinak než prostřednictvím příkazce, příkazce na tuto skutečnost příkazníka upozorní a domluví s ním případnou změnu lhůty pro jejich poskytnutí, následně tyto podklady či informace zajistí a poskytne je příkazníkovi ve sjednané lhůtě,
- c) příkazce požadovanými potřebnými podklady či informacemi nedisponuje a jedná se o podklady či informace, které si příkazník může zajistit jinak než prostřednictvím příkazce, příkazce o této skutečnosti ve stanovené lhůtě příkazníka vyrozumí a příkazník si požadované informace či podklady zajistí na vlastní náklady a odpovědnost.

Platí, že příkazce neodpovídá za prodlení s poskytnutím požadovaných potřebných podkladů či informací příkazníkovi, jestliže se jedná o podklady či informace, jimiž nedisponuje a k nedodržení stanovené lhůty pro jejich poskytnutí došlo mimo sféru vlivu příkazce.

- 6.4. Příkazce je povinen informovat příkazníka o uzavření smlouvy na realizaci stavby mezi příkazcem a zhotovitelem stavby nejpozději do 5 pracovních dnů po jejím uzavření, a to v písemné podobě do datové schránky příkazníka.

## 7. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1. Příkazník je povinen při výkonu předrealizační přípravy postupovat jako profesionál ve smyslu § 5 občanského zákoníku, s odbornou péčí, v souladu s platnou legislativou a výhradně v zájmu příkazce.
- 7.2. Příkazník je povinen vykonávat předrealizační přípravu v souladu s pokyny příkazce, ať již výslovnými nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem této smlouvy, kterého má být výkonem předrealizační přípravy dosaženo a který je příkazníkovi znám.
- 7.3. Příkazník je povinen vykonávat činnosti dle této smlouvy v termínech stanovených pro splnění daného pokynu příkazcem a není-li termín pro dané splnění daného pokynu stanoven, pak tyto činnosti vykonávat a pokyny příkazce plnit bez zbytečného odkladu.
- 7.4. Příkazník je povinen příkazce informovat o předpokládaném nedodržení lhůty pro splnění pokynu příkazce bez zbytečného odkladu potom, co se o hrozbě nedodržení tohoto termínu dozví, nejpozději však v poslední den lhůty stanovené pro splnění tohoto pokynu, a to včetně sdělení důvodu nedodržení stanovené lhůty pro splnění daného pokynu.  
V případě, že příkazník tuto svou povinnost nesplní, je v prodlení a nemá nárok na poskytnutí náhradní lhůty.  
V případě, že příkazník tuto svou povinnost splní, bude mu příkazcem stanovena přiměřená náhradní lhůta pro splnění daného pokynu. V takovém případě není příkazník až do marného uplynutí náhradní lhůty ke splnění daného pokynu v prodlení. Na opakované stanovení náhradní lhůty pro splnění daného pokynu nemá příkazník nárok a je možné ji stanovit pouze ve výjimečných řádně odůvodněných případech.
- 7.5. Předpokládaný minimální rozsah výkonu předrealizační přípravy příkazníkem činí minimálně 4 hodiny týdně dle požadavků a potřeb příkazce, a to v místě plnění.
- 7.6. Zjistí-li příkazník, že pokyny příkazce jsou pro řádný výkon předrealizační přípravy nevhodné, neúčelné, nebo odporují obecně závazným právním předpisům, je povinen na toto příkazce včas a řádně upozornit. Bude-li i tak na výkonu předrealizační přípravy dle takovýchto pokynů příkazce trvat, má příkazník právo na něm požadovat, aby setrvání na svých pokynech potvrdil příkazníkovi písemně.
- 7.7. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci splnění příkazcem stanovených pokynů, důležitých milníků a dále všechny okolnosti, které zjistil při výkonu předrealizační přípravy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce včetně okolností, které by mohly mít vliv na postup příkazníka při výkonu předrealizační přípravy, a okolností, které by mohly mít vliv na vlastní realizaci stavby.

7.8. Příkazník je povinen v rámci předrealizační přípravy zejména:

- a) zajistit vyhotovení kompletního auditu (měření) a vyhodnocení stavu elektroinstalace na přívodní části objektu příkazce, zahrnující hlavní rozvodnice, zálohované části napájení zde připojené klíčové infrastruktury (integrováný operační systém – IOS, krizová infrastruktura – KI, odbor kriminalistické techniky a expertiz – OKTE, atd.) včetně připojeného automatického motorgenerátoru a instalovaných UPS,
- b) ve spolupráci s příkazníkem stanovit na základě výsledků z auditu (viz písm. a) tohoto odstavce smlouvy) přesné parametry k zadání obsahu projektové dokumentace,
- c) podílet se na tvorbě zadávacích podmínek veřejné zakázky na výběr zhotovitele projektové dokumentace stavby včetně spolupráce při vypořádávání specifických dotazů účastníků zadávacího řízení, eventuálně kontrola technických podmínek účastníky výběrového řízení podané nabídky,
- d) poskytnout příkazníkovi součinnost při dohledu nad tvorbou projektové dokumentace stavby (účast na příkazcem určených schůzkách/konzultacích příkazce a zhotovitele projektové dokumentace a kontrola průběžných výstupů zhotovitele projektové dokumentace na základě pokynu příkazce),
- e) podílet se na kontrole správnosti a komplexnosti zpracované projektové dokumentace stavby při jejím převzetí příkazcem od zhotovitele projektové dokumentace,
- f) seznámit se se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby, tyto odborně posoudit, zejména v porovnání s projektovou dokumentací, se všemi existujícími rozhodnutími, povoleními, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými v souvislosti s přípravou projektu,
- g) podílet se na tvorbě zadávacích podmínek veřejné zakázky na výběr zhotovitele realizace stavby včetně spolupráce při vypořádávání specifických dotazů účastníků zadávacího řízení, spolupráce s autorským dozorem, eventuálně kontrola nabídkových rozpočtů, harmonogramů výstavby a technických podmínek účastníky výběrového řízení podané nabídky.

7.9. Příkazník je povinen pravidelně informovat příkazce o postupu svých činností při výkonu předrealizační přípravy, a to formou měsíčních zpráv o jeho činnosti dle čl. 5 této smlouvy.

7.10. Příkazník je povinen předat po splnění celého rozsahu předrealizační přípravy bez zbytečného odkladu příkazci veškeré věci, které za něho či od něho převzal při výkonu předrealizační přípravy.

7.11. Příkazník není jakkoliv oprávněn zastupovat příkazce při podpisu dodatků či změn ve smlouvě o dílo uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem projektové dokumentace stavby či realizace stavby, ani při sjednávání změn či rozsahu provádění projektové dokumentace stavby či realizace stavby, jež by mohly mít vliv na cenu projektové dokumentace, realizace či termín dokončení projektové dokumentace či realizace stavby.

7.12. Smluvní strany sjednaly, že i pro případ nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě, zůstane hodinová odměna za výkon předrealizační přípravy dle této smlouvy zachována.

7.13. Příkazník není oprávněn se nechat bez předchozího písemného souhlasu příkazce při výkonu předrealizační přípravy zastupovat třetí osobou, když za třetí osobu nejsou považováni pověření zástupci příkazníka, avšak s tím, že odpovědnost nese vždy výhradně a plně příkazník. Příkazník je oprávněn se nechat při výkonu předrealizační přípravy zastupovat třetí osobou bez předchozího souhlasu příkazce pouze v případě vyšší moci (vis maior) bránící mu vykonávat předrealizační přípravu osobně.

7.14. Pro případ předčasného ukončení této smlouvy se příkazník zavazuje informovat příkazce o všech skutečnostech důležitých pro zpracování projektové dokumentace či realizaci stavby, zejména jej informovat tak, aby se zabránilo případnému vzniku škody, která by mohla bezprostředně hrozit příkazci nedokončením činností příkazníka dle této smlouvy.

- 7.15. Příkazník nesmí být po celou dobu trvání jeho závazků z této smlouvy v jakémkoliv smluvním vztahu se zhotovitelem projektové dokumentace, realizace stavby či jeho subdodavatelem.
- 7.16. Příkazník je povinen upozornit příkazce písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud příkazník při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
- 7.17. Příkazník prohlašuje, že proti němu není v současné době vedena exekuce, jejíž výkon by ohrožoval splnění této smlouvy příkazníkem, ani proti němu není vedeno insolvenční řízení a není v úpadku.
- 7.18. Příkazník prohlašuje, že disponuje schopnostmi, znalostmi, zkušenostmi, vybavením, finančními možnostmi, dokumenty, povoleními, licencemi, autorizacemi a kvalifikací potřebnou pro řádné plnění předmětu této smlouvy, jak je požadováno právními předpisy.
- 7.19. Příkazce se zavazuje prostřednictvím svého zástupce poskytnout příkazníkovi patřičnou součinnost pro jeho výkon předrealizační přípravy.

## **8. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 8.1. Bude-li příkazci případně v souvislosti s realizací stavby vyměřena pokuta, správní poplatek nebo jakákoli sankce z důvodů zcela či zčásti ležících na straně příkazníka, je příkazník povinen k úplné a včasné náhradě takovéto škody příkazci, ledaže okolnosti, které k uložení sankce vedly, byly zaviněny výhradně příkazcem, bez porušení povinností příkazníkem.
- 8.2. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu předrealizační přípravy a na věcech převzatých při výkonu předrealizační přípravy od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče, pokud prokáže, že by ke škodě došlo i jinak.
- 8.3. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za škodu způsobenou druhé smluvní straně porušením jakékoli povinnosti, která pro ni vyplývá z této smlouvy nebo z obecně závazných právních předpisů. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k případné minimalizaci vzniklých škod.
- 8.4. Příkazník odpovídá za škodu, kterou zcela či zčásti zapříčiní svým konáním či opomenutím v souvislosti s plněním této smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se škoda projeví za doby trvání této smlouvy, či po jejím ukončení.

## **9. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ**

- 9.1. Ochranu utajovaných informací zajistí obě smluvní strany v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti ve znění pozdějších předpisů, a předpisů souvisejících.
- 9.2. Příkazník se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od příkazce nebo o příkazci či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu příkazce žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
  - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
  - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným
  - c) rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 9.3. Příkazník je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1. všechny osoby, které se budou podílet na plnění dle této smlouvy.
- 9.4. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění této smlouvy, odpovídá příkazník, jako by povinnost porušil sám.
- 9.5. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, nejméně však po dobu 15 let ode dne dokončení plnění této smlouvy.
- 9.6. Za neveřejné informace podléhající povinnosti mlčenlivosti se zejména považují veškeré osobní údaje podle zákona č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Shromažďovat a zpracovávat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, event. citlivé

osobní údaje lze jen v případech stanovených zákonem, nebo se souhlasem nositele osobních údajů. Příkazník není oprávněn zpřístupňovat osobní údaje zaměstnanců a jiných osob, se kterými bude v průběhu plnění této smlouvy seznámen, třetím osobám a rovněž není oprávněn je jakýmkoliv způsobem zveřejnit.

- 9.7. Za neveřejné informace podléhající povinnosti mlčenlivosti se dále považují veškeré informace o fungování, umístění a technických parametrech elektroinstalace v objektu příkazce, kterých by bylo možné využít k poškození příkazce, nebo ohrožit výkon jím vykonávaných činností v rámci jemu svěřené působnosti či v rámci integrovaného záchranného systému.

## **10. SANKCE**

- 10.1. Úročení úroků z prodlení se zakazuje.
- 10.2. Smluvní strany se dohodly, že výše smluvní pokuty dle žádného z ustanovení této smlouvy nesmí přesáhnout 50 % maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH.
- 10.3. V případě, že bude příkazník v prodlení se splněním pokynu příkazce, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH za každý, byť i započatý, den prodlení.
- 10.4. V případě, že se prohlášení příkazníka uvedené v bodu 7.17 této smlouvy ukáže být nepravdivým, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH. Stejnou výši smluvní pokuty uhradí příkazník příkazci také v případě porušení povinnosti plynoucí z bodu 7.16 této smlouvy.
- 10.5. V případě porušení zákazu dle bodu 7.15 této smlouvy ze strany příkazníka, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH.
- 10.6. V případě, že příkazník poruší povinnost mlčenlivosti ve smyslu čl. 9 této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH.
- 10.7. Povinnost uhradit smluvní pokutu vzniká dnem doručení výzvy k jejímu zaplacení povinné straně s dobou splatnosti 7 dnů. Nárok na smluvní pokutu vzniká okamžikem porušení smluvní povinnosti.
- 10.8. Zaplacením úroku z prodlení či smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu majetkové i nemajetkové újmy v plné výši, vzniklé porušením ustanovení smlouvy, na jehož základě je smluvní pokuta požadována (použití § 2050 občanského zákoníku se pro účely této smlouvy vylučuje), ani povinnost smluvních stran řádně plnit veškeré své závazky z této smlouvy.
- 10.9. V souladu s § 42 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích (dále jen „zákon o majetku“) je příkazník oprávněn započíst svou pohledávku za příkazcem na svůj dluh vůči příkazci pouze po vzájemné dohodě s příkazcem.
- 10.10. Příkazce je v souladu s ustanovením § 1982 občanského zákoníku oprávněn kdykoli provést zápočet svých pohledávek za příkazníkem proti jakýmkoli splatným pohledávkám příkazníka za příkazcem, zejména pohledávkám na uhrazení odměny za výkon předrealizační přípravy.
- 10.11. Příkazce je povinen oznámit příkazníkovi započtení dluhu příkazníka na pohledávku příkazce, a to do 7 dnů ode dne započtení. Toto oznámení nemá konstitutivní charakter.

## **11. TRVÁNÍ SMLOUVY A MOŽNOST JEJÍ ZMĚNY ČI UKONČENÍ**

- 11.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, přičemž tato smlouva končí okamžikem uzavření smlouvy na realizaci stavby mezi příkazcem a zhotovitelem stavby vybraným na základě výběrového řízení, nebo uplynutím 3 let od uzavření této smlouvy, a to dle toho, která z těchto událostí nastane dříve.



- 11.2. V souladu s § 12 odst. 1 zákona o majetku České republiky může být tato smlouva měněna nebo doplňována pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, a to výlučně prostřednictvím osob oprávněných k uzavření smlouvy.
- 11.3. Tato smlouva může být předčasně ukončena pouze vzájemnou dohodou smluvních stran, výpovědí příkazce, nebo odstoupením jedné ze smluvních stran.
- 11.4. Příkazce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu kdykoliv se sedmidenní (7) výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi. V takovém případě je příkazník povinen učinit již jen takové úkony, bez nichž by mohly být zájmy příkazce vážně ohroženy. Příkazník je v takovém případě povinen neprodleně po dokončení úkonů dle předchozí věty doručit příkazci v písemné podobě seznam veškerých do té doby provedených úkonů v rámci výkonu předrealizační přípravy formou zvláštní zprávy o činnosti příkazníka po doručení výpovědi.
- 11.5. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě porušení této smlouvy podstatným způsobem druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením této smlouvy je zejména:
- prodlení příkazce se zaplacením odměny za výkon předrealizační přípravy delší než 30 kalendářních dnů, jestliže příkazce nezjedná nápravu ani do 5 dnů od doručení písemné výzvy příkazníka k nápravě,
  - opakované (více než třikrát) prodlení příkazce s poskytnutím součinnosti ve smyslu bodu 6.3 této smlouvy o více než 10 pracovních dnů,
  - opakované (více než třikrát) prodlení příkazníka se splněním pokynu příkazce o více než 10 pracovních dnů,
  - prodlení příkazníka se splněním pokynu příkazce o více než 30 kalendářních dnů,
  - postup příkazníka v rozporu s pokyny příkazce či touto smlouvou,
  - porušení zákazu uvedeného v bodu 7.15 této smlouvy,
  - porušení povinnosti mlčenlivosti příkazníkem.
- 11.6. Příkazce je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
- vůči majetku příkazníka probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
  - příkazník vstoupí do likvidace,
  - příkazník pozbyde oprávnění k plnění této smlouvy.
- O existenci shora uvedených skutečností je příkazník povinen příkazce neprodleně informovat.
- 11.7. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Smluvní strany sjednaly, že v případě ukončení smlouvy odstoupením z výše uvedených důvodů si nebudou vracet vzájemně poskytnutá plnění.
- 11.8. Jestliže dojde ke zmaření účelu této smlouvy z důvodu stojícího na straně příkazníka (zejména dojde-li k odstoupení od smlouvy ze strany příkazce z důvodu uvedeného v § 2002 odst. 2 občanského zákoníku – např. z důvodu ztráty způsobilosti příkazníka k plnění této smlouvy; či z důvodu dle bodu 11.5 této smlouvy) je příkazník povinen uhradit příkazci částku ve výši 15 % z maximální výše odměny příkazníka dle bodu 4.3 této smlouvy včetně DPH, a to jako paušalizovanou náhradu újmy v souvislosti s tím vzniklé na straně příkazce, neprokáže-li se vznik vyšší konkrétní újmy.
- 11.9. Příkazník není bez předchozího písemného souhlasu příkazce oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy, ani smlouvu samotnou na třetí osobu. Postoupení práv a povinností z této smlouvy, či smlouvy samotné na třetí osobu v rozporu s větou první tohoto odstavce smlouvy je neplatné.

11.10. Ukončením této smlouvy nejsou nijak dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a povinnosti mlčenlivosti a nároku na náhradu škody a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této smlouvy.

## 12. OPRAVNĚNÉ OSOBY A SDĚLOVÁNÍ INFORMACÍ

12.1. Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců smluvních stran:

a) Oprávněnými osobami příkazce jsou:

- nprap. Vladimír Burlák, e-mail: [vladimir.burlak@pcr.cz](mailto:vladimir.burlak@pcr.cz), tel: 974 421 286, mobil: 702 126 048,
- Bc. Václav Folk, e-mail: [vaclav.folk@pcr.cz](mailto:vaclav.folk@pcr.cz), tel: 974 426 276, mobil: 727 836 113
- Ing. Jaroslav Bureš, e-mail: [jaroslav.bures3@pcr.cz](mailto:jaroslav.bures3@pcr.cz), tel: 974 423 364, mobil: 724 231 095

b) Oprávněnými osobami příkazníka jsou:

- Ing. Zdeněk Smrž, e-mail: [zs@teta.eu](mailto:zs@teta.eu), tel: 478 857 101, mobil: 603 767 392,
- Bc. Radek Taussig, e-mail: [radek.taussig@teta.eu](mailto:radek.taussig@teta.eu), tel: 478 517 108, mobil: 731 187 111.

Oprávněných osob smluvních stran může být více, přičemž příkazník souhlasí, že oprávněná osoba příkazce může oznámit příkazníkovi údaje o další oprávněné osobě příkazce.

12.2. Oprávněné osoby, nejsou-li osobami oprávněnými jednat za smluvní strany ve věcech smluvních, nejsou oprávněny ke změnám této smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokážou plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými zastupovat příslušnou smluvní stranu v záležitostech této smlouvy. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.

12.3. Veškeré uplatňování nároků, sdělování, žádosti, předávání informací apod. mezi smluvními stranami dle této smlouvy musí být příslušnou smluvní stranou provedeno v písemné formě a doručeno druhé smluvní straně osobně, doporučenou poštou, prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem s použitím elektronického podpisu, není-li v této smlouvě sjednáno jinak.

## 13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1. Příkazník bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně výše odměny za výkon předrealizační přípravy na profilu příkazce.

13.2. Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“), který nabyl účinnosti dne 1. července 2016.

**13.3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti potom okamžikem zveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv.**

13.4. V rámci zachování právní jistoty smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 a ustanovení § 1757 odst. 2 občanského zákoníku.

13.5. Vzájemná práva a povinnosti smluvních stran se řídí především touto smlouvou, zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a zákonem a zákonem o majetku České republiky. V rozsahu tímto neupraveném se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran řídí především občanským zákoníkem. Příkazce uzavírá tuto smlouvu jakožto organizační složka státu příslušná k hospodaření s majetkem státu ve smyslu zákona o majetku České republiky, a to v rámci své nepodnikatelské činnosti a k naplňování veřejného zájmu. Příkazník uzavírá tuto smlouvu jako profesionál a jako podnikatel ve smyslu § 5 a § 420 an. občanského zákoníku.

- 13.6. Příkazník prohlašuje, že na sebe ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku přejímá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
- 13.7. Každá smluvní strana obdrží elektronický originál uzavřené smlouvy.
- 13.8. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro její uzavření rozhodující, že je oprávněna ji uzavřít, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

**Za příkazce:**

Jiří Sehnal  
vedoucí oddělení správy nemovitého  
majetku OSM KŘP-U

**Za příkazníka:**

Ing. Zdeněk Smrž  
jednatel společnosti

