

Příkazní smlouva o obstarání vymezených záležitostí

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. občanského zákoníku níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi jejími účastníky

Zoologickou zahradou Olomouc, příspěvkovou organizací se sídlem v Olomouci, Darwinova 222/29, IČ 00096814 (dále jen „příkazce“, není-li dále uvedeno jinak) na straně jedné

a

panem Ing. Alexandrem Světnickým, se sídlem tř. Svobody 45, 779 00 Olomouc, autorizovaným inženýrem v oboru pozemní stavby, zapsaným v seznamu autorizovaných osob vedeném Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pod členským číslem 1200941, IČ: 11531576, DIČ: CZ6303180708 (dále jen „příkazník“, není-li dále uvedeno jinak) na straně druhé

(dále jen „smlouva“ nebo „tato smlouva“):

Článek I.

- 1.1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek v této smlouvě sjednaných bude pro příkazce řádně, poctivě, svědomitě a včas obstarávat níže specifikované vymezené záležitosti příkazce, a příkazce se za to zavazuje platit příkazníkovi řádně a včas níže dohodnutou odměnu.
- 1.2. Vymezenými záležitostmi příkazce se pro účely této smlouvy rozumí provádění technického dozoru příkazce jakožto investora ve smyslu ust. § 18 písm. j) zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, nad realizací stavby „Regulace a hospodaření s povrchovými vodami v areálu ZOO Olomouc“, blíže specifikované v rozhodnutí Magistrátu města Olomouce – odbor životního prostředí ze dne 16.4.2020 č.j. SMOL/088242/2020/OZP/VH/Skb (dále jen „povolání“) o nakládání s povrchovými vodami – k jinému nakládání s nimi (dále jen „stavba“) jakožto vodního díla s tím, že příkazník podpisem této smlouvy potvrzuje, že před jejím podpisem převzal osobně od příkazce do svých vlastních rukou jednu kopii shora označeného povolení, jednu kopii úplné projektové dokumentace ke shora označené stavbě, a jednu kopii smlouvy o dílo sjednané se společností Společnost Zoo Olomouc 2021, U Hřiště 810/8, 779 00 Olomouc-Holice, jakožto zhotovitelem shora označené stavby osoby předmětu díla včetně položkového rozpočtu, výkazu výměr a harmonogramu prací.

Článek II.

2.1. Příkazce se tímto zavazuje a je povinen

- a) řádně a včas hradit příkazníkovi odměnu sjednanou touto smlouvou,
- b) poskytnout příkazníkovi další následně dohodnutou součinnost, o kterou příkazník důvodně požádá a je-li její poskytnutí nezbytné k řádnému plnění závazků a povinností příkazníka vyplývajících pro něj z této smlouvy, a to vždy pouze v rozsahu a za podmínek následně dohodnutých.

2.2. Příkazník se tímto zavazuje a je povinen

- a) řádně, poctivě, svědomitě a včas sám a z vlastní iniciativy obstarávat veškeré vymezené záležitosti příkazce,
- b) řídit se při veškeré své činnosti podle této smlouvy vždy veškerými pokyny příkazce, jež příkazce udělí,
- c) podávat každý měsíc příkazci informace o plnění vymezených záležitostí příkazce specifikovaných v čl. I odst. 1.2. této smlouvy, a to vždy nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který má být informace podána, a to podle potřeby s příslušnou dokumentací zachycující výsledky takovéto činnosti,
- d) navrhnout příkazci postupy, jimiž lze podle reálných možností zefektivnit realizaci shora specifikované stavby,
- e) oznamovat příkazci včas písemně veškeré skutečnosti, které by mohly ohrozit nebo ztížit realizaci shora specifikované stavby,
- f) řádně, poctivě, svědomitě a včas a iniciativně činit i veškeré další úkony, které tato smlouva nevymezuje, pokud je zjevné a nebo se dá důvodně očekávat, že potřeba jejich učinění souvisí se shora specifikovanými vymezenými záležitostmi příkazce, a je-li to v takovýchto věcech z časových důvodů možné, předem s příkazcem projednat způsob a rozsah jejich učinění a z toho plynoucí následky,
- g) poskytnout příkazci další následně dohodnutou činnosti, o kterou příkazce důvodně požádá a je-li její poskytnutí nezbytné k řádnému uskutečňování vymezených záležitostí příkazce specifikovaných v ujednání čl. I odst. 1.2. této smlouvy.

2.3. V rámci svých smluvních závazků vyplývajících pro něj z článku I. odst. 1.2. a článku II. odst. 2.2. této smlouvy je příkazník smluvně povinen zejména:

- soustavně, řádně a včas vykonávat povinnosti stavebního dozoru ve smyslu ust. §153 odst.3 a 4 stavebního zákona, a to v souladu s povinnostmi stavebního podnikatele, který bude stavbu provádět (zhotovitel díla), vymezenými v ust. §133 odst.2 , ust. §155 až §157 a ust. §169 stavebního zákona,

- osobně se seznámit s veškerými poklady a dokumenty, podle kterých se bude realizovat stavba, zejména pak s plnou projektovou dokumentací stavby, s obsahem všech s tím souvisejících smluv a se všemi dalšími souvisejícími dokumenty,
- aktivně se zúčastnit předání a převzetí prostoru staveniště zhotoviteli stavby, včetně vytýčení staveniště a inženýrských sítí před zahájením stavebních prací,
- pravidelně a průběžně dohlížet nad realizací stavby v rozsahu odpovídajícím potřebám stavby a povinnostem vyplývajícím ze smlouvy uzavřené se zhotovitelem stavby a z příslušných právních předpisů,
- dohlížet nad řádným vedením stavebního deníku a prováděním průběžných zápisů do tohoto stavebního deníku,
- dohlížet nad dodržováním podmínek stavebního povolení a plnění podmínek obsažených ve smlouvě o dílo ze strany zhotovitele stavby,
- provádět pravidelné kontroly kvality a souladu prováděných prací s projektovou dokumentací, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími dotčených orgánů státní správy,
- spolupracovat při zajišťování změnových řízení, prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem investora, při vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložení změn a doporučení dalšího postupu zástupci investora, které bude směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení,
- v zastupování příkazce převzít ty části díla, která budou při dalším provádění stavby zakryty anebo se stanou nepřístupnými,
- pravidelně pořizovat fotodokumentaci průběhu stavby včetně fotodokumentace zakrývaných částí stavby, vedení instalací, detailů řešení apod.
- kontrolovat a řádně dokumentovat výsledky prováděných a předepsaných smluvených zkoušek, materiálů, konstrukcí a prací,
- kontrolovat postup prací dle časového harmonogramu stavby, uplatňovat námitky, zpracovávat a prezentovat návrhy na efektivnější a hospodárnější průběh realizace výstavby, včetně přípravy podkladů pro uplatnění případných smluvních sankcí,
- kontrolovat a dohlížet nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, kontrolních měření, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty o shodě výrobků, revizní zprávy apod.),
- organizovat pravidelné kontrolní dny na stavbě, vč. vypracování příslušných zápisů s tím souvisejících,
- zajišťovat administrativní vedení stavby, tj. zejména pečlivou evidenci a archivaci zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru včetně fotodokumentace, zpráv, zjišťovacích protokolů, faktur, kopií stavebních deníků a dalších dokumentů včetně vedení

potřebné evidence o čerpání rozpočtu (ve finanční i věcné skladbě) a v souvislosti s tím vypracovávat návrhy na zpracování případných doplňků rozpočtu zhotovitelem,

- průběžně poskytovat příkazci potřebné informace a odborné konzultace nezbytné k výkazu práv příkazce souvisejících se stavbou a jejím zhotovováním,
- kontrolovat dokončené provedené práce,
- kontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost daňových dokladů - faktur, jejich soulad s uzavřenými smlouvami a jejich předkládání k proplacení příkazci, a v případě nevyřešených rozporů neprodleně upozornit příkazce na tyto skutečnosti, stvrzovat věcnou a cenovou správnost faktur předložených zhotovitelem svým podpisem,
- dohlížet nad dodržováním finančního harmonogramu projektu stavby,
- spolupracovat s dodavatelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelními událostmi,
- bezodkladně informovat příkazce o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění stavby, včetně zpracování návrhů na příslušná nutná či vhodná opatření, poskytovat příkazci součinnost při zajišťování kolaudačního rozhodnutí, případně povolení na předčasné užívání stavby nebo její části včetně zajištění všech potřebných dokladů,
- průběžně připravovat podklady pro závěrečné hodnocení stavby,
- zúčastnit se převzetí stavby až do okamžiku předání stavby bez vad a nedodělků od zhotovitele stavby,
- kontrolovat odstranění případných vad a nedodělků nebránících užívání stavby zjištěných při řízení o předání a převzetí stavby,
- kontrolovat dokumentaci skutečného provedení stavby, protokoly a doklady o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce jakožto investora,
- připravit podklady pro užívání stavby a zúčastnit se na závěrečné kontrolní prohlídce stavby,
- kontrolovat vyklizení staveniště zhotovitelem stavby,
- předat příkazci kompletní dokumentaci stavby k archivaci po vydání kolaudačního souhlasu,
- spolupracovat s autorským dozorem příkazce (projektantem stavby) a zhotovitelem stavby, zejména na odstraňování případných překážek při realizaci projektu a řešení vzniklých kolizí,
- spolupracovat s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- aktivně i bez příslušných pokynů příkazce provádět veškeré úkony nezbytné k zajištění všech práv a právem chráněných zájmů

souvisejících se stavbou v rozsahu stanoveném obecně závaznými právními předpisy,

- s náležitou odbornou péčí zajišťovat dozor nad plněním všech povinností zhotovitele díla v souladu se zájmy příkazce, a řádně oznámit příkazci veškeré skutečnosti zjištěné při výkonu smluvních povinností příkazníka, které by mohly mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci závazkového vztahu založeného touto smlouvou.
- 2.4. Příkazce přikazuje příkazníkovi a souhlasí s tím, aby příkazník veškeré své závazky vyplývající pro něj z této smlouvy plnil podle svého vlastního poctivého, pečlivého a odborného uvážení bez potřeby jakýchkoliv konkrétních pokynů příkazce. Tím není dotčeno právo příkazce udělit příkazníkovi jakékoliv pokyny k plnění smluvních závazků příkazníka.
- 2.5. Ke splnění smluvních závazků příkazníka se příkazce zavazuje vystavit, podepsat a předat příkazníkovi na jeho požádání potřebnou plnou moc k řádnému výkonu jeho smluvních závazků, bude-li takováto plná moc nezbytná k řádnému a včasnému plnění smluvních závazků příkazníka.

Článek III.

- 3.1. Za řádné, úplné, svědomité a včasné plnění závazků a povinností příkazníka se příkazce zavazuje platit příkazníkovi tímto dohodnutou smluvní odměnu ve výši 416 000,- Kč (slovy: čtyři sta šestnáct tisíc korun českých) bez DPH, která bude splatná ve čtyřech splátkách, a to čtvrtletně od zahájení prací, pozadu vždy 10.dnenásledujícího kalendářního měsíce. Poslední splátka bude vystavena ve lhůtě do třiceti dnů následujících po dni nabytí právní moci úředního rozhodnutí, kterým bude povoleno užívání celé shora označené stavby.
- 3.2. Vedle sjednané odměny se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi souběžně se sjednanou odměnou též DPH ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy, pokud příkazník řádně doloží příkazci písemně, že je plátcem DPH.
- 3.3. Na faktuře bude uvedeno číslo a název dotačního projektu:
CZ.05.1.24/0.0/0.0/20_144/0013056 Hospodaření s dešťovou vodou v Zoo Olomouc.
- 3.3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že ve sjednané odměně jsou zahrnuty veškeré hotové výdaje příkazníka jím účelně vynaložené v souvislosti s plněním jeho závazků a povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy včetně cestovních výdajů.
- 3.4. Příkazník se zavazuje, že nejpozději 7 dnů přede dnem splatnosti sjednané odměny doručí příkazci v písemné nebo elektronické podobě řádný daňový doklad (fakturu) na úhradu takovéto odměny s tím, že pokud takováto faktura bude obsahovat jakékoliv vady anebo bude-li doručena příkazci později, prodlužuje se splatnost sjednané odměny o tolik dnů, o kolik dnů bude příkazník v prodlení s jejím včasným

předložením či v prodlení s předložením řádné faktury obsahující veškeré náležitosti stanovené obecně závaznými právními předpisy.

Článek IV.

- 4.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma jejími účastníky, a bude-li jimi podepisována v různé dny, pak dnem, ve kterém ji podepíše poslední z nich.
- 4.2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou ode dne nabytí její účinnosti do dne nabytí právní moci úředního rozhodnutí, kterým bude povoleno užívání shora označené stavby.
- 4.3. Každý z účastníků této smlouvy je oprávněn tuto smlouvu jednostranně vypovědět i bez uvedení důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně s tím, že v této souvislosti smluvní strany sjednávají, že výpověď musí být učiněna písemně.
- 4.4. Kterýkoliv z účastníků této smlouvy je oprávněn od této smlouvy jednostranně odstoupit, jestliže druhá smluvní strana zvláště závažným způsobem poruší své závazky a povinnosti pro ni vyplývající z této smlouvy a nebo poruší-li je opakovaně v době šesti měsíců následujících po dni, ve kterém byla písemně upozorněna na předchozí porušení svých závazků a povinností.
- 4.5. Písemná forma veškerých právních úkonů účastníků této smlouvy je vždy zachována, jestliže je příslušný úkon kteréhokoliv z účastníků této smlouvy učiněn v elektronické podobě jeho zasláním

to vše s tím, že bude-li shora vymezená elektronická adresa příslušného účastníka smlouvy nefunkční z důvodů, za které takovýto účastník smlouvy jakožto osoba pod touto elektronickou adresou uvedená, považuje se příslušný úkon druhého účastníka smlouvy za řádně učiněný a doručení příslušnému účastníkovi smlouvy.

- 4.6. Oba účastníci této smlouvy výslovně prohlašují a jejím podpisem potvrzují každý za svoji osobu, že tuto smlouvu uzavřeli a podepsali zcela svobodně a vážně bez jakéhokoliv nátlaku či tísně, že ji před jejím podpisem každý z nich sami osobně a doslovně četli, a že plně porozuměli všem ujednáním v ní obsaženým a právům a povinnostem z toho pro ně plynoucím.

V Olomouci dne 11.10.2021

Dr. Ing. Radomír Habáň

Ing. Alexandr Světlícký