



tel:

(dále jen „**Dodavatel**“)

(ŘSD a Dodavatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jen „**Smluvní strana**“)

## I.

### ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Rámcová dohoda je uzavřena v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**NOZ**“) a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).
- 1.2 Rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku, jejíž název je uveden výše (dále jen "**Veřejná zakázka**") zadávanou ŘSD v režimu ZZVZ.
- 1.3 Rámcová dohoda je uzavřena pouze s jedním dodavatelem a při uzavírání dílčích smluv tak bude postupováno ve smyslu § 134 ZZVZ bez obnovení soutěže.
- 1.4 ŘSD prohlašuje, že:
  - 1.4.1 je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem dopravy ČR, jejímž základním předmětem činnosti je výkon vlastnických práv státu k nemovitostem tvořícím dálnice a silnice I. třídy, zabezpečení správy, údržby a oprav dálnic a silnic I. třídy a zabezpečení výstavby a modernizace dálnic a silnic I. třídy; a
  - 1.4.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky v Rámcové dohodě stanovené a je jí oprávněno uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.5 Dodavatel prohlašuje, že:
  - 1.5.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v Rámcové dohodě, a je oprávněn Rámcovou dohodou uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
  - 1.5.2 ke dni uzavření Rámcové dohody vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje ŘSD o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
  - 1.5.3 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“);
  - 1.5.4 je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Rámcové dohody;
  - 1.5.5 se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální ceny stanovené v Rámcové dohodě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky; a

- 1.5.6 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
- 1.6 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Rámcové dohody a Zadávací dokumentace jsou stanovena tato výkladová pravidla:
- 1.6.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Rámcové dohody budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
- 1.6.2 v případě chybějících ustanovení Rámcové dohody budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;
- 1.6.3 v případě rozporu mezi ustanoveními Rámcové dohody a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení Rámcové dohody.

## II.

### PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 2.1 Předmětem Rámcové dohody je závazek Dodavatele dodávat (resp. poskytovat) ŘSD na základě jednotlivých dílčích smluv sjednaných na základě Rámcové dohody a způsobem v Rámcové dohodě stanoveným řádně a včas plnění specifikované v příloze č. 1 Rámcové dohody s názvem „Specifikace Plnění“ (dále jen „**Plnění**“), a to vždy dle aktuálních potřeb ŘSD.
- 2.2 Předmětem Rámcové dohody je závazek ŘSD za řádně a včas dodané (poskytnuté) Plnění zaplatit Dodavateli cenu stanovenou v souladu s čl. V. Rámcové dohody.
- 2.3 Rámcová dohoda nezakládá povinnost ŘSD odebrat jakékoliv závazné množství Plnění od Dodavatele nebo činit jakékoliv výzvy k poskytnutí Plnění (dílní objednávky).
- 2.4 Dodavatel se zavazuje dodat Plnění prostě jakýchkoliv právních či faktických vad.
- 2.5 Dodavatel se zavazuje dodávat Plnění v jakosti a kvalitě uvedené v příloze č. 1 Rámcové dohody, minimálně však v jakosti a kvalitě odpovídající účelu, k němuž se dodávané Plnění obvykle užívá.
- 2.6 Dodavatel se zavazuje dodat Plnění včetně všech oprávnění a práv duševního vlastnictví (zejména licenci) tak, aby mělo ŘSD veškerá práva nezbytná k řádnému a nerušenému užívání Plnění a nakládání s Plněním. Plnění musí být opatřeno veškerými zkouškami, atesty, povoleními a schváleními vyžadovanými českým právním řádem a příslušnými technickými normami.
- 2.7 Dodavatel je povinen ŘSD dodat a odevzdat spolu s Plněním veškeré doklady a dokumenty vztahující se k Plnění, jež jsou nezbytné k řádnému užívání Plnění a k řádnému nakládání s Plněním (dále jen „**Dokumentace**“). Dokumentace musí být ŘSD předána v českém jazyce, není-li písemně dohodnuto Smluvními stranami v konkrétním případě jinak. Dodavatel je povinen na základě této Rámcové dohody dodat ŘSD spolu s Plněním zejména následující Dokumentaci: **Operační plán zimní údržby (do 3 dnů od účinnosti Smlouvy (Rámcové dohody))**.

- 2.8 ŘSD požaduje, aby Dodavatel poskytl následující část plnění vlastními personálními kapacitami (tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů), a to **Položky č. 1111 a 1112 Posyp vozovek chemický, 1131 a 1132 Posyp vozovek inertní, 1182 Kontrolní jízdy sypačem, 1231 Odstraňování sněhu předsazenou radlicí a činnost dispečera zimní údržby.**

### III. UZAVÍRÁNÍ DÍLČÍCH SMLUV

- 3.1 Jednotlivé dílčí smlouvy dle Rámcové dohody budou uzavírány na základě výzvy ŘSD odeslané Dodavateli k poskytnutí Plnění (dále též jako „**dílčí objednávka**“), jež je návrhem na uzavření dílčí smlouvy a odesláním potvrzení (akceptace) dílčí objednávky ze strany Dodavatele, jež je přijetím návrhu na uzavření dílčí smlouvy (dále též „**dílčí smlouva**“). Nezávazný vzor dílčí objednávky je přílohou č. 5 této Rámcové dohody.
- 3.2 ŘSD se zavazuje zaslat Dodavateli dílčí objednávku jedním z následujících způsobů:
- 3.2.1 elektronickou poštou (e-mailem) na e-mailovou adresu kontaktní osoby Dodavatele;
  - 3.2.2 do datové schránky Dodavatele.
- 3.3 Dílčí objednávka musí obsahovat minimálně:
- 3.3.1 popis (specifikace) objednávaného druhu Plnění v souladu se čl. II a přílohou č. 1 Rámcové dohody;
  - 3.3.2 požadované množství Plnění;
  - 3.3.3 místo dodání Plnění v souladu s čl. IV. Rámcové dohody;
  - 3.3.4 termín dodání Plnění v souladu s čl. IV. Rámcové dohody.
- 3.4 Dodavatel se zavazuje nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne obdržení dílčí objednávky její přijetí ŘSD potvrdit. Dodavatel se zavazuje oznámit přijetí dílčí objednávky ŘSD jedním z následujících způsobů:
- 3.4.1 elektronickou poštou (e-mailem) na kontaktní e-mailovou adresu ŘSD;
  - 3.4.2 do datové schránky ŘSD.
- 3.5 Porušení povinnosti Dodavatele potvrdit ve stanovené lhůtě přijetí dílčí objednávky nemá za následek zánik povinnosti Dodavatele dodat ŘSD poptávané Plnění řádně a včas dle dílčí objednávky.
- 3.6 V případě, že Dodavatel nepotvrdí přijetí dílčí objednávky ve lhůtě stanovené ve čl. 3.4 Rámcové dohody, dílčí objednávka se považuje za přijatou Dodavatelem 3. (třetím) pracovním dnem po dni prokazatelného doručení Dodavateli.
- 3.7 Dodavatel je povinen potvrdit přijetí (akceptaci) dílčí objednávky ŘSD beze změn, tj. není oprávněn obsah objednávky jakýmkoliv způsobem upravovat. Přijetí (akceptace) dílčí objednávky Dodavatelem se změnou jejího obsahu oproti návrhu ŘSD je zdánlivým právním jednáním, tj. hledí se na něj tak, jako by nebylo učiněno, a to se všemi souvisejícími důsledky (např. z pohledu souvisejících lhůt stanovených v této Rámcové dohodě).

- 3.8 V případě, že bude dílčí objednávka ŘSD obsahovat chybné nebo pro řádné plnění dodavatelem nedostatečné údaje (dále také jako „vadná objednávka“), je Dodavatel povinen na tuto skutečnost ŘSD písemně upozornit doručením datové zprávy na e-mailovou adresu ŘSD, ze které byla Dodavateli tato dílčí objednávka doručena nebo doručením datové zprávy do datové schránky ŘSD, a to do konce lhůty pro potvrzení přijetí (akceptace) objednávky stanovené v odstavci 3.4 Rámcové dohody. V případě, že je dílčí objednávka skutečně stížena vadou platí, že ŘSD je po informování Dodavatelem povinno zaslat Dodavateli novou opravenou dílčí objednávku (a po jejím doručení opětovně běží lhůta dle odst. 3.4 Rámcové dohody) nebo informaci, že na plnění uvedené ve vadné objednávce již netrvá (zneplatnění (storno) vadné objednávky). Pokud dílčí objednávka přes písemné upozornění Dodavatele ve skutečnosti stížena vadou není, tak je Dodavatel po písemném oznámení této skutečnosti ze strany ŘSD povinen potvrdit přijetí (akceptaci) této objednávky bezodkladně, nejpozději však následující pracovní den po doručení tohoto oznámení Dodavateli. Při postupu dle předcházející věty se čl. 3.6 Rámcové dohody uplatní obdobně, pouze na místo třetího pracovního dne od doručení se použije následující pracovní den od doručení Dodavateli.

#### IV. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ

- 4.1 Místo dodání  
Nestanoví-li příslušná potvrzená dílčí objednávka jinak, zavazuje se Dodavatel dodat Plnění na následující adresu ŘSD: dálnice a silnice ve správě **SSÚD Mirošovice**.
- 4.2 Termín dodání  
Dodavatel se zavazuje dodat Plnění ŘSD v termínu stanoveném v dílčí objednávce.
- 4.3 Dodavatel se zavazuje v termínu uvedeném ve čl. 4.2 Rámcové dohody dodat ŘSD Plnění včetně veškeré Dokumentace.
- 4.4 Oprávněná osoba ŘSD potvrdí Dodavateli dodání (poskytnutí) Plnění podpisem předávacího protokolu, dodacího listu nebo jiného obdobného dokladu (dále jednotně jako „**Předávací protokol**“). Vzor Předávacího protokolu je přílohou č. 4 Rámcové dohody.

#### V. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 ŘSD se zavazuje Dodavateli zaplatit za Plnění dodávané (poskytované) na základě dílčích smluv cenu určenou podle jednotkových cen Plnění uvedených v příloze č. 2 Rámcové dohody („**Položkový rozpočet Plnění**“). Cena Plnění dodaného na základě dílčí smlouvy bude vypočtena dle jednotkové ceny uvedené v příloze č. 2 Rámcové dohody za dodání jedné položky daného druhu Plnění vynásobené skutečně poskytnutým množstvím daného druhu Plnění (dále jako „**Cena Plnění**“). Celková cena, tj. součet všech částek uhrazených faktur za dobu trvání Rámcové dohody, nepřekročí částku 7.850.000,-Kč (slovy: sedm milionů osm set padesát korun českých) bez DPH.

- 5.2 Jednotkové ceny za Plnění uvedené v příloze č. 2 Rámcové dohody jsou konečné a závazné po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu. Jednotkové ceny je možno překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH, a to o částku odpovídající tomuto zvýšení. V případě snížení sazby DPH budou jednotkové ceny sníženy, a to o částku odpovídající tomuto snížení. Jednotkové ceny je dále možno navýšit o míru inflace, a to za podmínek a způsobem sjednaným v příloze č. 7 Rámcové dohody. V Ceně Plnění jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele související s dodávkami Plnění, např. správní poplatky, licenční poplatky, náklady na materiál, na technologická zařízení, na přepravu a na vyhotovení Dokumentace.
- 5.3 Veškeré Ceny Plnění jsou uvedeny v korunách českých.
- 5.4 ŘSD se zavazuje zaplatit dohodnutou Cenu Plnění po řádném a úplném dodání Plnění na základě dílčí smlouvy. Právo vystavení daňového dokladu (dále jen „**Faktura**“) tak vzniká Dodavatelí vždy po řádném a úplném splnění dílčí smlouvy potvrzeném sepsáním Předávacího protokolu ve smyslu čl. 4.4 Rámcové dohody.
- 5.5 Dodavatel se zavazuje vystavit Fakturu nejpozději do 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne řádného převzetí celého Plnění na základě dílčí smlouvy ze strany ŘSD.
- 5.6 Faktura musí obsahovat evidenční číslo Rámcové dohody a příslušné dílčí objednávky (dílčí smlouvy), k níž se Faktura vztahuje, a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“) a ust. § 435 NOZ.
- 5.7 Den splatnosti řádně vystavené Faktury musí následovat nejdříve 30 (třicet) kalendářních dní po dni doručení Faktury ŘSD.
- 5.8 Dodavatel je oprávněn zaslat ŘSD Fakturu v listinné formě.

Faktury vystavené Dodavatelem v listinné formě budou zaslány na následující kontaktní adresu ŘSD:

**Ředitelství silnic a dálnic ČR**

odbor: **SSÚD1 - Mirošovice**

adresa: 

PSČ: 

k rukám: 

ŘSD neposkytuje Dodavatelí žádné zálohy na plnění Rámcové dohody.

- 5.9 Dodavatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Rámcové dohody nerozhodl, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**e“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Dodavatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Dodavatel o tomto informovat ŘSD do 3 (tří) kalendářních dní. Stane-li se Dodavatel nespolehlivým plátcem, uhradí ŘSD Dodavatelí pouze základ daně, přičemž DPH bude ŘSD uhrazena Dodavatelí až po písemném doložení Dodavatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 5.10 ŘSD je oprávněno Fakturu ve lhůtě splatnosti Dodavatelí vrátit a nehradit jí, jestliže:
- 5.11.1 Faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje o Ceně Plnění;

- 5.11.2 Faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;
- 5.11.3 Dodavatel nemá bankovní účet uvedený na Faktuře řádně registrovaný v databázi „Registrů plátců DPH“.
- 5.11 Vrácením Faktury Dodavateli se ruší povinnost úhrady dané Faktury v původně stanovený den její splatnosti. Dodavatel je povinen vystavit novou Fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručení opravené Faktury ŘSD a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.
- 5.12 Faktury se pro účely Rámcové dohody, resp. jednotlivých dílčích smluv považují za uhrazené okamžikem odepsání fakturované částky z bankovního účtu ŘSD ve prospěch účtu Dodavatele.

## VI.

### DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Práva a povinnosti Dodavatele:
- 6.1.1 Dodavatel se zavazuje dodávat (poskytovat) Plnění v souladu se všemi podmínkami a požadavky ŘSD uvedenými v Rámcové dohodě a v příslušné dílčí smlouvě;
- 6.1.2 Dodavatel se zavazuje dodávat (poskytovat) Plnění v souladu se Zadávací dokumentací a s nabídkou Dodavatele, kterou je Dodavatel vázán po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu;
- 6.1.3 při dodávce Plnění je Dodavatel vázán zákony, jinými obecně závaznými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k Plnění;
- 6.1.4 Dodavatel je povinen postupovat při plnění Rámcové dohody a dílčích smluv s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy ŘSD a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Rámcové dohody, které ŘSD Dodavateli poskytlo, nebo s pokyny osob k tomu pověřených ze strany ŘSD; Dodavatel je povinen zabezpečit účast svých zaměstnanců nebo jiných určených osob na pracovních schůzkách;
- 6.1.5 Dodavatel se zavazuje, že dodávané Plnění nebude zatíženo jakýmkoli právními vadami či právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro ŘSD vplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran; v opačném případě Dodavatel ponese veškeré důsledky a náklady takového porušení práv třetích osob;
- 6.1.6 Dodavatel se zavazuje, že dodávané Plnění nebude zatíženo jakýmkoli faktickými vadami;
- 6.1.7 Dodavatel se zavazuje informovat ŘSD o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv; Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit ŘSD veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na podmínky plnění Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv, zejména je Dodavatel

nejpozději do 3 (tři) kalendářních dnů povinen písemně oznámit ŘSD změny své majetkové struktury, změnu své právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, zahájení insolvenčního řízení s Dodavatelem a prohlášení úpadku Dodavatele;

- 6.1.8 Dodavatel se zavazuje informovat ŘSD bezodkladně, nejpozději však do 3 (tři) kalendářních dnů, o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv (byť by za ně Dodavatel neodpovídal), o vznesených požadavcích orgánů veřejné moci (státního dozoru) a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly nepříznivě ovlivnit plnění Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv Dodavatelem;
- 6.1.9 Dodavatel se zavazuje informovat ŘSD na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k plnění předmětu Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy;
- 6.1.10 Dodavatel se zavazuje poskytovat ŘSD součinnost nezbytnou pro řádné a včasné dodání Plnění; za takovou součinnost se považuje rovněž maximální nezbytná součinnost dalším dodavatelům ŘSD v souvislosti s dodávkou Plnění;
- 6.1.11 Dodavatel není oprávněn postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu ŘSD. Dodavatel není oprávněn jednostranně započítat své peněžité pohledávky vůči ŘSD vyplývající z Rámcové dohody a dílčí smlouvy proti peněžitým pohledávkám ŘSD vůči Dodavateli;
- 6.1.12 Dodavatel je povinen i opakovaně předložit ŘSD na jeho žádost bez zbytečného odkladu originály veškerých dokladů osvědčujících, že má všechna příslušná oprávnění nezbytná k dodání Plnění, a to zejména oprávnění a certifikáty požadované Zadávací dokumentací; Dodavatel je povinen udržovat veškerá taková oprávnění a certifikáty v platnosti po celou dobu platnosti Rámcové dohody a dílčích smluv; v případě shledání jakéhokoli nedostatku nebo vady je ŘSD oprávněn vyzvat Dodavatele k jeho odstranění a Dodavatel je povinen nedostatek bezodkladně po doručení výzvy odstranit; Dodavatel je povinen předložit ŘSD uvedené originály dokladů vždy nejpozději do 3 (tři) pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti ŘSD.
- 6.1.13 Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Dodavatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Dodavatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Dodavatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých ŘSD nebo získaných pro ŘSD, je povinen na tuto skutečnost ŘSD upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Dodavatel s ŘSD povinen uzavřít vždy, když jej k tomu ŘSD písemně vyzve. Přílohu č. 6 této Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování



osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

- 6.2 Dodavatel se zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Rámcové dohody a dílčích smluv uzavíraných na jejím základě pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě v souvislosti s plněním Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv s limitem pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy nejméně ve výši [REDACTED] Kč (slovy: [REDACTED]). Dodavatel je povinen předat kopii pojistné smlouvy nebo odpovídajícího pojistného dokladu ŘSD nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů od uzavření Rámcové dohody a dále pak na vyžádání ŘSD vždy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od doručení písemné žádosti ŘSD. V případě, že při činnosti prováděné Dodavatelem na základě této Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy dojde ke způsobení škody ŘSD nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto článku Rámcové dohody, bude Dodavatel povinen tuto škodu uhradit z vlastních peněžních prostředků.
- 6.3 Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání všech smluvních vztahů založených dílčími smlouvami na základě této Rámcové dohody zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění dílčích smluv podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Dodavatelem či jeho poddodavateli). Dodavatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění dílčích smluv podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Dodavatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Dodavatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění dílčích smluv podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Dodavatelem či jeho poddodavateli), budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět dílčích smluv vyžadováno. V případě, že Dodavatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Rámcové dohody orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Dodavatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat ŘSD, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s ŘSD. ŘSD je oprávněno odstoupit od dílčí smlouvy, pokud Dodavatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Rámcové dohody.
- 6.4 Dodavatel musí po celou dobu trvání všech smluvních vztahů založených dílčími

smlouvami na základě této Rámcové dohody sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou podmínky sjednané v této Rámcové dohodě.

- 6.5 Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Rámcovou dohodou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel tak musí přijmout veškerá opatření, která po něm lze rozumně požadovat, aby chránil životní prostředí a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a musí zajistit, aby emise, půdní znečištění a odpadní vody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy.
- 6.6 V případě, že Dodavatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Dodavatel povinen:
- 1) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat ŘSD,
  - 2) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
  - 3) písemně informovat ŘSD o opatřeních dle bodu 2 tohoto odstavce, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v ŘSD stanovené lhůtě (bude-li ŘSD stanovena).
- 6.7 ŘSD je oprávněno odstoupit od Rámcové dohody:
- 1) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Dodavatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
  - 2) pokud Dodavatel nepřijme nápravná opatření v souladu s bodem 2 odstavce 6.6 této Rámcové dohody a ke zjednání nápravy Dodavatelem nedojde ani na základě písemné výzvy ŘSD v ŘSD určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Rámcové dohody ŘSD Dodavatele výslovně upozorní,
  - 3) v případě opakovaného porušení povinností Dodavatele písemně informovat ŘSD o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
  - 4) v případě, že Dodavatel uvede v písemné informaci dle bodů 1 nebo 3 odstavce 6.6 této Rámcové dohody doručené ŘSD zjevně nepravdivé informace.
- 6.8 Dodavatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

## 6.9 Práva a povinnosti ŘSD:

- 6.9.1 ŘSD se zavazuje informovat Dodavatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Rámcové dohody a jednotlivých dílčích smluv;
- 6.9.2 ŘSD se zavazuje poskytovat Dodavateli součinnost nezbytnou pro řádné a včasné dodání Plnění;
- 6.9.3 ŘSD se zavazuje zabezpečit pro zaměstnance a jiné oprávněné osoby Dodavatele přístup do míst dodání Plnění za účelem řádného a včasného plnění Rámcové dohody;
- 6.9.4 poskytnout Dodavateli podklady nezbytné k dodání Plnění, jestliže Dodavatel takovými podklady nedisponuje a objektivně si je není schopen a/nebo oprávněn opatřit sám;
- 6.9.5 zabezpečit účast zaměstnanců ŘSD či jiných určených osob na pracovních schůzkách;
- 6.9.6 ŘSD není povinno převzít Plnění, pokud vykazuje vady; za nepřevzaté Plnění není ŘSD povinno zaplatit Dodavateli jakoukoliv úplatu (Cenu Plnění), postupuje se přitom dle čl. XI Rámcové dohody.

## VII.

### REGISTR SMLUV

- 7.1 Dodavatel poskytuje ŘSD souhlas s uveřejněním Rámcové dohody a dílčích smluv uzavřených na jejím základě v registru smluv zřízeném zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**zákon o registru smluv**“). Dodavatel bere na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody a dílčích smluv v registru smluv zajistí ŘSD. Předmětem uveřejnění v registru smluv bude jak dílčí objednávka ŘSD, tak její akceptace ze strany Dodavatele, a to včetně všech případně uzavřených dodatků. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody a dílčích smluv v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž jejich metadata.
- 7.2 Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Rámcová dohoda a dílčí smlouvy budou uveřejněny v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadají pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
- 7.3 V rámci Rámcové dohody a dílčích smluv nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Dodavatelem před podpisem Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy.
- 7.4 ŘSD je povinno informovat Dodavatele o termínu uveřejnění Rámcové dohody a dílčí smlouvy v registru smluv vždy nejpozději do 3 (tři) pracovních dnů ode dne jejich uveřejnění.

## VIII.

### KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

- 8.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků.
- 8.2 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím kontaktních osob nebo statutárních orgánů Smluvních stran.
- 8.3 Smluvní strany jsou povinny činit jakákoli oznámení, žádosti či jiná sdělení dle Rámcové dohody nebo dílčích smluv vůči druhé Smluvní straně v písemné formě. Za účinné způsoby doručení se považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na kontaktní údaje Smluvních stran uvedené v úvodním ustanovení Rámcové dohody týkajícím se identifikace Smluvních stran. V rámci dílčí objednávky (dílčí smlouvy) je ŘSD oprávněno uvést pro plnění této konkrétní dílčí objednávky (dílčí smlouvy) kontaktní osobu odlišnou od kontaktní osoby uvedené v této Rámcové dohodě.
- 8.4 V případě změny kontaktní osoby je Smluvní strana povinna oznámit tuto změnu bez zbytečného odkladu písemně druhé Smluvní straně. Změna je pro druhou Smluvní stranou závazná ode dne doručení takového oznámení a nevyžaduje tak změnu Rámcové dohody prostřednictvím dodatku.
- 8.5 Oznámení učiněná Smluvní stranou dle tohoto článku VIII. Rámcové dohody se považují za doručená:
- 8.5.1 dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDS**“), je-li oznámení odesláno prostřednictvím datové schránky;
  - 8.5.2 dnem odeslání e-mailu pokud bude doručení v tento den druhou smluvní stranou potvrzeno (postačí automatizované potvrzení o doručení e-mailu do poštovní schránky adresáta) nebo dnem následujícím po dni odeslání e-mailu;
  - 8.5.3 dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení doručováno osobně;
  - 8.5.4 dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb; v případě, že Smluvní strana odešle oznámení dle čl. VIII. Rámcové dohody doporučenou poštou a druhá Smluvní strana z jakéhokoliv důvodu zaslané oznámení od provozovatele poštovních služeb nepřevzme ani si ho ve lhůtě 3 (třech) pracovních dnů nepřevzme, považuje se oznámení za doručené 3. (třetím) pracovním dnem po jeho odeslání Smluvní stranou.

## **IX. PODDODAVATELÉ**

- 9.1 Seznam poddodavatelů a jiných osob, prostřednictvím kterých prokázal Dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů, je uveden v příloze č. 3 Rámcové dohody (dále společně jako „**poddodavatelé**“).
- 9.2 Dodavatel se zavazuje písemně oznámit ŘSD změnu poddodavatelů, a to vždy před zahájením plnění novým poddodavatelem. Tímto ustanovením nejsou dotčeny čl. 9.3 a 9.4 Rámcové dohody.

- 9.3 Dodavatel není oprávněn k využití poddodavatele v části Plnění, ve které si ŘSD vyhradilo v Zadávací dokumentaci její plnění prostřednictvím Dodavatele bez možnosti využití poddodavatele.
- 9.4 V případě, že má Dodavatel v úmyslu změnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokázal v zadávacím řízení splnění kvalifikačních předpokladů, je povinen tuto změnu předem písemně oznámit ŘSD a požádat ho v oznámení o souhlas s touto změnou. Součástí oznámení musí být doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v rozsahu požadovaném ve veřejné zakázce. Před odsouhlasením změny ze strany ŘSD není Dodavatel oprávněn tuto změnu realizovat. ŘSD je povinno poskytnout Dodavateli souhlas ke změně poddodavatele, ledaže existující závažné důvody, pro které představuje z pohledu ŘSD změna poddodavatele riziko pro řádné a včasné plnění Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy nebo by změna poddodavatele byla v rozporu s pravidly pro zadávání veřejných zakázek stanovenými v ZZVZ nebo Dodavatel nedoložil splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v požadovaném rozsahu.
- 9.5 V případě, že Dodavatel využije při plnění Rámcové dohody a dílčí smlouvy třetích osob, zůstává vůči ŘSD plně odpovědný za řádné a včasné plnění Rámcové dohody a dílčí smlouvy tak, jako kdyby Rámcovou dohodu plnil sám. Uzavření poddodavatelské smlouvy na plnění části předmětu Rámcové dohody s poddodavatelem nezbavuje Dodavatele jakýchkoliv závazků vyplývajících z Rámcové dohody.

## X.

### VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY NA PLNĚNÍ

- 10.1 Vlastnické právo k Plnění přechází na ŘSD okamžikem převzetí příslušného Plnění ze strany ŘSD, tj. okamžikem podpisu příslušného Předávacího protokolu.
- 10.2 Nebezpečí škody na Plnění přechází na ŘSD okamžikem převzetí příslušného Plnění ze strany ŘSD, tj. okamžikem podpisu příslušného Předávacího protokolu.

## XI.

### ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA ZA JAKOST, REKLAMACE

- 11.1 ŘSD se zavazuje provést prvotní kontrolu Plnění včetně příslušenství ihned při jeho převzetí. V případě, že Plnění vykazuje zjevné vady, není ŘSD povinno Plnění převzít. ŘSD v takovém případě písemně odmítne převzetí Plnění s uvedením zjevné vady (zjevných vad) a lhůty k dodání bezvadného Plnění. V případě, že se ŘSD i přes existenci zjevných vad rozhodne Plnění převzít, je povinno uvést (reklamovat) zjevné vady v Předávacím protokolu při převzetí Plnění. V případě, že ŘSD zjistí vady Plnění až po jeho převzetí a chce uplatnit u Dodavatele nárok z odpovědnosti za vady nebo záruky za jakost, je povinno tyto vady reklamovat u Dodavatele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.
- 11.2 Nepoužije se.
- 11.3 ŘSD se zavazuje vady Plnění reklamovat u Dodavatele v písemné (listinné nebo elektronické) formě reklamačního listu nebo jiného písemného zápisu o reklamaci, ve

kterém ŘSD uvede vady Plnění, číslo dílčí objednávky (dílčí smlouvy) a číslo Faktury, pokud již byla Dodavatelem vystavena.

- 11.4 Jestliže je vada Plnění odstranitelná opravou, je ŘSD oprávněno požadovat po Dodavateli: (a) bezplatné odstranění vady - opravu Plnění, (b) bezplatné dodání nového Plnění, pokud by uplatnění tohoto práva ŘSD nebylo zjevně nepřiměřené povaze vady ve vztahu k předmětu plnění nebo bezplatné dodání chybějícího Plnění, nebo (c) přiměřenou slevu z Ceny Plnění.
- 11.5 Jestliže je vada Plnění neodstranitelná opravou, je ŘSD oprávněno požadovat po Dodavateli: (a) bezplatné dodání nového Plnění nebo chybějícího Plnění, (b) přiměřenou slevu z Ceny Plnění nebo je (c) oprávněno od dílčí smlouvy odstoupit.
- 11.6 Jestliže je vada Plnění vadou právní, je ŘSD oprávněno požadovat po Dodavateli: (a) odstranění vady Plnění tak, aby mohl Plnění nadále užívat, disponovat s ním dle svého uvážení a nebyl v dispozici s užíváním Plnění omezen třetí osobou nebo (b) slevu z Ceny Plnění, nebo je (c) oprávněno od dílčí smlouvy odstoupit.
- 11.7 ŘSD je povinno sdělit Dodavateli volbu svého nároku dle čl. 11.4 až 11.6 Rámcové dohody nejpozději při uplatnění reklamace Plnění, v opačném případě volba způsobu odstranění vady náleží Dodavateli.
- 11.8 Smluvní strany se mohou na žádost ŘSD písemně dohodnout na jiném způsobu řešení reklamace, než je stanoven ve čl. 11.4 až 11.6 Rámcové dohody.
- 11.9 Dodavatel se zavazuje reklamaci vady Plnění vyřídit do 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne jejího uplatnění, nebude-li v konkrétním případě ze strany ŘSD stanovena lhůta delší.

## **XII.**

### **NÁHRADA ŠKODY A SMLUVNÍ POKUTY**

- 12.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů, Rámcové dohody a dílčích smluv.
- 12.2 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo Smluvních stran na náhradu škody či jiné újmy v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
- 12.3 Smluvní strany sjednávají následující smluvní pokuty:
  - 12.3.1 v případě prodlení Dodavatele s dodáním Plnění v termínu stanoveném dle čl. IV. Rámcové dohody, je ŘSD oprávněno požadovat po Dodavateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny Plnění poskytovaného na základě dílčí smlouvy, s jejímž plněním je Dodavatel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení;
  - 12.3.2 v případě prodlení Dodavatele s odstraněním jakékoliv reklamované vady Plnění v termínu stanoveném dle čl. 11.9 Rámcové dohody, vzniká ŘSD vůči Dodavateli nárok na smluvní pokutu ve výši [REDAKCE] Kč (slovy: [REDAKCE]) za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ;

- 12.3.3 v případě porušení povinnosti Dodavatele k poskytnutím součinnosti ve smyslu čl. 6.1.10 Rámcové dohody vzniká ŘSD vůči Dodavateli nárok na smluvní pokutu ve výši █████ - Kč (slovy: █████) za každý jednotlivý případ;
- 12.3.4 v případě prodlení Dodavatele s předložením pojistné smlouvy ŘSD v termínu stanoveném dle čl. 6.2 Rámcové dohody vzniká ŘSD nárok na smluvní pokutu ve výši █████ Kč (slovy: █████) za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ;
- 12.4 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžitého závazku, je tato Smluvní strana povinna zaplatit druhé Smluvní straně úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení.
- 12.5 Smluvní pokuta i úrok z prodlení jsou splatné do 30 (třiceti) kalendářních dnů po obdržení výzvy druhé Smluvní strany k jejich úhradě.
- 12.6 Povinnosti k náhradě škody, k zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení se Smluvní strana zproští, jestliže prokáže, že jí v plnění povinností vyplývajících z Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ust. § 2913 NOZ (dále jako „**Okolnost vylučující odpovědnost**“). Nastane-li Okolnost vylučující odpovědnost, je dotčená Smluvní strana povinna písemně oznámit tuto skutečnost nejpozději do 3 (tří) kalendářních dnů od vzniku takové Okolnosti vylučující odpovědnost druhé Smluvní straně. Doba plnění se v takovém případě prodlužuje o dobu trvání Okolnosti vylučující odpovědnost. Za Okolnost vylučující odpovědnost se nepovažuje překážka vzniklá z osobních (např. personální změny) nebo hospodářských (např. prodlení poddodavatelů) poměrů Smluvní strany, překážka vzniklá až v době, kdy byla dotčená Smluvní strana již v prodlení s plněním dané smluvní povinnosti, ani překážka, kterou byla Smluvní strana povinna podle Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy překonat.
- 12.7 Dodavatel si je vědom toho, že poskytnutí Plnění na základě Rámcové dohody a dílčích smluv může být spolufinancováno z prostředků třetí osoby, např. ze strukturálních fondů Evropské unie (dále jako „**Spolufinancující osoba**“). Od okamžiku, kdy ŘSD písemně oznámí Dodavateli, že na úhradu Ceny Plnění budou poskytnuty peněžní prostředky Spolufinancující osobou spolu s označením Spolufinancující osoby a příslušného programu, ze kterého jsou peněžní prostředky na úhradu Ceny Plnění poskytnuty, zavazuje se Dodavatel při plnění Rámcové dohody a dílčích smluv postupovat v souladu s pravidly pro příjemce příspěvků (spolufinancování) od Spolufinancující osoby včetně relevantních příruček, metodik, oznámení a písemných pokynů Spolufinancující osoby. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly dle právních předpisů nebo pravidel Spolufinancující osoby provedení kontroly dokladů a Dokumentace souvisejících s plněním Rámcové dohody a dílčích smluv, a to po celou dobu stanovenou právními předpisy a pravidly Spolufinancující osoby. V případě, že nebude v důsledku prodlení Dodavatele s plněním dílčí smlouvy vyplacena finanční podpora Spolufinancující osobou nebo bude finanční podpora vyplácená ŘSD zkrácena nebo bude ŘSD uložena

z uvedeného důvodu Spolufinancující osobou sankce, bude Dodavatel povinen uhradit ŘSD takto vzniklou škodu.

### **XIII. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ**

- 13.1 Je-li součástí plnění na základě této Rámcové dohody dodání Plnění nebo Dokumentace obsahující autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“ a „**Autorské dílo**“), postupuje se při užití Plnění nebo Dokumentace podle tohoto článku Rámcové dohody.
- 13.2 Dodavatel poskytuje ŘSD oprávnění Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „**Licence**“). Dodavatel poskytuje ŘSD Licenci k užívání Autorského díla s účinností od okamžiku předání Plnění nebo Dokumentace nebo jejich části, jehož je Autorské dílo součástí. Licence je udělena k užití Autorského díla ŘSD k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
  - 13.2.1 Licence je nevýhradní a neomezená, a to zejména ke splnění celého předmětu Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy;
  - 13.2.2 Licence je bez časového omezení (trvá po celou dobu trvání majetkových práv autorských k příslušným Autorským dílům), územního omezení a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití;
  - 13.2.3 ŘSD je oprávněno výsledky činnosti dle Rámcové dohody a dílčích smluv (Autorská díla) užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky;
  - 13.2.4 Licence je bez jakéhokoli dalšího svolení Dodavatele udělena ŘSD s právem podlicence a je rovněž dále postupitelná jakékoliv třetí osobě;
  - 13.2.5 Licence se vztahuje automaticky i na všechny nové verze, úpravy a překlady příslušného Autorského díla;
  - 13.2.6 Dodavatel společně s Licencí poskytuje ŘSD právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších Autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob;
  - 13.2.7 Licenci není ŘSD povinno využít, a to a ani zčásti;
  - 13.2.8 Licenční poplatek za výše uvedená oprávnění k příslušným Autorským dílům je zahrnut v ceně Plnění s přihlédnutím k účelu Licence a způsobu a okolnostem užití Autorského díla a k územnímu, časovému a množstevnímu rozsahu Licence;
- 13.3 V případě, že výsledkem dodaného Plnění na základě Rámcové dohody bude Plnění mající charakter průmyslového vlastnictví (patent, užitný vzor, průmyslový vzor atd.), zavazuje se Dodavatel poskytnout ŘSD k takovému plnění ke dni dodání takového Plnění, resp. ke dni předání Dokumentace, Licenci k užití průmyslového vlastnictví v rozsahu potřebném vzhledem k předmětu Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy. Smluvní strany sjednávají, že úplata za poskytnutí takové Licence (licenční odměna) je



již zahrnuta v ceně Plnění. Úprava článku 13.2.1 až 13.2.8 Rámcové dohody se použije přiměřeně;

- 13.4 Dodavatel uzavřením Rámcové dohody opravňuje ŘSD a uděluje mu veškeré nezbytné souhlasy ke všem formám užití Plnění a Dokumentace a veškerých jiných předmětů práv duševního vlastnictví, které ŘSD potřebuje k řádnému užívání Plnění;
- 13.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Rámcové dohody nelze ze strany Dodavatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Rámcové dohody.
- 13.6 Dodavatel je povinen uzavřít s vlastníky práv duševního vlastnictví vzniklého v souvislosti s dodaným Plněním dohody zajišťující ŘSD možnost užívání dodaného Plnění včetně Dokumentace v souladu s Rámcovou dohodou.
- 13.7 Dodavatel podpisem Rámcové dohody výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá ŘSD dle tohoto článku Rámcové dohody je již zahrnuta v ceně Plnění.

#### XIV.

#### DOBA TRVÁNÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

- 14.1 Rámcová dohoda je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do **této Rámcové dohody a jejích jednotlivých příloh**, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Rámcovou dohodu<sup>1</sup>).
- 14.2 Rámcová dohoda je účinná dnem uveřejnění v registru smluv dle čl. VII. Rámcové dohody. Dílčí objednávka je platná dnem jejího potvrzení (akceptace) ze strany Dodavatele a účinná dnem uveřejnění v registru smluv dle čl. VII. Rámcové dohody.
- 14.3 Rámcová dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 3 let ode dne nabytí její účinnosti.
- 14.4 Rámcová dohoda může být předčasně ukončena: (a) písemnou dohodou Smluvních stran, (b) odstoupením od Rámcové dohody nebo (c) výpovědí.
- 14.5 Dílčí smlouva může být předčasně ukončena: (a) písemnou dohodou Smluvních stran nebo (b) odstoupením od smlouvy.
- 14.6 ŘSD si vyhrazuje právo odstoupit od Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy v případě, že:
  - 14.6.1 Dodavatel porušil Rámcovou dohodu a/nebo dílčí smlouvu podstatným způsobem ve smyslu ust. § 2002 NOZ;

---

<sup>1</sup> Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Rámcové dohody připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Rámcové dohody, jednotlivých příloh Rámcové dohody nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Rámcové dohody. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). ŘSD používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA.

- 14.6.2 Dodavatel uvedl v nabídce do zadávacího řízení na výběr Dodavatele pro plnění Veřejné zakázky nepravdivé, zkreslené nebo zavádějící skutečnosti nebo nesplňoval kvalifikační předpoklady stanovené v Zadávací dokumentaci;
  - 14.6.3 Dodavatel je v prodlení s dodáním Plnění v termínu dle čl. 4.2 Rámcové dohody a příslušné dílčí smlouvy delším než 30 (třicet) kalendářních dnů, přičemž Dodavatel byl ze strany ŘSD na možnost odstoupení od Rámcové dohody a/nebo příslušné dílčí smlouvy za dobu trvání prodlení alespoň jednou písemně upozorněn;
  - 14.6.4 Dodavatel je v prodlení s odstraněním jakékoliv reklamované vady Plnění ve lhůtě stanovené dle čl. 11.9 Rámcové dohody po dobu delší než 14 (čtrnáct) kalendářních dnů, přičemž Dodavatel byl ze strany ŘSD na možnost odstoupení od Rámcové dohody nebo příslušné dílčí smlouvy za dobu trvání prodlení alespoň jednou písemně upozorněn;
  - 14.6.5 probíhá insolvenční řízení s Dodavatelem dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů;
  - 14.6.6 vůči Dodavateli bylo vedeno insolvenční řízení, v němž zároveň (a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo (b) insolvenční návrh byl zamítnut, protože majetek Dodavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo (c) byl konkurs zrušen proto, že majetek Dodavatele byl zcela nepostačující;
  - 14.6.7 Dodavatel vstoupil do likvidace;
  - 14.6.8 proti Dodavateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů;
  - 14.6.9 Dodavatel poruší svoji povinnost stanovenou ve čl. 6.1.11 nebo čl. 6.1.12 Rámcové dohody.
- 14.7 Dodavatel je oprávněn od Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy odstoupit v následujících případech:
- 14.7.1 ŘSD poruší Rámcovou dohodu a/nebo dílčí smlouvu podstatným způsobem ve smyslu ust. § 2002 NOZ;
  - 14.7.2 ŘSD je v prodlení s úhradou řádně vystavené Faktury za dodané Plnění po dobu delší než 30 (třicet) kalendářních dnů, přičemž Faktura nebyla Dodavateli vrácena k opravě jako vadná a Dodavatel za dobu prodlení ŘSD na možnost odstoupení alespoň jednou písemně upozornil.
- 14.8 Odstoupení od Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. Odstoupení od Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy je účinné dnem jeho prokazatelného doručení druhé Smluvní straně. V důsledku odstoupení se Rámcová dohoda a/nebo dílčí smlouva neruší od samotného počátku (ex tunc), ale ruší se ke dni účinnosti odstoupení (ex nunc). Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2004 odst. 1 NOZ. Odstoupením od Rámcové dohody není dotčena platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených na základě Rámcové dohody před účinností odstoupení od Rámcové dohody.
- 14.9 Po odstoupení od Rámcové dohody zůstávají v účinnosti ustanovení upravující náhradu škody, smluvní pokutu, volbu rozhodného práva, volbu příslušného soudu a

uveřejňování v registru smluv.

- 14.10 ŘSD je oprávněno Rámcovou dohodu jednostranně písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Rámcová dohoda zanikne uplynutím výpovědní doby, která **činí 1 (jeden) kalendářní měsíc** a počíná běžet první den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena Dodavateli. Výpověď Rámcové dohody není dotčena platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených na základě Rámcové dohody před uplynutím výpovědní doby.
- 14.11 Nepoužije se.
- 14.12 Nepoužije se.
- 14.13 Nepoužije se.

## XV.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Rámcová dohoda se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.
- 15.2 Rámcová dohoda představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu Rámcové dohody a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly v Rámcové dohodě ujednat, a které považují za důležité pro její závaznost.
- 15.3 Rámcovou dohodu a/nebo dílčí smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 15.4 Smluvní strany podpisem Rámcové dohody dohodly, že vylučují aplikaci ust. § 557 a § 1805 NOZ.
- 15.5 Smluvní strany prohlašují, že si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Rámcové dohody věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření a plnění Rámcové dohody. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly v Rámcové dohodě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o Rámcové dohodě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Rámcové dohody a případy taxativně stanovené v Rámcové dohodě.
- 15.6 Dodavatel na sebe v souladu s ust. § 1765 odst. 2 NOZ přebírá nebezpečí změny okolností, tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená v Rámcové dohodě a/nebo dílčí smlouvě.
- 15.7 Jednací jazykem mezi Smluvními stranami bude pro veškerá plnění vyplývající z Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy výhradně jazyk český, nebude-li Smluvními stranami výslovně dohodnuto něco jiného.
- 15.8 Pokud se stane jakékoli ustanovení Rámcové dohody neplatným, nezákonným

nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost, nezákonnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Rámcové dohody. Smluvní strany se tímto zavazují na základě jednání nahradit do 14 (čtrnácti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam. Nové ustanovení Rámcové dohody bude přijato ve formě dodatku k Rámcové dohodě.

- 15.9 Rámcová dohoda a dílčí smlouvy se řídí českým právním řádem, zejména pak NOZ a souvisejícími právními předpisy. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré případné spory z Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy primárně jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení sporu. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne oznámení jedné ze Smluvních stran o vzniku sporu obsahujícího výzvu druhé Smluvní straně k zahájení jednání s cílem smírného řešení sporu, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 15.10 Žádné ustanovení Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění ŘSD uvedené v Zadávací dokumentaci.
- 15.11 Dodavatel souhlasí s uveřejněním Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy na webových stránkách ŘSD a na profilu ŘSD, pokud ŘSD k takovým uveřejněním přistoupí. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Dodavatelem před podpisem Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy.
- 15.12 Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 - Specifikace Plnění;
  - Příloha č. 2 - Položkový rozpočet Plnění;
  - Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů;
  - Příloha č. 4 - Předávací protokol – vzor;
  - Příloha č. 5 - Dílčí objednávka – vzor;
  - Příloha č. 6 - Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor);
  - Příloha č. 7 - Podmínky a způsob navýšení ceny o míru inflace (inflační doložka)

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Digitálně  
podepsal

Datum:  
2021.10.15

**Příloha č. 1**

**SPECIFIKACE PLNĚNÍ**

**Tvoří samostatnou přílohu**

**Příloha č. 2**

**POLOŽKOVÝ ROZPOČET PLNĚNÍ**

**Tvoří samostatnou přílohu**

### **Příloha č. 3**

#### **SEZNAM PODDODAVATELŮ**

- a) Dodavatel nevyužije při plnění předmětu Rámcové dohody a dílčích smluv žádných poddodavatelů.

**Příloha č. 4**

**PŘEDÁVACÍ PROTOKOL – VZOR**

**Ředitelství silnic a dálnic ČR**

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

(dále jen „**ŘSD**“)

a

jméno/název: [doplň dodavatel]

se sídlem: [doplň dodavatel]

IČO: [doplň dodavatel]

(dále jen „**Dodavatel**“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Dodavatel odevzdal a ŘSD od něj převzalo následující Plnění:  
druh Plnění: [bude doplněno]  
množství / rozsah: [[bude doplněno]  
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno]
2. Společně s Plněním Dodavatel odevzdal a ŘSD od něj převzalo následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno]
3. ŘSD uvádí, že:  
a) výše uvedené Plnění bylo převzato ŘSD bez zjevných vad.  
b) výše uvedené Plnění bylo převzato ŘSD s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno]
4. Tento předávací protokol se podepisuje ve dvou (2) stejnopisech s tím, že jeden (1) stejnopis je určen pro ŘSD a jeden (1) stejnopis je určen pro Dodavatele.

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Praze dne \_\_\_\_\_

Ředitelství silnic a dálnic ČR

\_\_\_\_\_

[název dodavatele]

[jméno zástupce dodavatele]



Příloha č. 5

## DÍLČÍ OBJEDNÁVKA - VZOR

Číslo související Rámcové dohody: «PreviousInvestorOrderNumber»

Číslo dílčí objednávky: 01PU-005383

Ze dne: [bude doplněno]

**Objednatel:**

Ředitelství silnic a dálnic ČR

Na Pankráci 546/56

Adresa: [doplňte adresu územního pracoviště]

IČO: 65993390

DIČ: CZ65993390

**Dodavatel:**

[bude doplněno]

Sídlo: [bude doplněno]

IČO: [bude doplněno]

DIČ: [bude doplněno]

Tato dílčí objednávka je návrhem na uzavření dílčí smlouvy ve smyslu čl. III uzavřené Rámcové dohody. Způsob akceptace dílčí objednávky dodavatelem (uzavření dílčí smlouvy), obchodní, smluvní a platební podmínky a další práva a povinnosti smluvních stran touto dílčí dohodou výslovně neupravená stanovuje Rámcová dohoda.

**Na základě uzavřené Rámcové dohody u Vás objednáváme:**

[bude doplněn popis (specifikace) objednávaného druhu plnění v souladu s čl. II a přílohou č. 1 Rámcové dohody a požadované množství plnění (je možno uvést včetně dílčích cen požadovaného plnění)]

**Místo dodání:** [bude doplněno v souladu s Rámcovou dohodou]

**Termín dodání:** [bude doplněno v souladu s Rámcovou dohodou]

**Kontaktní osoba objednatele:** [bude doplněno]

**Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / vč. DPH:** [bude doplněno] / [bude doplněno]

**Další informace pro dodavatele:** [lze doplnit další informace pro dodavatele týkající se dílčí objednávky; tyto informace či požadavky nesmějí být v rozporu či nad rámec uzavřené Rámcové dohody]

**Jméno a příjmení oprávněné osoby objednatele:** [bude doplněno]

*PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ*

[Oprávněný zástupce Objednatele připojí k této dílčí objednávce svůj uznávaný elektronický podpis dle zákona č. 297/2016 Sb.]

## Příloha č. 6

### SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (VZOR)

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

#### Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4  
IČO: 65993390  
DIČ: CZ65993390  
právní forma: příspěvková organizace  
bankovní spojení: [redacted]  
zastoupeno: [redacted]  
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [redacted]  
e-mail: [redacted]  
tel: [redacted]  
kontaktní osoba ve věcech technických: Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)  
e-mail: [redacted]  
tel: [redacted]  
(dále jen „Správce“)

a

#### [zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem [doplní zpracovatel]  
IČO: [doplní zpracovatel]  
DIČ: [doplní zpracovatel]  
zápis v obchodním rejstříku: [doplní zpracovatel]  
právní forma: [doplní zpracovatel]  
bankovní spojení: [doplní zpracovatel]  
zastoupen: [doplní zpracovatel]  
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [doplní zpracovatel]  
e-mail: [doplní zpracovatel]  
tel: [doplní zpracovatel]  
kontaktní osoba ve věcech technických: [doplní zpracovatel]  
e-mail: [doplní zpracovatel]  
tel: [doplní zpracovatel]  
(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)  
(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

## Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

## 1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním

osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správce v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách [www.rsd.cz](http://www.rsd.cz) v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

## **2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce**

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.

- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:
- 2.4.1 osoba pověřená Správцем: [redacted] e-mail: [redacted]  
[redacted]
- 2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplň zpracovatel], e-mail: [doplň zpracovatel], tel: [doplň zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

### 3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

### 4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:

- 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
- 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
- 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
- 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;
- 4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či zneprístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

## **5 Zabezpečení osobních údajů**

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
  - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
  - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
  - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
  - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

## **6 Další Podzpracovatelé**

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použit ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
  - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
  - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
  - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
  - 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
  - 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

## **7 Plnění práv subjektů údajů**

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námítky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
  - 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných

podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;

- 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

## **8 Porušení zabezpečení osobních údajů**

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
  - 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
  - 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
  - 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;
  - 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

## **9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace**

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.



## **10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce**

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
  - 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

## **11 Právo na audit**

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audity a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správce ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správce kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvedomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.
- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

## **12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce**

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správce.

12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správce uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

### 13 Všeobecné podmínky

13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.

13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.

13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.

13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajícími se ochrany osobních údajů.

13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.

13.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.

13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.

13.8 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

[bude doplněno]

(„Správce“)

[jméno a funkce doplní zpracovatel]

(„Zpracovatel“)

## **PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE**

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

### **1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce**

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

## 2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: **prosím zaškrtněte Vás týkající se**

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

**[Popište zde, např. příprava stavby,...]**

## 3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR **[Uveďte zde konkrétní typy údajů]**

## 4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

**[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]**

**Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.**

## **PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ**

### **1. Organizační bezpečnostní opatření**

#### **1.1. Správa zabezpečení**

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
  - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
  - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

#### **1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu**

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
  - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
  - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

#### **1.3. Lidské zdroje**

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;

- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně informováni o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

## **2. Technická bezpečnostní opatření**

### **2.1. Kontrola přístupu a autentizace**

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

### **2.2. Logování a monitorování**

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

### **2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu**

- a. Bezpečnost serveru / databáze
  - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
  - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
  - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
  - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
  - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
  - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

#### **2.4. Zabezpečení sítě / komunikace**

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

#### **2.5. Zálohování**

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděných záloh.

#### **2.6. Mobilní / přenosná zařízení**

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

#### **2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace**

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

#### **2.8. Vymazání / odstranění údajů**

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

#### **2.9. Fyzická bezpečnost**

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

### **PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE**

Seznam schválených podzpracovatelů. Uveďte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

<b>Č.</b>	<b>Schválený podzpracovatel</b>	<b>Činnost zpracování</b>	<b>Umístění středisek služeb</b>
1.	- Netýká se -		

## Příloha č. 7

### PODMÍNKY A ZPŮSOB NAVÝŠENÍ CENY O MÍRU INFLACE (INFLAČNÍ DOLOŽKA)

1. ŘSD pro účely tohoto článku stanovuje tzv. **rozhodné datum**, kterým se rozumí 7 kalendářní den před původním koncem lhůty pro podání nabídek uvedeným ve zveřejněné zadávací dokumentaci pro zadání Rámcové dohody (tj. bez případných následných posunů konce této lhůty prostřednictvím informací poskytnutých ŘSD dle § 98 nebo 99 zákona č. 134/2016 Sb.).
2. Dodavatel je oprávněn zvýšit jednotkové ceny uvedené v příloze č. 2 Rámcové dohody v průběhu každého kalendářního roku jejího trvání u jednotlivých položek (dále jen „**jednotkové ceny**“), a to za podmínek a způsobem uvedenými níže, přičemž:
  - a) Zvýšení jednotkových cen v prvním kalendářním roce trvání Rámcové dohody je možné pouze v případě, že rozhodné datum spadá do některého kalendářního roku předcházejícího uzavření Rámcové dohody. V takovém případě je možné jednotkové ceny navýšit ihned po uzavření Rámcové dohody, a to o přírůstek, který u příslušné položky nebo práce stanoví „Index cen stavebních děl podle klasifikace CZ-CC“ (dále také jako „**míra inflace**“) vyhlášený Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok nebo kumulativně kalendářní roky (tj. pokud je časový úsek mezi rozhodným datem a uzavřením smlouvy delší než 1 kalendářní rok, lze uplatnit navýšení za celou tuto dobu).
  - b) Zvýšení jednotkových cen v ostatních kalendářních rocích trvání Rámcové dohody je možné vždy, přičemž takové navýšení bude provedeno o přírůstek, který u příslušné položky nebo práce stanoví „Index cen stavebních děl podle klasifikace CZ-CC“ vyhlášený Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok.
3. Jednotková cena, zvýšená postupem podle tohoto článku se musí rovnat součinu položkové ceny příslušné položky nebo práce uvedené v příloze č. 2 této Rámcové dohody a násobitele úpravy, stanoveného dle „Indexu cen stavebních děl podle klasifikace CZ-CC“ vyhlášeného pro příslušný kalendářní rok Českým statistickým úřadem.

$$x = y * z$$

x	Nově stanovená jednotková cena položky uvedené v příloze č. 2 Rámcové dohody
y	Aktuální zasmluvněná jednotková cena položky stanovená v příloze č. 2 Rámcové dohody
z	Násobitel úpravy stanovený dle „Indexu cen stavebních děl podle klasifikace CZ-CC“ v souladu s níže uvedeným odst. 4 tohoto článku, a to v procentech (např. pokud je v příslušném poli předmětného indexu uvedeno číslo 102, je násobitelem 102%)

4. Jako cenový index bude v rámci klasifikace CZ-CC (kód produktu „011041-XY“, přičemž „XY“ označuje rok časové řady) využíván:
  - a) index pro kód „CC-CZ“ = „2 - Inženýrská díla“ (označení řádku)
  - b) index pro „stejně období předchozího roku = 100“, hodnoty „průměr od poč. roku“ (označení sloupce)



(dále jen „**Cenový index**“).

5. V případě, že dojde k nahrazení Cenového indexu novým (jiným) indexem vyhlášeným Českým statistickým úřadem, bude jako Cenový index od jeho nahrazení použitý tento nový index. V případě, že bude Cenový index zrušen a nebude nahrazen novým indexem, musí ŘSD bez zbytečného odkladu určit jiný vhodný index pro postup podle tohoto článku.
6. Předpokladem pro zvýšení jednotkových cen dle tohoto článku je
  - a) u zvýšení jednotkových cen dle odst. 2 písm. a) doručení písemného oznámení o uplatnění tohoto práva dodavatelem ŘSD do 14 kalendářních dnů ode dne účinnosti smlouvy.
  - b) u zvýšení jednotkových cen dle odst. 2 písm. b) doručení písemného oznámení o uplatnění tohoto práva dodavatelem ŘSD nejpozději do 31. března daného kalendářního roku.

Nedoručení písemného oznámení dle tohoto odstavce ve stanovených lhůtách zaniká právo dodavatele na navýšení jednotkových cen v daném kalendářním roce.

7. Dodavatel je následně povinen doručit ŘSD
  - a) o míru inflace upravenou přílohu č. 2 smlouvy,
  - b) v samostatném dokumentu podrobnou kalkulaci zvýšení jednotkových cen, a to s uvedením původních jednotkových cen, míry inflace a kompletního výpočtu zvýšení jednotlivých jednotkových cen.

Dokumenty dle tohoto odstavce musí být dodavatelem ŘSD doručeny nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení dle odst. 6 tohoto článku nebo do 14 kalendářních dnů ode dne vyhlášení „Indexu cen stavebních děl podle klasifikace CZ-CC“ vyhlášeného pro předcházející kalendářní rok Českým statistickým úřadem podle toho, která z těchto skutečností nastane později.

8. ŘSD ve lhůtě do 14 kalendářních dnů ode dne doručení dokumentů dodavatelem dle odst. 7 tohoto článku posoudí, zda byly tyto dokumenty doručeny řádně (ve lhůtách, obsahově správné a úplné) a
  - a) pokud budou dokumenty doručeny po lhůtě, právo dodavatele na navýšení jednotkových cen v daném kalendářním roce zaniká,
  - b) pokud budou dokumenty doručeny ve lhůtě, ale po obsahové stránce nesprávné či neúplné, vrátí (doručí) dokumenty ve stanovené lhůtě s odůvodněním dodavateli k přepracování,
  - c) pokud budou dokumenty doručeny řádně, ve stanovené lhůtě oznámí (doručí) dodavateli, že navýšení jednotkových cen uznává.
9. Pokud ŘSD vrátí dokumenty dodavateli dle odst. 8 písm. b) tohoto článku, je dodavatel povinen ŘSD doručit opravené znění těchto dokumentů ve lhůtě do 14 kalendářních dnů ode dne jejich vrácení (doručení dodavateli). Uvedená 14 denní lhůta nezapočne běžet, pokud ŘSD vrátí dokumenty dodavateli s chybějícím či nedostatečným odůvodněním a

současně na tuto skutečnost dodavatel ŘSD bezodkladně (nejpozději však do 14 kalendářních dnů ode dne doručení dodavateli) po zjištění písemně upozorní. 14 denní lhůta dle první věty tohoto odstavce v takovém případě započne běžet až okamžikem řádného vrácení (doručení) dokumentů k přepracování dodavateli.

10. Pokud dodavatel ve lhůtě nedoručí ŘSD opravené znění dokumentů ve smyslu předcházejícího odstavce, jeho právo na navýšení jednotkových cen v daném kalendářním roce zaniká. Předcházející věta se uplatní i v případě, že opravené znění těchto dokumentů ve lhůtě doručeno ŘSD bude, nicméně ani opravená znění nebudou obsahově správná či úplná. Pokud budou opravená znění doručena řádně, uplatní se odst. 8 písm. c) tohoto článku.
11. Zvýšení jednotkových cen podle předchozích odstavců je účinné od okamžiku doručení písemného oznámení ŘSD dodavateli dle odst. 8 písm. c) tohoto článku. Jednotlivé zvýšení jednotkových cen sjednaných v této Rámcové dohodě při aplikaci tohoto článku se použije vždy pouze pro futuro ve smyslu nově uzavíraných Dílčích smluv, tj. nepoužije se zpětně na Dílčí smlouvy již uzavřené před účinností takového jednotlivého zvýšení jednotkových cen.
12. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že
  - a) v případě záporné míry inflace se cena nesnižuje,
  - b) končí-li poslední den lhůty v den pracovního klidu (sobota, neděle, státní svátek), končí lhůta až následující pracovní den.

# PŘÍLOHA Č. 1 SPECIFIKACE PLNĚNÍ

## 1. Legislativní rámec

Poskytovatel je povinen zajistit provádění Zimní údržby Silnic, včetně jejich součástí a příslušenství v Zimním období v rozsahu stanoveném Zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění (dále jen **Zákon**) a Vyhláškou Ministerstva dopravy ČR č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění (dále jen **Vyhláška**), zejména podle příloh č. 6, 7 a 8 Vyhlášky.

Poskytovatel bude provádět Zimní údržbu podle schváleného **Plánu zimní údržby (dále také „PZU“)**.

Poskytovatel je povinen zajistit provádění Zimní údržby za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy. Poskytovatel je zejména povinen v rámci Zimní údržby zajistit dodržování postupů a technologií podle § 43 a 44 a přílohy č. 7 Vyhlášky a provádět opatření před zahájením Zimní údržby dle přílohy č. 7 Vyhlášky.

Poskytovatel je při provádění Zimní údržby povinen dodržovat následující lhůty dle § 45 Vyhlášky:

- Pokyn k zahájení příslušného zásahu musí být vydán neprodleně po zjištění jeho potřeby a pluhování musí být prováděno již v průběhu spadu sněhu a podle potřeby i po je-ho skončení.
- Doba od zjištění vzniku závady ve Sjízdnosti Silnice do doby výjezdu prvních mechanismů ke zmírnění této závady nesmí být v Zimním období delší než 30 minut. Mimo Zimní období se závady ve Sjízdnosti zmírňují bez průtahů.
- Vlastními výkony posypu musí být zajištěna Sjízdnost na silnicích zařazených do I. pořadí do 3 hodin. Uvedená lhůta po celých 24 hodin.

Poskytovatel je povinen v souladu s přílohou č. 8 Vyhlášky předložit Objednateli nejpozději do jednoho měsíce od skončení Zimního období písemné vyhodnocení Zimní údržby.

## 2. Zimní údržba

Realizace zimní údržby od 1.11. – do 31.3. Případné zajištění zimní údržby mimo období od 1.11. – do 31.3. si zajistí SSÚD Mirošovice z vlastních kapacit.

### 2.1 Popis položek zimní údržby

Tabulka č. 1 – Popis položek zimní údržby

POLOŽKY ZIMNÍ ÚDRŽBY			
Číslo	Název	MJ	Popis
1111	Posyp vozovek chemický (bez materiálu)	km	Aplikace chemického rozmrazovacího materiálu na povrch vozovky pomocí automatické sypací nástavby nákladního vozidla.
1112	Posyp voz. chemický (bez materiálu) s pluhováním	km	Aplikace chemického rozmrazovacího materiálu na povrch vozovky pomocí automatické sypací nástavby nákladního vozidla se současným odstraňováním sněhu z povrchu vozovky pomocí radlice.
1131	Posyp vozovek inertní (bez materiálu)	km	Aplikace zdrsňovacího posypu na povrch ujeté sněhové vrstvy nebo náledí, zvyšující součinitel tření na povrchu vozovky.
1132	Posyp voz. inertní (bez materiálu) s pluhováním	km	Aplikace zdrsňovacího posypu na povrch ujeté sněhové vrstvy nebo náledí, zvyšující součinitel tření na povrchu vozovky, se současným odstraňováním sněhu z povrchu vozovky pomocí radlice.

1181	Kontrolní jízdy osobním automobilem	km	Výjezd osobním automobilem na zvolený silniční úsek za účelem zjištění stavu povrchu vozovek a sjízdnosti komunikací. Nejedná se o prohlídky komunikace podle Vyhlášky.
1182	Kontrolní jízdy sypačem	km	Výjezd sypačem na zvolený silniční úsek za účelem zjištění stavu povrchu vozovek a sjízdnosti komunikací v případě, že se předpokládá, že vozidlo může místně provádět údržbu. Také stav, kdy vozidlo při zásahu aktuálně neprovádí ani posyp, ani pluhování (technologie selektivní údržby).
1231	Odstraňování sněhu předsazenou radlicí	km	Otočná předsazená radlice je určena k odstranění čerstvě napadlého sněhu o výšce do 30 cm nebo sněhové břčky do výšky 15 cm.
1233	Odstraňování sněhu traktorovou radlicí	hod	Vzadu nesená radlice na sních s velkým rádiusem zatočení zabraňuje přepadávání sněhu přes radlici a umožňuje přesnější manévrování při úklidu sněhu, a to zejména v průjezdných úsecích obcí.
1241	Odstraňování sněhu šípyými pluhý	km	Šípyová radlice je určena ke shrnování vyšší vrstvy napadaného sněhu (cca 30-60 cm), sněhových jazyků, návějí a závějí.
1251	Frézování sněhu z vozovky	hod	Sněhová fréza s ostrými a silnými protiběžnými rotačními noži stočenými do šroubovice slouží k odstranění čerstvého či zmrzlého sněhu ve velmi krátkém čase. Nasazení fréz je limitováno minimální výškou sněhové vrstvy cca 60 cm.
1261	Odstraňování zmrazků z vozovky	m <sup>2</sup>	Činnost směřující k odstranění souvislých nebo částečných usazenin sněhu a ledu z povrchu vozovky, použitím aktivních či pasivních ledořezů. Zmrazky vznikají uježděním, zfirmatěním a přimrznutím vrstvy sněhu a ledu k vozovce.
1262	Mosty úklid sněhu a posyp	hod	Odstraňování sněhu a případný posyp v celé šířce a délce mostů - tj. vozovka a chodníky.
1263	Odvodnění vozovek při tání a uvolňování	hod	Činnost směřující k bezproblémovému odvodnění vozovek - tj. zejména probourání sněhových hrází směrem ke vpustím nebo silničním příkopům, případně uvolnění vtoku do vpustí.
1272	Úklid sněhu včetně odvozu	m <sup>3</sup>	Úklid a odvoz sněhu z průjezdných úseků obcemi (případně z ostatních ploch jako např. zálivy) po nadměrném spadu sněhu, vedoucí k rozšíření průjezdného profilu.
1301	Paušál ZÚ	den	Položka pro pokrytí paušálních nákladů na provoz středisek zimní údržby zahrnující např. pohotovost domáci, připravenost k zásahu na pracovišti, ale také energie, sklady, mechanismy, lidské zdroje a další.
1311	Dispečerské pracoviště	den	Položka pro pokrytí nákladů na kompletní dispečerské pracoviště, tedy jeho výbavu a nepřetržitě obsazení certifikovaným dispečerem zimní údržby.
1711	Posypový materiál - sůl NaCl	t	Chlorid sodný NaCl je základní chemikálií používanou v zimní údržbě proti kluzkosti povrchu vozovky, a to jednak proaktivně k zabránění mrznutí, k potlačení tvorby náledí a jednak retrospektivně k rozpouštění sněhu a ledu zpět na skupenství tekuté.
1721	Solanka NaCl	l	Vodný roztok chloridu sodného NaCl o hmotnostní koncentraci 18–21 %, který se používá pro zkrápění suché soli při její aplikaci na povrch vozovky z důvodu její rychlejší aktivace, nebo výjimečně jako samostatný posypový materiál při teplotách těsně kolem nuly. Roztok se také podílí na rozmrazovací funkci posypu.
1731	Posypový materiál - inert	t	Inertní posypový materiál slouží k mechanickému zvýšení součinitele tření sněhové nebo zledovatělé vrstvy na povrchu vozovky. K takovému ošetření lze použít kamennou drť, strusku, škváru, případně alternativní materiál podobného charakteru.

Kontrolní jízdou jsou kilometry ujeté na příslušném zásahovém okruhu při provádění kontroly sjízdnosti a při jízdě k selektivnímu zásahu nebo cestě z něj zpět po tomto zásahovém okruhu. Kontrolní jízdou **není** přistavení vozidla na okruh, tj. přejezd od střediska na udržovanou komunikaci, dále přejezd na naložení vozidla (i kdyby to bylo po předmětné komunikaci), dále přejezd vozidla po dálnici nebo silnici I. třídy při jiné činnosti, např. při nájezdu k údržbě silnice II. nebo III. třídy.

## 2.2 Způsob provádění zimní údržby silnic

### 2.2.1 Základní filozofie a pravidla

Poskytovatel je povinen při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí, v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami, jejichž dodržování je požadováno obecně závaznými předpisy nebo dle vnitrozoborálních předpisů uvedených v této příloze výše.

Objednatel vyžaduje, aby **základní filozofií údržby** (běžné i zimní) na straně poskytovatele byla snaha o přiměřenou **optimalizaci výkonů**, resp. nákladů na plnění předmětu smlouvy s objednatelem. V zimní údržbě musí být tento požadavek konfrontován s požadavkem Vyhlášky na **zmírňování závad ve sjízdnosti** komunikací, resp. se záměrem udržet bezpečnost pozemních komunikací.

Poskytovatel veškeré činnosti vyžadované smlouvou provádí **na vlastní náklady** a posléze, po skončení kalendářního měsíce, **fakturuje objednateli** provedení činností podle číselníku činností objednatele a podle dalších podmínek fakturace.

Poskytovatel musí pro potřeby zimní údržby v rámci zimního období provozovat **dispečerské pracoviště** odpovídající specifikace. Dispečerská pracoviště musí být obsazena patřičně dispečery, jejichž základním úkolem je kontinuální řízení zimní údržby. Dispečerská pracoviště musí být v průběhu zimního období koncipována pro nepřetržitý provoz.

Poskytovatel musí pro potřeby zajištění smluvního vztahu provozovat **středisko údržby**, které bude patřičně vybavené podle dále uvedených požadavků. Požadavky zahrnují především příslušnou strojní mechanizaci, lidské zdroje a skladové prostory pro posypové materiály.

Poskytovatel sestaví tzv. plán zimní údržby.

Poskytovatel má dále povinnost řádně **vykazovat provedené výkony** a řádně vést **deník zimní údržby**. Na základě řádně vykázaných výkonů, potvrzených formou schváleného soupisu prací, objednatel uhradí poskytovateli příslušnou cenu. Soupis prací schválí objednatel.

### 2.2.2 Technologie ZÚ

Poskytovatel má povinnost při provádění zimní údržby postupovat podle daného **legislativního rámce** a pomocí **nejlepších dostupných technik** zmírňovat závady ve sjízdnosti komunikací.

Dostupné technologie zimní údržby specifikuje Vyhláška ve své příloze č. 7.

Poskytovatel je povinen se průběžně snažit o **optimalizaci jednotlivých zásahů** zimní údržby, a to ve smyslu správného vyvážení počtu jízd a zvolené gramáže posypu.

Poskytovatel musí dodržovat princip tzv. **selektivní údržby**, kdy není striktně ošetřen celý zásahový okruh, ale jsou patřičně ošetřeny pouze ty úseky komunikací, které to aktuálně potřebují nebo v blízké budoucnosti potřebovat budou v souvislosti s vývojem meteorologické situace.

Poskytovatel musí využívat technologii **vlhčené soli**, kdy je sypaná suchá sůl zkrápěna solankovým roztokem, který zajistí dřívější aktivaci soli na vozovce. Při aplikaci této technologie musí být dodržena hmotnostní poměr suché soli a solanky **7:3** (7 kg soli : 3 kg solanky). Ve specifických případech lze aplikovat pouze suchou sůl, anebo pouze solanku.

### 2.2.3 Preventivní posyp

Kromě technologií zimní údržby, které jsou uvedeny ve Vyhlášce, musí být poskytovatel schopen posoudit vhodnost tzv. **preventivního (proaktivního) posypu**, který ve specifických případech může vést k úspoře nákladů údržby oproti klasické technice odstraňování či zmírňování závad ve sjízdnosti až po jejich vzniku.

Preventivní posyp lze v odůvodněných případech a při splnění všech níže kladených podmínek provádět za účelem zajištění bezpečnosti silničního provozu dříve, než povětrnostní podmínky vyvolají na vozovkách kritický stav/sjízdnost. Preventivní posyp lze provádět výhradně chemický. Preventivní posyp lze použít pouze tehdy, když na vozovce není zbytková sůl, a to jak ve formě roztoku, tak i vyschlá/vymrzlá.

Preventivní posyp lze uplatnit pouze, pokud existuje hrozba vývinu povětrnostní situace s doprovodnými nebezpečnými jevy na vozovce (námraza, náledí, ledovka, sníh).

Preventivní posyp se při splnění všech ostatních podmínek provádí solí v dávce 5–10 g/m<sup>2</sup> zvlhčenou solankou NaCl, a to místně selektivně, jak je popsáno výše. Při teplotách mezi 0 a -2 °C lze provést pouze solankou NaCl, opět selektivně. Provádění preventivního posypu nevlhčenou solí je nepřijatelné.

## 2.3 Dispečerské pracoviště

### 2.3.1 Základní pravidla

Poskytovatel je povinen vytvořit dispečerské pracoviště. Pro pokrytí nákladů na vytvoření a provoz dispečerských pracovišť je stanovena položka číselníku 1311.

Dispečer nesmí nepřetržitě vykonávat službu déle než 12 hodin ve všední dny a déle než 24 hodin o víkendu.

Dispečerské pracoviště by mělo být umístěné v bezprostřední blízkosti udržované komunikace.

### 2.3.1 Činnosti dispečinku a odpovědnost

- Dispečerská činnost při organizaci záahové techniky pro operativní odstraňování (příp. předcházení či zmírňování) závad ve sjízdnosti, posouzení a ověření aktuální situace s ohledem na předpověď počasí. Komunikace s posádkami záahových vozidel, případně dalšími pracovníky střediska údržby.
- Dispečer se řídí platným Plánem zimní údržby a je odpovědný za jeho dodržování, včetně dodržování časových limitů pro zmírnění závad ve sjízdnosti podle definicí ve Vyhlášce.
- Kontrolní činnost v rámci střediska údržby.
- Sledování aktuálního stavu na vozovkách a aktuální povětrnostní situace a předpovědi počasí pomocí všech dostupných prostředků (meteostanice, kamery, ostatní zdroje).
- Řádné vedení deníku zimní údržby v centrálním deníku.
- Poskytování informací o počasí, stavu povrchu vozovek a sjízdnosti silnic v dané oblasti do centrálního deníku. V případě změny podmínek tuto změnu odeslat i v jiný než standardní čas.
- Denní reportování výkonů
- V případě kalamitních stavů či jiných vážných událostí (vážné dopravní nehody aj.) informovat vedoucí pracovníky organizace, dle postupů definovaných v Plánu zimní údržby.
- Přijímání informací o sjízdnosti vozovek od cizích subjektů (např. HZS, PČR) a občanů. Tyto informace musí být zaznamenány do deníku zimní údržby s uvedením času a jména osoby, která informaci předala.
- Během služby není dovoleno opouštět bez náhrady své pracoviště. Nejdelsí časový úsek, po který lze opustit pracoviště bez náhrady, je 15 minut, pokud se teploty ve svěžené silniční síti pohybují pod +3 °C, resp. 30 minut, pokud se zmíněné teploty pohybují nad +3 °C.

- Poskytovatel odpovídá za optimální využití pracovníků a mechanismů, popř. ostatních prostředků pro výkon zimní údržby a také za nasazení a dodržení správné technologie zimní údržby.
- Odpovědné osoby poskytovatele se zúčastňují projednávání dopravní nehod, u nichž je podezření na příčinu ze závad ve sjízdnosti. Výsledek šetření je nutné zapsat do deníku zimní údržby a případně informovat vedoucí pracovníky poskytovatele.
- Dispečer potvrzuje prvotní doklady o spotřebě materiálů, výkonech a nasazení zaměstnanců, mechanismů a ostatních prostředků pro zimní údržbu (vlastních i dodavatelských) realizovaných během výkonu své směny.
- Ve smyslu platných předpisů a opatření dbát na maximální dodržování bezpečnosti práce a hygieny při výkonech zimní údržby silnic a při realizaci souvisejících prací.

## 2.4 Centrální deník

Objednatel pro potřeby poskytovatele zajistí provoz internetové aplikace **Centrální deník**. Tento systém bude sloužit poskytovateli i objednateli k evidenci průběhu zimní údržby. Přístup do systému bude řešen na základě přihlašování konkrétních autorizovaných osob.

Poskytovateli bude centrální deník sloužit k záznamu **deníku zimní údržby, reportování provedených výkonů** (všechny výkony číselníku činností), **předávání informací o počasí, stavu povrchu vozovek a sjízdnosti silnic**.

Dispečer je povinen do centrálního deníku zaznamenávat údaje o průběhu služby dle pokynů objednatele.

Centrální deník bude obsahovat vazbu na **předpokládaný objem výkonů zimní údržby**, a to včetně odečítání již provedených činností (výkonů) z předpokládaných ročních úhrnů, a to pro všechny výkony číselníku činností.

## 2.5 Reportování výkonů

V průběhu zimní sezóny má poskytovatel povinnost předávat **informace o rozsahu provedených technologií zimní údržby a o spotřebě materiálů** (dále také jako **výkony**), a to prostřednictvím centrálního deníku v jednodenním intervalu.

Výkony podle číselníku činností objednatele bude poskytovatel zadávat **v úhrnu za předchozí kalendářní den a definovaný dispečerský obvod**, vždy nejpozději do 16.00 daného dne. Výkony pro fakturaci budou vykazovány výhradně na základě údajů ze systému GPS. Výkony nepodložené záznamem z GPS nebudou poskytovateli propláceny.

Hlásit výkony může kterákoli osoba s oprávněným přístupem ke hlášení výkonů. Zadané výkony posléze musí potvrdit autorizovaná osoba poskytovatele, odpovědná za správnost hlášených výkonů a plnění uzávěrek hlášení. Autorizace této osoby je přidána k odesílaným datům.

**Editace** již zadaných záznamů bude umožněna až do jejich uzávěrky. Případná editace záznamu bude evidována. Uzávěrky budou týdenní a měsíční.

Hlásí se pouze denní výkony. Týdenní a měsíční souhrny výkonů se generují automaticky interními funkcemi centrálního deníku.

**Týdenní uzávěrka** předchozího týdne musí proběhnout do úterý daného týdne do 16.00. **Měsíční uzávěrka** měsíce musí proběhnout do 5. dne následujícího měsíce do 16.00.

Týdenní i měsíční uzávěrka výkonů bude možná pouze v případě dostupnosti všech potřebných denních záznamů o výkonech.

## 2.6 Reportování sjízdnosti a počasí

Poskytovatel má povinnost předávat informace o počasí, stavu povrchu vozovek a sjízdnosti silnic prostřednictvím centrálního deníku, a to při každé výrazné změně meteorologických podmínek, stavu

povrchu vozovky a sjízdnosti silnic a dále ve standardních časech mezi 3. a 5. hodinou, mezi 7. a 9. hodinou, mezi 14. a 16. hodinou a mezi 18. a 20. hodinou.

## 2.7 Definice kontrolních mechanismů

Objednatel má možnost kontrolovat poskytovatele, zda řádně plní předmět smlouvy. Určité kontrolní mechanismy obsahuje systém centrálního deníku. Další kontrolní mechanismy jsou uvedeny v tomto textu.

### 2.7.1 Kontrola výkonů zimní údržby

Kontrola výkonů zimní údržby se bude skládat ze dvou základních částí, a sice kontroly výkaznictví a kontroly adekvátnosti. **Kontrola výkaznictví** posoudí plnění povinností poskytovatele korektně hlásit skutečně provedené výkony. Obsahem kontroly výkaznictví bude zejména posouzení úplnosti hlášení (tj. počet dostupných hlášení a úplnost jednotlivých denních hlášení) a také správnosti hlášení v porovnání s výstupy ze systému GPS.

**Kontrola adekvátnosti** bude vyhodnocovat, zda výkony poskytovatele v zimní údržbě jsou adekvátní povětrnostním podmínkám, zaznamenaným na území svěřeném k údržbě, a filozofii údržby.

Výstupem kontroly adekvátnosti budou tzv. **očekávané výkony** v jednotlivých sledovaných činnostech (pluhování, posyp, kontrolní jízdy osobním automobilem, kontrolní jízdy sypačem, spotřeba solí, solanky a inertu).

Objednatel bude průběžně sledovat, zda jsou výkony poskytovatele v relaci s očekávanými výkony. V případě překročení očekávaných výkonů v jednotlivých činnostech **o více než 25 %** (slovy: dvacet pět procent) **nebude** takové překročení Objednatel **uhrazeno**.

Hodnocení adekvátnosti bude probíhat primárně v týdenní periodě (kalendářní týden). To znamená, že ke každému úhrnnému týdennímu hlášenému výkonu bude doplněn příslušný týdenní očekávaný výkon. Porovnáním těchto výkonů bude odvozena adekvátnost hlášených výkonů, a to jak v absolutní míře (v měrných jednotkách), tak i v relativní míře (v procentech). Návazně na zpracování akceptačního protokolu s provedenými výkony, který se vystavuje za kalendářní měsíc, budou doplněny i měsíční očekávané výkony pro možnost odvození měsíční adekvátnosti.

### 2.7.2 Místní kontrola střediska údržby a kontrola kvality údržby v terénu

Objednatel má právo provádět místní kontroly u poskytovatele, a to i bez předchozího ohlášení. Kontrolní činnost se zaměřuje především na tyto položky:

- Kontrola prvotních dokladů
- Kontrola procesů a činností
- Kontrola naplněnosti skladů
- Kontrola podmínek skladování posypových materiálů
- Kontrola vybavenosti dispečerského pracoviště
- Kontrola vybavenosti vozidel údržby

### 2.7.3 Kontrola kvality údržby v terénu

Základním parametrem odvedené zimní údržby je stav povrchu vozovky a kluzkost povrchu vozovky. Obě tyto veličiny mohou být jako objektivně měřitelné hodnoty objednatel kontrolovány kdykoli v průběhu smluvního vztahu přímo na předmětných komunikacích.

### 2.7.4 Další ustanovení

Poskytovatel musí ve vlastní organizaci individuálně zajistit **školení všech osob provádějících zimní údržbu**. Školení musí probíhat minimálně jednou ročně, a to před zahájením zimní sezóny, a musí být doloženo záznamem o obsahu, délce a účasti. Záznam o tomto školení musí poskytovatel doložit objednateli vždy před každou zimní sezónou. Školení musí kromě technických a organizačních pokynů zahrnovat také pravidla BOZP a ochrany životního prostředí.



### 3. PLÁN ZIMNÍ ÚDRŽBY

Plán zimní údržby silnic je základním dokumentem, který má popisovat připravenost poskytovatele k zabezpečení zimní údržby svěřených komunikací. Základní zásady přípravy plánu zimní údržby definuje Vyhláška.

PZÚ musí být vypracován použitím oficiální šablony dodané objednatelem, případně použitím elektronické aplikace zabezpečené objednatelem, včetně dodržení dalších pravidel pro tvorbu plánu. PZÚ musí být prioritně veden v digitální formě. Po jeho odsouhlasení objednatelem bude plán dostupný v rámci centrálního deníku.

Poskytovatel je povinen zpracovat PZÚ a předložit jej každoročně do 30. září ke schválení objednateli (dojde-li k uzavření Smlouvy po 1. září, Poskytovatel je povinen zpracovat PZÚ a předložit jej **do 15 dnů od účinnosti Smlouvy (Rámcové dohody)**). V případě, že předložený PZÚ nebude schválen, je poskytovatel povinen bezodkladně upravit PZÚ dle připomínek objednatele a opětovně jej předložit ke schválení. Pokud v průběhu platnosti PZÚ vyvstane potřeba jeho změny, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu poté, co k tomu bude ze strany objednatele vyzván, PZÚ změnit a jeho změněnou verzi předložit objednateli ke schválení. Okamžikem schválení ze strany objednatele se změněný PZÚ stává pro poskytovatele závazný.

### 4. Požadavky na mechanismy zimní údržby

Pro činnosti zimní údržby je požadováno, aby poskytovatel disponoval minimálním počtem **2 sypačů a dále 1 sypač záložní a 1 osobním vozidlem**.

Objednatel umožňuje poskytovateli použít větší počet mechanismů, avšak bez nároku na zvýšení paušálu ZÚ.

Není omezeno využití mechanismů poskytovatele na jinou činnost, než jaká je předmětem smluvního vztahu objednatele a poskytovatele. Přitom ale musí být zajištěna dostupnost mechanismů pro zajištění sjízdnosti ve lhůtách stanovených vyhláškou Ministerstva dopravy ČR č. 104/1997 Sb. Výkony mimo tento smluvní vztah není možné objednateli účtovat.

Technologické vybavení vozidel zahrnuje především technické zařízení pro sledování polohy (systém GPS), technická zařízení pro výkon zimní údržby (sypací nástavba, radlice). V případě **vzniku poruchy** na kterémkoli zařízení, které je pro provoz vozidla vyžadováno, musí poskytovatel bez zbytečného prodlení nahradit vozidlo s poruchou plně funkčním vozidlem, resp. zajistit bezprostřední opravu porouchaného zařízení.

Vozidla dále musí zahrnovat **vozidlovou jednotku**, která plní funkci řídicího systému, který zajišťuje propojení všech výše uvedených zařízení a komunikaci s datovým centrem. Specifikace požadavků na vozidlovou jednotku je uvedena níže.

Vozidlo, které má být použito jako sypač, případně pluh, musí splňovat následující specifikaci:

- Kapacita korby pro posypový materiál (sůl, inert, kombinace) minimálně 4 m<sup>3</sup>
- Kapacita tanku na solanku minimálně 800 litrů
- Nástavba umožňující technologii posypu vlhčenou solí, inertem nebo jejich kombinací
- Nástavba s automatickým dávkováním suché soli a solanky s možností regulace dávkování (gramáž a šířka posypu), případně se stranovou regulací
- Možnost nesení radlice minimální šířky 3 metry

Shoda dávkování sypače/sypačové nastavby s údaji na ovládacím panelu musí být doložena platným pozitivním protokolem o přezkoušení dle TP 127, který potvrdí shodu skutečného dávkování s dávkováním nastaveným.

Pro zajištění kontrolních jízd osobním automobilem musí být tato vozidla vybavena systémem pro sledování polohy vozidla na základě GPS.

## **5. Technická specifikace vozidlové jednotky a komunikačního protokolu**

### **5.1 Požadavky na vozidlovou jednotku**

Požadavky na vozidlovou jednotku jsou následující. Jednotka musí:

- zahrnovat GPS modul a GSM komunikátor s podporou komunikace GPRS,
- umožňovat ukládání dat do vnitřní paměti (funkce „černé skříňky“),
  - data musí zůstat zachována i při odpojení napájení,
- umožňovat připojení na řídicí elektroniku sypače a připojení dalších periférií,
- poskytovat požadované informace dle specifikovaného komunikačního protokolu,
- zaznamenat změnu dávkování,
- zaznamenávat vzniklé poruchy, případně předávat na dispečink.

Vozidlová jednotka musí být napojena na zobrazovací a ovládací jednotku, která musí být umístěná v dosahu řidiče. Na této jednotce řidič v průběhu jízdy nastavuje parametry posypu a pluhování.

Povinností poskytovatele je poskytovat nekorigovaná data z vozidlových jednotek u všech vozidel provádějících údržbu v reálném čase (tj. neprodleně po uložení do databáze poskytovatele, případně přímo z vozidel) do centrální databáze objednatele pomocí závazného XML protokolu, který určí objednatel. Odesílání XML souborů objednateli bude realizováno prostřednictvím webové služby, kterou určí objednatel.

Výjimku z povinnosti sledování provozu vozidel pomocí systému GPS mohou využít traktory, určené výhradně pro výpomoc při pluhování.

Data musí být zasílána v průběhu jízdy, případně nejpozději po skončení konkrétní jízdy/zásahu. Vozidlová jednotka musí umožňovat zálohu dat a následné odeslání do databáze objednatele i při dlouhodobém výpadku mobilního připojení (komunikačního signálu). Systém musí disponovat kapacitou pro uložení minimálně 1 měsíce provozu vozidla. Systém musí umožňovat alternativní způsob přenosu (stažení) dat z vozidla pro případ selhání standardního způsobu odesílání dat.

Kompletní záznamy o provozu vozidla musí být přeneseny do databáze objednatele neprodleně (bez zbytečného odkladu) po ukončení dílčího zásahu. Takovým ukončením je myšlen návrat vozidla na středisko údržby, resp. na výchozí stanoviště vozidla, kde dojde k odstavení vozidla, resp. k přípravě vozidla na případný další zásah (výjezd vozidla zpět na zásahový okruh). Dílčím zásahem je myšleno jedno projetí zásahového okruhu.

#### **5.1.1 Požadavky na GPS systém**

Vozidla provádějící údržbu komunikací (i kontrolní činnost) musí být vybavena systémem GPS, který splňuje a umožňuje následující kritéria:

- **Sledování polohy** v reálném čase, nastavitelný interval provádění záznamů
  - **dle času** (minimální nastavitelný interval **1 s**),
  - **dle ujeté vzdálenosti** (minimální nastavitelný interval **10 m**),
  - **dle změny směru jízdy** (minimální nastavitelný interval **1°**),
- **Odchylna** přijímače GPS pro lokalizaci mechanismů: max. 10 m.

Ze získaných záznamů o poloze musí být dodatečně možné rekonstruovat trasu vozidla, potažmo ujetou vzdálenost. Interval ukládání záznamů musí činit maximálně 10 s. Kratší interval musí být použit v místech, kde dochází k častější změně směru jízdy.

Poskytovatel je povinen zajistit bezchybný provoz GPS systému po celou dobu provádění údržby.

### 5.1.2 Komunikační protokol

V tomto textu je specifikována struktura údajů odesílaných poskytovatelem objednateli prostřednictvím závazného komunikačního protokolu ve formě XML souboru. Protokol pro odesílání dat o provozu vozidel je specifikován jediný, který je společný pro všechny typy vozidel. Podle povahy vozidla budou poskytovatelem použity (naplněny) pouze ty údaje, které pro daný typ vozidla mají smysl; například osobní automobil provádějící kontrolní jízdu nebude mít vyplněné informace o posypu.

Pro odesílání dat o provozu vozidel platí, že pokud vozidlo disponuje, resp. má dle specifikace disponovat určitou informací z protokolu, je uvedení této informace v XML souboru povinné. V každém polohovém záznamu vozidla musí být obsaženy informace o prováděné činnosti, nastavení sypací nástavby (pokud se jedná o sypač) a stavu čidel. Každý polohový záznam musí být identifikován k určitému vozidlu.

Komunikační protokol obsahuje tyto informace:

- Časové určení záznamu (čas nasnímané polohy vozidla)
- Polohové určení záznamu (souřadnice X a Y v souřadnicovém systému WGS 84, číslo silnice)
- Aktuální rychlost vozidla (nepovinné) [km/h]
- Aktuální stav tachometru [km]
- Příznak provádění posypu
- Příznak provádění pluhování
- Příznak provádění kontrolní jízdy
- Režim posypu:
  - Chemický posyp
  - Chemický posyp se zkrápěním
  - Inertní posyp
  - Inertní posyp se zkrápěním
  - Zkrápění
- Aktuální dávka posypu [g/m<sup>2</sup>]
- Celková spotřeba posypového materiálu od začátku jízdy [t]
- Aktuální dávka solanky
- Celková spotřeba solanky od začátku jízdy [l]
- Aktuální šířka posypu [m]
- Aktuální nastavení stranového posypu
- Aktuální venkovní teplota vzduchu [°C]
- Registrační značka vozidla
- Typ vozidla
- Identifikace řidiče (nepovinné)

## 6. Technické požadavky na posypový materiál

### 6.1 Sůl NaCl

Chlorid sodný NaCl je základní chemikálií používanou v zimní údržbě proti kluzkosti povrchu vozovky, a to jednak proaktivně k zabránění mrznutí, k potlačení tvorby náledí a jednak retrospektivně k rozpouštění sněhu a ledu zpět na skupenství tekuté.

Poskytovatel má povinnost zajistit posypovou sůl o parametrech stanovených objednatelem:

- Váhový podíl NaCl v dodávané posypové soli musí být minimálně 98 % (při 0 % obsahu vody ve vzorku).
- Sůl nesmí vykazovat při dodání více než 2 váhová procenta stálé vlhkosti.
- Skladba zrnitosti provedená akreditovanou laboratoří (viz vyhláška č. 104/1997 Sb., příloha 7, bod 8) musí odpovídat členění do frakcí:
  - pod 0,16 mm
  - od 0,16 mm do 0,80 mm
  - od 0,80 mm do 3,15 mm
  - od 3,15 mm do 5,00 mm
  - nad 5,00 mm
- Posypová kamenná sůl musí splnit skladbou zrnitosti následující požadavky váhových procent jednotlivých frakcí:
  - do 0,16 mm max. 5 %
  - od 0,16 mm do 0,80 mm max. 30 %
  - od 0,80 mm do 3,15 mm min. 60 %
  - od 3,15 mm do 5 mm max. 20 %
  - nad 5 mm 0 %
- Chemický rozbor poskytovatelem používané kamenné soli musí splňovat následující podmínky:
  - byl proveden na vzorku, shodném s vzorkem ze zápisu o jeho odběru (dle TP 116),
  - byl provedený způsobem dle TP 116,
  - limity škodlivin v rozboru jsou seřazeny podle TP 116.
- Sůl nesmí překračovat limity škodlivin dle TP 116
- Poskytovatel ručí za nespékavost posypové soli po dobu minimálně 2 let. Veškerá dodávaná posypová sůl je ošetřena proti spékavosti k tomu určeným prostředkem.

## **6.2 Solanka NaCl**

Vodný roztok chloridu sodného NaCl o hmotnostní koncentraci 18–21 %, který se používá pro zkrápění suché soli při její aplikaci na povrch vozovky z důvodu její rychlejší aktivace, nebo výjimečně jako samostatný posypový materiál při teplotách těsně kolem nuly. Roztok se také podílí na rozmrazovací funkci posypu.

## **SLEDOVÁNÍ VOZIDEL, SPECIFIKACE XML STRUKTURY**

Tato příloha definuje strukturu dat zasílaných do centrální databáze v rámci sledování pohybu a aktivity vozidel a také způsob předávání těchto dat.

Informace o vozidlech údržby je nutno posílat v dále definované struktuře a formátu pomocí protokolu SOAP na metodu ReadXml(string sourceXml) webové služby SendOnlineData.asmx, která je dostupná na adrese <http://212.111.30.27/CROSS/Modules/Common/SendOnlineData.asmx>.

Data v rámci jednoho vozidla musí být předávána vždy chronologicky, tj. v pořadí od nejstarších záznamů po nejnovější.

## XML

<b>Název</b>	<b>xml</b>
<b>Cesta</b>	
<b>Význam</b>	Záhlaví XML dokumentu
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>version</b>
<b>Význam</b>	Verze parseru XML
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	1.0
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>encoding</b>
<b>Význam</b>	Kódování souboru
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	"UTF-8"
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Příklad</b>	<xml version="1.0" encoding="UTF-8">

## DOC

<b>Název</b>	<b>DOC</b>
<b>Cesta</b>	DOC
<b>Význam</b>	Zapouzdřuje informace platné pro celý dokument
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>clientid</b>
<b>Význam</b>	Identifikace organizace provádějící údržbu
<b>Formát</b>	Text
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	ANO
<b>Příklad</b>	<DOC clientid="1543">

## GENTIME

<b>Název</b>	<b>GENTIME</b>
<b>Cesta</b>	DOC\GENTIME
<b>Význam</b>	Čas, kdy byla zpráva vygenerována
<b>Formát</b>	Datový formát datetime dle W3C (YYYY-MM-DDTHH:MM:SS+TZN)
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Příklad</b>	<GENTIME>2015-02-03T14:05:27+01:00</GENTIME>

## CARINFO

<b>Název</b>	<b>CARINFO</b>
<b>Cesta</b>	DOC\CARINFO
<b>Význam</b>	Tag zapouzdřuje popis vozidla
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>mvrp</b>
<b>Význam</b>	Registrační značka vozidla
<b>Formát</b>	Text
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>type</b>
<b>Význam</b>	Druh vozidla
<b>Formát</b>	Číslo
<b>Rozsah hodnot</b>	1 = Osobní automobil 2 = Nákladní vozidlo 3 = Pracovní stroj / Nakladač 4 = Traktor 5 = Sněžná fréza 6 = Šípový pluh
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>Driver</b>
<b>Význam</b>	Identifikace řidiče (příjmení a jméno)
<b>Formát</b>	Text
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ne
<b>Příklad</b>	<CARINFO mvrp="1AS2345" type="2" driver="Novotný František" >

## SCANTIME

<b>Název</b>	<b>SCANTIME</b>
<b>Cesta</b>	DOC\CARINFO\SCANTIME
<b>Význam</b>	Čas nasnímané polohy vozidla
<b>Formát</b>	Datový formát datetime dle W3C (YYYY-MM-DDTHH:MM:SS+TZN)
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Příklad</b>	<SCANTIME>2015-02-03T14:03:11+01:00</SCANTIME>



## ACTPOS

Název	ACTPOS
Cesta	DOC\CARINFO\ACTPOS
Význam	Informace o aktuální poloze vozidla
Formát	
Rozsah hodnot	
Povinný	Ano
Atribut	<b>longitude</b>
Význam	Zeměpisná délka v souřadnicovém systému WGS 84
Formát	Kladné reálné číslo
Rozsah hodnot	
Povinný	Ano
Atribut	<b>latitude</b>
Význam	Zeměpisná šířka v souřadnicovém systému WGS 84
Formát	Kladné reálné číslo
Rozsah hodnot	
Povinný	Ano
Atribut	<b>road</b>
Význam	Číslo komunikace, na které se vozidlo aktuálně nachází Položka je využívána pro kontrolu polohy vozidla a její případnou korekci
Formát	Text
Rozsah hodnot	
Povinný	Ne
Atribut	<b>startwork</b>
Význam	Informace o tom, že vozidlo vykonávající údržbu najelo na okruh výkonu údržby. Atribut je nastaven na true ve chvíli <b>změny</b> ze stavu „jsem mimo okruh, nevykonávám údržbu“ na stav „jsem na okruhu, vykonávám údržbu“. Hodnota true tedy přijde jako první záznam stavu „jsem na okruhu, vykonávám údržbu“, ostatní záznamy tohoto stavu pak false. Položka je využívána pro jednoznačnou identifikaci výluk v údržbě, kdy vozidlo může opustit okruh výkonu údržby a následně se k výkonu údržby navrátit.
Formát	
Rozsah hodnot	false / true
Povinný	Ano
Příklad	<ACTPOS longitude="14.364789" latitude="50.090895" road="D1" startwork="false"/>

## DRIVEINFO

<b>Název</b>	<b>DRIVEINFO</b>
<b>Cesta</b>	DOC\CARINFO\DRIVEINFO
<b>Význam</b>	Informace vztahující se k jízdě
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>drivetype</b>
<b>Význam</b>	Informace, o jakou jízdu se jedná
<b>Formát</b>	Číslo
<b>Rozsah hodnot</b>	0 = jízda mimo kontrakt 1 = zimní údržba 2 = kontrolní jízda 3 = inspekční jízda 4 = jízda BSP
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>speed</b>
<b>Význam</b>	Rychlost vozidla v okamžiku snímání polohy v km/h
<b>Formát</b>	Kladné reálné číslo
<b>Rozsah hodnot</b>	0–150 km/h
<b>Povinný</b>	Ne
<b>Atribut</b>	<b>odometer</b>
<b>Význam</b>	Aktuální stav tachometru v km
<b>Formát</b>	Kladné reálné číslo, 3 desetinné místa
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Příklad</b>	<DRIVEINFO drivetype="1" speed="61.2" odometer="149573.257"/>

## ACTIVITIES

<b>Název</b>	<b>ACTIVITIES</b>
<b>Cesta</b>	DOCICARINFOACTIVITIES
<b>Význam</b>	Informace o prováděných činnostech vozidla
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>gritroad</b>
<b>Význam</b>	Informace, zda je prováděn posyp a jaký
<b>Formát</b>	Celé číslo
<b>Rozsah hodnot</b>	1 – vozidlo není vybaveno pro posyp 2 – bez posypu 3 – chemický posyp 4 – chemický posyp se zkrápěním 5 – inertní posyp 6 – inertní posyp se zkrápěním 7 – zkrápění
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>plowsnow</b>
<b>Význam</b>	Informace, zda je prováděno pluhování
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	false / true
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Příklad</b>	<ACTIVITIES gritroad="4" plowsnow="true"/>

## GRIT

<b>Název</b>	<b>GRIT</b>
<b>Cesta</b>	DOC\CARINFO\ACTIVITIES\GRIT
<b>Význam</b>	Informace o posypu
<b>Formát</b>	
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano, pokud hodnota gritroad > 2
<b>Atribut</b>	<b>gram</b>
<b>Význam</b>	Informace o gramáži posypu v g/m <sup>2</sup>
<b>Formát</b>	Kladné reálné číslo
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>gritsum</b>
<b>Význam</b>	Informace o celkové spotřebě posypu od začátku jízdy v tunách
<b>Formát</b>	Nezáporné reálné číslo, 3 desetinné místa.
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>inertsum</b>
<b>Význam</b>	Informace o celkové spotřebě posypu inertu od začátku jízdy v tunách
<b>Formát</b>	Nezáporné reálné číslo, 3 desetinné místa
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>saltsum</b>
<b>Význam</b>	Informace o celkové spotřebě posypu soli od začátku jízdy v tunách
<b>Formát</b>	Nezáporné reálné číslo, 3 desetinné místa
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Atribut</b>	<b>salinesum</b>
<b>Význam</b>	Informace o celkové spotřebě solanky od začátku jízdy v litrech
<b>Formát</b>	Nezáporné reálné číslo
<b>Rozsah hodnot</b>	
<b>Povinný</b>	Ano
<b>Příklad</b>	<GRIT gram="15" gritsum="0.800" inertsum="0.000" saltsum="0.800" salinesum="145.8" />

## DIRSPREAD

Název	<b>DIRSPREAD</b>
Cesta	DOC\CARINFO\ACTIVITIES\DIRSPREAD
Význam	Informace o šířce posypu v metrech
Formát	
Rozsah hodnot	
Povinný	Ano, pokud hodnota gritroad > 2
Atribut	<b>left</b>
Význam	Informace o šířce posypu vlevo v metrech
Formát	Kladné reálné číslo
Rozsah hodnot	
Povinný	Ano
Atribut	<b>right</b>
Význam	Informace o šířce posypu vpravo v metrech
Formát	Kladné reálné číslo
Rozsah hodnot	
Povinný	Ano
Příklad	<DIRSPREAD left="1.5" right="0.4"/>

## TEMPERATURE

Název	<b>TEMPERATURE</b>
Cesta	DOC\CARINFO\TEMPERATURE
Význam	Informace o měřených teplotách
Formát	
Rozsah hodnot	
Povinný	Dle dispozice vozidla
Atribut	<b>airtemperature</b>
Význam	Informace o aktuální venkovní teplotě vzduchu v °C
Formát	Reálné číslo
Rozsah hodnot	-70 až +70 °C
Povinný	Dle dispozice vozidla
Příklad	<TEMPERATURE airtemperature="-8.7"/>

## UKÁZKA XML DOKUMENTU

<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>

<DOC clientid="1543">

<GENTIME>2015-02-03T14:05:27+01:00</GENTIME>

<CARINFO mvrp="1AS2345" type="2" driver="Novotný František">

<SCANTIME>2015-02-03T14:03:11+01:00</SCANTIME>

<ACTPOS longitude="14.364789" latitude="50.090895" road="D1" startwork="false"/>

<DRIVEINFO drivetype="1" speed="61.2" odometer="149573.257"/>

<ACTIVITIES gritroad="4" plowsnow="true">

<GRIT gram="15" gritsum="0.800" inertsum="0.000" saltsum="0.800" salinesum="145.8"/>

<DIRSPREAD left="1.5" right="0.4"/>

</ACTIVITIES>

<TEMPERATURE airtemperature="-8.7" roadtemperature="-5.7"/>

<ROADCONDITION roadsurface="4" roadfriction="0.1"/>

</CARINFO>

</DOC>

Digitálně podepsal

Datum: 2021.10.15

**Položkový rozpočet plnění**  
**I/3 Zimní údržba - km 0,000 - 14,269**

Číslo	Název	MJ	počet TJ	nabídková cena	cena za ZÚ
1111	Posyp vozovek chemický (bez materiálu)	km	■	■	■
1112	Posyp voz. chemický (bez materiálu) s pluhováním	km	■	■	■
1131	Posyp vozovek inertní (bez materiálu)	km	■	■	■
1132	Posyp voz. inertní (bez materiálu) s pluhováním	km	■	■	■
1181	Kontrolní jízdy osobním automobilem	km	■	■	■
1182	Kontrolní jízdy sypačem	km	■	■	■
1231	Odstraňování sněhu předsazenou radlicí	km	■	■	■
1233	Odstraňování sněhu traktorovou radlicí	hod	■	■	■
1241	Odstraňování sněhu šípovými pluhy	km	■	■	■
1251	Frézování sněhu z vozovky	hod	■	■	■
1261	Odstraňování zmrzků z vozovky	m2	■	■	■
1262	Mosty úklid sněhu a posyp	hod	■	■	■
1263	Odvodnění vozovek při tání a uvolňování	hod	■	■	■
1272	Úklid sněhu včetně odvozu	m3	■	■	■
1301	Paušál ZÚ	den	■	■	■
1311	Dispečerské pracoviště komplet	den	■	■	■
1711	Posypový materiál - sůl NaCl	t	■	■	■
1721	Solanka NaCl	l	■	■	■
1731	Posypový materiál - inert	t	■	■	■
<b>Nabídková cena za jednu zimní sezonu celkem bez DPH</b>					■

<b>Nabídková cena za dvě zimní sezony celkem bez DPH</b>	<b>7 434 565,50</b>
<b>DPH</b>	<b>1 561 258,76</b>
<b>Nabídková cena za dvě zimní sezony celkem včetně DPH</b>	<b>8 995 824,26</b>

Digitálně  
podepsal ■

Datum: 2021.10.15